



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 021-05/14-01/12
URBROJ: 2197/01-02-14-1
Zabok, 30. listopada 2014.

P O Z I V

Na temelju članka 42. stavka 1. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/13.) sazivam 13. sjednicu Gradskog vijeća Grada Zaboka, koja će se održati

U SRIJEDU, 5. STUDENOG 2014. U 19.00 SATI
u gradskoj vijećnici, soba broj 21, Zivtov trg 10/II kat.

Za sjednicu predlažem sljedeći

Dnevni red

1. Verifikacija skraćenog zapisnika sa 12. sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka održane 16. rujna 2014.,
2. Prijedlog odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama,
3. Prijedlog odluke o priključenju na komunalne vodne građevine,
4. Prijedlog odluke o Gospodarskoj zoni Grada Zaboka,
5. Dječji vrtić «Zipkica», Zabok, Godišnji izvještaj o radu za odgojno obrazovnu 2013./2014., Godišnji plan i program rada i Kurikulum za odgojno-obrazovnu 2014/2015.,
6. Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona,
7. Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom,
8. Izvještaj gradonačelnika o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 1. do 30. rujna 2014.,
9. Vijećnička pitanja i prijedlozi,
10. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduženje Zagorskom vodovodu d.o.o. (zatvoreni dio sjednice).

U privitku poziva dostavljamo Vam materijal za predloženi dnevni red, osim za točku 10. za koju će se materijal podijeliti na samoj sjednici. Naime, Zagorski vodovod još nije donio

odluku o odabiru u predmetnom postupku javne nabave, a temeljem članka 90. Zakona o javnoj nabavi pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke o odabiru.

Mole se članovi Gradskog vijeća da sjednici obavezno prisustvuju, a eventualnu spriječenost da opravdaju pismeno ili na telefone 587-761 ili 587-777.

S poštovanjem,

Za točnost otp/avka


PROČELNICA
Natalija Gretić, dipl.iur.

PREDSJEDNIK

Gradskog vijeća
Žarko Ivančić, oec.v.r.

DOSTAVITI:

1. Žarko Ivančić, Zabok, Ulica Matije Gupca 72/a,
2. Štefanija Keresteš, Zabok, Ulica Matije Gupca 72,
3. Ernest Oremuš, Zabok, Gubaševo 31/d,
4. Zoran Krajačić, Zabok, Hum Zabočki 80,
5. Stjepan Fotivec, Zabok, Špičkovina 9/a,
6. Bojana Birač, Zabok, Ulica Tina Ujevića 1,
7. Višnja Kukulja, Zabok, Martinišće 76,
8. Ivan Krajačić, Zabok, Hum Zabočki 94a,
9. Alen Gerek, Zabok, Zagrebačka ulica 22,
10. Martina Rubil Skitanić, Zabok, Ulica Grabrovec 61,
11. Petar Vrančić, Zabok, Ulica Stjepana Radića 1,
12. Dragutin Tisanić, Tisanić Jarek 37,
13. Milivoj Gregurić, Zabok, Dubrava Zabočka 136,
14. Valter Siladi, Zabok, Pavlovec Zabočki 130,
15. Željko Belina, Zabok, Ulica Matije Gupca 12a,
16. Ivan Hanžek, gradonačelnik, ovdje,
17. Nevenka Gregurić, zamjenica gradonačelnika, ovdje,
18. Natalija Gretić, ovdje,
19. Danijel Tuda, ovdje,
20. Marija Sinković, ovdje,
21. Gordana Dugorepec, ovdje,
22. Zagorski list, Zabok, K.Š.Gjalskog 4,
23. Radio Zabok, Zabok,
24. Večernji list, Krapina, Frana Galovića 1B,
25. Radio Stubica, Donja Stubica, Toplička cesta 10,
26. Nezavisna TV, Krapina,
27. Radio Kaj Krapina, Krapina,
28. Dječji vrtić «Zipkica», n/r gđe ravnateljice,
29. Zagorski vodovod d.o.o. , Zabok, K.Š. Gjalskog 1,
n/r gosp. direktora
30. Pismohrana.

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 12. sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka, održane 16. rujna 2014. u gradskoj vijećnici s početkom u 19,00 sati.

Sjednici su prisutni: predsjednik Žarko Ivančić, oec., potpredsjednici: Štefanija Keresteš i Ernest Oremuš, oec., te članovi: Zoran Krajačić, Bojana Birač, bacc. oec., Ivan Krajačić, Petar Vrančić, dipl. oec., Dragutin Tisanić, Valter Siladi, Željko Belina, dipl. ing., Alen Gerek, dipl. ing. agroekonomije, Višnja Kukolja, Milivoj Gregurić, dipl. ing. i Stjepan Fotivec, oec.

Sjednici nije prisutna: Martina Rubil Skitanić, prof. (opr.),

Nadalje, sjednici su prisutni: Gradonačelnik Ivan Hanžek, oec., Nevenka Gregurić, zamjenica gradonačelnika, Natalija Gretić, dipl. iur., pročelnica Ureda Grada, Marija Sinković, mag. oec., pročelnica Upravnog odjela za financije, Danijel Tuđa, inž. građ. v.d. pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Kruno Čačko, dipl. iur., samostalni upravni referent u Uredu Grada, Ivana Belinić, dipl. oec., stručna suradnica u Upravnom odjelu za financije, Tomislav Končevski, predstavnik Vatrogasne zajednice GZ, Miljenko Fruk, dipl. kriminalist, načelnik Policijske postaje Zabok, Sabina Pušec, novinarka Zagorskog lista, Kralj Nenad novinar i Damir Jadan, snimatelj Net TV.

Zapisnik je vodila Gordana Dugorepec.

Žarko Ivančić, predsjednik Gradskog vijeća otvorio je sjednicu u 19.00 sati, pozdravio sve prisutne i konstatirao da sjednici prisustvuje natpolovična većina članova 14. od 15. pa se može pravovaljano odlučivati.

Predložio je dopunu dnevnog reda točkama:

9. Prijedlog odluke o načinu financiranja sanacije odlagališta komunalnog otpada Gubaševo u Zaboku,
 10. Prijedlog odluke o pristupanju nabavi klavira za potrebe održavanja koncerata i drugih događanja u Gradu Zaboku,
 11. Kupnja dostavnog vozila za dostavu toplih obroka u kuće starijih i nemoćnih osoba.
- Vijećnička pitanja i prijedlozi postaju točkom 12.

Dopuna dnevnog reda jednoglasnom je usvojena, te nakon toga Gradsko vijeće jednoglasno usvaja slijedeći

Dnevni red

1. Verifikacija skraćenog zapisnika sa 11. sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka održane 8. rujna 2014.,
2. Usmena informacija o stanju sigurnosti na području grada Zaboka, a vezano uz vijećnička pitanja,
3. Prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za 2014.,
4. Izvješća o polugodišnjem izvršenju:
 - Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2014.,
 - Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2014.
 - Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2014.,
 - Programa javnih potreba u športu Grada Zaboka za 2014.,
 - Programa socijalne skrbi Grada Zaboka za 2014.,
 - Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2014.,
 - Programa utroška sredstava od spomeničke rente za 2014.,
 - Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Zaboka za 2014.
5. Izvješće o radu Gradonačelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2014.,

6. Vatrogasna zajednica Grada Zaboka, Izvješće o radu te financijskom poslovanju za 2013.,
7. Izvještaj gradonačelnika o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 1. srpnja do 31. kolovoza 2014.,
8. Prijedlog za prodaju stana u vlasništvu Grada Zaboka,
9. Prijedlog odluke o načinu financiranja sanacije odlagališta komunalnog otpada Gubaševo u Zaboku,
10. Prijedlog odluke o pristupanju nabavi klavira za potrebe održavanja koncerata i drugih događanja u Gradu Zaboku,
11. Vijećnička pitanja i prijedlozi.

Prelazi se na rad po dnevnom redu

Točka 1.

Verifikacija skraćenog zapisnika sa 11. sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka, održane 8. rujna 2014.

Bez primjedbi verificiran je Skraćeni zapisnik sa 11. sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka, održane 8. rujna 2014.

Točka 2.

2. Usmena informacija o stanju sigurnosti na području grada Zaboka, a vezano uz vijećnička pitanja

Informaciju je podnio načelnika Policijske postaje Zabok, **Miljenko Fruk**. Iznosi da je u prvih 8 mjeseci evidentirano 180 kaznenih djela, povećanje za 30 % u odnosu na prošlu godinu. Što se tiče Zaboka od 180 kaznenih djela 40 se desilo na području Zaboka, 14. po poznatom počinitelju: prijetnje, računalne prijevare i sl. a 26 su kaznena djela po nepoznatom počinitelju od toga su 14 provale u kuće ili vikendice. Napominje da su građani nesmotreni, ostavljaju otvoreni prozore i vrata. Najviše ima provala (dućan Trgocentra, Ina, škola, župni dvor), ali nema teških kaznenih djela – razbojništva. Krađa do vrijednosti 2.000,00 kn je sitna krađa i rješava se privatnom tužbom, a o teškoj krađi se radi ukoliko se provaljuje, razbijaju vrata i sl. Vezano uz narušavanje javnog reda i mira a povodom vijećničkih pitanja u svezi rada noćnog kluba „Night glow“ u Lugu Zabočkom, napravljena je analiza – prošle godine evidentirano je 5 a ove godine 4 prekršaja narušavanja reda i mira. Osim toga, bilo je jedno kazneno djelo - ubojstvo u pokušaju. Prometna policija je u vremenu od 4 do 6 sati bila prisutnija na toj lokaciji. Napominje da je to problem zbog nedovoljnog broja policajaca a moraju pokrivati veće područje. Ove godine više kaznenih djela ima na području Sv. Križa Začretja. I na drugim područjima ima prijava kršenja javnog reda i mira spomenuo je Bedekovčinu, Poznanovec i K. Toplice. Mišljenja je da se ne radi o broju prijave koji bi bio zabrinjavajuć. Iz godinu u godinu je vidljiv pad prekršaja. PP Zabok je imala 97 javnih okupljanja i prekršaja je bilo jako malo. Stanje sigurnosti je zadovoljavajuće, dobra je suradnja sa prometnom policijom, manje je poginulih u odnosu na prošlu godinu. Prisutan je trend povećanja nasilja u obitelji, radi se na tome da se smanji broj počinitelja, surađuje se sa Centrom za socijalnu skrb i doduzimaju druge mjere. **Zoran Krajačić** iznosi da grupa građana iz Luga nije zadovoljna sa situacijom, posebno kod dolaska i odlaska gostiju i građani inzistiraju da se poduzmu mjere. Rade nered kod dućana, parkiraju se po privatnim dvorištima. **Fruk Miljenko** napominje da je prometna policija više prisutna na područjima gdje su učestale prometne nesreće, nemaju dovoljno ljudi da pokriju sve lokacije. Puno toga ovisi o vlasniku ugostiteljskog objekta, npr. tko ima zaštitare, video nadzor, manje je narušavanje reda i mira, kao primjer je spomenuo City Caffè u Zaboku s kojim nemaju problema.

Gregurić Milivoj naglašava potrebu zaštite gospodarskih objekata, da treba mijenjati pristup, odnosno ako se radi o krađi goriva ili akumulatora, koji sam po sebi nema veću vrijednost, ali je zbog toga cijeli stroj onesposobljen za rad i nastaje šteta koja je višestruka. Vrlo često smo

svjedoci da nestaju čitavi dijelovi vozila, npr. krađu se hidraulični dijelovi na strojevima i vozilima i nastala šteta predstavlja tešku krađu i treba provoditi policijsku istragu, jer su kradljivci zaključili da mogu raditi što hoće jer im se ionako ništa neće desiti. Napominje da treba zaštititi privrednike, jer se gase radna mjesta. Apelira prema načelniku da zajedno sa kolegama iz Prometne policije i operativcima iz službe pojačaju zaštitu gospodarskih subjekata. **Miljenko Fruk** obrazlaže da se krađe u kojima nema tragova provale, prijave zaprimaju na zapisnik. Iz prakse može reći da se vrijedne stvari ne čuvaju na adekvatan način, nema zaštitara, nema prijave na vrijeme da je nešto nestalo i kada. Naglašava da ima dosta nekretnina koje nisu na adekvatan način zaštićene, pa je onda teško i otkriti počinitelje. Bez zaštite je teško prevenirati, osobito ako se radi o prostorima u kojima nitko ne radi. Često se radi o kradljivcima - profesionalcima, koji nisu s našeg područja. Napominje da ipak možemo biti zadovoljni jer je sve manje teških kaznenih djela: ubojstva, razbojništva i manje poginulih na prometnicima. Apelira na građane i gospodarstvenike da osiguraju minimalnu tehničku zaštitu imovine.

Žarko Ivančić iznosi problem dostava robe u ljekarnu preko centralnog gradskog trga, te traži da se to riješi, budući postoji mogućnost dostave sporednim ulazom za dostavu. **Miljenko Fruk** iznosi da se je već bilo intervencija vezano uz ovaj problem.

Nakon rasprave Informacija se prima na znanje.

Točka 3.

Prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za 2014.,

Petar Vrančić pita da li se u poziciji za plaće zaposlenih su rashodi samo za gradsku upravu ili i za ostale gradske tvrtke.

Marija Sinković iznosi da je dano iscrpno obrazloženje u materijalima. Radi se o zaposlenim u Gradskoj upravi, Gradskoj knjižnici, Dječjem vrtiću i Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi. Poslije programa koji su sastavni dio proračuna u materijalima je detaljno obrazloženje.

Nakon toga Gradsko vijeće Grada Zaboka sa 11 glasova za i tri suzdržana glasa je donijelo **ODLUKU** o polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine

Točka 4.

Izvješća o polugodišnjem izvršenju:

- Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2014.,
- Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2014.
- Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2014.,
- Programa javnih potreba u športu Grada Zaboka za 2014.,
- Programa socijalne skrbi Grada Zaboka za 2014.,
- Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2014.,
- Programa utroška sredstava od spomeničke rente za 2014.,
- Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Zaboka za 2014.

Petar Vrančić upućuje kritiku na izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2014. – da smo trebali biti na 50% izvršenja, a izvršeno je 26,60% odnosno nešto manje od milijun kuna. Drugo, vezano uz Program održavanja komunalne infrastrukture, nisu izvršeni zahtjevi građana, a za poslove Plavinke je utrošeno više od 52% planiranih sredstava. Ne troši se na održavanje koje je od važnosti za građane, npr. ugradnja kamenog materijala, posebno ove godine kada su ceste uništene zbog obilnih kiša. Vezano uz izvršenje Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Zaboka za 2014. trebati će osigurati sredstva za održavanje šireg područja s obzirom na legalizirane objekte. Osim toga, naglašava da nisu

izabrani mjesni odbori koji trebaju voditi brigu o prioritetima u svojim naseljima i nada se da će se do kraja godine izvršiti planirano, da se pametno troše sredstva i da se više ulaže u održavanje i investicije koje će poboljšati kvalitetu življenja građana. **Ivan Hanžek** obrazlaže da se porezni prihodi ne mogu trošiti za komunalne aktivnosti, već za društvene i socijalne namjene i nadamo se da će to ograničenje biti ukinuto. **Danijel Tuđa** obrazlaže da se mnoge komunalne aktivnosti odrađene ali nisu fakturirane. **Alen Gerek** pita u kojoj je fazi izgradnja sportske dvorane. **Ivan Hanžek** -glavnina radova je odrađena, započela je montaža krovne konstrukcije i postava instalacija i podno betoniranje, a u kreditno zaduženje će se tek sada krenuti. **Gregurić Milivoj** iznosi da su najčešće i najvažnije za građane investicije u izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture a sve više je prisutno premalo održavanje kapitalnih komunalnih objekata, te da treba više voditi računa u rubnim zapostavljenim naseljima. Nadalje, naglašava da treba odgovarati na vijećnička pitanja – ponavlja pitanje koje je prije postavio a radi se o plavljenju kuća u Špičkovini i Dubravi, te apelira da se ovaj problem riješi. **Žarko Ivančić** što se tiče radova, oni se obavljaju sukladno programima koje je donijelo Gradsko vijeće. Slaže se s tim da problem plavljenja treba riješiti. **Ivan Hanžek** obrazlaže da su Hrvatske vode nadležne za regulaciju, kanale, mada se u ovom slučaju radi i o problemu da su građani gradili kuće sa premalom visinskom razlikom u odnosu na okolni teren. S predstavnicima Hrvatskih voda je običen teren, i zaključeno je da je jeftinije zaštititi te objekte nego da se rade veliki zahvati. Uvijek je manja šteta da se rijeka ili kanali razliju u polje nego tamo gdje su objekti. Hrvatskim cestama je skrenuta pažnja da 50 godina nije čišćena i regulirana rijeka Krapina od ušća sa Krapinicom do Bedekovčine, što je prioritet, te da se podigne zid kod Huma i Zaseke radi autoceste. Po novom zakonu odvodnja više nije u nadležnost komunalnih tvrtki, svi projekti izgradnje i održavanje kanalizacije i kolektor, preuzima Zagorski vodovod. Spominje problem klizišta, grad nema nadležnost rješavati te probleme, građani su dužni osiguravati svoje nekretnine, pomaže se solidarno i u okviru mogućnosti.

Nakon rasprave Gradsko vijeće sa 11 glasova za 2 suzdržana glasa i jednim protiv donosi slijedeći **ZAKLJUČAK**

I.

Gradsko vijeće Grada Zaboka usvaja sljedeća Izvješća:

- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine
- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine
- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine
- Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od spomeničke rente za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine
- Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine.

II.

Izvješća iz članka I. nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavi dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

Točka 5.

Izvješće o radu Gradonačelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2014.

Bez rasprave Gradsko vijeće Zaboka sa 12 glasova za i 2 suzdržana glasa donosi slijedeći

Zaključak:

Gradsko vijeće Grada Zaboka usvaja Izvješće o radu Gradonačelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2014.

Izvješće se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

Točka 6.

Vatrogasna zajednica Grada Zaboka, Izvješće o radu te financijskom poslovanju za 2013.

Tomislav Končevski je dao kraće obrazloženje. Napomenuo je da su vatrogasci jedini koji su organizirani i opremljeni za pomoć ljudima u elementarnim nepogodama. Ponekad se postavljaju pitanja da li su vatrogasci skupi, oni su na pomoć svima i mišljenja je da su takva pitanja bespredmetna. Naši vatrogasci su pomagali u Gunji, Sisku, Čakovcu i Međimurju. Pomažu svima i svima su dostupni, njihov rad treba cijeniti. **Žarko Ivančić** podržava iznesene stavove Končevskog. Nakon toga Gradsko vijeće jednoglasno donosi slijedeći **Zaključak:**

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Grada Zaboka za 2013. godinu kao i Izvješće o financijskom poslovanju za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine u kojem su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od 388.734,89 kuna
- ukupno ostvareni rashodi u iznosu od 382.987,31 kuna
- višak prihoda nad rashodima u iznosu od 5.747,58 kuna

II. Izvješće o radu kao i Izvješće o financijskom poslovanju za 2013. godinu daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavi dio.

Točka 7.

Izvještaj gradonačelnika o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 1. do 31. kolovoza 2014.

Bez rasprave Gradskom vijeće Grada Zaboka jednoglasno donosi slijedeći **Zaključak:**

Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* i prihvaća Izvješće Gradonačelnika o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 01. do 31. kolovoza 2014. godine.

II.

Izvješće iz članka I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavi dio.

Točka 8.

Prijedlog za prodaju stana u vlasništvu Grada Zaboka,

Natalija Gretić je dala obrazloženje -budući da u otvorenom roku (3 mjeseca) nije zaprimljena nijedna ponuda, odnosno da nije bilo ni usmenih upita za pregled nekretnine, predlaže se da Gradsko vijeće Grada Zaboka utvrdi sniženi početni iznos cijene za kupoprodaju predmetne nekretnine. Budući da je razvidno da utvrđeni iznos vrijednosti stana ne predstavlja trenutnu tržišnu vrijednost, predlaže se da početna vrijednost kupoprodajne cijene za stan bude smanjena za 10% ili alternativno 15% u odnosu na prvotnu utvrđenu vrijednost. **Žarko Ivančić** predlaže da se cijena spusti 10%. Nakon toga Gradsko vijeće jednoglasno donosi slijedeći **Zaključak:**

I. Utvrđuje se da je Gradsko vijeće Grada Zaboka Odlukom KLASA: 944-01/12-01/14 URBROJ: 2197/01-02-14-11 od 12. svibnja 2014. godine pokrenulo postupak prodaje stana u vlasništvu Grada Zaboka, a koji stan se nalazi u zgradi izgrađenoj na nekretnini oznake kčbr. 1777/7, kuća i dvorište, površine 5478m², upisanoj u z.k.ul.br. 4981 k.o. Zabok. Predmetni stan

upisan je u poduložak broj 39 navedenog z.k. uloška, etaža 778/44346, a riječ je o dvosobnom stanu koji se sastoji od 2 sobe, kuhinje, kupaonice, hodnika i lođe u ukupnoj površini od 31,18 m², uz pripadajući podrum.

II. Utvrđuje se da je početni iznos kupoprodajne cijene, sukladno procjeni vrijednosti te dopuni procjene vrijednosti nekretnine izrađenoj od strane stalnog sudskog vještaka, iznosio **200.701,81 kune** te je navedeni iznos uzet kao početna kupoprodajna cijena na javnom natječaju koji je bio otvoren od 20. svibnja do 20. kolovoza 2014. godine.

III. Obzirom da u otvorenom roku nije zaprimljena nijedna ponuda, odnosno nije bilo ni usmenih upita za pregled stana, smanjuje se početna kupoprodajna cijena za prodaju stana iz točke I. ovog Zaključka za 10% u odnosu na vrijednost utvrđenu procjenom sudskog vještaka.

IV. Rok za zaprimanje ponuda je 30 dana od dana objave javnog natječaja u Zagorskom listu. Natječaj će provesti Povjerenstvo u istom sastavu kako je određeno Odlukom iz točke I. ovog Zaključka.

Točka 9.

Prijedlog odluke o načinu financiranja sanacije odlagališta komunalnog otpada Gubaševo u Zaboku

Danijel Tuđa je dao obrazloženje. Grad ima od 2005. godine potpisan s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Ugovor o sufinanciranju sanacije odlagališta komunalnog otpada „Gubaševo“, kojim se uređuje sufinanciranje sanacije u omjeru Grad 60% - Fond 40%. Nakon potpisivanja tog ugovora, izrađena je potrebna projektna dokumentacija za sanaciju, ishoda je građevinska dozvola i izvedeni su početni radovi na sanaciji kako bi se „konzumirala“ dozvola. U međuvremenu je osnovana Piškornica d.o.o. trgovačko društvo registrirano za obavljanje djelatnosti razvoja i realizacije projekta Regionalni centar za gospodarenje otpadom za 4 županije (Koprivničko-križevačke, Krapinsko-zagorske, Međimurke i Varaždinske), na lokaciji Općine Koprivnički Ivanec, pa se predlaže donošenje Odluke kojom se prenosi projekt sanacije na Piškornicu d.o.o., znači financiranje sanacije iz sredstava fondova, a ne iz gradskog proračuna, što pak proizlazi iz ugovora sa Fondom.

Nakon toga Gradsko vijeće bez rasprave jednoglasno donosi **Odluku:**

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka, vodeći računa o cilju i obvezi Grada Zaboka da sanira i zatvori odlagalište otpada u Gubaševom, te razmatrajući rok određen za provođenje sanacije (2018.g.) i visinu financijskih sredstava potrebnih za izradu projektne dokumentacije i izvođenje samih radova sanacije, **odlučuje** kako slijedi:

Grad Zabok prenosi investiciju - **projekt sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada „Gubaševo“** na tvrtku PIŠKORNICA d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, a koji projekt obuhvaća izradu projektno-tehničke dokumentacije, izvođenje radova na sanaciji i zatvaranju odlagališta, izradu projektno-tehničke dokumentacije i projektne aplikacije za prijavu sanacije odlagališta na sufinanciranje sredstvima EU fondova.

II. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Zaboka za sklapanje svih ugovora i potpisivanje druge dokumentacije potrebne za prenošenje i ostvarivanje investicije - projekta sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada Gubaševo.

Točka 10.

Prijedlog odluke o pristupanju nabavi klavira za potrebe održavanja koncerata i drugih događanja u Gradu Zaboku

Žarko Ivančić je dao kraće obrazloženje. **Petar Vrančić** pita da li je napravljena procjena vrijednosti, i koja marka klavira je zadovoljavajuća. **Ivan Hanžek** napominje da se prišlo nabavi prema preporuci profesora muzičke škole, a i obvezni smo prema mladim talentiranim učenicima

muzičke škole. Kvaliteta mora biti zadovoljavajuća. Zagorski metalac je donirao sredstva za nabavu klavira, a nadamo se i drugim donacijama. Nakon rasprave Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno donosi slijedeću **Odluku**

1. „Grad Zabok pristupa nabavi klavira za potrebe održavanja koncerata i drugih događanja u Gradu Zaboku, koja u svom programu sadržavaju i muzičke točke.

2. Provest će se postupak javne nabave sukladno Odluci o provedbi postupaka bagatelne nabave (*“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.32./13*).

3. Sredstva za klavir isplatiti će se iz proračuna Grada Zaboka za 2014. kapitalni projekt: K101503 kapitalna ulaganja u kulturu, konto 42262 glazbeni instrumenti i oprema.”

Točka 11.

Kupnja dostavnog vozila za dostavu toplih obroka u kuće starijih i nemoćnih osoba

Danijel Tuđa je dao obrazloženje. Dom za psihički bolesne odrasle osobe Zagreb, Krapinsko-zagorska županija, Grad Zabok, Općina Bedekovčina, Općina Sveti Krž Začretje, sklopile su dana 2010. Prihvaćena je financijska konstrukcija kojom Krapinsko-zagorska županija sudjeluje u nabavi vozila s 50.000,00 kn, a Grad Zabok i Općine Sveti Krži Začretje i Bedekovčina ravnopravno sa odgovarajućim, jednakim dijelovima ostatka vrijednosti vozila. Budući lizing ističe predlaže se da se vozilo otkupi i daruje Domu. **Ivan Hanžek** obrazlaže da nositelj lizinga ne može otkupiti vozilo, a vozilo je dobro i predloženo je da Zabok otkupi vozilo a da se obveze raspodijele prema utvrđenom ključu i da se onda vozilo formalno daruje Domu.

Nakon rasprave Gradsko vijeće jednoglasnom donosi slijedeću **Odluku**:

1. „Grad Zabok prihvaća inicijativu Doma za psihički bolesne odrasle osobe Zagreb, Podružnica Mirkovec, za otkupom osobnog vozila kojim se u okviru izvaninstitucionalne skrbi o starijim nemoćnim osobama vrši dostava toplih obroka na području Grada Zaboka, te Općina Sveti Križ Začretje i Bedekovčina.

2. Prihvaća se Ponuda br. 51154 VB Leasing d.o.o. od dana 03.09.2014., za otkupom osobnog vozila Suzuki SX 4 godina proizvodnje 2010, broj šasije: TSMEYB21S00517705 u iznosu od 19.646,22 kn ostatka vrijednosti vozila, te će Grad Zabok s VB Leasing d.o.o. sklopiti Ugovor o kupnji predmetnog vozila, te time postati vlasnikom istog.

3. Grad Zabok i Općine Sveti Križ Začretje i Bedekovčina sudjeluju ravnopravno sa odgovarajućim, jednakim dijelovima ostatka vrijednosti vozila u otkupu vozila, o čemu će se sklopiti sporazum. Za potpisivanje predmetnog sporazuma ovlašćuje se gradonačelnik Ivan Hanžek, oec.

4. Sredstva za vozilo će se isplatiti iz proračuna Grada Zaboka za 2014., aktivnost A100405 proračunska zaliha.

5. Nakon otkupa vozila iz točke 2. ove Odluke, odobrava se darovanje predmetnog vozila Domu za psihički bolesne odrasle osobe Zagreb kako bi se nastavilo sa dostavom toplih obroka korisnicima.

Točka 12.

Vijećnička pitanja i prijedlozi

Žarko Ivančić iznosi da je vijećnicima podijeljen Godišnjak grada Zaboka 2013., koji je tiskan uz potporu Grada Zaboka i Turističke zajednice, izdavač je Ogranak Mh u Zaboku, a glavna odgovorna urednica Gordana Dugorepec. Napominje da su svi dobili pozivnice na predstavljanje ali je došla samo nekolicina vijećnika. **Gordana Dugorepec** je ukratko izložila koncepciju Godišnjaka koji treba predstavljati kolektivnu memoriju, malu enciklopediju, pravi izvor podataka o gradu i njegovim ljudima, prije svega za buduće generacije, te poziva sve da se uključe svojim priložima i prijedlozima. **Žarko Ivančić** poziva prisutne na Zlatnu jesen zabočku koja će se održati 27. 9. na trgu K.Š. Đalskog ili u slučaju kiše u OŠ. Nadalje informira prisutne

da je vijećnica Martina Rubil Skitanić rodila djevojčicu, te joj je ispred Vijeća i Gradske uprave upućena čestitka.

Valter Siladi pita ispred građana Jakuševca što je u planu vezano uz čišćenje jaraka, čišćenje kanalizacije, nogostup, ugibalište s nadstrešnicama i društveni dom. **Danijel Tuđa** daje odgovor – za nogostup je napravljen idejni projekt i ishodena lokacijska dozvola i to od Društvenog doma do kapelice Svete obitelji duljine 1100 metara, napravljen je parcelacijski elaborat i sada treba otkupiti dio zemljišta. U sklopu predmetnog projekta planira se djelomično obostrano napraviti nogostup sa uređenim ugibalištima za autobusni promet, te oborinska kanalizacija. Što se tiče cestovnih jaraka uz glavnu cestu u naselju Jakuševac Zabočki, ista je u nadležnosti Županijskih cesta, ove godine kanali su očišćeni, a nerazvrstane ceste od kapelice prema Hanžićima i desno prema Mikulcima su u nadležnosti grada i to će se riješiti u dogledno vrijeme. Pitanje održavanja i čišćenja kanalizacije u djelokrugu je poslova tvrtke Zagorski vodovod d.o.o.

Natalija Gretić vezano uz Dom u Jakuševcu daje obrazloženje, Grad je u sudskom sporu sa Trgocentrom koji polaže pravo vlasništva na nekretninu, pa su pokrenuli tužbu, a naše je pravo da to osporavamo. Uvijek se možemo dogovoriti i okončati spor, pa poziva i vijećnike s tog područja koji poznaju situaciju na terenu da daju svoje prijedloge oko rješavanja ovog problema, što bi bilo najbolje. **Valter Siladi** iznosi da se već nekoliko dana po facebooku plasira informacija da Grad Nenadu Franjčecu nije pomogao oko nabavke školskih knjiga. **Danijel Tuđa** obrazlaže da Grad pomaže roditeljima u nabavi školskih knjiga ukoliko prihod po članu obitelji ne prelazi u protekla tri mjeseca 1.000,00 kuna. Gospodin je podnio zahtjev, ali prihod prelaze spomenuti iznos i zato je dobio negativni odgovor. S obzirom na tragediju o obitelji Grad je pomogao podmirenjem troškova ukopa supruge i oca a nabavljen je i materijal za obnovu kuhinje cca. 6.000,00 kuna, djeca dobivaju pomoć povodom prigodni blagdana, a dobio je i jednokratnu novčanu pomoć.

Dragutin Tisanić vezano uz poplave iznosi da se situacija na terenu promijenila, izgrađena je autocesta, gradi se cesta Zabok - Krapina, probijeni su nasipi, prekopani kanali, stoga predlaže da se obiđe teren i problem počne rješavati zajedno sa Hrvatskim vodama i Županijom na cijelom području sve do Đurmanca. Predlaže da se napravi novu procjenu, procijeniti koja su kritična mjesta tako da se podignu nasipi, reguliraju kanali i dr. **Ivan Hanžek** obrazlaže da je procjena i studija odvodnje postoji, ali je bio problem ulaganje u one objekte koji čine sastavni dio obrane od bujica. Počelo se raditi na tri brane koje su najvažnije za borbu protiv bujica, dvije retencije na području Maclja i jedna na području Stubičkih Toplica, ali to je nedovoljno. Prije 30 godina stručnjaci su rekli nemojte sve regulirati jer kod bujičnih voda treba propustiti vodu da plavi polja kako bi se izbjeglo plavljenje naseljenih mjesta. Retencije smanjuju opasnost, ali je ne mogu u potpunosti ukloniti, osobito kada se radi o ekstremnim slučajevima kakve imamo ove godine. **Tisanić Dragutin** predlaže da se obave preventivni radovi, na kritičnim mjestima postavte zečji nasipi.

Drugih prijedloga ili pitanja nije bilo, pa predsjednik Gradskog vijeća Žarko Ivančić zaključuje sjednicu u 21,00 sati. Akti donijeti na ovoj sjednici su izvršeni, te se predlaže verifikacija skraćenog zapisnika sa 12. sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka od 16. rujna 2014.

Zapisničar
Gordana Dugorepec

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Žarko Ivančić, oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA: 322-01/14-01/02
URBROJ: 2197/01-03/1-14-2
Zabok, 27. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

Predmet: Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama - donošenje, predlaže se

Zakonom o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 135/06., 37/13. i 125/13.) određeno je da **gradsko vijeće svojom odlukom propisuje** uvjete i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja, uvjete i način držanja pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, osim za kućne ljubimce koji pripadaju zaštićenim vrstama u skladu s posebnim propisima.

Nadalje, istim Zakon određeno je da nadzor nad odlukom gradskog vijeća provodi komunalni redar, osim ako je zakonom ili posebnim propisom određeno postupanje veterinarskog odnosno stočnog inspektora.

Slijedom gore navedenih zakonskih odredbi, a potaknuti prijavama građana o neprimjerenom ponašanju neodgovornih posjednika kućnih ljubimaca – prije svega pasa, pripremljen je tekst nove odluke, kojom će se regulirati, u najširem smislu rečeno, držanje kućnih ljubimaca. Prijave građana odnose se na pokušaje pomoći psima koje vlasnici drže u neodgovarajućim objektima, vezane, bez mogućnosti kretanja ili na zanemarivanje pasa u svakom pogledu - i zdravstvenom i higijenskom, ometanje susjeda u zgradama učestalim lajanjem uslijed smještaja na balkonu, izvođenja psa na dječja igrališta i uređene cvjetnjake.

Životinjama treba omogućiti primjerenu skrb u svakom pogledu, ali nažalost, odlukom treba urediti i pitanje zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih ljubimaca (grad često zaprima dojave građana o psima koji lutaju gradom i plaća troškove prijevoza i smještaja u skloništu) u skloništim za životinje. Prema zakonu, grad ima obvezu financiranja obavljanja poslova skupljanja i smještaja napuštenih i izgubljenih životinja, koje se zbrinjavaju u skloništim za životinje.

Razmatrajući ovu navedenu problematiku, pripremljenom odlukom potrebno je prije svega omogućiti zaštitu životinja, što će se postići sprečavanjem neprimjerenog ponašanja posjednika kućnih ljubimaca i u krajnjem slučaju represivnim mjerama – prekršajnim postupcima prema istima, ali je i građanima koji ne drže kućne ljubimce potrebno osigurati poštivanje njihovog mira i sigurnosti.

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka donošenje odluke u tekstu koji se daje u prilogu ovom obrazloženju.

Dodatna potrebna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dat će Natalija Gretić.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 135/06., 37/13. i 125/13.) i članka 31. točke 4. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13. i 16/14.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici, održanoj dana . 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Grada Zaboka.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na kućne ljubimce koji pripadaju zaštićenim vrstama u skladu s posebnim propisima i na službene pse (psi koji imaju licenciju za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela) kao ni na pse vodiče slijepih osoba.

Članak 2.

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- kućni ljubimac: životinja koju čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zanimanja za te životinju,
- posjednik kućnog ljubimca: fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
- napuštena životinja: životinja koju je posjednik svjesno napustio kao i ona koju je napustio zbog više sile,
- izgubljena životinja: ona koja je odlutala od posjednika i on je traži,
- javna površina: površina određena kao takva odlukom o komunalnom redu.

Članak 3.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama i odredbama zakona o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Posjednik kućnog ljubimca dužan se brinuti o prehrani, smještaju, higijeni i zdravlju kućnog ljubimca.

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca je dužan prilikom držanja kućnog ljubimca osigurati najmanje sljedeće uvjete, sve u skladu s odredbama zakona o zaštiti životinja i veterinarstvu:

- odgovarajući smještaj kućnog ljubimca u skladu s potrebama pojedine vrste,
- odgovarajuću prehranu kućnog ljubimca (hranu i vodu u odgovarajućim količinama),
- nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama pojedine vrste,
- odgovarajuću veterinarsku zaštitu i njegu kućnog ljubimca,
- osigurati kontrolu na kućnim ljubimcem,
- onemogućiti bijeg kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napuštati kućnog ljubimca.

Članak 5.

Zabranjeno je držanje kućnog ljubimca i njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost te mir ljudi, posebno djece, te na način koji ugrožava sigurnost drugih životinja.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući ili dvorištu na način koji poštuje prava susjeda, u skladu s odredbama propisa o vlasništvu.

U dvorištu obiteljske kuće psa je dozvoljeno držati slobodnog u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, kojeg pas ne može napustiti, a ako je pas opasan, ulazna vrata u prostor moraju biti zaključana.

Ukoliko se psa drži u neograđenom prostoru, posjednik ga je dužan držati vezanog, ali ne na lancu kraćem od tri metra.

Članak 7.

Držanje i kretanje kućnog ljubimca u stambenoj i poslovnoj zgradi i njenom okolišu te obvezu čišćenja istih prostora utvrđuju suvlasnici zgrade u skladu s odredbama propisa o vlasništvu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u stambenoj zgradi nije dozvoljeno držati niti ostavljati psa na balkonu, lođi ili zajedničkim dijelovima zgrade.

Članak 8.

Ukoliko posjednik drži opasnog psa, na ulazu u prostor ili objekt mora istaknuti upozorenje „opasan pas“.

Članak 9.

Zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u objekte javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, kulturne), dječji vrtić, na sportska i dječja igrališta, groblje, tržnice, javne skupove te druga javna mjesta koja nadležni upravni odjel Grada Zaboka označi znakom zabrane dovođenja psa, zbog higijenskih i zdravstvenih razloga.

Članak 10.

Zabranjeno je dovođenje kućnog ljubimca na javnu površinu bez nadzora.

Zabranjeno je dovođenje psa na javnu površinu bez povodca, a ukoliko je pas opasan, obvezna je i upotreba košare - brnjice.

Zabranjeno je psa puštati na uređene javne zelene površine – cvjetnjake i nasade.

Članak 11.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koju je kućni ljubimac onečistio na bilo koji način.

Na način iz stavka 1. ovog članka dužna je postupiti i osoba koja hrani pse i mačke litalice (slobodnoživuće mačke), uslijed čega dolazi do onečišćenja javne površine.

Članak 12.

Ukoliko pas lavežom ili zavijanjem učestalo remeti mir građana, posjednik je dužan odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje.

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je onemogućiti neplanirano razmnožavanje kućnog ljubimca u skladu s odredbama propisa o zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca u skladu s propisom o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi zbrinuti mladunčad samostalno, snosi troškove njihova zbrinjavanja.

Članak 14.

Poslove skupljanja, prijevoza i smještaja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka litalica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja sklonište za životinje.

Troškove poslova iz stavka 1. ovog članka snosi posjednik životinje ako je poznat ili se naknadno utvrdi, a u protivnom se podmiruju iz gradskog proračuna.

Članak 15.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi komunalni redar, osim ako je zakonom ili posebnim propisima određeno postupanje veterinarskog odnosno stočarskog inspektora.

U obavljanju nadzora, komunalni redar ovlašten je poduzeti sljedeće radnje:

- rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu provođenja ove Odluke,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice točno određenog iznosa propisanog ovom Odlukom uz izdavanje potvrde, prema prekršajnom zakonu.

Članak 16.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne pridržava odredbe članka 3. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 4. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 5. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 6. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 13. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 17.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako se:

- ne pridržava odredbe članka 7. stavak 2. Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 8. ove Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 9. ove Oduke,
- ne pridržava odredbi članka 10. ove Oduke,
- ne pridržava odredbi članka 11. ove Oduke,
- ne pridržava odredbe članka 12. ove Oduke.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o držanju pasa i načinu postupanja s neupisanim psima, te napuštenim i izgubljenim životinjama („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 12/04.).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

KLASA: 322-01/14-01/02
URBROJ: 2197/01-02-14-3
Zabok, . 2014.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Žarko Ivančić, oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA: 325-01/14-01/04
URBROJ: 2197/01-03/1-14-6
Zabok, 29. listopada 2014.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

**Predmet: Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine
- donošenje, predlaže se**

Zagorski vodovod d.o.o. kao isporučitelj vodne usluge uputio je Gradu Zaboku prijedlog nove odluke o priključenju na komunalne vodne građevine (građevine za javnu vodoopskrbu i građevine za javnu odvodnju).

Odluku o priključenju donosi gradsko vijeće (članak 209. Zakona o vodama), a njome se utvrđuje postupak priključenja i rokovi za priključenje na komunalne vodne građevine.

Zagorski vodovod d.o.o. uputio je predmetni prijedlog nove odluke, obzirom da važeću Odluku o priključenju na komunalne vodne građevine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 22/11. i 29/13.) koja je na snazi i primjenjuje se za područje Zaboka treba uskladiti

- s izmjenama Zakona o vodama,
- u dijelu koji se odnosi na pravne osobe isporučitelje vodne usluge (Zagorski vodovod d.o.o. preuzeo je od Komunalnog-Zabok d.o.o. uslugu javne odvodnje).

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka donošenje odluke o priključenju na komunalne vodne građevine u tekstu koji se daje u prilogu ovom obrazloženju.

Dodatna potrebna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dat će Natalija Gretić.

GRADONAČELNIK

Ivan Hanžek, oec.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama (NN br. 153/09., 63/11., 139/11., 56/13. i 14/14.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13. i 16/14.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici, održanoj dana listopada 2014. godini, donijelo je

O D L U K U

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se postupak priključenja i rokovi za priključenje građevine i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine.

Članak 2.

Pod komunalnim vodim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevina za javnu vodoopskrbu,
2. građevina za javnu odvodnju

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe,
2. usluge javne odvodnje.

Nekretnina je svaka građevina odnosno druga nekretnina (neizgrađeno zemljište, te bilo kakvo zemljište koje je u katastru uneseno pod posebnim brojem katastarske čestice) koja se priključuje na komunalne vodne građevine.

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga je: ZAGORSKI VODOVOD d.o.o., Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1.

Članak 4.

Vlasnik odnosno budući korisnik vodnih usluga obvezan je pridržavati se Općih i tehničkih uvjeta isporuke vodnih usluga koje donosi Isporučitelj vodnih usluga: ZAGORSKI VODOVOD d.o.o., Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1.

Članak 5.

Obvezi priključenja podliježe svaka građevina koja se nalazi na području na kojem su izgrađene komunalne vodne građevine.

Vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici građevine dužni su priključiti svoju građevinu na komunalne vodne građevine sukladno odluci o priključenju, a najkasnije u roku od 1 godine od dana obavijesti isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

Vlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik druge nekretnine može podnijeti zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine, ali ga se pritom ne može obvezati na takvo priključenje.

Članak 6.

Gradsko vijeće Grada Zaboka može izuzeti vlasnike nekretnina ili duge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu sa odredbama Zakona o vodama.

II. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine pokreće se podnošenjem pismenog zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine odnosno druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje na komunalnu vodnu građevinu potrebno je priložiti:

1. položajni nacrt katastarske čestice ili objekta u mjerilu 1:1000, ne stariji od 6 mjeseci,
2. izvadak iz zemljišne knjige, a ukoliko podnosilac zahtjeva nije i vlasnik iz zemljišno-knjižnog izvataka - dokumentaciju kojom dokazuje neprekinuti slijed vlasništva (zemljišno-knjižni izvadak, kupoprodajni ugovor, darovni ugovor, rješenje o nasljeđivanju, sudska odluka o priznanju izvanknjižnog vlasništva) ili rješenje o građenju ili rješenje o legalizaciji objekta,
3. izjavu o površini i namjeni objekta,
4. za ugradbu vodomjera na postojeći priključak javne vodoopskrbne mreže, suglasnost vlasnika priključka ovjerenu kod javnog bilježnika, ukoliko ima više suvlasnika priključka-suglasnost svih, kopiju zadnjeg računa za vodu,
5. za rekonstrukciju priključka komunalne vodne građevine radi povećanja promjera, izmještanje priključka kao i sve ostale radove na priključku kopiju računa za vodnu uslugu.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje izrađuje tehničko rješenje o priključenju ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je odluku iz st. 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 11.

Vlasnik građevine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o priključenju.

Prije sklapanja ugovora o priključenju vlasnik građevine, dužan je riješiti imovinsko-pravne odnose na trasi priključenja na način da prikupi pisane suglasnosti posjednika nekretnina sa katastarskim brojem zemljišne čestice.

Ugovor o priključenju obavezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 12.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustit će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu

suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, odnosno nadležnog tijela Grada Zaboka, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

III. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 13.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

IV. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 14.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina, ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar iduće 3 godine budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljom vodne usluge.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun isporučitelja vodne usluge, a rok povrata sredstva ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

Budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na komunalne vodne građevine, za koje nisu ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovog članka, mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s isporučiteljom vodne usluge, bez prava na povrat sredstava.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priključenju na komunalne vodne građevne građevine („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 22/11. i 29/13.)

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:325-01/14-01/04
URBROJ:2197/01-03/1-14-
Zabok, 2014.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Žarko Ivančić, oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA:302-01/14-01/01
URBROJ: 2197/01-03/1-14-1
Zabok, 20. listopada 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

**Predmet: Gospodarska zona Grada Zaboka
- donošenje nove odluke, predlaže se**

Gradsko vijeće Grada Zaboka (stari saziv) 2002. godine donijelo je Odluku o realizaciji projekta „Gospodarska zona Grada Zaboka“, kojom Grad Zabok pristupa realizaciji projekta Gospodarska zona Grada Zaboka, s ciljem da se izgradnjom poduzetničke infrastrukture stvore optimalni uvjeti za ulaganja u gospodarske projekte, te osiguraju preduvjeti za stabilan i dugoročan gospodarski rast i razvoj Grada, novo zapošljavanje, te stvaranje modernog i konkurentnog gospodarstva.

Grad Zabok već godinama prijavljuje projekt svoje poduzetničke zone na natječaj za sufinanciranje (izgradnja infrastrukture), prije svega pri nadležnom ministarstvu i Krapinsko-zagorskoj županiji.

Prilikom prijave na natječaj kao osnovna dokumentacija prilaže se i predmetna Odluku o realizaciji projekta „Gospodarska zona Grada Zaboka“.

Poduzetničke zone definirane su Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“ br. 93/13. i 41/14.) kao infrastrukturno uređena područja definirana prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti, s osnovnom karakteristikom zajedničkog korištenja infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa zajedno s ostalim korisnicima zone.

Gradskom vijeću Grada Zaboka predlaže se donošenje nove odluke o Gospodarskoj zoni Grada Zaboka, kako bi ista bila usklađena sa zahtjevima iz Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture i prikladna kao dokument za prijave na natječaj (npr. prema zahtjevu ministarstva odluka mora sadržavati i popis katastarskih čestica koje čine zonu), te budući je postojeća Odluka zastarjela u terminologiji.

Dodatna potrebna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dat će Natalija Gretić.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj (samoupravi) („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.-pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13. i 16/14.), a vezano uz primjenu Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“ br. 93/13. i 41/14.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o Gospodarskoj zoni Grada Zaboka

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Zaboka 2002. godine donijelo je Odluku o realizaciji projekta „Gospodarska zona Grada Zaboka“, s ciljem da se izgradnjom poduzetničke infrastrukture stvore optimalni uvjeti za ulaganja u gospodarske projekte te osiguraju uvjeti za stabilan i dugoročan gospodarski rast i razvoj grada, novo zapošljavanje i stvaranje modernog i konkurentnog gospodarstva.

Članak 2.

Gospodarska zona Grada Zaboka poduzetnička je zona neposredno smještena uz međunarodnu autocestu Zagreb – Macelj i željezničku prugu Zagreb – Varaždin. Zona se nalazi na prostoru koji omeđuju rijeka Krapinica, autocesta Zagreb - Macelj, rijeka Krapina i Horvatska i željeznička pruga Zagreb - Varaždin.

Sam zemljopisni i prometni položaj Zaboka, odlična cestovna i željeznička prometna povezanost zone sa glavnim prometnim pravcima te blizina glavnog grada Zagreba temelj su razvoja Gospodarske zone Grada Zaboka.

Članak 3.

Ukupna površina Gospodarske zone Grada Zaboka određena je Prostornim planom uređenja Grada Zaboka i iznosi 170 ha, a uključuje zemljišne parcele namijenjene poduzetnicima i ukupnu površinu prometne i druge infrastrukture namijenjene obavljanju poduzetničkih aktivnosti unutar obuhvata zone.

Sastavni dio ove Odluke čini Popis katastarskih čestica s katastarskim česticama koje čine zonu.

Članak 4.

Osnivač i upravitelj Gospodarske zone Grada Zaboka je Grad Zabok.

Članak 5.

Gospodarska zona Grada Zaboka osnovana je i Grad je neprekidno razvija s ciljem gospodarskog rasta, porasta broja zaposlenih i podizanja životnog standarda građana, a koji ciljevi će se ostvariti poduzetničkim investicijskim projektima u zoni.

Članak 6.

Gospodarska zona Grada Zaboka aktivna je poduzetnička zona u kojoj se većinom odvijaju uslužno-servisne aktivnosti i proizvodno-prerađivačke aktivnosti. U daljnjem razvoju zone prioritet prilikom gradskih ulaganja će imati projekti koji će privući proizvodno-

prerađivačke investicije u zonu, te projekti obnove, rekonstrukcije i modernizacije već izgrađenih objekta.

Članak 7.

Grad Zabok stalnim procesom prostornog planiranja područja Gospodarske zone Grada Zaboka nastoji postići ravnomjeran prostorni razvoj, dobro organiziranu raspodjelu i uređenje građevinskog zemljišta te stvoriti visokovrijedni izgrađeni prostor, pritom vodeći računa o zaštiti prirode i okoliša.

Grad Zabok neprekidno ulaže u izgradnju i opremanje, te unapređenje infrastrukturnog uređenja Gospodarske zone Grada Zaboka, kako bi ista u konačnici u potpunosti bila opremljena komunalnom, energetsom, prometnom i komunikacijskom infrastrukturom, što će omogućiti poduzetnicima blizinu resursa i racionalno poslovanje te povoljno poslovno okruženje.

Grad Zabok će za opremanje zone komunalnom i prometnom infrastrukturom ulagati proračunska sredstava te projekte prijavljivati na natječaje i pozive institucija, koji omogućuju sufinanciranje ulaganja u gradske investicije.

Grad Zabok će s ciljem privlačenja novih investicija i poticanja daljnjih ulaganja već aktivnih poduzetnika u Gospodarsku zonu Grada Zaboka investitorima osigurati određene poticajne mjere, osobito kroz umanjenje gradskih poreza, doprinosa i naknada, sufinanciranjem kamata na poduzetničke kredite i ostalim mjerama sukladno zakonu.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

KLASA:302-01/14-01/01
URBROJ:2197/01-02-14-
Zabok, 2014.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Žarko Ivančić, oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA: 402-03/14-01/11
URBROJ: 2197/01-05/2-14-31/1
Zabok, 30. listopada 2014.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

Predmet: Dječji vrtić «Zipkica», S. Radića 15, Zabok

- **Godišnji izvještaj o radu za odgojno-obrazovnu 2013/2014. godinu**
- **Godišnji plan i program rada i Kurikulum za odgojno-obrazovnu 2014/2015. godinu**

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnik na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Dječji vrtić «Zipkica» iz Zaboka, Stjepana Radića 15, dostavio je Gradu Zaboku Godišnji izvještaj o radu za odgojno-obrazovnu 2013/2014. godinu i Godišnji plan i program rada i Kurikulum za odgojno-obrazovnu 2014/2015. godinu.

Temeljem gore navedenog **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka** da primi na znanje navedeni izvještaj i program rada, te da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

«Povodom razmatranja Godišnjeg izvještaja o radu za odgojno-obrazovnu 2013/2014. godinu i Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma za odgojno-obrazovnu 2014/2015. godinu Dječjeg vrtića «Zipkica» iz Zaboka, Stjepana Radića 15, a na temelju članaka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13. i 16/14), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj ---. sjednici održanoj dana 5. studenog 2014. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

„I. Gradsko vijeće Grada Zaboka prima na znanje:

- Godišnji izvještaj o radu Dječjeg vrtića «Zipkica» iz Zaboka za odgojno-obrazovnu 2013/2014. godinu, kojeg je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Zipkica» 29. kolovoza 2014. godine i

- Godišnji plan i program rada i Kurikulum Dječjeg vrtića «Zipkica» iz Zaboka za odgojno-obrazovnu 2014/2015. godinu, kojeg je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Zipkica» 30. rujna 2014. godine.

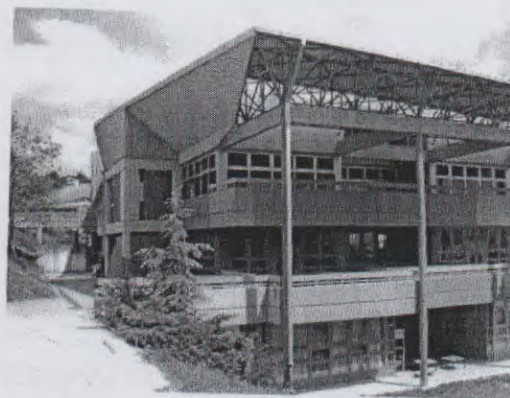
II. Predmetni dokumenti iz točke I. ovog Zaključka daju se u prilogu ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.“

GRADONAČELNIK

Ivan Hanžek, oec.

Skraćeni Godišnji izvještaj DV ZIPKICA za 2013/2014

OSOBNÁ KÁRTÁ
ĐJEČJEG VRTIČÁ
ZIPKICA



| | |
|-----------------------|---------------------------|
| NAZIV | DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA |
| OSNIVAČ | GRAD ZABOK |
| SJEDIŠTE | ZABOK, STJEPANA RADIĆA 15 |
| TELEFON | 049-221-599 |
| FAX | 049-222-599 |
| E-MAIL | dv-zipkica@kr.t-com.hr |
| WEB STRANICA | www.vrtic-zipkica.hr |
| RAVNATELJICA | DIJANA LOVINČIĆ-CRNKOVIĆ |
| BROJ DJECE | 266 |
| BROJ ODGOJNIH SKUPINA | 11 |

1. USTROJSTVO RADA
1.1. ORGANIZACIJA PROGRAMA

PROGRAMI U DV ZIPKICA U
2013./2014. ODGOJNO – OBRAZOVNOJ
GODINI

REDOVITI DESETOSATNI PROGRAM ZA
DJECU OD 12 MJESECI DO POLASKA U
OSNOVNU ŠKOLU

PROGRAM PREDŠKOLE

PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG
JEZIKA

SPORTSKI PROGRAM

PROGRAM OPĆE IGRAONICE

➤ SVI SU PROGRAMI VERIFICIRANI
PRI MINISTARSTVU ZNANOSTI,
OBRAZOVANJA I SPORTA

| ODGOJNA SKUPINA | BROJ DJECE | ODGOJITELJI |
|-----------------|------------|---|
| 1. JASLIČKA | 16 | MARINA TKALEC – odgojitelj ANICA JUNKOVIĆ – medicinska sestra |
| 2. JASLIČKA | 15 | JOSIPA AUGUSTINOVIĆ – odgojitelj NATAŠA HUIĆ – medicinska sestra |

1.3. RASPORED ODGOJITELJICA I BROJ DJECE PO ODGOJNO-OBRAZOVNIM SKUPINAMA

| | | |
|-------------|----|--|
| 3. JASLIČKA | 21 | ŽELJKA SINKOVIĆ- odgojitelj DINKA GREGURIĆ – BRIŠKI – odgojitelj |
| 4. JASLIČKA | 22 | BLAŽENKA BOGOJEVIĆ – odgojitelj ZVJEZDANA BALIJA – odgojitelj |
| 5. VRTIČKA | 25 | VLASTA MIRKA VIDEK- odgojitelj ANA KRANJČEC – ZATEZALO, odgojitelj |
| 6. VRTIČKA | 23 | RENATA SIVEC- odgojitelj ŽELJKA TRGOVEC – odgojitelj |
| 7. VRTIČKA | 30 | DUBRAVKA ŠIMAG- odgojitelj SANJA KRAJAČIĆ- odgojitelj |
| 8. VRTIČKA | 25 | MIRJANA BESEDNIK- odgojitelj JASNA ZUBIĆ- odgojitelj mentor |
| 9. VRTIČKA | 28 | DANICA KRZNAR- odgojitelj DIJANA MARENIĆ- odgojitelj |
| 10. VRTIČKA | 32 | DANUTA SZARYNSKA LOJNA- odgojitelj mentor SANJA ŠKRIVANEK- odgojitelj |
| 11. VRTIČKA | 29 | KARMELA HERČKO- odgojitelj mentor SANJA PUTAK- odgojitelj |

UKUPAN BROJ UPISANE DJECE: 266

PREDŠKOLA I OPĆA IGRAONICA:

| PREDŠKOLA | BROJ DJECE | PROGRAM OPĆE IGRAONICE | BROJ DJECE |
|-----------------|------------|------------------------|------------|
| ZABOK A GRUPA A | 18 | | |
| ZABOK GRUPA B | 13 | ZABOK | 25 |
| ZABOK GRUPA C | 16 | | |
| ŠPIČKOVINA | 10 | | 6 |
| MARTINIŠĆE | 12 | | 2 |

UKUPAN BROJ DJECE:

69

UKUPAN BROJ DJECE:

33

VODITELJ PROGRAMA PREDŠKOLE I IGRAONICE U 2013./2014. ANKICA ARL

Odgojitelji pripravnici:

1. Petra Šilipetar - 15.04.2013.-14.04.2014. po natječaju, ugovor na ov
2. Ivana Lukić-Habulin - 16.09.2013.-16.09.2014., stručno osposobljavanje za rad
3. Ines Črnjević-Kopčić – 1.10.2013.-1.10.2014., stručno osposobljavanje za rad
4. Davorka Huić – 10.02.2014. -10.02.2015., stručno osposobljavanje za rad
5. Suzana Matejaš 10.02.2014.-9.06.2014. (razlika staža, dio staža obavila je u programu predškole pri Osnovnoj školi Lobar), stručno osposobljavanje za rad

Pripravnice su bile raspoređene po svim odgojno obrazovnim skupinama, radeći kao treći odgojitelj u skupini, na kraćim zamjenama te kao asistenti slijepoj djevojčici integriranoj u redovitu skupinu te je njihov plan stažiranja tekao sukladno Planu i programu stažiranja.

CIJENA PROGRAMA

Ekonomska cijena programa nije se mijenjala od 01. siječnja 2008. te iznosi 1.470,00 kn.

Roditelji s područja drugih općina i gradova snose troškove u visini postotka sukladno Odluci jedinice lokalne samouprave u kojoj imaju prebivalište.

Kako su se kontinuirano ponavljala određena kašnjenja u plaćanju usluga programa vrtića od strane dijela korisnika, ali i dijela susjednih općina, često nismo mogli slijediti rokove plaćanja računa. Roditeljima i općinama se učestalo slalo opomene kojima ih se podsjećalo na ugovorne obaveze.

- U skladu s odredbama Kolektivnog ugovora nastojalo se pravovremeno isplaćivati novčane naknade djelatnicima, napose one za koje postoji obveza isplate.
- u rashodima smo nastojali biti krajnje racionalni te nabavu prilagoditi postojećim sredstvima kako ne bi doveli u pitanje podmirivanje redovnih troškova poslovanja.

REALIZACIJA PLANA NABAVE I TEKUĆEG ODRŽAVANJA OBJEKTA

Tijekom godine manje se trošilo, tj. samo na nužne stvari koje se tiču funkcioniranja ustanove.

U vrtiću su se redovito vršili pregledi od strane zaštite na radu, kao i sanitarni pregledi, protupožarni aparati redovito se pregledavali, mijenjali i punili, a kutije s prvom pomoći redovito nadopunjavale.

U veljači je izvršen inspekcijski nadzor ustanove bez zabilježenih nepravilnosti.

Ono što nam je godinama stvaralo probleme je stara i dotrajala stolarija zbog čega je tijekom zimskih mjeseci dolazilo do velikog gubitka topline i velikih ržejskih troškova.

Veseli činjenica kako se u vrijeme Kolektivnog godišnjeg odmora krenulo s rješavanjem tog problema pa su radovi na promjeni stolarije započeli.

Također, riješen je i problem proširenja ograde dvorišta čime se omogućuje ulazak vatrogasnom vozilu u prostor dvorišta za potrebe čišćenja snijega s krova ili neke potencijalno opasne situacije u kojoj je potrebna njihova intervencija.

U vrijeme vrućina, zbog zagrijavanja polikarbonatnih ploča (lexana) na krovu vrtića, dolazi do stvaranja izuzetno visokih temperatura na toboganu i hodniku vrtića na drugom katu. I roditelji, a i zaposlenici su nezadovoljni tim problemom zbog opasnosti za zdravlje pogotovo starijih osoba (djedova i baka) koji također dovode i odvode djecu iz vrtića.

Sobe dnevnog boravka na drugom katu u periodu velikih vrućina su klimatizirane, ali ostavljanje otvorenih vrata nije nam se pokazalo kao moguće rješenje zbog velikog prostora hodnika, tj. tobogana te je nemoguće njegovo kvalitetno rashlađivanje, a zatvaranjem vrata između tobogana i hodnika stvara se velika temperaturna razlika tih dvaju prostora.

Budući se tijekom lipnja ispisuje dosta veliki broj djece iz starijih grupa na drugom katu, organizaciju rada prilagođavamo situaciji i uvjetima pa se ostatak starije djece premješta na prvi kat vrtića te na taj način djelomično rješavamo problem.

Problem nam stvaraju i golubovi koji se smještaju pod konstrukciju krova te je zbog njihovog prisutstva i smeća kojeg stvaraju gotovo nemoguće korištenje terasa na drugom katu vrtića. Smatramo kako je to prioritetan problem kojeg treba u budućnosti riješiti.

Svi poslovi i zadaće koji su išli u pravcu unapređivanja uvjeta boravka imali su prioritet u osiguravanju sigurnosti boravka, fleksibilnosti i funkcionalnosti prostora, te privlačnom izgledu koji će biti poticajan, ugodan i motivirajući.

KRAĆI OSVRT NA ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

- Odgojno-obrazovni rad se ostvarivao sukladno Godišnjem planu i programu rada. Kao jedan od važnijih uspjeha, odgojitelji i dio roditelja procjenjuje pripremljenost djece za školu i zrelost koja se očituje u njihovoj samostalnosti, komunikativnosti, odgovornosti i motivaciji.
- Nastavili smo raditi na samovrednovanju u okviru programa kojeg je izradio Centar za vanjsko vrednovanje. U prošloj pedagoškoj godini izradio se Razvojni plan ustanove s razrađenim ključnim problemima na kojem je Tim za kvalitetu zajedno sa svim ostalim zaposlenicima radio tijekom ove pedagoške godine.

- Cijele godine nastojalo se u rad s djecom što više unositi elemente Nacionalnog programa za ljudska prava i prava djece te smo i ove godine bili uspješni sudionik na Smotri projekata za ljudska prava i demokratsko građanstvo s dva projekta : Gledati – znači srcem vidjeti u kojem se prikazala priprema djece, roditelja i djelatnika vrtića za uključivanje slijepe djevojčice u redoviti program te Kriči kriči tiček – prikaz rada s djecom na očuvanju kulturne baštine
 - Na nivou vrtića organizirano je više posjeta, predstava, izložbi, i izleta, dok su u grupama provedeni zanimljivi sklopovi aktivnosti i projekti.
 - Povodom trećeg obnavljanja eko-statusa, tiskali slikovnicu "Bubamara i prijatelji-mali čuvari prirode" – tiskanje je u potpunosti sponzorirala tvrtka CIAK
 - Obilježili Dječji tjedan
 - Obilježili Dane kruha
 - Organizirana Mala burza rabljnih dječjih potrepština
 - Proveli Cap program sa ciljem prevencije neprihvatljivih ponašanja nad i među djecom
 - Tijekom godine ugostili smo nekoliko puta kvalitetna dječja kazališta s edukativnim predstavama
 - Skupina Žabice u suradnji sa Crvenim križom nastavila je provoditi akciju Darivanje-povrat plemenitosti u kojoj se u suradnji s roditeljima vrtića prikupljaju igračke i potrepštine za djecu grada Zaboka slabijeg imovinskog stanja
 - Sudjelovali u akciji Promet nije šala ni opasnost mala u suradnji s Odborom za sigurnost u prometu
 - Sudjelovali na Sajmu zdravlja povodom Dana zdravlja
 - Organiziran izlet u Eko-selo Kraš u Bratini
 - Izlet u Zagreb – kazalište i zooški vrt
 - Povodom božićnih i uskrsnih blagdana organizirali smo dvije kreativne radionice za roditelje, te posjet crkvi Sv. Jelene
 - Sudjelovali na maloj fašničkoj povorci u Zaboku
 - Radionicama i igrama obilježili Dan planeta Zemlje
 - Na poziv srednje škole Zabok , sudjelovali na Malom gastru sa svojim igrama i programom
 - Sudjelovali na 13. Olimpijskom festivalu dječjih vrtića
 - Obilježili Dan grada
 - Organizirali Pidžama party i noćenje djece školaraca u vrtiću
- Odgojitelji su s djecom kontinuirano i s velikom motivacijom provodili sve spomenute aktivnosti i sadržaje te zaslužuju svaku pohvalu glede osobnih angažmana u odgojno obrazovnom radu.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje realiziralo se uglavnom sukladno Godišnjem planu i programu.

Odgojitelji, stručni suradnik i ravnatelj sudjelovali su na stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Županijskog stručnog vijeća za demokratsko građanstvo. Psiholog je član Hrv. psihološke komore, Sekcije predškolskih psihologa i HPD KZZ, te je na taj način realiziran dio usavršavanja.

Naš je vrtić bio domaćin stručnog skupa, tj. intervizije voditelja programa Rastimo zajedno u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

U sklopu usavršavanja u ustanovi nastavili smo s akcijskim istraživanjem odgojne prakse.

Usavršavanje odgojitelja u ustanovi organizirano je kroz grupe i interesna područja. Svaka grupa je bila obavezna na početku, na radnim dogovorima, u suradnji sa stručnim suradnikom, postaviti ciljeve svog djelovanja i probleme na koje će pokušati dati odgovore. Radni dogovori su se odvijali tijekom godine u više navrata, a svaka interesna grupa je napravila prikaz svog rada i postignuća na kraju godine. Odgojitelji iznose pozitivna razmišljanja o ovakvom obliku kontinuiranog usavršavanja, te su motivirani za nastavak i u slijedećoj pedagoškoj godini

SURADNJA S RODITELJIMA

U vrtiću se trudimo njegovati suradnju s roditeljima. U skladu sa suvremenim pedagoškim načelima, vrata našeg vrtića otvorena su za roditelje – prve odgovornosti svoje djece.

Dosta roditelji se rado uključuju u rad vrtića – najčešće se odazivaju na prikupljanje neoblikovanog materijala, boravak u odgojnoj grupi ili na zamolbe odgovornosti nekog drugog tipa. No zadnjih godina primjećuje se i nešto slabiji odaziv na roditeljske sastanke, radionice i tematska predavanja što nas žalosti s obzirom na veliki trud koji se pri tome uloži od strane ili odgojitelja, stručnog tima ili vanjskih predavača. Vidljivo je to i iz činjenice što nakon pet godina održavanja radionica Rastimo zajedno, ove godine nismo uspjeli sakupiti dovoljan broj roditelja za održavanje iste.

Suradnja s roditeljima odvijala se kroz ove oblike:

- a) *svakodnevni razgovori s roditeljima prilikom dovođenja i odvođenja djece iz vrtića*
- b) *tematski i komunikacijski roditeljski sastanci, individualni razgovori*
- c) *druženja djece, roditelja i odgovornosti*
- d) *radionice djece, roditelja i odgovornosti*
- e) *savjetovništvo za roditelje (psiholog, vanjski stručni suradnik logoped)*
- f) *suradnja pri prikupljanju radnog materijala za određene aktivnosti*
- g) *rad na projektima*
- h) *izdavanje tematskih letaka za roditelje*

SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Predznak našeg vrtića svakako je OTVORENOST, između ostalog i prema društvenoj sredini. Sudjelovali smo u svim važnijim kulturnim, sportskim i zabavnim događanjima u gradu i na području Županije. Imamo razloga vjerovati da smo i ove godine zadatak obavili dobro.

➤ Suradnja je i ove godine uspješno ostvarena s:

- Osnivačem, Upravnim vijećem
- Županijskim uredom i Uredom državne uprave
- Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje
- Odgojno-obrazovnim ustanovama u gradu, Županiji i izvan nje (dječjim vrtićima i O.Š.).
- Pučkim otvorenim učilištem, Gradskom knjižnicom,
- Policijskom upravom
- CZSS
- Društvom Naša djeca Zabok
- Vlč. Marijanom Culjakom kroz ostvarivanje prava i potrebe djece, roditelja i zaposlenih za obilježavanjem vjerskih blagdana i tradicionalnih običaja ,
- Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta
- Medijima koji su kontinuirano pratili i izvještavali o događanjima u i oko vrtića (lokalne radio stanice: Radio Zabok, Zagorski list...)
- Sportskim društvom "KU-KU-RI-KU"
- Dobrovoljnim vatrogasnim društvom
- Odborom za sigurnost djece u prometu
- Srednjom školom Zabok
- Dunapackom, Regeneracijom, Meditexom, foto Škreblinom
- Dobavljačima s kojima naša ustanova ima potpisan ugovor
- Poljskim vrtićem iz Žaganja

Ocjenjujemo suradnju s društvenom sredinom vrlo uspješnom. Vrlo je važno što se u našoj sredini kroz različite oblike promicanja predškolskog odgoja uvijek prepoznaje i podržava naše djelovanje ka razvoju i osuvremenjivanju rada i uvjeta rada s djecom.

Skraćeni izvještaj pripremila :

Dijana Lovinčić-Crnković, ravnateljica

DJEČJI VRTIĆ

ZIPKICA

KLASA: 601-02/14-02/02

URBROJ: 2197-17-2-14-1

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA
2014/2015 ODGOJNO-OBRAZOVNU GODINU
skraćeno



Rujan 2014

Dječji vrtić Zipkica , Zabok, Stjepana Radića 15 (u daljnjem tekstu: Vrtić) organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnih pedagoških standarda predškolskog odgoja i obrazovanja, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i te izmjenama i dopunama istog Zakona.

Brigu o djeci vodi 39 radnika, od kojih je 23 odgojitelja, 1 stručni suradnik – psiholog.

USTROJSTVO RADA VRTIĆA

Cilj je praćenje potreba korisnika i stvaranje optimalnih uvjeta za život i rad, funkcionalnom organizacijom rada, radnim vremenom vrtića i djelatnika, sigurnim i kvalitetnim okruženjem.

Pedagoška godina je započela 1. rujna 2014. kada smo započeli s radom. Krajem prošle pedagoške godine u upisnom roku u svibnju smo zaprimili 56 zahtjeva za upis djece, te smo uspjeli upisati svu djecu koja su zadovoljavala uvjete za upis, rukovodeći se uputama Osnivača kako su prioritet djeca s područja Zaboka . Devetero djece iz područja drugih općina nismo bili u mogućnosti primiti.

Trenutno je u vrtić upisano 260 djece. Obzirom da i dalje postoji potreba za upisom djece što jasljičkog, što vrtićkog uzrasta čiji su roditelji predali zahtjeve nakon natječajnog roka te zbog nepostojanja mjesta za upis te djece, nisu mogli biti primljeni, ravnateljica će kontinuirano pratiti mogućnosti upisa i te djece u skupine, čime bi se zadovoljila potreba roditelja kojima je to neophodno zbog zaposlenja.

Nakon upisa, obzirom na broj upisane djece, poštujući Odluku osnivača o neprimjeni novih pedagoških standarda u našem vrtiću, karakteristike skupina, te prostorni kapacitet, vodeći računa o psihološkim potrebama djece i osnovnim pedagoškim načelima organiziran je rad u 11 skupina , od čega je 5 jasljičkih.

Ove pedagoške godine, temeljem upisa djece i suglasnosti od Ministarstva obrazovanja i športa, realizirati ćemo slijedeće programe:

- redoviti (10 satni) program u 11 odgojnih skupina od čega su obogaćeni programi :

- Program ranog učenja engleskog jezika – poludnevni - dvije odgojne skupine,
- Program predškole
- Program opće igraonice
- Kraći program ranog učenja engleskog i njemačkog jezika (njemački – nakon verifikacije programa)
- Program ritmike i baleta

Od ove pedagoške godine Program predškole obavezan je za svu djecu u godini pred školu. Za

djecu predškolske dobi koja su uključena u redoviti vrtićki program, program predškole integriran je u redoviti program, dok je za ostalu djecu izvršen postupak upisa te je program predškole započeo s radom 1. listopada 2014., i traje do 31. svibnja 2015. s fondom od 250 sati za djecu koja program polaze u Zaboku te 180 za djecu u područnim školama. Ukupan broj upisane djece iznosi 54, a jednaki broj djece je i u vrtićkom programu. Voditeljica predškole je Karmela Herčko, a program rada slijedi kalendar rada osnovnih škola.

KADROVI

- Sa 16.09.2014. završio je pripravnički staž Ivani Lukić-Habulin, s 01.10.2014. završava pripravnički staž Ines Črnjević-Kopčić, 10.02.2015., Davorki Huić te 30.06.2015. Maji Krznar.
- Od 01.09.2014. nova pripravnica je Maja Krznar (po ugovoru na određeno vrijeme, dio staža odradila je u DV Sunčica) te Željka Fruk od 16.09.2014. (stažiranje bez zasnivanja radnog odnosa)
- Ukoliko će biti mogućnosti, kroz godinu planiramo i dalje zapošljavanje odgojitelja preko Zavoda za zapošljavanje.
- Krajem kalendarske godien u mirovinu odlaze dvije djelatnice kuhinje te će doći do organizacijskih promjena zapošljavanjem dvaju novih djelatnika.
- Struktura ostalih zaposlenih ostala je nepromijenjena

VAŽNO IZ GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ZA 2014/2015 ODGOJNO - OBRAZOVNU GODINU:

1. VRTIĆ KAO ZAJEDNICA KOJA UČI

- Poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece i roditelja u organizaciji rada i aktivnosti – posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani, dužini boravka, ...;
- Unapređivati odgojno obrazovni rad prema koncepciji «Vrtić u skladu s dječjom prirodom – dječja kuća» (fleksibilna organizacija i mijenjanje prostora, , ponuda bogatstva poticaja i materijala, istraživačke aktivnosti,..);
- Nastavak suradnje s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje, izrada novog Razvojnog plana ustanove
- Njegovati i unapređivati ljudska prava i humane odnose među djecom i odraslima;
- Djelovati na jačanju stručne odgajateljske i roditeljske kompetencije informiranjem i edukacijom.

2. USPJEŠNA SURADNJA S RODITELJIMA

- Unapređivati individualnu suradnju s roditeljima (svakodnevni kontakti, informativni razgovori s roditeljima novoupisane djece, mjesečne informacije, konzultativni razgovori, ankete);
- Djelovati na informiranju i edukaciji roditelja (grupni i skupni roditeljski sastanci, pedagoško psihološke i komunikacijske radionice za roditelje, stručna predavanja, kutići za roditelje, izložbe, prezentacije rada s djecom, leci i plakati, edukativni materijali, sredstva javnog priopćavanja);
- Pobuđivanje interesa i djelovanje na aktivnom uključivanju roditelja u sudjelovanje u neposrednom radu odgojnih skupina i predškolske ustanove u

cjelini.

3. POSEBNI PROGRAMI ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

- Program ranog učenja engleskog i njemačkog jezika, sportski program, plesni program, opća igraonica za djecu koja nisu obuhvaćena vrtićkim programom ni programom predškole
- Rekreativni programi – jednodnevni izleti, javni nastupi, šetnje i posjete, plivanje;
- Prisustvovanje kino i kazališnim predstavama;
- Ekološki projekti;
- Druženja djece i roditelja.

4. POSEBNO OBRAZOVANJE (EDUKACIJA) DJECE I RODITELJA

- Djelovanje na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i impresija preoblikovanjem sredine i korištenjem materijala i poticaja (dječje istraživanje i stvaralaštvo);
- Njegovati razvoj pozitivne slike o sebi kod djeteta, osobnost i povjerenje u vlastite mogućnosti;
- Poticati roditelje na neposredno sudjelovanje u aktivnostima s djecom (igre uloga, druženja, izleti) i odgajateljima (radionice, razgovori).

5. UČENJE ŽIVOTNIH (SOCIJALNIH) VJEŠTINA

- Razumijevanje stanja i osjećaja (osobnih i drugih ljudi);
- Razvijanje samokontrole i ustrajnosti;
- Razvijanje vještina rješavanja konflikata u međuljudskim odnosima;
- Njegovanje suradničkih odnosa s vršnjacima i samopoštovanja.

6. DISKRETNi PERSONALNI ZAŠTITNI POSTUPCI

- Upoznavanje s dječjim zdravstvenim, obiteljskim i socijalnim statusom uz uočavanje mogućih rizičnih situacija i stanja – individualni pristup, individualni rad, praćenje;
- Poticanje dječje socijalizacije uz vježbanje objašnjenja vlastitih osjećaja i emocionalnih iskustava, razumijevanja svojih osjećaja i osjećaja drugih, poticanje samokontrole i jačanje pozitivne slike o sebi;
- Uvažavati i zadovoljavati potrebe i različitosti djece s posebnim potrebama uz razvoj empatije.

7. ODGOJNA SKUPINA KAO MJESTO SIGURNOSTI ODRASTANJA DJECE

- Osiguranje općih i sigurnosnih uvjeta za boravak djece u predškolskoj ustanovi (mikroklimatski uvjeti, higijena prostora, organizacija i oprema sposobnosti samozaštite kod djece;

- Djelovati na iskustvenom učenju prosocijalnih vještina;
- Djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti i samopouzdanja kod djece (upoznavanje prostora, djece i odraslih; mogućnost korištenja i mijenjanja prostora prema dječjim potrebama; bogata ponuda poticaja za aktivnosti; stalnost odgajatelja i djece u odgojnoj skupini).

8. MJERE SEKUNDARNE PREVENCIJE (DJECA I RODITELJI)

- Evidentiranje mogućih ovisnosti kod roditelja, djece ili djelatnicima
- Suradnja u prevenciji, postupcima, pomoći i potpori pri ovisnosti i drugim rizičnim situacijama sa Centrom za socijalnu skrb, Savjetovalištem za roditelje, Policijskom postajom, Domom zdravlja;
- Suradnja predškolske ustanove s i drugim institucijama radi edukacije i rješavanja problema pri ovisnosti i drugim rizičnim situacijama – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje, Grad Zabok, Vladini uredi za prevenciju, stručnjaci određenih problemskih područja.

9. EDUKACIJA ODGAJATELJA, STRUČNIH SURADNIKA I RAVNATELJA, TE VREDNOVANJE (EVALUACIJA) RADA

- Individualno permanentno usavršavanje ravnatelja, odgojitelja, psihologa
- Skupno stručno usavršavanje odgajatelja i psihologa i ravnatelja u vrtiću i izvan njega – seminari, savjetovanja, radionice

Vrtić posjeduje i protokole preventivnih mjera sigurnosti koji su u svakom trenutku dostupni odgojiteljima i ostalim djelatnicima te kojih je potrebno pridržavati se.

I ove pedagoške godine planiramo suradnju sa:

- OSNIVAČEM kroz pravovremeno informiranje o rezultatima i problemima s kojima se susrećemo u svom djelovanju (unapređivanje uvjeta rada i boravka, kroz transparentnu i otvorenu suradnju, osiguravanje materijalnih sredstava za redovno funkcioniranje vrtića),
- UPRAVNIM VIJEĆEM kroz redovito informiranje i donošenje odluka važnih za pravovremeno, zakonito i kvalitetno provođenje Godišnjeg programa rada,
- OSNOVNIM ŠKOLAMA iz kojih imamo najviše polaznika (u Zaboku, Svetom Križu Začretje, Velikom Trgovišću) radi dogovora oko posjeta školi, međusobnoj suradnji u pripremi djece za upis u školu,
- DJEČJIM VRTIĆIMA S PODRUČJA ŽUPANIJE kroz razmjenu posjeta djece, razmjenu stručnih iskustava na stručnim vijećima, kao i vrtića s područja drugih županija, država (vrtić u Zaprešiću, Poreču, Crikvenici,..Poljskoj) radi stručne razmjene iskustava primjene suvremenih predškolskih programa i koncepcija
- ZDRAVSTVENIM INSTITUCIJAMA radi nadzora provedbe zadaće na očuvanju zdravlja djece i zaposlenih, zdravstvenog prosvjećivanja djece i odraslih,
- AGENCIJOM ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE i MINISTARSTVOM ZNANOSTI; OBRAZOVANJA I SPORTA (stručno usavršavanje, savjetodavna uloga u unapređivanju ukupnog konteksta vrtića),
- ŽUPANIJSKIM UREDOM I UREDOM DRŽAVNE UPRAVE (veza resornog ministarstva i vrtića, te pomoć oko realizacije određenih projekata-npr. o sigurnosti djece u prometu),.

- ŽUPNIM UREDOM radi ostvarenja aktivnosti i sadržaja obilježavanja vjerskih blagdana,
- UDRUGAMA, DRUŠTVIMA (Crveni križ, Društvo Naša djeca, Eko i etno društvo Lijepa naša, ORGANIZACIJSKI ODBORI),
- GRADSKOM KNJIŽNICOM ZABOK (pomoć kod postavljanja izložbi)
- PUČKIM OTVORENIM UČILIŠTEM (ostvarenje programa ranog učenja stranog jezika, kino projekcije, suradnja s gradskom knjižnicom radi pripreme izložbi i posudbe knjiga i slikovnica),
- CZSS –oko praćenja i djelovanja u situacijama razorenih obitelji, mogućih indikacija o zlostavljanju djece i sl., kroz CAP program,
- Stručnim institucijama radi dijagnostike i tretmana posebnih potreba djece (teškoće u razvoju, daroviti) – SUVAG, Goljak, Vinko Bek... konzultiranja i savjetovanja oko praćenja djece s posebnim potrebama (inkluzija),
- POLICIJSKOM UPRAVOM KRAPINSKO ZAGORSKOM oko projekta o sigurnosti djece u prometu i konkretne pomoći pri organizacija sadržaja na gradskom trgu,
- MEDIJIMA radi pravovremenog , potpunog i stvarnog izvještavanja i informiranja o aktivnostima vrtića,
- SPORTSKIM DRUŠTVIMA radi ostvarenja sportskih programa
- Dobavljačima vrtića radi materijalnog pomaganja u ostvarenju programa (sponzorstvo u izdavačkoj djelatnosti vrtića)

- Ostalim gradskim službama, subjektima i društvima, tvrtkama i službama, a koji na bilo koji način mogu doprinijeti razvoju predškolske ustanove.

FINANCIRANJE

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Vrtića osigurati će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi iz proračuna Grada Zaboka.

Nastojat ćemo izraditi projekte koji će biti konkurentni za dobivanje financijskih sredstava. Istovremeno ćemo nastaviti suradnju sa MZOS na aktivnostima financiranja potreba u programima rada s djecom s posebnim potrebama

Skraćeni Plan i program pripremila
Dijana Lovinčić-Crnković, ravnateljica

KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA

Temeljem članka 15. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13) i Nacionalnog okvirnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (2010.), Upravno vijeće na sjednici održanoj 30. rujna, na prijedlog Odgojiteljskog vijeća
d o n o s i

K U R I K U L U M D J E Č J E G V R T I Ć A ZIPKICA za odgojno obrazovnu 2014./2015. g.

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju definira kako se odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje na temelju Nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje i kurikuluma dječjeg vrtića.

Nacionalni kurikulum utvrđuje vrijednosti, načela, opće obrazovne ciljeve i sadržaje svih aktivnosti i programa, pristupe i načine rada s djecom rane i predškolske dobi, odgojno-obrazovne ciljeve po područjima razvoja djece i njihovim kompetencijama te vrednovanje. Nacionalni kurikulum donosi ministar nadležan za obrazovanje.

Kurikulum dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića do 30. rujna tekuće pedagoške godine, a njime se utvrđuje: program, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti programa i način vrednovanja.

U skladu s vrijednostima, općim ciljevima i načelima Nacionalnoga okvirnoga kurikuluma težište odgojno-obrazovne djelatnosti tijekom predškolskoga odgoja i obrazovanja usmjereno je na poticanje cjelovita i zdrava rasta i razvoja djeteta te razvoja svih područja djetetove osobnosti: tjelesnoga, emocionalnoga, socijalnoga, intelektualnoga, moralnoga i duhovnoga, primjereno djetetovim razvojnim mogućnostima.

Preduvjet za valjano djelovanje dječjeg vrtića je razumijevanje i prihvaćanje roditelja/skrbnika kao ravnopravnih sudionika u procesu ranoga i predškolskoga odgoja i obrazovanja.

KURIKULUM

- IZ NACIONALNOG OKVIRNOG KURIKULUMA

Temeljna uloga predškolskoga odgoja i obrazovanja odnosi se na stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinos kvaliteti njegova odrastanja i, posredno, kvaliteti njegova obiteljskoga života. Svrha je predškolskoga odgoja i obrazovanja osigurati takve uvjete koji jamče razvoj svih sposobnosti svakoga djeteta te osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci. U ustanovama predškolskoga odgoja i obrazovanja stvaraju se materijalni i kadrovski uvjeti te društveno okruženje za kvalitetan život djeteta.

Nacionalni okvirni kurikulum pretpostavlja stvaranje uvjeta za cjelovit razvoj djeteta u ustanovama predškolskoga odgoja i obrazovanja, poštujući pritom razvojne i druge čimbenike (osobne potrebe, obitelj, zajednica, vrijednosti, prava i sl.).

Nizom aktivnosti i poticaja stvaraju se osnove za razvijanje svih djetetovih sposobnosti kako za učenje, tako i za njegovu samostalnost u učenju. Djetetova sadašnja i buduća dobrobit svrha je djelovanja svih izravnih i neizravnih sudionika odgoja i obrazovanja. Odgojno-obrazovno djelovanje različitih sudionika odgoja, osobito roditelja i odgojitelja, zahtijeva njihovo međusobno razumijevanje i

suradnju čime se ostvaruju jedinstveno shvaćeni i prihvaćeni bitni ciljevi odgoja i obrazovanja prema potrebama i razvojnim mogućnostima djeteta.

- PREDŠKOLSKI KURIKULUM

Temeljna struktura predškolskoga kurikulumu podijeljena je na tri velika područja u kojima dijete stječe kompetencije:

- ✓ ja (slika o sebi)
- ✓ ja i drugi (obitelj, druga djeca, uža društvena zajednica, vrtić i lokalna zajednica)
- ✓ svijet oko mene (prirodno i šire društveno okruženje, kulturna baština, održivi razvoj).

U svakom području određuju se sadržaji koji povezuju pedagoške i psihološke dimenzije odgojno-obrazovnog procesa. Prema uvjetima, sadržajima i aktivnosti neposrednoga odgojno-obrazovnog rada ostvaruju se ciljevi kojima se potiče cjelokupan tjelesni, intelektualni, psihofizički, emocionalni, moralni i duhovni razvoj djeteta.

Predškolski kurikulum u užem smislu je otvoren, humanistički, teorijski odgojno – obrazovni koncept koji se zajednički razvija, tj. sukonstruira u određenoj odgojno – obrazovnoj ustanovi. Podrazumijeva ukupnost odgojno – obrazovnih interakcija unutar fizičkog i socijalnog okruženja ustanove (uključuje djecu i odrasle, sve posebnosti ustanove, kulturu ustanove...). Nije konstantan. Njegova razvojna putanja promjenjiva je, teži tome da bude uzlazna.

Kurikulum svakoga vrtića ponaosob uči nas: promatrati da bismo zaista vidjeli, pažljivo slušati da bismo zaista čuli, pitati da bismo provjerili jesmo li dobro razumjeli i uključiti se onda kada je to poticaj, a ne smetnja.

Temeljne odrednice predškolskog kurikulumu prema kojima se planiraju sve aktivnosti koje se odnose na dijete su sljedeća kompetencijska područja:

- ✓ *temeljna znanja*

Temeljna znanja obuhvaćaju razvoj vještina i sposobnosti, usvajanje i praktičnu uporabu pojmova i predodžaba kojima dijete razumije i objašnjava sebe, svoje ponašanje i izbore, odnose s drugim osobama u svom okruženju te sa svijetom u kojem živi i koji ga okružuje. Očekuje se da dijete usvoji informacije, tj. izgradi znanja koja mu omogućavaju nesmetanu komunikaciju s vršnjacima i odraslima, te međudjelovanje sa sadržajima učenja, osiguraju mu kvalitetnu prilagodbu trenutačnomu okruženju te ga kvalitetno osposobe za izazove koji ga očekuju kao što je, primjerice, polazak u školu.

- ✓ *vještine i sposobnosti*

Vještine i sposobnosti odnose se na stjecanje i razvoj vještina učenja, povezivanja sadržaja, logičkog mišljenja, argumentiranja, zaključivanja i rješavanja problema, zatim na sposobnost propitivanja vlastitih ideja i zamisli djeteta te argumentirano iznošenje vlastitih načina razmišljanja; sposobnost identifikacije različitih izvora učenja i njihove raznovrsne primjene; preuzimanje inicijative, (samo)organizacije vlastitih aktivnosti i vještina vođenja; sposobnost razumijevanja vlastitih potreba (tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih, socijalnih, komunikacijskih i sl.) i potreba drugih te njihova zadovoljavanja na društveno prihvatljiv način; sposobnost uspostavljanja, razvijanja i održavanja kvalitetnih odnosa s drugom djecom i odraslima (sudjelovanje, pregovaranje, rješavanje sukoba); razumijevanje i poštivanje različitosti među ljudima; sposobnost zajedničkoga (usklađena) djelovanja djeteta s drugima (drugom djecom i odraslima); sposobnost odgovornoga ponašanja prema sebi, drugima i okruženju (prirodnom i materijalnom); etičnost, solidarnost, povjerenje i tolerancija u komunikaciji s drugima; sposobnost (samo)poticanja na djelovanje, (samo)organiziranja i (samo)vođenja aktivnosti; samostalnost u obavljanju aktivnosti (samostalnost djetetova djelovanja, mišljenja i odlučivanja); mogućnost prilagodbe novim, promjenjivim okolnostima (okretnost i prilagodljivost); stvaranje i

zastupanje novih ideja (kreativnost); sposobnost promišljanja i samoprocjene vlastitoga rada i postignuća; inicijativnost, inovativnost i poduzetničke sposobnosti.

✓ *vrijednosti i stavovi*

Vrijednosti i stavovi obuhvaćaju prihvaćanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, zajednice i društva.

Kurikulum našeg vrtića gradi se na našim posebnostima i osobitostima vezanim uz uvjete, prostorno-materijalni kontekst, osobitost djece i stručnog kadra, a osobito uz kulturu, tradiciju i ekološku usmjerenost te se temelji na HUMANISTIČKIM NAČELIMA I VRIJEDNOSTIMA.

U DV Zipkica svakodnevno preispitujemo našu praksu i načine na koje dijete razmišlja, istražuje i uči, što nam pomaže da stvarni život približimo djetetu, kako bi ono djelovanjem kroz igru učilo i shvaćalo svijet oko sebe te se razvilo u kompetentnog pojedinca. Kako bi to postigli, smatramo da je potrebno:

- ✓ poštovati dijete
- ✓ prihvatiti dijete onakvim kakvo jeste i prepoznati njegove jake strane
- ✓ omogućiti djetetu slobodu izbora- igre, suigrača i aktivnosti
- ✓ ostvariti fleksibilnost u odgojno-obrazovnom procesu te isključiti elemente prisile (npr. za jelo, spavanje, i sl.)
- ✓ omogućiti i podržavati razvoj samostalnosti od najranije dobi
- ✓ osigurati djeci bogatstvo doživljaja, materijala, poticaja i socijalnih kontakata
- ✓ organizirati vrtić kao povezanu cjelinu i graditi ga kao ravnopravnu zajednicu svih zaposlenika, djece i roditelja
- ✓ uključivati roditelje u sve segmente odgojno-obrazovnog rada
- ✓ zadržati u djetetu želju za učenjem na prirodan način, temeljen na unutarnjoj motivaciji

Naša vizija kurikuluma podrazumijeva SRETNO DIJETE i ZADOVOLJNOG RODITELJA. Zatim ozračje koje osnažuje zaštitne mehanizme i umanjuje rizične čimbenike i okruženje koje je funkcionalno, sigurno, razvojno primjereno i poticajno te profesionalne, kompetentne i odgovorne djelatnike.

Naš je cilj pomoći djetetu da se razvije u samopouzdanu, samostalnu, emocionalno senzibilnu, odgovornu, kreativnu i prije svega sretnu zadovoljnu osobu. Ciljevi traže od nas kontinuirano stručno usavršavanje, istraživanje u praksi, promišljanje o njezinu unapređivanju te konkretnim aktivnostima i naporima na njezinu mijenjanju u vlastitim uvjetima.

➤ **Naša vizija kurikuluma vrtića za dijete:**

sigurnost svakog djeteta

samopouzdanje i samopoštovanje djeteta

sposobnost razumijevanja vlastitih potreba (tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih, socijalnih, komunikacijskih i sl.)

sposobnost razumijevanja i uvažavanja potreba drugih

uspostavljanje kvalitetnih odnosa s drugom djecom i odraslima (sudjelovanje, pregovaranje, rješavanje sukoba, razumijevanje i poštivanje različitosti među ljudima)

istraživanje i razvijanje kompetencija

- o samostalnost u obavljanju aktivnosti (samostalnost djetetova djelovanja, mišljenja i odlučivanja)
- o usvajanje i praktična uporaba pojmova i predodžaba kojima dijete razumije i objašnjava sebe, svoje ponašanje i izbore
- o stjecanje i razvoj vještina učenja (povezivanja sadržaja, logičkoga mišljenja, argumentiranja, zaključivanja i rješavanja problema)
- o osiguravanje kvalitetne prilagodbe trenutnom okruženju i kvalitetno osposobljavanje za izazove koji očekuju dijete (primjerice, polazak u školu) - mogućnost prilagodbe

novim, promjenjivim okolnostima

- sposobnost odgovornoga ponašanja u okruženju (prirodnom i materijalnom)
- življenje i učenje prava djeteta
- dobrobit i radost svakog djeteta

za roditelje:

- podrška obitelji u području kvalitetne afirmativne roditeljske uloge
- usklađeno međusobno partnersko djelovanje vrtić – obitelj
- zadovoljstvo roditelja

- za prostorno, materijalno i vremensko okruženje:

- organizacija prostora koji je funkcionalan, siguran, usmjeren na promoviranje susreta, komunikaciju i interakciju; omogućava distanciranje djeteta iz grupnih zbivanja i pravo na privatnost
- bogata ponuda raznovrsnih, razvojno primjerenih i stalno dostupnih materijala koji potiču aktivnu konstrukciju znanja
- održavanje estetike
- fleksibilan dnevni ritam koji se temelji na prepoznavanju i uvažavanju djetetovih potreba
- okruženje koje zrcali zaposlene i njihovu sliku o djeteta

- za ozračje:

- model usklađenog življenja koji poštuje prava djeteta u skladu s humanim vrijednostima koje razvijaju kompetencije djeteta i sve oblike učenja
- osnaživanje zaštitnih mehanizama i umanjivanje rizičnih čimbenika
- prihvaćanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, zajednice i društva

- za stručni tim i odgojitelje:

- osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje u odnosu sa suradnicima, djetetom i obiteljima
- razvijanju što kvalitetnijeg vrtića / odgojno-obrazovnog procesa
- razvijanje osobne odgovornosti za cjelovito djelovanje na dijete u svim interakcijama;
- razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu
- razvijanje refleksivne prakse
- razvijanje humanih vrijednosti

- za ostale zaposlenike:

- razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu u odnosu na radnu ulogu / poslove, na dobrobit djeteta, na cjelokupno ozračje vrtića

Naša vizija – poticanje rasta i razvoja svakog djeteta, roditelja i djelatnika

Naša misija – vrtić u kojem se osjeća ugodno ozračje, u kojem je prostor strukturiran i poticajan, u kojem djeca uče čineći, u kojem se poštuju njihova prava, ali potiče i odgovornost, u kojem se razvijaju individualni potencijali, u kojem se jača roditeljska kompetencija, u kojem se surađuje na način međusobnog uvažavanja potiče profesionalan razvoj

KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA

Pri izradi kurikuluma stavljen je naglasak na specifičnosti vrtića i sredine u kojoj vrtić djeluje. Središte i polazište rada jesu potrebe i interesi naše djece, roditelja i lokalne zajednice. U planiranju aktivnosti vodimo se načelima individualizma, nepristranosti i interdisciplinarnosti. Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su: podizanje stručnih kompetencija odgojitelja, kvalitetna suradnja na relaciji roditelji-vrtić, prepoznatljivost i podrška lokalne zajednice.

Prioritetna područja unapređenja u ovoj pedagoškoj godini su: organizacijsko vođenje ustanove, kultura ustanove, ljudski resursi te kurikulum i odgojno-obrazovni proces. Sukladno razvojnom planu ustanove, postavljeni su slijedeći razvojni ciljevi:

1. Osnaživanje timskog rada
2. Pобољшanje komunikacije i kvalitete odnosa
3. Razvijanje kulture dijaloga među svim djelatnicima
4. Povećanje planiranja temeljenog na praćenju i prepoznavanju individualnih kompetencija djece

Vrtićki kurikulum je razrađen po odgojno-obrazovnim programima. Bitni zadaci odgojno-obrazovnog rada proizlaze iz evaluacije rada prethodne pedagoške godine.

Na temelju čl. 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13) Odgojiteljsko vijeće je na sjednici održanoj 29. rujna 2014. godine utvrdilo Kurikulum Dječjeg vrtića ZIPKICA za pedagošku godinu 2014./15.

Ravnateljica:
Dijana Lovinčić-Crnković

Na temelju čl. 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Upravno vijeće Dječjeg vrtića ZIPKICA je na sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, na prijedlog ravnateljice, donijelo Kurikulum Dječjeg vrtića ZIPKICA za pedagošku godinu 2014./15.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Renato Ljubić