

Korisnici usluga tržnice, kupci i svi ostali učesnici u prometu robe na malo na tržnici dužni su se pridržavati ovih Općih uvjeta isporuke.

U svim slučajevima nepoštivanja Općih uvjeta isporuke, Isporučitelj komunalne usluge Komunalno - Zabok d.o.o. može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja Općih uvjeta isporuke podnijeti prijavu nadležnom tijelu.

Članak 42.

Za tumačenje ovih Općih uvjeta isporuke nadležan je Direktor Komunalnog - Zabok d.o.o.

Članak 43.

Prethodnu suglasnost na odredbe ovih Općih uvjeta isporuke daje Gradsko vijeće Grada Zaboka.

Članak 44.

Nakon dobivanja potrebne suglasnosti Gradskog vijeća Grada Zaboka ovi Opći uvjeti isporuke objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Zaboka, te na mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

Ovi Opći uvjeti isporuke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Ur.Broj : 675/2019

DIREKTOR

inž. gra. Rajko Turk , v.r

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18. i 110/18.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14. i 4/18.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 26. veljače 2019. godine, donijelo je sljedeću

#### **O D L U K U**

### **O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUGE NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO U GRADU ZABOKU - OTVORENI DIO TRŽNICE**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Zaboka daje prethodnu suglasnost isporučitelju komunalne usluge, obrtu EL-NI, Veliko Trgovišće, Kralja Tomislava 10 na Opće uvjete isporuke usluga na javnoj tržnici na malo u gradu Zaboku – otvoreni dio tržnice.

Članak 2.

Opći uvjeti isporuke iz članka 1. ovog članka nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-02/19-01/001

URBROJ: 2197/01-02-19-3

Zabok, 26. veljače 2019.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Žarko Ivančić, oec., v.r.

Na temelju članka 30. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18.) isporučitelj usluge EL-NI obrt za najam opreme, marketing i čišćenje, Veliko Trgovišće, Kralja Tomislava 10,

OIB 65711766351, zastupan po vlasnici Maji Šćukanec dana 26. 2. 2019. godine donosi

#### **OPĆE UVJETE**

### **ISPORUKE USLUGA NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO U GRADU ZABOKU - OTVORENI DIO TRŽNICE**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke usluga na javnoj tržnici na malo u gradu Zaboku - otvoreni dio tržnice (u daljnjem tekstu: tržnica) utvrđuju se uvjeti obavljanja prometa robe na malo i pružanja usluga na tržnici i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga,
- pravila ponašanja korisnika usluge tržnice, isporučitelja usluge i potrošača,
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnici, te uvjeti korištenja usluga tržnice,
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji,
- poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor,
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor,
- organizacija prigodnih i sezonskih prodaja, te pružanje drugih usluga,
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnici u obavljanju prometa roba na malo.

Članak 2.

Isporučitelj usluge je koncesionar EL-NI obrt za najam opreme, marketing i čišćenje, Veliko Trgovišće, Kralja Tomislava 10 na temelju Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti tržnice na malo na gradskoj tržnici Zabok (otvoreni dio) KLASA: 363-02/16-01/09 URBROJ: 2197/01-05/3-17-13 od 24. ožujka 2017. godine.

Korisnici usluge tržnice su pravne ili fizičke osobe koje vrše prodaju na tržnici (u daljnjem tekstu: prodavači).

Članak 3.

- Isporučitelj usluge pruža sljedeće usluge tržnice:
- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnicama (pokretni štandovi, pokretne klupe),
  - davanje na korištenje prostora za samoposlužne aparate,
  - davanje na korištenje prostora za pokretne aparate,
  - davanje na korištenje prostora za terasu za ugostiteljstvo.

Isporučitelj usluge osigurava potrebne tehničke i sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Članak 4.

Isporučitelj usluge osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba na malo i usluga pod jednakim uvjetima.

#### **II. PREDMET PRODAJE**

Članak 5.

Na tržnici su organizirani i uređeni prodajni otvoreni objekti, u kojima se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za bavljenje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu

sa pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

#### Članak 6.

Na tržišnici se mogu prodavati poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen:

- voće i povrće
- kruh i pekarski proizvodi
- mliječni proizvodi
- meso i mesni proizvodi
- jaja
- med
- jestivo ulje
- uzgojene i samonikle jestive gljive
- namirnice u originalnom pakovanju
- samoniklo bilje
- morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke
- cvijeće i rasadi
- proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala,
- suveniri,
- pribor za kućanstvo i posuđe,
- svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože,
- predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće).

#### Članak 7.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasteurizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica.

Roba izložena na izložbeno-prodajnom prostoru mora biti uredno razvrstana i pregledno smještena.

Roba u ambalaži mora biti izložena tako da se lako može utvrditi o kakvoj se vrsti robe radi.

Prehrambeni proizvodi namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravljju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržišnica.

#### Članak 8.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakovani proizvodi potpunu deklaraciju.

#### Članak 9.

Roba se mora prodavati samo za na to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora tržišnice.

Roba se mora prodavati sa štanda ili klupe, odnosno aparata.

Nije dozvoljena prodaja robe na tlu ili na drugom prostoru koji nije predviđen za tu svrhu.

Nije dozvoljeno montiranje nikakvih naprava kojima se proširuje ili povećava kapacitet prodajnog mjesta.

#### Članak 10.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju, prije izlaganje prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

#### Članak 11.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti istaknuta na prodajnom mjestu.

Gljive moraju biti svježije i imati odgovarajuću deklaraciju.

Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

#### Članak 12.

Isporučitelj usluge ne smije dopustiti ili na bilo koji način omogućiti da se na tržišnici prodaju elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijemnici, njihovi dijelovi ili pribor, pripremljeni snimljeni i nesnimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i vide kazete, CD-i, DVD-i i slično) te drugi proizvodi koje je sukladno propisima zabranjeno prodavati na tržišnici.

Na tržišnici se mogu prodavati samo oni proizvodi čiji je promet važećim zakonima i propisima dozvoljen.

### III. PRAVO PRODAJE NA TRŽNICAMA

#### Članak 13.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga tržišnice imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i prave osobe ako udovoljavanju odredbama zakonskih i drugih pozitivnih propisa i ovim Općim uvjetima isporuke.

Na tržišnici može prodavati:

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo,
- nositelj i/ili član seljačkog gospodarstva sukladno propisima,
- pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno propisima,
- pravna ili fizička osoba koja prodaje ribu ili druge morske organizme, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba ili drugih morskih organizama i povlasticu za aquakulturu sukladno propisima,
- zastupnik koji obavlja direktnu prodaju za registriranog trgovca ili proizvođača,
- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti koja svoje proizvode prodaje na malo sukladno propisima.

Svi prodavači na tržišnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

Isporučitelj usluge ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da prodaju pravne i fizičke osobe koje nisu registrirane, odnosno nemaju odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine.

### IV. RADNO VRIJEME NA TRŽNICI

#### Članak 14.

Radno vrijeme tržišnice je:

- prodaja na štandovima i klupama, te putem aparata: ponedjeljak-petak: 07:00 do 15:00 sati
- subota: 07:00 do 14:00 sati

nedjelja: 07:00 do 12:00 sati

- terasa za ugostiteljstvo: tijekom radnog vremena ugostiteljskog objekta kojem je dana na korištenje.

Po potrebi Isporučitelj usluge može odlukom promijeniti radno vrijeme.

Isporučitelj usluge može u dogovoru sa prodavačima utvrditi duže ili drugačije radno vrijeme.

Članak 15.

Pola sata prije isteka tržnog radnog vremena prodavači su obvezni započeti sa pripremanjem radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, spremiti neprodanu robu, očistiti svoj prostor od ambalaže i otpadaka. Prodavači su obvezni napustiti tržišni prostor najkasnije pola sata po isteku tržnog vremena, kako bi se moglo izvršiti nesmetano čišćenje i priprema tržnog objekta.

Članak 16.

Vrijeme dopreme na tržnicu kao i odvoza neprodane robe mora biti u skladu s prometnim propisima u tom dijelu grada. Način i vrijeme dopreme i odvoza robe utvrđivat će se posebnom odlukom.

V. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 17.

Promet roba na tržnici na malo odvija se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, Općim uvjetima isporuke i dobrim poslovnim običajima.

Članak 18.

Način i uvjeti pod kojima će se izdavati prodajna za korištenje propisuje Isporučitelj usluge.

Članak 19.

Roba na tržnici izložena prodaji može se prodavati samo na malo potrošačima za njihove vlastite potrebe.

Preprodaja robe na tržnici zabranjena je.

Članak 20.

Promet robe na tržnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima.

Nije dozvoljeno samovoljno postavljanje i premještanje štandova, klupa i aparata izvan određenog ili obilježnog prostora.

Članak 21.

Količina robe izložene za prodaju na otvorenim prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za jednodnevnu prodaju.

Neprodana roba se mora ukloniti s prodajnog mjesta istekom radnog vremena tržnice.

Članak 22.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na tržnicama moraju biti ispunjeni svi propisani najmanji-tehnički uvjeti korištenja poslovno-prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju.

VI. PRODAJNA MJESTA

Članak 23.

Prodajna mjesta na tržnici su:

- pokretni štandovi i pokretne klupe,
- prostor za samoposlužne aparate,
- prostor za pokretne aparate i
- prostor za terasu za ugostiteljstvo.

Članak 24.

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuju se prema planu rasporeda i korištenja.

Plan rasporeda i način korištenja utvrđuje Isporučitelj usluge.

Članak 25.

Prodajna mjesta daju se na korištenje temeljem pisanih ugovora kada se radi o zakupu na određeno ili neodređeno vrijeme ili temeljem usmenog dogovora kada se radi o jednodnevnom zakupu.

Ugovor o zakupu sklapa se na neodređeno ili određeno vrijeme.

Dokaz da je zaključen usmeni dogovor je potvrda o plaćenju jednodnevnoj naknadi.

Članak 26.

Korisnik ugovornog prodajnog mjesta ne može taj prostor ustupiti drugoj osobi na stalnu, privremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršiti bilo kakve preinake ili adaptacije bez suglasnosti Isporučitelja usluge.

Članak 27.

Ako korisnik prodajnog mjesta koji je sklopio ugovor o zakupu ne koristi prodajno mjesto bez opravdanog razloga duže od 30 dana Isporučitelj usluge mu je dužan otkazati ugovor o zakupu.

Članak 28.

Prodajna mjesta se mogu rezervirati u obliku:

- stalne,
- sezonske i
- prigodne rezervacije.

Članak 29.

Stalne rezervacije prodajnog mjesta izdaju se na neodređeno vrijeme.

Sezonske rezervacije prodajnih mjesta izdaju se tijekom cijele godine.

Prigodne rezervacije prodajnih mjesta izdaju se za razdoblje od 10-15 dana (Božić i novogodišnji blagdani, Valentinovo, 8. mart, Uskrs, Dani mrtvih i druge prigodni blagdani).

Članak 30.

Ako na rezervirano prodajno mjesto prodavač ne dođe najkasnije sat i pol od početka radnog vremena tržnice, prodajno mjesto za taj dan može dati na korištenje drugom prodavaču.

Članak 31.

Prodajna mjesta se dodjeljuju neposrednom pogodbom.

Članak 32.

Cijenu usluge na tržnici izravno plaća prodavač Isporučitelju usluge na osnovu ispostavljenog valjanog računa, a sukladno cijenama iskazanim u cjeniku koji se nalazi se u prilogu Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti tržnice na malo na gradskoj tržnici Zabok (otvoreni dio) KLASA: 363-02/16-01/09 URBROJ: 2197/01-05/3-17-13 od 24. ožujka 2017. godine.

Pri svakoj promjeni cijene odnosno tarife usluga, Isporučitelj usluge je dužan pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zaboka na način propisan odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

**Članak 33.**

Za naplaćenu tržišnu uslugu Isporučitelj usluge izdaje račun koji je prodavač dužan čuvati i na zahtjev kontrolora naplate na tržnici pokazati.

**Članak 34.**

Prodavači su obvezni na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku na način koji je zakonski propisan.

**Članak 35.**

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

**Članak 36.**

Zaposlenici Isporučitelja usluge koji rade na pružanju usluga na tržnici dužni su odmah obavijestiti nadležna tijela ako na tržnici zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, ako i osobe koje ugrožavaju sigurnost prodavača i kupaca, te osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

**Članak 37.**

Radi održavanja reda i čistoće na tržnici Isporučitelj usluge je dužan:

- dnevno čistiti prodajne i druge površine koje prodavači i kupci zajednički upotrebljavaju,
- redovito prati tržnicu,
- obavljati prenošenje i deponiranje svih vrsta otpada i njihov odvoz na za to predviđeno mjesto, te postavljati posude za odlaganje otpada,
- po potrebi osigurati dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju tržnice.

**Članak 38.**

Sanitarno-higijenski uvjeti na tržnici moraju biti dostupni za vrijeme rada tržnice tako da se njima mogu koristiti prodavači na tržnici te kupci.

Isporučitelj usluge je dužan osigurati potrebna sredstva za održavanje osobne higijene, te održavati čistoću i ispravnost sanitarno-higijenskih uređaja.

**Članak 39.**

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

**Članak 40.**

Izloženo prodaji meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

**Članak 41.**

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se koristiti samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

**Članak 42.**

Prodavači su dužni održavati red i čistoću na prodajnim mjestima koje koriste. Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vreće za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Odlaganje ili razbacivanje otpadaka na tlo je zabranjeno.

Za vrijeme rada prodavači moraju biti uredni, čisto odjeveni i moraju ispunjavati uvjete propisane sanitarnim i higijenskim propisima.

**Članak 43.**

Na tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi. Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potrebu o obavljenom pregledu.

**Članak 44.**

Za održavanje reda, čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja, oprema i sredstava za rad unutar poslovno-prodajnih prostora koje samostalno koriste, odgovorni su prodavači.

**IX. PRAVILA PONAŠANJA NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO****Članak 45.**

Kako bi se nesmetano obavljao radi i poslovanje, održavao red i stega, svi sudionici u prometu roba na malo na tržnicama dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta isporuke.

**Članak 46.**

Prodavači su se dužni ponašati tako da ne remete radi i red na tržnici i drugim poslovno-prodajnim prostorima na tržnici, a osobito:

- pridržavati se ovih Općih uvjeta isporuke i drugih propisa kojima se uređuje promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima,
- dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice, odnosno u točno propisano vrijeme,
- na poslovno prodajnom mjestu vidljivo istaknuti natpis tvrtke,
- na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine,
- robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja vidik robi susjednog prodajnog mjesta,
- prodanu robu kupcu uredno zamotati,
- tijekom rada kulturno se ophoditi sa potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima Isporučitelja usluge,
- robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu,
- zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju,
- prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici, ukloniti neprodane proizvode.

**Članak 47.**

U svim slučajevima nepoštivanja Općih uvjeta isporuke, Isporučitelj usluge može otkazati pružanje usluga na tržnici, a protiv prekršitelja podnijeti prijavu nadležnim tijelima.

**X. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 48.**

Na odnose između Isporučitelja usluge i korisnika

usluge – prodavača koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o obveznim odnosima.

#### Članak 49.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Zaboka i na mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

#### Članak 50.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

ZA EL-N1  
Maja Šćukanec, v.r.

Na temelju članka 42. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14. i 4/18.), a vezano uz članak 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13., 73/17. i 14/19.) gradonačelnik Grada Zaboka dana 11. ožujka 2019. godine donosi

### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA ZABOKA U 2018. GODINI

#### I.

Uslugu skupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Grada Zaboka obavlja komunalno poduzeće Komunalno-Zabok d.o.o. iz Zaboka, Zivtov trg 10 (tvrtka u suvlasništvu Grada Zaboka). U 2018. godini broj korisnika usluga skupljanja i odvoza otpada bio je 3169.

#### II.

Podaci za 2018. godinu:

- broj spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama otpada:

Zeleni otoci:

- 25 spremnika (2m<sup>3</sup>) za papir
- 25 spremnika (2m<sup>3</sup>) za plastiku
- 25 spremnika (2m<sup>3</sup>) za staklo
- 25 spremnika (2m<sup>3</sup>) za tekstil
- 25 posuda (240 lit.) za metal
- 3 molok polupodzemna kontejnera (staklo, papir, plastika).

Posude kod korisnika:

- 85 spremnika (1.100 lit.) za papir
- 95 spremnika (1.100 lit.) za sel. otpad (plastika, tetrapak, karton)
- 3.100 posuda (120 lit.) za sel. otpad
- 90 spremnika (120 lit.) za biootpad
- 75 spremnika (240 lit.) za biootpad
- mjesečno se podijeli cca 1.500 vreća za papir
- vrtni komposter (280 lit.) - 1150 kom.
- količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada:

Miješani komunalni otpad	1.237,795 t
Papir i karton	134,132 t
Biootpad	5,400 t.

- vrste i količine odvojeno prikupljenog otpada:

Količine otpada prikupljene putem spremnika na javnim površinama (zeleni otoci):

- papir	9,55 t
- plastika	6,37 t
- staklo	27,72 t
- tekstil	46,16 t.

Količine otpada prikupljene temeljem poziva građana:

- glomazni otpad	24,62 t
- EE-otpad (veliki kućanski aparati)	34,40 t.

Količine otpada prikupljene po kućanstvima:

- papir	106,222 t
- plastika	154,542 t
- tetrapak	22,612 t
- biootpad	5,400 t.

Količine otpada prikupljene putem mobilnog reciklažnog dvorišta:

- otpadni toneri (ključni broj 08 03 17)	7,50 kg
- ambalaža koja sadrži opasne tvari (ključni broj 15 01 10)	45,50 kg
- boje, tiskarske boje, ljepila i smole (ključni broj 20 01 27)	54,50 kg
- otapala (ključni broj 20 01 13)	15,00 kg
- ulja i masti (koja nisu navedena pod ključnim brojem 20 01 25, 20 01 26)	50,00 kg

- odbačena elektronička i električna oprema

52,00 kg  
(koja nije navedena pod ključnim brojem 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35, ključni broj 20 01 36)

- plastika (ključni broj 20 01 39).	188,00 kg
--	-----------

#### III.

Ovo Izvješće stupa na snagu danom donošenja i objavit će u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 351-02/19-01/001

URBROJ: 2197/01-05/3-19-1

Zabok, 11.3.2019.

GRADONAČELNIK  
Ivan Hanžek, oec.,v.r.

## OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 15. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije» br. 11/13. i 7/18) i članka 38. Poslovnika Općinskog vijeća općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 22/09 i 8A/13.), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 4. ožujka 2019. godine donijelo

### ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI RJEŠENJA O IMENOVANJU ODBORA ZA IZBOR I IMENOVANJEOPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE HUM NA SUTLI