- Zagorski metalac d.o.o. Celine 2, 49210 Zabok
- Zagorski vodovod d.o.o. Ksavera Šandora Đalskog 1, 49210 Zabok
- Zagorska razvojna agencija d.o.o., Frana Galovića 1b, 49000 Krapina
- Javna ustanova Park prirode Medvednica, Bliznec bb, Zagreb
- Susjedne jedinice lokalne samouprave: Stubičke Toplice, Oroslavje, Zabok, Bedekovčina, Gornja Stubica, Grad Zagreb

Javnapravna tijela su dužna svoje zahtjeve za dopunu rješenja iz Prostornog plana uređenja Grada Donja Stubica dostaviti u roku od 15 dana od primitka poziva za dostavu istih.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU ID PPUG -a, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 10.

Za izradu ID PPUG-a utvrđuju se okvirni rokovi trajanja faza u postupku izrade i donošenja:

- pribavljanje stručnih podloga, pribavljanje zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) od tijela i osoba iz članka 9., obavješćivanje javnosti o pokretanju postupka izrade – 40 dana
- izrada Nacrta prijedloga koja će započeti danom dostave svih prikupljenih zahtjeva izrađivaču – 90 dana
- izrada Prijedloga za javnu raspravu – 15 dana od utvrđivanja Prijedloga
- objava javne rasprave i obavijesti – 15 dana
- provođenje javne rasprave – 15 dana
- obrada prijedloga i primjedbi s javne rasprave te izrada Izvješća o javnoj raspravi – 15 dana od završetka javne rasprave
- izrada Nacrta konačnog prijedloga u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima danim u Izvješću o javnoj raspravi – 30 dana od utvrđivanja Izvješća o javnoj raspravi
- Izrada Konačnog prijedloga – 15 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga
- dostava obavijesti sudionicima javne rasprave čiji su zahtjevi djelomično prihvaćeni ili neprihvaćeni – 7 dana
- pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje KZŽ na konačni prijedlog u pogledu usklađenosti s PPKZŽ – 30 dana
- upućivanje Konačnog prijedloga na donošenje Gradskom vijeću
- dostava elaborata Izmjene i dopune Plana u roku od 15 dana od objave Odluke o donošenju Izmjene i dopune Plana na Gradskom vijeću

Rokovi pojedinih faza iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produljiti uz suglasnost Nositelja izrade i izrađivača IV ID PPUG.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID PPUG

Članak 11.

Izrada IV ID PPUG-a financirat će se iz proračuna Grada Donja Stubica.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Sukladno članku 86. stavku 5. Zakona ova Odluka dostaviti će se Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 350-02/18-01/1
URBROJ: 2113/01-04/1-18-4
Donja Stubica, 25.04.2019.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Boromisa, struč.spec.ing., v.r.

GRAD ZABOK

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18. i 110/18.-Odluka USRH) i članka 31. točke 4. Statuta Grada Zaboka (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 9/13., 16/14. i 4/18.) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 25. sjednici održanoj dana 9. svibnja 2019. godine donijelo je

O D L U K U
O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda za područje Grada Zaboka (u daljnjem tekstu: Grad) propisuju se:

1. uređenje naselja
2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada
3. uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene
5. uklanjanje snijega i leda
6. mjere za održavanje komunalnog reda
7. prekršajne odredbe.

Članak 2.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

1. nerazvrstane ceste i njezini sastavni dijelovi
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze, pothodnici ako nisu dio nerazvrstane ceste i slično
3. javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz nerazvrstane ceste, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste i slično
4. javna parkirališta i ostale površine javne namjene koje služe za parkiranje vozila
5. gradska autobusna stajališta
6. površine unutar gradskog groblja na kojima se ne nalaze grobna mjesta.

Površinama javne namjene smatraju se i druge površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jed-

nakim uvjetima te se na te površine na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke.

U slučaju spora što se smatra površinom javne namjene odluku donosi izvršno tijelo Grada.

Članak 3.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su proračuna Grada.

Članak 4.

Uspostavljanje i održavanje komunalnog reda na području Grada osim odredbama ove Odluke propisuje se i drugim općim aktima Grada.

U nadzoru i provođenju općih akata iz stavka 1. ovog članka komunalni redar ima pravo i obvezu poduzimati sve mjere i radnje koje je ovlašten poduzimati sukladno odredbama ove Odluke i zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

1. uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene

2. određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Članak 6.

Natpisne ploče imena naselja, ulica, trgova, parkova i slično nabavlja i postavlja Grad sukladno posebnom propisu.

Nije dozvoljeno uništavati ili neovlašteno skidati natpisne ploče.

Članak 7.

Svaka zgrada mora biti obilježena brojem sukladno posebnom propisu, o čemu brine vlasnik zgrade.

Članak 8.

Kad se ploča s nazivom tvrtke ili obrta ističe na pročelju zgrade, ista mora biti tehnički i estetski oblikovana i uredna te dimenzija najviše 0,50 m², ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

U slučaju prestanka potrebe za isticanjem naziva, isti je potrebno ukloniti.

Članak 9.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, krovište, prozori, vrata, balkon, terasa, lođa, žljebovi te drugi vanjski uređaji ili oprema) moraju biti uredni i čisti.

Vanjski uređaji i oprema izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački ili cestovni promet.

Posude s cvijećem moraju biti postavljene tako da je spriječen pad posude i izlijevanje vode na prolaznike.

Članak 10.

Nije dozvoljeno šarati ili na drugi način nagrđivati vanjske dijelove zgrade.

Članak 11.

Zastave, prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski određeno mjesto moraju biti uredni te moraju biti uklonjeni u roku od 24 sata od prestanka prigode zbog koje su postavljeni.

Članak 12.

Vlasnik (ili korisnik) stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je redovito održavati urednom okućnicu ili dvorište zgrade, odnosno zemljište, uključujući i ogradu prema površini javne namjene, na način da budu uredni, uređeni i ne ometaju korištenje površine javne namjene (cestovni ili pješački promet, vertikalnu ili horizontalnu signalizaciju, javnu rasvjetu, korištenje urbane opreme i dr.).

Vlasnik (ili korisnik) iz stavka 1. ovog članka dužan je obrezivati zelenilo (drveće, grmlje, živice i sl.) u svojoj okućnici ili dvorištu odnosno na svom zemljištu kako isto ne bi svojim granama prelazilo na površinu javne namjene.

Vlasnik (ili korisnik) iz stavka 1. ovog članka dužan je odmah očistiti površinu javne namjene od lišća, plodova i grana koje s njegovog zemljišta padnu na površinu javne namjene.

Na okućnicama, dvorištima i zemljištima koja su vidljiva s površine javne namjene nije dozvoljeno skladištiti ili odlagati bilo kakav otpad.

Članak 13.

Ograde uz površinu javne namjene trebale bi u što većoj mjeri biti od zelenila.

Zabranjuje se izvedba ograde uz javne površine od bodljikave žice, armaturne mreže te ograde koja bi smanjivala vidno polje i preglednost za sigurno odvijanje prometa.

Članak 14.

Izloge u poslovnim prostorima mora se održavati urednima (ne odlagati ambalažu ili skladištiti robi i sl.) i čistima.

Izlog iz stavka 1. ovog članka se mora držati čistim i urednim i u slučaju da se prostor ne koristi.

Izlozi moraju izradom i dekoracijom biti usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.

Predmeti se mogu izlagati izvan izloga odnosno izvan poslovnog prostora uz odobrenje upravnog odjela Grada nadležnog za komunalno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: upravni odjel).

Članak 15.

Gospodarske djelatnosti koje se vrše iz dvorišta ili sa zemljišta bez ulaska u dvorište ili na zemljište, mogu se tako vršiti ukoliko se ne ometa korištenje površine javne namjene.

Članak 16.

Držanje životinja – kopitara, papkara, peradi i kunića zabranjeno je u području Grada označenom na karti koja čini sastavni dio ove Odluke.

Ako se životinju drži u zabranjenom području, komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje s rokom izvršenja.

Članak 17.

Na području Grada mogu se postavljati reklamni i oglasni predmeti (oglasni pano, oglasni stup, oglasni

ormarić, transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamna tenda, reklamni ormarić, reklamni stup, reklama na zaštitnom platnu skele i drugo) uz odobrenje upravnog odjela.

Reklamni i oglasni predmeti mogu biti samostojeći, viseći ili konzolno ili plošno pričvršćeni na podlogu.

Nije dozvoljeno postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta na mjestu gdje bi ugrozili sigurnost cestovnog i pješačkog prometa, preglednost prometne signalizacije ili javne rasvjete.

Članak 18.

Predmeti iz članka 17. moraju biti izrađeni od čvrstog i trajnog materijala, tehnički i estetski oblikovani te usklađeni sa okolnim objektima i okolišem.

Predmete iz stavka 1. članka mora se održavati urednima i čistima, dotrajale je potrebno zamijeniti, a one koje više neće služiti svrsi ukloniti.

Reklamne panoe i slične predmete koji privremeno nemaju reklamnu poruku treba pokriti plakatom bijele boje.

Transparent je predmet za oglašavanje koji se postavlja razapinjanjem iznad površine javne namjene na način da ne ometa korištenje javne površine, osobito sigurnost prometa. Postavlja se na vrijeme do 30 dana odnosno do dovršetka manifestacije.

Članak 19.

Uz zahtjev za odobrenje iz članka 17. prilaže se: kopija katastarskog plana s naznačenom lokacijom za postavu (ili nacrt pročelja zgrade), dokaz o vlasništvu građevine ili suglasnost vlasnika, ostale potrebne suglasnosti i akti prema posebnim propisima (ovisno o vrsti predmeta) a za samostojeće i konzolne predmete i statički proračun.

Odobrenjem se pobliže određuju uvjeti i način postavljanja predmeta iz članka 17.

Članak 20.

Plakati, oglasi, smrtovnice i slične objave mogu se isticati samo na oglasnim pločama, oglasnim ormarićima, oglasnim stupovima odnosno reklamnim panoima, ormarićima i stupovima.

Isticanje izbornih plakata uređeno je općim aktom Grada.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, plakati se mogu isticati na stupovima javne rasvjete uz odobrenje upravnog odjela, kojim će se odrediti uvjeti postavljanja.

Članak 21.

Plakati i slične objave iz članka 20. moraju biti uredni, odnosno oštećene i zastarjele plakate i slične objave potrebno je ukloniti.

Zabranjeno je uništavanje istaknutih plakata i sličnih objava te njihovo skidanje od neovlaštene osobe.

Članak 22.

Uvjeti i postupak za postavljanje tendi i sličnih zaštitnih naprava, klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama a koji se grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta na zgradama ili zemljištima određuju se posebnim općim aktom Grada.

Članak 23.

Na području Grada može se postaviti ili ukloniti spomenik, spomen-ploča, skulptura ili drugi sličan predmet uz suglasnost upravnog odjela te sukladno posebnim propisima.

Odredbe stavka 1. ne odnose se na postavu ili uklanjanje spomenika na groblju.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA

Članak 24.

Urbanom opremom javne namjene u smislu odredaba ove Odluke podrazumijevaju se rasvjetna tijela i uređaji javne rasvjete, klupe, košare za otpad, kontejneri, javni satovi, oprema dječjih igrališta, zaštitne ograde, nadstrešnice autobusnih stajališta, spomenici, skulpture, reklamne i oglasne ploče, zaštitni stupići, sustavi video i audio nadzora, natpisne ploče, turistička signalizacija, zdenci, fontane te sve druga slična urbana oprema javne namjene.

Članak 25.

Urbana oprema javne namjene mora biti održavana urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti.

O nabavi i održavanju urbane opreme brine upravni odjel odnosno pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjere.

Za postavljanje urbane opreme na području Grada od strane treće osobe potrebno je odobrenje upravnog odjela.

Članak 26.

Zabranjeno je na bilo koji način oštećivati ili uništavati urbanu opremu javne namjene.

Članak 27.

Površine javne namjene osvjetljavaju se javnom rasvjetom sukladno planu upravnog odjela.

O vremenu u kojem javna rasvjeta svijetli odlučuje izvršno tijelo Grada.

Članak 28.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je objekte i uređaje (instalacije) javne rasvjete održavati u stanju estetske i funkcionalne sposobnosti.

Članak 29.

Korištenje uređaja javne rasvjete za postavljanje predmeta moguće je uz odobrenje upravnog odjela.

Članak 30.

Na trgovima i sličnim površinama javne namjene mogu se postavljati javni satovi.

Članak 31.

Na površinama javne namjene mogu se postavljati sustavi za video i audio nadzor sukladno posebnim propisima i općem aktu Grada.

Članak 32.

Zabranjeno je šarati ili na drugi način oštećivati znakove horizontalne i vertikalne signalizacije.

Članak 33.

Protupožarne hidrante vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i posebno ih označiti kao takve.

Članak 34.

Dječja, sportska te rekreacijska igrališta kao i njihova pripadajuća parkirališta, uređaji i oprema moraju biti održavani urednima i u stanju funkcionalne sposobnosti.

O održavanju brine vlasnik ili osoba kojoj je igralište povjereno na upravljanje.

Članak 35.

Javna tržnica na malo mora biti održavana urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti, o čemu brine osoba kojoj pruža usluge javne tržnice na malo.

Štandovi, klupe i ostala oprema na tržnici iz stavka 1. ovog članka moraju biti uredni i neoštećeni te izgledom uklopljeni u ambijent tržnice.

Tržnim redom pružatelja usluge javne tržnice na malo mogu se pobliže odrediti uvjeti za postavu i izgled opreme na tržnici.

Suglasnost na tržni red daje izvršno tijelo Grada.

Članak 36.

Javne zelene površine moraju biti redovno održavane, osobito košnjom trave, orezivanjem zelenila, obnovom nasada, okopavanjem, uklanjanjem otpada, održavanjem posuda s ukrasnim biljem, postavljanjem ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine.O održavanju iz stavka 1. ovog članka brine osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

Članak 37.

Na površinama javne namjene zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, konzumiranje alkoholnih pića je dozvoljeno kad se površine javne namjene koriste temeljem odobrenja upravnog odjela za postavljanje ugostiteljskih terasa.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, konzumiranje alkoholnih pića je dozvoljeno kad se površine javne namjene koriste za održavanje događanja ili manifestacija, osim ako je odobrenjem upravnog odjela drugačije određeno.

Članak 38.

Kiosci se mogu postavljati u skladu s odredbama općeg akta Grada kojim se uređuju uvjeti i lokacije za postavu kioska.

Članak 39.

Pokretne naprave i predmeti (pokretna radnja, pozornica s opremom, uslužne naprave, automati, štandovi, šatori za manifestacije, prodaju robe i druga javna događanja, klizalište, zabavni park i dr., zatim poštanski sandučići i sl.) mogu se postaviti na površini javne namjene

uz odobrenje upravnog odjela.

Na postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se i odredbe drugih općih akata Grada.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene.

Članak 40.

Ugostiteljske terase na površinama javne namjene postavljaju se ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta uz odobrenje upravnog odjela, a služe pružanju ugostiteljskih usluga na otvorenom.

Na postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se i odredbe drugih općih akata Grada.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene.

Članak 41.

Svi ostali uvjeti i način davanja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada trećim osobama za gospodarske i druge svrhe (uključujući njihovo davanje na privremeno korištenje ili zakup), a koji nisu propisani ovom Odlukom, propisuju se drugim općim aktima Grada.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 42.

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno odredbama zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Članak 43.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta uređuju se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju ceste i odredbama općih akata Grada kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 44.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju i na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 45.

Površine javne namjene koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Zabranjeno je korištenje površina javne namjene suprotno njihovoj namjeni.

Zabranjeno je oštećivati i onečišćavati površine javne namjene.

Članak 46.

Za održavanje manifestacija, skupova, sajmova, izložbi, natjecanja, priredbi, zabavnih parkova, prodaju, izlaganje robe i druga slična događanja na površini javne namjene potrebno je odobrenje upravnog odjela.

Odobrenjem se u skladu s odredbama ove Odluke i drugih općih akata Grada određuju i uvjeti održavanja čistoće i čuvanja površine javne namjene.

Članak 47.

Površine javne namjene mora se održavati čistima.

Standard održavanja čistoće iz stavka 1. ovog članka određuje upravni odjel.

Članak 48.

Održavanje čistoće površina javne namjene (ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, čišćenje snijega i leda, čišćenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada odbačenih na površinu javne namjene ili zemljište u vlasništvu Grada) je redovito i izvanredno.

Održavanje čistoće površina javne namjene obavljaju osobe kojima su ti poslovi povjereni sukladno odredbama zakona koji uređuje komunalno gospodarstvo, prema planovima i programima te osobe i upravnog odjela, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Izvanredno čišćenje površina javne namjene obavlja se kad su površine uvelike onečišćene uslijed vremenskih neprilika ili sličnih događanja.

Članak 49.

Iznimno od članka 48. ove Odluke, čistoću površine javne namjene održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje, upravljanje ili zakup i slično (organizatori skupova ili manifestacija, zabavni parkovi, zakupnici i sl.).

Organizator događanja odnosno korisnik iz stavka 1. ovog članka dužan je u roku od 12 sati od završetka događanja očistiti površinu javne namjene te ukloniti moguće nedostatke na površini javne namjene.

Iznimno od članka 48. ove Odluke, izvođač radova na površini javne namjene dužan je održavati čistoću te površine, kao i svaka pravna ili fizička osoba koja bilo kakvim radovima i radnjama na objektima ili zemljištima onečisti površinu javne namjene.

Iznimno od članka 48. ove Odluke, pravna ili fizička osoba čijim se poslovanjem u objektima onečišćuju površine javne namjene, dužna je održavati čistoću površine javne namjene.

Članak 50.

Na površinama javne namjene postavlja se košarice i posude za odlaganje otpada prema planu upravnog odjela.

Nije dozvoljeno postavljanje košarica za otpatke na drveće, spomenike, stupove prometnih znakova, stupove za isticanje zastava te druga mjesta na kojima mogu smetati sigurnosti prometa ili nagrđivati okoliš.

Članak 51.

Na površinu javne namjene nije dozvoljeno:

1. izlijevati ili ispuštati otpadne tekućine bilo koje vrste (otpadne, oborinske i dr.)
2. bacati ili ostavljati bilo kakav otpad
3. paliti otpad
4. ostavljati vozila koja nisu u voznom stanju (registrirana ili neregistrirana)
5. popravljati ili prati vozilo ili druge predmete
6. bacati goruće predmete u posude za otpad
7. odlagati ili postavljati bilo kakav materijal, opremu, strojeve ili uređaje bez odobrenja upravnog odjela
8. izlagati bilo kakvu robu, proizvode i slično bez odobrenja upravnog odjela
9. bacati reklamne letke bez odobrenja upravnog odjela
10. obavljati ili propuštati bilo kakve druge radnje kojima je oštećuje ili onečišćuje površina javne namjene ili koristi površina javne namjene suprotno odredbama ove Odluke.

Članak 52.

Za istovar ogrjeva i piljenje drva koristi se vlastito zemljište.

Iznimno, površina javne namjene može se koristiti za istovar, na način da se ne ometa promet i da ih se ukloni u roku od 8 sati.

Članak 53.

Istovar i utovar robe obavlja se prvenstveno na vlastitom zemljištu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u opravdanim slučajevima roba se može privremeno istovariti ili utovarivati na površini javne namjene, na način da ne ometa sigurnost prometa. U tom slučaju roba mora biti bez zastoja uklonjena s površine javne namjene.

Članak 54.

Površinu javne namjene može se privremeno zauzeti za istovar, utovar i smještaj materijala, podizanje skela, popravak i čišćenje vanjskih dijelova građevine i ostale slične građevinske radove samo uz odobrenje upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i obveza povrata u prijašnje stanje.

Osoba kojoj je izdano odobrenje iz stavka 1. ovog članka dužna je obavijestiti komunalnog redara o završetku radova u roku od 24 sata.

Komunalni redar će obići površinu, pa će, ako utvrdi da je došlo do oštećenja površine javne namjene, narediti trećoj osobi uklanjanje oštećenja u određenom roku. Ukoliko treća osoba ne otkloni oštećenje, komunalni redar može odrediti izvršenje putem treće osobe.

Članak 55.

Površina javne namjene može se prekopati samo uz odobrenje upravnog odjela.

Izvođač radova ili investitor (u daljnjem tekstu: izvođač radova) dužan je najkasnije 7 dana prije početka radova pisano obavijestiti komunalnog redara o namjeri izvođenja radova.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, a radi poduzimanja hitnih mjera, izvođač radova može obavijestiti komunalnog redara neposredno prije početka radova i usmenim putem.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i obveza povrata u prijašnje stanje.

Članak 56.

Izvođač radova prekapanja na površini javne namjene dužan je poduzete sve mjere i radnje kako bi osigurao gradilište te pravovremeno i kvalitetno izvođenje radova.

Tijekom izvođenja radova izvođač radova je dužan osigurati stručni nadzor i pridržavati se posebnih propisa koji uređuju određenu vrstu radova.

Prekopavanje se vrši kad to dozvoljavaju vremenske prilike.

Svi radovi moraju se izvesti sa što manje smetnji za pješački i cestovni promet.

Članak 57.

Izvođač radova prekapanja dužan je obavijestiti komunalnog redara o završetku radova u roku od 24 sata.

Komunalni redar će obići površinu, pa će, ako utvrdi da je došlo do oštećenja površine javne namjene, narediti trećoj osobi uklanjanje oštećenja u određenom roku. Ukoliko treća osoba ne otkloni oštećenje, komunalni redar može odrediti izvršenje putem treće osobe.

Ako nakon dovođenja površine u prijašnje stanje, a u roku do 2 godine odnosno u određenih garancijskim rokovima, nastanu nedostaci uslijed nekvalitetnog izvođe-

nja radova, izvođač radova dužan je ukloniti nedostatke.

Članak 58.

Na javnim zelenim površinama nije dozvoljeno:

1. rezati i na bilo koji drugi način oštećivati drveće i grmlje

2. penjati se po drveću

3. gaziti i hodati po cvjetnjacima, uređenim travnjacima i nasadima

4. kopati i odnositi zemlju i biljke

5. voziti se vozilom te parkirati

6. izlijevati ili ispuštati otpadne tekućine bilo koje vrste (otpadne, oborinske i dr.)

7. bacati ili ostavljati bilo kakav otpad

8. paliti otpad i ložiti vatru

9. ostavljati vozila koja nisu u voznom stanju (registrirana ili neregistrirana)

10. popravljati ili prati vozilo ili druge predmete

11. bacati goruće predmete u posude za otpad

12. uznemiravati ptice i druge životnije

13. koristiti sprave na dječjim, sportskim i rekreacijskim igralištima protivno njihovoj namjeni

14. dovoditi životinje na uređene zelene površine i dječja igrališta,

15. obavljati ili propuštati bilo kakve druge radnje kojima se javna zelena površina oštećuje ili onečišćuje ili koristi suprotno odredbama ove Odluke.

Članak 59.

Na dječjim igralištima, sportskim i rekreacijskim javnim zelenim površinama se, u pravilu, na vidljivom mjestu postavljaju ploče s odredbama o pridržavanju reda.

Članak 60.

Na području Grada javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada pruža trgovačko društvo kojem je obavljanje te usluge povjereno sukladno zakonu koji uređuje gospodarenje otpadom, drugih posebnim propisima te općem aktu Grada koji uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Trgovačko društvo iz stavka 1. ovog članka dužno je:

1. pružati uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom

2. pružati uslugu prikupljanja komunalnog otpada sukladno odredbama zakona koji uređuje održivo gospodarenje otpadom, posebnih propisa i općeg akta Grada

3. prilikom pružanja javne usluge poduzimati mjere zaštite površine javne namjene (osobito održavati čistoću i čuvati površinu javne namjene).

Članak 61.

Spremnici za odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila na površini javne namjene postavljaju se uz suglasnost upravnog odjela.

Otpad se mora odlagati u odgovarajuće spremnike iz stavka 1. ovog članka, poštujući pravila o odvojenom prikupljanju otpada.

Nije dozvoljeno na bilo koji način oštećivati spremnike iz stavka 1. ovog članka.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika iz stavka 1. ovog članka.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 62.

Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja te površine javne namjene, osim ako je drugačije određeno odredbama ove Odluke.

Članak 63.

Vlasnik je dužan poduzeti odgovarajuće mjere na objektima na kojima postoji opasnost sklizanja s krovova snijega i leda na površinu javne namjene te je uklanjanje snijega i leda s tih objekata njegova obveza.

Članak 64.

Dio nogostupa odnosno druge površine javne namjene koji se nalaze ispred stambenog i poslovnog objekta dužan je čistiti od snijega i leda vlasnik odnosno korisnik tog objekta, na način koji će osigurati siguran prolaz pješaka (uklanjanje, posipavanje solju ili pijeskom).

Uklanjanje snijega i leda s javnih parkirališta na kojima se plaća naknada, javne tržnice na malo, autotaxi stajališta, staza na groblju obveza je pravnih ili fizičkih osoba koje taj prostor koriste za obavljanje svojih djelatnosti.

Uklanjanje snijega i leda uz privremeni objekt obveza je vlasnika odnosno korisnika privremenog objekta (kiosk i sl.)

Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene dužna je osigurati da se zaostali materijal nakon posipavanja očisti u roku od 15 dana od otapanja snijega i leda.

VII. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 65.

Protupravno postavljenim predmetima smatraju se objekti, predmeti, materijali, oprema i uređaji koji su postavljeni protivno odredbama ove Odluke.

Komunalni redar će rješenjem narediti uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka, a koji su u njegovoj nadležnosti. Ukoliko osoba sama ne ukloni protupravno postavljene predmete, komunalni redar može naložiti izvršenje putem treće osobe.

Članak 66.

Poslove provedbe i nadzora ove Odluke obavlja upravni odjel.

Poslove nadzora provode komunalni redari koji su službenici upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka, sukladno odredbama zakona koji uređuje komunalno gospodarstvo, drugih posebnih zakona i propisa i ove Odluke.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

Članak 67.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)

5. opominjati fizičke i pravne osobe na pridržavanje odredbi ove Odluke

6. rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom (upravne mjere i dr.)

7. donositi rješenje o prisilnom izvršenju nenovčanih obveza novčanom kaznom ili putem treće osobe

8. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga

9. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja

10. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Mjere za održavanje komunalnog reda komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu. Ako se osoba ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu odredaba ove Odluke može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Obvezni prekršajni nalog izdaje upravni odjel.

Članak 68.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 69.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 70.

Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ako šara ili na drugi način nagrđuje vanjske dijelove zgrade (Članak 10.),

2. ako postavi ili ukloni spomenik ili drugi sličan predmet bez suglasnosti upravnog odjela (Članak 23. stavak 1.),

3. ako oštećuje ili uništava urbanu opremu javne namjene (Članak 26.),

4. ako objekte i uređaje javne rasvjete ne održava u stanju estetske i funkcionalne sposobnosti (Članak 28.),

5. ako protupožarne hidrante ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti ili ih ne označi kao takvima (članka 33.),

6. ako javnu tržnicu na malo ne održava urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti (Članak 35. stavak 1.),

7. ako opremu na tržnici ne održava urednom i neoštećenom (Članak 35. stavak 2.),

8. ako na površinu javne namjene postavi pokretnu napravu ili predmet bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 39.),

9. ako na površini javne namjene postavi ugostiteljsku terasu bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 40.),

10. ako organizira manifestaciju ili drugo slično događanje bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 46.),

11. ako ne održava čistoću površine javne namjene (Članak 48. stavak 2.),

12. ako osoba kojoj je površina javne namjene dana na korištenje ili slično ne održava čistoću iste (Članak 49. stavak 1.),

13. ako organizator događanja u roku od 12 sati ne očisti površinu javne namjene ili ne ukloni moguće nedostatke (Članak 49. stavak 2.),

14. ako na površini javne namjene izvodi radove, a ne održava čistoću (Članak 49. stavak 3.),

15. ako ne održava čistoću površine javne namjene koja je onečišćena njenim poslovanjem (Članak 49. stavak 4.),

16. ako zauzme površinu javne namjene za istovar i ostale građevinske radove bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 54. stavak 1.),

17. ako površinu javne namjene ne vrati u prijašnje stanje (Članak 54. stavak 2.),

18. ako ne ukloni oštećenje u određenom roku (Članak 54. stavak 4.),

19. ako prekopa površinu javne namjene bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 55. stavak 1.),

20. ako nakon prekapanja ne vrati javnu površinu u prijašnje stanje (Članak 55. stavak 4.),

21. ako ne poduzme sve mjere i radnje kako bi osigurao gradilište i pravovremeno i kvalitetno izvodio radove (Članak 56. stavka 1.),

22. ako ne osigura stručni nadzor i ne pridržava se posebnih propisa (Članak 56. stavak 2.),

23. ako prekapanje vrši kad to ne dozvoljavaju vremenske prilike (Članak 56. stavak 3.),

24. ako ne ukloni oštećenja uzrokovana prekapanjem u određenom roku (Članak 57. stavak 2.),

25. ako ne ukloni nedostatke nastale uslijed nekvalitetnog izvođenja radova, a nakon dovođenja površine u prijašnje stanje (Članak 57. stavak 3.),

26. ako postupa suprotno odredbama članka 60. stavka 2. ove Odluke,

27. ako postavi spremnike bez suglasnosti upravnog odjela (Članak 61. stavak 1.),

28. ako otpad ne odlaže u odgovarajući spremnik (Članak 61. stavak 2.),

29. ako ošteti spremnik za prikupljanje otpada (Članak 61. stavak 3.),

30. ako odlaže otpad izvan spremnika (Članak 61 .stavak 4.),

31. ako ne obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s površine javne namjene (Članak 62.).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 71.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ako vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistima (Članak 9. stavak 1.),

2. ako postavi vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade tako da ometaju pješački ili cestovni promet (Članak 9. stavak 2.),

3. ako redovito ne održava i ne uređuje okućnicu, dvorište ili zemljište te ogradu prema površini javne namjene na način da budu uredni, uređeni i ne ometaju korištenje površine javne namjene (Članak 12. stavak 1.),

4. ako ne obrezuje zelenilo u svojoj okućnici ili dvorištu, odnosno zemljištu pa svojim granama prelazi na površinu javne namjene (Članak 12. stavak 2.),

5. ako odmah ne očisti površinu javne namjene od lišća, plodova i grana koje s njegovog zemljišta padnu na površinu javne namjene (Članak 12. stavak 3.),

6. ako na okućnici, dvorištu ili zemljištu vidljivom s javne površine skladišti ili odlaže bilo kakav otpad (Članak 12. stavak 4.),

7. ako uz javnu površinu izvede ogradu od bodljikave žice, armaturne mreže ili ogradu koja bi smanjivala vidno polje i preglednost za sigurno odvijanje prometa (Članak 13. stavak 2.),

8. ako obavljanjem gospodarske djelatnosti iz dvorišta ili sa zemljišta ometa korištenje površine javne namjene (Članak 15.),

9. ako drži životinje u području grada gdje je to zabranjeno (Članak 16. stavak 1.),

10. ako postavi reklamni ili oglasni predmet bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 17.),

11. ako urbanu opremu javne namjene ne održava urednom i u stanju funkcionalne sposobnosti (Članak 25. stavak 1.),

12. ako postavi urbanu opremu javne namjene bez odobrenja upravnog odjela (Članak 25. stavak 3.),

13. ako bez odobrenja upravnog odjela postavi predmet na uređaj javne rasvjete (Članak 29.),

14. ako šara ili na drugi način ošteti znakove horizontalne i vertikalne signalizacije (Članak 32.),

15. ako ne brine o održavanju dječjih, sportskih ili rekreacijskih igrališta (Članak 34.),

16. ako ne održava javne zelene površine (Članak 36. stavak 1.),

17. ako ošteti ili onečisti površinu javne namjene (Članak 45. stavak 3.),

18. ako se ne pridržava odredbi članka 51. ove Odluke,

19. ako se ne pridržava odredbi članka 58. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 72.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ako uništava ili neovlašteno skida natpisne ploče (Članak 6. stavak 2.),

2. ako ne označi zgradu brojem sukladno posebnom propisu (Članak 7.),

3. ako ne istakne ploču u skladu s člankom 8. stavkom 1. ove Odluke,

4. ako ne ukloni ploču u skladu s člankom 8. stavkom 2. ove Odluke,

5. ako posude s cvijećem ne postavi tako da je spriječen pad posude i izlijevanje vode na prolaznike (Članak 9. stavak 3.),

6. ako zastave, prigodne napise i ukrase ne istakne uredne ili ne ukloni u roku od 24 sata nakon prestanka prigode zbog koje su postavljeni (Članak 11.),

7. ako izloge u poslovnim prostorima ne održava urednim i čistim (Članak 14. stavak 1.),

8. ako izlog ispražnjenog prostora ne održava urednim i čistim (Članak 14. stavak 2.),

9. ako izlaže predmete izvan izloga odnosno izvan poslovnog prostora bez odobrenja upravnog odjela (Članak 14. stavak 4.),

10. ako reklamne i oglasne predmete ne održava urednima i čistima, dotrajale ne zamjeni, a one koji više ne služe svrsi ne ukloni (Članak 18. stavak 2.),

11. ako reklamne i oglasne predmete koji privremeno nemaju reklamnu poruku ne pokrije plakatom bijele boje (Članak 18. stavak 3.),

12. ako u roku ne ukloni transparent (Članak 18. stavak 4.),

13. ako ističe plakate i slične objave na nedozvoljenim mjestima (Članak 20. stavak 1.),

14. ako ističe plakate na stupovima javne rasvjete bez ili protivno odobrenju upravnog odjela (Članak 20. stavak 3.),

15. ako ističe neuredne, odnosno oštećene i zastarjele plakate i slične objave (Članak 21. stavak 1.),

16. ako uništava ili neovlašteno skida istaknute plakate i slične objave (Članak 21. stavak 2.),

17. ako na površini javne namjene konzumira alkoholna pića suprotno odredbama članka 37. (Članak 37.)

18. ako koristi površinu javne namjene suprotno njenoj namjeni (Članak 45. stavak 2.),

19. ako postavi košarice za otpatke na nedozvoljeno mjesto (Članak 50. stavak 2.),

20. ako istovari drva na način da ometa promet ili ako ih ne ukloni u roku od 8 sati s površine javne namjene (Članak 52. stavak 2.),

21. ako istovari ili utovari robu na površini javne namjene bez opravdanog razloga ili na način da ometa sigurnost prometa ili ne ukloni robu bez zastoja (Članak 53. stavak 2.),

22. ako komunalnog redara ne obavijesti o završetku radova u roku od 24 sata (Članak 54. stavak 3.),

23. ako komunalnog redara ne obavijesti o namjeri izvođenja radova (Članak 55. stavak 2.),

24. ako komunalnog redara ne obavijesti o završetku radova u roku od 24 sata (Članak 57. stavak 1.),

25. ako ne poduzima odgovarajuće mjere za uklanjanje snijega i leda (Članak 63.),

26. ako ne čisti dio nogostupa odnosno druge površine javne namjene koje se nalaze ispred njegovog objekta (članka 64. stavak 1.),

27. ako ne ukloni snijeg i led s javnih parkirališta i drugih prostora koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti (Članak 64. stavak 2.),

28. ako ne ukloni snijeg i led uz privremeni objekt (Članak 64. stavak 3.),

29. ako ne očisti u roku zaostali materijal nakon posipavanja (Članak 64. stavak 4.).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od kaznit će se fizička osoba 1.000,00 kuna obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnosti koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 4/04., 12/04., 26a/08. i 4/18).

Članak 74.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 363-01/19-01/023
URBROJ: 2197/01-02-19-8
Zabok, 9. svibnja 2019.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Žarko Ivančić,oec., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 1. i članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 20/18. i 115/18.), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10.) i članka 31. točke 4. Statuta Grada Zaboka (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 9/13., 16/14. i 4/18.), Gradsko vijeće Grada Zaboka, na svojoj 25. sjednici održanoj 9. svibnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU O AGROTEHNIČKIM MJERAMA I MJERAMA ZA UREĐENJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA TE MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu, a sve u svrhu održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m2 i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Agrotehničkim mjerama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
4. gospodarenje biljnim ostatcima,
5. održavanje organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije.

Agrotehničke mjere dužni su provoditi vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera od strane vlasnika odnosno posjednika poljoprivrednog zemljišta u okviru prikladne tehnologije, a posebno: