

Gradsko vijeće Grada Zaboka na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03. – pročišćeni tekst), članka 7. stavka 1. točke 3. i članka 32. stavka 2. Zakona o prekršajima ("Narodne novine" br. 88/02, 122/02. i 187/03.), te članka 26. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/01. i 3/03.), na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. ožujka 2004. godine donosi

## **O d l u k u o k o m u n a l n o m r e d u**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) za područje grada Zaboka propisuju se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće, čuvanje i korištenje javnih površina,
3. skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
4. uklanjanje snijega i leda,
5. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
6. mjere za provođenje komunalnog reda,
7. kaznene odredbe.

### **II. UREĐENJE NASELJA**

#### Članak 2.

Trgovačka društva, udruge građana, druge pravne osobe i građani, koji su na to obavezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj imaju sjedište, odgovarajući naziv, odnosno tvrtku.

Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan, uredan, te dimenzija najviše 0,5 m<sup>2</sup>, ako posebnim propisom nije drukčije uređeno.

#### Članak 3.

Nazivi se mogu postavljati na temelju odobrenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, financije i javne potrebe Grada Zaboka (u daljnjem tekstu: nadležni Upravni odjel).

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje naziva prilaže se sljedeće: nacrt pročelja objekta (M 1:100) sa svim detaljima otvora i razvijanja fasadnog platna (otvori, stolarija i sl.), fotografija postojećeg stanja sa susjednim objektima u uličnom nizu, prijedlog rješenja naziva sa sadržajem (M 1:25), dokaz vlasništva ili suglasnost vlasnika, te po potrebi proračun sigurnosti.

#### Članak 4.

Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ove Odluke dužne su u roku od 15 dana od dana prestanka djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj su obavljali djelatnost ili imali sjedište, naziv ukloniti i u istome roku o tome obavijestiti nadležni Upravni odjel.

#### Članak 5.

Pravne i fizičke osobe iz članka 2. stavka 1. ove Odluke dužne su nazive redovito održavati i čistiti.

#### Članak 6.

Na području grada Zaboka mogu se postavljati reklamni panoi, ploče i druge konstrukcije, a na površinama koje odredi Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka.

#### Članak 7.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz članka 6. ove Odluke izdaje nadležni Upravni odjel.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenje iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti: nacrt pročelja zgrade, za samostojeće i konzolne reklamne panoe i ploče i proračun sigurnosti nosive konstrukcije, odgovarajuću dokumentaciju sukladno Zakonu o gradnji ("NN" br. 175/03.), te suglasnost vlasnika zgrade, odnosno vlasnika ili korisnika zemljišta.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto, način i ostali uvjeti postavljanja tih predmeta.

U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka na površine i objekte koji su kulturna dobra, potrebno je pribaviti prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara.

#### Članak 8.

Predmeti iz članka 6. ove Odluke izrađuju se od čvrstog i trajnog materijala, a postavljaju se pločno-usidreno, konzolno, ovješeno, samostojeće i na drugi sličan način.

Predmeti iz članka 6. ove Odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani, usklađeni s okolnim objektima i okolišem, a kada se postavljaju za prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom ugrožavati sigurnost cestovnog i pješačkog prometa.

#### Članak 9.

Predmeti iz članka 6. ove Odluke moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali ili oštećeni se moraju zamijeniti novima.

Za radove redovnog održavanja nije potrebno posebno odobrenje nadležnog Upravnog odjela.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se ukloniti u roku od 8 dana.

Dotrajale ili oštećene svjetleće reklame moraju se ukloniti u roku od 8 dana.

#### Članak 10.

Plakati, oglasi, smrtovnice i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim konstrukcijama i oglasnim ormarićima, a koje oglasne ploče i dr. se postavljaju na površinama koje odredi Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka.

#### Članak 11.

Iznimno, u vrijeme predizborne i druge promidžbe (cirkus i sl.), te u izuzetnim prilikama mogu se postavljati stalci s panoima, kartoni za ljepljenje plakata, natpisi na platnu (transparenti) i drugi ukrasi i na drugim prikladnim mjestima, a na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela.

Kada se predmeti iz stavka 1. ovog članka postavljaju uz ili preko prometnice ne smiju ugrožavati sigurnost cestovnog i pješačkog prometa, a uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje natpisa na platnu treba priložiti i nacrt, proračun sigurnosti nosive konstrukcije i dokaz o vlasništvu ili suglasnost vlasnika.

Korisnici odobrenja iz stavka 1. ovog članka dužni su odmah po isteku važenja odobrenja ukloniti predmete iz stavka 1. ovog članka, a površine ostaviti čistima i urednima.

#### Članak 12.

Ovlaštenik postavljanja plakata dužan je osigurati da plakati budu u urednom stanju, a oštećene, zaprljane i zastarjele plakate odmah ukloniti ili zamijeniti.

Zabranjeno je prljanje i oštećivanje istaknutih plakata, te skidanje od strane neovlaštene osobe.

#### Članak 13.

Izlozi, izložbeni ormarići, te drugi slični predmeti što služe izlaganju robe na javnoj površini i uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajućeg osvetljenja i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

#### Članak 14.

Izložbeni ormarići i drugi slični predmeti mogu se postavljati na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela.

Uz zahtjev za odobrenje treba priložiti nacrt, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, statički proračun nosive konstrukcije i dokaz o vlasništvu ili suglasnost vlasnika zgrade.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na objektu što je određen kao kulturno dobro potrebno je pribaviti prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara.

#### Članak 15.

Izlozi se moraju redovito uređivati i čistiti. U izlozima se ne smije držati ambalaža niti skladištiti roba, te nije dozvoljena neposredna prodaja robe iz izloga.

Izlozi što služe izlaganju robe u prizemlju zgrada s pogledom na javnu površinu, moraju biti izrađeni iz kvalitetnog materijala i na način koji odgovara suvremenim tehničkim dostignućima, te u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi moraju biti osvijetljeni tijekom cijele noći.

Nije dopušteno izlagati predmete izvan izloga. Iznimno, predmeti se mogu izlagati izvan izloga na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela.

#### Članak 16.

Zaštitne naprave (tende, platna i sl.) iznad izloga ili ugostiteljskih i drugih radnji moraju biti uredne i neoštećene, te postavljene tako da ne smetaju cestovnom i pješačkom prometu.

Zaštitne naprav koje bi svojom površinom zadirale na javnu površinu mogu se postavljati samo uz odobrenje nadležnog Upravnog odjela.

Postavljanje zaštitnih naprava neće se odobriti ako bi one zbog samog postavljanja umanjivale arhitektonske ili ambijentalne vrijednosti zgrade na koju se namjeravaju postaviti, odnosno ako se ne bi se uklapale u izgled naselja i okoliš.

#### Članak 17.

Ostale pokretne naprave (automati za prodaju pića i sladoleda, ambulanta prodaja robe, peći za pečenje plodina, stolovi, stolice, klupe, pokretne ograde, cvjetne vaze, suncobrani, štandovi, šatori u kojima se obavlja promet robom, ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa i slične zabavne radnje, te dr.) postavljaju se suglasno odredbama prostornoplanskih dokumenata i drugih akata, a na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela,

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se uvjeti (mjesto, rok, izgled i dr.) postavljanja pokretnih naprava.

#### Članak 18.

Na javne površine mogu se postavljati kiosci sukladno aktima Gradskog poglavarstva, odnosno Gradskog vijeća Grada Zaboka.

#### Članak 19.

Ne smiju se oštećivati i uništavati uređaji i oprema javne rasvjete.

Osim javne rasvjete, određeni javni objekti i površine mogu se posebno osvijetljivati.

Plan osvijetljavanja donosi Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

#### Članak 20.

U smislu odredaba ove Odluke objektima javne namjene smatraju se: otvorene tržnice, javni zdenci, vodoskoci, skulpture, spomen-ploče, javne stube, javni zahodi, telefonske govornice, poštanski sandučići, košarice za smeće, oprema dječjih igrališta, klupe na javnim površinama, zaštitni stupići i sl.

#### Članak 21.

Objekti javne namjene što služe javnoj namjeni moraju se držati u čistom, urednom i ispravnom stanju, te se ne smiju oštećivati i uništavati.

Objektima javne namjene upravlja i brine o njihovom održavanju pravna ili fizička osoba kojoj su isti dani na upravljanje.

Iznimno, o objektima javne namjene kao što su telefonske govornice i poštanski sandučići, brine pravna osoba određena posebnim propisima.

#### Članak 22.

Otvorenu tržnicu, na kojoj se obavlja promet poljoprivrednoprehranbenim i drugim proizvodima, održava urednom i čistom pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice.

Na tržnici gdje nastaju veće količine otpada, postavljaju se košarice i posude za otpad, koje, na mjesta koja odredi nadležni Upravni odjel, postavlja, održava i redovno prazni osoba iz stavka 1. ovog članka.

Tržni red propisuje pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka, a suglasnost na isti daje Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka.

#### Članak 23.

Klupe za prodaju poljoprivrednoprehranbenih proizvoda na otvorenoj tržnici postavljaju se u skladu s planom što ga utvrđuje pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnice, a uz suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

Klupe, suncobrani i slične naprave na otvorenoj tržnici moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i ne smiju biti neuredni i oštećeni.

#### Članak 24.

Prodaja sezonske robe (krumpir, zelje, rajčica i sl.) i prigodna prodaja (božićne jelke, svijeće, knjige, čestitke i sl.) može se odvijati na površinama što ih odredi Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka.

Prodaja robe na način iz stavka 1. ovog članka može se vršiti na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela. Odobrenjem će se odrediti uvjeti za obavljanje prodaje (mjesto, rok, čišćenje i sl.).

#### Članak 25.

Željezničke i autobusne postaje i stajališta, te parkirališta, kao i uređaji i oprema koji se nalaze u njihovom sklopu, moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Dječja i športska igrališta, kao i uređaji i oprema na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe i skupove, moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 2. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

O urednosti objekata i površina iz stavka 1. i 2. ovog članka i ispravnosti uređaja na istima brinu pravne i fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje ih koriste.

#### Članak 26.

Vlasnici obiteljskih kuća i vlasnici, odnosno korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradama dužni su dvorišta, okućnice i ograde tih zgrada redovno održavati u urednom stanju, a osobito: redovno obrezivati ogradno raslinje, kositi travu, obnavljati nasade, te materijal i stvari koje se ne koriste uredno složiti, odnosno ukloniti s okućnice.

#### Članak 27.

Osobe iz članka 26. brinu o vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, lođa i balkona.

Vlasnici zgrada, odnosno osobe koje upravljaju zajedničkim dijelovima zgrade brinu o čistoći fasada, ulaznih vrata, podrumskih otvora, prozora i drugih zajedničkih dijelova zgrade.

#### Članak 28.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene suglasno prostornoplanskim dokumentima, na način da se uklapaju u okoliš, a što je više moguće od ukrasne živice.

#### Članak 29.

Vrtove, voćnjake, vinograde, kao i neizgrađena građevinska zemljišta vlasnici, odnosno korisnici, dužni su održavati urednima.

#### Članak 30.

Gospodarske i druge djelatnosti koje se vrše iz dvorišta, okućnice, s poljoprivredne i građevinske parcele na način da se poslovne usluge koriste neposredno s javne površine bez ulaska

u dvorište, okućnicu ili parcelu, mogu se obavljati samo sukladno zakonu, a na način da se ne onečišćuje javna površina.

#### Članak 31.

Držanje i uzgoj krava, svinja, konja, kokoši, kunića, te druge krupne i sitne stoke i peradi nije dozvoljeno u sljedećim dijelovima grada Zaboka:

ulica Matije Gupca od križanja sa prugom Zabok - Krapina do križanja sa Zagorskom ulicom, Zagorska ulica, Ulica Nikole Tesle, Varaždinska ulica, Ulica Augusta Šenoae, Naselje Borovčaki, Radićeva ulica, Gajeva ulica, Kumrovečka ulica, Ulica Ivana i Cvijete Huis, Zagrebačka ulica, Strossmayerova ulica, Ljubljanska ulica, Ulica Marije Jurić Zagorke, Bregovita ulica i Ulica Ante Kovačića.

Karta s ucrtanim ulicama iz prethodnog stavka daje se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

### **III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE , ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**

#### Članak 32.

Javnim površinama u smislu odredaba ove Odluke smatraju se:

1. javnoprometne površine: ulice, ceste, javni putevi, trgovi, nogostupi, javne stube, javni prolazi, mostovi, parkirališta i slične površine,

2. javne zelene površine: parkovi, drvoređi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, skupine stabala, dječja igrališta, zelene površine uz javne ceste i puteve u naselju i slične površine,

3. prostori oko autobusnih i željezničkih postaja i stajališta, površine što su namijenjene za tržnice i javne priredbe, te slične površine javne namjene.

Smećem u smislu odredaba Glave III. ove Odluke smatraju se svi otpaci koji se nalaze na javnim površinama, a posljedica su dnevnih zbivanja na njima, prirodnih procesa koji nastaju uslijed atmosferskih okolnosti ili vegetacijskog procesa biljaka.

#### Članak 33.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Ne smije se uništavati, oštećivati ni onečišćavati javne površine, kao ni objekte i uređaje što su na njih postavljeni ili su njihov sastavni dio.

#### Članak 34.

Javne površine moraju se redovno održavati čistima.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća uklanjanje smeća s javnih površina, pranje javnih površina, te održavanje košarica, posuda i sličnih naprava za odlaganje smeća na javnim površinama.

#### Članak 35.

Održavanje čistoće javnih površina je redovno i izvanredno.

O redovnom održavanju čistoće javnih površina brine pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće.

Redovno održavanje čistoće obavlja se prema Programu koji utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina osigurava nadležni Upravni odjel.

#### Članak 36.

Iznimno od odredbe članka 35. ove Odluke, na javnim površinama čistoću održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na upravljanje, odnosno korištenje.

Izvođač radova na gradnji ili rekonstrukciji objekata, te prekopavanju javnih površina ili drugih radova na javnim površinama dužan je tijekom istih održavati čistoću javnih površina.

#### Članak 37.

Pravne i fizičke osobe koje posluju u objektima u kojima se obavlja djelatnost kojom se uzrokuje povećani promet i onečišćenje dužne su održavati čistoću javnih površina oko tih objekata.

Vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova ili javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koristi, obvezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup objektima ili za postavu objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 4 sata od završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Ukoliko se javna površina daje u zakup, u cijenu zakupa mogu se uračunati troškovi dovođenja površine u prijašnje stanje putem fizičke ili pravne osobe kojoj Grad Zabok povjeri održavanje.

#### Članak 38.

Za sakupljanje otpadaka, na ulicama, trgovima i drugim javnoprometnim površinama moraju se postaviti košarice za otpatke, a po potrebi i posude odgovarajuće veličine.

Na zelenim i drugim javnim površinama gdje nastaju veće količine smeća moraju se postaviti posude za odlaganje otpadaka.

Košarice i posude za odlaganje otpadaka na javnim površinama nabavlja, postavlja, održava i redovno prazni korisnik tih javnih površina.

#### Članak 39.

Za postavljanje košarice za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i samostojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje košarica za odlaganje otpadaka na stupovima na kojima se nalaze prometni znakovi, na jarbole, na drveće i na spomenike kulture.

Komunalni redar naredit će uklanjanje košarica i posuda za odlaganje smeća ako utvrdi da smetaju cestovnom ili pješačkom prometu, nagrđuju izgled mjesta, odnosno da su postavljene protivno stavku 2. ovog članka.

#### Članak 40.

Na javne površine ne smije se bacati, ni ostavljati bilo kakav otpad, a osobito je zabranjeno:

- ispuštati otpadne i oborinske vode i gnojnice,
- paliti otpad,
- ostavljati vozila koja nisu u voznom stanju, kao i dijelove vozila,
- bacati ili ostavljati izvan košarica i drugih posuda za odlaganje smeća razni otpad,
- bacati goruće predmete u košarice ili druge posude za odlaganje otpadaka,
- oštećivati košarice i druge posude za odlaganje otpadaka,
- popravak, servisiranje i pranje vozila,
- bacati reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način, bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela,
- zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u ribnjake, jarke i slično,
- onečišćavati javne površine od strane kućnih ljubimaca,
- obavljati ili propuštati bilo kakve druge radnje kojima se onečišćuju javne površine.

Vozilom koje nije u voznom stanju smatra se vozilo koje nema registarske tablice ili nije registrirano, nedostaje mu motor, jedan ili više kotača, jedno ili više stakala, dio karoserije ili slično.

Vlasnika vozila koje nije u voznom stanju upozorit će se da vozilo u roku od 8 dana ukloni s javne površine. Ako nije moguće utvrditi vlasnika vozila koje nije u voznom stanju ili ako upozoreni vlasnik ne ukloni vozilo u određenom roku, to će se vozilo smatrati napuštenom stvari i kao komunalni otpad ukloniti s mjesta na kojem je ostavljeno. Ako je vlasnik vozila poznat, vozilo će se ukloniti o trošku vlasnika.

#### Članak 41.

Vozila koja prevoze sijeno, slamu, piljevinu, tekućine, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati tako da se materijal ne prosipa po javnim površinama.

Vozila koja se s gradilišta i oranica uključe u promet moraju imati očišćene kotače.

#### Članak 42.

Na javnim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

#### Članak 43.

Kad su na javnoprometne površine postavljene pokretne naprave suglasno ovoj Odluci, mora se osigurati nesmetano kretanje pješaka.

Zauzeta javnoprometna površina, kao i njena okolina mora biti uredna i čista.

Pokretne naprave moraju biti uredne i uklapati se u okolinu.

#### Članak 44.

Kod izvođenja građevinskih radova mora se osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni.

#### Članak 45.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, popravak i čišćenje vanjskih dijelova građevine i slične građevinske radove može se samo iznimno i sukladno propisima o sigurnosti prometa privremeno zauzeti javna površina.

#### Članak 46.

Odobrenje za zauzimanje javne površine iz članka 45. ovog članka izdaje nadležni Upravni odjel. U odobrenju će se odrediti uvjeti i način istovara, smještaja i utovara građevinskog materijala, mjere sigurnosti, rok i opseg privremenog zauzimanja, kao i druge mjere (čišćenje) koje treba poduzeti tijekom i nakon izvođenja radova.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti nadležni Upravni odjel da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala, predmeta i ograda smještenih na javnu površinu protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu, te ako utvrdi da postoji kakvo oštećenje na istoj naložit će korisniku odobrenja da u određenom roku o svom trošku korištenu površinu dovede u prijašnje stanje.

Prilikom izvođenja radova ne smiju se oštećivati javne zelene površine.

#### Članak 47.

Za istovar drva, ugljena i slično, te za piljenje ogrijevnog drva mogu se privremeno zauzeti javne površine, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva, ugljen i slični materijali moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći, te se ista mora očistiti.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

#### Članak 48.

Roba i drugi slični predmeti mogu se privremeno istovariti na javnim površinama, osim na mjestima gdje je to zabranjeno iz razloga sigurnosti prometa, samo u slučaju nedostatka druge površine. Utovar i istovar mora se odvijati brzo i bez zastoja i to tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika i ne zaustavlja promet.

Zabranjeno je odlagati ambalažu i drugu robu ispred radnji, prodavaonica, skladišta, kiosaka i drugih pokretnih naprava, na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljanje ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu uređaja i predmeta što mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

#### Članak 49.

Radi zaštite javnih površina, komunalne infrastrukture i putnih objekata, reguliranja prometa, te zaštite drugih javnih interesa, javne površine mogu se prekopavati samo na temelju odobrenja nadležnog Upravnog odjela.

#### Članak 50.

Izvođač, odnosno investitor prijekopa javne površine dužan je najmanje u roku od 7 dana prije početka radova pisano obavijestiti o početku radova nadležni Upravni odjel.

Iznimno, radi poduzimanja hitnih mjera, izvođač, odnosno investitor prijekopa može obavijestiti nadležni Upravni odjel o potrebi prijekopa neposredno prije početka radova i usmenim putem.

#### Članak 51.

Izvođač, odnosno investitor dužan je osigurati održavanje, te pravovremeno i kvalitetno saniranje prekopane javne površine, tako da se uspostavi prijašnje stanje.

Nakon završenih radova na prijekopu, investitor je dužan u roku od 7 dana zatražiti pregled sanirane površine od strane nadležnog Upravnog odjela.

#### Članak 52.

Prekopavanje javne površine smije se, u pravilu, vršiti samo kad to dopuštaju atmosferske prilike.

Prekopavanje i uspostava u prijašnje stanje mora se obaviti sa što manje smetnji za cestovni i pješački promet, te biti izvedeno sukladno tehničkim dostignućima i građevinskim propisima.

#### Članak 53.

Izvođač je dužan javnu površinu držati do potpune sanacije u stanju sposobnom za odvijanje prometa.

#### Članak 54.

Tijekom izvođenja radova na prijekopima javnih površina investitor, te pravna ili fizička osoba koja održava ovu površinu dužni su vršiti stalni stručni nadzor.

Nadzor nad izvođenjem prijekopa i uspostave prijašnjeg stanja prekopanih javnih površina vrši komunalni redar.

#### Članak 55.

Ako prilikom izvođenja prijekopa nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika i pločnika ili drugih objekata vezanih uz prekopanu površinu, izvođač ih mora odmah popraviti, odnosno sanirati.

Ako nakon sanacije, a u roku od 2 (dvije) godine, dođe do ponovnog oštećenja prekopane javne površine uslijed nekvalitetnog izvođenja sanacije, izvođač prijekopa dužan je ponoviti sanaciju u roku od 7 dana od pisane opomene komunalnog redara.

#### Članak 56.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama:

- obaranje, rezanje i kidanje drveća i bilja,
- zasijecanje, zarezivanje, zabijanje čavala, plakatiranje, privezivanje životinja, te druga oštećenja drveća, grmlja, živica, travnjaka i drugih nasada,
- penjanje po drveću, gaženje i hodanje po travnjacima i drugim nasadima,
- kopanje i odnošenje ili donošenje zemlje, humusa i bilja, uništavanje travnjaka,
- dovođenje i puštanje životinja,
- odlaganje otpada bilo koje vrste ili svojstava,
- neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, vađenje cvijetnih i travnatih busenova,
- neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore i lišća,
- puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i svako slično zagađivanje,
- vožnja, zaustavljanje, parkiranje (osim u slučaju održavanja javne zelene površine) i pranje svih prijevoznih sredstava,
- loženje vatre i potpaljivanje stabala,



- uskladištenje raznog materijala (ogrijevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza i sl.), te
- svako drugo oštećenje, uništenje i onečišćenje javnih zelenih površina, te uređaja i objekata koji se nalaze na njima.

#### **IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

##### **Članak 57.**

Komunalnim otpadom u smislu odredbi ove Odluke smatra se: otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan po svojstvima i sastavu otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

##### **Članak 58.**

Komunalni otpad se prema vrsti otpada dijeli na: kućno smeće (osobito pepeo, krpe, kosti, otpaci od voća i povrća i slično), korisne otpatke, što se mogu preraditi u sekundarne sirovine ili upotrijebiti (osobito papir, staklo, metali i slično) i glomazni otpad, što se po svojoj veličini ne smatra kućnim smećem (osobito kućanski aparati i strojevi, dijelovi vozila (gume, kotači), ugljena jalovina, građevinski materijal, šljaka i šuta u malim količinama).

##### **Članak 59.**

Komunalni otpad skuplja i odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje predmetne komunalne djelatnosti.

Djelatnici osobe iz stavka 1. ovog članka dužni su pri odvozu komunalnog otpada paziti na održavanje reda i čistoće.

Zone obveznog odvoza komunalnog otpada određuju se posebnom odlukom, vodeći računa o tehničkim i prometnim mogućnostima. U tim zonama odvoz smeća će se obavljati najmanje jedanput tjedno.

##### **Članak 60.**

Kućno smeće odlaže se u posude za otpad.

Posude za otpad odlažu se na mjesto i u vrijeme što ga sporazumno odrede osoba iz članka 59. stavka 1. ove Odluke i vlasnik, odnosno korisnik obiteljske kuće, zgrade, odnosno poslovnog prostora. U slučaju nesporazuma, mjesto i vrijeme određuje nadležni Upravni odjel.

Mjesto za postavljanje posuda za otpad mora se držati urednim i čistim, a posude za otpad u ispravnom stanju.

U posude za kućno smeće i spremnike za korisni otpad ne smije se odlagati zemlja, žeravica, vrući pepeo, građevinski otpad, tekućine, lešine životinja, trava, granje i drugi otpad biljnog podrijetla.

Ne smiju se oštećivati posude za otpad, istresati smeće i prekapati po smeću.

##### **Članak 61.**

Mjesta na kojima će se postaviti spremnici u koje će se izdvajati i skupljati korisni otpad sporazumno određuju nadležni Upravni odjel i osoba iz članka 59. stavka 1. ove Odluke.

##### **Članak 62.**

Otpad s javnih površina, otpad iz kućanstva i drugi komunalni otpad uništava se spaljivanjem ili na drugi način (kompostišta) ili se odlaže na odlagališta.

Odlagališta iz stavka 1. ovog članka određuje Gradsko vijeće Grada Zaboka sukladno prostornoplanskim dokumentima.

##### **Članak 63.**

Industrijskim otpadom smatra se otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

#### Članak 64.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost kojom se stvara industrijski otpad dužne su osigurati posude za odlaganje tog otpada (kontejner), kao i mjesto unutar zemljišne parcele na kojoj se djelatnost obavlja, za smještaj tih posuda.

Zabranjeno je osobama iz stavka 1. ovog članka odlaganje industrijskog otpada u posude koji služe za skupljanje komunalnog otpada, te stvaranje bilo kakvih odlagališta industrijskog otpada na zemljišnim parcelama.

#### Članak 65.

Zabranjeno je na okućnicama, dvorištima i sličnim mjestima stvarati odlagališta bilo koje vrste otpada.

#### Članak 66.

Pravna ili fizička osoba iz članka 59. stavka 1. dužna je obavijestiti korisnike o mjestu odlaganja glomaznog otpada.

Fizičke i pravne osobe dopremaju glomazni otpad na za to određeno odlagalište same ili posredovanjem pravne ili fizičke osobe iz članka 59. stavka 1., a o vlastitom trošku.

Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na mjesta koja nisu za to određena, a osobito u posude za kućno smeće.

### **V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### Članak 67.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina, te s krovova zgrada uz javne površine.

Snijeg s javnoprometnih površina uklanja se prema Operativnom planu Gradskog poglavarstva Grada Zaboka.

Na objektima na kojim postoji opasnost sklizanja snijega i leda na javnu površinu, vlasnik je dužan poduzeti odgovarajuće mjere (znakovi upozorenja, snjegobrani) s ciljem zaštite pješackog i cestovnog prometa.

#### Članak 68.

O uklanjanju snijega i leda s javnoprometnih površina, staza, stepenica i putova na javnim zelenim površinama brine osoba kojoj je isto povjereno temeljem akta Gradskog poglavarstva Grada Zaboka.

#### Članak 69.

O uklanjanju snijega i leda s autobusnih i željezničkih postaja i stajališta, parkirališta, površina što su namijenjene za javne priredbe, tržnica i sličnih prostora brine pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

#### Članak 70.

Uklanjanje snijega i leda s pločnika i nogostupa uz stambene i poslovne zgrade, te ulične ugostiteljske i druge radnje obveza je vlasnika, odnosno korisnika tih zgrada, odnosno radnji.

Uklanjanje snijega i leda s prostora oko kioska i pokretnih naprava obveza je njihovih vlasnika, odnosno korisnika.

Uklanjanje snijega i leda s krovova zgrada pobrojanih u stavku 1. ovog članka obveza je njihovih vlasnika, odnosno korisnika.

### **VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

#### Članak 71.

Sve predmete koji se spominju u odredbama ove Odluke, a za čije postavljanje je potrebno odobrenje nadležnog Upravnog odjela, a koji su postavljeni bez odobrenja ili u suprotnosti s odobrenjem, te sve predmete koji su postavljeni suprotno ovoj Odluci, moraju njihovi vlasnici, odnosno korisnici ukloniti na temelju rješenja komunalnog redara.

Ako se predmeti iz stavka 1. ovog članka ne uklone u za to određenom roku, komunalni redar će narediti uklanjanje istih o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

## VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

### Članak 72.

Komunalni redar u obavljanju svojih poslova ima ovlasti određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03. – pročišćeni tekst), drugim zakonima i odredbama ove Odluke, a osobito:

- nadzirati primjenu ove Odluke i drugih akata donijetih temeljem ove Odluke,
- rješenjima pravnim i fizičkim osobama naređivati i zabranjivati radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- izreći opomenu i globu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izdati prekršajni nalog,
- postaviti zahtjev za pokretanja prekršajnog postupka, te
- poduzimati druge mjere i radnje za koje je ovlašten.

Komunalni redar pri obavljanju posla mora imati posebnu iskaznicu, kojom dokazuje svoje svojstvo.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, te mu davati potrebna obavještenja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, zatražit će pomoć od Policijske uprave Krapinsko-zagorske županije i drugih tijela državne uprave nadležnih za provođenje nadzora.

### Članak 73.

Ako počinitelj ne postupi po aktu komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljavanje, zamjena i slično) naredit će komunalni redar putem druge osobe, a o trošku počinitelja.

### Članak 74.

Komunalni redar podnosi Gradskom poglavarstvu Grada Zaboka izvješće o svom radu tromjesečno, a Gradskom vijeću Grada Zaboka jedanput godišnje.

## VIII. KAZNENE ODREDBE

### Članak 75.

Globom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. je postavila ili postavlja predmete za koje je potrebno odobrenje bez ili protivno odobrenju, (članak 3. stavak 1., članak 7. stavak 1., članak 10., članak 11. stavak 1., članak 14. stavak 1., članak 15. stavak 4., članak 16. stavak 2., članak 17. stavak 1., članak 24. stavak 2.),
2. u roku od 15 dana ne ukloni naziv (članak 4.),
3. predmete iz članka 2., članka 6., članka 10., članka 11., članka 13., članka 16., članka 17. i članka 20. ne čisti i ne održava ili dotrajale ne zamijeni, popravi ili ukloni (članak 5., članak 9., članak 11., članak 12., članak 15. stavak 1., članak 16., članak 43. i članak 21. stavak 1.),
4. prlja, oštećuje i uklanja istaknute plakate (članak 12. stavak 2.),
5. ne uređuje, ne čisti ili ne osvjetli izlog, drži ambalaži ili skladišti robu u izlogu (članak 15),
6. zaštitne naprave drži neuredne, oštećene ili takve da smetaju prometu (članak 16. stavak 1.),
7. oštećuje i uništava uređaje i opremu javne rasvjete (članak 19.),
8. ne održava i ne čisti košarice i ostale posude za otpatke (članak 22. stavak 2. i članak 38. stavak 3),
9. ne postavi košarice za otpatke na mjesta koja odredi nadležni Upravni odjel (članak 22. stavak 2.),
10. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 21. stavak 3),
11. oštećuje i uništava objekte javne namjene (članak 21.),
12. ne održava čistoću i red na otvorenoj tržnici (članak 22. i 23.),
13. prodaje sezonsku robu ili obavlja prigodnu prodaju bez odobrenja ili protivno odobrenju

(članak 24.),

14. ako postupa protivno članku 25. i članku 26.,
15. ako izgradi ogradu u suprotnosti s prostornoplanskim dokumentima (članak 28.),
16. vrtove i druge površine ne održava urednima (članak 29.),
17. obavljanjem djelatnosti iz dvorišta onečišćuje javnu površinu (članak 30.),
18. ne održava čistoću na javnim površinama (članak 35. stavak 2., članak 36. i 37. stavak 1),
19. ne očisti površinu u roku od 4 sata (članak 37. stavak 2),
20. postavlja košarice za otpatke na nedopuštena mjesta (članak 39.),
21. na javnim površinama poduzima nedopuštene radnje (članak 40.),
22. vozilom onečisti javnu površinu (članak 41.),
23. na javnim površinama obavlja radove bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 42.),
24. ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika (članak 44.),
25. zauzima javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 46. stavak 1.),
26. ne obavijesti u roku od 24 sata od završetka radova nadležni Upravni odjel (članak 46. stavak 2.),
27. ne ukloni materijal i ne dovede javnu površinu u prijašnje stanje (članak 46. stavak 3, 4. i 5.),
28. nedopušteno istovaruje drva i ne ukloni ih u roku (članak 47. stavak 1.),
29. istovaruje robu, odlaže ambalažu i stavlja predmete na javne površine protivno članku 48.,
30. obavlja prijekop bez odobrenja (članak 49.),
31. u roku od 7 dana ili neposredno prije početka radova ne obavijesti nadležni Upravni odjel o početku radova (članak 50.),
32. ne sanira prekopanu javnu površinu, odnosno ne uspostavi prijašnje stanje (članak 51. stavak 1.)
33. ne zatraži u roku od 7 dana pregled sanirane površine (članak 51. stavak 2.),
34. ne drži javnu površinu do potpune sanacije u stanju sposobnim za odvijanje prometa (članak 53.),
35. ako ne sanira kvarove u konstrukciji kolnika i dr., odnosno ne ponovi sanaciju u roku od 7 dana (članak 55.),
36. ako na javnim zelenim površinama poduzima nedopuštene radnje (članak 56.),
37. ne sakuplja i odvozi komunalni otpad (članak 59.),
38. ako posude za otpatke i spemnike ne drži u ispravnom stanju i u posude odlaže zemlju, žeravicu i dr. (članak 60. stavak 3. i 4.),
39. odlaže industrijski otpad izvan kontejnera, odlaže u posude za komunalni otpad, te stvara odlagališta industrijskog otpada na zemljišnim parcelama (članak 64.),
40. na okućnicama i sličnim površinama stvara odlagališta bilo koje vrste otpada (članak 65.),
41. odlaže glomazni otpad na nedopuštena mjesta (članak 66. stavak 3.),
42. ne uklanja snijeg i led s javnih površina (članak 68.),
43. ne uklanja snijeg i led s površina koja su joj dana na korištenje (članak 69.),
44. ne uklanja snijeg i led s pločnika, nogostupa, oko pokretnih naprava i s krovova zgrada (članak 70.)

Za prekršaje iz ovog članka fizička osoba će se kazniti globom u iznosu od 100,00 do 200,00 kuna.

#### Članak 76.

Globom od 100,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

1. fizička osoba koja ne brine o vanjskom izgledu zgrade (članak 27.),
2. fizička osoba koja drži domaće životinje u zabranjenim dijelovima grada (članak 31.),
3. fizička osoba koja cijepa i razbija drva i sl. na javnim površinama (članak 47. stavak 2),
4. djelatnik osobe iz članka 59. stavka 1. ako prilikom odvoza otpada oštećuje posude za otpad, prostorije u kojoj su one smještene ili oštećuje ograde ili fasade (članka 59. stavak 2.), te
5. fizička osoba koja oštećuje posude za otpad, istresa ili prekapa po otpadu (članak 60. stavak 5).

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 77.

Pravne i fizičke osobe koje ističu naziv (članak 2.), postavljaju reklamne panoje i sl. (članak 6.), izložbene ormariće (članak 14.), zaštitne naprave iznad izloga (članak 16.), te ostale pokretne naprave (članak 17.), a nemaju odobrenje Grada Zaboka za postavu istih, dužne su u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja nadležnom Upravnom odjelu.

#### Članak 78.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 5/96, 11/96. i 18/96.).

#### Članak 79.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/04-01/35  
URBROJ: 2197/01-02-04-4  
Zabok, 19. ožujka 2004.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Štefanija Polanović, dipl. iur.**

Dostaviti:

1. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, financije i javne potrebe, ovdje, (3x),
2. Komunalni redar, ovdje,
3. Prekršajni sud u Zaboku, Zabok, M. Gupca 53,
4. Uprava za inspekcijske poslove, PJ Varaždin, Ispostava Krapina, Varaždin, Habelićeva 4,
5. Komunalno-Zabok d.o.o., Zabok, Radničko naselje 12,
6. Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Služba za zajedničke poslove, Krapina, Magistratska 1,
7. Za objavu,
8. Za zbirku akata,
9. Za prilog zapisniku,
10. Pismohrana.odlukakomred

---

**Odluka je objavljena u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije br. 12/04.**

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 59/01., 26/03.- pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.-Uredba Vlade RH), članka 7. stavka 1. točke 3. i članka 32. stavka 2. Zakona o prekršajima ("Narodne novine" br. 88/02., 122/02., 187/03., 105/04. i 127/04.-ispr.), te članka 26. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/01. i 3/03.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 14. listopada 2004. godine, donijelo je

**O d l u k u**

**o izmjenama i dopunama  
Odluke o komunalnom redu**

**Članak 1.**

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 4/04.) u članku 58. riječi “osobito kućanski aparati i strojevi, dijelovi vozila (gume, kotači), ugljena jalovina, građevinski materijal” brišu se.

**Članak 2.**

U članku 60. stavak 2. se briše, a dosadašnji stavci 3. - 5. postaju stavci 2. - 4.

**Članak 3.**

Članak 65. mijenja se, tako da glasi:

“Zabranjeno je na okućnicama, dvorištima i svim drugim mjestima koja za to nisu određena odložiti ili stvarati odlagališta bilo koje vrste otpada.”

**Članak 4.**

U članku 75. stavku 1. riječi “500,00 do” brišu se.

U članku 75. stavku 1. točka 40. mijenja se tako da glasi : “na nedopuštenom mjestu odloži ili stvara odlagališta bilo koje vrste otpada”.

U članku 75. stavku 2. riječi “ 100,00 do” brišu se.

**Članak 5.**

U članku 76. riječi “100,00 do “ brišu se.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA**

KLASA: 363-01/04-01/114  
URBROJ: 2197/01-02-04-4  
Zabok, 14. listopada 2004.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Štefanija Polanović, dipl. iur.**

**Odluka je objavljena u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije br. 26a/08."**

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.) i članka 26. Statuta Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 17/01., 3/03., 8/06. i 13/07.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 31. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2008. godine, donosi

**Odluku**

**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu**

**Članak 1.**

U Odluci o komunalnom redu (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 4/04. i 12/04.) Glava IV. Skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom (od članka 57. do članka 66. Odluke) mijenja se, tako da glasi:

**“IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM**

#### Članak 57.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se otpad iz kućanstva i otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, a nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Komunalnim otpadom smatra se i otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina, te glomazni otpad koji nastaje u kućanstvu, ali ne i otpadna vozila, dijelovi otpadnih vozila i gume.

#### Članak 58.

Korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada obvezno je na području cijelog grada Zaboka.

#### Članak 59.

Komunalnu djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području grada Zaboka obavlja osoba kojoj je sukladno zakonu povjereno obavljanje te komunalne djelatnosti.

Djelatnici osobe iz stavka 1. ovog članka dužni su pri skupljanju i odvozu komunalnog otpada paziti na održavanje reda i čistoće.

#### Članak 60.

Komunalni otpad iz posuda za komunalni otpad odlaže se na odlagalištu komunalnog otpada. Na odlagalištu komunalnog otpada zabranjeno je zbrinjavanje bilo kakvog drugog otpada.

#### Članak 61.

Korisnik komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada dužan je kućno smeće odlagati u posude za otpad, odnosno kontejnere sukladno gradskoj Odluci o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Posude za otpad odlažu se na dan odvoza na mjesto koje je pristupačno za utovar otpada u vozilo.

Mjesto za postavljanje posuda i posude za komunalni otpad korisnici usluge dužni su održavati urednima i čistima, a otpad ne smiju odlagati izvan posuda za otpad.

#### Članak 62.

Spremnici za ambalažni otpad postavljaju se na javnim površinama, na mjestima koja sporazumno odrede nadležni upravni odjel i osoba iz članka 59. ove Odluke.

Zabranjeno je odlaganje ambalažnog otpada izvan spremnika za otpad, te uništavanje i neovlašteno otvaranje spremnika.

#### Članak 63.

Vlasnici, odnosno posjednici dužni su održavati urednima i čistima sva svoja zemljišta (obrezivati raslinje, kositi travu i sl.), a biljni otpad i zemlju ne smiju odlagati u posude za komunalni otpad.

#### Članak 64.

Zabranjeno je na svim površinama koje za to nisu određene (okućnicama, zemljištima, neizgrađenim parcelama i dr.) odlagati bilo kakav otpad ili stvarati odlagališta otpada.

Zabranjeno je prekapati po smeću u posudama za otpad i na odlagalištu otpada.

#### Članak 65.

Zabranjeno je glomazni otpad i svaki drugi otpad koji nije kućno smeće odlagati u posude za komunalni otpad.

#### Članak 66.

Industrijskim otpadom u smislu ove odluke smatra se otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost kojom se stvara industrijski otpad dužne su osigurati posude za odlaganje tog otpada (kontejner), kao i mjesto unutar zemljišne parcele na kojoj se djelatnost obavlja, za smještaj tih posuda.

Zabranjeno je osobama iz stavka 1. ovog članka odlaganje industrijskog otpada u posude koji služe za skupljanje komunalnog otpada, te stvaranje bilo kakvih odlagališta industrijskog otpada na zemljišnim parcelama.“

## **Članak 2.**

U članku 72. stavak 1. Odluke mijenja se, tako da glasi:

„Komunalni redar u obavljanju svojih poslova ima ovlasti određene važećim Zakonom o komunalnom gospodarstvu, drugim zakonima i odredbama ove Odluke, a osobito:

- nadzirati primjenu ove odluke i drugih akata donijetih temeljem ove Odluke,
- rješanjem pravnim i fizičkim osobama naređivati i zabranjivati radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,

- naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, uz izdavanje potvrde.

U članku 72. iza stavka 4. dodaju se stavak 5. koji glasi:

“Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana uručenja prekršajnog naloga. Obvezni prekršajni nalog izdaje nadležni Upravni odjel.”

## **Članak 3.**

U članku 75. stavak 1. mijenja se, tako da glasi: “Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravnu osobu ako:”

U članku 75. stavku 1. točka 38. mijenja se, tako da glasi: “ako ne dovozi posudu za otpad na za to predviđeno mjesto ili ako odlaže komunalni otpad izvan posuda ili ako posude ili mjesto za posude ne održava čistim i urednim (članak 61.)“.

U članku 75. stavku 1. iza točke 38. dodaje se točka 38a. koja glasi: “ako na odlagalištu odlaže i zbrinjava otpad koji nije komunalni otpad (članak 60.)”.

U članku 75. stavku 1. iza točke 38a. dodaje se točka 38b. koja glasi: “ako odlaže ambalažni otpad izvan spremnika ili uništava ili neovlašteno otvara spremnik (članak 62.)”.

U članku 75. stavku 1. iza točke 38b. dodaje se točka 38c. koja glasi: “ako ne održava zemljište urednim i čistim ili ako odlaže biljni otpad ili zemlju u posude za komunalni otpad (članak 63.)”.

U članku 75. stavku 1. točki 39. broj “64.” zamjenjuje se brojem „66.“.

U članku 75. stavku 1. točka 40. mijenja se, tako da glasi: “ako odlaže otpad ili stvara odlagališta otpada na nedopuštenim mjestima ili prekapa po otpadu (članak 64.)”.

U članku 75. stavku 1. točka 41. mijenja se, tako da glasi: “ako odlaže u posude za komunalni otpad otpad koji nije kućno smeće (članak 65.)”.

U članku 75. stavak 2. mijenja se, tako da glasi: “Za prekršaje iz ovog članka fizičku osobu kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna.“

U članku 75. dodaje se stavak 3. koji glasi: “Za prekršaje iz ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.”

## **Članak 4.**

U članku 76. riječi. “Globom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj:” zamjenjuju se riječima: „Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj:“

U članku 76. točka 5. briše se.



### **Članak 5.**

U cijelom tekstu Odluke riječi "Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka" zamjenjuju se riječju "gradonačelnik", u odgovorajućim padežima.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u članku 22. stavku 3. i članku 68. Odluke riječi "Gradsko poglavarstvo Grada Zaboka" zamjenjuju se riječima "Gradsko vijeće Grada Zaboka", u odgovorajućim padežima.

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", osim odredbi članka 5. ove Odluke koje stupaju na snagu 18. svibnja 2009. godine.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA**

KLASA: 363-01/08-01/144

URBROJ: 2197/01-02-08-4

Zabok, 22. prosinca 2008.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Petar Lež, oec.**