REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/25-01/009
URBROJ: 2140-6-3/2-25-1
Zabok, 8. srpnja 2025.

POZIV

Na temelju članka 42. stavka 1. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) sazivam 2. sjednicu Gradskog vijeća Grada Zaboka koja će se održati

14. srpnja 2025. (ponedjeljak) u 18.00 sati
u Gradskoj vijećnici Grada Zaboka, Zabok, ZIVTOV trg 10

Za sjednicu predlažem sljedeći

DNEVNI RED

1. Skraćeni zapisnik s konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća od 16.6.2025.
2. Prijedlog Odluke o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu
3. Prijedlozi izmjena programa:
   3.1. I. izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2025.
   3.2. I. izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2025.
   3.3. I. izmjena Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025.
   3.4. I. izmjena Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka u 2025.
4. Plavinka d.o.o., izvješće o radu i financijska izvješća za 2024.
5. Komunalno – Zabok d.o.o.
   5.1. Izvješće o poslovanju i financijski izvještaji za 2024.
   5.2. Izvješće o radu davatelja javne usluge za izvještajnu 2024.
6. Vatrogasna zajednica Grada Zaboka, financijski izvještaj i izvještaj o radu za 2024.
7. Krapinsko – zagorski Aerodrom d.o.o., godišnje izvješće o radu i financijska izvješća za 2024. godinu
8. Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Zaboka
9. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2025.
10. Prijedlog Plana rasvjete Grada Zaboka
11. Dječji vrtić Zipkica, prethodna suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica i zapošljavanje dva odgojitelja na neodređeno vrijeme
12. Prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova produženog boravka Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog u školskoj godini 2025./2026.

13. Izvješće o godišnjem planu upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024.
14. Izvješće o korištenju proračunske zalihe za razdoblje siječanj – lipanj 2025.
15. Pitanja i prijedlozi.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZABOK, GRADSKO VIJEĆE
ZABOK
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
1. Rino Valec, Ulica Stjepana Radića 30 a
2. Josip Horvatin, Matije Gupca 74 B
3. Martina Repovečki, Repovec 53
4. Krunoslav Kušan, Lug Zabočki 31
5. Marija Tkalec, Repovec 21
6. Valentino Herceg, Špičkovina 26
7. Mihaela Visinski, Ulica Matije Gupca 72 B
8. Petar Vrančić, Odvojak Tršinski 15
9. Vedran Piljek, Trg svete Jelene 4
10. Nevenka Gregurić, Dubrava Zabočka 84 A
11. Zoran Bunčec, Prosenik Gubaševski 5 E
12. Marko Cujzek, Špičkovina 53 D
13. Branko Sadaić, Gajeva ulica 9
14. Gradonačelnica, ovdje
15. Pročelnici upravnih tijela, ovdje
16. Mediji
17. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-02/25-01/003
URBROJ: 2140-6-2-25-11
U Zaboku, 16. lipnja 2025.

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća Grada Zaboka održane 16. lipnja 2025. s početkom u 18.00 sati.

Prisutni članovi i članice Gradskog vijeća Grada Zaboka: Martina Repovečki, Rino Valec, Marija Tkalec, Josip Horvatin, Krunoslav Kušan, Valentino Herceg, Mihaela Visinski, Petar Vrančić, Zoran Bunčec, Marko Cujzek, Vedran Piljek, Nevenka Gregurić i Branko Sadaić.

Nadalje, sjednici su prisutni: gradonačelnica Valentina Đurek, Natalija Gretić, pročelnica Ureda Grada, Marija Sinković, pročelnica Upravnog odjela za financije, Danijel Tuđa, ovlašten za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Kruno Čačko, samostalni upravni referent, Anamarija Koprek, pročelnica Upravnog odjela za EU fondove i strateške projekte, predstavnici medija.

Zapisnik je vodila Maja Šimunić Hranić, viša stručna suradnica za opće poslove u Uredu Grada.

Svečana sjednica je otvorena himnom "Lijepa naša domovina", a nakon toga je pročelnica Ureda Grada Natalija Gretić vodila sjednicu do određivanja predsjedavajućeg. Prozvala je vijećnike zbog utvrđivanja kvoruma.

Utvrđeno je da sjednici prisustvuje 13 od 13 gradskih vijećnika.

Pročelnica Natalija Gretić predložila je dnevni red, koji je jednoglasno usvojen.

D n e v n i r e d

1.Izbor Mandatne komisije
2. Izvješće Mandatne komisije i verifikacija mandata vijećnika
 - utvrđivanje člana Gradskog vijeća koji će predsjedavati sjednicom do izbora predsjednika
 - svečana prisega članova Gradskog vijeća
3. Izbor Odbora za izbor i imenovanje
4. Izbor predsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka
5. Izbor dva potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka
6. Izbor Odbora za statut i poslovnik.

Prelazi se na rad po dnevnom redu.

Točka 1.
Izbor Mandatne komisije

Natalija Gretić – prema Poslovniku Mandatna komisija ima predsjednika i 2 člana, stalno je radno tijelo Gradskog vijeća i bira se na konstituirajućoj sjednici na prijedlog najmanje jedne

trećine članova Gradskog vijeća. Prijedlog kandidata utvrđen na prijedlog sedam članova Vijeća - predlažu se:
- za predsjednika Krunoslav Kušan
- za članove 1. Marija Tkalec i 2. Rino Valec.
Drugih prijedloga nije bilo i nakon toga Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno sa 13 glasova za donosi **Rješenje o izboru Mandatne komisije**:

„I. U Mandatnu komisiju Gradskog vijeća Grada Zaboka biraju se:

1. Krunoslav Kušan, za predsjednika
2. Marija Tkalec, za članicu
3. Rino Valec, za člana.

II. Mandatna komisija stalno je radno tijelo koje na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća podnosi izvješće o provedenim izborima i izabranim članovima Gradskog vijeća, odnosno zamjenicima članova, tijekom mandata Gradskog vijeća podnosi izvješće o prestanku mandata i mirovanju mandata članova Gradskog vijeća i o zamjenicima članova Gradskog vijeća te obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti.

III. Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije"."

Točka 2.

Izvješće Mandatne komisije i verifikacija mandata vijećnika

Natalija Gretić poziva predsjednika Mandatne komisije Krunoslava Kušana da podnese izvješće o rezultatima izbora za članove Gradskog vijeća.
Krunoslav Kušan podnosi I Z V J E Š Ć E :

„Na temelju članka 5. Poslovnika Gradskoga vijeća Grada Zaboka ("Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije" br. 9/13., 23/17., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst i 15/21.) Mandatna komisija dana 16. lipnja 2025. godine, nakon svoje 1. sjednice, podnosi Gradskom vijeću Grada Zaboka sljedeće

I Z V J E Š Ć E
MANDATNE KOMISIJE I VERIFIKACIJA MANDATA ČLANICA/ČLANOVA
GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZABOKA

I. Uvidom u Konačne rezultate izbora članova Gradskog vijeća Grada Zaboka provedenih 18. svibnja 2025. (KLASA: 012-02/25-01/002 URBROJ: 2140-6-3/3-25-20 od 18.05.2025.) utvrđeno je:
- da je od ukupno 7564 birača upisanih u popis birača glasovanju pristupilo 4151 birača odnosno 54,88 % od čega je prema glasačkim listićima glasovala 4151 birača odnosno 54,88%, važećih listića bilo je 4084, odnosno 98,39%, a nevažećih 67 odnosno 1,61%
- da su pojedine kandidacijske liste dobile sljedeći broj mjesta u Gradskom vijeću Grada Zaboka:

1. SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP
   HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - HSS
   VALENTINA ĐUREK – nositeljica kandidacijske liste
   dobila je 7 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:

1. VALENTINA ĐUREK
2. JOSIP HORVATIN
3. MARTINA REPOVEČKI
4. KRUNOSLAV KUŠAN
5. MARIJA TKALEC
6. VALENTINO HERCEG
7. MIHAELA VISINSKI

2. HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ
HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA – HSU
PETAR VRANČIĆ – nositelj kandidacijske liste
dobila je 5 mjesta te su s ove kandidacijske liste izabrani:

1. PETAR VRANČIĆ
2. VEDRAN PILJEK
3. NEVENKA GREGURIĆ
4. ZORAN BUNČEC
5. MARKO CUJZEK

3. KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA
Nositelj kandidacijske liste: BRANKO SADAIĆ
dobila je 1 mjesto te je s ove kandidacijske liste izabran:

1. BRANKO SADAIĆ

II. Mandat VALENTINE ĐUREK je po sili zakona u mirovanju zbog nespojivosti dužnosti, budući je ista stupila na dužnost gradonačelnice Grada Zaboka 9. lipnja 2025. godine.

Utvrđuje se da će Valentinu Đurek prema Sporazumu SDP-HSS od 23.4.2025. zamjenjivati RINO VALEC, neizabrani kandidat pod rednim brojem 13 kandidacijske liste SDP-HSS.

III. Slijedom utvrđenog iz prethodnih točaka Mandatna komisija donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Utvrđuju se mandati članica/članova Gradskog vijeća Grada Zaboka kako slijedi:

1. RINO VALEC
2. JOSIP HORVATIN
3. MARTINA REPOVEČKI
4. KRUNOSLAV KUŠAN
5. MARIJA TKALEC
6. VALENTINO HERCEG
7. MIHAELA VISINSKI
8. PETAR VRANČIĆ
9. VEDRAN PILJEK
10. NEVENKA GREGURIĆ
11. ZORAN BUNČEC
12. MARKO CUJZEK
13. BRANKO SADAIĆ.

V. Ovo Izvješće podnosi se Gradskom vijeću Grada Zaboka na znanje i objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije».“

Nakon toga **Natalija Gretić** utvrđuje da je **Josip Horvatin** nakon Valentine Đurek prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova i da predsjeda do izbora predsjednika Gradskog vijeća.

Josip Horvatin preuzima daljnje vođenje sjednice, te poziva izabrane vijećnike na davanje svečane prisege u tekstu koji će pročitati, riječju PRISEŽEM. Pročitao je tekst svečane prisege: „Prisežem da ću prava i dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Zaboka obavljati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog razvoja Grada Zaboka i Republike

Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti člana Gradskog vijeća pridržavati Ustava, zakona i Statuta Grada Zaboka i da ću štititi ustavni poredak Republike Hrvatske."

Vijećnici su prisegli riječju „Prisežem" i potpisali prisegu.

Točka 3.

Izbor Odbora za izbor i imenovanje

Josip Horvatin iznosi da po dnevnom redu slijedi izbor Odbora za izbor i imenovanje. Predsjednik i dva člana Odbora za izbor i imenovanje biraju se na konstituirajućoj sjednici na prijedlog najmanje jedne trećine svih članova vijeća. Zaprimljen je prijedlog kandidata utvrđen i potpisan od sedam vijećnika:

Mihaela Visinski- za predsjednicu, te za članove: Krunoslav Kušan i Rino Valec.

Drugih prijedloga nije bilo.

Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno sa 13 glasova za donosi **Rješenje o izboru Odbora za izbor i imenovanje,** kako slijedi:

„I. U Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Zaboka bira se:

1. Mihaela Visinski, za predsjednicu,
2. Krunoslav Kušan, za člana,
3. Rino Valec, za člana.

II. Odbor za izbor i imenovanje stalno je radno tijelo Gradskog vijeća koje predlaže izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, predlaže izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća te obavlja druge poslove iz svoje nadležnosti.

III. Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije»."

Točka 4.

Izbor predsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka

Josip Horvatin kaže da slijedi izbor predsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka. Temeljem članka 9. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zaboka predsjednika Gradskog vijeća bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova vijeća.

Podnesen je jedan prijedlog u pisanom obliku potvrđen potpisom šest članova vijeća za izbor JOSIPA HORVATINA za predsjednika.

Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno sa 13 glasova za donosi **Odluku o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka,** kako slijedi:

„I. Za predsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka bira se Josip Horvatin.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije"."

Josip Horvatin konstatira kako je izborom predsjednika vijeće konstituirano. Preuzima daljnje vođenje sjednice kao predsjednik i zahvaljuje na ukazanom povjerenju.

Prelazi se na izbor dva potpredsjednika Gradskog vijeća.

Točka 5.

Izbor dva potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka

Josip Horvatin kaže kako se temeljem čl. 10. Poslovnika jedan potpredsjednik Gradskog vijeća bira, u pravilu, iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

1. IZ REDA PREDSTAVNIČKE VEĆINE podnesen je prijedlog za izbor Valentina Hercega za potpredsjednika Gradskog vijeća.

2. IZ REDA PREDSTAVNIČKE MANJINE podnesen je prijedlog za izbor Petra Vrančića za potpredsjednika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno sa 13 glasova za donosi **Odluku o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća**, kako slijedi:

„ I. Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka bira se Valentino Herceg.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije"."

Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno sa 13 glasova za donosi **Odluku o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća**, kako slijedi:

„I. Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Zaboka bira se Petar Vrančić.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije"."

Točka 6.

Izbor Odbora za Statut i Poslovnik

Josip Horvatin iznosi da se predsjednik i dva člana Odbora za Statut i Poslovnik biraju na konstituirajućoj sjednici na prijedlog najmanje jedne trećine članova Vijeća.
Prijedlog utvrđen potpisom sedam članova vijeća je: Martina Repovečki - za predsjednicu, te članove: Marija Tkalec i Valentino Herceg.
Drugih prijedloga nije bilo.
Gradsko vijeće Grada Zaboka jednoglasno sa 13 glasova za donosi **Rješenje o izboru Odbora za statut i poslovnik,** kako slijedi:

„I. U Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Zaboka bira se:

1. Martina Repovečki, za predsjednicu
2. Marija Tkalec, za članicu
3. Valentino Herceg, za člana.

II. Odbor za statut i poslovnik stalno je radno tijelo Gradskog vijeća koje predlaže statut Grada Zaboka i poslovnik Gradskog vijeća, predlaže pokretanje postupka izmjene i dopune statuta i poslovnika, daje mišljenje na prijedloge promjena statuta i poslovnika, utvrđuje pročišćene tekstove statuta i poslovnika te drugih općih akata i obavlja druge poslove iz svoje nadležnosti.

III. Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije»."

Na kraju sjednice predsjednik Gradskog vijeća Josip Horvatin pitao je vijećnike želi li se tko obratiti. Za riječ je javio Petar Vrančić (HDZ). Zahvalio je na povjerenju i na izboru za potpredsjednika Gradskog vijeća te istaknuo kako vjeruje u dobru suradnju, a da će oporba biti spremna surađivati, ali i spremna za kritiku.

Vijećnicima se obratio i predsjednik Josip Horvatin rekavši kako zahvaljuje na ukazanom povjerenju te da je siguran kako je ispred vijeća plodonosan rad prožet uspjesima jer upravo to građani od njih očekuju. Istaknuo je kako je nova gradonačelnica Valentina Đurek pokazala da ima volje i energije te da vjeruje da će zajedno puno postići. Za kraj se obratila i gradonačelnica Đurek. - Danas smo, u ovoj dvorani, ispisali prvu stranicu novog poglavlja u razvoju našeg Zaboka. Konstituiranjem Gradskog vijeća dobili smo predstavničko tijelo koje će zajedno sa mnom, kao gradonačelnicom, imati čast – ali i veliku odgovornost – upravljati razvojem našeg grada u godinama koje su pred nama. Čestitam svim izabranim vijećnicama i vijećnicima, bez obzira na političku pripadnost, jer vjerujem da nas sve ovdje veže isto – iskrena želja da radimo za boljitak Zaboka i svih njegovih stanovnika. Čestitam novoizabranom predsjedniku Gradskog vijeća mr.sc. Josipu Horvatinu na povjerenju koje je dobio i želim mu uspješan rad. Također, čestitke potpredsjednicima. Iz reda pozicije Valentinu Hercegu i iz redova opozicije Petru Vrančiću. Zabok je grad koji se razvija, koji ne zaboravlja svoju prošlost,

ali odvažno gradi svoju budućnost. U tom duhu pozivam vas na suradnju utemeljenu na međusobnom poštovanju, dijalogu i zajedničkoj viziji. Vodit ću ovaj grad s odgovornošću, otvorenošću i poštovanjem prema svakom čovjeku. U vama, izabranim predstavnicima građana, želim imati suradnike, saveznike i kritičare kada treba – ali uvijek s jednim ciljem: Zabok kao moderan, održiv i uključiv grad za sve generacije. Zahvaljujem vam na ukazanom povjerenju i želim nam svima uspješan i odgovoran mandat. Neka naš rad bude uistinu na ponos našeg Zaboka – rekla je gradonačelnica.

Predsjednik Gradskog vijeća konstatira da je dnevni red iscrpljen i zaključuje sjednicu u 18.33 sati.

ZAPISNIČARKA

Maja Šimunić Hranić

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Horvatin

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 400-01/24-01/005
URBROJ: 2140-6-1-25-16
Zabok, 07. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

Predmet: I. izmjene i dopune Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu
- prijedlog, daje se

Sukladno Zakonu o Proračunu («Narodne novine» br. 144/21.) i članku 31. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20., 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je dana 12. prosinca 2024. godine Odluku o Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu zajedno sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu.

Navedenom Odlukom utvrđen je ukupni konsolidirani Proračun Grada Zaboka u iznosu od 13.235.231,00 EUR što sa planiranim viškom iz prethodnih godina u iznosu od 1.300.000,00 EUR iznosi sveukupno 14.535.231,00 EUR.

U okviru istih prihodi i primici Proračuna Grada Zaboka u planu za 2025. godinu iznose 12.326.516,00 EUR, a vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika (Zagorska javna vatrogasna postrojba, Dječji vrtić Zipkica, Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" i Centar urbane kulture Regenerator) izuzeti od uplate u gradski proračun iznose 908.715,00 EUR.

Prilikom donošenja Odluke o Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu sa projekcijama za 2026. i 2027. godinu donesena je i Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu.

Financijsko poslovanje tijekom proračunske godine vršeno je u skladu sa gore navedenim Odlukama, Zakonom o proračunu, te u skladu sa ostalom zakonskom regulativom.

Zakonom o proračunu («Narodne novine», broj 144/21.), predviđeno je da se tijekom proračunske godine može vršiti novo uravnoteženje Proračuna putem izmjena i dopuna istog prema postupku za donošenje Proračuna.

Sukladno dosadašnjem ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda u odnosu na Plan, kao i predviđenim realizacijama planiranih projekata i aktivnosti u proračunskoj godini, izrađen je ovaj prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu.

Uzimajući u obzir naprijed navedeno izrađen je prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka sukladno kojem konsolidirani Plan prihoda Grada Zaboka iznosi 16.907.093,42 EUR. Nadalje, uključivanjem viška prihoda poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 1.586.225,39 EUR ukupni konsolidirani Plan proračuna Grada Zaboka sada iznosi 18.493.318,81 EUR.

Unutar ovog prijedloga I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka iskazani su planirani prihodi i primici Grada Zaboka u iznosu od 15.966.424,60 EUR, te preneseni višak poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 1.534.971,14 EUR, što sveukupno za Grad Zabok iznosi 17.501.395,74 EUR.

Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika iznose 940.668,82 EUR.

Slijedom svega gore navedenog povećanje **prihoda i primitaka** predlaže se kod:

- Prihoda od poreza koji se povećavaju za 2.312.472,01 EUR više u odnosu na Plan,
- Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna planiraju se u iznosu od 1.253.585,04 EUR više nego u odnosu na Plan. Unutar prihoda, pomoći proračunu iz drugih proračuna povećavaju se za 1.408.685,93 EUR, pomoći od izvanproračunskih korisnika, odnosno tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika povećavaju se u iznosu od 10.880,45 EUR, pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije se smanjuju za 33.105,55 EUR, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan smanjuju se u iznosu od 54.400,00 EUR, pomoći temeljem prijenosa EU sredstava smanjuju se u iznosu od 78.475,79 EUR.
- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada povećavaju se u iznosu od 29.300,00 EUR u odnosu na Plan.
- Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga te prihodi od donacija povećavaju se u iznosu od 115.823,37 EUR.

Što se tiče smanjenja **proračunskih prihoda i primitaka** prihodi od imovine su smanjeni u iznosu od 39.000,00 EUR, a prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine smanjeni su za iznos od 318,00 EUR.

Što se **promjena rashoda** tiče oni su planirani prema razdjelima kako slijedi: Razdjel 003: Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe u iznosu od 16.375.818,81 EUR što je za 3.958.087,81 EUR više u odnosu na Plan.

Kod rashoda Razdjela 001: Ured grada i Razdjela 002: Upravni odjel za financije planirani iznos rashoda odgovara prvobitnom Planu. Promjene vezane uz povećanje /smanjenje unutar pojedinih konta rashoda rezultat su usklađenja sa planiranim troškovima za provođenje aktivnosti.

Rashodi su planirani u skladu sa potrebama nesmetanog i redovnog funkcioniranja poslovanja kako Grada tako i proračunskih korisnika, uvažavajući pri tome prioritete ostvarivanja programa, projekata i aktivnosti unutar sva četiri razdjela.

Značajnije promjene u Planu rashoda nastale su unutar slijedećih projekata i aktivnosti:

Kapitalni projekt K100703: Modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta

I. Izmjenama i dopunama Proračuna troškovi aktivnosti smanjuju se za 50.000,00 EUR te iznose 400.000,00 EUR. Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na uravnoteženje rashoda glede ugovorenih aktivnosti asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Grada Zaboka.

Kapitalni projekt K100708: Izgradnja i uređenje dječjih igrališta i parkova

Ova je aktivnost planirana u iznosu od 1.017.000,00 EUR što je za 72.000,00 EUR više u odnosu na Plan. Izmjene se odnose na uravnoteženje rashoda glede realiziranih aktivnosti i planiranje budućih kako slijedi: rekonstrukcija i uređenje Parka Milana Prpića – stručni nadzor i projektantski nadzor, stručni nadzor na uređenju dječjeg igrališta u Humu Zabočkom i građenje i stručni nadzor na uređenju okoliša između SKATE parka i PUMP TRACK STAZE.

Kapitalni projekt K100901: Sanacija odlagališta otpada

Ova je aktivnost planirana u iznosu 55.000,00 EUR što je za 52.345,00 EUR više u odnosu na Plan. Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na novelaciju Elaborata za zaštitu okoliša za potrebe izrade projektne dokumentacije za potrebe sanacije odlagališta otpada Gubaševo, te sama izrada projektne dokumentacije (izmjene i dopune glavnog projekta – usklađivanje sa važećom zakonskom regulativom).

Kapitalni projekt: K101301, Kapitalno ulaganje predškolski odgoj-DV ŠPIČKOVINA
Rashodi unutar ovog kapitalnog projekta povećavaju se za 3.292.176,00 EUR te iznose 4.200.000,00 i odnose se na planiranu realizaciju projekta izgradnje i opremanje područnog Dječjeg vrtića Zipkica u Špičkovini.

Kapitalni projekt: K101302: Kapitalno ulaganje u predškolski odgoj-DV ZIPKICA
Sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstva između Ministarstva demografije i useljeništva i Grada Zaboka, planiraju se rashodi u iznosu od 61.000,00 EUR za nabavu novih dječjih sprava i opreme u matičnom Dječjem vrtiću Zipkica. Nadalje, planirano je otvaranje nove jasličke skupine u sklopu Područnog vrtića u Martinišću, te je za tu potrebu potrebno nabaviti novu didaktičku opremu i građevinskim zahvatom prilagoditi sanitarne čvorove jasličkoj skupini djece.

Kapitalni projekt K101501: Kapitalna ulaganja u kulturu
I. izmjenama proračuna sredstva za provođenje ovog projekta povećavaju se u iznosu od 26.000,00 EUR te sada iznose 46.000,00 EUR. Promjene se odnose na opremanje Multimedijskog centra.

Aktivnost A101701: Turistička zajednica – poticanje i razvoj turizma
U posljednjih je nekoliko godina ponuda događanja na području grada napredovala što iziskuje dodatne financijske troškove. Za nadolazeće manifestacije rashode ove aktivnosti je potrebno povećati na 150.000,00 EUR, što je za 70.000,00 EUR više u odnosu na Plan.

Proračunski korisnici planirali su promjene unutar sljedećih aktivnosti:

Korisnik: 37726 Zagorska javna vatrogasna postrojba

Aktivnost A101201: Financiranje decentraliziranih funkcija Zagorske javne vatrogasne postrojbe
Za financiranje decentraliziranih funkcija Zagorske javne vatrogasne postrojbe, prema prijedlogu proračunskog korisnika, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.036.205,00 EUR. Navedena stavka povećava se za 72.535,00 EUR te sada iznosi 1.108.740,00 EUR.

Aktivnost A101202: Financiranje vatrogastva iznad minimalnog standarda
Za financiranje vatrogastva iznad minimalnog standarda u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu, sukladno propisima i Ugovoru o dodatnom financiranju Zagorske javne vatrogasne postrojbe te Dodatku ugovora o financiranju javne ustanove Zagorska javna vatrogasna postrojba iznad minimalnih standarda, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.252.760,00 EUR. Navedeni iznos povećava se za 10.000,00 EUR te sada iznosi 1.262.760,00 EUR.

Aktivnost A101203: Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Zagorske javne vatrogasne postrojbe
U proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda (donacije i pomoći) Zagorske javne vatrogasne postrojbe koji se financiraju iz navedenih izvora, a izuzeti su od uplate u gradski proračun u iznosu od 365.018,00 EUR. I. izmjenama Proračuna navedeni iznos povećava se za 31.896,00 EUR te sada iznosi 396.914,00 EUR.

Korisnik: 28696 Dječji vrtić Zipkica

Aktivnost: A101301, Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Zipkica
Unutar ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu od 1.282.367,50 EUR, odnosno dolazi do povećanja rashoda u iznosu od 105.432,50 EUR. Razlog promjene jest povećanje plaća za zaposlene koje je nastupilo uslijed promjene osnovice (XVI. Aneks kolektivnom ugovoru za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Grada Zaboka).

Aktivnost: A101302, Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Dječjeg vrtića Zipkica
U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Dječjeg vrtića Zipkica koji se financiraju iz navedenih izvora, a izuzeti su od uplate u gradski proračun, u iznosu od 481.000,00 EUR. Rashodi unutar ove aktivnosti povećavaju se za 3.630,41 EUR te sada iznose 484.630,41 EUR.

Korisnik 42188: Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski“

Aktivnost A101501: Redovna djelatnost Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski“

U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu za aktivnost redovne djelatnosti Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski“ planirani su rashodi u sveukupnom iznosu od 153.177,00 EUR. Navedeno povećanje većim dijelom proizlazi uslijed promjene Pravilnika o izmjeni Pravilnika o plaćama i materijalnim pravima radnika KLASA: 007-04/25-01/002 od 26. ožujka 2025. godine, te povećanja cijena usluga. Izmjenama i dopunama su planirana sredstva 177.347,00 EUR, što predstavlja povećanje od 24.170,00 EUR.

Aktivnost A101502: Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Gradske knjižnice Ksaver Šandor Gjalski

Sredstva za provođenje ove aktivnosti su I. izmjenama proračuna planirana u iznosu od 39.407,05 EUR što je za 15.710,05 EUR više u odnosu na Plan.

Korisnik: 54124, Centar urbane kulture REGENERATOR

Aktivnost A101510: Redovna djelatnost Centra urbane kulture Regenerator

Za ovu aktivnost u Proračunu Grada Zaboka planirana su sredstva u iznosu od 376.000,00 EUR te navedeni iznos ostaje isti. Međutim, pojedini rashodni unutar aktivnosti se povećavaju/smanjuju sukladno dosadašnjoj realizaciji i predviđenim potrebama do kraja godine.

Aktivnost A101511: Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Centra urbane kulture Regenerator

U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Centra urbane kulture Regenerator koji se financiraju iz navedenih izvora, a izuzeti su od uplate u gradski proračun u iznosu od 39.000,00 EUR. I. izmjenama proračuna navedeni planirani rashodi se povećavaju za 37.892,85 EUR te sada iznose 76.892,85 EUR.

Detaljno obrazloženje novog plana prihoda i rashoda daje se uz prijedlog Odluke o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu.

Slijedom gore navedenog predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da donese Odluku o I. izmjenama i dopunama proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu.

GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK
ZABOK
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
1. Naslovu,
2. Pismohrana.

Na osnovi odredbi članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine" br. 144/21.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj _. sjednici održanoj dana __. ____ 2025. godine, donosi

PRIJEDLOG ODLUKE
o I. izmjena i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

A) SAŽETAK RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
PRIHODI UKUPNO	13.235.231,00	3.671.862,42	16.907.093,42
6 PRIHODI POSLOVANJA	13.134.731,00	3.672.180,42	16.806.911,42
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.500,00	-318,00	100.182,00
RASHODI UKUPNO	14.264.231,00	3.958.087,81	18.222.318,81
3 RASHODI POSLOVANJA	10.324.462,00	393.625,58	10.718.087,58
4 RASHODI UA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.939.769,00	3.564.462,23	7.504.231,23
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-1.029.000,00	-286.225,39	-1.315.225,39

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	271.000,00	0,00	271.000,00
NETO FINANCIRANJE	-271.000,00	0,00	-271.000,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-1.300.000,00	-286.225,39	-1.586.225,39

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.300.000,00	286.225,39	1.586.225,39
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00
V/M + NF + PRIJENOS V/M IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS V/M U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINA	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja/zaduživanja kako slijedi:

A – Račun prihoda i rashoda

	Sveukupno prihodi:	**13.235.231,00**	**3.671.862,42**	**16.907.093,42**
Razred/ skupina	**Naziv**	**Planirano 2025.**	**Povećanje/ smanjenje**	**Novi plan 2025.**
6	**Prihodi poslovanja**	**13.134.731,00**	**3.672.180,42**	**16.806.911,42**
61	Prihodi od poreza	6.392.571,00	2.312.472,01	8.705.043,01
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.132.137,00	1.253.585,04	5.385.722,04
64	Prihodi od imovine	85.360,00	-39.000,00	46.360,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.282.213,00	29.300,00	2.311.513,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	190.153,00	115.823,37	305.976,37
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	52.297,00	0,00	52.297,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**100.500,00**	**-318,00**	**100.182,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500,00	-318,00	182,00
	Sveukupno rashodi:	**14.264.231,00**	**3.958.087,81**	**18.222.318,81**
Razred/ skupina	**Naziv**	**Planirano 2025.**	**Povećanje/ smanjenje**	**Novi plan 2025.**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.324.462,00**	**393.625,58**	**10.718.087,58**
31	Rashodi za zaposlene	5.054.228,00	155.254,95	5.209.482,95
32	Materijalni rashodi	3.002.240,00	117.370,63	3.119.610,63
34	Financijski rashodi	69.685,00	0,00	69.685,00
35	Subvencije	51.000,00	0,00	51.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	179.800,00	0,00	179.800,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	206.400,00	27.000,00	233.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.761.109,00	94.000,00	1.855.109,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.939.769,00**	**3.564.462,23**	**7.504.231,23**

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.600,00	42.000,00	122.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.767.169,00	3.494.462,23	7.261.631,23
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	92.000,00	28.000,00	120.000,00

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Razred/ skupina	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
	UKUPNO PRIHODI	**13.235.231,00**	**3.671.862,42**	**16.907.093,42**
1	**Opći prihodi i primici**	**6.451.271,00**	**2.337.922,01**	**8.789.193,01**
11	Opći prihodi i primici	6.451.271,00	2.337.922,01	8.789.193,01
3	**Vlastiti prihodi**	**227.426,00**	**75.823,37**	**303.249,37**
31	Vlastiti prihodi	227.426,00	75.823,37	303.249,37
4	**Prihodi za posebne namjene**	**2.657.170,00**	**13.794,45**	**2.670.964,45**
41	Prihodi od spomeničke rente	1.700,00	0,00	1.700,00
42	Ostali prihodi za posebne namjene	2.655.470,00	13.794,45	2.669.264,45
5	**Pomoći**	**3.792.137,00**	**1.243.640,59**	**5.035.777,59**
51	Ostale pomoći	3.313.114,00	1.322.116,38	4.635.230,38
52	Pomoći EU	479.023,00	-78.475,79	400.547,21
6	**Donacije**	**1.727,00**	**1.000,00**	**2.727,00**
61	Donacije	1.727,00	1.000,00	2.727,00
7	**Prihodi od prodaje ili zamjene NFI i naknade s naslova osiguranja**	**105.500,00**	**-318,00**	**105.182,00**
71	Prihodi od prodaje ili zamjene NFI	100.500,00	-318,00	100.182,00
72	Naknade s naslova osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00

Razred/ skupina	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
	UKUPNO RASHODI	**14.264.231,00**	**3.958.087,81**	**18.222.318,81**
1	**Opći prihodi i primici**	**6.223.271,00**	**3.710.270,37**	**9.933.541,37**
11	Opći prihodi i primici	6.223.271,00	3.710.270,37	9.933.541,37

3	**Vlastiti prihodi**	**227.426,00**	**117.048,22**	**344.474,22**
31	Vlastiti prihodi	227.426,00	117.048,22	344.474,22
4	**Prihodi za posebne namjene**	**3.957.170,00**	**-1.214.701,22**	**2.742.468,78**
41	Prihodi od spomeničke rente	1.700,00	1.485,38	3.185,38
42	Ostali prihodi za posebne namjene	3.955.470,00	-1.216.186,60	2.739.283,40
5	**Pomoći**	**3.749.137,00**	**1.344.788,44**	**5.093.925,44**
51	Ostale pomoći	3.270.114,00	1.345.788,44	4.615.902,44
52	Pomoći EU	479.023,00	-1.000,00	478.023,00
6	**Donacije**	**1.727,00**	**1.000,00**	**2.727,00**
61	Donacije	1.727,00	1.000,00	2.727,00
7	**Prihodi od prodaje ili zamjene NFI i naknade s naslova osiguranja**	**105.500,00**	**-318,00**	**105.182,00**
71	Prihodi od prodaje ili zamjene NFI	100.500,00	-318,00	100.182,00
72	Naknade s naslova osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Razred/skupina, Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
01, OPĆE JAVNE USLUGE	**2.270.504,00**	**25.300,00**	**2.295.804,00**
011, Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.547.700,00	-14.000,00	1.533.700,00
013, Opće usluge	722.804,00	39.300,00	762.104,00
03, JAVNI RED I SIGURNOST	**2.734.883,00**	**114.431,00**	**2.849.314,00**
032, Usluge protupožarne zaštite	2.734.883,00	114.431,00	2.849.314,00
04, EKONOMSKI POSLOVI	**1.948.500,00**	**-20.500,00**	**1.928.000,00**
045, Promet	1.948.500,00	-20.500,00	1.928.000,00

05, ZAŠTITA OKOLIŠA	**110.452,00**	**59.345,00**	**169.797,00**
051, Gospodarenje otpadom	85.452,00	59.345,00	144.797,00
056, Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	25.000,00	0,00	25.000,00
06, USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	**1.948.150,00**	**171.500,00**	**2.119.650,00**
062, Razvoj zajednice	1.716.150,00	171.500,00	1.887.650,00
063, Opskrba vodom	20.000,00	0,00	20.000,00
064, Ulična rasvjeta	212.000,00	0,00	212.000,00
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	**1.605.983,00**	**118.772,90**	**1.724.755,90**
081, Službe rekreacije i športa	679.745,00	0,00	679.745,00
082, Službe kulture	917.874,00	118.772,90	1.036.646,90
084, Religijske i druge službe zajednice	3.364,00	0,00	3.364,00
086, Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	5.000,00
09, OBRAZOVANJE	**2.821.259,00**	**3.489.238,91**	**6.310.497,91**
091, Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.787.259,00	3.489.238,91	6.276.497,91
092, Srednjoškolsko obrazovanje	34.000,00	0,00	34.000,00
10, SOCIJALNA ZAŠTITA	**824.500,00**	**0,00**	**824.500,00**
107, Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	259.500,00	0,00	259.500,00
109, Aktivnosti socijalne zaštite koji nisu drugdje svrstani	565.000,00	0,00	565.000,00
UKUPNO RASHODI	**14.264.231,00**	**3.958.087,81**	**18.222.318,81**

B - Račun financiranja

Razred/skupina	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**271.000,00**	**0,00**	**271.000,00**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	271.000,00	0,00	271.000,00

Račun financiranja prema izvorima financiranja

Razred/ skupina	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
	UKUPNO IZDACI	**271.000,00**	**0,00**	**271.000,00**
1	**Opći prihodi i primici**	**228.000,00**	**0,00**	**228.000,00**
11	Opći prihodi i primici	228.000,00	0,00	228.000,00
5	**Pomoći**	**43.000,00**	**0,00**	**43.000,00**
51	Ostale pomoći	43.000,00	0,00	43.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u I. Izmjenama i dopunama Proračuna u ukupnoj svoti od 18.222.318,81 eura i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 271.000,00 eura raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu I. Izmjena i dopuna Proračuna, kako slijedi:

GRAD ZABOK
OIB: 39265120858
RKP broj: 28688
ŠIFRA GRADA:0519

Šifra	Naziv	Planirano 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
Razdjel: 001 URED GRADA		**458.100,00**	**0,00**	**458.100,00**
Glava: 01 URED GRADA		**308.300,00**	**12.900,00**	**321.200,00**
1,Opći prihodi i primici		*308.300,00*	*11.400,00*	*319.700,00*
5,Ostale pomoći		*0,00*	*1.500,00*	*1.500,00*
Program: 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		**299.300,00**	**11.900,00**	**311.200,00**
Aktivnost: A100101 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE		**297.800,00**	**11.900,00**	**309.700,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*297.800,00*	*10.400,00*	*308.200,00*
3	Rashodi poslovanja	297.800,00	10.400,00	308.200,00
32	Materijalni rashodi	297.800,00	10.400,00	308.200,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*0,00*	*1.500,00*	*1.500,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost: A100102 UVOĐENJE ISO STANDARDA		**1.500,00**	**0,00**	**1.500,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.500,00*	*0,00*	*1.500,00*
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
Program: 1002 PROGRAM INFORMIRANJA		**9.000,00**	**1.000,00**	**10.000,00**
Aktivnost: A100201 INTERNET STRANICE GRADA ZABOKA		**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost: A100202 ZABOČKI LIST		**6.000,00**	**1.000,00**	**7.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.000,00*	*1.000,00*	*7.000,00*
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	1.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	1.000,00	7.000,00
Glava: 02 GRADSKO VIJEĆE		**87.300,00**	**1.100,00**	**88.400,00**
	1,Opći prihodi i primici	*87.300,00*	*1.100,00*	*88.400,00*
Program: 1003 REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA		**87.300,00**	**1.100,00**	**88.400,00**
Aktivnost: A100301 OSNOVNA AKTIVNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA		**18.600,00**	**0,00**	**18.600,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*18.600,00*	*0,00*	*18.600,00*
3	Rashodi poslovanja	18.600,00	0,00	18.600,00
32	Materijalni rashodi	18.600,00	0,00	18.600,00
Aktivnost: A100302 RADNA TIJELA		**800,00**	**0,00**	**800,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*800,00*	*0,00*	*800,00*
3	Rashodi poslovanja	800,00	0,00	800,00
32	Materijalni rashodi	800,00	0,00	800,00
Aktivnost: A100303 POTPORA RADU POLITIČKIH STRANAKA		**4.000,00**	**0,00**	**4.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*4.000,00*	*0,00*	*4.000,00*
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	0,00	4.000,00
Aktivnost: A100304 PROVOĐENJE IZBORA		**46.600,00**	**0,00**	**46.600,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*46.600,00*	*0,00*	*46.600,00*
3	Rashodi poslovanja	46.600,00	0,00	46.600,00
32	Materijalni rashodi	46.600,00	0,00	46.600,00
Aktivnost: A100305 NAGRADE GRADA ZABOKA		**1.300,00**	**0,00**	**1.300,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.300,00*	*0,00*	*1.300,00*
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00

32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
Aktivnost: A100306 SAVJET MLADIH		**3.000,00**	**1.100,00**	**4.100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*3.000,00*	*1.100,00*	*4.100,00*
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	1.100,00	4.100,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.100,00	4.100,00
Aktivnost: A100307 GRAD ZABOK - PRIJATELJ DJECE		**12.000,00**	**0,00**	**12.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*12.000,00*	*0,00*	*12.000,00*
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
Aktivnost: A100309 GRAD ZABOK - SIGURNO MJESTO ZA ŽENE		**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.000,00*	*0,00*	*1.000,00*
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Glava: 03 GRADONAČELNIK		**62.500,00**	**-14.000,00**	**48.500,00**
	1,Opći prihodi i primici	*62.500,00*	*-14.000,00*	*48.500,00*
Program: 1004 REDOVAN RAD IZVRŠNOG TIJELA		**62.500,00**	**-14.000,00**	**48.500,00**
Aktivnost: A100401 OPĆI IZDACI GRADONAČELNIKA		**43.000,00**	**-14.000,00**	**29.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*43.000,00*	*-14.000,00*	*29.000,00*
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	-14.000,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	43.000,00	-14.000,00	29.000,00
Aktivnost: A100403 SURADNJA S PRIJATELJSKIM GRADOVIMA		**6.500,00**	**0,00**	**6.500,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.500,00*	*0,00*	*6.500,00*
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	6.500,00
Aktivnost: A100406 PRORAČUNSKA ZALIHA		**13.000,00**	**0,00**	**13.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*13.000,00*	*0,00*	*13.000,00*
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.000,00	0,00	13.000,00
Razdjel: 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE		**1.649.700,00**	**0,00**	**1.649.700,00**

Glava: 01 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE		**1.649.700,00**	**0,00**	**1.649.700,00**
	1,Opći prihodi i primici	*1.649.700,00*	*0,00*	*1.649.700,00*
Program: 1005 REDOVNA DJELATNOST GRADSKE UPRAVE		**1.376.100,00**	**0,00**	**1.376.100,00**
Aktivnost: A100501 PLAĆE ZAPOSLENIH I MATERIJALNI RASHODI		**1.376.100,00**	**0,00**	**1.376.100,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.376.100,00*	*0,00*	*1.376.100,00*
3	Rashodi poslovanja	1.376.100,00	0,00	1.376.100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.211.000,00	-1.300,00	1.209.700,00
32	Materijalni rashodi	153.000,00	1.300,00	154.300,00
34	Financijski rashodi	11.100,00	0,00	11.100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	1.000,00
Program: 1006 OTPLATA GLAVNICA I KAMATA		**273.600,00**	**0,00**	**273.600,00**
Aktivnost: A100601 OTPLATA KREDITA		**273.600,00**	**0,00**	**273.600,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*273.600,00*	*0,00*	*273.600,00*
3	Rashodi poslovanja	45.600,00	0,00	45.600,00
34	Financijski rashodi	45.600,00	0,00	45.600,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	228.000,00	0,00	228.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	228.000,00	0,00	228.000,00
Razdjel: 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE		**12.417.731,00**	**3.958.087,81**	**16.375.818,81**
Glava: 01 UO ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE		**12.417.731,00**	**3.958.087,81**	**16.375.818,81**
	1,Opći prihodi i primici	*4.333.771,00*	*3.711.770,37*	*8.045.541,37*
	3,Vlastiti prihodi	*227.426,00*	*117.048,22*	*344.474,22*
	4,Prihodi od spomeničke rente	*3.957.170,00*	*-1.214.701,22*	*2.742.468,78*
	5,Pomoći EU	*3.792.137,00*	*1.343.288,44*	*5.135.425,44*
	6,Donacije	*1.727,00*	*1.000,00*	*2.727,00*
	7,Prihodi od prodaje ili zamjene NFI	*105.500,00*	*-318,00*	*105.182,00*
Program: 1007 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**2.626.200,00**	**51.500,00**	**2.677.700,00**
Kapitalni projekt: K100701 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA, PROMETNIH POVRŠINA I NOGOSTUPA		**1.109.500,00**	**29.500,00**	**1.139.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*0,00*	*751.135,24*	*751.135,24*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	751.135,24	751.135,24
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	751.135,24	751.135,24

Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*959.500,00*	*-721.635,24*	*237.864,76*
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	0,00	500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	959.000,00	-721.635,24	237.364,76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	959.000,00	-721.635,24	237.364,76
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*50.000,00*	*0,00*	***50.000,00***
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene NFI		*100.000,00*	*0,00*	***100.000,00***
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt: K100703 MODERNIZACIJA- ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA		**450.000,00**	**-50.000,00**	**400.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*450.000,00*	*-50.000,00*	*400.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
Kapitalni projekt: K100705 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt: K100706 IZGRADNJA VODOOPSKRBNOG SUSTAVA I SUSTAVA ODVODNJE		**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*13.364,00*	*0,00*	*13.364,00*
3	Rashodi poslovanja	13.364,00	0,00	13.364,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.364,00	0,00	13.364,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*6.636,00*	*0,00*	*6.636,00*
3	Rashodi poslovanja	6.636,00	0,00	6.636,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.636,00	0,00	6.636,00
Kapitalni projekt: K100708 IZGRADNJA I UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA I PARKOVA		**945.000,00**	**72.000,00**	**1.017.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*221.343,00*	*536.657,00*	*758.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	221.343,00	536.657,00	758.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	221.343,00	536.657,00	758.000,00
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*501.657,00*	*-490.657,00*	*11.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	501.657,00	-490.657,00	11.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	501.657,00	-490.657,00	11.000,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*222.000,00*	*26.000,00*	*248.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	222.000,00	26.000,00	248.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	222.000,00	26.000,00	248.000,00
Kapitalni projekt: K100709 KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJE		**85.000,00**	**0,00**	**85.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*85.000,00*	*0,00*	*85.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
Kapitalni projekt: K100713 PRIKLJUČCI NA SVIJETLOVODNU DISTRIBUCIJSKU MREŽU		**6.700,00**	**0,00**	**6.700,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*6.700,00*	*0,00*	*6.700,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.700,00	0,00	6.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.700,00	0,00	6.700,00
Program: 1008 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**978.000,00**	**0,00**	**978.000,00**
Aktivnost: A100801 SANACIJA UDARNIH RUPA I ISPUHA		**82.000,00**	**0,00**	**82.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*82.000,00*	*0,00*	*82.000,00*
3	Rashodi poslovanja	82.000,00	0,00	82.000,00
32	Materijalni rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00
Aktivnost: A100802 ISPORUKA, DOPREMA I UGRADNJA KAMENOG AGREGATA		**45.000,00**	**0,00**	**45.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*45.000,00*	*0,00*	*45.000,00*
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
Aktivnost: A100803 ODRŽAVANJE NOGOSTUPA I SLIVNIKA		**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*15.000,00*	*0,00*	*15.000,00*
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
Aktivnost: A100804 ODRŽAVANJE BANKINA CEST. JARAKA I ČIŠĆ.RASLINJA		**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**

Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*80.000,00*	*0,00*	*80.000,00*
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
Aktivnost: A100805 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA		**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*35.000,00*	*0,00*	*35.000,00*
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
Aktivnost: A100806 ZIMSKA SLUŽBA		**52.000,00**	**0,00**	**52.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*52.000,00*	*0,00*	*52.000,00*
3	Rashodi poslovanja	52.000,00	0,00	52.000,00
32	Materijalni rashodi	52.000,00	0,00	52.000,00
Aktivnost: A100807 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		**160.000,00**	**0,00**	**160.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*160.000,00*	*0,00*	*160.000,00*
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00
Aktivnost: A100808 ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		**115.000,00**	**0,00**	**115.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*115.000,00*	*0,00*	*115.000,00*
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	115.000,00
32	Materijalni rashodi	115.000,00	0,00	115.000,00
Aktivnost: A100809 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA I PARKOVA		**23.000,00**	**0,00**	**23.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*23.000,00*	*0,00*	*23.000,00*
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00	0,00	23.000,00
Aktivnost: A100810 RASHODI ZA UREĐENJE I JAVNU RASVJETU		**182.000,00**	**0,00**	**182.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*182.000,00*	*0,00*	*182.000,00*
3	Rashodi poslovanja	182.000,00	0,00	182.000,00
32	Materijalni rashodi	182.000,00	0,00	182.000,00
Aktivnost: A100811 DEKORACIJA I ILUMINACIJA GRADA ZA BLAGDANE		**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*20.000,00*	*0,00*	*20.000,00*

3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost: A100812 HITNE I NEPREDVIDIVE INTERVENCIJE-OSTALE SANACIJE		**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*80.000,00*	*0,00*	*80.000,00*
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
Aktivnost: A100813 REDOVNO ODRŽAVANJE GROBLJA		**89.000,00**	**0,00**	**89.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*89.000,00*	*0,00*	*89.000,00*
3	Rashodi poslovanja	89.000,00	0,00	89.000,00
32	Materijalni rashodi	89.000,00	0,00	89.000,00
Program: 1009 ZAŠTITA OKOLIŠA		**110.452,00**	**59.345,00**	**169.797,00**
Aktivnost: A100901 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA		**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost: A100902 ZELENI OTOCI		**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost: A100903 DERATIZACIJA JAVNIH POVRŠINA		**25.000,00**	**0,00**	**25.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*25.000,00*	*0,00*	*25.000,00*
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost: A100904 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA		**25.000,00**	**0,00**	**25.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*25.000,00*	*0,00*	*25.000,00*
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost: A100907 GOSPODARENJE OTPADOM		**31.797,00**	**0,00**	**31.797,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*31.797,00*	*0,00*	*31.797,00*

3	Rashodi poslovanja	30.797,00	0,00	30.797,00
32	Materijalni rashodi	30.797,00	0,00	30.797,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt: K100901 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA		**2.655,00**	**52.345,00**	**55.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*2.655,00*	*52.345,00*	*55.000,00*
3	Rashodi poslovanja	2.655,00	52.345,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	2.655,00	52.345,00	55.000,00
Tekući projekt: T100901 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA		**20.000,00**	**7.000,00**	**27.000,00**
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*20.000,00*	*7.000,00*	*27.000,00*
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	7.000,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	7.000,00	27.000,00
Program: 1010 IZRADA PROSTORNO-PLANSKE I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE		**103.050,00**	**29.500,00**	**132.550,00**
Kapitalni projekt: K101001 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA		**30.000,00**	**20.000,00**	**50.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*30.000,00*	*20.000,00*	*50.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00
Tekući projekt: T101001 TEHNIČKA DOKUMENTACIJA		**15.000,00**	**9.500,00**	**24.500,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*15.000,00*	*9.500,00*	*24.500,00*
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	9.500,00	24.500,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	9.500,00	24.500,00
Tekući projekt: T101002 IZRADA GEODETSKIH SNIMAKA I PARCELAC. ELABORATA		**33.150,00**	**0,00**	**33.150,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*33.150,00*	*0,00*	*33.150,00*
3	Rashodi poslovanja	33.150,00	0,00	33.150,00
32	Materijalni rashodi	33.150,00	0,00	33.150,00
Tekući projekt: T101005 IZMJERA PROSTORA		**24.900,00**	**0,00**	**24.900,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*24.900,00*	*0,00*	*24.900,00*
3	Rashodi poslovanja	24.900,00	0,00	24.900,00
32	Materijalni rashodi	24.900,00	0,00	24.900,00

Program: 1011 UPRAVLJANJE IMOVINOM GRADA		**422.704,00**	**25.300,00**	**448.004,00**
Aktivnost: A101101 ODRŽAVANJE OBJEKATA I OPREME U VLASNIŠTVU GRADA		**234.850,00**	**300,00**	**235.150,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*204.850,00*	*-1.700,00*	*203.150,00*
3	Rashodi poslovanja	204.850,00	-1.700,00	203.150,00
32	Materijalni rashodi	204.850,00	-1.700,00	203.150,00
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*25.000,00*	*2.000,00*	*27.000,00*
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	2.000,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	2.000,00	27.000,00
Izvor financiranja: 72 Naknade s naslova osiguranja		*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost: A101102 ODRŽAVANJE DRUŠTVENIH DOMOVA I PROSTORA		**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt: K101101 NABAVA OPREME I NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA		**155.854,00**	**25.000,00**	**180.854,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*155.854,00*	*25.000,00*	*180.854,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	155.854,00	25.000,00	180.854,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	4.000,00	74.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.854,00	21.000,00	106.854,00
Kapitalni projekt: K101108 REKONSTRUKCIJA PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA		**22.000,00**	**0,00**	**22.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*22.000,00*	*0,00*	*22.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	0,00	22.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.000,00	0,00	22.000,00
Program: 1012 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		**2.777.883,00**	**114.431,00**	**2.892.314,00**
Aktivnost: A101204 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		**8.900,00**	**0,00**	**8.900,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*8.900,00*	*0,00*	*8.900,00*
3	Rashodi poslovanja	8.900,00	0,00	8.900,00
32	Materijalni rashodi	6.900,00	0,00	6.900,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost: A101205 SUFINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA ZABOKA		**115.000,00**	**0,00**	**115.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*115.000,00*	*0,00*	*115.000,00*
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	115.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	115.000,00	0,00	115.000,00
Korisnik: 37726 ZAGORSKA JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		**2.653.983,00**	**114.431,00**	**2.768.414,00**
	1,Opći prihodi i primici	*205.348,00*	*7.138,00*	*212.486,00*
	3,Vlastiti prihodi	*188.426,00*	*86.896,00*	*275.322,00*
	4,Prihodi za posebne namjene	*340.000,00*	*-21.190,00*	*318.810,00*
	5,Pomoći	*1.918.882,00*	*41.587,00*	*1.960.469,00*
	6,Donacije	*1.327,00*	*0,00*	*1.327,00*
Aktivnost: A101201 FINANCIRANJE DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA JAVNO VATROGASNE POSTROJBE		**1.036.205,00**	**72.535,00**	**1.108.740,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*92.205,00*	*7.138,00*	*99.343,00*
3	Rashodi poslovanja	92.205,00	7.138,00	99.343,00
31	Rashodi za zaposlene	92.205,00	7.138,00	99.343,00
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*340.000,00*	*-21.190,00*	*318.810,00*
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	-21.190,00	318.810,00
31	Rashodi za zaposlene	244.656,00	-51.446,00	193.210,00
32	Materijalni rashodi	95.344,00	30.256,00	125.600,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*604.000,00*	*86.587,00*	*690.587,00*
3	Rashodi poslovanja	604.000,00	86.587,00	690.587,00
31	Rashodi za zaposlene	604.000,00	86.587,00	690.587,00
Aktivnost: A101202 FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MINIMALNOG STANDARDA		**1.252.760,00**	**10.000,00**	**1.262.760,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*113.143,00*	*0,00*	*113.143,00*
3	Rashodi poslovanja	113.143,00	0,00	113.143,00
31	Rashodi za zaposlene	113.143,00	0,00	113.143,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*1.139.617,00*	*10.000,00*	*1.149.617,00*
3	Rashodi poslovanja	1.096.617,00	10.000,00	1.106.617,00
31	Rashodi za zaposlene	1.071.396,00	27.721,00	1.099.117,00
32	Materijalni rashodi	17.721,00	-17.721,00	0,00

34	Financijski rashodi	7.500,00	0,00	7.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	43.000,00	0,00	43.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	43.000,00	0,00	43.000,00
Aktivnost: A101203 RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA JAVNO VATROGASNE POSTROJBE		**365.018,00**	**31.896,00**	**396.914,00**
Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		*188.426,00*	*86.896,00*	*275.322,00*
3	Rashodi poslovanja	97.898,00	-17.804,00	80.094,00
32	Materijalni rashodi	92.788,00	-17.804,00	74.984,00
34	Financijski rashodi	2.455,00	0,00	2.455,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.655,00	0,00	2.655,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.528,00	104.700,00	195.228,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	30.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.528,00	46.700,00	62.228,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	65.000,00	28.000,00	93.000,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*175.265,00*	*-55.000,00*	*120.265,00*
3	Rashodi poslovanja	170.265,00	-70.000,00	100.265,00
31	Rashodi za zaposlene	150.000,00	-70.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	20.265,00	0,00	20.265,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	15.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	15.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor financiranja: 61 Donacije		*1.327,00*	*0,00*	*1.327,00*
3	Rashodi poslovanja	1.327,00	0,00	1.327,00
32	Materijalni rashodi	1.327,00	0,00	1.327,00
Program: 1013 PREDŠKOLSKI ODGOJ		**2.588.759,00**	**3.462.238,91**	**6.050.997,91**
Aktivnost: A101303 OSTALI DJEČJI VRTIĆI		**23.000,00**	**0,00**	**23.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*23.000,00*	*0,00*	*23.000,00*
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	23.000,00
35	Subvencije	6.000,00	0,00	6.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.800,00	0,00	6.800,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200,00	0,00	200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt: K101301 KAPITALNO ULAGANJE U PREDŠKOLSKI ODGOJ -DV ŠPIČKOVINA		**907.824,00**	**3.292.176,00**	**4.200.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*0,00*	*2.076.383,76*	*2.076.383,76*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.076.383,76	2.076.383,76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.076.383,76	2.076.383,76
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*907.824,00*	*1.215.792,24*	*2.123.616,24*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	907.824,00	1.215.792,24	2.123.616,24
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	907.824,00	1.215.792,24	2.123.616,24
Kapitalni projekt: K101302 KAPITALNO ULAGANJE U PREDŠKOLSKI ODGOJ -DV ZIPKICA		**0,00**	**61.000,00**	**61.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*0,00*	*44.681,25*	*44.681,25*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	44.681,25	44.681,25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.000,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.681,25	36.681,25
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*0,00*	*16.318,75*	*16.318,75*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.318,75	16.318,75
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.318,75	16.318,75
Korisnik: 28696 DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA		**1.657.935,00**	**109.062,91**	**1.766.997,91**
	1,Opći prihodi i primici	*1.099.163,00*	*95.472,50*	*1.194.635,50*
	4,Prihodi za posebne namjene	*470.000,00*	*3.630,41*	*473.630,41*
	5,Pomoći	*88.372,00*	*9.960,00*	*98.332,00*
	6,Donacije	*400,00*	*0,00*	*400,00*
Aktivnost: A101301 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA		**1.176.935,00**	**105.432,50**	**1.282.367,50**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.099.163,00*	*95.472,50*	*1.194.635,50*
3	Rashodi poslovanja	1.099.163,00	95.472,50	1.194.635,50
31	Rashodi za zaposlene	1.099.163,00	95.472,50	1.194.635,50
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*77.772,00*	*9.960,00*	*87.732,00*
3	Rashodi poslovanja	77.772,00	9.960,00	87.732,00
31	Rashodi za zaposlene	77.772,00	9.960,00	87.732,00
Aktivnost: A101302 RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA		**481.000,00**	**3.630,41**	**484.630,41**

Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*470.000,00*	*3.630,41*	*473.630,41*
3	Rashodi poslovanja	445.940,00	8.030,41	453.970,41
31	Rashodi za zaposlene	152.845,00	1.000,00	153.845,00
32	Materijalni rashodi	291.395,00	7.030,41	298.425,41
34	Financijski rashodi	1.700,00	0,00	1.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.060,00	-4.400,00	19.660,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.060,00	-4.400,00	19.660,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*10.600,00*	*0,00*	*10.600,00*
3	Rashodi poslovanja	10.600,00	0,00	10.600,00
31	Rashodi za zaposlene	4.600,00	0,00	4.600,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor financiranja: 61 Donacije		*400,00*	*0,00*	*400,00*
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	400,00
Program: 1014 OSNOVNO,SREDNJE I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**232.500,00**	**27.000,00**	**259.500,00**
Aktivnost: A101401 SUFINANCIRANJE POTREBA U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOV.		**198.500,00**	**27.000,00**	**225.500,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*177.000,00*	*13.500,00*	*190.500,00*
3	Rashodi poslovanja	177.000,00	13.500,00	190.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	155.500,00	0,00	155.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.500,00	13.500,00	35.000,00
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*21.500,00*	*13.500,00*	*35.000,00*
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	13.500,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.500,00	13.500,00	35.000,00
Aktivnost: A101402 SUFINANC. PROGRAMA SREDNJIH ŠKOLA IZNAD STANDARDA		**34.000,00**	**0,00**	**34.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*34.000,00*	*0,00*	*34.000,00*
3	Rashodi poslovanja	34.000,00	0,00	34.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14.000,00	0,00	14.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
Program: 1015 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJSKOJ KULTURI		**926.238,00**	**118.772,90**	**1.045.010,90**

Aktivnost: A101503 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE		**153.000,00**	**0,00**	**153.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*153.000,00*	*0,00*	*153.000,00*
3	Rashodi poslovanja	153.000,00	0,00	153.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	153.000,00	0,00	153.000,00
Aktivnost: A101504 SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U KULTURI		**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*80.000,00*	*0,00*	*80.000,00*
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.000,00	0,00	80.000,00
Aktivnost: A101505 ŽUPA BEDEKOVČINA - ADAPTACIJA I OPREMANJE SAKRALNIH OBJEKATA		**664,00**	**0,00**	**664,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*664,00*	*-664,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	664,00	-664,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	664,00	-664,00	0,00
Izvor financiranja: 41 Prihodi od spomeničke rente		*0,00*	*664,00*	*664,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	664,00	664,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	664,00	664,00
Aktivnost: A101506 ŽUPA ZABOK - ADAPTACIJA I OPREMANJE SAKRALNIH OBJEKATA		**2.700,00**	**0,00**	**2.700,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.000,00*	*-821,38*	*178,62*
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-821,38	178,62
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	-821,38	178,62
Izvor financiranja: 41 Prihodi od spomeničke rente		*1.700,00*	*821,38*	*2.521,38*
3	Rashodi poslovanja	1.700,00	821,38	2.521,38
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.700,00	821,38	2.521,38
Aktivnost: A101507 MANIFESTACIJE U KULTURI		**70.000,00**	**15.000,00**	**85.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*70.000,00*	*15.000,00*	*85.000,00*
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	15.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	15.000,00	85.000,00
Aktivnost: A101508 MEĐUNARODNA SURADNJA		**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*3.000,00*	*0,00*	*3.000,00*
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00

32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Aktivnost: A101509 OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA PROIZAŠLIH IZ DOMOVINSKOG RATA		**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt: K101501 KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU		**20.000,00**	**26.000,00**	**46.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*20.000,00*	*26.000,00*	*46.000,00*
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	26.000,00	46.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	26.000,00	46.000,00
Korisnik: 42188 GRADSKA KNJIŽNICA "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"		**176.874,00**	**39.880,05**	**216.754,05**
	1,Opći prihodi i primici	*153.177,00*	*24.170,00*	*177.347,00*
	3,Vlastiti prihodi	*0,00*	*3.259,37*	*3.259,37*
	4,Prihodi za posebne namjene	*5.797,00*	*2.320,23*	*8.117,23*
	5,Pomoći	*17.900,00*	*9.130,45*	*27.030,45*
	6,Donacije	*0,00*	*1.000,00*	*1.000,00*
Aktivnost: A101501 REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"		**153.177,00**	**24.170,00**	**177.347,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*153.177,00*	*24.170,00*	*177.347,00*
3	Rashodi poslovanja	144.677,00	24.170,00	168.847,00
31	Rashodi za zaposlene	92.228,00	18.752,00	110.980,00
32	Materijalni rashodi	51.719,00	5.418,00	57.137,00
34	Financijski rashodi	730,00	0,00	730,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	0,00	8.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	0,00	8.500,00
Aktivnost: A101502 RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA GRADSKE KNJIŽNICE "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"		**23.697,00**	**15.710,05**	**39.407,05**
Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		*0,00*	*3.259,37*	*3.259,37*
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.259,37	3.259,37
32	Materijalni rashodi	0,00	3.259,37	3.259,37
Izvor financiranja: 42 Ostali prihodi za posebne namjene		*5.797,00*	*2.320,23*	*8.117,23*
3	Rashodi poslovanja	5.267,00	1.834,00	7.101,00

32	Materijalni rashodi	5.267,00	1.834,00	7.101,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	530,00	486,23	1.016,23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	530,00	486,23	1.016,23
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*16.900,00*	*10.130,45*	*27.030,45*
3	Rashodi poslovanja	3.200,00	10.630,45	13.830,45
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.170,45	10.170,45
32	Materijalni rashodi	3.200,00	460,00	3.660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.700,00	-500,00	13.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.700,00	-500,00	13.200,00
Izvor financiranja: 52 Pomoći EU		*1.000,00*	*-1.000,00*	*0,00*
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izvor financiranja: 61 Donacije		*0,00*	*1.000,00*	*1.000,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00
Korisnik: 54124 CENTAR URBANE KULTURE REGENERATOR		**415.000,00**	**37.892,85**	**452.892,85**
	1,Opći prihodi i primici	*376.000,00*	*0,00*	*376.000,00*
	3,Vlastiti prihodi	*39.000,00*	*26.892,85*	*65.892,85*
	5,Pomoći	*0,00*	*11.000,00*	*11.000,00*
Aktivnost: A101510 REDOVNA DJELATNOST CENTRA URBANE KULTURE REGENERATOR		**376.000,00**	**0,00**	**376.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*376.000,00*	*0,00*	*376.000,00*
3	Rashodi poslovanja	358.700,00	500,00	359.200,00
31	Rashodi za zaposlene	141.220,00	21.200,00	162.420,00
32	Materijalni rashodi	216.880,00	-20.700,00	196.180,00
34	Financijski rashodi	600,00	0,00	600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.300,00	-500,00	16.800,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.700,00	-500,00	16.200,00
Aktivnost: A101511 RASHODI IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA CENTRA URBANE KULTURE REGENERATOR		**39.000,00**	**37.892,85**	**76.892,85**

Izvor financiranja: 31 Vlastiti prihodi		*39.000,00*	*26.892,85*	*65.892,85*
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	26.892,85	65.892,85
32	Materijalni rashodi	39.000,00	26.892,85	65.892,85
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*0,00*	*11.000,00*	*11.000,00*
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.000,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	11.000,00	11.000,00
Program: 1016 SOCIJALNA SKRB		**824.500,00**	**0,00**	**824.500,00**
Aktivnost: A101601 GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZABOK		**25.000,00**	**0,00**	**25.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*25.000,00*	*0,00*	*25.000,00*
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost: A101603 SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA SOCIJALNE SKRBI		**113.000,00**	**0,00**	**113.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*113.000,00*	*0,00*	*113.000,00*
3	Rashodi poslovanja	113.000,00	0,00	113.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	110.000,00	0,00	110.000,00
Aktivnost: A101604 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PREHRANE		**13.200,00**	**0,00**	**13.200,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*13.200,00*	*0,00*	*13.200,00*
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	0,00	13.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.200,00	0,00	13.200,00
Aktivnost: A101605 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA		**6.600,00**	**0,00**	**6.600,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.100,00*	*318,00*	*6.418,00*
3	Rashodi poslovanja	6.100,00	318,00	6.418,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.100,00	318,00	6.418,00
Izvor financiranja: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene NFI		*500,00*	*-318,00*	*182,00*
3	Rashodi poslovanja	500,00	-318,00	182,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	-318,00	182,00
Aktivnost: A101606 JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI		**61.400,00**	**0,00**	**61.400,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*61.400,00*	*0,00*	*61.400,00*

3	Rashodi poslovanja	61.400,00	0,00	61.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	61.400,00	0,00	61.400,00
Aktivnost: A101607 SUFINANCIRANJE UČENIKA I STUDENATA		**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*20.000,00*	*0,00*	*20.000,00*
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost: A101608 SUFINANCIRANJE OBITELJI S NOVOROĐENOM DJECOM		**42.000,00**	**0,00**	**42.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*42.000,00*	*0,00*	*42.000,00*
3	Rashodi poslovanja	42.000,00	0,00	42.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	42.000,00	0,00	42.000,00
Aktivnost: A101609 SUFINANCIRANJE POGREBNIH TROŠKOVA		**2.000,00**	**0,00**	**2.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.000,00*	*0,00*	*2.000,00*
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost: A101610 STRATEGIJA IZJEDNAČAVANJA MOGUČNOSTI ZA OSOBE S INVALIDITETOM		**1.300,00**	**0,00**	**1.300,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*1.300,00*	*0,00*	*1.300,00*
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
Tekući projekt: T101605 MIPOS IV		**540.000,00**	**0,00**	**540.000,00**
Izvor financiranja: 51 Ostale pomoći		*81.000,00*	*0,00*	*81.000,00*
3	Rashodi poslovanja	81.000,00	0,00	81.000,00
32	Materijalni rashodi	3.240,00	300,00	3.540,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	77.760,00	-300,00	77.460,00
Izvor financiranja: 52 Pomoći EU		*459.000,00*	*0,00*	*459.000,00*
3	Rashodi poslovanja	459.000,00	0,00	459.000,00
32	Materijalni rashodi	18.360,00	1.700,00	20.060,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	440.640,00	-1.700,00	438.940,00
Program: 1017 TURIZAM, GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		**147.700,00**	**70.000,00**	**217.700,00**
Aktivnost: A101701 TURISTIČKA ZAJEDNICA-POTICANJE I RAZVOJ TURIZMA		**80.000,00**	**70.000,00**	**150.000,00**

Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*80.000,00*	*70.000,00*	*150.000,00*
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	70.000,00	150.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	80.000,00	70.000,00	150.000,00
Aktivnost: A101702 SUFINANCIRANJE RADA KRAPINSKO ZAGORSKOG AERODROMA		**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*10.000,00*	*0,00*	*10.000,00*
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost: A101703 SUFINANCIRANJE GOSPODARSKIH PROGRAMA PODUZETNIKA		**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*35.000,00*	*0,00*	*35.000,00*
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
35	Subvencije	35.000,00	0,00	35.000,00
Aktivnost: A101704 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		**2.700,00**	**0,00**	**2.700,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.700,00*	*0,00*	*2.700,00*
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	2.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.700,00	0,00	2.700,00
Kapitalni projekt: K101701 IZGRADNJA KRAPINSKO ZAGORSKOG AERODROMA		**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*20.000,00*	*0,00*	*20.000,00*
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0,00	20.000,00
Program: 1018 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		**679.745,00**	**0,00**	**679.745,00**
Aktivnost: A101801 SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA ZABOKA		**365.340,00**	**0,00**	**365.340,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*365.340,00*	*0,00*	*365.340,00*
3	Rashodi poslovanja	365.340,00	0,00	365.340,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	365.340,00	0,00	365.340,00
Aktivnost: A101802 ODRŽAVANJE SPORTSKE DVORANE		**252.650,00**	**0,00**	**252.650,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*252.650,00*	*0,00*	*252.650,00*
3	Rashodi poslovanja	252.650,00	0,00	252.650,00
32	Materijalni rashodi	37.000,00	0,00	37.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	215.650,00	0,00	215.650,00

Kapitalni projekt: K101802 SPORTSKI CENTAR ZASEKA		**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*30.000,00*	*0,00*	*30.000,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt: K101803 CIKLOTURIZAM-SPORTSKO REKREACIJSKE STAZE		**6.637,00**	**0,00**	**6.637,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*6.637,00*	*0,00*	*6.637,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.637,00	0,00	6.637,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.637,00	0,00	6.637,00
Kapitalni projekt: K101806 BICIKLISTIČKA PROMETNICA ZABOK-KRAPINSKE TOPLICE-PREGRADA		**21.136,00**	**0,00**	**21.136,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.113,00*	*0,00*	*2.113,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.113,00	0,00	2.113,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.113,00	0,00	2.113,00
Izvor financiranja: 52 Pomoći EU		*19.023,00*	*0,00*	*19.023,00*
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.023,00	0,00	19.023,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.023,00	0,00	19.023,00
Tekući projekt: T101801 HODAČKA STAZA		**3.982,00**	**0,00**	**3.982,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*3.982,00*	*0,00*	*3.982,00*
3	Rashodi poslovanja	3.982,00	0,00	3.982,00
32	Materijalni rashodi	3.982,00	0,00	3.982,00
Razdjel: 004 UPRAVNI ODJELA ZA EU FONDOVE I STRATEŠKE PROJEKTE		**9.700,00**	**0,00**	**9.700,00**
Glava: 01 UO ZA EU FONDOVE I STRATEŠKE PROJEKTE		**9.700,00**	**0,00**	**9.700,00**
	1,Opći prihodi i primici	*9.700,00*	*0,00*	*9.700,00*
Program: 1019 EU PROJEKTI		**9.700,00**	**0,00**	**9.700,00**
Aktivnost: A101903 UZMI PARE I NAPRAVI NEŠTO ZA MLADE		**2.700,00**	**0,00**	**2.700,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*2.700,00*	*0,00*	*2.700,00*
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	0,00	2.700,00
32	Materijalni rashodi	2.700,00	0,00	2.700,00
Tekući projekt: T101903 IZRADA PROVEDBENOG PROGRAMA GRADA ZABOKA		**7.000,00**	**0,00**	**7.000,00**
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici		*7.000,00*	*0,00*	*7.000,00*

3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00

III. OBRAZLOŽENJE

Članak 4.

Obrazloženje općeg i posebnog dijela o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu daje se u nastavku kako slijedi:

I. Opći dio

PRIHODI I PRIMICI

Grad Zabok planirao je prihode i primitke na temelju Zakona o proračunu, ostale zakonske regulative, sklopljenih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva, te na temelju vlastitih procjena rasta, odnosno pada pojedinih vrsta prihoda.
U planu Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su ukupni konsolidirani prihodi u iznosu primici u iznosu od 13.235.231,00 EUR što sa planiranim viškom iz prethodnih godina u iznosu od 1.300.000,00 EUR iznosi sveukupno 14.535.231,00 EUR.
U okviru istih prihodi i primici Proračuna Grada Zaboka u planu za 2025. godinu iznose 12.326.516,00 EUR, a vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika (Zagorska javna vatrogasna postrojba, Dječji vrtić Zipkica, Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" i Centar urbane kulture Regenerator) izuzeti od uplate u gradski proračun iznose 908.715,00 EUR.
Nadalje, u projekcijskim godinama konsolidirani prihodi i primici proračuna Grada Zaboka iznose 11.959.403,00 EUR u 2026. godini i 11.810.333,00 EUR u 2027. godini.
Financijsko poslovanje vršeno je u skladu s gore navedenom Odlukom, Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2024. godinu, Zakonom o proračunu te u skladu s ostalom zakonskom regulativom.
Zakonom o proračunu («Narodne novine», broj 144/21.) predviđeno je da se tijekom proračunske godine može vršiti novo uravnoteženje Proračuna putem izmjena i dopuna prema postupku za donošenje Proračuna.
Sukladno dosadašnjem ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda u odnosu na Plan, kao i predviđenim realizacijama planiranih projekata i aktivnosti u proračunskoj godini, izrađen je ovaj prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu.
Konsolidirani Plan prihoda i primitaka Grada Zaboka u I. izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. godinu iznosi 16.907.093,42 EUR. Nadalje, uključivanjem viška prihoda poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 1.586.225,39 EUR ukupni konsolidirani Plan proračuna Grada Zaboka sada iznosi 18.493.318,81 EUR.
Unutar ovog prijedloga I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka iskazani su planirani prihodi i primici Grada Zaboka u iznosu od 15.966.424,60 EUR, te preneseni višak poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 1.534.971,14 EUR, što sveukupno za Grad Zabok iznosi 17.501.395,74 EUR.
Vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika iznose 940.668,82 EUR.

Slijedom gore navedenog povećanje/smanjenje prihoda planirano je unutar sljedećih skupina:

61 – Prihodi od poreza – unutar I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su u iznosu od 8.705.043,01 EUR što je za 2.312.472,01 EUR više u odnosu na Plan, a povećanje se odnosi na porez na dohodak u iznosu od 2.311.972,01 EUR te na poreze na robu i usluge u iznosu od 500,00 EUR.

63 – Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna - unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu planirane su u iznosu od 5.385.722,04 EUR što je za 1.253.585,04 EUR više u odnosu na Plan. Izmjene se odnose na:

- Pomoći proračunu iz drugih proračuna povećavaju se za 1.408.685,93 EUR te iznose 4.469.034,93 EUR, a povećanja/smanjenja unutar njih čine:
  - tekuće pomoći iz državnog proračuna smanjuju se za iznos od 3.712,06 EUR – povećavaju se planirana sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića, a smanjuju se planirana sredstva za projekt MIPOS IV zbog rasporeda prenesenog viška koji sadrži sredstva za taj projekt te se vrši usklađenje.
  - tekuće pomoći uz županijskih proračuna koje se povećavaju za 15.000,00 EUR- sufinanciranje radnih bilježnica od strane Krapinsko-zagorske županije.
  - tekuće pomoći iz gradskih proračuna povećavaju se u iznosu od 29.211,00 EUR za sufinanciranje djelatnosti Zagorske javne vatrogasne postrojbe od strane suosnivača Ustanove.
  - tekuće pomoći iz općinskih proračuna u iznosu od 57.376,00 EUR te tekuće pomoći iz općinskih proračuna iznad minimalnih standarda u iznosu od 10.000,00 EUR za sufinanciranje djelatnosti Zagorske javne vatrogasne postrojbe od strane suosnivača Ustanove.
  - kapitalne pomoći iz državnog proračuna povećavaju se u iznosu od 1.300.810,99 EUR za izgradnju parka između Skate parka i Pump tracka, za Pump track stazu, za opremu dječjeg vrtića prema ugovoru sklopljenim sa Ministarstvom demografije i useljeništva te za izgradnju dječjeg vrtića u Špičkovini.
- Pomoći od izvanproračunskih korisnika, odnosno tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika povećavaju se u iznosu od 10.880,45 EUR, od kojih je 10.530,45 EUR planirao proračunski korisnik Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" za plaću i putne troškove djelatnici na mjeri javnog rada, a povećanje od 350,00 EUR je planirao Grad Zabok vezano uz Akcijski plan energetski i klimatski održivog razvitka (SECAP).
- Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije se smanjuju za 33.105,55 EUR te sada iznose 306.894,45 EUR. Smanjenje se odnosi na financiranje vatrogasne postrojbe. S obzirom da se od JLS očekuje povećanje prihoda od poreza na dohodak, a prihodi ostvareni temeljem dodatnog udjela poreza na dohodak od 1% uplaćuju se za financiranje vatrogasne postrojbe, posljedično tome planira se smanjenje pomoći izravnanja iz državnog proračuna.
- Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan smanjuju se u iznosu od 54.400,00 EUR, a promjene čine:
  - Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima JLP(R)S- I. izmjenama povećavaju se za 16.600,00 EUR te iznose 49.365,00 EUR, a odnosi se na korisnike Zagorsku javnu vatrogasnu postrojbu, Gradsku knjižnicu „Ksaver Šandor Gjalski" i Centar urbane kulture Regenerator.
  - Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan se smanjuju u iznosu od 70.000,00 EUR te iznose 85.800,00 EUR, a planirane su od strane korisnika Zagorske javne vatrogasne postrojbe.
  - Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračunima JLP(R)S iznose 14.200,00 EUR, što predstavlja smanjenje od 1.000,00 EUR, vezano uz Gradsku knjižnicu „Ksaver Šandor Gjalski".

- Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava smanjuju se u iznosu od 78.475,79 EUR, a odnose se na tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU u iznosu od 77.475,79 EUR zbog rasporeda prenesenog viška koji sadrži sredstva za projekt MIPOS IV te se vrši usklađenje. Smanjenje od 1.000,00 EUR je planirala Gradska knjižnica.

64- Prihodi od imovine planirani su u sveukupnom iznosu od 46.360,00 EUR, što predstavlja smanjenje od 39.000,00 EUR koje se odnosi na prihode od nefinancijske imovine, odnosno od zakupa i iznajmljivanja imovine.

65- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u sveukupnom iznosu od 2.311.513,00 EUR, što čini povećanje od 29.300,00 EUR u odnosu na Plan, a promjene se odnose na:

- Upravne i administrativne pristojbe koje se povećavaju za 100,00 EUR te iznose 7.700,00 EUR.
- Prihode po posebnim propisima koji se povećavaju za 29.200,00 EUR, te iznose 543.813,00 EUR.

66- Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga te prihodi od donacija planirani su u iznosu od 305.976,37 EUR što čini povećanje od 115.823,37 EUR. Unutar navedenih prihoda povećali su se prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga planirani od strane korisnika Zagorske javne vatrogasne postrojbe, Centra urbane kulture Regenerator i Gradske knjižnice te su se povećale tekuće donacije planirane od strane korisnika Zagorske javne vatrogasne postrojbe.

72- Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine smanjeni su za iznos od 318,00 EUR.

RASHODI I IZDACI

I. OPĆI DIO

I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi u iznosu od sveukupno 18.493.318,81 EUR što je za 3.958.087,81 EUR više u odnosu na prvobitno usvojeni Plan.

Povećanje odnosno smanjenje rashoda i izdataka predlaže se kod:

1. RASHODI POSLOVANJA
- rashodi za zaposlene
- materijalni rashodi
- naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
- rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE
- rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

1. RASHODI POSLOVANJA

31- Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 5.209.482,95 EUR, što je za 155.254,95 EUR više u odnosu na Plan, a odnosi se na plaće gradske uprave, proračunskih korisnika Zagorske javne vatrogasne postrojbe, Dječjeg vrtića Zipkica, Centra urbane kulture Regenerator i Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski".

32- Materijalni rashodi planirani su u iznosu od 3.119.610,63 EUR, što je za 117.370,63 EUR više u odnosu na Plan. Povećanje/smanjenje se odnosi na:
- Naknade troškova zaposlenima povećavaju se za iznos od 5.185,41 EUR koje I. izmjenama Proračuna iznose 113.127,41 EUR. Povećanje unutar rashoda je planirao Grad Zabok te proračunski korisnici Dječji vrtić Zipkica i Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" ponajviše zbog troškova stručnog usavršavanja zaposlenika i službenih putovanja.
- Rashodi za materijal i energiju smanjuju se u iznosu od 8.596,95 EUR te sada iznose 596.701,05 EUR. Povećanje obuhvaća uredski materijal i ostale materijalne rashode dok se smanjuju rashodi za energiju, sitni inventar i autogume, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje te službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću.
- Rashodi za usluge povećavaju se u iznosu od 96.112,17 EUR te I. izmjenama iznose 2.006.243,17 EUR. Povećanje obuhvaća rashode za usluge telefona i pošte, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine za opremu, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge. Sukladno dosadašnjoj realizaciji, smanjuju se zdravstvene usluge (obvezni i preventivni pregledi zaposlenika).

- Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa povećavaju se za 1.100,00 EUR te iznose 2.166,00 EUR.
- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja povećavaju se u iznosu od 23.570,00 EUR koji izmjenama Plana iznose 401.373,00 EUR. Unutar rashoda povećanje obuhvaća troškove reprezentacije, tuzemne članarine, pristojbe i naknade, troškove sudskih postupaka te ostale nespomenute rashode poslovanja. Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela se smanjuju.

37- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane su u iznosu od 233.400,00 EUR, što je za 27.000,00 EUR više u odnosu na Plan. Povećanje se odnosi na naknade građanima i kućanstvima u naravi.

38- Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći planirani su u iznosu od 1.855.109,00 EUR što predstavlja povećanje u iznosu od 94.000,00 EUR u odnosu na Plan, a promjene se odnose na:
- Tekuće donacije koje su povećane za iznos od 68.000,00 EUR,
- Kapitalne donacije koje su povećane za iznos od 26.000,00 EUR, a odnose se donacije ostalim neprofitnih organizacijama.

2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

41- rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine povećani su u iznosu od 42.000,00 EUR te iznose 122.600,00 EUR, a promjene se odnose na zemljište i ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja.

42- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planiraju se u sveukupnom iznosu od 7.261.631,23 EUR, odnosno povećani su za 3.494.462,23 EUR, a povećanje unutar konta se odnosi na:
- Građevinske objekte koji se povećavaju u iznosu od 3.343.676,00 EUR, a obuhvaćaju povećanje rashoda za zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (vrtić) u iznosu od 3.292.176,00 EUR i sportskih rekreacijskih terena u iznosu od 72.000,00 EUR te smanjenje rashoda za ceste u iznosu od 20.500,00 EUR.
- Postrojenja i opremu koji se povećavaju u iznosu od 112.086,23 EUR. Pod povećanjem navedenih rashoda podrazumijevaju se rashodi za opremu za održavanje i zaštitu, sportsku i glazbenu opremu, uređaje i strojeve za posebne namjene te prijevozna sredstva u cestovnom prometu. Smanjuju se rashodi za uredsku opremu i namještaj te instrumente i uređaje. Od proračunskim korisnika, najznačajnije povećanje planira proračunski korisnik Zagorska javna vatrogasna postrojba.
- Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti koji se povećavaju u iznosu od 900,00 EUR, za nabavu knjiga za Gradsku knjižnicu „Ksaver Šandor Gjalski".
- Nematerijalnu proizvedenu imovinu koja se povećava u iznosu od 27.800,00 EUR. Unutar rashoda povećavaju se rashodi za dokumente prostornog uređenja u iznosu od 20.000,00 EUR te ulaganja u računalne programe za 8.000,00 EUR, dok se za 200,00 EUR smanjuju rashodi za zvučne i tekstualne zapise.

45- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se u iznosu od 120.000,00 EUR, odnosno povećani su za 28.000,00 EUR, iz razloga dodatnih ulaganja na građevinskim objektima te prijevoznim sredstvima koje je planirala Zagorska javna vatrogasna postrojba.

PRENESENI VIŠAK/MANJAK

Grad Zabok je ostvario preneseni višak u iznosu od 1.534.971,14 EUR.
Proračunski korisnici su ostvarili višak, redom:
- Zagorska javna vatrogasna postrojba u iznosu od 35.332,00 EUR
- Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" u iznosu od 2.320,23 EUR
- Dječji vrtić Zipkica u iznosu u 3.630,41 EUR

- Centar urbane kulture Regenerator u iznosu od 9.971,61 EUR.

Sveukupno konsolidirani preneseni višak iznosi 1.586.225,39 EUR.

II. Posebni dio

U posebnom dijelu Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna došlo je do promjena unutar sljedećih projekata/aktivnosti:

Razdjel 001. URED GRADA
Ured Grada obavlja sljedeće poslove: pravne, savjetodavne, protokolarne i stručno-administrativne poslove u svezi s djelokrugom rada gradonačelnika i gradskog vijeća te njihovih radnih tijela, imovinsko-pravne poslove u svezi s upravljanjem, raspolaganjem i stjecanjem nekretnina Grada, poslove u svezi sa zastupanjem Grada pred pravosudnim i drugim tijelima, poslove u svezi s radnim odnosima službenika u upravnim tijelima Grada, poslove u svezi s osnivanjem, statusnim promjenama i prestankom gradskih trgovačkih društava i ustanova, izdavanjem suglasnosti na njihove akte i imenovanjem osoba u njihova upravljačka tijela poslove uredskog i arhivskog poslovanja Grada, poslove promocije Grada i poslove odnosa s javnošću te povezivanja s javnošću putem Internet stranice Grada i drugih oblika javnog informiranja građana, poslove razvoja civilnog društva, poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama, poslove uspostavljanja suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne samouprave, stručno-administrativne poslove sazivanja i održavanja sjednica gradskog vijeća, stručno-administrativne poslove za potrebe mjesnih odbora, poslove oko dodjele javnih priznanja Grada i uporabe grba i zastave Grada, poslove oko provođenja izbora i referenduma, poslove pripreme nacrta statuta, poslovnika i drugih akata iz svog djelokruga rada.

Obrazloženje planiranih rashoda unutar I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu

Glava: 01 Ured grada
Program 1001: Javna uprava i administracija
Aktivnost A100101: Administrativno, tehničko i stručno osoblje
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu od 309.700,00 EUR što je za 11.900,00 EUR više u odnosu na Plan.
Izmjene unutar ove aktivnosti odnose se na povećanje rashoda za seminare, savjetovanja i simpozije, tisak, ostale usluge promidžbe i informiranja, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, ostale intelektualne usluge, tuzemne članarine, javnobilježničke pristojbe i troškove sudskih postupaka te smanjenje rashoda za obvezne i preventivne zdravstvene preglede zaposlenika, a sve sukladno dosadašnjoj realizaciji i očekivanjima rashoda do kraja godine.
Strateški cilj SC 3: UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj PC 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
Mjera 1.7. Učinkovita javna uprava i administracija.

Program 1002: Program informiranja
Aktivnost: A100202, Zabočki list
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu od 7.000,00 EUR što je za 1.000,00 EUR više u odnosu na Plan.
Izmjene unutar ove aktivnosti odnose se povećanje troškova tiska.
Strateški cilj SC 3: UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj PC 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
Mjera 1.7. Učinkovita javna uprava i administracija.

Glava: 02 Gradsko vijeće
Program 1003 : Redovan rad predstavničkog tijela
Aktivnost: A100306, Savjet mladih
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu od 4.100,00 EUR što je za 1.100,00 EUR više u odnosu na Plan. Izmjene unutar ove aktivnosti odnose se na naknade troškova službenog puta i naknade ostalih troškova članova Savjeta mladih.
Strateški cilj SC 3: UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj PC 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
Mjera 1.7. Učinkovita javna uprava i administracija.

Glava: 03, Gradonačelnik
Program:1004, Redovan rad izvršnog tijela
Aktivnost: Opći izdaci gradonačelnika
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu od 29.000,00 EUR što je za 14.000,00 EUR manje u odnosu na Plan. Smanjuju se naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća s obzirom se neće isplaćivati naknada za rad gradonačelnika za volonterski način obnašanja dužnosti.
Strateški cilj SC 3: UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj PC 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
Mjera 1.7. Učinkovita javna uprava i administracija.

Razdjel 002. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE
Upravni odjel za financije Grada Zaboka obavlja sljedeće poslove: poslove izrade proračuna i pratećih financijskih dokumenata te izvještaja o izvršenju proračuna, poslove planiranja i praćenja likvidnosti te kontrole izvršavanja proračuna, poslove utvrđivanja i naplate gradskih poreza i ostalih javnih davanja, kao i drugih prihoda Grada, poslove praćenja stanja i predlaganja mjera u području naplate prihoda te upravljanja prihodima i rashodima, financijsko poslovanje (blagajničko poslovanje, poslovi platnog prometa, obračun i isplata plaća i naknada, kontrola naloga za plaćanje, vođenje evidencije ulaznih i izlaznih računa, evidentiranje, pohranjivanje i aktiviranje izdanih i primljenih sredstava osiguranja plaćanja), računovodstveno-knjigovodstvene poslove (vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama i potraživanjima, sastavljanje financijskih i konsolidiranih financijskih izvještaja), poslove praćenja rada gradskih trgovačkih društava i ustanova u području financija, nadzor proračunskih korisnika radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava, poslove oko zaduživanja i izdavanja jamstva Grada te gradskih trgovačkih društava i ustanova, poslove u svezi s financijskim planovima i financijskim poslovanjem mjesnih odbora, poslove vođenja knjigovodstvenih popisa i poslove osiguranja gradske imovine, poslove pripreme nacrta odluka i drugih akata iz svog djelokruga rada.

Glava: 01 Upravni odjel za financije
Program 1005: Redovna djelatnost Gradske uprave i administracije
Aktivnost A100501: Plaće zaposlenih i materijalni rashodi
Za ovu aktivnost Proračunom Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi u iznosu od 1.376.100,00 EUR. I. izmjenama Proračuna, sveukupni iznos se ne mijenja no dolazi do izmjena rashoda unutar pojedenih konta, a sukladno dosadašnjoj realizaciji ove vrste rashoda te predviđanjima za ostvarenjem do kraja proračunske godine.
Strateški cilj: SC 3: UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj: PC 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave
Mjera 1.7. Učinkovita javna uprava i administracija.

Razdjel 003 – UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I JAVNE POTREBE

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe kao upravno tijelo Grada Zaboka obavlja sljedeće poslove: poslove organiziranja obavljanja komunalnih djelatnosti u Gradu (održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, održavanje javnih zelenih površina, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje groblja, održavanje čistoće javnih površina, održavanje javne rasvjete), i provođenje programa gradnje i održavanja te ostale dokumentacije iz područja komunalnog gospodarstva, poslove u svezi s izgradnjom i održavanjem objekata i uređaja komunalne infrastrukture, poslove u svezi s izgradnjom objekata od interesa za Grad i poslove tekućeg i investicijskog održavanja (gradski objekti, domovi, sportski objekti, objekti kulture), poslove u svezi s donošenjem dokumenata prostorno-urbanističkog uređenja, zbrinjavanja otpada i zaštite okoliša, poslove praćenja stanja te pripreme razvojnih programa i poticajnih mjera u području gospodarstva (industrije, energetike, obrta, poduzetništva, ugostiteljstva, trgovine, turizma), poslove razvoja gospodarske zone Grada, poslove praćenja stanja u prometu, poslove oko izgradnje i održavanja prometne infrastrukture, poslove oko izdavanja dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza putnika na području Grada, poslove u svezi s izradom investicijskih projekata Grada, poslove provedbe postupaka javne nabave i poslove u svezi s davanjem koncesija, poslove komunalnog redarstva, poslove utvrđivanja komunalnog doprinosa, poslove praćenja natječaja i izrade dokumentacije za korištenje sredstava domaćih i stranih institucija, poslove osiguravanja javnih potreba građana u području kulture, sporta, brige o djeci, odgoja i obrazovanja i socijalne skrbi te poslove praćenja stanja i izrade programa javnih potreba i strateških dokumenata u predmetnim područjima, poslove suradnje s gradskim trgovačkim društvima u području njihova rada i poslovi suradnje s gradskim ustanovama radi osiguranja uvjeta za njihov rad, poslove suradnje s udrugama u provođenju programa i projekata od zajedničkog interesa, poslove suradnje s mjesnim odborima u svezi s ostvarivanjem njihovih programa rada, poslove protupožarne zaštite, civilne zaštite i zaštite potrošača, poslove pripreme nacrta odluka i drugih akata iz svog djelokruga rada.

Glava 01: Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe
Program 1007: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Kapitalni projekt K100701: Izgradnja i rekonstrukcija prometnica, prometnih površina i nogostupa

Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu od 1.139.000,00 EUR što je za 29.500,00 EUR više u odnosu na Plan.

Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na uravnoteženje rashoda glede realiziranih aktivnosti i planiranje budućih kako slijedi:

Usklađenje rashoda za rješavanje imovinskih odnosa izgradnju nogostupa i odvodnje u naselju Jakuševec Zabočki uz ŽC 2193, mjere/rješenja utvrđene planom urbane mobilnosti Grada Zaboka (smirivanje prometa s integriranim pješačkim prijelazima – izgradnja pješačkog prijelaza na ŽC 2159 u naselju Grdenci kod društvenog doma, te prometni elaborat i projektna dokumentacija pješačkog prijelaza na ŽC 2159 u naselju Grdenci kod trgovine Trgocentar), izgradnju željezničko-cestovnog prijelaza u Ulici Celine NC ZBK 043 (građenje i stručni nadzor), izgradnju nogostupa i oborinske kanalizacije u naselju Martinišće uz ŽC 2189 – građenje i stručni nadzor, rekonstrukciju dijela NC LZA 003 Lug Zabočki (uz prugu) – građenje i stručni nadzor, izgradnju nogostupa uz NC REP 005 Odvojak Repovec (Celjak) - građenje i stručni nadzor, izgradnju nogostupa uz NC ZBK 051 Ulica I. i C. Huis – građenje i stručni nadzor, rekonstrukciju nogostupa u naselju Lug Zabočki uz ŽC 2264 – građenje i stručni nadzor i izgradnju dijela prometnice NC ZBK 030 Prilaz Janka Tomića sa pripadajućom komunalnom infrastrukturom – građenje i stručni nadzor.

Strateški cilj: SC 10. ODRŽIVA MOBILNOST
Posebni cilj: PC 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti
Mjera 1.17. Unaprjeđenje prometnog sustava i sigurnosti u prometu

Kapitalni projekt K100703: Modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta

I. Izmjenama i dopunama Proračuna troškovi aktivnosti smanjuju se za 50.000,00 EUR te sada iznose 400.000,00 EUR. Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na uravnoteženje rashoda glede ugovorenih aktivnosti asfaltiranja nerazvrstanih cesta na području Grada Zaboka.

Strateški cilj: SC 10. ODRŽIVA MOBILNOST
Posebni cilj: PC 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti
Mjera 1.17. Unaprjeđenje prometnog sustava i sigurnosti u prometu

Kapitalni projekt K100708: Izgradnja i uređenje dječjih igrališta i parkova
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu od 1.017.000,00 EUR što je za 72.000,00 EUR više u odnosu na Plan.
Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na uravnoteženje rashoda glede realiziranih aktivnosti i planiranje budućih kako slijedi: rekonstrukcija i uređenje Parka Milana Prpića – stručni nadzor i projektantski nadzor, stručni nadzor na uređenju dječjeg igrališta u Humu Zabočkom i građenje i stručni nadzor na uređenju okoliša između SKATE parka i PUMP TRACK STAZE.
Strateški cilj: SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI
Posebni cilj: PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada
Mjera 1.5. Unaprjeđenje usluga u području predškolskog odgoja
Pokazatelji rezultata: Broj uređenih dječjih igrališta.

Program 1009: Zaštita okoliša
Kapitalni projekt K100901: Sanacija odlagališta otpada
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu 55.000,00 EUR što je za 52.345,00 EUR više u odnosu na Plan.
Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na novelaciju Elaborata za zaštitu okoliša za potrebe izrade projektne dokumentacije (izgradnja aktivnog otplinjavanja s visokotemperaturnom bakljom) za potrebe sanacije odlagališta otpada Gubaševo, te sama izrada projektne dokumentacije (izmjene i dopune glavnog projekta – usklađivanje sa važećom zakonskom regulativom).
Strateški cilj: SC 8. EKOLOŠKA I ENERGETSKA TRANZICIJA ZA KLIMATSKU NEUTRALNOST
Posebni cilj: PC 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
Mjera 1.13. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša

Tekući projekt T100901: Poticajna naknada za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada
Izmjene unutar ovog tekućeg projekta odnose se na uravnoteženje rashoda glede realiziranih aktivnosti te se I. izmjenama proračuna rashodi povećavaju za 7.000,00 EUR i iznose 27.000,00 EUR.
Strateški cilj: SC 8. EKOLOŠKA I ENERGETSKA TRANZICIJA ZA KLIMATSKU NEUTRALNOST
Posebni cilj: PC 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
Mjera 1.13. Zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša
Pokazatelji rezultata: sanirani divlji deponiji / odlagališta otpada, količina selektivnog otpada u tonama.

Program 1010: Izrada prostorno-planske i tehničke dokumentacije
Kapitalni projekt K101001: Prostorno planska dokumentacija
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu 50.000,00 EUR što je za 20.000,00 EUR više u odnosu na Plan.
Promjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na izradu novog Prostornog plana uređenja Grada Zaboka nove generacije, te izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja groblja u Jakuševcu Zabočkom.
Strateški cilj: SC 8. EKOLOŠKA I ENERGETSKA TRANZICIJA ZA KLIMATSKU NEUTRALNOST
Posebni cilj: PC 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
Mjera 1.15. Održivo i učinkovito upravljanje prostorom i poticanje razvoja zelene infrastrukture

Tekući projekt T101001: Tehnička dokumentacija
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu 24.500,00 EUR što je za 9.500,00 EUR više u odnosu na Plan, a sve zbog uravnoteženja rashoda glede izrade projektno-tehničke dokumentacije.
Strateški cilj: SC 8. EKOLOŠKA I ENERGETSKA TRANZICIJA ZA KLIMATSKU NEUTRALNOST

Posebni cilj: PC 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
Mjera 1.15. Održivo i učinkovito upravljanje prostorom i poticanje razvoja zelene infrastrukture

Program 1011: Upravljanje imovinom grada
Aktivnost A101101: Održavanje objekata i opreme u vlasništvu Grada
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu 235.150,00 EUR što je za 300,00 EUR više u odnosu na Plan, a sve zbog uravnoteženja rashoda.
Strateški cilj: SC 3. UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj: PC 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga i poticanje na zdrav i aktivan način života
Mjera 1.6. Unaprjeđenje i upravljanje imovinom grada

Kapitalni projekt K101101: Nabava opreme i nekretnina u vlasništvu Grada
Unutar ovih I. izmjena i dopuna Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu ova je aktivnost planirana u iznosu 180.854,00 EUR što je za 25.000,00 EUR više u odnosu na Plan. Izmjene unutar ovog kapitalnog projekta odnose se na uravnoteženje rashoda glede nabave opreme za hlađenje male dvorane u sklopu trodijelne sportske dvorane, opreme za hlađenje Društvenog doma u Proseniku Gubaševskom te ulaganja u računalne programe.
Strateški cilj: SC 3. UČINKOVITO I DJELOTVORNO PRAVOSUĐE, JAVNA UPRAVA I UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Posebni cilj: PC 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga i poticanje na zdrav i aktivan način života
Mjera 1.6. Unaprjeđenje i upravljanje imovinom grada.

Program 1012: Protupožarna i civilna zaštita
Korisnik 37726: Zagorska javna vatrogasna postrojba
Na financiranje rashoda Zagorske javne vatrogasne postrojbe, primjenjuju se odredbe Zakona o vatrogastvu („Narodne novine", broj 125/19. i 114/22.) kojima je propisano da se sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti javnih vatrogasnih postrojbi općina, gradova i Grada Zagreba osiguravaju u proračunima jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba te da se u državnom proračunu Republike Hrvatske osiguravaju nedostajuća sredstva u proračunima jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba za financiranje decentraliziranih funkcija javnih vatrogasnih postrojbi, do iznosa bilančnih prava utvrđenih odlukom Vlade Republike Hrvatske. Spomenutu odluku o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje rashoda javnih vatrogasnih postrojbi, Vlada Republike Hrvatske donosi za svaku proračunsku godinu, na prijedlog Hrvatske vatrogasne zajednice. U vrijeme izrade nacrta proračuna, odluka za 2025. godinu još nije donesena. Decentralizirano financiranje rashoda odnosi se na rashode za zaposlene, materijalne rashode te financijske rashode za javne vatrogasne postrojbe. Sukladno odredbama spomenutog Zakona, Zagorska javna vatrogasna postrojba proračunski je korisnik Grada Zaboka, osnovana je kao javna ustanova, a osnivači su joj 6 gradova i 17 općina. Sjedište je u Zaboku, Prilaz dr. Franje Tuđmana 7 D. Ima 43 operativna i 3 neoperativna djelatnika. Vatrogasna djelatnost obavlja se u sjedištu, u Mariji Bistrici te u Klanjcu. Djelatnosti Zagorske javne vatrogasne postroje su: sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, održavanje i servisiranje vatrogasnih aparata za gašenje požara, održavanje vatrogasne tehnike za dobrovoljna vatrogasna društva, usluge ispumpavanja vode, usluge prijevoza vode za domaćinstva, fizičke i pravne osobe te kupnja i prodaja vatrogasnih aparata i opreme.

Aktivnost A101201: Financiranje decentraliziranih funkcija Zagorske javne vatrogasne postrojbe
Za financiranje decentraliziranih funkcija Zagorske javne vatrogasne postrojbe, prema prijedlogu proračunskog korisnika, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.036.205,00 EUR. Navedena stavka povećava se za 72.535,00 EUR te sada iznosi 1.108.740,00 EUR. Povećavaju se rashodi za plaće za zaposlene, doprinose, službene, radne i zaštite odjeće i obuće, usluga telefona, interneta, poštarine, komunalnih usluga te premija osiguranja.
Strateški cilj: SC 7. SIGURNOST ZA STABILAN RAZVOJ
Posebni cilj: PC 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrogastva
Mjera 1.11. Jačanje protupožarne i civilne zaštite

Aktivnost A101202: Financiranje vatrogastva iznad minimalnog standarda
Za financiranje vatrogastva iznad minimalnog standarda u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu, sukladno propisima i Ugovoru o dodatnom financiranju Zagorske javne vatrogasne postrojbe KLASA: 021-05/22-02/01 URBROJ: 2197-15-02-22-3 od 18. listopada 2022. godine te Dodatku ugovora o financiranju javne ustanove Zagorska javna vatrogasna postrojba iznad minimalnih standarda, KLASA: 021-05/24-02/01 URBROJ: 2197-15-02-24-1 od 8. studenog 2024. godine planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.252.760,00 EUR. Navedeni iznos povećava se za 10.000,00 EUR te sada iznosi 1.262.760,00 EUR. Povećavaju se troškovi plaća za zaposlene i pripadajućih doprinosa, a smanjuju se rashodi za usluge (interneta, poštarine, komunalnih usluga, premija osiguranja).
Strateški cilj: SC 7. SIGURNOST ZA STABILAN RAZVOJ
Posebni cilj: PC 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrogastva
Mjera 1.11. Jačanje protupožarne i civilne zaštite.

Aktivnost A101203: Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Zagorske javne vatrogasne postrojbe
U proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda (donacije i pomoći) Zagorske javne vatrogasne postrojbe koji se financiraju iz navedenih izvora, a izuzeti su od uplate u gradski proračun u iznosu od 365.018,00 EUR. I. izmjenama Proračuna navedeni iznos povećava se za 31.896,00 EUR te sada iznosi 396.914,00 EUR. Unutar aktivnosti smanjuju se rashodi za plaće i doprinose za zaposlene, autogume te službene, radne i zaštitne odjeće i obuće. Povećavaju se rashodi za građevinsko zemljište, ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja, ostalu oprema za održavanje i zaštitu, uređaje, terenska vozila, dodatna ulaganja na građevinskim objektima te opreme za protupožarnu zaštitu.
Strateški cilj: SC 7. SIGURNOST ZA STABILAN RAZVOJ
Posebni cilj: PC 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrogastva
Mjera 1.11. Jačanje protupožarne i civilne zaštite

Program 1013: Predškolski odgoj
Kapitalni projekt K101301: Kapitalno ulaganje predškolski odgoj-DV ŠPIČKOVINA
I. izmjenama Proračuna rashodi unutar ovog kapitalnog projekta povećavaju se za 3.292.176,00 EUR te iznose 4.200.000,00 i odnose se i odnose se na planiranu realizaciju projekta izgradnje i opremanja područnog Dječjeg vrtića Zipkica u Špičkovini.
Strateški cilj: SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI
Posebni cilj: PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada
Mjera 1.5. Unaprjeđenje usluga u području predškolskog odgoja
Pokazatelji rezultata: ukupan broj djece – polaznika dječjih vrtića.

Kapitalni projekt K101302: Kapitalno ulaganje u predškolski odgoj-DV ZIPKICA
Sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstva između Ministarstva demografije i useljeništva i Grada Zaboka, planiraju se rashodi u iznosu od 61.000,00 EUR za nabavu novih dječjih sprava i opreme u matičnom Dječjem vrtiću Zipkica. Nadalje, planirano je otvaranje nove jasličke skupine u sklopu Područnog vrtića u Martinišću, te je za tu potrebu potrebno nabaviti novu didaktičku opremu i građevinskim zahvatom prilagoditi sanitarne čvorove jasličkoj skupini djece.
Strateški cilj: SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI
Posebni cilj: PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada
Mjera 1.5. Unaprjeđenje usluga u području predškolskog odgoja
Pokazatelji rezultata: ukupan broj djece – polaznika dječjih vrtića.

Korisnik: 28696 Dječji vrtić Zipkica
Grad Zabok osnivač je Dječjeg vrtića Zipkica. Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine", broj 10/97., 107/07, 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.), djelatnost ovog proračunskog korisnika uglavnom se financira sredstvima iz Proračuna Grada Zaboka te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja. Dječji

vrtić Zipkica djeluje samostalno od 1993. godine, a od 1. rujna 2009. godine radi s proširenim kapacitetima te je svojom unutrašnjom kvadraturom od 2.790,83 m2 najveća predškolska ustanova u Krapinsko-zagorskoj županiji. Dječji vrtić Zipkica u pedagoškoj godini 2024./25. djelatnost odgoja i obrazovanja u desetosatnom primarnom programu obavlja na dvije lokacije s 15 odgojnih skupina ukupno 349 djece. 14 skupina nalazi se u centralnom objektu na adresi Stjepana Radića 15, a jedna skupina nalazi se u područnom objektu pri Osnovnoj školi Ksavera Šandora Gjalskog u Martinišću. Prijedlog Plana prihoda i rashoda (Financijskog plana) Dječjeg vrtića Zipkica za 2025. godinu i projekciju za 2025. i 2026. godinu, temeljen je na ekonomskoj cijeni redovitog programa koja je Zaključkom gradonačelnika KLASA: 402-09/23-01/005, URBROJ: 2140-6-1-23-2 od 25. siječnja 2023. utvrđena u visini od 330,00 EUR. Odlukom o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Zipkica od roditelja – korisnika usluga („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 4/23.) propisano je da je sudjelovanje roditelja – korisnika usluga djeteta s prebivalištem na području Grada Zaboka u ekonomskoj cijeni programa 165,00 EUR mjesečno i da Grad Zabok kao osnivač Dječjeg vrtića sredstvima proračuna sudjeluje u razlici do pune ekonomske cijene programa.

Aktivnost: A101301, Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Zipkica
Unutar ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu od 1.282.367,50 EUR, odnosno dolazi do povećanja rashoda u iznosu od 105.432,50 EUR. Razlog promjene jest povećanje plaća za zaposlene koje je nastupilo uslijed promjene osnovice koja je stupila na snagu u veljači 2025. godine (XVI. Aneks kolektivnom ugovoru za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Grada Zaboka). Također su se povećali troškovi prekovremenog rada.
Strateški cilj: SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI
Posebni cilj: PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada
Mjera 1.5. Unaprjeđenje usluga u području predškolskog odgoja

Aktivnost: A101302, Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Dječjeg vrtića Zipkica
U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda (donacije i pomoći) Dječjeg vrtića Zipkica koji se financiraju iz navedenih izvora, a izuzeti su od uplate u gradski proračun, u iznosu od 481.000,00 EUR. Rashodi unutar ove aktivnosti povećavaju se za 3.630,41 EUR te sada iznose 484.630,41 EUR. Povećavaju se rashodi za plaće za prekovremeni rad, naknade za prijevoz i ostali rashodi za zaposlene, rashodi za plin, opskrbu vodom, grafičkih i tiskarskih usluga i novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom. Smanjuju se rashodi za električnu energiju, sitni inventar i uredski namještaj.
Strateški cilj: SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI
Posebni cilj: PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada
Mjera 1.5. Unaprjeđenje usluga u području predškolskog odgoja

Program 1014: Osnovno, srednje i visokoškolsko obrazovanje
Aktivnost A101401: Sufinanciranje potreba u osnovnoškolskom obrazovanju
Izmjene u ovoj aktivnosti odnose se na nabavu radnih bilježnica. Obzirom na povećanje cijena radnih bilježnica, I. izmjenama proračuna povećavaju se rashodi za 27.000,00 EUR, na iznos od 225.500,00 EUR.
Strateški cilj: SC 2. OBRAZOVANI I ZAPOSLENI LJUDI
Posebni cilj: PC 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada
Mjera 1.4. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture kroz redovna ulaganja u objekte osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova

Program 1015: Javne potrebe u kulturi i religijskoj kulturi
Aktivnost A101505: Župa Bedekovčina – adaptacija i opremanje sakralnih objekata
Iako nema promjene ukupnog planiranog iznosa aktivnosti te isti odgovara prvobitnom Planu tj. iznosi 664,00 EUR, promjene se odnose unutar izvora financiranja.
Tako je iznos od 664,00 EUR povećan kod izvora prihodi od spomeničke rente, a smanjen kod općih prihoda i primitaka.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Aktivnost: A101506 ŽUPA ZABOK- Adaptacija i opremanje sakralnih objekata
Iako nema promjene ukupnog planiranog iznosa aktivnosti te isti odgovara prvobitnom Planu tj. iznosi 2.700,00 EUR, promjene se odnose unutar izvora financiranja.
Tako je iznos od 821,38 EUR povećan kod izvora prihodi od spomeničke rente, a smanjen kod općih prihoda i primitaka.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Aktivnost A101507: Manifestacije u kulturi
Za provođenje kulturnih manifestacija koje Grad Zabok organizira i u kojima sudjeluje (Zlatna jesen, Svibanj u Zaboku, Advent u Zaboku i dr.), a koje će se održavati tijekom 2025. godine, u Proračunu Grada Zaboka su planirana sredstva u iznosu od 70.000,00 EUR. Za nadolazeće manifestacije potrebno je povećati na 85.000,00 EUR, što je za 15.000,00 EUR više u odnosu na Plan.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Kapitalni projekt K101501: Kapitalna ulaganja u kulturu
I. izmjenama proračuna sredstva za provođenje ovog projekta povećavaju se u iznosu od 26.000,00 EUR te sada iznose 46.000,00 EUR. Promjene se odnose na opremanje Multimedijskog centra.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi
Pokazatelji rezultata: broj održanih manifestacija u kulturi.

Korisnik 42188: Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski"
Početkom 2006. godine Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" osnovana je kao samostalna ustanova u 100 % - tnom vlasništvu Grada Zaboka. Osnovni izvor financiranja redovne djelatnosti su sredstva iz Proračuna Grada Zaboka dok se nabava opreme i knjižnog fonda djelomično financira sredstvima nadležnog ministarstva te Krapinsko-zagorske županije. Najvažniji vlastiti izvori prihoda ove ustanove proizlaze iz godišnje članarine.
Budući da je Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski" proračunski korisnik Grada Zaboka, u Proračunu za 2025. godinu iskazani su svi prihodi te rashodi povezani s istim prihodima. Prema prijedlogu proračunskog korisnika, I. izmjenama proračuna planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 216.754,05 EUR što je 39.880,05 EUR više u odnosu na Plan.

Aktivnost A101501: Redovna djelatnost Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski"
U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu za aktivnost redovne djelatnosti Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski" planirani su rashodi u sveukupnom iznosu od 153.177,00 EUR.
Uslijed promjene Pravilnika o izmjeni Pravilnika o plaćama i materijalnim pravima radnika KLASA: 007-04/25-01/002 od 26. ožujka 2025. godine došlo je do povećanja navedenih rashoda te su nova planirana sredstva 117.347,00 EUR, što predstavlja povećanje od 24.170,00 EUR. Navedeni rashodi odnose se na rashode za plaće (bruto), ostale rashode za zaposlene, doprinose na plaće, rashode za usluge i premije osiguranja.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Aktivnost A101502: Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Gradske knjižnice Ksaver Šandor Gjalski
Sredstva za provođenje ove aktivnosti su I. izmjenama Proračuna planirana u iznosu od 39.407,05 EUR što je za 15.710,05 EUR više u odnosu na Plan.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Korisnik: 54124, Centar urbane kulture REGENERATOR
Centar Urbane kulture Regenerator je javna ustanova koju je Grad Zabok osnovao Odlukom o osnivanju javne ustanove u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 30/23., dalje u tekstu: Odluka). Ustanova je osnovana u okviru realizacije projekta re-GENERATOR, kao jedna od aktivnosti koju je Grad Zabok trebao provesti kako bi projekt bio realiziran u skladu s prijavom i natječajem u okviru ITU mehanizma. Ustanova je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu Rješenjem tog Suda od 7. kolovoza 2023. godine. Sukladno Odluci, djelatnosti ustanove su organiziranje aktivnosti i manifestacija u realizaciji javnih potreba u kulturi od interesa za osnivača, priprema i organizacija te javno izvođenje, prikazivanje i predstavljanje kulturno-umjetničkog stvaralaštva, organizacija kulturno-umjetničke poduke, edukativnih aktivnosti i radionica, tribina, predavanja, konferencija i stručnih skupova, aktivnosti i manifestacije usmjerene na povećanje dostupnosti, pristupa i sudjelovanja u kulturi, raznolikost kulturnog sadržaja te suradnje s organizacijama civilnog društva, audiovizualne djelatnosti, komplementarne djelatnosti audiovizualnim djelatnostima, djelatnost javnog prikazivanja filmova, organiziranje priredbi, koncerata, kreativnih radionica, seminara, tečajeva i kongresa te iznajmljivanje opreme. Pored tih djelatnosti, ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisane djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost. Člankom 17. Odluke propisano je da će osnivač redovito osiguravati sredstva za rad ustanove iz svog proračuna u skladu sa zakonima. Člankom 5. stavkom 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine", broj 83/22.) propisano je da Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju u svojim proračunima sredstva za ustanove kojima su osnivači i/ili suosnivači.

Aktivnost A101510: Redovna djelatnost Centra urbane kulture Regenerator
Za ovu aktivnost u Proračunu Grada Zaboka planirana su sredstva u iznosu od 376.000,00 EUR te navedeni iznos ostaje isti. Međutim, pojedini rashodni unutar aktivnosti se povećavaju/smanjuju sukladno dosadašnjoj realizaciji i predviđenim potrebama do kraja godine. Tako se rashodi za zaposlene povećavaju s iznosa od 141.220,00 EUR na iznos od 162.420,00 EUR. Materijalni rashodi se s planiranih 216.880,00 EUR smanjuju na iznos od 196.180,00 EUR. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine se s planiranog iznosa od 17.300,00 EUR smanjuju na iznos od 16.800,00 EUR.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Aktivnost A101511: Rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Centra urbane kulture Regenerator
U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirani su rashodi iz vlastitih i ostalih prihoda Centra urbane kulture Regenerator koji se financiraju iz navedenih izvora, a izuzeti su od uplate u gradski proračun u iznosu od 39.000,00 EUR. Međutim, I. izmjenama proračuna navedeni rashodi se povećavaju za 37.892,85 EUR te sada iznose 76.892,85 EUR. Povećavaju se troškovi zakupnina i najamnina za opremu, ugovora o djelu, ostalih intelektualnih usluga i reprezentacije dok se smanjuju troškovi autorskih honorara.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
Mjera 1.3. Razvoj kulture kroz ulaganja u kulturnu infrastrukturu i programe u kulturi

Program 1016: Socijalna skrb
Aktivnost A101605: Sufinanciranje troškova stanovanja
Iako nema promjene ukupnog planiranog iznosa aktivnosti te isti odgovara prvobitnom Planu tj. iznosi 6.600,00 EUR, promjene se odnose unutar izvora financiranja.
Tako je iznos od 318,00 EUR povećan kod izvora općih prihoda i primitaka, a smanjen kod prihoda od prodaje ili zamjene NFI.
Strateški cilj: SC 5. ZDRAV, AKTIVAN I KVALITETAN ŽIVOT

Posebni cilj: PC 4. Unaprjeđenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života
Mjera 1.9. Unaprjeđenje mreže socijalnih usluga i briga o ranjivim skupinama.

Tekući projekt: T101605, MIPOS IV
Izmjene unutar ovog tekućeg projekta odnose se na uravnoteženje rashoda za nabavku uredskog materijala. Iz izvora pomoći EU smanjuju se tekuće donacije iz EU sredstava, a povećavaju se rashodi za uredski materijal, sve sukladno realizaciji projekta. Planirani iznos se ne mijenja i ostaje 540.000,00 EUR.
Strateški cilj: SC 5. ZDRAV, AKTIVAN I KVALITETAN ŽIVOT
Posebni cilj: PC 2. Održivi razvoj zajednice ostvaren sinergijom znanja, iskustva i kulture
Mjera 2.4. Jednake mogućnosti i socijalna odgovornost u društvu

Program 1017: Turizam, gospodarstvo i poljoprivreda
Aktivnost A101701: Turistička zajednica – poticanje i razvoj turizma
Grad Zabok, Grad Pregrada, Općina Krapinske Toplice, Općina Sveti Križ Začretje te Općina Bedekovčina sklopili su 14. studenog 2016. godine Sporazum o zajedničkoj suradnji za osnivanje turističke zajednice područja. Turistička zajednica područja Srce Zagorja osnovana je na području gore navedenih jedinica lokalne samouprave, a pravnu sposobnost stekla je 10. srpnja 2017. godine upisom u Upisnik turističkih zajednici pri Ministarstvu turizma RH. Sporazumom o suradnji potpisnice su se obvezale osigurati iznos od 50.000,00 kuna (6.636,14 EUR) godišnje za sufinanciranje rada Turističkog ureda. Poštujući odredbe Sporazuma, u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirana su sredstva za godišnje sufinanciranje rada dok će se ostatak sredstava doznačiti Turističkoj zajednici kao tekuća donacija za organizaciju različitih događanja na području grada. U posljednjih je nekoliko godina ponuda događanja na području grada iznimno napredovala što iziskuje dodatne financijske troškove koji su opravdani brojem posjetitelja i raznolikošću ponude. Za nadolazeće manifestacije rashode ove aktivnosti je potrebno povećati na 150.000,00 EUR, što je za 70.000,00 EUR više u odnosu na Plan.
Strateški cilj: SC 1. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO
Posebni cilj: PC 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva
Mjera 1.2. Razvoj održivog turizma
Pokazatelji rezultata: broj aktivnosti koje provodi turistička zajednica - Turistička zajednica područja Srce Zagorja, broj smještajnih kapaciteta, broj noćenja.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

KLASA: 400-01/24-01/005
URBROJ: 2140-6-2-25-19
U Zaboku, __. _____ 2025.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1.Ministarstvo financija, Katančićeva 5, 10 000 Zagreb,
lokalni.proracuni@mfin.hr, nadzor.zakonitosti@mfin.hr;
2.Državni ured za reviziju,
Područni ured Krapina, Gajeva 2/1,
dur.krapina@revizija.hr
3.Ured Grada, ovdje
4.Upravni odjel za financije, ovdje,
5.Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, ovdje
6.Upravni odjel za EU fondove i strateške projekte, ovdje
7.Za prilog zapisniku,
8.Za zbirku akata,
9.Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnik

KLASA: 400-01/24-01/003
URBROJ: 2140-6-5/6-25-6
Zabok, 07. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: - I. izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture
- donošenje, predlaže se

Člankom 66. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi program građenja komunalne infrastrukture za kalendarsku godinu. Navedeni Program donosi se istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave, te se objavljuje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Istodobno s Proračunom Grada Zaboka za 2025. godinu Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je Program građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2025. godinu.

Budući da se donose I. izmjene i dopune Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu potrebno je donijeti i:

- I. izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2025. godinu,

Slijedom navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka donošenje predmetnih dokumenata koji se nalaze u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA

dr.sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA - GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK - KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - ZABOK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

P R I J E D L O G

KLASA: 400-01/24-01/003
URBROJ: 2140-6-5/6-25-5
Zabok, 07. srpnja 2025.

PREDMET: I. Izmjene programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2025. godinu
- donošenje, predlaže se

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine" broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.) i članka 31. alineje 4. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 9/13., 16/14., 4/18, 5/20, 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na 2. sjednici, održanoj dana 14. srpnja 2025. godine, donosi

I. izmjene Programa
građenja komunalne infrastrukture
u Gradu Zaboku za 2025. godinu

Članak 1.

Članak 2. Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 48/24.) mijenja se tako da glasi:
Građenje objekata komunalne infrastrukture iz čl. 1. ovog Programa financira se iz:

- komunalnog doprinosa u iznosu od	360.000,00 EUR,
- naknada za koncesije u iznosu od	13.000,00 EUR,
- prihodi od prodaje zemljišta u iznosu od	100.000,00 EUR,
- kapitalne pomoći iz županijskih proračuna u iznosu od	0,00 EUR,
- kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika županijskih proračuna u iznosu od	50.000,00 EUR,
- doprinosi za šume u iznosu od	13,00 EUR,
- komunalna naknada u iznosu od	370.851,76 EUR,
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu od	248.000,00 EUR,
- porez na dohodak u iznosu od	1.509.135,24 EUR
UKUPNO:	**2.651.000,00 EUR**

Članak 2.

Članak 3. Programa građenja komunalne infrastrukture u Gradu Zaboku za 2025. godinu mijenja se tako da glasi:

RB.	NAZIV PROGRAMA	IZNOS	IZNOS I. izmjene i dopune	IZVORI FINANCIRANJA	GRAĐ. PODRUČJE
1.	***IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA, PROMETNIH POVRŠINA, NOGOSTUPA I TRGOVA***	***1.109.000,00***	***1.139.000,00***		
	Kapitalna pomoć izvanproračunskim Korisnicima - imovinsko - pravni odnosi **UKUPNO**	500,00 **500,00**	500,00 **500,00**	Komunalni doprinos	uređeno
	Izgradnja nerazvrstanih cesta - imovinsko - pravni odnosi **UKUPNO**	13.000,00 **13.000,00**	40.000,00 **40.000,00**	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	Mjere/rješenja utvrđene planom urbane mobilnosti Grada Zaboka - smirivanje prometa s integriranim pješačkim prijelazima – pješački prijelaz na ŽC 2159 u naselju Grdenci **UKUPNO**	23.000,00 **23.000,00**	25.500,00 **25.500,00**	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	Izgradnja željezničko-cestovnog prijelaza u Ulici Celine NC ZBK 043 - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	146.500,00 3.500,00 **150.000,00**	190.000,00 5.500,00 **195.500,00**	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	Izgradnja nogostupa i oborinske kanalizacije u naselju Jakuševec Zabočki uz ŽC 2193 - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	82.900,00 2.100,00 **85.000,00**	82.900,00 2.100,00 **85.000,00**	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika, županijskih proračuna	uređeno
	Izgradnja nogostupa i oborinske kanalizacije u naselju Martinišće uz ŽC 2189 - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	35.000,00 1.000,00 **36.000,00**	82.600,00 2.900,00 **85.500,00**	Komunalni doprinos, zemljište	uređeno
	Rekonstrukcija dijela NC LZA 003 Lug Zabočki - uz prugu - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	82.900,00 2.100,00 **85.000,00**	187.900,00 2.100,00 **190.000,00**	Komunalni doprinos, komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja nogostupa uz NC REP 005 Odvojak Repovec (Celjak) - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	80.000,00 2.000,00 **82.000,00**	80.000,00 2.500,00 **82.500,00**	Komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja nogostupa uz NC ZBK 051 Ulica I. i C. Huis - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	424.000,00 10.500,00 **434.500,00**	251.000,00 9.000,00 **260.000,00**	Komunalna naknada	uređeno

	Rekonstrukcija nogostupa u naselju Lug Zabočki uz ŽC 2264 - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	 28.000,00 1.000,00 **29.000,00**	 47.000,00 1.500,00 **48.500,00**	Komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja dijela prometnice NC ZBK 030 Prilaz Janka Tomića sa pripadajućom komunalnom infrastrukturom - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	 160.000,00 4.000,00 **164.000,00**	 115.000,00 4.000,00 **119.000,00**	Komunalna naknada	uređeno
	Izgradnja nogostupa u Humu Zabočkom uz dio NC HZA 004 Odvojak Ivić – Crnković - projektna dokumentacija **UKUPNO**	 7.000,00 **7.000,00**	 7.000,00 **7.000,00**	Komunalna naknada	uređeno
2.	***MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA***	***450.000,00***	***400.000,00***		
	- površinska obrada/stabilizacija nerazvrstanih cesta - asfaltiranje nerazvrstanih cesta	 450.000,00	 400.000,00	Kapitalna pomoć KZŽ, komunalni doprinos	uređeno, neuređeno
3.	***IZGRADNJA JAVNE RASVJETE***	***10.000,00***	***10.000,00***		
	Izgradnja javne rasvjete **UKUPNO**	10.000,00 **10.000,00**	10.000,00 **10.000,00**	Komunalna naknada	uređeno
4.	***IZGRADNJA I UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA I PARKOVA***	***945.000,00***	***1.017.000,00***		
	Rekonstrukcija i uređenje Parka Milana Prpića - građenje - stručni nadzor - projektantski nadzor **UKUPNO**	 810.000,00 20.000,00 0,00 **830.000,00**	 810.000,00 24.000,00 12.500,00 **846.500,00**	Kapitalna pomoć RH, komunalna naknada, doprinosi za šume	uređeno
	Uređenje dječjeg igrališta u Humu Zabočkom - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	 23.000,00 1.000,00 **24.000,00**	 23.000,00 1.500,00 **24.500,00**	Komunalna naknada	uređeno
	Uređenje okoliša između SKATE parka i PUMP TRACK STAZE - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	 77.000,00 3.000,00 **80.000,00**	 131.000,00 4.000,00 **135.000,00**	Kapitalna pomoć RH, komunalna naknada	uređeno
	Oprema dječjih igrališta - nabava **UKUPNO**	 11.000,00 **11.000,00**	 11.000,00 **11.000,00**	Komunalna naknada	uređeno
5.	***KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJE***	***85.000,00***	***85.000,00***		
	Gradsko groblje - izgradnja potpornog zida sa otvorima za urne - građenje - stručni nadzor **UKUPNO**	 82.900,00 2.100,00 **85.000,00**	 82.900,00 2.100,00 **85.000,00**	Komunalna naknada, koncesija	uređeno
	UKUPNO	***2.599.500,00***	***2.651.000,00***		

Članak 3.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu danom stupanja na snagu Odluke o III. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu te projekcija za 2026. i 2027. godinu, te će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća

mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ul. Republike Austrije 20, 10000 Zagreb, za nadzor zakonitosti
2. Državni ured za reviziju, Područni ured Krapina, Gajeva 2/1, dur.krapina@revizija.hr
3. Upravni odjel za financije, ovdje,
4. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, ovdje,
5. Za objavu u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije",
6. Za prilog zapisniku,
7. Za zbirku akata,
8. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 613-01/24-01/001
URBROJ: 2140-6-5/7-25-4
Zabok, 07.07.2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

PREDMET: I. izmjene Program javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2025. godinu,
- donošenje, predlaže se

Člankom 2. stavkom 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine", broj 83/22., dalje u tekstu: Zakon) propisano je da su javne potrebe u kulturi djelatnosti, programi i projekti, aktivnosti i manifestacije u kulturi od interesa za Republiku Hrvatsku i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Člankom 5. Zakona propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave programom utvrđuje javne potrebe u kulturi na temelju svojih interesa te u skladu s člankom 4. Zakona. Istim je člankom propisano i da Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u svojim proračunima utvrđuju sredstva za ustanove kojima su osnivači i/ili suosnivači.

Sukladno navedenom, Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je Program javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 48/24.).

Budući da se donose I. izmjene i dopune Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu potrebno je donijeti i I. izmjene Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2025. godinu, a koje izmjene Programa su pripremljene u skladu sa Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka koje se predlažu za donošenje na 24. sjednici Gradskog vijeća Grada Zaboka.

Prijedlog I. izmjena Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2025. godinu, nalazi u prilogu te se Gradskom vijeću Grada Zaboka predlaže njegovo donošenje, a obrazloženje će dati Kruno Čačko, ovlašten za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

NACRT

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 613-01/24-01/001
URBROJ: 2140-6-5/7-25-5
Zabok, 14. srpnja 2025.

Temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine", broj 83/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka, na 2. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2025. godine donijelo je

I. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA ZABOKA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Ovim I. izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Grada Zaboka za 2025. godinu (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu, kako je prikazano u tabeli:

R.B.	NAZIV PROGRAMA	PLAN	I. IZMJENE
1.	Pučko otvoreno učilište Zabok	153.000,00	153.000,00
2.	Sufinanciranje programa i projekata u kulturi	80.000,00	80.000,00
3.	Župa Bedekovčina – adaptacija i opremanje sakralnih objekata	664,00	664,00
4.	Župa Zabok – adaptacija i opremanje sakralih objekata	2.700,00	2.700,00
5.	Manifestacije u kulturi (Dan Grada, Advent u Zaboku, Zlatna jesen zabočka i ostale manifestacije)	70.000,00	85.000,00
6.	Međunarodna suradnja	3.000,00	3.000,00
7.	Obilježavanje obljetnica proizašlih iz Domovinskog rata	5.000,00	5.000,00
8.	Kapitalna ulaganja u kulturu	20.000,00	46.000,00
9.	Gradska knjižnica Ksaver Šandor Gjalski	176.874,00	216.754,05
10.	Centar urbane kulture Regenerator	415.000,00	452.892,85
UKUPNO		**926.238,00**	**1.045.010,90**

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu danom stupanja na snagu Odluke o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu te projekcije za 2026. i 2027. godinu.

Članak 3.

Ove I. izmjene Programa objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije."

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za financije, ovdje,
2. Ministarstvo financija,
   Zagreb, Katančićeva 5,
   lokalni.proracuni@mfin.hr ,
3. Ministarstvo kulture i medija
   Zagreb, Runjaninova 2,
4. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije",
   za objavu,
5. Za prilog zapisniku,
6. Za zbirku akata,
7. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 370-01/24-01/002
URBROJ: 2140-6-4/2-25-4
Zabok, 03. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: I. izmjene Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu, donošenje, predlaže se

Zakonom o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine" br. 43/92., 69/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 44/94., 47/94., 58/95., 11/96., 68/98., 96/99., 120/00., 94/01., 78/02. i 113/02. – u daljnjem tekstu Zakon) uređeni su uvjeti i način prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, zajedno sa zajedničkim dijelovima i uređajima i zemljištem nužnim za redovnu uporabu zgrade, te način određivanja cijene stana.

Nadalje člankom 24. Zakona propisano je kako se novac ostvaren od prodaje stana kojeg prodaju općina ili grad, odnosno Grad Zagreb, doznačuje u visini 55 % u državni proračun na poseban račun, a 45 % sredstava zadržava prodavatelj i koristi za: rješavanje stambenih pitanja socijalno ugroženih osoba s područja Grada, isplatu vlasnicima stanova iz članka 34. Zakona, osiguranje stanova nositeljima stanarskog prava iz članka 8. Zakona.

U razdoblju od 1992. - do kraja 1994. godine na području bivše Općine Zabok, odnosno kasnije Grada Zaboka na rate su prodavani stanovi na kojima postoji stanarsko pravo, te Grad Zabok s osnove otplate rata za prodane stanove ostvaruje prihod na mjesečnoj odnosno godišnjoj razini. Prihod je strogo namjenski, te se mora utrošiti u skladu sa člankom 24. Zakona.

Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je na svojoj 30. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2024. godine Program utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu (KLASA: 370-01/24-01/002 URBROJ: 2140-6-2-24-3).

Obzirom na ostvarenje prihoda sa navedene osnove kao i činjenicu da je preostao još samo jedan obveznik koji je dužan podmiriti svoje ugovorne obveze na ime navedenog prihoda te obzirom da se donose I. izmjene i dopune Odluke o Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu potrebno je donijeti i I. izmjene Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda ukoliko će biti potrebno dati će osoba ovlaštena za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Kruno Čačko.

Slijedom naprijed iznesenog predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka donošenje I. izmjena Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ZABOK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA ZABOK GRADONAČELNIK

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 370-01/24-01/002
URBROJ: 2140-6-2-25-5
Zabok, --. -- 2025.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarko pravo („Narodne novine" br. 43/92., 69/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 29/94., 44/94., 47/94., 58/95., 11/96., 11/97., 68/98., 96/99., 120/00., 94/01., 78/02. i 113/02.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21.- pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 2. sjednici održanoj dana --. --- 2025. donosi

I. IZMJENE PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO

Članak 1.

U članku 1. Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo KLASA: 370-01/24-01/002, URBROJ: 2140-6-2-24-3 brojka 500,00, zamjenjuje se brojkom 182.

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo stupaju na snagu danom stupanja na snagu Odluke o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu te projekcija za 2026. i 2027. godinu, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. Ministarstvo financija, Katančićeva 5, 10000 Zagreb, za nadzor zakonitosti
2. Državni ured za reviziju, Područni ured Krapina, Gajeva 2/1, dur.krapina@revizija.hr,
3. Za objavu u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije",
4. Upravni odjel za financije, ovdje,
5. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, ovdje,
6. Za prilog zapisniku,
7. Za zbirku akata,
8. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 320-01/24-01/005
URBROJ: 2140-6-4/2-25-5
Zabok, 03. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: I. izmjene Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka u 2025. godini, donošenje, predlaže se

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18., 115/18., 98/19., 57/22. – u daljnjem tekstu: Zakon) uređeno je pitanje održavanja i zaštite poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Člankom 25. stavkom 6. Zakona propisano je kako sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta čine prihod državnog proračuna u iznosu od 70%, dok je preostalih 30% prihod jedinica lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Istim člankom stavkom 7. propisano je kako se sredstva koja su prihod jedinica lokalne samouprave mogu namjenski iskoristiti isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

Stavak 8. gore navedenog članka propisao je za jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb obvezu donošenja Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Obveznici donošenja Programa dužni su Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine od 31. ožujka za prethodnu godinu, a sve sukladno članku 25. stavku 9. Zakona.

Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je na svojoj 30. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2024. godine Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka u 2025. godini (KLASA: 320-01/24-01/005 URBROJ: 2140-6-2-24-3).

Obzirom na ostvarenje prihoda sa navedene osnove kao i činjenicu da se donose I. izmjene i dopune Odluke o Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu potrebno je donijeti i I. izmjene Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka u 2025. godini.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda ukoliko će to biti potrebno dati će osoba ovlaštena za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, Kruno Čačko.

Slijedom navedenog predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka donošenje I. izmjena Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka u 2025. godini u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek
Đurek V.

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ZABOK GRADONAČELNICA ZABOK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 320-01/24-01/005
URBROJ: 2140-6-2-25-6
Zabok, __._____2025.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18., 115/18., 98/19., 57/22.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 2. sjednici, održanoj __. _____2025. godine, donosi

I. IZMJENE PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA NA PRODRUČJU GRADA ZABOKA U 2025. GODINI

Članak 1.

U članku 2. Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboku u 2025. godini KLASA: 320-01/24-01/005 URBROJ: 2140-6-2-24-3 brojka 100,00 zamjenjuje se brojkom 300,00.

Članak 2.

Ove I. izmjene Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području grada Zaboka u 2025. godini stupaju na snagu danom stupanja na snagu Odluke o I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu, te projekcije za 2026. i 2027. godinu, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, za nadzor zakonitosti,
2. Državni ured za reviziju, Područni ured Krapina, Gajeva 2/1, dur.krapina@revizija.hr,
3. Za objavu u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije",
4. Upravni odjel za financije, ovdje,
5. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, ovdje,
6. Za prilog zapisniku,
7. Za zbirku akata,
8. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 400-04/25-01/006
URBROJ: 2140-6-4/2-25-3
Zabok, 23. lipnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Plavinka d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti, Trg D. Domjanića 1, Zabok
Izvješće o radu i financijska izvješća za 2024. godinu

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesena izvješća daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a predmetna izvješća razmatra i Gradsko vijeće.

Trgovačko društvo Plavinka d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Plavinka d.o.o.) dostavilo je dana 20. lipnja 2025. godine Gradonačelnici Grada Zaboka, Izvješće direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2024. godini i financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Dodatna obrazloženja vezana uz rad i poslovanje Društva u 2024. godini, a koja se odnose na ovu točku dnevnog reda dati će direktorica Sonja Horvat.

Razmatrajući predmetno na navedeni način predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA - GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK - KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - ZABOK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-04/25-01/006
URBROJ: 2140-6-2-25-4
Zabok, -----

„Povodom razmatranja Izvješća direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2024. godini, te financijskih izvješća za 2024. godinu, društva Plavinka d.o.o., Trg Dragutina Domjanića 1 iz Zaboka, a na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst i 15/21., 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj ---. sjednici održanoj dana --. -- 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Izvješće direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2024. godini i financijska izvješća za 2024. godinu trgovačkog društva Plavinka d.o.o., Trg Dragutina Domjanića 1 iz Zaboka u kojima su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od	374.906,85 EUR
- ukupni ostvareni rashodi u iznosu od	364.257,69 EUR
- dobit razdoblja	9.506,66 EUR

II. Skupština društva Plavinka d.o.o. razmotrila je i prihvatila temeljna financijska izvješća za 2024. godinu, kao i Odluku o raspodjeli dobiti za 2024. godinu na svojoj sjednici održanoj dana 29. ožujka 2025. godine.

III. Odluka skupštine društva o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2024. godinu, Odluka o raspodjeli dobiti 2024. godine te izvješće direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2024. godini kao i financijska izvješća nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio."

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. Plavinka d.o.o.
Trg Dragutina Domjanića 1, 49 210 Zabok,
2. Upravni odjel za financije,
3. Za prilog zapisniku,
4. Za zbirku akata,
5. Pismohrana.

GRAD ZABOK
Primljeno: 20.06.2025.
Klasifikacijska oznaka: 400-04/25-01/006
Redni broj pismena unutar predmeta: 1

Plavinka d.o.o.
za obavljanje komunalne djelatnosti
Trg Dragutina Domjanića 1, HR-49 210 Zabok
OIB 17339560893
mail: plavinka@kr.t-com.hr
telefon: 049/222-584

Broj: 0037/2025

Na temelju članka 55. stavka 2. Statuta Grada Zaboka - pročišćeni tekst („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 28/21.) trgovačko društvo PLAVINKA d.o.o., HR-49210 Zabok, Trg Dragutina Domjanića 1, OIB 17339560893, zastupano po direktorici Sonji Horvat podnosi

IZVJEŠĆE DIREKTORA
o poslovanju trgovačkog društva u 2024. godini

Trgovačko društvo Plavinka d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo) sukladno članku 55. stavku 2. Statuta Grada Zaboka - pročišćeni tekst („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 28/21.) dužno je Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje izvješće o radu i poslovanju.

Člankom 21. stavkom 2. Zakona o računovodstvu („Narodne novine" broj 85/24. i 145/24.) mikro i mali poduzetnici nisu dužni izraditi godišnje izvješće, ali su dužni izraditi godišnje financijske izvještaje sukladno članku 18. Zakona o računovodstvu te u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje navesti informacije o otkupu vlastitih dionica, odnosno udjela.

Stoga Društvo nije dužno izraditi godišnje izvješće sukladno Zakonu o računovodstvu, ali je isto dužna izraditi sukladno Statutu osnivača, Grada Zaboka.

Ovo Izvješće sadržava prikaz razvoja i rezultata poslovanja Društva i njegova položaja, zajedno s opisom glavnih rizika s kojim se društvo suočava.

1. Opis poslovanja i rezultat za 2024. godinu

Grad Zabok osnovao je trgovačko društvo Plavinka d.o.o. radi obavljanja komunalne djelatnosti.

Plavinka d.o.o. je isporučitelj komunalne usluge parkiranja na javnim parkiralištima na području grada Zaboka sukladno članku 4. Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 25/22. i 16/24.) te obavlja uslužnu komunalnu djelatnost – uslugu parkiranja na uređenim javnim površinama sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/22-01/057, URBROJ: 2140-6-2-22-1 od 14. prosinca 2022. godine.

Plavinka d.o.o. je Uprava groblja sukladno članku 3. Odluke o groblju („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" broj 01/23.) te je Društvu povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja i komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/22-01/056, URBROJ: 2140-6-2-22-01 od 14. prosinca 2022. godine.

Plavinki d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina Odlukom Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/23-01/038, URBROJ: 2140-6-2-23-2 od 19. prosinca 2023. godine.

Plavinki d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina Odlukom Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/23-01/037, URBROJ: 2140-6-2-23-3 od 19. prosinca 2023. godine.

Plavinka d.o.o. obavlja i poslove nadzora i naplate parkiranja na javnim površinama u privatnom vlasništvu (City Park, City Park Istok i Trg Mladih) sukladno Ugovoru sklopljenim s PODUZETNIŠTVOM TOMEK d.o.o., Ugovoru sklopljenim sa SILMAH NEKRETNINE d.o.o. te Ugovoru sklopljenim s BIPA d.o.o.

U 2024. godini Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 374.906,85 € sa stanjem žiro računa na dan 31.12.2024. godine u iznosu od 70.575,75 €.

Strukturno, 44% prihoda čini održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih površina, 12% prihoda čine prihodi od grobnih naknada i usluga ukopa na gradskom groblju Zabok, 2% prihoda čine prihodi od odgođenog priznavanja kapitalnih donacija i potpora Vlade te 42% prihoda čini prihod od naplate parkiranja.

Ukupni rashodi Društva za 2024. godinu iznosili su 364.255,99€.

Strukturno, 35% rashoda društva čine redovni troškovi poslovanja (najam poslovnog prostora, režije, gorivo, dostavne službe, trošak vođenja računa, uredski materijal, korištenje i održavanje informacijskih sustava, sadnice, pomoćni materijal i oprema, zaštitna radna oprema, materijal za čišćenje i higijenske potrebe, tekuće održavanje strojeva, servisi...), 55% troškova čini trošak plaća radnicima i naknada članovima skupštine dok 10% troškova čine troškovi po ugovorima o naplati parkiranja.

Dobit Društva prije oporezivanja za 2024. godinu iznosi 10.649,16 € dok je neto dobit iznosila 9.506,66 €.

Društvo je u 2024. godini obavljalo redovne poslove na održavanju javnih zelenih površina redovnom košnjom, dodavanjem travne smjese i održavanjem travnjaka, dječjih igrališta i sportskih terena, orezivanjem živica i ukrasnog grmlja te sadnjom cvijeća na javnim površinama sukladno godišnjem ugovoru o održavanju javnih zelenih površina. Na mjestima gdje je to bilo moguće u suradnji s lokalnim stanovništvom, mjesnim odborima i gradskom upravom u dječjim parkovima je posađeno drveće i ukrasno grmlje te je dovršena sadnja drvoreda likvidambara u Ulici Celine. Uz reGarden su posađene lipe čime je formiran novi drvored uz sam park reGarden.

Društvo je u 2024. godini obavljalo redovne poslove održavanja čistoće javnih površina sukladno godišnjem ugovoru o održavanju čistoće javnih površina koji uključuju svakodnevno čišćenje javnih površina i pražnjenje košara za otpatke u centru grada, održavanje čistoće i pražnjenje košara otpatke uz društvene domove, na dječjim igralištima te na autobusnim stajalištima na području grada. Također je društvo tijekom cijele godine vršilo usluge prijevoza štandova i suncobrana za potrebe raznih udruga i događanja u gradu, montažu i demontažu ugostiteljskih kućica za potrebe društvenih i sportskih manifestacija na području grada te čišćenje nakon održanih koncerata na gradskom trgu uz povremene intervencije nakon velikih oluja (uklanjanje srušenog drveća, čišćenje ulica i nogostupa) i prometnih nesreća (čišćenje prometnica od razbijenog stakla).

U 2024. godini dovršena je implementacija geoinformacijskog sustava za upravljanje grobljem te je posjetiteljima groblja u listopadu omogućeno korištenje webGIS aplikacije kako bi im se olakšalo snalaženje na groblju i pronalazak grobnog mjesta u koje je ukopana preminula osoba. U 2024. godini obavljeno je 80 komunalnih usluga ukopa pokojnika te se cijele godine kontinuirano radilo na održavanju gradskog groblja (košnja, orezivanje čempresa, čišćenje otpadaka, održavanje staza, čišćenje mrtvačnice i vanjskih sanitarija) uz poseban naglasak na uređenje groblja prije blagdana Svih svetih kada na groblje dolazi velik broj posjetitelja. Također je krajem 2024. godine primijećeno curenje krova mrtvačnice te je grad osigurao i izvršio zamjenu dotrajalog pokrova. Cijelo to vrijeme redovno su se vršili i poslovi Uprave groblja (vođenje grobnog očevidnika, registra umrlih osoba, izdavanje odobrenja za radove na groblju, potvrda o korištenju grobnog mjesta te izdavanje rješenja za dodjelu grobnih mjesta na korištenje).

U 2024. godini društvo je nastavilo vršiti kontrolu naplate parkiranja na javnim parkiralištima u sustavu naplate kao i na privatnim parkiralištima te je proširena kontrola naplate parkiranja na privatna parkirališta u vlasništvu PODUZETNIŠTVA TOMEK d.o.o. i BIPE d.o.o. (City Park Istok). Svi parkirni aparati na javnim parkiralištima 1. zone zamijenjeni su novima (4 komada) te su korisnicima uvedene razne mogućnosti kupovine nematerijaliziranih parkirnih karti uz već postojeće kanale prodaje uz redovno održavanje sustava implementiranih parkirnih senzora.

U zadnjem kvartalu 2024 godine društvo je započelo s pripremama za natječaj Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za nabavu vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet te na natječaj Ministarstva gospodarstva za dodjelu sredstava za izgradnju infrastrukture za punjenje električnih autobusa u sklopu kojih je za nabavu dva električna autobusa osigurano 570.400,00 € te za izgradnju punionica za električne autobuse 500.000,00 eura.

2. Vjerojatan budući razvoj društva

Društvo će u prvom kvartalu 2025. godine provesti postupak javne nabave za komunalni traktor s opremom za koji je s Gradom Zabokom dana 18.12.2024. godine sklopljen ugovor o financiranju u iznosu od 48321,88 € . U prvom kvartalu 2025. također je planirana zamjena dotrajalog parkirnog aparata na groblju novim čime će biti dovršena modernizacija parkirnih aparata na javnim parkiralištima. Planirano je opločenje staza na gradskom groblju Zabok, obnova pročelja mrtvačnice te obnova dotrajalih oznaka grobnih mjesta. U prvom kvartalu 2025. godine planirana je provedba ispunjenja uvjeta za prijavu na natječaje za uspostavu

Plavinka

linijskog prijevoza putnika te provedba samog projekta kasnije tokom godine, a u suradnji s gradskom upravom. Također je u prvom kvartalu 2025. godine planirano zapošljavanje dva nova radnika, jednog na poslovima ukopa, održavanja groblja, javnih i zelenih površina i jednog voditelja kontrole i naplate parkiranja.

Društvo će nastaviti sa daljnjim uspostavljanjem učinkovitog sustava unutarnjih kontrola s ciljem poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit, djelotvoran i transparentan način. Društvo će nastaviti s poslovanjem na način da se održi optimalna zaposlenost te ugovarajući poslove koji će donijeti bolji financijski rezultat, a daljnje unaprjeđenje poslovnog procesa očitovati će se kroz ulaganje u kupovinu nove opreme te razvojem povjerenih mu komunalnih usluga.

3. Aktivnosti istraživanja i razvoja

Redovno istraživanje tržišta i inovacija u poslovanju tretiraju se kao rashodi poslovanja i uključeni su u račun dobiti i gubitka.

4. Podaci o otkupu vlastitih dionica sukladno propisu kojim se uređuju trgovačka društva

Na dan 31.12.2024. godine nema udjela u svom portfelju.

5. Podatak o postojećim podružnicama poduzetnika

Društvo nema podružnica.

6. Financijski instrumenti značajni za procjenu imovine, obveza, financijskog položaja i uspješnosti poslovanja

Društvo nema vlasničkog i dužničkog kapitala, nema kreditnih zaduženja te se procjenjuje da je slabo izloženo cjenovnom riziku, kreditnom riziku, riziku likvidnosti i riziku novčanog toka. Društvo svojim novčanim sredstvima redovito podmiruje novčane obveze, a priljevi poslovnih sredstava koriste se za poslovne odljeve.

Društvo je uz povećanje prihoda zabilježilo i povećanje rashoda obzirom na povećani obim posla te je isto tako pažnjom dobrog gospodara smanjilo sve troškove racionalizacijom istih. Rashodi su u 2024. godini povećani zbog rasta troškova rada i dodijeljenih poslova Uprave groblja, a također i iz razloga što su zbog inflacije porasle cijene goriva, uredskog materijala, pomoćnog materijala te cijene usluga održavanja strojeva i informacijskih sustava.

Društvo nema kreditnih obaveza ni neplaćenih obveza, likvidno je i uredno podmiruje svoje obveze prema državi, radnicima i ostalim poslovnim subjektima.

Nenaplaćena potraživanja odnose se na potraživanja od neplaćenih dnevnih parkirnih karata i grobnih naknada za što predstoje ovršni postupci, u postupku je proces prisilne naplate potraživanja za nenaplaćene dnevne parkirne karte iz 2023. godine, kao i za neplaćene grobne naknade za 2023. godinu dok su na neplaćene dnevne parkirne karte iz 2024. godine te grobne naknade iz 2024. godine korisnicima poslane opomene.

Drugih većih neplaniranih i neočekivanih situacija nije bilo te je društvo uredno izvršilo svoje obveze po ugovorima, s prikazanom dobiti.

7. Ciljevi i politike društva u vezi s upravljanjem financijskim rizicima zajedno s politikom zaštite svake značajnije vrste prognozirane transakcije za koju se koristi računovodstvo zaštite

Društvo nije izloženo promjeni tečaja stranih valuta s obzirom da ugovoreno poslovanje obavlja s domaćim kupcima.

Usprkos inflaciji i povećanju troškova poslovanja Društvo u 2024. godini nije povećavalo cijene nijedne komunalne usluge koju isporučuje kako se teret povećanih troškova i inflacije ne bi dodatno prelio na građane.

U Zaboku, 29. travnja 2025. godine

Sonja Horvat, ing.grad.
Direktorica

PLAVINKA d.o.o.
za obavljanje komunalnih djelatnosti
ZABOK, Trg Dragutina Domjanića 1

Dostaviti:

1. Osnivaču, Grad Zabok, HR-49210 Zabok, Zivtov trg 10 (putem elektroničke pošte na adresu pisarnica@zabok.hr)
2. Evidencija, ovdje

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac POD-BIL

Obveznik:
17339560893

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRA	001		0,00	0,00
B) DUGOT	002		31.548,66	30.591,05
I. NEMAT	003		7.851,71	1.850,62
1. Izdaci	004		0,00	0,00
2. Koncesije	005		7.851,71	1.850,62
3. Goodwill	006		0,00	0,00
4. Predujm	007		0,00	0,00
5. Nemater	008		0,00	0,00
6. Ostala	009		0,00	0,00
II. MATERI	010		23.696,95	28.740,43
1. Zemljišt	011		0,00	0,00
2. Građevi	012		0,00	0,00
3. Postroje	013		23.675,96	28.740,43
4. Alati	014		20,99	0,00
5. Biološka	015		0,00	0,00
6. Predujm	016		0,00	0,00
7. Materijal	017		0,00	0,00
8. Ostala	018		0,00	0,00
9. Ulagani	019		0,00	0,00
III. DUGOT	020		0,00	0,00
1. Ulagani	021		0,00	0,00
2. Ulagani	022		0,00	0,00
3. Dani	023		0,00	0,00
4.Ulaganja u	024		0,00	0,00
5. Ulaganja u	025		0,00	0,00
6. Dani zajmovi	026		0,00	0,00
7. Ulagani	027		0,00	0,00
8. Dani	028		0,00	0,00
9. Ostala	029		0,00	0,00
10. Ostala	030		0,00	0,00
IV. POTRA	031		0,00	0,00
1. Potraživ	032		0,00	0,00
2. Potraživ	033		0,00	0,00
3. Potraživ	034		0,00	0,00
4. Ostala	035		0,00	0,00
V. ODGOĐ	036		0,00	0,00
C) KRATK	037		39.937,01	104.781,19
I. ZALIHE	038		0,00	0,00
1. Sirovine	039		0,00	0,00
2. Proizvo	040		0,00	0,00
3. Gotovi	041		0,00	0,00
4. Trgovač	042		0,00	0,00

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 17339560893

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
5. Predujm	043		0,00	0,00
6. Dugotrai	044		0,00	0,00
7. Biološka	045		0,00	0,00
II. POTRA	046		34.631,00	34.205,44
1. Potraživ	047		0,00	0,00
2. Potraživ	048		32,13	17.315,47
3. Potraživ	049		31.802,92	14.137,71
4. Potraživ	050		0,00	0,00
5. Potraživ	051		2.795,95	2.752,26
6. Ostala	052		0,00	0,00
III. KRATK	053		0,00	0,00
1. Ulagani	054		0,00	0,00
2. Ulagani	055		0,00	0,00
3. Dani	056		0,00	0,00
4. Ulaganj a u	057		0,00	0,00
5. Ulaganj a u	058		0,00	0,00
6. Dani zajmovi	059		0,00	0,00
7. Ulagani	060		0,00	0,00
8. Dani	061		0,00	0,00
9. Ostala	062		0,00	0,00
IV. NOVAC	063		5.306,01	70.575,75
D) PLAĆE	064		0,00	0,00
E) UKUPN	065		71.485,67	135.372,24
F) IZVANB	066		0,00	0,00
PASIVA				
A) KAPITA	067		52.345,61	61.852,27
I. TEMELJ	068		2.654,46	2.654,46
II. KAPITA	069		0,00	0,00
III. REZER	070		0,00	0,00
1. Zakonsk	071		0,00	0,00
2. Rezerve	072		0,00	0,00
3. Vlastite	073		0,00	0,00
4. Statutar	074		0,00	0,00
5. Ostale	075		0,00	0,00
IV. REVAL	076		0,00	0,00
V. REZER	077		0,00	0,00
1. Fer vrijedno	078		0,00	0,00
2. Učinkovi	079		0,00	0,00
3. Učinkovi	080		0,00	0,00
4. Ostale	081		0,00	0,00
5. Tečajne razlike iz	082		0,00	0,00
6. Tečajne	083		0,00	0,00

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac POD-BIL

Obveznik:
17339560893

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VI. ZADRŽ	084		22.156,61	49.691,15
1. Zadržan	085		22.156,61	49.691,15
2. Prenese	086		0,00	0,00
VII. DOBIT	087		27.534,54	9.506,66
1. Dobit	088		27.534,54	9.506,66
2. Gubitak	089		0,00	0,00
VIII. MANJINS	090		0,00	0,00
B) REZER	091		0,00	0,00
1. Rezervir	092		0,00	0,00
2. Rezervir	093		0,00	0,00
3. Rezervir	094		0,00	0,00
4. Rezervir	095		0,00	0,00
5. Rezervir	096		0,00	0,00
6. Druga	097		0,00	0,00
C) DUGOR	098		0,00	0,00
1. Obveze	099		0,00	0,00
2. Obveze	100		0,00	0,00
3. Obveze	101		0,00	0,00
4. Obveze	102		0,00	0,00
5. Obveze	103		0,00	0,00
6. Obveze	104		0,00	0,00
7. Obveze	105		0,00	0,00
8. Obveze	106		0,00	0,00
9. Obveze	107		0,00	0,00
10. Ostale	108		0,00	0,00
11. Odgode	109		0,00	0,00
D) KRATK	110		18.368,71	25.198,09
1. Obveze	111		0,00	0,00
2. Obveze	112		0,00	0,00
3. Obveze	113		0,00	0,00
4. Obveze	114		0,00	0,00
5. Obveze	115		0,00	0,00
6. Obveze	116		0,00	0,00
7. Obveze	117		1.169,08	484,58
8. Obveze	118		3.381,45	7.837,09
9. Obveze	119		0,00	0,00
10. Obveze	120		9.920,42	9.759,27
11. Obveze	121		3.433,24	6.652,63
12. Obveze	122		0,00	0,00
13. Obveze	123		0,00	0,00
14. Ostale	124		464,52	464,52
E) ODGOĐ	125		771,35	48.321,88
F) UKUPN	126		71.485,67	135.372,24
G) IZVANB	127		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		385.632,71	374.906,85
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0,00	0,00
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		356.240,15	368.521,14
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0,00	0,00
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		0,00	0,00
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		29.392,56	6.385,71
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		357.333,13	364.255,99
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		0,00	0,00
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		128.419,29	135.796,01
a) Troškovi sirovina i materijala	137		50.554,15	36.093,85
b) Troškovi prodane robe	138		0,00	0,00
c) Ostali vanjski troškovi	139		77.865,14	99.702,16
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		160.627,83	178.878,88
a) Neto plaće i nadnice	141		101.671,20	112.662,47
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		37.028,80	40.612,97
c) Doprinosi na plaće	143		21.927,83	25.603,44
4. Amortizacija	144		27.529,32	24.730,45
5. Ostali troškovi	145		24.920,41	24.786,94
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0,00	0,00
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0,00	0,00
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0,00	0,00
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0,00	0,00
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0,00	0,00
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0,00	0,00
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0,00	0,00
f) Druga rezerviranja	155		0,00	0,00
8. Ostali poslovni rashodi	156		15.836,28	63,71
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		284,30	0,00
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0,00	0,00
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0,00	0,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		0,00	0,00
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0,00	0,00
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0,00	0,00
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0,00	0,00
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0,01	0,00
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,00	0,00
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	166		0,00	0,00
10. Ostali financijski prihodi	167		284,29	0,00
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		0,66	1,70
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0,00	0,00
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0,00	0,00
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		0,66	1,70
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0,00	0,00
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0,00	0,00
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0,00	0,00
7. Ostali financijski rashodi	175		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0,00	0,00
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0,00	0,00
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0,00	0,00
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0,00	0,00
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		385.917,01	374.906,85
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		357.333,79	364.257,69
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		28.583,22	10.649,16
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		28.583,22	10.649,16
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185		1.048,68	1.142,50
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		27.534,54	9.506,66
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		27.534,54	9.506,66
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191		0,00	0,00
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204		0,00	0,00
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205		0,00	0,00
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208		0,00	0,00
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209		0,00	0,00
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210		0,00	0,00
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211		0,00	0,00
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212		0,00	0,00
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213		0,00	0,00
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216		0,00	0,00
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217		0,00	0,00
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218		0,00	0,00
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219		0,00	0,00
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220		0,00	0,00
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221		0,00	0,00
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222		0,00	0,00
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223		0,00	0,00
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224		0,00	0,00
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229		0,00	0,00

PLAVINKA d.o.o.
ZABOK, TRG DRAGUTINA DOMJANIĆA 1

Bilješke uz financijske izvještaje poduzetnika za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

PLAVINKA d.o.o., ZABOK (u nastavku: Društvo), OIB 17339560893, MBS 080540100 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište: ZABOK, TRG DRAGUTINA DOMJANIĆA 1

Uprava: HORVAT SONJA, direktor Društva

Osnovna djelatnost: Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

Prosječan broj zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja: 11

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2024. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.
Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tijekove poduzetnika.
Vjerno su predočeni učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.
Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, a čine ju izdaci za razvoj, patenti, licence, koncesije, zaštitni znaci, računalni programi (softver), dozvole, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Nematerijalna imovina priznaje se samo ako:

- je vjerojatno će pritjecati očekivane buduće ekonomske koristi, i
- da se trošak nabave može pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja. Društvo može odlučiti da dugotrajnu nematerijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna nematerijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna nematerijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.
Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%). Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Iznimno, nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom upotrebe se ne amortizira već se testira na umanjenje.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6. Društvo može odlučiti da dugotrajnu materijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna materijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

Građevinski objekti	5%
Brodovi veći od 1000 BRT	5%
Osobni automobili	20%
Osnovno stado	20%
Oprema	25%
Dostavna vozila	25%
Mehanička oprema	25%
Računalna oprema	50%
Telekomunikacijska oprema	50%
Ostala nespomenuta imovina	10%

Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se prema potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobitka i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti u gubitka.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, a ne putem korištenja pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Najmovi

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva tretiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najmova iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe te ostalu financijsku imovinu. Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.
Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Knjigovodstvena vrijednost imovine je smanjena korištenjem izračuna rezerviranja za umanjenjem vrijednosti te je iznos gubitka priznat u računu dobiti i gubitka u „vrijednosnim usklađivanjima". Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

Kapital i rezerve

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekuće godine i manjinskih (nekontrolirajućih) interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.
Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima pravo odgoditi podmirenje obveze na rok duži od 12 mjeseci. Obveze se priznaju kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odlijevanja resursa poduzetnika. Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti.

Rezerviranja

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati. Priznavanje i mjerenje se provodi u skladu s HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska

razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obveza.

Tekući porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Tekući porez knjižit će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiže na teret kapitala u istom razdoblju.

Porez na dodanu vrijednost

Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.
Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će društvo imati buduće ekonomske koristi.
Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15, od izvještaja za 2024. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim prihodima.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u službenoj valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

IV. PODUZETNICI UNUTAR GRUPE I OSOBE SA SUDJELUJUĆIM INTERESIMA

Poduzetnicima unutar grupe smatraju se dva ili više poduzetnika koji su međusobno vlasnički povezana, a koji imaju ulaganje u udjele/dionice više od 50 % ili su taj kapital primili (ovisna društva).
Društva povezana sudjelujućim interesom su društva čiji udio u kapitalu nekog drugog poduzetnika iznosi od 20-50% ili društva koja su kapital do te visine primila od drugog poduzetnika (sudjelujući interesi).

Sve eventualne transakcije s povezanim društvima po osnovi primljenih/danih zajmova i kredita te isporuka/nabava roba i usluga iskazuju se PD-IPO obrascu s detaljnim opisom transakcija.

V. BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 1

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Dugotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 30.591,05 EUR.

Nematerijalna imovina

Bilješka br. 2

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 1.850,62 EUR.

Materijalna imovina

Bilješka br. 3

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosila je 28.740,43 EUR.

Opis	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.
Zemljište	- €	- €
Građevinski objekti	- €	- €
Postrojenja i oprema	23.675,96 €	28.740,43 €
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	20,99 €	- €
Biološka imovina	- €	- €
Predujmovi za materijalnu imovinu	- €	- €
Materijalna imovina u pripremi	- €	- €
Ostala materijalna imovina	- €	- €
Ulaganja u nekretnine	- €	- €
UKUPNO	**23.696,95 €**	28.740,43 €

Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s računovodstvenim politikama.

Dugotrajna financijska imovina

Bilješka br. 4

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele (dionice), ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita i sličnog, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

Dugoročna potraživanja

Bilješka br. 5

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospijeća dužim od 12 mjeseci.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 6

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 104.781,19 EUR.

Zalihe

Bilješka br. 7

Društvo na dan izvještavanja nije imalo zaliha.

Kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8

Kratkoročna potraživanja sastoje se od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkoročna potraživanja na dan izvještavanja iznosila su 34.205,44 EUR.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

Bilješka br. 8a

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge i ostala potraživanja razrađuju se na potraživanja od poduzetnika unutar grupe, od društava povezanih sudjelujućim interesom i od nepovezanih osoba.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge na dan izvještavanja iznosila su ukupno 31.453,18 EUR.

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks 2024/2023
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	- €	- €	
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	32,13 €	17.315,47 €	53891,91
Potraživanja od kupaca	31.802,92 €	14.137,71 €	44,45
UKUPNO	31.835,05 €	31.453,18 €	

Kratkoročna potraživanja od poduzetnika unutar grupe i/ili od društava povezanih sudjelujućim interesima po osnovi isporučenih roba i usluga iznosila su 17.315,47 EUR.

Kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

Bilješka br. 8b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika.

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija

Bilješka br. 8c

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dobit, potraživanja za PDV, potraživanja za više plaćene članarine i slična potraživanja.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija u iznosu 2.752,26 EUR.

Ostala kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8d

Ostala kratkoročna potraživanja sačinjavaju potraživanja stečena cesijom ili nekom drugom vrstom ugovora (otkup tražbine, prijenos i sl.) te potraživanja za dane predujmove.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo ostalih kratkoročnih potraživanja.

Kratkotrajna financijska imovina

Bilješka br. 9

Kratkotrajnu financijsku imovinu sačinjavaju ulaganja u udjele/dionice i vrijednosne papire, dani zajmovi, depoziti i slično te ostala financijska imovina za koju se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik unutar jedne godine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkotrajnu financijsku imovinu.

Novac u banci i blagajni
Bilješka br. 10

Na dan izvještavanja iznos novca u banci kojeg čine salda na eurskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni iznosio je 70.575,75 EUR.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi
Bilješka br. 11

Društvo na dan izvještavanja nije imalo plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda.

PASIVA
Kapital i rezerve
Bilješka br. 12

Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve se sastoje od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa.

Na dan izvještavanja kapital Društva iznosio je 61.852,27 EUR.

Temeljni (upisani) kapital
Bilješka br. 13

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 2.654,46 EUR i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Kapitalne rezerve
Bilješka br. 14

Kapitalne rezerve odnose se na kapitalni dobitak na prodane dionice, kapitalni dobitak iz prodaje otkupljenih vlastitih dionica i udjela te kapitalne pričuve iz drugih izvora. Kapitalne rezerve mogu sačinjavati povećanje kapitala društva od ulaganja novca, stvari ili prava od strane vlasnika ili dioničara u neupisani kapital društva.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kapitalnih rezervi.

Rezerve iz dobiti
Bilješka br. 15

Rezerve iz dobiti obuhvaćaju zakonske rezerve, rezerve za vlastite udjele te statutarne i ostale rezerve.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo rezervi iz dobiti.

Revalorizacijske rezerve

Bilješka br. 16

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo revalorizacijskih rezervi.

Rezerve fer vrijednosti

Bilješka br. 17

Rezerve fer vrijednosti sastoje se od fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkovitog dijela zaštite novčanih tijekova i učinkovitog dijela zaštite ulaganja u inozemstvu.

Društvo na dan izvještavanja nije oformilo rezerve fer vrijednosti.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Bilješka br. 18

Stanje zadržane dobiti na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 49.691,15 EUR.

Dobit ili gubitak poslovne godine

Bilješka br. 19

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu 9.506,66 EUR. Predloženu raspodjelu dobiti Društvo je donijelo Odlukom o raspodjeli dobiti koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

Manjinski (nekontrolirajući) interes

Bilješka br. 20

Manjinski interesi odnose se na ostvarenu dobit koja pripada Društvu po osnovi udjela u dobiti od društava kod kojih je postotak udjela u vlasništvu manji od 20%.

Društvo nije ostvarilo interes iz odnosa s nekontroliranim društvima.

Rezerviranja

Bilješka br. 21

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Rezerviranja se provode u skladu s računovodstvenim politikama i standardima financijskog izvještavanja.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo provedena rezerviranja.

Dugoročne obveze

Bilješka br. 22

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeća dužim od godinu dana.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

Kratkoročne obveze

Bilješka br. 23

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeća kraćim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u visini od 25.198,09 EUR.

Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge

Bilješka br. 23a

Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge iznosile su 7.837,09 EUR.

Društvo nije imalo kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe i/ili prema društvima povezanim sudjelujućim interesima po osnovi primljenih roba i usluga.

Kratkoročne obveze po osnovi zajmova, depozita i sličnog

Bilješka br. 23b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročnih obveza po osnovi primljenih zajmova, depozita i sličnog.

Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Bilješka br. 23c

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.

Kratkoročne obveze za predujmove

Bilješka br. 23d

Društvo je na dan izvještavanja imalo 484,58 EUR obveza za primljene predujmove (avanse) u kojima se roba ili usluga treba isporučiti u roku koji je manji od godine dana.

Kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima

Bilješka br. 23e

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima

Bilješka br. 23f

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima na dan izvještavanja iznosile su ukupno 9.759,27 EUR.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Bilješka br. 23g

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan izvještavanja iznosile su ukupno 6.652,63 EUR.

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu

Bilješka br. 23h

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane za obvezu isplate dobiti povezanim društvima.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu.

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji

Bilješka br. 23i

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane uz dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji.

Ostale kratkoročne obaveze

Bilješka br. 23j

Ostale kratkoročne obveze Društva na dan izvještavanja iznosile su 464,52 EUR.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Bilješka br. 24

Društvo je na dan izvještavanja imalo obračunatih odgođenih plaćanja troškova i/ili prihoda budućeg razdoblja u visini od 48.321,88 EUR.

Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.

VI. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Poslovni prihodi

Bilješka br. 25

Poslovni prihodi sastoje se od prihoda od prodaje, prihoda na temelju uporabe vlastitih proizvoda i ostalih poslovnih prihoda.

Poslovni prihodi Društva u 2024. godini ukupno su iznosili 374.906,85 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	356.240,15 €	368.521,14 €	103,45
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	29.392,56 €	6.385,71 €	21,73
UKUPNO	385.632,71 €	374.906,85 €	

Prihodi od prodaje

Bilješka br. 25a

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo prihode od prodaje u visini od 368.521,14 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostvarenih prihoda od prodaje poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	356.240,15 €	368.521,14 €	103,45
UKUPNO	356.240,15 €	368.521,14 €	

Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga

Bilješka br. 25b

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo prihode s osnove upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

Ostali poslovni prihodi

Bilješka br. 25.

Ostali poslovni prihodi su svi prethodno nespomenuti prihodi ostvareni iz poslovnih aktivnosti, osim financijskih prihoda. Na poziciji ostalih poslovnih prihoda iskazuju se prihodi od ukidanja rezerviranja, viškovi, prihodi od otpisanih (ispravljenih) potraživanja, naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih godina, prihodi od naplate penala i štete, naknadno odobreni popusti i sl.

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo ostalih poslovnih prihoda u visini od 6.385,71 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostalih prihoda ostvarenih s poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	29.392,56 €	6.385,71 €	21,73
UKUPNO	29.392,56 €	6.385,71 €	

Poslovni rashodi

Bilješka br. 26

Poslovni rashodi sastoje se od promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda, materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.

Društvo je u 2024. godini iskazalo poslovne rashode u visini od 364.255,99 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Promjene vrijednosti	- €	- €	
Materijalni troškovi	128.419,29 €	135.796,01 €	105,74
Troškovi osoblja	160.627,83 €	178.878,88 €	111,36
Amortizacija	27.529,32 €	24.730,45 €	89,83
Ostali troškovi	24.920,41 €	24.786,94 €	99,46
Vrijednosna usklađenja	- €	- €	
Rezerviranja	- €	- €	
Ostali poslovni rashodi	15.836,28 €	63,71 €	0,40
UKUPNO	357.333,13 €	364.255,99 €	

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda

Bilješka br. 26a

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje odnosi se samo na ona društva koja obavljaju proizvodnu djelatnost. U vrijednost zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda uključuju se izravni troškovi proizvodnje (troškovi utrošenog materijala i izravni troškovi rada), te raspoređeni opći troškovi proizvodnje. Smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda rezultira povećanjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje, dok povećanje vrijednosti zaliha rezultira smanjujem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo poslovnih rashoda po osnovi promjene zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda.

Materijalni troškovi

Bilješka br. 26b

Materijalni troškovi sastoje se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova.

Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 135.796,01 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Troškovi sirovina i materijala	50.554,15 €	36.093,85 €	71,40
Troškovi prodane robe	- €	- €	
Ostali vanjski troškovi	77.865,14 €	99.702,16 €	128,04
UKUPNO	128.419,29 €	135.796,01 €	

Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, utrošene rezervne dijelove, otpis sitnog inventara i sl.

Troškovi sirovina i materijala ukupno su iznosili 36.093,85 EUR.

Troškovi prodane robe podrazumijevaju nabavnu vrijednost prodane robe. Trošak nabavne vrijednosti prodane robe priznaje se u razdoblju u kojem se priznaje prihod predmetne prodane robe.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo troškova prodane robe.

Vanjski troškovi podrazumijevaju troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telekomunikacijske usluge, trošak vanjskih dorada, trošak servisnih usluga i održavanja, trošak zakupa i leasinga, troškovi promidžbe, sajmova i sponzorstava, trošak intelektualnih i drugih usluga, trošak komunalnih usluga, trošak usluga posredovanja i druge slične usluge.

Ostali vanjski troškovi su iznosili 99.702,16 EUR.

Troškovi osoblja

Bilješka br. 26c

Troškovi osoblja se odnose na troškove neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća i troškova doprinosa na plaće.

U 2024. godini troškovi osoblja iznosili su 178.878,88 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Neto plaće i nadnice	101.671,20 €	112.662,47 €	110,81
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	37.028,80 €	40.612,97 €	109,68
Doprinosi na plaće	21.927,83 €	25.603,44 €	116,76
UKUPNO	160.627,83 €	178.878,88 €	

Amortizacija

Bilješka br. 26d

Amortizacija je rađena u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 24.730,45 EUR.

Ostali troškovi

Bilješka br. 26e

Ostale troškove čine premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja.

Društvo je u poslovnoj godini imalo ukupno 24.786,94 EUR ostalih troškova.

Vrijednosna usklađenja

Bilješka br. 26f

Društvo u poslovnoj godini nije provodilo vrijednosna usklađenja nefinancijske imovine.

Rezerviranja

Bilješka br. 26g

Društvo tijekom sastavljanja financijskih izvještaja, a u skladu s odredbama Zakona o porezu na dobit te standarada financijskog izvještavanja, nije imalo potrebe niti obavezu izvršiti rezerviranja.

Ostali poslovni rashodi

Bilješka br. 26h

Društvo je u poslovnoj godini imalo ostale poslovne rashode u iznosu 63,71 EUR.

Financijski prihodi
Bilješka br. 27

Financijski prihodi sastoje se od prihoda od ulaganja u dionice/udjele poduzetnika, kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iz odnosa s poduzetnicima i financijskim institucijama.

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo financijske prihode.

Financijski rashodi
Bilješka br. 28

Financijski rashodi se odnose na kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke (rashode) od financijske imovine, neto vrijednosna usklađenja financijske imovine i ostale financijske rashode.

Društvo je u 2024. godini imalo financijskih rashoda u iznosu 1,70 EUR.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	0,66 €	1,70 €	257,58
Tečajne razlike i drugi rashodi	- €	- €	
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	- €	- €	
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	- €	- €	
Ostali financijski rashodi	- €	- €	
UKUPNO	0,66 €	1,70 €	

Financijski rashodi s poduzetnicima unutar grupe
Bilješka br. 28a

Društvo nije iskazalo financijske rashode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe.

Financijski rashodi s osnove kamata i sličnih rashoda, tečajnih razlika i drugih rashoda s društvima koji nisu unutar grupe
Bilješka br. 28b

Financijski rashodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe ili iz odnosa s financijskim institucijama, a koji se sastoje od rashoda kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih rashoda iznosili su 1,70 EUR.

Nerealizirani gubici od financijske imovine
Bilješka br. 28c

Društvo ne posjeduje financijsku imovinu koja se svodi na prodajnu vrijednost prema tržišnoj vrijednosti izlistanoj na burzi i/ili uređenom tržištu vrijednosnih papira odnosno nije iskazalo gubitke na dionicama iz vlastitog portfelja.

Neto vrijednosna usklađenja financijske imovine
Bilješka br. 28d

Neto vrijednosno usklađenje financijske imovine proizlazi iz promjene njene vrijednosti prema mjerenju po fer vrijednosti.

Društvo nije provodilo neto vrijednosna usklađenja u poslovnoj godini.

Ostali financijski rashodi
Bilješka br. 28e

Ostali financijski rashodi se odnose na financijske rashode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% (realizirani gubici) te drugih financijskih rashoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo nije imalo ostalih financijskih rashoda u poslovnoj godini.

UKUPNI PRIHODI
Bilješka br. 29

Društvo je u poslovnoj godini 2024. ostvarilo ukupne prihode u visini od 374.906,85 EUR.

UKUPNI RASHODI
Bilješka br. 30

Društvo je u poslovnoj godini 2024. imalo ukupnih rashoda u iznosu od 364.257,69 EUR.

POREZ NA DOBIT
Bilješka br. 31

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

Naziv pozicije	2023	2024	Indeks 2024/2023
Dobit prije oporezivanja	28.583,22 €	10.649,16 €	37,26

Gubitak prije oporezivanja	- €	- €	
Porez na dobit	1.048,68 €	1.142,50 €	108,95
Dobit razdoblja	27.534,54 €	9.506,66 €	34,53
Gubitak razdoblja	- €	- €	

VII. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

Objava financijskih izvještaja

Uprava društva, na temelju odluke Skupštine o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2024., svojom ovjerom odobrava njihovu objavu.

Osoba odgovorna za sastavljanje bilješki:
ELIZABETA PAPEŠ

Direktor:
HORVAT SONJA

PLAVINKA d.o.o.
za obavljanje komunalnih djelatnosti
ZABOK, Trg Dragutina Domjanića 1

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima, odredbi Zakona o računovodstvu i društvenog ugovora, skupština društva PLAVINKA d.o.o. donosi dana 29.03.2025.

ODLUKU
o raspodjeli dobiti 2024. godine

Točka I.

Prema usvojenim financijskim izvještajima dobit poslovne godine iznosi 9.506,66 EUR.

Zadržana dobit iz prethodnih razdoblja iznosi 49.691,15 EUR te s dobiti iz ove poslovne godine čini ukupnu svotu dobiti.

Točka II.

Preostala dobit u potpunosti se raspoređuje na zadržanu dobit.

Dobit se smatra zadržanom sve dok se zahtjevom pojedinog člana društva, a po ispunjenim uvjetima (likvidnost društva), ne zatraži i ne izvrši isplata (djelomična ili cjelokupna) na način definiran u zahtjevu člana društva. Članovi društva koji su dobit predujmljivali moraju donijeti odluku o pokriću tog predujma.

VIDEK MARIO, predsjednik skupštine

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima, odredbi Zakona o računovodstvu i društvenog ugovora, skupština društva PLAVINKA d.o.o. donijela je dana 29.03.2025.

ODLUKU
o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2024. godinu

Točka I.

Uprava društva, sukladno propisima za 2024. godinu, sastavila je i skupštini društva predočila na prihvaćanje sljedeće temeljne financijske i porezne izvještaje:

1. Bilanca,
2. Račun dobiti i gubitka,
3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje,
4. Prijava poreza na dobit za 2024. godinu,
5. Obrazac GFI-POD za potrebe javne objave.

Točka II.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2024. godinu u kojem iskazana svota dobiti nakon oporezivanja iznosi 9.506,66 EUR.

Bilanca na dan 31.12.2024. godine iskazuje zbroj aktive u svoti 135.372,24 EUR.

VIDEK MARIO, predsjednik skupštine

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-07/25-01/007
URBROJ: 2140-6-4/2-25-2
Zabok, 18. lipnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Komunalno-Zabok d.o.o., ZIVTOV trg 3, Zabok
Izvješće o poslovanju i financijski izvještaji za 2024. godinu

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog prijedloga dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Komunalno-Zabok d.o.o., ZIVTOV trg 3 iz Zaboka dostavilo je dana 24. ožujka 2025. godine Gradu Zaboku na znanje Izvješće o poslovanju i financijske izvještaje za 2024. godinu. Uz navedena Izvješća dostavljene su i Odluke Skupštine društva o utvrđivanju i prihvaćanju financijskih izvještaja za 2024. godinu i rasporedu dobiti za 2024. godinu.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će direktor Društva Rajko Turk.

Temeljem gore navedenog **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća**, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA - KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK ZABOK 1

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-07/25-01/007
URBROJ: 2140-6-2-25-3
Zabok, --. ---- 2025.

Povodom razmatranja Izvješća o poslovanju i financijskih izvještaja društva „Komunalno-Zabok" d.o.o. iz Zaboka za 2024. godinu, a na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj --. sjednici održanoj dana --.------ 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Izvješće o poslovanju, te financijske izvještaje društva „Komunalno-Zabok" d.o.o. iz Zaboka, ZIVTOV trg 3 za 2024. godinu, a u kojima su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od 1.684.166,09 EUR
- ukupni ostvareni rashodi u iznosu od 1.643.287,01 EUR
- bruto dobit u iznosu od 40.879,08 EUR
- dobit nakon oporezivanja 28.372,22 EUR

II. Predmetne financijske izvještaje prethodno je razmotrila i usvojila Skupština društva na svojoj 10. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2025. godine.

III. Godišnje izvješće Uprave o poslovanju društva za 2024. godinu, te Odluke Skupštine društva daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. „Komunalno-Zabok" d.o.o.
   ZIVTOV trg 3, Zabok
2. Upravni odjel za financije,
3. Za prilog zapisniku,
4. Za zbirku akata,
5. Pismohrana.

KOMUNALNO ZABOK d.o.o.
za obradu otpadaka • ZABOK, Zvonev trg 3
Telefon: 049/226-630; fax: 049/221-259
e-pošta: komunalno-zabok@kr.t-com.hr
Web-adresa: www.komunalno-zabok.hr

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ZA
2024. GODINU

Zabok, veljača 2025.

IZDAVAČ:

Komunalno-Zabok d.o.o.
za obradu otpadaka
Zivtov trg 3, 49210 Zabok
OIB:31174430130
Telefon: +385049226630
Fax: +385049221259
E-pošta: komunalno-zabok@kr.t-com.hr
Web-adresa: www.komunalno-zabok.hr

ZA IZDAVAČA:
Direktor
Rajko Turk inž. građ.

SURADNICI:
Ankica Ladišić
Jasna Cvetko

veljača, 2025.

SADRŽAJ:

I. OSVRT I IZVJEŠĆE UPRAVE-DIREKTORA NA POSLOVANJE DRUŠTVA U 2024.G.

II. VLASNIČKA STRUKTURA I ORGANI UPRAVLJANJA

III. ORGANIZACIJA TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. I STRUKTURA DJELATNIKA

IV. KOMUNALNA DJELATNOST I VOZNI PARK DRUŠTVA

V. TRŽNICA NA MALO U ZABOKU

VI. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2024.G.

I.

OSVRT I IZVJEŠĆE UPRAVE – DIREKTORA NA POSLOVANJE DRUŠTVA U 2024. GODINI

OSVRT I IZVJEŠĆE UPRAVE - DIREKTORA
na poslovanje Društva u 2024. godini

OSVRT

Povijesni dio: Davne 1962. godine, Narodni odbor općine Zabok svojim rješenjem broj 01-2147/1-1962. od 30. ožujka 1962. godine osnovao je Komunalno poduzeće u Zaboku. Komunalno poduzeće je osnovano za obavljanje poslova i usluga u vezi s funkcioniranjem i održavanjem vodovoda, kanalizacije i čistoće, kao i ostalih usluga građanima. Za direktora poduzeća postavljen je Briški Petar, a nadzor nad radom direktora vršio je odjel za privredu Narodnog odbora općine Zabok. Iza nas su 63 godine rada.

Od svibnja 2011.g. sjedište i Uprava Društva djeluju na novoj adresi, Zabok, Zivtov trg 3.

Komunalno-Zabok d.o.o. obavlja osnovnu djelatnost, javnu uslugu organiziranog prikupljanja, odvoza i zbrinjavanje komunalnog i odgovarajućeg neopasnog otpada na području Grada Zaboka i na području Općine Bedekovčina.

Od 01.05.2022.g. u primjeni je novi cjenik temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Odluke o načinu pružanja javne usluge na području Grada Zabok klasa:363-01/21-01/095; urbroj:2140-6-2-22-6 od 26. siječnja 2022.g., dobivenog Očitovanja klasa: 351-03/22-01/001; urbroj:2140-6-3/1-22-4, dobivene Suglasnosti klasa:351-03/22-01/001; urbroj.2140-6-3/1-22-5 Gradonačelnika Grada Zabok od 25. ožujka 2022.g. na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok i Odluke o načinu pružanja javne usluge na području Općine Bedekovčina klasa: 351-02/22-01/01; urbroj: 2140-08-02-1-22-1 od 31. siječnja 2022.g., dobivenog Očitovanja klasa:363-01/22-01/16; urbroj:2140-8-1-1-22-2 dobivene Suglasnosti klasa:363-01/22-01/16 ;urbroj:2140-8-1-1-22-3 Načelnika Općine Bedekovčina od 29. ožujka 2022.g. na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina te članka 11. Statuta Komunalnog-Zabok d.o.o., donio direktor Društva dana 29.ožujka 2022. godine.
Cjenik je iskazan u euru i kuni po fiksnom tečaju konverzije: 1 EUR=7,53450 Kn i uvodi kategoriju kućanstvo i kategoriju ne kućanstvo.

Od 01.03.2024.g. u primjeni je izmijenjeni cjenik temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Odluke o načinu pružanja javne usluge na području Grada Zabok klasa:363-01/21-01/095; urbroj:2140-6-2-22-6 od 26. siječnja 2022.g., dobivenog Očitovanja klasa: 351-03/24-01/001; urbroj: 2140-6-5/5-24-4, dobivene Suglasnosti klasa: 351-03/24-01/001; urbroj: 2140-6-5/5-24-5 Gradonačelnika Grada Zabok od 25. siječnja 2024.g. na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Grad Zabok i Odluke o načinu pružanja javne usluge na području Općine Bedekovčina klasa: 351-02/22-01/01; urbroj: 2140-08-02-1-22-1 od 31. siječnja 2022.g., dobivenog Očitovanja klasa:363-01/24-01/05; rbroj:2140-8-1-1-24-2, dobivene Suglasnosti klasa: 363-01/24-01/05; rbroj:2140-8-1-1-24-3 Načelnika Općine Bedekovčina od 19. siječnja 2024.g. na izmjene Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja usluge – Općina Bedekovčina te članka 11. Statuta Komunalnog-Zabok d.o.o., Direktor Društva dana 29.siječnja 2024. godine donio je CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU PRUŽANJA USLUGE - GRAD ZABOK I OPĆINA BEDEKOVČINA U PRIMJENI OD 01.03.2024.

1. KATEGORIJA KUĆANSTVO

JEDINIČNA CIJENA JAVNE USLUGE ZA OBRAČUNSKO MJESTO NA ADRESI NEKRETNINE KORISNIKA RAZVRSTANOG U KATEGORIJU KUĆANSTVO OVISNO O VOLUMENU SPREMNIKA:

- CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE NAPLAĆUJE SE PREMA ODLUCI JLS I IZNOSI 9,29 EURA ZA SVAKO OBRAČUNSKO MJESTO
- CIJENA USLUGE PRAŽNJENJA VOLUMENA SPREMNIKA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZNOSI EURA

VOLUMEN SPREMNIKA OTPADA Zapremnine	JCV = JEDINIČNA CIJENA ZA PRAŽNJENJE volumena spremnika miješanog komunalnog otpada – 1 odvoz
1	2
120 litara	2,87 €
240 litara	5,73 €
1100 litara	26,28 €

NAPOMENA:
Pravo na umanjenje cijene javne usluge za 10%, (deset posto) ostvaruju korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo, ako su to naveli u Izjavi i sve dok uredno provode kompostiranje bio otpada u vlastitom kućanstvu / ne kućanstvu. Popust se iskazuje kao zasebna stavka na računu.
Cijene su bez PDV-a, PDV se obračunava u iznosu od 13%

2. KATEGORIJA KOJA NIJE KUĆANSTVO

JEDINIČNA CIJENA JAVNE USLUGE ZA OBRAČUNSKO MJESTO NA ADRESI NEKRETNINE KORISNIKA RAZVRSTANOG U KATEGORIJU KOJA NIJE KUĆANSTVO OVISNO O VOLUMENU SPREMNIKA:

- CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE NAPLAĆUJE SE PREMA ODLUCI JLS I IZNOSI 13,27 EURA ZA SVAKO OBRAČUNSKO MJESTO
- CIJENA USLUGE PRAŽNJENJA VOLUMENA SPREMNIKA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZNOSI EURA

VOLUMEN SPREMNIKA OTPADA Zapremnine	JCV = JEDINIČNA CIJENA ZA PRAŽNJENJE volumena spremnika miješanog komunalnog otpada – 1 odvoz
1	2
120 litara	2,48
240 litara	4,97
1100 litara	62,63

NAPOMENA:
Pravo na umanjenje cijene javne usluge za 10%, (deset posto) ostvaruju korisnici razvrstani u kategoriju koja nije kućanstvo, ako su to naveli u Izjavi i sve dok uredno provode kompostiranje bio otpada u vlastitom kućanstvu / ne kućanstvu. Popust se iskazuje kao zasebna stavka na računu.
Cijene su bez PDV-a, PDV se obračunava u iznosu od 13%

3.UGOVORNA KAZNA ZA KORISNIKE KUĆANSTVO I NIJE KUĆANSTVO

ako ne koristi javnu uslugu na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika	39,82 €
ako na obračunskom mjestu postupa s otpadom na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje ili na način koji dovodi do rasipanja otpada oko spremnika ili na način koji uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada	39,82 €
ako odlaže otpad izvan spremnika	39,82 €
ako korisnik koji je kućanstvo proizvedeni opasni komunalni otpad ne predaje u mobilno reciklažno dvorište ili s opasnim komunalnim otpadom ne postupa u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada	66,36 €
ako ne predaje odvojeno proizvedeni miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad odnosno ako u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik ili ako u spremnik za miješani komunalni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik ili ako u spremnik za biootpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik	66,36 €

NAPOMENA: cijene ugovorne kazne su bez PDV-a, PDV se ne obračunava.

Ovaj Cjenik objavljen je na oglasnoj ploči Komunalnog-Zabok d.o.o., mrežnoj stranici Komunalnog-Zabok d.o.o. i u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i dostaviti Ministarstvu.

Svi korisnici razvrstavaju, sortiraju i odvajaju otpad još od 2014.g. kada im je dodijeljen na korištenje spremnik (kanta) zelene boje volumena od 120 litara za odlaganje tetrapak ambalaže, plastike, papira i kartona. **FZOEU i Ministarstvo graditeljstva nabavili su spremnike u plavoj i žutoj boji za sve JLS koje su ih podijelile korisnicima.**
U svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom po navedenom zakonu nabavljeno je još u 2015.g. mobilno reciklažno dvorište za područje Grada Zabok nabavu kojeg je sufinancirao Grad Zabok sa 60% i FZOEU sa 40%.. Za upravljanje mobilnim reciklažnim dvorištem trebalo se upisati u očevidnik ministarstva i uskladiti djelatnosti koje obavljamo kod Trgovačkog suda. Zaključkom Gradskog vijeća mobilno reciklažno dvorište dano je u vlasništvo i na upravljanje Komunalnom-Zabok d.o.o. uz isključivo korištenje za potrebe korisnika s područja Grada Zabok.
Isto je počelo s radom prema utvrđenom rasporedu obilaska svih naselja u gradu Zabok od ožujka 2016.g.

Općina Bedekovčina uz sufinanciranje Kohezijskog fonda izgradila je na zemljištu koje je u vlasništvu Općine reciklažno dvorište. Sporazumom o povjeravanju obavljanja poslova upravljanja reciklažnim dvorištem broj 2654-1/2019. od 19.11.2019.g. isto je povjereno na upravljanje Komunalnom-Zabok d.o.o. i započelo s radom. Troškove rada reciklažnih dvorišta podmiruje Komunalno-Zabok d.o.o. iz sredstava ostvarenih gospodarenjem otpadom.

Miješani i selektivni komunalni otpad odvozi se po rasporedu odvoza sukladno kalendaru odvoza koji je dostavljen svakom korisniku usluge. Odlagališta otpada „Gubaševo" i „Lesičak" **zatvorena su Odlukom o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta Ministarstva zaštite okoliša i energetike klasa:351-01/18-01/531; urbroj:517-03-2-2-18-1 od 21. prosinca 2018. objavljenom u NN 3/2019., 09. siječnja 2019.godine.**

Miješani komunalni otpad s područja Grada Zaboka i s područja općine Bedekovčina odlaže se sukladno Odluci o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 3/19 i 17/19) i Dinamici zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske na odlagalište otpada „Gorjak" kojim upravlja Krakom d.o.o. Krapina, Gajeva 20.

Krakom d.o.o. Krapina, Gajeva 20 i Komunalno-Zabok d.o.o. Zabok, Zivtov trg 3 sklopili su dana 15.10.2019. godine Ugovor o preuzimanju miješanog komunalnog otpada na odlagalište „Gorjak" s primjenom od 12.09.2019.godine. Cijena pružanja usluge zaprimanja miješanog komunalnog otpada utvrđena je (čl.7. Ugovora) u iznosu od 43,80 eura/tona (330,00 kuna/tona). S danom 16.11.2022.g. zaprimljena je od strane Krakom-a obavijest o novoj cijeni preuzimanja i deponiranja miješanog komunalnog otpada koju je donijela skupština Krakom-a 10.11.2022.g. i ista nadalje iznosi 65,70 eura/tona (495,00 kuna/tona) + pdv. Od 01.11.2023.g. ponovno je povećana cijena preuzimanja miješanog komunalnog otpada i sada iznosi 85,20 eura/tona što je sveukupno povećanje za 94,52 % u razdoblju od godinu dana. Tako troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada iznose cca 200.000,00 eura godišnje što je ogromno troškovno i financijsko opterećenje za poslovanje društva.

U veljači 2024.g. kupljeno je jedno novo osobno službeno vozilo marke KIA STONIC u vrijednosti 20.780,00 eura bruto.

Dana 07.10.2024.g. pokrenut je postupak javne nabave za jedno novo komunalno vozilo s nadogradnjom zapremnine min. 16m³ za sakupljanje komunalnog otpada putem financijskog leasinga s rokom otplate od 12 mjeseci, otplata vlastitim sredstvima, procijenjene vrijednosti 220.999,00 eura bez pdv-a, nabavne vrijednosti 206.223,00 eura, dobavljača Tehnix-eko i ponuditelja BKS leasing, isporučeno 17.01.2025.g.

Društvo je na dan 31.12.2024.g. imalo 26 stalno zaposlena radnika. 31.12.2024. odjavljen je jedan radnik-vozač zbog odlaska u mirovinu.

IZVJEŠĆE O FINANCIJSKOM POSLOVANJU U 2024.G.

Komentar rezultata poslovanja u 2024. godini
Redovni prihodi od pružanja javne usluge i zelene tržnice ostvareni su u iznosu od 1.477.525,14 eura i nisu dostatni za pokriće troškova poslovanja.
Pozitivni rezultat poslovanja ostvaren je kao rezultat dodatnih prihoda od pružanju usluge skupljanja otpada Humkom-u Hum na Sutli putem ugovora sklopljenog temeljem natječaja od čega je prihodovano 114.560,15 eura i s osnova sufinanciranja nabava od strane FZOEU prihodovano je 47.185,56 eura. Od potpora za umanjenje cijene el. energije knjiženo je u prihod 3.934,60 eura, a od prodaje jednog kamiona 40.960,64 eura.
Ostvareni rezultat poslovanja u 2024.g. je:

opis	Planirano eura	Ostvareno eura	%
Ukupni prihodi	1.651.616,56	1.684.166,09	102
Ukupni rashodi	1.617.172,55	1.643.287,01	101,6
Dobit prije oporezivanja	34.444,01	**40.879,08**	118,7
Obračun poreza - povećanje dobiti	------	28.603,46	---
Porezna osnovica/dobit nakon povećanja	------	69.482,54	---
Porezna stopa	18%	18%	---
Porezna obveza	------	**12.506,86**	---
Uplaćeni predujmovi	------	6.711,72	---
Razlika za uplatu	------	5.795,14	---
Predujmovi za slijedeće razdoblje	------	1.042,24	---
Dobit nakon oporezivanja= Bruto dobit	------	**28.372,22**	---

Struktura prihoda je slijedeća:

konto	opis	PRETHODNA GODINA 2023.	PLANIRANO 2024.	OSTVARENO 2024.	% od plana	% od ukupno
7500/02	Skupljanje i odvoz otpada	1.170.857,58	1.395.000,00	1.440.326,14	103,3	85,5
7500	Ugovor Hum na Sutli	109.368,16	120.000,00	114.560,15	95,5	6,8
7510/11	Tržnica	25.596,02	25.590,36	25.564,02	99,9	1,5
7700	Prihodi od ovrha	3.228,13	3.000,00	3.575,41	119,2	0,2
7710	Štete	5.600,23	5.000,00	4.936,77	98,7	0,3
7800	Kamate	2.939,17	3.000,00	2.742,80	91,4	0,2
7899	Prihodi od potpora – el. energija	10.520,77	11.500,00	3.934,60	34,2	0,2
7899	Izvanredni prihodi-sufinanc.FZOEU	47.080,21	47.185,56	47.185,56	100	2,8
7899	Prohodi od prodaje vozila	68.300,00	41.340,64	41.340,64	99,1	2,5
Klasa 7P	REDOVNI PRIHODI UKUPNO	1.443.490,27	1.651.616,56	1.684.166,09	102	100

Od obavljanja osnovne djelatnosti skupljanja i odvoza otpada uključujući i refundacije šteta, kamate i prihode od ovrha ostvareno je 93,1% ukupnih prihoda Društva.

2024. poslovna godina bila je izuzetno teška godina zbog inflacije i nastanka novih velikih troškova jer se miješani komunalni otpad vozi i obrađuje na odlagalištu „Gorjak" Krapina po cijeni većoj za 94,52% od početne, a selektivni u Eko-flor, cijena veća 50%, te je zbog inflacije došlo do povećanja svih ostalih troškova poslovanja.

Možemo istaknuti slijedeće:

- novi sustav evidencije, obračuna i naplate od 01.05.2022.g. funkcionira,
- zadržana je ekonomska stabilnost ukupnog poslovanja kao i likvidnost Društva ali zbog trošenja ranije akumuliranih sredstava,
- obradom miješanog komunalnog otpada na odlagalištu „Gorjak" Krapina nastali su veliki troškovi poslovanja,
- uspješno su realizirane sve zakonske obveze prema državi,
- bitna stabilnost ukupnih odnosa na relaciji Sindikat Društva – Uprava Društva uz primjenu obostranih obveza iz Kolektivnog Ugovora, povećanje osnovice za K1 sa 500,00 eura na 550,00 eura od 01.01.2024.g., a na 600,00 eura od 01.08.2024.g., te primjena povećanih iznosa neoporezivih primitaka,
- stalno prisutna aktivnost Skupštine Društva u svim za Društvo bitnim segmentima realizacije tekućeg poslovanja i daljnjih razvojnih planova,
- obavljena Revizija obavljanju učinkovitosti sprječavanja i otkrivanja prijevara kod trgovačkih društava u vlasništvu JLS za 2014.g.

Komunalno-Zabok d.o.o. u protekloj 2024.g. u potpunosti je ispunilo svoju primarnu zadaću, a to je kontinuitet i kvaliteta pružene javne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog miješanog i selektivnog otpada na čitavom području svog djelovanja ali uz veliko nezadovoljstvo zbog zatvaranja odlagališta „Gubaševo“ Zabok i „Lesičak“ Bedekovčina što je uzrok nastanka velikih troškova poslovanja koji nisu pokriveni cijenom usluge.

Pozitivni rezultat poslovanja ostvaren je kao rezultat dodatnih prihoda od pružanju usluge skupljanja otpada Humkom-u Hum na Sutli putem ugovora sklopljenog temeljem natječaja od čega je prihodovano 114.560,15 eura i s osnova sufinanciranja nabava od strane FZOEU prihodovano je 47.185,56 eura. Od potpora za umanjenje cijene el. energije knjiženo je u prihod 3.934,60 eura, a od prodaje jednog kamiona 40.960,64 eura.

U tijeku 2024 .g. realizirana su slijedeća ulaganja u investicije:

Jedno(1) novo osobno službeno osobno vozilo 18.716,66 i jedno (1) računalo 1.675,00 eura, ukupno: 20.391,66 eura. Usporedni osvrt ulaganja u prethodnim godinama:

godina	eura
2024.	20.391,66
2023.	355.010,87
2022.	152.330,83
2021.	209.972,33
2020.	303.842,33
2019.	144.823,39
2018.	7.771,75
2017.	2.930,17
2016.	272.552,29
2015.	114.671,18
2014.	59.067,75
2013.	189.073,70
2012.	18.155,89
2011.	330.537,27
2010.	230.592,45
2009.	21.551,84
2008.	173.231,10
2007.	122.055,38
2006.	191.279,14
2005.	69.820,36
2004.	155.983,99
2003.	89.379,47
Ukupno:	**3.235.025,14**

Iz čega je **vidljivo da smo u proteke dvadeset dvije godina investirali 3.235.025,14 eura ili prosječno 147.046,60 eura godišnje što smatramo velikom uspjehom i dokazom naše brige za nas i naše korisnike.**

Naglasak za sve postignuto i naprijed navedeno je u velikom naporu usmjerenom na naplatu naših potraživanja od svih korisnika jer ima sve više ne platiša pa smo primorani za dugovanja podnositi prijedloge za ovrhe, radi izbjegavanja kratkog roka zastare od godinu dana, ali tu moramo istaknuti velike probleme u naplati tužbi jer su sve brojnije one koje se zavode u red čekanja zbog prezaduženosti i nezaposlenosti dužnika, te otvaranja osobnih stečajeva potrošača, pa tako imamo **potraživanja u iznosu od 343.428,46 eura** od čega **je u postupku ovrhe 118.038,89 eura ili 34,4% ukupnih potraživanja (ne kućanstva 10.228,16 eura, kućanstva 107.810,73 eura). Nedospjela potraživanja iznose 225.389,57 eura (ne kućanstva 121.483,86 eura, kućanstva 103.905,71 eura). Naplaćena potraživanja iznose 84,2%.**

Osvrt na prijašnje godine:
2023. - 309.389,24
2022. - 321.428,54 (1.5.22. nove cijene)
2021. – 326.123,28
2020. – 352.450,56
2019. – 354.836,95
2018. - 362.862,62 (povećanje cijene javne usluge)
2017. – 314.708,59
2016. – 336.148,09
2015. - 323.834,98
2014. - 327.104,09
2013. – 369.096,90
2012. - 340.824,91
2011. - 342.946,93
2010. - 319.897,32
2009. - 336.545,34
2008. - 289.152,35
2007. - 295.701,11
2006. – 345.069,85
2005. – 421.463,95
2004. – 373.810,79

- **obveze prema dobavljačima iznose 63.644,63 eura, a odnose se na račune za prosinac 2024.godine koji dospijevaju u 01/25.**

DUGOROČNIH OBVEZA Društvo nema.

RADNICI

Sva ostvarenja bez vrijednih i odgovornih ljudi i radnika Društva, kao ni bez sveukupne potpore vlasnika i zainteresirane javnosti i institucija, ne bi bila moguća.
31.12.2024. godine u Društvu je stalno zaposleno 26 radnika. S danom 31.12.2024.g. odjavljen je jedan radnik-vozač zbog odlaska u mirovinu.
Prosječna plaća radnika Društva u 2024.g. iznosila je bruto 1.506,70 eura, odnosno neto 1.108,01 eura.

Konstantno je u primjeni Kolektivni ugovor između Sindikata i Uprave, a prema kojemu su definirani i sa Zakonom o radu usklađeni svi parametri od plaće do obveza i prava radnika i Uprave.

POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA 2025.G.

1. VIZIJA:

KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. SVOJIM RADOM I ORGANIZACIJOM POTVRĐUJE STATUS VRLO OZBILJNE TVRTKE U ZBRINJAVANJU KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE.
U SVOJOJ OSNOVNOJ DJELATNOSTI ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA ORGANIZIRANI SMO NA ZADOVOLJAVAJUĆI NAČIN, A TEŽIMO BITI JOŠ BOLJI, NA DOBROBIT I ZADOVOLJSTVO NAŠIH KORISNIKA.
ŽELIMO POSTIĆI „ORGANIZACIJSKU IZVRSNOST" JER SMATRAMO DA JE TO PREDUVJET OPSTANKA NA TRŽIŠTU!

2. MISIJA:

KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. OSNOVANO JE PRIJE 63 GODINE IZ RAZLOGA DA SE ORGANIZIRANO SKUPLJA, ODVOZI I DEPONIRA KOMUNALNI OTPAD , A NA NAČIN SUKLADAN POZITIVNIM ZAKONSKIM PROPISIMA I KROZ NAJNIŽU CIJENU USLUGE ZA KORISNIKE (BEZPROFITNO POSLOVANJE).
USLUGU ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA OD KORISNIKA NA PODRUČJU BIVŠE OPĆINE ZABOK OBAVLJAMO NAČINOM „DOBROG GOSPODARA" STALNIM UNAPREĐIVANJEM TEHNOLOGIJE RADA, BEZ PROFITA U POSLOVANJU, A TO NAM JE PRIORITET U BUDUĆNOSTI – PRUŽITI KOMPLETNU USLUGU ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA KORISNIKU SA TEHNOLOŠKI NAJNAPREDNIJOM OPREMOM, A ZA NAJPOVOLJNIJU CIJENU, POŠTUJUĆI ODREDBE POZITIVNIH ZAKONA I PROPISA U REPUBLICI HRVATSKOJ.

3. CILJEVI:

OSNOVNI CILJ KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. JE ODRŽIVOST ODGOVORNE ORGANIZACIJE PREDANE OKRUŽENJU (KORISNICIMA I OSTALIM KLIJENTIMA) TE ZADOVOLJENJU POTREBA ZAPOSLENIKA, UZ VELIKU DRUŠTVENU ODGOVORNOST!
U 2025. TREBA UNAPREĐIVATI ODVAJANJE RECIKLABILNOG I BIO OTPADA RADI SMANJENJA KOLIČINE MIJEŠANOG OTPADA.

ZAKLJUČNO.

Uprava - Direktor

Rajko Turk inž. građ.

KOMUNALNO - ZABOK d.o.o.
za obradu otpadaka 2
ZABOK Zivtov trg 3

II.

VLASNIČKA STRUKTURA I ORGANI UPRAVLJANJA

VLASNIČKA STRUKTURA:

GRAD ZABOK	25%
OPĆINA BEDEKOVČINA	24%
OPĆINA SV. KRIŽ ZAČRETJE	19%
OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE	16%
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE	16%

ORGANI UPRAVLJANJA: SKUPŠTINA I UPRAVA

- SKUPŠTINA: PET ČLANOVA – PREDSTAVNICI OSNIVAČA I VLASNIKA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

SADAŠNJI SASTAV SKUPŠTINE

- **Predsjednik Skupštine** Ivan Hanžek oec., gradonačelnik grada Zaboka
- **Članovi:** Dragutin Jakuš, predstavnik općine Bedekovčina,
  Gordana Jureković, načelnica općine Krapinske Toplice
  Marko Kos dipl.oec., načelnik općine Sv. Križ Začretje
  Zdravko Halambek, predstavnik općine Veliko Trgovišće

- UPRAVA: DIREKTOR Rajko Turk inž. građ.
ZASTUPA DRUŠTVO POJEDINAČNO I SAMOSTALNO

III.

ORGANIZACIJA TRGOVAČKOG DRUŠTVA
KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. I STRUKTURA DJELATNIKA

UPRAVA – DIREKTOR Rajko Turk inž. građ.

FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI I KNJIGOVODSTVENI POSLOVI
Rukovoditeljica financija - Ankica Ladišić
Financijski knjigovođa - Jasna Cvetko
Blagajnica, fakturist - Marija Koleš
Knjigovođa kupaca, tajnica - Vesnica Vranić

KOMUNALNA DJELATNOST I TRŽNICA
Rukovoditelj Damir Tomek inž. prom. i Poslovođa Siniša Jelenčić
Tržni nadzornik: Berislav Forjan i pomoćni radnik na održavanju čistoće: Marina Mešnjak

VOZAČI: 8 radnika
Stjepan Goluban, Filip Pelko, Ivica Mrkoci, Dario Peroš, Davor Jagarčec, Novosel Josip (odjavljen 31.12.2024. zbog odlaska u mirovinu), Lovrenčić Slavko i Tisanić Nikola

RADNICI NA ZBRINJAVANJU KOMUNALNOG I TEHNOLOŠKOG OTPADA: 9 radnika
Damir Sever, Sanjin Sovec, Tomislav Kunst, Mladen Habljak, Dražen Papišta, Ivica Kada, Ivica Smud, Mario Sever i Ivan Šilipeter radnik na reciklažnom dvorištu Bedekovčina i mobilnom reciklažnom dvorištu Zabok.

IV. **KOMUNALNA DJELATNOST I** VOZNI PARK DRUŠTVA

SPECIJALNA KOMUNALNA VOZILA: **Proiz./kupnja**

1. KR541LB MAN SMEĆAR 2021.
2. KR534KM MAN NAVLAKAČ KONTEJNERA + KOMUNALNE NADOGRADNJE 2019./2020.
3. KR102KM ROLO PRIKOLICA 2020./2020.
4. KR123IG MAN SMEĆAR DUPLI 2015./2016.g.
5. KR814HE MAN SMEĆAR 2013./2013.g. prodano u 2024.
6. KR811IC PIAGGIO PORTER MAXXI 2015.g.
7. KR717LR MITSUBISHI FUSO SA SAMOPODIZAČEM KONTEJNERA 2021./2022.
8. KR649ME ELEKTRO VOZILO GOUPIL G4 L 2022.G.
9. KR 449MJ MERCEDES BENZ SPRINTER 315 CDI 2022.G.+ EKOMUNAL-6m³ KOM. VOZ. ZA SAKUPLJANJE I SABIJANJE KOM. OTP.2023.G.
10. KR435MM MITSUBISHI FUSO CANTER 7C15 AMP 4X2 2800+EKOMUNAL-7,5m³ KOM. VOZ. ZA SAKUPLJ. I SABIJANJE KOM. OTP.2023.G
11. KR490MT MERCEDES BENZ ATEGO 1324 L 4X2 + EKOMUNAL - 10m³ KOM. VOZILO S NADOGRADNJOM ZA PRIJEVOZ OTPADA 2023.G.

TERENSKA VOZILA: 1. FIAT DOBLO CARGO KR991HO 2014.g.
2. FIAT DUCCATO MAX KR994LK 2007.g.

OSOBNA VOZILA: 2 (1 novo KIA STONIC)

V.

TRŽNICA NA MALO U ZABOKU **DISLOCIRANI TRŽNI PROSTOR I ZELENA TRŽNICA „BLOK KOLODVOR“**

Na kamenim stolovima prodaju OPG proizvođači (Kumice) svoje domaće proizvode.

VI.

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2024. GODINU

BILANCA 31.12.2024.

Naziv pozicije	AOP oznaka	R.br. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	**001**		0	
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	**002**	**1.**	674.890,72	490.582,70
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	**003**			
1. Izdaci za razvoj	**004**			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	**005**			
3. Goodwill	**006**			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	**007**			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	**008**			
6. Ostala nematerijalna imovina	**009**			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	**010**	**1.**	674.890,72	490.582,70
1. Zemljište	**011**	**1.0.**	19.552,44	19.552,44
2. Građevinski objekti	**012**	**1.1.**	145.672,39	138.831,79
3. Postrojenja i oprema	**013**	**1.2.**	67.751,30	49.705,42
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	**014**	**1.3.**	441.098,34	281.676,80
5. Biološka imovina	**015**			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	**016**			
7. Materijalna imovina u pripremi	**017**			
8. Ostala materijalna imovina	**018**	**1.4.**	816,25	816,25
9. Ulaganje u nekretnine	**019**			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	**020**			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	**021**			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	**022**			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	**023**			
4.Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	**024**			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim intereso	**025**			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	**026**			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	**027**			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	**028**			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	**029**			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	**030**			

IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	2.	635.544,12	656.501,00
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	2.1.	2.717,02	1.204,13
1. Sirovine i materijal	039	2.1.	2.717,02	1.204,13
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	2.2.	310.397,96	344.089,34
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	2.2.	309.389,24	343.428,46
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	2.2.	1.008,72	660,88
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim intereso	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063	2.3.	322.429,14	311.207,53
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	3.	2.582,24	1.865,09
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	4.	1.313.017,08	1.148.948,79
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			

A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	**067**	**5.**	953.158,33	981.530,55
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	**068**	**5.**	830.884,60	830.884,60
II. KAPITALNE REZERVE	**069**			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	**070**			
1. Zakonske rezerve	**071**			
2. Rezerve za vlastite dionice	**072**			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	**073**			
4. Statutarne rezerve	**074**			
5. Ostale rezerve	**075**			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	**076**			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 082)	**077**			
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	**078**			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	**079**			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	**080**			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	**081**			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	**082**			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	**083**			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	**084**	**5.**	110.452,30	122.273,73
1. Zadržana dobit	**085**	**5.**	110.452,30	122.273,73
2. Preneseni gubitak	**086**			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	**087**	**5.**	11.821,43	28.372,22
1. Dobit poslovne godine	**088**	**5.**	11.821,43	28.372,22
2. Gubitak poslovne godine	**089**			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	**090**			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	**091**			
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	**092**			
2. Rezerviranja za porezne obveze	**093**			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	**094**			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	**095**			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	**096**			
6. Druga rezerviranja	**097**			

C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	**098**	**6.**	0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	**099**			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	**100**			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	**101**			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interes	**102**			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	**103**			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	**104**			
7. Obveze za predujmove	**105**			
8. Obveze prema dobavljačima	**106**			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	**107**			
10. Ostale dugoročne obveze	**108**			
11. Odgođena porezna obveza	**109**			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	**110**	**7.**	293.007,58	147.752,63
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	**111**			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	**112**			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	**113**			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interes	**114**			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	**115**			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	**116**	**7.**	174.930,44	
7. Obveze za predujmove	**117**	**7.**	0	
8. Obveze prema dobavljačima	**118**	**7.**	53.954,46	63.644,63
9. Obveze po vrijednosnim papirima	**119**			
10. Obveze prema zaposlenicima	**120**	**7.**	31.476,49	35.638,57
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	**121**	**7.**	18.675,42	31.232,71
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	**122**			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	**123**			
14. Ostale kratkoročne obveze	**124**	**7.**	13.970,77	17.236,72
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	**125**	**8.**	66.851,17	19.665,61
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+089+097+109+124)	**126**	**9.**	1.313.017,08	1.148.948,79

G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

RAČUN DOBITI I GUBITKA 31.12.2024.

Naziv pozicije	AOP oznaka	R.br. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. **POSLOVNI PRIHODI** (AOP 128 do 132)	**128**	**10.1.**	1.440.551,10	1.681.423,29
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	**129**			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	**130**	**10.1.**	1.305.821,76	1.621.790,95
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	**131**			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	**132**			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	**133**	**10.1.**	134.729,34	59.632,34
II. **POSLOVNI RASHODI** (AOP 134+135+139+143 do145+148+155)	**134**	**11.1.**	1.423.160,46	1.638.021,25
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	**135**			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	**136**	**11.1.**	541.232,69	676.537,30
a) Troškovi sirovina i materijala	**137**	**11.1.1.**	129.067,49	121.467,45
b) Troškovi prodane robe	**138**			
c) Ostali vanjski troškovi	**139**	**11.1.1.**	412.165,20	555.069,85
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	**140**	**11.1.**	474.426,46	545.855,71
a) Neto plaće i nadnice	**141**	**11.1.2.**	306.841,06	345.697,99
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	**142**	**11.1.2.**	101.719,79	124.391,78
c) Doprinosi na plaće	**143**	**11.1.2.**	65.865,61	75.765,94
4. Amortizacija	**144**	**11.1.**	219.770,22	204.699,68
5. Ostali troškovi	**145**	**11.1.**	180.197,41	192.623,14
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	**146**	**11.1.**	7.533,68	18.305,42
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	**147**	**11.1.3.**		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	**148**	**11.1.3.**	7.533,68	18.305,42
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	**149**			
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	**150**			
b) Rezerviranja za porezne obveze	**151**			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	**152**			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	**153**			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	**154**			
f) Druga rezerviranja	**155**			
8. Ostali poslovni rashodi	**156**			
III. **FINANCIJSKI PRIHODI** (AOP 157 do 166)	**157**	**10.2.**	2.939,17	2.742,80

1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	**158**			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interes	**159**			
3.Prihodi od ostalih dugotr. financ. ulaganja i zajmova poduzetn. unutar grupe	**160**			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	**161**			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar gru	**162**			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	**163**			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	**164**	**10.2.**	2.939,17	2.742,80
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	**165**			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	**166**			
10. Ostali financijski prihodi	**167**			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	**168**	**11.2.**	2.404,50	5.265,76
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	**169**			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	**170**			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	**171**	**11.2.**	2.404,50	5.265,76
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	**172**			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	**173**			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	**174**			
7. Ostali financijski rashodi	**175**			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	**176**			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	**177**			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERES	**178**			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	**179**			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	**180**	**10.**	1.443.490,27	1.684.166,09
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	**181**	**11.**	1.425.564,96	1.643.287,01
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	**182**	**12.**	17.925,31	40.879,08
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	**183**	**12.1.**	17.925,31	40.879,08
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	**184**	**12.2.**		
XII. POREZ NA DOBIT	**185**	**13.**	6.103,88	12.506,88
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	**186**	**14.**	11.821,43	28.372,22
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	**187**	**14.1.**	11.821,43	28.372,22
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	**188**	**14.2.**		

POREZ NA DOBIT ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2024. DO 31.12.2024.

UTVRĐIVANJE POREZNA OSNOVICE I POREZNE OBVEZE

RED. BROJ	OPIS	IZNOS u eurima
I. DOBIT/GUBITAK IZ RAČUNA DOBITI I GUBITKA		
1.	UKUPNI PRIHODI	1.684.166,09
2.	UKUPNI RASHODI	1.643.287,01
3.	**DOBIT (r.br.1. – r.br. 2.)**	40.879,08
4.	**GUBITAK (r.br. 2. – r.br. 1.)**	
5.	AMORTIZACIJA (čl.12.st.13.,16.,17.,18. i 19. Zakona)	
6.	50% TROŠKOVA REPREZENTACIJE (čl.7.st. 1. t.3. Zakona)	3.655,32
7.	IZNOS NEPRIZNATIH TROŠKOVA ZA OSOBNI PRIJEVOZ (čl.7.st.1.t.4. Zakona)	6.642,72
8.	MANJKOVI NA IMOVINI IZNAD VISINE UTVRĐENE ODLUKOM HGK, ODNOSNO HOO (čl.7.st.1.t.5. Zakona)	
9.	RASHODI UTVRĐENI U POSTUPKU NADZORA, TROŠKOVI PRISILNE NAPLATE POREZA I DRUGIH DAVANJA I ZATEZNE KAMATE IZMEĐU POVEZANIH OSOBA (čl.7.st.1.t.6.,8. i 12. Zakona)	
10.	DOBIT KONTROLIRANOG INOZEMNOG DRUŠTVA (čl.30.b i 30.c Zakona)	
11.	TROŠKOVI KAZNI ZA PREKRŠAJE I PRIJESTUPE (čl.7.st.1.t.7. Zakona)	
12.	PREKORAČENI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA (čl.30.a Zakona)	
13.	POVLASTICE I DRUGI OBLICI IMOVINSKIH KORISTI (čl.7.st.1.t.9. Zakona)	
14.	RASHODI DAROVANJA IZNAD PROPISANIH STOPA (čl.7.st.1.t.10. Zakona)	
15.	KAMATE NA ZAJMOVE DIONIČARA I ČLANOVA DRUŠTVA (čl. 8. Zakona)	
16.	KAMATE IZMEĐU POVEZANIH OSOBA (čl.14.Zakona)	
17.	RASHODI OD NEREALIZIRANIH GUBITKA (čl.7.st.1.t.1. Zakona)	
18.	AMORTIZACIJA IZNAD PROPISANIH STOPA (čl.12.st..5. i 6. Zakona i čl. 22. Pravilnika)	
19.	IZNOS POVEĆANJA POREZNE OSNOVICE ZBOG PROMJENE METODE UTVRĐIVANJA POREZNE OSNOVICE (čl.16. Zakona)	
20.	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE I OPTIS POTRAŽIVANJA (čl.9. Zakona)	18.305,42
21.	VRIJDENOSNO UKLAĐENJE ZALIHA (čl.10. Zakona)	
22.	VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE FINANCIJSKE IMOVINE (čl.10. Zakona)	
23.	TROŠKOVI REZREVIRANJA (čl.11. Zakona)	
24.	POVEĆANJA POREZNE OSNOVICE ZA SVE DRUGE RASHODE (čl.7.st.1. i t. 13. Zakona) I OSTALA POVEĆANJA	
25.	POVEĆANJA DOBITI ZA OSTALE PRIHODE, I DRUGA POVEĆANJA DOBITI (čl.17.st.5., 6. i 7. Zakona, čl.6.st.7. Zakona i čl.12.a Pravilnika)	
26.	**UKUPNA POVEĆANJA DOBITI/SMANJENJA GUBITKA (r. br.5. do 25.)**	28.603,46
III. SMANJENJE DOBITI / POVEĆANJE GUBITKA		
27.	PRIHODI OD DIVIDENDI I UDJELA U DOBITI (čl.6.st.1.t.1. Zakona)	
28.	NEREALIZIRANI DOBICI (čl..6.st.1. t.2. Zakona)	
29.	PRIHODI OD NAPLAĆENIH OTPISANIH POTRAŽIVANJA (čl.6.st.1.t.3. Zakona)	
30.	OSTALI RASHODI RANIJIH RAZDOBLJA (čl.6.st.2. Zakona)	
31.	SMANJENJE DOBITI ZA OSTALE PRIHODE	
32.	SMANJENJE DOBITI ZBOG PROMJENE METODE UTVRĐIVANJA POREZNE OSNOVICE (čl.16. Zakona)	
33.	TROŠAK AMORTIZACIJE KOJI RANIJE NIJE BIO PRIZNAT (čl.6.st.1.t.4. Zakona)	
34.	**UKUPNI IZNOS DRŽAVNIH POTPORA, čl.6. st.1. t.5. (r.br. 34.1 do r.br.34.2.)**	
34.1.	DRŽAVNA POTPORA ZA OBRAZOVANJE I IZOBRAZBU (čl.14. Pravilnika)	
34.2.	DRŽAVNA POTPORA ZA ISTRAŽIVAČKO RAZVOJNE PROJEKTE (čl.15. Pravilnika)	

35.	**UKUPNA SMANJENJA DOBITI/POVEĆANJA GUBITKA (r.br.27. do 34.)**	
IV. POREZNA OSNOVICA		
36.	DOBIT/GUBITAK NAKON POVEĆANJA I SMANJENJA (r.br.3. + 26. –r.br.35.) ili (r.br.4. – r.br.26. + r.br. 35.)	69.482,54
37.	PRENESENI POREZNI GUBITAK (čl.17. Zakona)	
38.	**POREZNA OSNOVICA (r.br. 36 – r.br. 37.)**	69.482,54
39.	DOBIT/GUBITAK NAKON POVEĆANJA I SMANJENJA (r.br.3. + r.br. 26. – r.br. 35.) ili (r.br. 4. – r.br. 26. + r.br. 35.)	
40.	PRENESENI POREZNI GUBITAK (čl.17. Zakona)	
41.	**POREZNI GUBITAK ZA PRIJENOS (r.br. 39. – r.br. 40.)**	
42.	POREZNA OSNOVICA (r.br. 38.)	69.482,54
43.	POREZNA STOPA (čl.28. Zakona)	18
44.	**POREZNA OBVEZA (r.br.42. x r.br. 43.)**	12.506,86
VII. POREZNE OLAKŠICE, OSLOBOĐENJA I POTICAJI		
45.	**OLAKŠICE I OSLOBOĐENJA ZA POTPOMOGNUTA PODRUČJA (r.br.46 + r.br.47.)**	
46.	OLAKŠICE I OSLOBOĐENJA NA PODRUČJU I. skupine i na području GRADA VUKOVARA (čl.28.a st.1. Zakona i čl. 42. Pravilnika)	
47.	**OLAKŠICE I OSLOBOĐENJA NA PODRUČJU I. SKUPINE (čl. 28.a st.2. Zakona i čl. 42. Pravilnika)**	
48.		
49.	**OLAKŠICE PREMA ČL.8., 9., 25., I 26. ZAKONA O POTICANJU ULAGANJA I čl.43.A ST.1.I 2. PRAVILNIKA (r.br. 49.1.+ r.br.49.2 + r.br.49.3 + r.br.49.4.)**	
49.1.	IZNOS OLAKŠICE ZA MIKROPODUZETNIKE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 50%	
49.2.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 50%	
49.3.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 75%	
49.4.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 100%	
50.	**OLAKŠICE PREMA ČL.25. ZAKONA O POTICANJU ULAGANJA I ČL.43.A. ST.3. PRAVILNIKA (r.br.50.1.+r.br.50.2.+r.br.50.3.+r.br.50.4.)**	
50.1.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 50%	
50.2.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 65%	
50.3.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 85%	
50.4.	IZNOS OLAKŠICE UZ PRIMJENU UMANJENE STOPE ZA 100%	
51.	**UKUPNI IZNOS POTICANJA INVESTICIJA (r.br. 49. + r.br. 50.)**	
52.	**UKUPNI IZNOS OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA (r.br. 45. + r.br. 51.)**	
VIII. POREZNA OBVEZA NAKON ODBITKA OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA		
53.	**POREZNA OBVEZA (r.br. 44. – r.br. 52.)**	12.506,86
54.	**URAČUNAVANJE POREZA PLAĆENOG U INOZEMSTVU (čl.30.Zakona)**	
55.	**POREZNA OBVEZA (r.br. 53. – r.br. 54.)**	12.506,86
56.	**UPLAĆENI PREDUJMOVI**	6.711,72
57.	**RAZLIKA ZA UPLATU (r.br. 55. – r.br. 56.)**	5.795,14
58.	**RAZLIKA ZA POVRAT (r.br. 56. – r.br. 55.)**	0
59.	**PREDUJMOVI ZA SLJEDEĆE POREZNO RAZDOBLJE (čl.47.st.3.t.59. Pravilnika)**	1.042,24

IX PREGLED NEISKORIŠTENIH PRAVA NA PRIJENOS GUBITAKA PREMA GODINAMA NASTANKA

	Prethodna razdoblja po godinama								Porezno razdoblje
Godina →	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	
Događaj ↓	I Z N O S I (u kunama – cijeli broj)								
Preneseni gubitak	0,00	11.534,45	0,00	0,00	85.363,18	86.481	0,00	0,00	
Dobit u poslovnoj godini	0,00	25.975,31	0,00	0,00	0,00	133.899	33.910,44	69.482,54	
Gubitak u poslovnoj godini	11.534,45	0,00	0,00	85.363,18	1.117,74	0,00	0,00	0,00	
Prijenos gubitka u slijedeće porezno razdoblje	11.534,45	0,00	0,00	85.363,18	86.481,92	0,00	0,00	0,00	

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2024. GODINU

OPĆI PODACI O DRUŠTVU

NAZIV: KOMUNALNO-ZABOK d.o.o. ZA OBRADU OTPADAKA
SJEDIŠTE: 49210 ZABOK, ZIVTOV TRG 3
DRŽAVA SJEDIŠTA: HRVATSKA
MATIČNI BROJ: 03039579
OIB: 31174430130
ŽIRO-RAČUN: 2360000-1101228905 KOD ZAGREBAČKE BANKE
IBAN: HR6223600001101228905
GODINA UTEMELJENJA: 1962.
DJELATNOST: - SKUPLJANJE I ODLAGANJE KOMUNALNOG I ODGOVARAJUĆEG NEOPASNOG OTPADA, DJELATNOSTI – 90.020 // 3811
- TRŽNICE NA MALO – 70.200
VELIČINA: MALA PRAVNA OSOBA
BROJ ZAPOSLENIH: 26

VLASNIČKA STRUKTURA:	GRAD ZABOK	25%
	OPĆINA BEDEKOVČINA	24%
	OPĆINA SV. KRIŽ ZAČRETJE	19%
	OPĆINA VELIKO TRGOVIŠĆE	16%
	OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE	16%

ORGANI UPRAVLJANJA: SKUPŠTINA I UPRAVA
- SKUPŠTINA: PET ČLANOVA – PREDSTAVNICI OSNIVAČA I SUVLASNIKA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE
- UPRAVA: DIREKTOR RAJKO TURK INŽ. GRAĐ. ZASTUPA DRUŠTVO POJEDINAČNO I SAMOSTALNO
DATUM BILANCE: 31.12.2024. GODINE
OBRAČUNSKO RAZDOBLJE IZVJEŠĆA: 01.01.2024.-31.12.2024. GODINE
DATUM ODOBRAVANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA: 20.01.2025.G. DIREKTOR DONOSI ODLUKU O ODOBRENJU IZDAVANJA GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2024.G. TE JE UTVRĐENO DA U RAZDOBLJU OD 01.01.2025. DO 20.01.2025. NISU NASTALI USKLAĐUJUĆI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE.

OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Komunalno-Zabok d.o.o. Zabok sa sjedištem u RH, u skladu s čl. 16. i 17. ZOR-a, kao mali poduzetnik, sastavlja i prezentira Godišnji financijski izvještaj primjenom Hrvatskih standardima financijskog izvještavanja (Nar. nov. br. 86/15) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, na temelju odredbi čl. 32. Zakona o računovodstvu (Nar. nov. br. 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18), Odluke o računovodstvenim politikama Društva br. 827/2008. i Pravilnika o računovodstvu Društva. Značajne računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane pri sastavljanju financijskih izvještaja za 2024.godinu.

U 2024.g. nije bilo promjena u računovodstvenim politikama, niti računovodstvenim metodama koje bi utjecale na prikaz pozicija u financijskim izvještajima. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, iskazani u službenoj valuti RH, u eurima, koja je funkcionalna valuta Društva, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja. Poslovna godina jednaka je kalendarskoj godini i Društvo ima obvezu predaje GFI za statističke i druge potrebe i za potrebe javne objave Fini (čl. 30. ZOR-a). Društvo podliježe obvezi Državne revizije.

SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Ostalu materijalnu imovinu čine, umjetničke slike i reljef konj. Ne amortizira se.
Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri obavljanju usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI-u 6.
Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.
Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom slijedećih stopa:

Zgrade	2,5%
Vozila i mehanizacija	25%
Oprema	25%
Računalna oprema i programi	25%
Uredski namještaj	10%

Zemljište i umjetnička djela koja imaju neograničen vijek upotrebe se ne amortiziraju.
Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku ostali poslovni prihodi odnosno ostali poslovni rashodi u računu dobiti i gubitka.

Ulaganja u nekretnine odnose se na poslovne zgrade koja se drže u svrhu obavljanja djelatnosti i zbog porasta njihove vrijednosti i mjere se po modelu troška te se priznaju kao imovina kada je vjerojatno da će buduća ekonomska korist povezana s ulaganjem u nekretnine pripadati poduzetniku i kada je cijenu ulaganja u nekretnine moguće pouzdano izmjeriti.
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji mjeri se po knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje, ovisno o tome što je niže.
Financijska imovina mjeri se po fer vrijednosti, a odnosi se na novac.
Zalihe obuhvaćaju zalihe rezervnih dijelova i drugog materijala koji ne ulazi u supstancu gotovih proizvoda. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome što je niže. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi „FIFO" (prvi ulaz – prvi izlaz).
Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.
Potraživanja se mjere početno po fer vrijednosti sukladno ispostavljenom računu. Ako postoji saznanje da potraživanje nije moguće naplatiti, nakon poduzetih svih radnji (opomene, nagodbe, tužbe, prijave u stečajne mase), odnosno da su nastale okolnosti za umanjenje potraživanja provodi se ispravak vrijednosti umanjenjem potraživanja direktno kao rashod, a ne ispravlja se izvorno priznati prihod.
Kapital se sastoji od upisanog kapitala, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, te dobiti ili gubitka tekuće godine. Upisani kapital registriran je na sudu i odnosi se 100% na osnivačke udjela osnivača – pet jedinica lokalne samouprave.
Obveze obuhvaćaju obveze prema dobavljačima, obveze prema zaposlenima, obveze s osnova kredita te ostale obveze. Obveze se mjere po fer vrijednosti, a financijske obveze mjere se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.
Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja.
Prihodi obuhvaćaju prihode od pružanja komunalne usluge, financijske prihode (prihodi od kamata i naplaćenih troškova ovrha) i ostale poslovne prihode.
Društvo priznaje prihode kada će imati buduće ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti i mjere se po fer vrijednosti.
Prihodi od pružanja javne usluge priznaju se u obračunskom razdoblju u kojem je usluga pružena, mjesečno.
Financijski prihodi priznaju se primjenom stope zatezne kamate. Prihodi od državnih potpora za sufinanciranja nabave komunalne opreme priznaju se za nadoknadu nastalih rashoda (amortizacije) u razdoblju kada je rashod nastao i u % sufinanciranja.
Ostali poslovni prihodi obuhvaćaju prihode od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine, imovine namijenjene prodaji i financijske imovine.
Ovi prihodi priznaju se na neto osnovi kao razlika između neto zaračunatog iznosa i knjigovodstvene vrijednosti sredstva.
Rashodi obuhvaćaju poslovne rashode, financijske rashode te ostale poslovne rashode. Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza i koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.
Poslovni rashodi obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, vrijednosno usklađivanje dugotrajne i kratkotrajne imovine te ostale troškove poslovanja.
Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 – zalihe.
Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.
Ostali poslovni rashodi obuhvaćaju rashode od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine, ulaganja u nekretnine, imovine namijenjene prodaji i financijske imovine. **Društvo je obveznik poreza na dobit**.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE NA DAN 31.12.2024.G. U EUR

Bilješka br. 1. AOP 002 DUGOTRAJNA IMOVINA – sastoji se od materijalne imovine (nematerijalne, dugotrajne financijske imovine, potraživanja i odgođene porezne imovine nema)

Dugotrajna imovina	31.12.2023.	31.12.2024.
Ukupno	674.890,72	490.582,70

Bilješka br. 1. AOP 010 (uključuje bilješke od 1.0. do 1.4 odnosno AOP 011-019) Materijalna imovina ima slijedeću strukturu:

R. br.	konto	Opis	Vrijednost na dan 31.12.2024.			Promjene tijekom 2024.	
			bruto	ispravak	neto	Povećanje	smanjenje
1.0.	0100-0101	Zemljište	19.552,44	0,00	19.552,44	0,00	0,00
1.1.	0200	Građevinski objekti	288.002,03	149.170,24	138.831,79	0,00	0,00
1.2.	0202;0204; 0207-0212	Postrojenja i oprema	360.411,32	310.705,90	49.705,42	1.675,00	0,00
1.3.	0203,0205 0206	Alati, pogon Inventar i transportna imovina	1.250.197,89	968.520,99	281.676,80	18.716,66	187.510,22
1.4.	0010	Ostala materijalna imovina	816,25	0,00	816,25	0,00	0,00
	0.....	Ukupno	1.918.979,93	1.428.397,13	490.582,70	20.391,66	187.510,22

Revalorizacija dugotrajne materijalne imovine obavljena je 1993. godine temeljem propisa i uključena je u temeljni kapital društva.

Bilješka br. 2. AOP 037 Kratkotrajna imovina - Struktura kratkotrajne imovine

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Zalihe	2.717,02	1.204,13
Potraživanja	310.397,96	344.089,34
Kratkotrajna financijska imovina	0,00	0,00
Novac u banci i blagajni	322.429,14	311.207,53
Ukupno	635.544,12	656.501,00

Bilješka br. 2.1. AOP 038 Zalihe

Struktura vrijednosti zaliha – materijal i sitni inventar u skladištu, bilježe se po trošku nabave, a obračun utroška po metodi FIFO.

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Zalihe materijala, sitnog inventara	2.717,02	1.204,13
Ukupno	2.717,02	1.204,13

Bilješka br. 2.2. AOP 046 (uključuje AOP 047-052) Potraživanja - Kratkotrajna potraživanja odnose se na:

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca u roku dospijeća	175.533,86	225.389,57
Utužena potraživ. od kupaca	133.855,38	118.038,89
Potraživanja od države i dr. institucija	1.008,72	660,88
Ukupno	310.397,96	344.089,34

iskazuju se po nominalnoj vrijednosti. Procjena realnosti pojedinih tražbina glede njihove naplativosti prosuđuje se na temelju raspoloživih dokaza, te se u slučaju nemogućnosti naplate vrijednosno usklađuje. Ako se opravdano posumnja u realnost naplativosti pojedine tražbine pod uvjetom da kupac na opetovanu opomenu pred tužbu ne plati, za tražbinu se radi ovrha.

Bilješka br. 2.3. AOP 063 Novac u banci i blagajni - struktura novca

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Novac u Zagrebačkoj banci	322.429,14	311.207,53
Novac u blagajni	0,00	0,00
Ukupno	322.429,14	311.207,53

Bilješka br. 3. AOP 064 Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Za premije osiguranja	2.029,05	1.284,29
Za službene listove i najam programa	553,19	580,80
Ukupno	2.582,24	1.865,09

Bilješka br. 4. AOP 065 UKUPNO AKTIVA

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Ukupno aktiva	1.313.017,08	1.148.948,79

Bilješka br. 5. AOP 067 (uključuje AOP 068 do 070+076+077+084+087+090) Kapital i rezerve

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Temeljni kapital	830.884,60	830.884,60
Revalorizacijske rezerve	0,00	0,00
Zadržana dobit	110.452,30	122.273,73
Preneseni gubitak	0,00	0,00
Dobit poslovne godine	11.821,43	28.372,22
Gubitak poslovne godine	0,00	0,00
Ukupno	953.158,33	981.530,55

U slučaju nastanka gubitka za pokriće se koristi zadržana dobit iz ranijih godina. Preneseni gubitak iz ranijih godina pokriti će se iz ostvarene dobiti tekuće godine u narednoj godini po odluci Skupštine.

Bilješka br. 6. AOP 098 (uključuje AOP 099 do 109) Dugoročne obveze - struktura dugoročnih obveza je slijedeća: NEMA

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Ukupno	0,00	0,00

Bilješka br. 7. AOP 110 (uključuje AOP 111 do 124) Kratkoročne obveze Struktura kratkoročnih obveza je slijedeća:

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	174.930,44	0,00
Obveze za predujmove	0,00	0,00
Obveze prema dobavljačima	53.954,46	63.644,63
Obveze prema zaposlenicima	31.476,49	35.638,57
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	18.675,42	31.232,71
Ostale kratkoročne obveze	13.970,77	17.236,72
Ukupno	293.007,58	147.752,63

Bilješka br. 8. AOP 125 Prihod budućeg razdoblja: Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Sufinanciranje nabave komunalne opreme od EU fondova, prihod budućeg razdoblja temeljem načela nastanka događaja (troška amortizacije)	66.851,17	19.665,61
ukupno	66.851,17	19.665,61

Bilješka br. 9. AOP 126 UKUPNO PASIVA

Opis	31.12.2023.	31.12.2024.
Ukupna pasiva	1.313.017,08	1.148.948,79

Nakon datuma bilance i dalje je aktualna inflacija. Društvo trenutno nije u mogućnosti procijeniti kako će se inflacija odraziti na financijske izvještaje za 2025. godinu. Društvo smatra da će i dalje nastaviti neograničeno poslovati.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE RAČUNA DOBITI I GUBITKA

Bilješka br. 10. AOP 180 UKUPNI PRIHODI Ukupni prihodi prema vrsti djelatnosti odnose se na:

Opis	2023.	%	2024.	%
Obavljanje javne usluge	1.170.857,58	81,1	1.440.326,14	85,5
Pružanje usluge po ugovoru H/S	109.368,16	7,6	114.560,15	6,8
Tržnica na malo (zelena)	25.596,02	1,8	25.564,02	1,5
Prihodi od sudskih taksi	3.228,13	0,2	3.575,41	0,2
Naplaćene štete od osiguravatelja	5.600,23	0,4	4.936,77	0,3
Prihodi od kamata	2.939,17	0,2	2.742,80	0,2
Prihodi od potpora – el. En.	10.520,77	0,7	3.934,60	0,2
Ostali poslovni prihodi – FZOEU sufinanciranje nabave komunalne opreme	47.080,21	3,3	47.185,56	2,8
Prihodi od prodaje vozila	68.300,00	4,7	41.340,64	2,5
Ukupno	1.443.490,27	100	1.684.166,09	100

Struktura ukupnih prihoda prema vrsti prihoda:

Opis	2023.	%	2024.	%
Poslovni prihodi	1.440.551,10	99,8	1.681.423,29	99,8
Financijski prihodi	2.939,17	0,2	2.742,80	0,2
Ukupno	1.443.490,27	100	1.684.166,09	100

Bilješka br. 10.1. AOP 128 (uključuje AOP 129 do 133) Struktura poslovnih prihoda:

Opis	2023.	%	2024.	%
Prihodi od prodaje usluga	1.305.821,76	90,65	1.621.790,95	96,5
Ostali poslovni prihodi	134.729,34	9,35	59.632,34	3,5
Ukupno	1.440.551,10	100	1.681.423,29	100

Bilješka br. 10.2. AOP 157 (uključuje AOP 158 do 167) Struktura financijskih prihoda:

Opis	2023.	%	2024.	%
Kamate	2.939,17	100	2.742,80	100
Ukupno	2.939,17	100	2.742,80	100

Bilješka br. 11. AOP 181 UKUPNI RASHODI

Struktura ukupnih rashoda:

Opis	2023.	%	2024.	%
Poslovni rashodi	1.423.160,46	99,83	1.638.021,25	99,7
Financijski rashodi	2.404,50	0,17	5.265,76	0,3
Ukupno	1.425.564,96	100	1.643.287,01	100

Bilješka br. 11.1. AOP 134 (uključuje AOP 135+136+140+144 do 146+149+156) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi ostvareni obavljanjem djelatnosti društva imaju slijedeću strukturu:

Opis	2023.	%	2024.	%
Materijalni troškovi	541.232,69	38,03	676.537,30	41,3
Troškovi osoblja	474.426,46	33,34	545.855,71	33,3
Amortizacija	219.770,22	15,44	204.699,68	12,5
Ostali troškovi	180.197,41	12,66	192.623,14	11,8
Vrijednosno usklađivanje	7.533,68	0,53	18.305,42	1,1
Ukupno	1.423.160,46	100	1.638.021,25	100

Bilješka br. 11.1. AOP 136 uključuje bilješku 11.1.1. odnosno AOP 137 do 139 Materijalni troškovi:

Opis	2023.	%	2024.	%
Troškovi sirovina i materijala	129.067,49	23,85	121.467,45	18,0
Ostali vanjski troškovi	412.165,20	76,15	555.069,85	82,0
Ukupno	541.232,69	100	676.537,30	100

Bilješka br. 11.1. AOP 140 uključuje bilješke 11.1.2. odnosno AOP 141 do 143 Troškovi osoblja:

Opis	2023.	%	2024.	%
Neto plaće i nadnice	306.841,06	64,68	345.697,99	63,3
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	101.719,79	21,44	124.391,78	22,8
Doprinosi na plaće	65.865,61	13,88	75.765,94	13,9
Ukupno	474.426,46	100	545.855,71	100

Bilješka br. 11.1. AOP 144 Troškovi amortizacije:

Opis	2023.	%	2024.	%
Amortizacija	219.770,22	100	204.699,68	100
Ukupno	219.770,22	100	204.699,68	100

Bilješka br. 11.1. AOP 145 Ostali troškovi:

Opis	2023.	%	2024.	%
Ostali troškovi	180.197,41	100	192.623,14	100
ukupno	180.197,41	100	192.623,14	100

Bilješka br. 11.1. AOP 146 uključuje bilješku 11.1.3. odnosno AOP 147 i 148 vrijednosna usklađenja:

Opis	2023.	%	2024.	%
Dugotrajne imovine	0,00	0	0,00	0
Kratkotrajne imovine	7.533,68	100	18.305,42	100
Ukupno:	7.533,68	100	18.305,42	100

Bilješka br. 11.2. AOP 168 (uključuje AOP 169 do 175) Financijski rashodi:

Opis	2023.	%	2024.	%
Rashodi s osnove kamata	2.404,50	100	5.265,76	100
Ukupno	2.404,50	100	5.265,76	100

Bilješka br.12., 12.1., i 12.2. AOP 182, 183 i 184 DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA

Opis	2023.	2024.
Ukupni prihodi	1.443.490,27	1.684.166,09
Ukupni rashodi	1.425.564,96	1.643.287,01
Dobit prije oporezivanja	17.925,31	40.879,08
Gubitak prije oporezivanja	0,00	0,00

Bilješka br. 13. POREZ NA DOBIT AOP 185

Opis	2023.	2024
Dobit / gubitak poslovne godine prije oporezivanja	17.925,31	40.879,08
Smanjenje gubitka	0,00	0,00
Povećanje dobiti	15.985,13	28.603,46
Porezna osnovica (dobit nakon povećanja)	33.910,44	69.482,54
Porezni gubitak nakon smanjenja	0,00	0,00
Preneseni porezni gubitak	0,00	0,00
Porezna osnovica nakon umanjenja za preneseni porezni gubitak	33.910,44	69.482,54
Porezni gubitak za prijenos	0,00	0,00
Stopa %	18	18
Obveza poreza na dobit	**6.103,88**	**12.506,86**
Predujmovi za slijedeće porezno razdoblje	508,66	1.042,24

Bilješka br. 14., 14.1. i 14.2. AOP 186, 187 i 188 DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA

OPIS	2023.	2024.
Dobit nakon oporezivanja	11.821,43	28.372,22
Gubitak razdoblja	0,00	0,00

O uporabi dobitka ili pokriću gubitka odlučuje Skupština Društva na prijedlog Uprave. Financijski izvještaji odobreni su i potpisani od strane Uprave na dan 20.01.2025.g.

OSTVARENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024.G.

Osvrt

SUKLADNO ČL. 34.ST.3.ZAKONA O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA (NN 68/2018) TRGOVAČKO DRUŠTVO KOJE UZ POVJERENU KOMUNALNU DJELATNOST OBAVLJA I DRUGU DJELATNOST OD OPĆEG INTERESA I/ILI TRŽIŠNU GOSPODARSKU DJELATNOST, MORA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE ZA TE DJELATNOSTI OBAVLJATI ODVOJENO, TE JE KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. U SVOJIM POSLOVNIM KNJIGAMA I EVIDENCIJAMA USTROJILO PRIZNAVANJE I MJERENJE STAVAKA IMOVINE, OBVEZA, PRIHODA I RASHODA PO ODVOJENIM MJESTIMA TROŠKA ODNOSNO PREMA VRSTAMA DJELATNOSTI KOJE DRUŠTVO OBAVLJA.

REKAPITULACIJA PO DJELATNOSTIMA U EUR

konto	**Opis planiranih prihoda za 2024. / djelatnost**	**ODVOZ**		**TRŽNICA**		**UKUPNO**	
		planirano	**ostvareno**	planirano	**ostvareno**	planirano	**ostvareno**
Kl 7	UKUPNI PRIHODI	1.621.526,20	**1.656.802,59**	30.090,36	**27.363,50**	1.651.616,56	**1.684.166,09**
Kl 4/7	UKUPNI RASHODI	1.586.478,15	**1.612.894,91**	30.694,04	**30.392,10**	1.617.172,55	**1.643.287,01**
	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	35.048,05	**43.907,68**	-604,04	**-3.028,60**	34.444,01	**40.879,08**

A) PRIHODI U EUR

konto	Opis planiranih prihoda za 2024./ djelatnost	ODVOZ 7500/04		TRŽNICA 7510		UKUPNO	
		planirano	ostvareno	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno
75.....	Prihodi od obavljanja djelatnosti	1.395.000,00	1.440.326,14	900,00	873,60	1.395.900,00	1.441.199,74
75.....	Prihodi od pružanja usluge po Ugovoru - Hum na Sutli	120.000,00	114.560,15	0	0	120.000,00	114.560,15
7700	Prihodi od ovrha – javnobilježnička naknada	3.000,00	3.575,41	0	0	3.000,00	3.575,41
7710	Prihodi od refundacija šteta	5.000,00	4.936,77	0	0	5.000,00	4.936,77
7800	Prihodi od kamata	3.000,00	2.742,80	0	0	3.000,00	2.742,80
7899	Izvanredni prihodi-sufinanciranje nabava od FZOEU/ tržnice Grad Zabok	47.185,56	47.185,56	24.690,36	24.690,42	71.875,92	71.875,98
7899	Prihodi od prodaje vozila	41.340,64	41.340,64	0	0	41.340,64	41.340,64
7899	Sufinancir. troškova el. energije	7.000,00	2.135,12	4.500,00	1.799,48	11.500,00	3.934,60
Klasa	UKUPNO	1.621.526,20	1.656.802,59	30.090,36	27.363,50	1.651.616,56	1.684.166,09
	% UČEŠĆA U UKUPNIM PRIHODIMA	98,2	98,4	1,8	1,6	100	100

Obrazloženje:
Temeljem Cjenika javne usluge koji je u primjeni od 01.03.2024. povećana je cijena varijabilnog dijela javne usluge odnosno cijena pražnjenja volumena spremnika. Na osnovi navedenog Cjenika ostvareni su veći prihodi s osnova pražnjenja volumena spremnika cca 231.000,00 eura. Prodano je jedno komunalno vozilo i jedno osobno vozilo u vrijednosti 41.340,64 eura što je više od planiranog za 16.340,64 eura. Ostali ostvareni prihodi (Natječajem od 12/2023. sklopljen je sa Humkom H/S ugovor o pružanju usluge skupljanja otpada na području Huma na Sutli) u iznosu od 114.560,15 eura. Ostali prihodi odnose se na ovrhe, kamate, štete i sufinanciranje FZOEU za nabave komunalne opreme(amortizacije 47.185,56 eura. Redovni prihodi od djelatnosti tržnice sastoje se od placarine za zakup stolova za prodaju OPG-ova u iznosu od 873,60 eura i ugovornog financiranja usluge javne tržnice od Grada Zabok, 24.690,36 eura.

B) PLANIRANI RASHODI U EUR

konto	Opis planiranih rashoda za 2024. /djelatnost	ODVOZ 19+6		TRŽNICA 1		UKUPNO 26	
		planirano	ostvareno	planirano	ostvareno	planirano	ostvareno
40020/30	Maziva i potr. mat. za vozila	5.000,00	5.195,99	0	0	5.000,00	5.195,99
40031	Potrošni mat za čišćenje i održavanje	2.500,00	2.662,04	700,00	1.221,51	3.200,00	3.883,55
40040	Uredski materijal i pribor	6.000,00	5.295,96	0	0	6.000,00	5.295,96
40071/41303	- autoelektričarske usluge	1.600,00	1.339,76	0	0	1.600,00	1.339,76
40072/41304	vulkanizerske usluge i materijal	700,00	759,20	0	0	700,00	759,20
40073/41305	Ovjera i servisiranje tahometra vozila	3.000,00	1.358,10	0	0	3.000,00	1.358,10
40074/ 41300	rezervni dijelovi i usluga servisiranja **motora** kamiona	10.000,00	8.641,02	0	0	10.000,00	8.641,02
400741/ 413001	rezervni dijelovi i usluga servisiranja **šasije** kamiona	7.000,00	10.707,68	0	0	7.000,00	10.707,68
400742/ 413002	rezervni dijelovi i usluga servisiranja **nadogradnje** kamiona	5.000,00	3.918,36	0	0	5.000,00	3.918,36
40075/ 41301	rezervni dijelovi i usluga servis službenih osobnih vozila	2.000,00	3.321,84	0	0	2.000,00	3.321,84
40076/ 41310	Elektroinstalaterske usluge i materijal	150,00	187,50	0	0	150,00	187,50
40077/ 41309/15	Raznovrsne usluge za održav ostale opreme	6.000,00	3.900,78	150,00	369,72	6.000,00	4.270,50
40078/ 41302	Rezervni dijelovi i usluga popravka **hidraulike** kamiona	10.000,00	8.470,57	0	0	10.000,00	8.470,57
40100	Električna energija	8.000,00	5.406,15	6.000,00	5.049,41	14.000,00	10.455,56
40101	Plin	1.300,00	1.243,66	0	0	1.300,00	1.243,66
40130/40	Gorivo za vozni park	55.000,00	54.381,43	0	0	55.000,00	54.381,43
40300	Otpis SI u upotrebi	2.000,00	1.482,78	0	123,99	2.000,00	1.606,77
40310	Osobna zaštitna sredstva	8.000,00	9.033,58	160,00	363,15	8.160,00	9.396,73
40320	Auto-gume za vozila	7.000,00	4.880,12	0	0	7.000,00	4.880,12
41100	Poštarina	37.419,12	38.060,98	0	0	37.419,12	38.060,98
41110	Telefon	7.000,00	5.933,26	750,00	761,76	7.750,00	6.695,02
41119	Vip nadzor automobila	1.200,00	1.533,97	0	0	1.200,00	1.533,97
41306	Usluga pranja vozila	700,00	593,04	0	0	700,00	593,04

41307	Usluge zavarivanja	500,00	240,00	0	0	500,00	240,00
41308	autolimarske usluge	3.000,00	2.866,58	0	0	3.000,00	2.866,58
41311	Servis vatrogasnih aparata	750,00	719,66	0	0	750,00	719,66
41312	Informatičke usluge; e-rn	1.500,00	3.214,16	0	0	1.500,00	3.214,16
41313	Održavanje softwera	15.000,00	15.000,00	0	0	15.000,00	15.000,00
41314	Održavanje hardwera	7.200,00	7.200,00	0	0	7.200,00	7.200,00
41315	Usluge popravaka i održavanja	0	5.000,11	0	0	0	5.000,11
41410/20	Usluga vaganja otpada	4.800,00	4.879,68	0	0	4.800,00	4.879,68
41430	Mjerenje odlagališnih plinova	500,00	540,00	0	0	500,00	540,00
41600	Odvjetničke usluge	200,00	100,00	0	0	200,00	100,00
41610	Javnobilježničke usluge	4.000,00	3.020,00	0	0	4.000,00	3.020,00
41620	Marketinške usluge -oglasi NN	597,24	838,44	0	0	597,24	838,44
41640/60	Usluge stručnih posl. zaštite na radu	2.100,00	2.348,48	0	125,00	2.100,00	2.473,48
41670	Teren i labor pretraga otp. voda	1.800,00	1.592,68	0	0	1.800,00	1.592,68
41700	Deratizacija i dezinsekcija	600,00	752,00	0	0	600,00	752,00
41710	Usluge zaštite i nadzora	876,00	876,00	0	0	876,00	876,00
41720	Voda za piće i sanitarije	900,00	789,90	200,00	124,03	1.100,00	913,93
41730;31; 34-37;40;80	Zbrinjavanje biorazgradivog i selektivnog otpada	100.000,00	98.469,16	0	0	100.000,00	98.469,16
41732	Prijevoz i obrada glomaznog otpada	65.000,00	83.721,60	0	0	65.000,00	83.721,60
41733	Zbrinjavanje bio otpada	4.000,00	3.705,80	0	0	4.000,00	3.705,80
41738	Obrada miješanog komunalnog otpada na Gorjak Krapina	225.000,00	237.852,84	0	0	225.000,00	237.852,84
41900	Tehnički pregledi vozila i cestarina	7.000,00	6.916,70	0	0	7.000,00	6.916,70
41910	Pohrana arhiva u Fina	121,00	120,96	0	0	121,00	120,96
41940	usluga produkcije računa	9.200,00	9.095,97	0	0	9.200,00	9.095,97
41950/60	Uvez dok i grafičke usluge	500,00	230,24	0	0	500,00	230,24
4200/100	Bruto plaće	470.140,00	455.429,93	14.560,00	14.659,84	484.700,00	470.089,77
42200/20	Obveze na bruto plaće 16,5%	75.607,60	73.347,07	2.401,40	2.418,87	78.009,00	75.765,94
43000	Amortizacija	200.430,00	204.630,63	70,00	69,05	200.500,00	204.699,68
44000	Osiguranje imovine i osoba	5.000,00	5.021,15	50,00	59,97	5.050,00	5.081,12
44001	Osiguranje auto odgovornosti	8.000,00	6.620,89	0	0	8.000,00	6.620,89

44002	Osiguranje auto kasko	16.000,00	16.361,68	0	0	16.000,00	16.361,68
44100	Troškovi platnog prometa	9.500,00	9.131,14	0	0	9.500,00	9.131,14
44315	Trošk Zajed Prič M.G.67, Zivtov trg	1.274,08	1.265,40	0	0	1.274,08	1.265,40
44350/60	Najam programa za prateće listove	9.000,00	9.458,16	0	0	9.000,00	9.458,16
44520	Komunalna naknada	3.272,65	3.262,02	0	0	3.272,65	3.262,02
44540	Vodoprivredna naknada	138,22	138,22	0	0	138,22	138,22
44550	Naknada za šume 0,0265% od UP	350,00	290,35	0	0	350,00	290,35
44560/61	Članarine /HGK/	265,00	300,00	0	0	265,00	300,00
44570	RTV pristojba	1.401,84	1.401,84	0	0	1.401,84	1.401,84
44590	Naknada za nezapošljavanje invalida	2.016,00	2.016,00	0	0	2.016,00	2.016,00
44600/1	Dnevnice	500,00	1.317,00	0	0	500,00	1.317,00
44602/3	Tr. na sl. putu/ vl. auto	400,00	2.132,37	0	0	400,00	2.132,37
44604	Tr. Prijev. na rad i s rada	28.000,00	27.438,40	1.800,00	1.752,80	29.800,00	29.191,20
44610	Regres 350 x 26	8.750,00	8.750,00	350,00	350,00	9.100,00	9.100,00
44610	Božićnica 350 x 25	8.050,00	8.400,00	350,00	350,00	8.400,00	8.750,00
44610	Darivanje radnika- Uskrs 133x 25	3.325,00	3.192,00	133,00	133,00	3.458,00	3.325,00
44611/12	Jubilarne x6, otpremnina x2	5.248,00	6.048,00	0	0	5.248,00	6.048,00
44613	Pomoći (smrtni slučajevi) 560	1.680,00	2.263,98	560,00	0	2.240,00	2.263,98
44614	Darivanje djece radnika 140	1.820,00	1.820,00	140,00	140,00	1.960,00	1.960,00
44615	Nagrade za RR 1.120	28.000,00	25.541,98	1.120,00	1.120,00	29.120,00	26.661,98
44616	Paušalna naknada za TO 1.200	31.200,00	30.300,00	1.200,00	1.200,00	32.400,00	31.500,00
44620	Naknada čl Skupštine. Povjer.pot	3.360,96	3.371,64	0	0	3.360,96	3.371,64
44630	Reprezentacija	3.500,00	3.532,95	0	0	3.500,00	3.532,95
44631	- ugostiteljske usluge	2.000,00	687,46	0	0	2.000,00	687,46
44632	- darivanja	2.000,00	3.090,23	0	0	2.000,00	3.090,23
44670	Stručna i obrazovna literatura	500,00	781,39	0	0	500,00	781,39
44671	Obrazovni seminari	600,00	1.224,08	0	0	600,00	1.224,08
44680/690	Sudske pristojbe / RSI	1.000,00	2.359,04	0	0	1.000,00	2.359,04
7400	Kamate - leasing	7.435,44	5.265,76	0	0	7.435,44	5.265,76
7450	Otpis potraživanja – sud - osobni stečajevi	5.000,00	18.305,42	0	0	5.000,00	18.305,42
	RASHODI POSLOVANJA UKUPNO	1.586.478,15	1.612.894,91	30.694,40	30.392,10	1.617.172,55	1.643.287,01

Obrazloženje troškova:

Troškovi poslovanja djelatnosti skupljanja komunalnog otpada;

Miješani komunalni otpad s područja Grada Zaboka i Općine Bedekovčina odlaže se sukladno Odluci o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 3/19 i 17/19) i Dinamici zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske na odlagalište otpada „Gorjak" kojim upravlja Krakom d.o.o. Krapina, Gajeva 20. Krakom d.o.o. Krapina, Gajeva 20 i Komunalno-Zabok d.o.o. Zabok, Zivtov trg 3 sklopili su dana 15.10.2019. godine Ugovor o preuzimanju miješanog komunalnog otpada na odlagalište „Gorjak" s primjenom od 12.09.2019.godine.. Temeljem navedenog nastali su novi veliki troškovi obrade otpada u iznosu od 237.852,84 eura. Troškovi zbrinjavanja biorazgradivog, selektivnog i krupnog otpada putem drugih pružatelja usluga iznose 185.896,56 eura.

Izvršen je otpis nenaplaćenih utuženih potraživanja od dužnika koji su otišli u osobni stečaj.

Ostali faktori koji imaju izravni utjecaj na troškove poslovanja je inflacija. Porasla je cijena goriva, električne energije, roba i usluga te isplate neoporezivih primitaka i plaća radnika. Sve to značajno povećava troškove poslovanja.

POKAZATELJI ZA 2024. U ODNOSU NA PLAN ZA 2024. I PRETHODNU 2023. GODINU

A) PRIHODI U EURIMA

konto	opis	PRETHODNA GODINA 2023.	PLANIRANO 2024.	OSTVARENO 2024.	% od plana	% od ukupno
7500/02	Skupljanje i odvoz otpada	1.170.857,58	1.395.000,00	1.440.326,14	103,3	85,5
7500	Ugovor Hum na Sutli	109.368,16	120.000,00	114.560,15	95,5	6,8
7510/11	Tržnica	25.596,02	25.590,36	25.564,02	99,9	1,5
7700	Prihodi od ovrha	3.228,13	3.000,00	3.575,41	119,2	0,2
7710	Štete	5.600,23	5.000,00	4.936,77	98,7	0,3
7800	Kamate	2.939,17	3.000,00	2.742,80	91,4	0,2
7899	Prihodi od potpora – el. Energija	10.520,77	11.500,00	3.934,60	34,2	0,2
7899	Izvanredni prihodi od sufinanciran. FZOEU	47.080,21	47.185,56	47.185,56	100	2,8
7899	Prihodi od prodaje vozila	68.300,00	41.340,64	41.340,64	99,1	2,5
Klasa 7P	REDOVNI PRIHODI UKUPNO	1.443.490,27	1.651.616,56	1.684.166,09	102	100

B) TROŠKOVI U EURIMA

konto	opis	PRETHODNA GODINA 2023.	PLANIRANO 2024.	OSTVARENO 2024.	% od plana	% od ukupno
40020/30	Maziva i potr. mat. za vozila	4.560,68	5.000,00	5.195,99	104	0,31
40031	Potrošni mat za čišćenje	3.325,65	3.200,00	3.883,55	121	0,24
40040	Uredski materijal i pribor	5.710,22	6.000,00	5.295,96	88	0,31
40071/41303	- autoelektričarske usluge	2.502,96	1.600,00	1.339,76	84	0,07
40072/41304	vulkanizerske usluge i materijal	541,34	700,00	759,20	108	0,05
40073/41305	Ovjera i servisiranje tahografa	2.381,41	3.000,00	1.358,10	45	0,07
40074/41300	rezervni dijelovi i usluga servisiranja **motora** kamiona	18.521,29	10.000,00	8.641,02	86	0,52
400741/ 413001	rezervni dijelovi i usluga servisiranja **šasije** kamiona	9.089,00	7.000,00	10.707,68	153	0,65
400742/ 413002	rezervni dijelovi i usluga popravka **nadogradnje** kamiona	2.588,28	5.000,00	3.918,36	78	0,24

40078/ 41302	rezervni dijelovi i usluga popravka **hidraulike** kamiona	3.299,51	10.000,00	8.470,57	85	0,52
40075/41301	rezervni dijelovi i usluga servis službenih osobnih vozila	3.304,58	2.000,00	3.321,84	166	0,20
40076/41310	Elektroinstalaterske usluge i mater	0,00	300,00	187,50	63	0,01
40077/4130	Raznovrsne usluge za održavanje ostale opreme	3.174,32	6.000,00	4.270,50	71	0,26
40100	Električna energija	15.742,95	14.000,00	10.455,56	75	0,64
40101	Plin	1.001,98	1.300,00	1.243,66	96	0,07
40130/40	Gorivo za vozni park	54.385,52	55.000,00	54.381,43	99	3,31
40300	Otpis SI u upotrebi	3.850,65	2.000,00	1.606,77	80	0,10
40310	Osobna zaštitna sredstva	9.032,57	8.160,00	9.396,73	115	0,57
40320	Auto-gume za vozila	3.403,04	7.000,00	4.880,12	70	0,30
41100	Poštanske usluge	30.593,80	37.419,12	38.060,98	102	2,32
41110	Telekomunikacijske usluge	6.777,49	7.750,00	6.695,02	86	0,41
41119	Vip nadzor automobila	1.357,54	1.200,00	1.533,97	128	0,09
41306	Usluga pranja vozila	406,79	700,00	593,04	85	0,04
41307	Usluge zavarivanja	735,10	500,00	240,00	48	0,01
41308	Autolimarske usluge	4.238,94	3.000,00	2.866,58	96	0,17
41311	Servis vatrogasnih aparata	721,60	750,00	719,66	96	0,04
41312	Informatičke usluge; e-račun	3.238,46	1.500,00	3.214,16	214	0,20
41313	Održavanje softwera	11.945,04	15.000,00	15.000,00	100	0,91
41314	Održavanje hardwera	5.574,36	7.200,00	7.200,00	100	0,44
41315	Usluge popravaka i održavanja	0	0	5.000,11	0	0
41410	Usluga vaganja otpada	3.600,00	4.800,00	4.879,68	102	0,30
41430	Mjerenje odlagališnih plinova	540,00	500,00	540,00	108	0,03
41600 /1	Odvjetničke usluge, GDPR	331,80	200,00	100,00	50	0,01
41610	Javnobilježničke usluge	2.913,23	4.000,00	3.020,00	76	0,18
41620	Marketinške usluge -oglasi NN	788,99	597,24	838,44	140	0,50
41640/50	Usluge str. poslova zaštite na radu	1.660,00	2.100,00	2.473,48	118	0,15
41670	Teren i labor pretraga otpadnih voda	1.899,44	1.800,00	1.592,68	88	0,09

41700	Deratizacija i dezinsekcija	598,00	600,00	752,00	125	0,04
41710	Usluge čuvanja imovine, nadzor	876,00	876,00	876,00	100	0,04
41720	Voda za piće i sanitarije	895,47	1.100,00	913,93	83	0,05
41730,31, 34-36,40	Zbrinjavanje selektivnog otpada	59.723,37	100.000,00	98.469,16	98	6,0
41732/50	Prijevoz i obrada glomaznog otpada	52.288,00	65.000,00	83.721,60	129	5,1
41733	Zbrinjavanje bio otpada	3.402,00	4.000,00	3.705,80	93	0,23
41738	Obrada miješanog kom. otpada	183.245,72	225.000,00	237.852,84	106	14,47
41900	Registracije vozila i cestarina	7.341,73	7.000,00	6.916,70	99	0,42
41910	Pohrana dokument u Fina	120,96	121,00	120,96	100	0,01
41940	Usluga produkcije računa	8.744,39	9.200,00	9.095,97	99	0,55
41950	Uvez dok i grafičke usluge-LETCI	251,80	500,00	216,80	43	0,01
41960	Proizvodne usluge	6,72	0,00	13,44	0	0
42000/100	Bruto plaće	408.560,85	484.700,00	470.089,77	97	28,60
42200/20	Obveze na bruto plaće **17,2%**	65.865,61	78.009,00	75.765,94	97	4,60
43000	Amortizacija	219.770,22	200.500,00	204.699,68	102	12,46
44000	Osiguranje imovine i osoba	4.990,97	5.050,00	5.081,12	101	0,30
44001	Osiguranje auto odgovornosti	6.860,38	8.000,00	6.620,89	83	0,40
44002	Osiguranje auto kasko	16.895,74	16.000,00	16.361,68	102	1,00
44100	Troškovi platnog prometa	8.777,43	9.500,00	9.131,14	96	0,56
44200	Zdravstvene usluge	6.211,40	0,00	0,00	0	0
44315	Troškovi zajedničke pričuve, Zivtov trg	1.272,70	1.274,08	1.265,40	99	0,07
44350/44360	Najam progr.za ev. otpada	9.236,87	9.000,00	9.458,16	105	0,58
44520	Komunalna naknada	3.272,65	3.272,65	3.262,02	100	0,20
44530/40	Vodoprivredna naknada	138,22	138,22	138,22	100	0,01
44550	Naknada za šume 0,024%	346,44	350,00	290,35	83	0,02
44560	Članarina HGK	240,00	240,00	240,00	100	0,02
44561	Članarine	60,00	25,00	60,00	240	0
44570	RTV pristojba	1.401,84	1.401,84	1.401,84	100	0,08
44590	Naknada za nezapošljavanje invalida	1.680,00	2.016,00	2.016,00	100	0,12
44600/1	Dnevnice	1.023,79	500,00	1.317,00	263	0,07

44602/3	Troškovi na sl. putu	1.592,53	400,00	2.132,37	533	0,13
44604	Troškovi prijevoza na rad i s rada	28.826,60	29.800,00	29.191,20	98	1,78
44610	Regres	8.627,05	9.100,00	9.100,00	100	0,55
44610	Božićnica	8.627,05	8.400,00	8.750,00	104	0,53
44610	Darivanje radnika- Uskrs	3.450,74	3.458,00	3.325,00	96	0,20
44611/12	Jubilarne, otpremnine	1.327,23	5.248,00	6.048,00	115	0,37
44613	Pomoći (smrtni slučajevi)	1.167,96	2.240,00	2.263,98	101	0,14
44614	Darivanje djece radnika	2.654,60	1.960,00	1.960,00	100	0,12
44615	Nagrada za radne rezultate	24.446,06	29.120,00	26.661,98	92	1,60
44616	Paušalna naknada za prehranu	22.408,92	32.400,00	31.500,00	97	1,90
44620	Naknada članovima Skupštine	3.360,96	3.360,96	3.371,64	100	0,21
44630	Reprezentacija	3.449,66	3.500,00	3.532,95	101	0,21
44631	- ugostiteljske usluge	1.522,09	2.000,00	687,46	34	0,04
44632	- darivanja	3.285,92	2.000,00	3.090,23	155	0,19
44670	Stručna i obrazovna literatura	804,88	500,00	781,39	156	0,05
44671	Obrazovni seminari	1.035,20	600,00	1.224,08	204	0,07
44681	Sudske pristojbe	518,50	400,00	1.144,13	286	0,07
44690	Radničke sportske igre	683,03	600,00	1.214,91	202	0,07
7400/10	Kamate- leasing za kamione	2.404,50	7.435,44	5.265,76	71	0,32
7450	Otpis potraživanja-sud-osobni stečajevi	7.533,68	5.000,00	18.305,42	366	1,11
	UKUPNI TROŠKOVI POSLOVANJA	1.425.564,96	1.617.172,55	1.643.287,01	102	100

POREZ NA DOBIT ZA 2024. G.

konto	opis	PRETHODNA GODINA 2023.	PLANIRANO 2024.	OSTVARENO 2024.	%
Klasa 7	UKUPNI PRIHODI	1.443.490,27	1.651.616,56	1.684.166,09	102
Klasa 4/7	UKUPNI RASHODI	1.425.564,96	1.617.172,55	1.643.287,01	101,6
RAZLIKA = DOBIT/GUBITAK		17.925,31	34.444,01	40.879,08	118,7
POVEĆANJE DOBITI / SMANJENJE GUBITKA		15.985,13	12.750,00	28.603,46	--
SMANJENJE DOBITI / POVEĆANJE GUBITKA		0,00	0,00	0,00	--
POREZNA OSNOVICA/DOBIT NAKON POVEĆANJA		33.910,44	47.194,01	69.482,54	--
POREZNI GUBITAK NAKON SMANJENJA		----------	----------	---------	--
PRENESENI POREZNI GUBITAK		0,00	0,00	0,00	--
POREZNA OSNOVICA		33.910,44	47.194,01	69.482,54	--
POREZNI GUBITAK ZA PRIJENOS		0,00	0,00	0,00	--
POREZNA STOPA		18%	18%	18%	--
POREZNA OBVEZA		6.103,88	8.494,92	12.506,86	--
UPLAĆENI PREDUJMOVI		7.112,60	6.711,72	6.711,72	--
RAZLIKA ZA UPLATU		0,00	1.783,20	5.795,14	--
RAZLIKA ZA POVRAT		1.008,72	0,00	0,00	--
PREDUJMOVI ZA SLJEDEĆE POREZNO RAZDOB.		508,66	707,91	1.042,24	--
DOBIT/GUBITAK NAKON OPOREZIVANJA		11.821,43	25.949,09	28.372,22	--

RUKOV. FINANCIJA:
ANKICA LADIŠIĆ

DIREKTOR:
RAJKO TURK INŽ.GRAĐ.

ZAHVALJUJEMO NA PAŽNJI.

KOMUNALNO - ZABOK d.o.o.
za obradu otpadaka 2
ZABOK Zivtov trg 3

Na osnovi članka 18. Statuta Komunalnog-Zabok d.o.o., Zivtov trg 3, 49210 Zabok, OIB 31174430130, **SKUPŠTINA DRUŠTVA (članovi društva) na 10. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2025.** godine donosi

O D L U K U
O
UTVRĐIVANJU I PRIHVAĆANJU
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA
KOMUNALNO-ZABOK D.O.O. ZA 2024. GODINU

Utvrđuju se financijski izvještaji Komunalno-Zabok d.o.o. za 2024.g i to:

- **BILANCA** S AKTIVOM I PASIVOM OD **1.148.948,79 EURA**

- **RAČUN DOBITI I GUBITKA S**

UKUPNIM PRIHODIMA OD	**1.684.166,09 EURA**
UKUPNIM RASHODIMA OD	**1.643.287,01 EURA**
BRUTO DOBIT OD	**40.879,08 EURA**
DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	**28.372,22 EURA**

- **STATISTIČKI IZVJEŠTAJ ZA 2024.G.**

- **OBRAČUN POREZA NA DOBIT ZA 2024. GODINU:**

- DOBIT	40.879,08 EURA
- POREZNA OSNOVICA	69.482,54 EURA
- POREZNA OBVEZA	12.506,86 EURA

- **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2024. GODINU.**

Utvrđeni i prihvaćeni financijski izvještaji nalaze se u privitku i sastavni su dio ove Odluke.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Ivan Hanžek oec.

Zabok,18.03.2025.
Broj: 419-2/2025.

Temeljem odredbi čl. 406. ZTD-a (NN 111/93., 34/99., 52/00., 118/03., 107/07. i 146/08.), Društvenog ugovora i čl. 18. Statuta Komunalnog-Zabok d.o.o., Zivtov trg 3, 49210 Zabok, SKUPŠTINA DRUŠTVA (članovi društva) na prijedlog Uprave na 10. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2025. godine donosi

O D L U K U
o
RASPOREDU DOBITI
ZA 2024. POSLOVNU GODINU

U 2024. poslovnoj godini Komunalno-Zabok d.o.o. Zabok ostvarilo je bruto dobit u iznosu od 40.879,08 eura.
Porezna obveza iznosi 12.506,86 eura te dobit nakon oporezivanja ostvarena u 2024.g. iznosi 28.372,22 eura i u cijelosti se raspoređuje u zadržanu dobit u 2025.godini.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Ivan Hanžek dec.

Zabok, 18.03.2025.
Broj: 419-3/2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 351-03/25-01/003
URBROJ: 2140-6-5/10-25-2
Zabok, 7. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

Predmet: Komunalno - Zabok d.o.o., Zabok, ZIVTOV trg 3
- Izvješće o radu davatelja javne usluge za izvještajnu 2024. godinu

Sukladno članku 69. stavku 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine", broj 84/21. i 142/23.) davatelj usluge sakupljanja komunalnog otpada dužan je o svom radu podnijeti Izvješće o radu predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša. Obrazac Izvješća o radu objavljuje se i na mrežnoj stranici ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša.

Tvrtka Komunalno - Zabok d.o.o. dostavila je u ožujku 2025. godine Izvješće o radu davatelja javne usluge za izvještajnu 2024. godinu. Predmetno Izvješće o radu daje se u prilogu ovog obrazloženja.

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da razmotri Izvješće o radu davatelja javne usluge za izvještajnu 2024. godinu koje je dostavila tvrtka Komunalno - Zabok d.o.o., Zabok, ZIVTOV trg 3, te da donese Zaključak u tekstu koji se prilaže.

GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA - GRAD ZABOK, GRADONAČELNICA - KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - ZABOK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

P R I J E D L O G

KLASA: 351-03/25-01/003
URBROJ: 2140-6-_____
Zabok, __. __. 2025.

Povodom razmatranja Izvješća o radu davatelja javne usluge za izvještajnu 2024. godinu koje je dostavila tvrtka Komunalno - Zabok d.o.o., Zabok, ZIVTOV trg 3, a na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine", broj 84/21. i 142/23.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20-pročišćeni tekst, 15/21., 28/21.- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na __. sjednici održanoj dana __. _____ 2025. godine, donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje Izvješće o radu davatelja javne usluge za izvještajnu 2024. godinu* koje je podnijela tvrtka Komunalno - Zabok d.o.o., Zabok, ZIVTOV trg 3.

II. Izvješće iz točke I. ovog Zaključka daje se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Komunalno - Zabok d.o.o., Zabok, ZIVTOV trg 3,
2. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, ovdje,
3. Pismohrana.

LimeSurvey

Temeljem članka 69., stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom (NN broj 84/2021 i 142/2023 - Odluka USRH) o svom radu davatelj javne usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te isti dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije. Izvješće o radu davatelja javne usluge popunjava se zasebno za svaku jedinicu lokalne samouprave. U nastavku je elektronički obrazac Izvješća o radu davatelja javne usluge. Na kraju obrasca nalazi se polje za slobodan unos raznih napomena/informacija/dodatnih pojašnjenja vezanih za bilo koji dio obrasca. Svi dokumenti kao što su npr. cjenik javne usluge, analiza sastava komunalnog otpada, i sl. mogu se priložiti u obliku pdf dokumenta. Za dodatne upute i pojašnjenja možete nas kontaktirati putem statistike.otpada@mzozt.hr

Odjeljak A: I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

A1. 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge:	3 1 1 7 4 4 3 0 1 3
Naziv davatelja javne usluge:	K O M U N A L N O -
Adresa davatelja javne usluge:	Z i v t o v t r g
Kontakt telefon (xxx) xxx-xxxx:	0 9 9 7 2 0 3 9
Kontakt e-mail:	t o m e k @ k o m u
Web stranica:	w w w . k o m u n a
Odgovorna osoba (ime i prezime):	R A J K O T U R K
Obrazac ispunio (ime i prezime):	D A M I R T O M E

A2. Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem:

- [x] Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge
- [ ] Odluke o dodjeli koncesije

A3. 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Naziv županije:	KRPINSKO-Z
Naziv jedinice lokalne samouprave:	ZABOK
Grad / Općina:	GRAD
Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: (koristiti (TAB2): https://podaci.dzs.hr/media/bz5hplcj/gradovi-u-statistici.xlsx/)	8656
Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom:	8656
Broj obračunskih mjesta:	3322
Broj nekretnina koje se trajno ne koriste:	75
Broj vozila za obavljanje javne usluge: (ukoliko se broj vozila ne može povezati samo s jednom JLS upisati ukupan broj vozila i upisati objašnjenje u rubrici napomena)	9
Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: (upisati ukupan broj korisnika što uključuje kategoriju korisnik kućanstvo i korisnik koji nije kućanstvo)	3478

A4. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljusiječanj, veljača ožujak

kućanstvo	2853
korisnik koji nije kućanstvo	468

A5. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljutravanj, svibanj, lipanj

kućanstvo	2925
korisnik koji nije kućanstvo	471

A6. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljusrpanj, kolovoz, rujan

kućanstvo	2944
korisnik koji nije kućanstvo	471

A7. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljulistopad, studeni prosinac

kućanstvo	2998
korisnik koji nije kućanstvo	480

A8. NAPOMENA

Odjeljak B: II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

B1. Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini:

2	5	.	0	0	0	0	0	0	0

B2. Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine:

Navedeno obuhvaća i prethodne izvještajne godine

1	1	9	5	.	0	0	0	0	0

B3. ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

- biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) ☒
- papir i karton (15 01 01, 20 01 01) ☒
- glomazni otpad (20 03 07) ☒
- plastika (15 01 02, 20 01 39) ☒
- metal (15 01 04, 20 01 40) ☐
- staklo (15 01 07, 20 01 02) ☐
- plastika, metal ☐
- plastika, metal, staklo ☐
- plastika, metal, staklo, papir ☐
- ništa od navedenog ☐

B4. Predstavničko tijelo JLS/Grada Zagreba donijelo je odluku kojom se određuje metodologija, osoba i način utvrđivanja količine komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u skladu s Prilogom II. Provedbene odluke Komisije (EU) 2019/1004.

- Da ☐
- Ne ☒

B5. Metodologija za izračun komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru određuje se:

Izravnim mjerenjem biootpada ☐

Neizravnim mjerenjem biootpada ☐

B6. Količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u tonama:

Odjeljak C: II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

C1. Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta:

primjer: REC-xx https://ogo.mzoe.hr/Ocevidnici/PopisPDF/4?tvrtkaId=1

REC-42-M-1

C2. Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:	0.0000000
Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:	1.0000000

Odjeljak D: III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA

D1. Ukupan broj naselja u JLS:

Ukupan broj naselja mora odgovarati zbroju naselja iz niža tri pitanja

13.00000

D2. Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine:

13.00000

D3. Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine:

0.00000

D4. Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine:

0.00000

D5. Od ukupnog broja naselja (13) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.

Odjeljak E: IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA

E1. Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima:

849886.380

E2. Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge:

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

522.61000

E3. Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima:

951608.000

E4. Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge:

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

585.16000

E5. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km):

Prosječna udaljenost se računa kao omjer zbroja kilometara kojih su u izvještajnom razdoblju prešla sva vozila u sklopu obavljanja javne usluge i ukupnog broja vozila kojima se obavlja javna usluga.

13435.0000

E6. Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge:

57.0000000

E7. Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 1.64 %.

Odjeljak F: V. CJENIK JAVNE USLUGE

F1. Datum ishođenja suglasnosti na važeći cjenik:

2024-01-25 00:00:00

F2. Datum stupanja cjenika na snagu:

2024-03-01 00:00:00

F3. Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE

Odabrati kriterij naplate u skladu s člankom 67. Zakona o gospodarenju otpada (NN 84/21, 142/23).

	DA	NE
Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika	☒	☐
Masa predanog otpada	☐	☒

F4. Datum primjene navedenog kriterija

2024-03-01 00:00:00

F5. Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE

	DA	NE
Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika	☒	☐
Masa predanog otpada	☐	☒

F6. Datum primjene navedenog kriterija

2024-03-01 00:00:00

Odjeljak G: VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/2021, 142/2023)

G1. Godina provedene analize (ukoliko analiza nije provedena ostavite prazno)

G2. Dodaj dokument analize sastava (miješanog) komunalnog otpada

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_analiza.pdf

G3. Poveznice na dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) i Pravilniku o gospodarenju otpadom (106/22, 138/24):

Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)	https://ww
Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom	https://ww
Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)	https://ww
Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)	https://ww

G4. Priloži Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_odluka_nacin.pdf

G5. Priloži Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_odluka_dodjela.pdf

G6. Priloži Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_cjenik.pdf

G7. Priloži Suglasnost iz članka 77., stavka 5 Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH)

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_suglasnost.pdf

G8. Priloži Odluku o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 138/24)

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_metodologija.pdf

G9. Priloži Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru:

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_izracun.pdf

Odjeljak H: VII. NAPOMENA

H1. Ukoliko imate dodatnih informacija vezano za bilo koji dio obrasca opišite niže.

Odjeljak I: VIII. PREGLED UNESENIH PODATAKA

I1. I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge: **31174430130**

Naziv davatelja javne usluge: **KOMUNALNO-ZABOK D.O.O.**

Adresa davatelja javne usluge: **Zivtov trg 3, 49210 ZABOK**
Kontakt telefon: **099 720 3921**
Kontakt e-mail: **tomek@komunalno-zabok.hr**
Odgovorna osoba (ime i prezime): **RAJKO TURK**
Obrazac ispunio (ime i prezime): **DAMIR TOMEK**

Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Naziv županije: **KRPINSKO-ZAGORSKA**
Naziv jedinice lokalne samouprave: GRAD **ZABOK**
Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: **8656**
Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: **8656**
Broj obračunskih mjesta: **3322**
Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: **75**
Broj vozila za obavljanje javne usluge: **9**
Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: **3478**

Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju:

kućanstvo nije kućanstvo siječanj, veljača, ožujak 2853 468 travanj, svibanj, lipanj 2925 471 srpanj, kolovoz, rujan 2944 471 listopad, studeni, prosinac 2998 480

NAPOMENA: **()**

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-07/25-01/010
URBROJ: 2140-6-5/7-25-3
Zabok, 04.07.2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Vatrogasna zajednica Grada Zaboka, Trg D. Domjanića 1, Zabok
Izvješće predsjedništva o radu te financijskom poslovanju za 2024. godinu

Člankom 110. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine» br. 125/2019., 114/22. i 155/23.) propisano je kako se sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica, te za opremanje njezinih članica, osiguravaju u proračunu općine ili grada čije područje pokrivaju, dok se sredstva za financiranje djelatnosti vatrogasnih zajednica županija osiguravaju u proračunu županije.

Nadalje člankom 55. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) propisano je kako Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnik na podnesena izvješća daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a predmetna izvješća razmatra i Gradsko vijeće.

Vatrogasna zajednica Grada Zaboka, Trg D. Domjanića 1, Zabok dostavila je Gradu Zaboku dana 14. ožujka 2025. godine materijal sa sjednice Predsjedništva Zajednice financijski izvještaj za 2024. godinu te je dana 20. svibnja 2025. dostavljeno izvješće predsjedništva o radu Vatrogasne zajednice za 2024. godinu.

Dodatna obrazloženja vezana uz gore navedena izvješća ukoliko je potrebno dati će Dražen Sinković, predsjednik Vatrogasne zajednice Grada Zaboka.

Razmatrajući predmetno na navedeni način **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća**, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

Đurek V.

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK ZABOK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 400-07/25-01/010
URBROJ: 2140-6-2-25-4
Zabok, ---- 2025.

Povodom razmatranja Izvješća predsjedništva o radu Vatrogasne zajednice Grada Zaboka i Izvješća o financijskom poslovanju za 2024. godinu, te na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj ---. sjednici održanoj dana ----. 2025. godine donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Izvješće predsjedništva o radu Vatrogasne zajednice Grada Zaboka za 2024. godinu kao i Izvješća o financijskom poslovanju za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine u kojem su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od 144.482,02 EUR
- ukupno ostvareni rashodi u iznosu od 152.817,32 EUR
- manjak prihoda u 2024. godini u iznosu od 8.335,30 EUR
- višak prihoda preneseni iz prethodnih razdoblja u iznosu od 55.105,05 EUR
- višak prihoda raspoloživ prihod u sljedećem razdoblju u iznosu od 46.769,75 EUR.

II. Izvješće o radu kao i Izvješće o financijskom poslovanju za 2024. godinu daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavi dio.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. Vatrogasna zajednica Grada Zabok
   Trg D. Domjanića 1, Zabok
2. Upravni odjel za financije,
3. Za prilog zapisniku,
4. Za zbirku akata,
5. Pismohrana.

PDF-XChange Editor
Click to BUY NOW!
www.tracker-software.com

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA
Z A B O K

Trg Dragutina Domjanića 1, 49 210 Zabok
Telefon/faks 00385 49 221 393
E-mail: vzg.zabok@kr.htnet.hr
OIB: 86606128482
IBAN.: 1623600001101277942
RNO broj:0031810
Broj: 5/1-25
Zabok, 24. veljače 2025.

Na osnovu članka 25. stavak 2. Statuta VZG-a Zabok Predsjedništvo VZG Zabok donosi:

O D L U K U

o usvajanju završnog računa za 2024. godinu

Na 1/25 sjednici Predsjedništva Zajednice, saziv 2021. – 2026. godine, održane 05. veljače 2025. godine pod 5. točkom dnevnog reda donesena je jednoglasna odluka o usvajanju završnog računa VZG Zabok za 2024. godinu.

Predsjednik:
Dražen Sinković

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOK

Dostaviti:
1. Grad Zabok, Zivtov Trg 10, Zabok,
2. Arhiva, ovdje.

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

Referentna stranica

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2024 **do** 31.12.2024

Naziv obveznika:	VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOKA		
Poštanski broj:	49210	Mjesto: ZABOK	RNO broj: 0031810
Adresa sjedišta:	TRG D. DOMJANIĆA 1		Matični broj: 00742236
Račun (IBAN):	HR1623600001101277942		OIB: 86606128482
Šifra djelatnosti:	9499		Oznaka razdoblja: 2024-12
Šifra grada/općine:	519		Šifra županije: 2
Broj pogrešaka:	Nema		Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE): DA

Kontrolni broj: **13.919.828,55**

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Iznosi u eurima i centima

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	58.351,54	54.823,60
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	58.351,54	54.823,60
PR-RAS-NPF	**AOP**	**Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine**	**Ostvareno u izvještajnom razdoblju**
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	113.319,37	144.482,02
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	90.627,92	152.817,32
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	55.105,05	46.769,75
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00
G-PR-IZ-NPF	**AOP**	**Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini**	**Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini**
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0,00	0,00
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0,00	0,00

Zakonski zastupnik: SINKOVIĆ DRAŽEN

Datum: 31.12.2024.

Osoba za kontakt: TRGOVEC LJILJANA

Telefon: 0996701906

Telefax:

Adresa e-pošte: ljiljatrg@gmail.com

Potpis zakonskog zastupnika

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOK

Evidencijski broj

(popunjava FINA)

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

sta posla 708

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: **VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOKA**

Poštanski broj: **49210** Mjesto: **ZABOK**

Adresa sjedišta: **TRG D. DOMJANIĆA 1**

Račun (IBAN): **HR1623600001101277942**

Šifra djelatnosti: **9499**

Šifra grada/općine: **519**

RNO broj: **0031810**

Matični broj: **00742236**

OIB: **86606128482**

Oznaka razdoblja: **2024-12**

Šifra županije: **2**

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
		001			
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	113.319,37	144.482,02	127,5
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	70.316,11	81.162,01	115,4
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	67.155,00	78.202,00	116,5
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	3.161,11	2.960,01	93,6
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	0,01	0,00	0,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	0,01	0,00	0,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	0,01		0,0
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017			-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	40.000,00	63.100,00	157,8
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	40.000,00	60.600,00	151,5
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	40.000,00	60.600,00	151,5
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	2.500,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038		2.500,00	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,00	0,01	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,01	-
3631	Otpis obveza	046		0,01	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	3.003,25	220,00	7,3
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	3.003,25	220,00	7,3
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

Br. konta	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	%
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	90.627,92	152.817,32	168,6
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	0,00	0,00	-
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	0,00	0,00	-
4111	Plaće za redovan rad	057			-
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061			-
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	0,00	0,00	-
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063			-
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	30.631,42	51.124,65	166,9
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	0,00	0,00	-
4211	Službena putovanja	069			-
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070			-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	4.280,04	5.107,35	119,3
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	4.280,04	5.107,35	119,3
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	13 067,22	10.807,13	82,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	1.250,01	1.218,48	97,5
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	6.982,28	1.617,97	23,2
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090			-
4254	Komunalne usluge	091			-
4255	Zakupnine i najamnine	092			-
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	420,00	2.500,00	595,2
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	2.601,60	3.965,25	152,4
4258	Računalne usluge	095	119,52	119,52	100,0
4259	Ostale usluge	096	1.693,81	1.385,91	81,8
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	536,79	25.552,98	4.760,3
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	536,79	25.552,98	4.760,3
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100			-
4264	Sitan inventar i auto gume	101			-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	12.747,37	9.657,19	75,8
4291	Premije osiguranja	103	3.159,21	2.886,65	91,4
4292	Reprezentacija	104	7.748,71	5.494,82	70,9
4293	Članarine	105			-
4294	Kotizacije	106	562,00		0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	1.277,45	1.275,72	99,9
43	Rashodi amortizacije	108	6.771,67	8.338,86	123,1
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	528,30	559,50	105,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	528,30	559,50	105,9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	452,93	486,89	107,5
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118		0,21	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	75,37	72,40	96,1
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	122			-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

Račun	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	52.696,53	92.794,31	176,1
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	11.999,03	47.518,31	396,0
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	40.697,50	45.276,00	111,3
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	90.627,92	152.817,32	168,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	22.691,45	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	8.335,30	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	32.413,60	55.105,05	170,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	55.105,05	46.769,75	84,9
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
	[illegible] PODACI				
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	469,47	1.266,86	269,8
[illegible]	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	114.355,81	145.032,99	126,8
11-početno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	113.558,42	140.222,07	123,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	1.266,86	6.077,78	479,8
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160			-
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161			-
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-

	VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU	AOP	Ostvarena vrijednost u istom razdoblju prethodne godine	Ostvarena vrijednost u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-

	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	0,00	0,00	-

Potpis zakonskog zastupnika

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOK

Zakonski zastupnik: SINKOVIĆ DRAŽEN
Datum: 31.12.2024.
Osoba za kontakt: TRGOVEC LJILJANA
Telefon: 0996701906
Telefax:
Adresa e-pošte: ljiljatrg@gmail.com

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

rsta posla: 708

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

Obrazac BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: **VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOKA**

Poštanski broj: **49210** Mjesto: **ZABOK**

Adresa sjedišta: **TRG D. DOMJANIĆA 1**

Račun (IBAN): **HR1623600001101277942**

Šifra djelatnosti: **9499**

Šifra grada/općine: **519**

RNO broj: **0031810**

Matični broj: **00742236**

OIB: **86606128482**

Oznaka razdoblja: **2024-12**

Šifra županije: **2**

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	58.351,54	54.823,60	94,0
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	57.084,68	48.745,82	85,4
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	**Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)**	018	57.084,68	48.745,82	85,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	1.422,58	1.422,58	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	772,24	772,24	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025			-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	650,34	650,34	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	198.765,41	198.765,41	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	198.765,41	198.765,41	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	143.103,31	151.442,17	105,8
03	**Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)**	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
04	**Sitni inventar (AOP 052+053-054)**	051	0,00	0,00	
041	Zalihe sitnog inventara	052			
042	Sitni inventar u uporabi	053	1.311,45	1.311,45	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	1 311,45	1.311,45	100,0
05	**Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)**	055	0,00	0,00	
051	Građevinski objekti u pripremi	056			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			
0542	Osnovno stado u pripremi	061			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			
06	**Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)**	064	0,00	0,00	
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	
0621	Proizvodnja u tijeku	071			
0622	Gotovi proizvodi	072			
063	Roba za daljnju prodaju	073			
1	**Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)**	074	1.266,86	6.077,78	479,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.266,86	6.077,78	479,8
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.099,54	6.077,06	552,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.099,54	6.077,06	552,7
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			
1113	Prijelazni račun	079			
112	Izdvojena novčana sredstva	080			
113	Novac u blagajni	081	167,32	0,72	0,4
114	Vrijednosnice u blagajni	082			
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0,00	0,00	
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			
122	Jamčevni polozi	087			
123	Potraživanja od radnika	088			
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	0,00	
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			
1292	Potraživanja za naknade štete	097			
1293	Potraživanja za predujmove	098			
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	
1411	Čekovi-tuzemni	107			
1412	Čekovi-inozemni	108			
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	
1431	Mjenice – tuzemne	113			
1432	Mjenice – inozemne	114			
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	
1441	Obveznice – tuzemne	116			
1442	Obveznice - inozemne	117			
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
1453	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
	B) VLASTITI IZVORI				
	OBVEZE I **VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)**	145	58.351,54	54.823,60	94,0
2	**Obveze (AOP 147+174+182+190)**	146	3.246,49	8.053,85	248,1
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	3.246,49	8.053,85	248,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	0,00	0,00	-
2411	Obveze za plaće – neto	149			-
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152			-
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153			-
2416	Obveze za doprinose na plaće	154			-
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	2.588,49	5.939,58	229,5
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	2.588,49	5.939,58	229,5
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	658,00	2.114,27	321,3
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	658,00	2.114,27	321,3
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	-
1	Odgođeno plaćanje rashoda	191			
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			-
5	**Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)**	195	**55.105,05**	**46.769,75**	84,9
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	**0,00**	0,00	-
511	Vlastiti izvori	197			-
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	**55.105,05**	**46.769,75**	84,9
5222	Manjak prihoda	200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Potpis zakonskog zastupnika

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOK

Zakonski zastupnik: **SINKOVIĆ DRAŽEN**
Datum: **31.12.2024.**
Osoba za kontakt: **TRGOVEC LJILJANA**
Telefon: **0996701906**
Telefax:
Adresa e-pošte: **ljiljatrg@gmail.com**

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

Bilješke uz temeljna financijska izvješća za 2024. godinu

Vatrogasna zajednica grada Zaboka djeluje na dobrovoljnoj bazi, razvija i unapređuje dobrovoljno vatrogastvo u gradu, sukladno s tehničkim razvojem i dostignućima tehnologije, prati i analizira stanje u dobrovoljnom vatrogastvu, prati provođenje propisa u oblasti zaštite od požara, usmjerava i usklađuje rad DVD-a.
U sudski registar upisana je 27.01.1998. godine pod registarskim brojem 02000051.
VZG je neprofitna udruga i kao takva ne konkurira na slobodnom tržištu radi stjecanja prihoda.
Zastupa ju Predsjednik Dražen Sinković, izabran na 72. redovne izvještajno-izborne Skupštine 10.05.2021.g.
Predsjednik je ovlašten raspolagati sredstvima VZG-a do 663,61 eura samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost Upravnog odbora.
Temeljna financijska izvješća za 2024. godinu sastavljena su sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu. Temelje se na računovodstvenim načelima: točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja.

Bilješka br. 1 - AOP 001 Prihodi (obr. PR-RAS-NPF)

Prihodi ostvareni u 2024. imaju sljedeću strukturu: ***144.482,02***

		2023.	2024.	%
33	Prihodi po posebnim propisima	70.316,11	81.162,01	56
34	Prihodi od imovine	0,01	0,00	0
35	Prihodi od donac. Državnog/Gradskog prorač.	40.000,00	63.100,00	44
36	Ostali prihodi	0,00	0,01	0
37	Prihod od VZKZŽ Krapina	3003,25	220,00	0
	PRIHODI - ukupno	113.319,37	144.482,02	100,00

33 Prihod po posebnim propisima (56%) odnosi se na:
prihod iz proračuna Grada Zaboka 78.202,00
vatrogasni doprinosi od osiguravajućih društava i to: 2.960,01
Croatia osig. 825,00€; Grawe 125,18€;Triglav 55,28€; Merkur 2,36€; Unlqa 93,55€; VereinigteVH HR0,03 €;
HOK osig. 111,00€ ; Wiener 1.075,99€; Adriatic 28,59€; Allianz561,54 €; Sava osig. 152,89€, Groupama osig. 28,60€.

35 Prihodi od donacija odnose se na:
3512 prihod od donacija gradskog proračuna za 60.600,00

DVD Zabok-sanacija sanitarnog čvora	9.800,00
DVD Zabok-monografija	2.500,00
DVD Špičkovina -projekt energetske zajed.	5.000,00
DVD Špičkovina -sanacija krovišta	39.000,00
DVD Gubaševo-susret djece -Puconci	4.300,00

35511 Prihodi od donacija Eko-flor plus 2.500,00

37 Prihod od povezanih neprof. organ. je sufinanciranje od VZKZŽ Krapina za sufinanciranje kampa za DVD Gubaševo. 220,00

Bilješka br. 2 - AOP 054 Rashodi (obr. PR-RAS-NPF)

Rashodi ostvareni u 2023. imaju sljedeću strukturu: ***152.817,32***

		2023.	2024.	%
42	Materijalni rashodi	30.631,42	51.124,65	33
43	Rashodi amortizacije	6.771,67	8.338,86	5
44	Financijski rashodi	528,30	559,50	0
45	Donacije	0,00	0,00	0
46	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	0
47	Rashodi vezani uz financ. povezanih DVD-a	52.696,53	92.794,31	61
	RASHODI - ukupno	90.627,92	152.817,32	100,00

Ostvareni rashodi odnose se na materijalne rashode 33 %.

42 Materijalni rashodi odnose se na:
422 naknade dužnosnicima, porezi i doprinosi 5.107,35
425 rashodi za usluge 10.807,13
odnose se na usluge telefona, pošte 1218,48 €; tekućeg i investic. održavanja opreme i prijev. Sred. 1617,97€; zdrastvenih pregleda vatrogasaca 2500,00€(47 dobrovoljnih) ; usluge po Ugovoru o djelu za vođenje knjigovodstva 2.992,24 €;usluge obrazov. I usavršavanja 973,01€,(stručni ispiti, osposobljavanje zvanje vatrogasac,vozač C kateg.) usluge digit. certifikata-Fina 119,52 €; usluge pri registraciji vozila 1164,06€; ostale usluge - kem.čišćenje stolnjaka 221,85€;

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

ra *odi za materijal i energiju* 25.5 98

o si se na uredski materijal 75,48€; literaturu 40,00€;

avljeno je zaštitno interventno odijelo, čizme, kaciga i opasač po 20 kd ; po 7 kd Dvd Špičkovina i Pavlovec, 6 kd Dvd Gubaševo. 25.437,5

429 *ostali materijalni rashodi* 9.338,86

odnose se na premije osiguranja 2886,65 €, vježbe i kontrole spremnosti vatrogasnih društava, rad s mladeži. te troškove održavanja skupština i natjecanja 6770,54€.

43 *Rashod amortizacije jobračunat je u vijeku uporabe prema propisanim* stopama za imovinu nabavljenu poslije 01.01.2008. godine. 8338,86

44 *Financijski rashodi: bankarske usluge 486,89 €, kmt 0,21€; ostali financijski rashodi 72,40€* (turistička pristojba 14 djece - Kamp mladeži Fažana Dvd Gubaševo) 559,50

47 *Rashodi vezani uz financiranje povezanih DVD-a* 92.794,31

(61%) odnose se na sufinanciranje:

održavanja skupština i jubilarnih obljetnica vatrogasnih društava, troškova intervencija, programa rada s mladeži, troškova goriva i održavanja i nabave opreme:

47111 donacija DVD Zabok 27 964,24
(Skupština, servis platforme, sanacija sanitarnog čvora 9.800,00€, monografija 2.500,00€, 100 godišnjica, registracija)

47112 donacija DVD Špičkovina 4 259,41
(Skupština, gorivo,energenti, popravak vrata, vatrogMladež,registracija)rad.vatrog. Odijelo 289,36€

47113 donacija DVD Pavlovec 6 326,56
(skupština, susret veterana, Kup Grada,,memorijal Piljek, energenti)ženski komb*7 kd 1517,89€, potkapa 300,00€

47114 donacija DVD Gubaševo 8 968,10
(energenti, skupština, susret djece Puconci, vatrog. Oprema, kamp Mladeži Fažana)

47122 Kapitalni rashod Dvd Špičkovina 44 000,00
(sufinanciranje od Grada Zaboka projekat Energetske zajednice 5.000,00€, sanacija krovišta 39.000,00€)

47123 Kapitalni rashod Dvd Pavlovec 666,00
(tlačne cijevi - 10 kd)

47124 Kapitalni rashod Dvd Gubaševo 610,00
(auto-guma KR654FU

Bilješka br. 3 - AOP 001 IMOVINA (obr. BIL-NPF) 54.823,60

Red. br.	Naziv dugotrajne imovine	Nabavna vrijednost	Ukupan ispr.vrijed.	Sadašnja vrijednost
1.	Računala i računalna oprema	278,59	278,59	0,00
2.	Uredska oprema	493,65	493,65	0,00
3.	Oprema za održavanje i zaštitu	650,34	650,34	0,00
4.	Prijevozna sredstva	198.765,41	150.019,59	48.745,82
	Ukupno:	200.187,99	151.442,17	48.745,82

Nakon 01 siječnja 2008. godine dugotrajna nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek korištenja imovine.

VZG ima sljedeća prijevozna sredstva na korištenju DVD-a:

vatrog.vozilo NISSAN DOUBLE CAB PICK UP 4*4	DVD ŠPIČKOVINA
vatrog.vozilo NISSAN DOUBLE PICK UP 4*4	DVD GUBAŠEVO
BOXER COMBI HDI KR 481 GA	DVD ZABOK
BOXER COMBI HDI KR 493 GA	DVD ŠPIČKOVINA
BOXER COMBI HDI KR 483 GA	DVD PAVLOVEC
BOXER COMBI HDI KR 489 GA	DVD GUBAŠEVO
LAKA PRIKOLICA SIOP KR943HC	DVD PAVLOVEC
vatrog.vozilo IVECO KR531LO 30.04.2022.	DVD ŠPIČKOVINA
vatVoz.Platforma IVECO CARGO KR388ML24.05.2023.	DVD ZABOK

042 Sitan inventar u upotrebi je: 1.311,45

049 Ispravak vrijednosti sitnog inventara u upotrebi: 1.311,45

Bilješka br. 4 - AOP 074 Financijska imovina (obr. BIL-NPF) 6.077,78

		2023.	2024.	%
111	Novac u banci	1.099,54	6.077,06	99,99

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

13	Blagajna	167,32	0,72	01
29	Ostala nespomenuta potraživanja	0,00	0,00	00
	Ukupno:	1.266,86	6.077,78	10

Bilješka br. 5 - AOP 145 Obveze i vlastiti izvori (obr. BIL-NPF) **54.823,60**

		2023	2024.	%
242	Obveze za materijalne rashode	2.588,49	5.939,58	79,73
244	Obveze za financijske rashode	0,00	0,00	0,00
249	Ostale obveze	658,00	2.114,27	20,27
261	Obveze za kredite u zemlji	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:	3.246,49	8.053,85	100,00

Obveze za materijalne rashode poslovanja su obveze prema dobavljačima u zemlji za redovno poslovanje, a koje su podmirene početkom 2024. godine.

Pod ostale obveze je obveza prema Zahtjevu 10-2023 od Dvd Špičkovina za auto gume 658,00€.

Bilješka br.6 - AOP 195 Vlastiti izvori (Obrazac BIL-NPF)

		2023.	2024.
	VLASTITI IZVORI	**55.105,05**	**46.769,75**
1.	VIŠAK RASPOLOŽIV U 2024./ 2025. god.	**55.105,05**	**46.769,75**
2.	VIŠAK PRIHODA - prenesen iz 2022/ 2023.god.	32.413,60	55.105,05
3.	Višak prihoda 2023/ MANJAK PRIHODA2024. god.	22.691,45	-8.335,30

Vatrogasna zajednica Grada Zaboka 2024. godinu završila je s manjkom prihoda u iznosu 8.335,30 eura.
S prenesenim viškom 55.105,05 eura iz prijašnjih razdoblja, višak prihoda raspoloživ u 2025. godini je 46.769,75 eura.

Računovođa:
Trgovec Ljiljana

Predsjednik:
Dražen Sinković

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOK

VATROGASNO VOZILO	IVECO CARGO KR3E u upotrebi od 24.05.2023.	
PLATFORMA IVECO CARGO	RN	
RP TRADING&CONSULTING ZG	2023/01/005 URA 20E 13.05.2023.	31125,00 EU
CROATIA ZAGREB	990638396/23 URA 20: 19.05.2023.	198,17
TRGOCENTAR ZABOK	27927-H032-23003 URA 19.05.2023.	59,25
TRGOCENTAR ZABOK	29131-H032-23011 URA 24.05.2023.	164,28
		31546,70

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.pdf-xchange.com

IZVJEŠĆE O RADU GRADSKOG VATROGASNOG ZAPOVJEDNIKA I ZAPOVJEDNIŠTVA VZG-a ZABOK
ZA **2024.** GODINU

Zapovjedništvo VZG-a Zabok čine Zapovjednici četiri teritorijalne DVD-a: Gubaševo, Pavlovec, Špičkovina, i Zabok, Zapovjednici dvaju društava u gospodarstvu DVD-a: Regeneracija i Opće bolnice Zabok, predstavnik Zagorske javne vatrogasne postrojbe Zabok i gradski vatrogasni Zapovjednik VZG-a Zabok.

U 2024. godini Zapovjedništvo VZG-a Zabok je u skladu s Programskim usmjerenjima Hrvatske vatrogasne zajednice, Programom rada VZKZŽ-e i svojim Programom rada koordiniralo, organiziralo i pomagalo rad članica VZG-a Zabok kako bi realizirali zadaće iz svih Programa rada te zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika. Usklađeno sa novim Zakonom o vatrogastvu Zapovjedništvo VZG-a Zabok, usmjeravalo je Zapovjednike svojih članice prema novom Zakonu o vatrogastvu.

Navedene mjere su se mijenjale, a tako i aktivnosti Zapovjedništva VZG-a i pripadajućih članica.

U PROŠLOJ 2024. GODINI SU SE ODVIJALE SLIJEDEĆE AKTIVNOSTI I RADNJE:

Zapovjedništvo je održalo četiri samostalne sjednice Zapovjedništva i jednu zajedničku sjednicu sa Predsjedništvom VZG-a Zabok. Na sjednicama se je razrađivalo o predstojećim planovima koji su bili u Planu rada za 2024. godinu. Tako da su Program i operativni plana rada VZG-a u potpunosti odrađeni na vrijeme.

OSPOSOBLJAVANJE

Početkom 2024. godine prijavljeno je i završeno osposobljavanje za zvanje **vatrogasac** klase u zajedničkoj organizaciji VZO Veliko Trgovišće gdje su uspješno položila tečaj naša 4 kandidata, te za zvanje **vatrogasac I. klase** koje je uspješno položilo naših 5 kandidata. Također početkom godine održan je tečaj za zvanje **vatrogasni časnik** u organizaciji VZKZŽ, teorijski dio se je održao u vatrogasnom domu DVD-a Špičkovina te u prostorijama ZJVP dok je praktični dio bio na poligonu u Krapini. Tom tečaju su prisustvovala 3 vatrogasaca sa našeg područja i uspješno završila tečaj te stekli zvanje **vatrogasni časnik.**

REDOVNI RAD

Izvršeni su periodični pregledi i kontrolirana ispitivanja vatrogasnih sprava i opreme koju posjeduju članice na teritorijalnom principu. Servisirana su potrebna vatrogasna vozila, pumpe izvršeni potrebiti popravci, kupljen je potreban broj akumulatora i druge vatrogasne opreme. Konstatiramo da nam je vozni park operativno spreman.

Temeljem sprovedenih stručnih nadzora, možemo konstatirati da smo operativno spremni i opremljeni za intervencije na području naše odgovornosti.

U mjesecu svibnju sa Civilnom zaštitom i žurnim službama grada Zaboka, odrađena je Javna taktička vježba na prostorijama tvrtke CIAK u Zaboku. Organizator vježbe je bila Vatrogasna zajednica grada Zaboka u kojoj su sudjelovali: ZJVP (22 vatrogasaca), DVD Zabok (12 vatrogasaca), DVD Gubaševo (4 vatrogasaca), DVD Pavlovec (4 vatrogasaca), DVD

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.pdf-xchange.com

Špičkovina (6 vatrogasaca) i DVD Veliko Trgovišće (3 vatrogasaca) te 14 vozila vatrogasnih postrojbi s područja VZG-a Zabok. Vježba je uspješno odrađena i vidljivo je da raspolažemo sa zadovoljavajućom opremom i vozilima.

Kroz 2024. godinu smo izvršili povrat svih sredstava za registracije naših vozila i redovna osiguranja istih, kao i troškove popravaka vatrogasnih vozila, sprava i opreme.

Također, iz Financijskog izvještaja i prema Planu rada je vidljivo da se protekle 2024. godine najviše sredstava izdvajalo za obavljanje operativne djelatnosti te uređenje vatrogasnih spremišta. Početkom godine pokrenuta je nabava 20 kompleta zaštitne opreme (jakne i hlače), kacige i čizme, financirana redovnim sredstvima od strane grada Zaboka. Od VZKZŽ dobiveno je uz prethodnih 8 kompleta dodatna još i 2 kompleta zaštitnih hlača, jakne, kacige i čizme. Time ćemo ukupno opremiti 30 naših dobrovoljnih operativaca sa novom opremom.

Sve naše članove, vozila, sprave, opremu i objekte pripadajućih članica koje djeluju na teritorijalnom principu osigurali smo kod osiguravajuće kuće.

INTERVENCIJE

Tijekom 2024. godine na području Grada Zaboka bile su intervencije svih vrsti.

-intervencija na građevini – 7 intervencija
-požar prometnog sredstva – 0 intervencija
-požar na otvorenom prostoru – 3 intervencije
-tehnička na građevini – 21 intervencija
-tehnička na otvorenom – 11 intervencija
-tehnička u prometu – 4 intervencija
-akcident – 1 intervencije
-ostale intervencije – 20 intervencije

U privitku prilog po vrstama i mjestu intervencija.

Prilogom nisu obuhvaćeni prijevozi vode, pranje javnih površina i druge usluge koje su pružali naši vatrogasci raznim korisnicima na području i van područja Grada Zaboka.

VATROGASNA NATJECANJA

Tijekom 2024. godine naše članice uz naše pokroviteljstvo organizirale su tradicionalni susret vatrogasnih veterana u Pavlovcu. Natjecali su se vatrogasci iz osam vatrogasnih društava – DVD Špičkovina, DVD Zabok, DVD Gubaševo, DVD Pavlovec, DVD Oroslavje, DVD Mala Erpenja, DVD Plešce i GZ Puconci iz Slovenije. Nadalje organizirali smo i 23. vatrogasni Kup grada Zaboka u Gubaševu, gdje je bilo prisutno sveukupno 14 ekipa. Financirali smo kotizacije i prehranu za naše natjecateljske ekipe. Početkom rujna održano je tradicionalno natjecanje "Memorijal Marko Piljek" u Pavlovcu gdje već također dugi niz godina sufinanciramo natjecanje kotizacijom i prehranom za sve naše natjecateljske ekipe djece, mladeži i odraslih te peharima i medaljama za sve sudionike.

U 2024. godine smo uz pomoć grada Zaboka sufinancirali domaćinstvo pobratimskog susreta djece i mladeži Hrvatska – Slovenija na sportskom centru NK Đalski. Domaćin susreta DVD Gubaševo pripremio je šaroliki program aktivnosti njihovoj dječjoj dobi uz razne

PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.pdf-xchange.com

vatrogasne igre. Osim djece iz domačinskog društva DVD Gubaševo prisutna su bila i djeca iz ostalih naših društava DVD-a Špičkovina, DVD-a Pavlovec i DVD-a Zabok. U mjesecu kolovozu također smo financirali prehranu i prijevoz za izlet mladeži DVD-a Gubaševo u vatrogasni kamp Fažana. U organizaciji Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije u Krapini je održano 8. vatrogasno natjecanje za seniorske ekipe, muške i ženske u A i B kategorijama. Na tom natjecanju sudjelovale su i članice VZG-a Zaboka kao jedne od najbrojnijih sudionika gdje smo potpomogli financiranjem prehrane. te su naše ekipe postigle odlične rezultate na županijskom natjecanju. Sudjelovale su ekipe iz: DVD Zabok 3, DVD Špičkovina 1, DVD Gubaševo 1 i ZJVP što je bilo ukupno 6 ekipa. Čestitamo svima na ostvarenim rezultatima i sudjelovanju, a našim predstavnicima ženskoj „B" ekipi iz DVD-a Zabok, muškoj „B" ekipi iz DVD-a Špičkovina te ekipi ZJVP koji su ostvarili pravo sudjelovanja na državnom natjecanju iduće godine želimo puno uspjeha. Sredinom mjeseca rujna u Krapini na 15. županijskom natjecanju djece i mladeži nastupilo je naših 7 ekipa i to iz DVD-a Zabok (4), DVD Špičkovina (2) i DVD Gubaševo (1). Tu smo osigurali prehranu za naše mlade vatrogasce.

U organizaciji GZ Šmarje pri Jelšah Slovenija 15.09.2024. naše veteranske ekipe DVD Špičkovina, DVD Pavlovec i DVD Zabok bile su prisutne na I. međunarodnom vatrogasnom natjecanju vatrogasnih veterana.

Zaključujem da zadaci po Planu rada od početka godine su zadovoljavajuće odrađeni. Vatrogasne intervencije su odrađene prema pravilu struke gdje su odrađivani vatrogasni zadatci kojih je bilo na našem području, kao i van njega. Članovi DVD-a nesebično su odrađivali zadatke oko uređenja vatrogasnih spremišta i okoliša oko vatrogasnih domova.

Hvala svima koji su pomogli u našem radu, zahvaljujem se Zapovjednicima članicama VZG-a Zabok i njihovim članovima, a posebno mentorima djece i mladeži, te Predsjedništvu VZG-a Zabok što su financijski pratili rad Zapovjedništva VZG-a Zabok.

Uz vatrogasni pozdrav
VATRU GASI BRATA SPASI

Zapovjednik VZG Zabok
Ivica Petričeko

VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA ZABOK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 400-04/25-01/005
URBROJ: 2140-6-4/2-25-2
Zabok, 18. lipnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
Godišnje izvješće o radu i financijska izvješća za 2024. godinu

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvještaj o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost iz Zaboka, Kumrovečka 6, dostavilo je Gradu Zaboku dana 18. travnja 2025. godine Godišnje izvješće o radu, te financijska izvješća za 2024. godinu.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će direktorica društva Sandra Mičin.

Temeljem gore navedenog **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća**, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA 1 GRAD ZABOK - KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - ZABOK GRADONAČELNIK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 400-04/25-01/005
URBROJ: 2140-6-2-25-3
Zabok, . ---- 2025.

„Povodom razmatranja Godišnjeg izvješća o radu i financijskih izvješća za 2024. godinu društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, a na temelju članaka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj --. sjednici održanoj dana --. --- 2025. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Godišnje izvješće o radu i financijska izvješća za 2024. godinu društva **Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost iz Zaboka, Kumrovečka 6** u kojima su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od 46.345,53 EUR
- ukupni ostvareni rashodi u iznosu od 45.954,70 EUR
- dobit prije oporezivanja u iznosu od 390,83 EUR
- porez na dobit u iznosu od 180,72 EUR
- dobit razdoblja u iznosu od 210,11 EUR

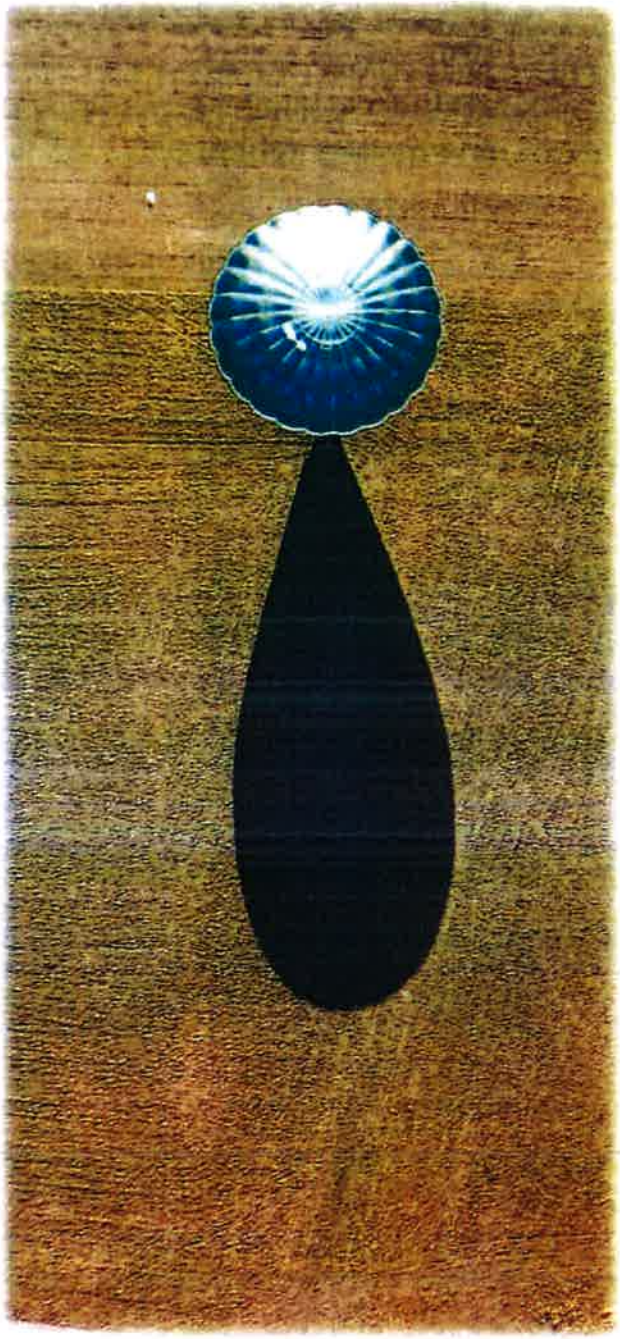
II. Skupština društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost razmotrila je i prihvatila Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu, te je utvrdila financijska izvješća za 2024. godinu na svojoj 31. sjednici održanoj dana 16. travnja 2025. godine.

III. Godišnje izviješće o radu, financijska izvješća za 2024. godinu, bilješke uz financijska izvješća te Odluke Skupštine društva daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio."

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. „Krapinsko-zagorski aerodrom" d.o.o.,
   Kumrovečka 6, 49210 Zabok,
2. Upravni odjel za financije,
3. Za prilog zapisniku,
4. Za zbirku akata,
5. Pismohrana.

krapinsko-zagorski
AERODROM
RUDOLFA PEREŠINA



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU KRAPINSKO ZAGORSKOG AERODROMA ZA 2024.G.

Zabok, travanj 2025.g.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska
IBAN: HR4223400091100210430; MB: 01470876; OIB: 74828960258
TELEFON: 049/223-533; GSM: 091/523-4488
www.zagorje-aerodrom.hr

Sadržaj

1. UVOD 2
2. STRUKTURA DRUŠTVA 2
3. POSLOVANJE DRUŠTVA 3
4. FINANCIRANJE 4
4.1. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024.GODINU 6
5. REALIZACIJA PROGRAMA AKTIVNOSTI 7
6. INSPEKCIJSKI NADZOR 10
7. ZAKLJUČAK 10

1. UVOD

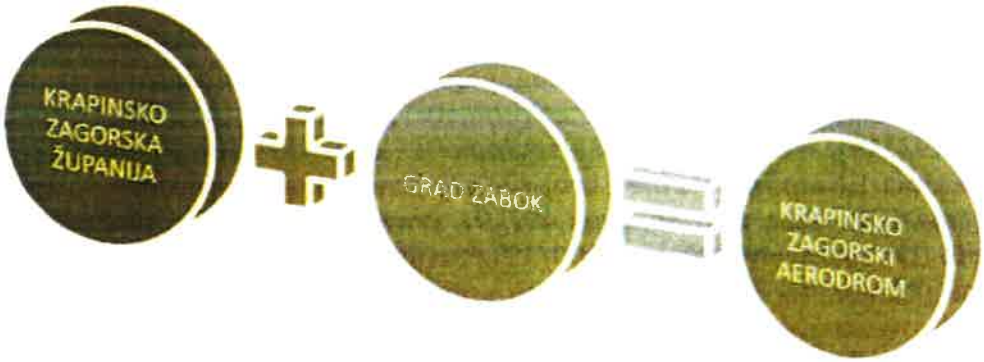
Na temelju čl. 250., čl. 300. a, b, c, d, čl. 428. i čl. 431. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine" broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.), trgovačko društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost sastavilo je Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o (u daljnjem tekstu KZA d.o.o.) je društvo sa ograničenom odgovornošću, registrirano na Trgovačkom sudu u Zagrebu i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080322886, punim nazivom Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o za športsko turističku djelatnost, sa sjedištem u Zaboku, Kumrovečka 6.

Osnovna djelatnosti KZA d.o.o temeljem rješenja u trgovačkom sudu je - ZRAČNI PRIJEVOZ i to:

a. organiziranje i održavanje tečajeva, poduke i stručnog osposobljavanja i pripreme za ispite letačkog i zemaljskog osoblja
b. športska rekreacija, jedriličarstvo, padobranstvo
c. pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih tur. usluga
d. kupnja i prodaja robe
e. pripremanje hrane, usluživanje pićem i napitcima i pružanje usluga smještaja

Glavni osnivači KZA d.o.o su Krapinsko zagorska županija sa 96,28% vlasništva i Grad Zabok sa 3,72% vlasništva.



Donošenjem Strategije razvoja Krapinsko zagorske županije u cilju razvitka prometa spominje se i razvoj Krapinsko zagorskog Aerodroma u tom kontekstu razvijao se aerodrom kao još jedna od ponuda u turizmu, odnosno dodatni sadržaj promocije županije poznate kao „Bajka a dlanu" što je obuhvaćeno Planom razvoja Krapinsko zagorske županije, Master planom razvoja turizma Krapinsko zagorske županije i Planom razvoja Grada Zaboka

2. STRUKTURA DRUŠTVA

Društvo Krapinsko - zagorski Aerodrom sačinjavaju Skupština i Upravu društva što je propisano Društveni ugovorom o osnivanju trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost. Skupštinu društva čini po jedan predstavnik osnivača

Županije i Grada koji donose odluke, financijske planove izvršenje planova i ostale akte potrebne za poslovanjem Društva.

Od 2020.g. društvo nema zaposlenu osobu već ulogu direktora obavlja osoba koja je zaposlena u Krapinsko zagorskoj županiji te uz poslove vezano za promet , obavlja i poslove aerodroma, upravlja društvom i ujedno je operater aerodroma temeljem propisanih zakona.

Stupanjem na snagu novog Pravilnik o aerodromima (N.N. 47/2022) u travnju 2022.g. operator aerodroma izradio je reviziju Naputka o uporabi aerodroma Zabok – Gubaševo radi usklađivanja. Temeljem navedenog u obvezi je bio izraditi dokumentaciju koja propisuje „Postupak i uvjeti za izdavanje ovlaštenja predstavniku operatora zrakoplova" kako bi mogao imenovati osobe koje će preuzeti odgovornost za određene aktivnosti na aerodromu budući da se zrakoplovne aktivnosti odvijaju u popodnevnim satima i vikendom, a u društvu nema zaposlenih, te u skladu s tim treba planirati dodatna financijska sredstva.

3. POSLOVANJE DRUŠTVA

U cilju razvitka sportsko rekreativnih sadržaja Županija sve ove godine podupire i financira Društvo Krapinsko zagorski Aerodrom kako bi kroz letački dio ponudila dodatni sadržaj i prepoznatljivost u turizmu. Temeljem navedenog Županija je spremna i dalje sudjelovati u njegovom postojanju i održavanju, sukladno registraciji prema Pravilniku o aerodromima (N.N. 47/22).

Plan rada Krapinsko –zagorskog Aerodroma d.o.o., temelji se na zakonskim i pod zakonskim aktima i to: Zakon o zračnom prometu („Narodne novine", broj: 69/09, 84/11, 54/13, 127/13 i 92/14), Pravilnik o letenju zrakoplova („Narodne novine", broj: 32/18), Pravilnik o aerodromima („Narodne novine", broj 47/22) Pravilniku o spasilačko vatrogasnoj zaštiti na aerodromu („Narodne novine", broj: 49/19), Pravilnik o gradnji i postavljanju zrakoplovnih prepreka („Narodne novine", broj 100/19),Pravilnik o održavanju i pregledanju aerodroma te mjerama potrebnima za njegovu sigurnu uporabu („Narodne novine", br. 65/05),Pravilnik o izdavanju svjedodžbe aerodromima i odobrenja za uporabu aerodroma („Narodne novine", br. 14/16),Pravilnik o zrakoplovnim priredbama („Narodne Novine", broj: 64/18), Naputaka o uporabi aerodroma Zabok – Gubaševo i ostalih važećih pravilnika i sigurnosnih direktiva

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo provodi nadzor „operatora aerodroma" koji posjeduju Odobrenje za uporabu aerodroma , te je u više navrata skrenula pozornost da kod otvorenosti aerodrom netko od operatora (ovlaštena osoba) mora biti fizički prisutna na aerodromu kako bi pregledala opremu, operativne površine, ispunila dnevne planove i drugu potrebnu dokumentaciju. Naravno, ta osoba morat će biti educirana i imenovana od strane Krapinsko zagorskog aerodroma jer preuzima i odgovornost.

Na aerodromu „Rudolfa Perešina" trenutno ne postoji mogućnost ključnih usluga kao što je punjenje gorivom, što uvelike onemogućava i otežava odvijanje kontinuiranih zrakoplovnih djelatnosti, a time je bitno smanjena mogućnost proširenja ponude koja bi osim povremenim jednodnevnim aktivnostima sportskog letenja mogla pružiti višednevne aktivnosti na aerodromu i biti od interesa i drugim korisnicima iz domene turizma, male privrede ili čarter letova.

Glede trenutnog stanja, zrakoplovi moraju koristiti uslugu punjenja gorivom na drugim aerodromima u okruženju (npr. Lučko) što iziskuje dodatne troškove leta te gubitak vremena i operativnosti. Svakako treba naglasiti sve veći interes u središnjem i sjevernijem dijelu Europe gdje pojedina društva organiziraju zajedničke turneje lakim zrakoplovna prema turistički interesantnim destinacijama na jugu, poglavito na jadranske otoke i priobalje gdje već postoje slični aerodromi koji su im krajnji cilj leta (Vrsar, Mali Lošinj, Hvar, Brač i sl.)

Krapinsko zagorski Aerodrom uključio se u projekt EU **METMONIC**- Projekt modernizacije meteorološke motriteljske mreže RH. Svrha projekta METMONIC je uspostava suvremenog i kvalitetnog sustava automatskih prizemnih meteoroloških postaja, oceanografskih plutača i daljinskih sustava mjerenja atmosfere, uključivši sustav meteoroloških radara, na preko 400 postaja, kako bi se osigurao reprezentativan, visokokvalitetan, pouzdan i pravovremen podatak o stanju atmosfere i mora na čitavom području Republike Hrvatske.

4. FINANCIRANJE

U 2024. godini društvo se financiralo od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka., te prihodima od usluga korištenja aerodroma. Sufinanciranje se provodi sukladno Sporazumu o sufinanciraju poslovanja trgovačkog društva trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost u 2024. godini KLASA: 343-01/24-01/1, URBROJ: 2140-02-24-01

AKTIVNOST A 102003	KRAPINSKO ZAGORSKI AERODROM 3.3.4 Poboljšanje prometne infrastrukture (tekuće poslovanja)

OPIS AKTIVNOSTI
Razvoj zračne infrastrukture i unaprjeđenje prometne povezanosti. Tehničko i tehnološko upravljanje objektom, održavanje objekta, vođenje operaterstva radi obavljanja letačkih aktivnosti.

OPĆI CILJ
Cilj ovog programa je da kroz sve ove godine osigura prometno-tehničku infrastrukturu, učinkovito i organizacijsko upravljanje aerodroma kako bi svi korisnici bili zadovoljni, te razvoj aerodroma kao osnovnog objekta koji će okupljati i usmjeravati zainteresirane skupine u gospodarstvu, turizmu i prometu te na taj način promovirati Županiju.

POSEBNI CILJEVI
- Promocija nove sportske grane – zrakoplovstva
- Uspostava suradnje sa drugim aerodromima u regiji kao i pružanje usluge obavljanja granične policije za strane letjelice
- Reprezentativna promocija regionalne i nacionalne turističke ponude. Promocija Županije i grada Zaboka kao destinacije kontinentalnog turizma.
- Unapređenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti,
- Povećanje prometne dostupnosti

ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE AKTIVNOSTI
- Zakona o zračnom prometu („Narodne novine", broj: 69/09, 84/11, 54/13, 127/13 i 92/14),
- Pravilnika o letenju zrakoplova („Narodne novine", broj: 32/18)
- Pravilnika o aerodromima („Narodne novine", broj 100/19, 47/2022)
- Pravilniku o spasilačko vatrogasnoj zaštiti na aerodromu („Narodne novine", broj: 49/19)
- Pravilnik o gradnji i postavljanju zrakoplovnih prepreka („Narodne novine", broj 100/19)
- Pravilnik o održavanju i pregledanju aerodroma te mjerama potrebnima za njegovu sigurnu uporabu („Narodne novine", br. 65/05)
- Pravilnik o izdavanju svjedodžbe aerodromima i odobrenja za uporabu aerodroma(„Narodne novine", br. 14/16)

IZVORI FINANCIRANJA
Opći prihodi i primici, kapitalne pomoći

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA
Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašenih sa financijskim pokazateljima .

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI
Pokazatelj uspješnosti – učinka: povećanje prometne dostupnosti, kao i podizanje sigurnosti svih sudionika u prometu. Razvoj zračnog prometa i unaprjeđenje prometne povezanosti
Privlačenje investitora za ulaganjem i stvaranje mogućnosti za razvoj novih radnih mjesta.

4.1. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024.GODINU

Prihodi se baziraju na planiranim sredstvima u proračunu Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka za provođenje aktivnosti prema Planu rada i upravljanja Krapinsko zagorskim Aerodromu.

Za rad poslovanja Društva u 2024.g. planirana financijska sredstva iznosila su 46.600 Eura. Iz proračuna Krapinsko zagorske županije osigurana su financijska sredstva u iznosu od 22.800 eura, a Grada Zaboka osigurana su financijska sredstva u iznosu od 10.000 eura za sufinanciranje rada društva . Poslovi prihodi ostvareni su u iznosu od 46.346 Eura, a što se tiče poslovnih rashoda oni su iznosili 45.955 Eura.

Najznačajniji dio rashoda odnose se na redovno održavanje aerodroma , odnosno uzletno sletne staze, operativnih površina, pregled horizontalnih oznaka i vertikalnih oznaka i održavanje objekata, instalacija, uređaja i opreme, otklanjanje nedostataka na operativnim površinama, čišćenje odvodnih kanala i održavanje pristupne ceste. Ova raznolikost troškova pokazuje koliko se sredstava raspoređuje na ključne aspekte poslovanja, vanjskih troškova i ostalih operativnih potreba.

Sredstva koja se realiziraju na osnovnu vlastitih prihoda odnose se najvećim dijelom na pokrivanje režijskih troškova (voda , električna energija, odvoz otpada) na aerodromu.

Sukladno strukturi prihoda i rashoda, dobit nakon oporezivanja iznosi 210 Eura.

Detaljnija struktura svih ostalih rashoda i prihoda prikazana su u financijskom planu u prilogu.

TABLICA 2: **IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA 2024. GODINE**

O P I S	Plan 2024.	Izvršenje 2024.
I POSLOVNI PRIHODI	**46.600**	**46.346**
1.1.Sufinanciranje KZŽ i Grada Zaboka za rashode tekućeg poslovanja i održavanje USS	32.800	32.800
1.2.Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	8.400	8.267
1.3.Prihodi od najma-korištenje aerodroma	5.300	5.274
1.4.Ostali prihodi	100	5
II FINANCIJSKI PRIHODI	0	0
III UKUPNI PRIHODI	**46.600**	**46.346**
IV. POSLOVNI RASHODI	**46.600**	**45.955**
1.1 MATERIJALNI TROŠKOVI	36.550	36.091
1.2.TROŠKOVI OSOBLJA	0	0
1.3. AMORTIZACIJA	8.400	8.267
1.3. OSTALI TROŠKOVI	1.650	1.597
V FINANCIJSKI RASHODI	0	1
VI UKUPNI RASHODI:	**46.600**	**45.955**
V DOBIT POSLOVNE GODINE		**210**

Broj letova u 2024.g. odnosno letjelica na aerodromu Gubaševo iznosio je 439. Jedan od razloga smanjenja broja korištenja aerodroma su nepovoljni vremenski uvjeti uzrokovani jakim kišama i vjetrovima , ali se poveća broj korisnika dronova odnosno rezervacije zračnog prostora za bespilotne letjelice .

U 2024 .godini aerodrom je bio otvoren 222 dana .

5. REALIZACIJA PROGRAMA AKTIVNOSTI

Godišnji plan letačkih aktivnosti odnosi se na ona događanja gdje društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom sudjeluje kao potpora na način da omogući pristup svojoj infrastrukturi, a klubovi dostavljaju svoje godišnje planove za događanja kako bi se uvrstilo u kalendar događanja Turističke zajednice KZŽ.

TROŠKOVI/I IZVOR FINANCIRANJA	**Razvoj aerodroma** Sufinanciranje od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka
OTVORENOST AERODROMA ZA OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI	
OPERATOR AERODROMA	KRAPINSKO ZAGORSKI AERODOM
CILJ	Promocija aerodroma kao poželjne destinacije za obavljanje poslovnih i privatnih letova radi panoramskih letova i pružanje usluge granične policije. Mjesto za slijetanje zrakoplova u svrhu promocije zrakoplovne djelatnosti i mjesta dolaska posjetitelja da saznaju nešto više o zrakoplovstvu i Zagorju.
AKTIVNOSTI	Dolazak pilota i letjelica iz Hrvatske i van nje. Mjesto gdje mogu sletjeti pravne i fizičke osobe, upoznati kontinentalnu Hrvatsku i obaviti poslovne sastanke . Letovi balonima na vrući zrak, škola jedriličarstva, paraglajdinga i letenje ulatra lakim zrakoplovima.
OČEKIVANI REZULTATI	Odabir aerodroma kao mjesta za siguran dolazak u Hrvatsku radi odmora ili poslovnih sastanaka. Pružanje mogućnosti razvitka generalne avijacije. Uključivanje mladih da upoznaju mogućnosti zrakoplovstva preko tehničke kulture i promocija aerodroma kao mjesto druženja. Mjesto za druženje svih generacija.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva i turista sa novim vidom promocije Zagorja iz zraka
TERMINSKI PLAN	ožujak - studeni
IZVORI FINANCIRANJA	**Krapinsko zagorski Aerodrom**

JEDRILIČARSKE AKTIVNOST	
ORGANIZATOR **Potpora**	Zagorski aeroklub Zabok Sportska zajednica KZŽ, Krapinsko zagorski Aerodrom
CILJ	Povezivanje sportaša, stanovništva , djeci i svih zainteresiranih osoba da se upoznaju sa jedriličarstvom kao sportom pridonijet će razvoju boravka građana na aerodromu kao mjesto okupljanja u svrhu razvoja predrasuda oko letenja i da godine nisu prepreka boravka na aerodromu prevladavanje straha od letenja.
AKTIVNOSTI	Cjelodnevno druženje sa aktivnostima Zagorskog aerokluba kroz radionice na kojima su prezentirani osnovni podaci kluba - posebno o jedriličarstvu, sigurnosti i ponašanju u prostoru aerodroma i prilikom letenja korištenjem padobrana za vrijeme letenja, letačke aktivnosti i dr.
OČEKIVANI REZULTATI	Uključivanje mladih u ovaj vid sporta preko tehničke kulture i promocija aerodroma kao mjesto druženje i savladati strah od visina. Mjesto za druženje svih generacija.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva i turista sa novim vidom promocije Zagorja iz zraka
TERMINSKI PLAN	2 4 kvartal
IZVORI FINANCIRANJA	Sportska zajednica KZA i Zagorski Aeroklub Zabok

BALONI NA VRUĆI ZRAK	
ORGANIZATOR Potpora	Balon klub Zagreb i Balon klub Zagorje Krapinsko zagorski Aerodrom
CILJ	Reprezentativna promocija regionalne i nacionalne turističke ponude. Promocija Županije i grada Zaboka kao destinacije kontinentalnog turizma, mjesto druženja i okupljanja za druge sportske aktivnosti kao destinacije kontinentalnog turizma.
AKTIVNOSTI	Tokom godine baloni na vrući zrak mogu se vidjeti na aerodromu. Ova aktivnost obuhvaća kontinuiranu promociju razvijanja balonaštva odnosno prezentaciju letova jedinog takvog u Hrvatskoj kojim se postiže prepoznatljivost Zagorja logom balona „Bajke na dlanu" koji promovira Zagorje i u svijetu. Snimanje reklama ili dokumentaraca stranih novinara o Zagorju koji onda putem društvenih mreža ili tv serija promoviraju Županiju kao turističku destinaciju.
OČEKIVANI REZULTATI	Povezati aerodrom sa drugim događanjima i nametnuti ga kao mjesto za održavanje aktivnosti , edukacije, organizacije različitih seminara i dokumentaraca.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva za boravkom na aerodromu, sve veća posjećenost posjetitelja i izvan Županije
TERMINSKI PLAN	3- 4 kvartal
IZVORI FINANCIRANJA	Balon klub Zagreb i Balon klub Zagorje

6. INSPEKCIJSKI NADZOR

U 2024.g. Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, Odjel aerodroma proveo je inspekcijski nadzor nad operatorom aerodroma Zabok – Gubaševo odnosno Društvom KZA d.o.o. vezano za:

- Održavanje aerodroma,
- Podaci o aerodromu,
- Spasilačko vatrogasna zaštita,
- Prepreke,
- Vizualna sredstva,

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo je temeljem inspekcijskog nalaza utvrdila je da nema nepravilnosti u radu aerodroma odnosno operaterstva , ali je dala slijedeće preporuke:

1. Pregled operativnih površina provoditi ovlaštena osoba u dane kada je aerodrom otvoren i upisuje u propisane obrasce
2. Preporuka je da se na ulazu ugradi rampe na daljinski te da se evidentiraju ulasci , a ne kao do sada putem lokota i šifre

7. ZAKLJUČAK

Krapinsko-zagorski Aerodrom svoju zrakoplovnu djelatnost razvija s ciljem obogaćivanja cjelokupnih sadržaja Krapinsko zagorske županije, svojim doprinosom i otvorenošću proširuje ponudu, a ista se dijeli na zrakoplovnu i sportsko – turističku djelatnost, te služi kao potpora svim zrakoplovnim organizacijama kojima ustupa svoju infrastrukturu na raspolaganje i samim time doprinosi razvoju turizma i proširivanju ponude za promidžbu županije kao poželjne destinacije za odmor. Krapinsko zagorski Aerodrom ishodio je sve potrebne dokumente nadležnih institucija Republike Hrvatske te u skladu s tim ulaže svoja materijalna sredstva kako bi tokom godine održao standard i dobivenu kategoriju te omogućio korisnicima da koriste aerodrom.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin
KRA... AE...
Kumrovečka 6, ZABOK

krapinsko-zagorski
AERODROM
RUDOLFA PEREŠINA

Broj: 12 -1 /25
Zabok, 7 travnja 2025.

Na temelju članaka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24 i 136/24) članka 30. st. 4 Zakona o računovodstvu („Narodne novine" broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22,82/23) i točke X. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 31. sjednici održanoj dana 16. 04. 2025.g. donijela je

ODLUKU

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o. za športsko-turističku djelatnost za 2024. godinu.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, oec.

Kumrovečka 6, ZABOK

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	**001**		0,00	0,00
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	**002**		787.207,24	778.940,48
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	**003**		38.357,47	34.615,27
1. Izdaci za razvoj	**004**		0,00	0,00
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	**005**		0,00	0,00
3. Goodwill	**006**		0,00	0,00
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	**007**		0,00	0,00
5. Nematerijalna imovina u pripremi	**008**		0,00	0,00
6. Ostala nematerijalna imovina	**009**		38.357,47	34.615,27
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	**010**		748.849,77	744.325,21
1. Zemljište	**011**		451.517,05	451.517,05
2. Građevinski objekti	**012**		32.302,19	29.661,35
3. Postrojenja i oprema	**013**		2.955,85	1.363,68
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	**014**		291,55	0,00
5. Biološka imovina	**015**		0,00	0,00
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	**016**		0,00	0,00
7. Materijalna imovina u pripremi	**017**		261.783,13	261.783,13
8. Ostala materijalna imovina	**018**		0,00	0,00
9. Ulaganje u nekretnine	**019**		0,00	0,00
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	**020**		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	**021**		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	**022**		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	**023**		0,00	0,00
4.Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	**024**		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	**025**		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	**026**		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	**027**		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	**028**		0,00	0,00
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	**029**		0,00	0,00
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	**030**		0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	**031**		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	**032**		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	**033**		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	**034**		0,00	0,00
4. Ostala potraživanja	**035**		0,00	0,00
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	**036**		0,00	0,00
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	**037**		10.307,56	10.388,80
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	**038**		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	**039**		0,00	0,00
2. Proizvodnja u tijeku	**040**		0,00	0,00
3. Gotovi proizvodi	**041**		0,00	0,00
4. Trgovačka roba	**042**		0,00	0,00
5. Predujmovi za zalihe	**043**		0,00	0,00
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	**044**		0,00	0,00
7. Biološka imovina	**045**		0,00	0,00

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.396,38	980,11
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	049		1.568,99	482,00
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0,00	0,00
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		752,09	484,10
6. Ostala potraživanja	052		75,30	14,01
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0,00	0,00
9. Ostala financijska imovina	062		0,00	0,00
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		7.911,18	9.408,69
D) **PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI**	064		0,00	0,00
E) **UKUPNO AKTIVA** (AOP 001+002+037+064)	065		797.514,80	789.329,28
F) **IZVANBILANČNI ZAPISI**	066		0,00	0,00
PASIVA				
A) **KAPITAL I REZERVE** (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		337.451,73	337.661,84
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		296.370,03	296.370,03
II. KAPITALNE REZERVE	069		0,00	0,00
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071		0,00	0,00
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0,00	0,00
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0,00	0,00
4. Statutarne rezerve	074		0,00	0,00
5. Ostale rezerve	075		0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0,00	0,00
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0,00	0,00
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0,00	0,00
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0,00	0,00
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0,00	0,00
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0,00	0,00
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		39.945,32	41.081,70
1. Zadržana dobit	085		39.945,32	41.081,70
2. Preneseni gubitak	086		0,00	0,00
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		1.136,38	210,11
1. Dobit poslovne godine	088		1.136,38	210,11

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089		0,00	0,00
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		0,00	0,00
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		0,00	0,00
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		0,00	0,00
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		0,00	0,00
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		0,00	0,00
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		0,00	0,00
6. Druga rezerviranja	097		0,00	0,00
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		0,00	0,00
7. Obveze za predujmove	105		0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	106		0,00	0,00
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		0,00	0,00
10. Ostale dugoročne obveze	108		0,00	0,00
11. Odgođena porezna obveza	109		0,00	0,00
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		208,77	79,90
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		0,00	0,00
7. Obveze za predujmove	117		0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	118		128,49	79,90
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		0,00	0,00
10. Obveze prema zaposlenicima	120		0,00	0,00
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		80,28	0,00
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		0,00	0,00
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		0,00	0,00
14. Ostale kratkoročne obveze	124		0,00	0,00
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		459.854,30	451.587,54
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		797.514,80	789.329,28
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		44.738,85	46.340,92
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0,00	0,00
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		5.049,20	5.274,20
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0,00	0,00
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		0,00	0,00
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		39.689,65	41.066,72
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		43.321,46	45.954,20
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		0,00	0,00
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		32.123,28	35.979,81
a) Troškovi sirovina i materijala	137		2.087,76	2.863,74
b) Troškovi prodane robe	138		0,00	0,00
c) Ostali vanjski troškovi	139		30.035,52	33.116,07
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		0,00	0,00
a) Neto plaće i nadnice	141		0,00	0,00
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		0,00	0,00
c) Doprinosi na plaće	143		0,00	0,00
4. Amortizacija	144		8.419,32	7.883,92
5. Ostali troškovi	145		1.505,26	1.667,99
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0,00	0,00
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0,00	0,00
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0,00	0,00
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0,00	0,00
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0,00	0,00
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0,00	0,00
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0,00	0,00
f) Druga rezerviranja	155		0,00	0,00
8. Ostali poslovni rashodi	156		1.273,60	422,48
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		6,29	4,61
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0,00	0,00
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0,00	0,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		0,00	0,00
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0,00	0,00
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0,00	0,00
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0,00	0,00
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		6,29	4,61
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,00	0,00
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	166		0,00	0,00
10. Ostali financijski prihodi	167		0,00	0,00
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		0,04	0,50
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0,00	0,00
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0,00	0,00
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		0,04	0,50
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0,00	0,00
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0,00	0,00
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0,00	0,00
7. Ostali financijski rashodi	175		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0,00	0,00
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0,00	0,00
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0,00	0,00
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0,00	0,00
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		44.745,14	46.345,53
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		43.321,50	45.954,70
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		1.423,64	390,83
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		1.423,64	390,83
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185		287,26	180,72
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		1.136,38	210,11
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		1.136,38	210,11
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191		0,00	0,00
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204		0,00	0,00
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205		0,00	0,00
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208		0,00	0,00
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209		0,00	0,00
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210		0,00	0,00
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211		0,00	0,00
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212		0,00	0,00
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213		0,00	0,00
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215		0,00	0,00
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217		0,00	0,00
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218		0,00	0,00
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219		0,00	0,00
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220		0,00	0,00
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221		0,00	0,00
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222		0,00	0,00
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223		0,00	0,00
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224		0,00	0,00
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229		0,00	0,00

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2024. GODINU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

Društvo Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. Zabok osnovano je 1999. godine prema propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Kumrovečka 6.

Klasifikacija prema Zakonu o računovodstvu: micro poduzetnik

Društvo zastupa direktorica Mr. Sandra Mičin, OIB 97900475043.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je zračni prijevoz i djelatnosti u zračnim lukama.

Društvo je u 2024. godini u skladu s godišnjim planom i programom vršilo održavanje popratne infrastrukture na aerodromu, te su provođene letačke aktivnosti na aerodromu.

3. Osnova sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su skladno HSFI (Nar. nov. 86/15.-84/24.) i odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. nov. 84/24. - 145/24.), a na osnovi povijesnog troška.

4. Računovodstvene politike

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja društvo koristi u obavljanju djelatnosti čiji je procijenjeni korisni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina se početno iskazuje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja u skladu s HSFI-u 6.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe svakog pojedinog sredstva primjenom stopa propisanih odredbama Zakona o porezu na dobit čl. 12. (Nar. nov. 177/04. - 114/23.). Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici i gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i knjiže se kao ostali poslovni prihodi odnosno ostali poslovni rashodi u razdoblju u kojem su nastali.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati ovisno o tome koja je niža u skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Zalihe sitnog inventara i auto-guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrednuju se po metodi ukupnih troškova (direktni materijal, direktni rad i sustavni raspored fiksnih i varijabilnih općih troškova proizvodnje).

Zalihe robe u maloprodaji evidentiraju se po maloprodajnim cijenama (uključen porez na dodanu vrijednost i razlika u cijeni), odnosno primjenjuje se tehnika trgovine na malo.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da društvo neće moći naplatiti pojedino potraživanje djelomično ili u cijelosti, provodi se ispravak vrijednosti na teret rashoda razdoblja.

Obveze

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Prihodi

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI-u 15. kada je izvjesno da će društvo imati ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Potpore, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se u razdoblju u kojem društvo udovoljava danim uvjetima i ako je vjerojatno da će se potpore primiti. Državne potpore se priznaju u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Potpore koje se daju za već nastale troškove (gubitke) ili u svrhu pružanja izravne financijske pomoći bez daljih povezanih troškova priznaju se u prihode kada je potpora primljena.

Potpore povezane sa sredstvima, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se kao odgođeni prihod u bilanci, te će se priznati kao prihod u razdobljima i omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava.

Potpore primljene za kupnju zemljišta, priznat će se kao prihodi prema vijeku uporabe objekata koje će biti izgrađeni na pojedinom zemljištu.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza, a iskazuju se sukladno HSFI-u 16. Sučeljavaju se s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 Zalihe.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine.

Strana valuta i tečaj

Potraživanja i obveze koje su iskazane u stranoj valuti iskazuju se u bilanci primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilanciranja.

5. Bilješke uz bilancu

DUGOTRAJNA IMOVINA

Opis	Vrijednost na dan 31.12.2024.			Izvršeno ulaganje u 2024. godini
	bruto	ispravak	neto	
Nematerijalna imovina	74.844	40.229	34.615	-
Zemljište	451.517	-	451.517	-
Građevinski objekti	52.817	23.156	29.661	-
Oprema	19.675	18.311	1.364	-
Materijalna imovina u pripremi	261.783	-	261.783	-
UKUPNO	**860.636**	**81.696**	**778.940**	**-**

Obračun amortizacije dugotrajne imovine provodi se linearnom metodom po važećim godišnjim amortizacijskim stopama, sukladno članku 12. Zakona o porezu na dobit.

NOVAC

Opis	31.12.2023.		31.12.2024.	
	Iznos	%	Iznos	%
Novac u banci	7.911	95%	9.409	100%
Novac u blagajni	0	5%	0	0%
UKUPNO	**7.911**	**100%**	**9.409**	**100%**

KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2023.		31.12.2024.	
	Iznos	%	Iznos	%
Potraživanja od kupaca	1.569	66%	482	49%
Potraživanja od države	753	31%	484	50%
Ostala potraživanja	75	3%	14	1%
UKUPNO	**2.397**	**100%**	**980**	**100%**

Evidentirano potraživanje od države odnosi se na potraživanje za povrat poreza na dodanu vrijednost za zadnji kvartal 2024 godine u iznosu od 437 €, uplaćeni predujam poreza na dobitak u iznosu 43 € i više uplaćenu naknadu za šume u iznosu od 4 €.

KRATKOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2023.		31.12.2024.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveze prema dobavljačima	129	62%	80	100%
Obveze prema zaposlenima	-	0%	-	0%
Obveze za poreze i doprinose	80	38%	-	0%
Ostale kratkoročne obveze	-	0%	-	0%
UKUPNO	**209**	**100%**	**80**	**100%**

Iskazane obveze prema dobavljačima su podmirene u 01. mjesecu 2025. godine.

Poduzeće na dan 31.12.2024. godine nije imalo dugoročnih obveza.

ODGOĐENI PRIHODI

Odgođeni prihodi u iznosu od 451.588 € odnose se na primljene potpore za kupnju i izgradnju dugotrajne imovine, te će se priznati kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Temeljem navedenog u 2024. godini izvršeno je priznavanje prihoda u iznosu od 8.167 €.

Potpore primljene za kupnju zemljišta priznati će se kao prihod kroz vijek upotrebe objekata koji će se izgraditi na pojedinom zemljištu.

KAPITAL

Upisani temeljni kapital društva na dan 31.12.2024. godine iznosi 296.370,00 €, odnosno udio Krapinsko-zagorske županije iznosi 285.354 €, a udio Grada Zabok 11.016 €.

6. Bilješke uz račun dobiti i gubitka

RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2024. do 31.12.2024.

R. b.	O P I S	2023. GODINA	2024. GODINA	INDEKS
I	**POSLOVNI PRIHODI**	**44.745**	**46.346**	104
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije	17.800	22.800	128
	Prihodi od subvencija Grada Zaboka	10.519	10.000	95
	Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	9.653	8.267	86
	Prihodi od usluga - korištenje aerodroma	5.049	5.274	104
	Ostali prihodi	1.724	5	0
II	**FINANCIJSKI PRIHODI**	**0**	**0**	
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	0	0	
	UKUPNI PRIHODI	**44.745**	**46.346**	104

III	**POSLOVNI RASHODI**	**43.321**	**45.954**	106
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	32.207	35.979	112
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	0	0	
	3. AMORTIZACIJA	8.419	7.884	94
	4. OSTALI TROŠKOVI	1.461	1.708	117
	5. NEAMORIZIRANA VRIJEDNOST RASHODOVANE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.234	383	31
IV	**FINANCIJSKI RASHODI**	**0**	**1**	
V	**UKUPNI RASHODI**	**43.321**	**45.955**	106
	GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	**0**	**0**	
	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	**1.424**	**391**	27
	POREZ NA DOBIT	287	181	63
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	**0**	**0**	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	**1.137**	**210**	

U 2024. godini poslovanje društva je financirano subvencijama od strane osnivača Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 22.800 € i Grada Zaboka u iznosu od 10.000 €, te prihodima od usluga korištenja aerodroma.

U promatranom razdoblju izvršeno je priznavanje odgođenih prihoda u ukupnom iznosu od 8.267 € temeljem obračunate amortizacije imovine, nabava koje je financirana iz sredstava subvencija koja su iskazana kao odgođeni prihod u godini nabave predmetne dugotrajne imovine.

Direktorica:
mr. Sandra Mićin

krapinsko-zagorski
AERODROM
RUDOLFA PEREŠINA

Broj: 12-2/25
Zabok, 7. travnja 2025.

Na temelju članaka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24) članka 30. st. 4 Zakona o računovodstvu („Narodne novine" broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22,82/23) i točke X. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 31. sjednici održanoj dana 16.04.2025.g. donijela je

O D L U K U
o utvrđivanju Godišnjeg financijskog izvještaja za 2024. godinu

I.

Uprava društva dostavila je Skupštini na razmatranje slijedeće temeljene financijske izvještaje za 2024. godinu :

1. Bilanca
2. Račun dobiti i gubitka
3. Bilješke uz financijske izvještaje
4. Obrazac GFI-POD za potrebe javne objave

II.

Utvrđuje se da Bilanca na dan 31.12.2024. godine iskazuje zbroj aktive odnosno pasive u svoti od 789.329,28 €.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2024. godinu u kojem je iskazana svota dobiti poslije oporezivanja u svoti od 210,11 €.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, dipl. oec.

Kumrovečka 6, ZABOK

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska
IBAN: HR4223400091100310430; MB: 01470876; OIB: 74828960253
TELEFON: 049 223 533; GSM: 091 523 4483
www.zagorje-aerodrom.hr

krapinsko-zagorski
AERODROM
RUDOLFA PEREŠINA

Broj: 12-3/25
Zabok, 7 travnja 2025.

Na temelju članaka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24), članka 30. st. 4 Zakona o računovodstvu („Narodne novine" broj 8/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23) i točke X. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 31. sjednici održanoj dana 16.04.2025.g. donijela je

O D L U K U

raspodjeli i uporabi dobiti za 2024. godinu

1. **Prema usvojenim financijskim izvještajima za 2024.g. dobiti poslovne godine nakon oporezivanja iznosi 210,11 €.**

2. **Ukupna dobit raspoređuje se u zadržanu dobit**

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Ivan Hanžek, ofm

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM
Kumrovečka 6, ZABOK

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska
IBAN: HR4223400091100210430; MB: 01470876; OIB: 74828960253
TELEFON: 049 223 533; GSM: 091 523-4488
www.krapinsko-aerodrom.hr

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
GRADONAČELNICA

KLASA: 024-03/25-01/008
URBROJ: 2140-6-3/1-25-2
Zabok, 3. srpnja 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

PREDMET: Odluka o osnivanju savjeta mladih Grada Zaboka
- donošenje, predlaže se

Izmjenama Zakona o savjetima mladih („Narodne novine" br. 83/23.) predviđena je novina oko osnivanja i izbora članova savjeta mladih, prema kojoj je mandat članova savjeta mladih vezan uz mandat članova gradskog vijeća. Odluka o osnivanju savjeta mladih sada se donosi na prvoj sljedećoj sjednici nakon konstituirajuće sjednice gradskog vijeća.

Stoga je pripremljen prijedlog nove Odluke o osnivanju savjeta mladih, koji sadrži odredbe o broju članova, načinu izbora članova, rokovima provedbe izbora, načinu utjecaja savjeta na rad gradskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, načinu financiranja rada i programa rada savjeta, osiguravanju uvjeta za rad savjeta te prava na naknadu za sudjelovanje na sjednicama savjeta i naknadu troškova neposredno vezanih uz rad u savjetu mladih.

Savjet mladih savjetodavno je tijelo, čija su nadležnost pitanja značajna za rad savjeta i pitanja iz djelokruga gradskog vijeća koja su od interesa za mlade. Surađuju s predsjednikom vijeća u donošenju odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade, sudjeluju putem svojeg predstavnika u gradskom vijeću prilikom donošenja akata od interesa za mlade, održavaju zajedničke sastanke s predsjednikom vijeća i gradonačelnikom najmanje jednom svakih šest mjeseci, a svoje sjednice održavaju najmanje svaka tri mjeseca.

Predlaže se da savjet mladih Grada Zaboka ima pet članova (osobe od 15 do 30 godina života s prebivalištem ili boravištem na području Zaboka).

Savjet donosi program rada popraćen financijskim planom za svaku kalendarsku godinu i podnosi ga na odobravanje gradskom vijeću do 30. studenog za sljedeću godinu.

Grad je obvezan osigurati financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, kao i prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje savjeta.

Član savjeta ima pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednicu, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih uz rad u savjetu, a može mu se odobriti i naknada troškova smještaja neposredno vezanih uz rad savjeta, u skladu s predloženom odlukom. Članu savjeta može se osigurati i naknada za rad na sjednici.

Odlukom se predlaže da se članu savjeta odredi naknada za rad na sjednici u iznosu od 27,00 eura neto (prema zakonu mjesečno ne smije primiti više od 27,00 eura), 0,50 eura po prijeđenom kilometru za troškove prijevoza na sjednicu (neoporezivi iznos), te se priznaju

drugi putni troškovi prema pozitivnim propisima i u skladu s popunjenim putnim nalogom sukladno internim aktima i procedurama Grada.

Sredstva za provedbu aktivnosti koje su predviđene odobrenim programom rada savjeta mladih potrebno je kontinuirano osiguravati u proračunu Grada Zaboka, zajedno sa sredstvima za naknade za rad članova savjeta, njihove naknade za troškove prijevoza na sjednice i druge putne troškove vezane uz rad i smještaj neposredno vezan za rad savjeta.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dat će Natalija Gretić, pročelnica Ureda Grada.

Slijedom iznijetog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da donese odluku u tekstu koji se daje u prilogu ovom obrazloženju.

GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek
ĐurekV.

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK
ZABOK
KRAPINSKO-ZAGORSKA

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/25-01/008
URBROJ: 2140-6-2-25-
Zabok, 2025.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" br. 41/14. i 83/23.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na 2. sjednici održanoj _____ 2025. godine donijelo je

ODLUKU
O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH GRADA ZABOKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Grada Zaboka (u daljnjem tekstu: Savjet) i uređuju druga pitanja od značaja za rad Savjeta.

Savjet je savjetodavno tijelo Grada Zaboka (u daljnjem tekstu: Grad) koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. BROJ I SASTAV ČLANOVA SAVJETA

Članak 3.

Savjet ima pet članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Mladi su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada, koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršenih 15 do navršenih 30 godina života.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Gradskog vijeća Grada (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

III. IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

Na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura članove Savjeta bira Gradsko vijeće u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave,

Statutom Grada, Poslovnikom Gradskog vijeća, zakonom kojim se uređuju savjeti mladih i ovom Odlukom.

Postupak biranja članova Savjeta pokreće Gradsko vijeće na temelju ove Odluke.

Kandidature za članove Savjeta na temelju javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih od najmanje deset mladih.

Članak 5.

Izbor članova Savjeta provodi se u Gradskom vijeću sukladno zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Grada.

Javni poziv za isticanje kandidatura objavljuje se na mrežnim stranicama Grada.

Grad, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Grada.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora sadržavati opis postupka izbora sukladno zakonu koji uređuje savjete mladih, uvjete za isticanje kandidatura propisane zakonom koji uređuje savjete mladih, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova Savjeta.

Rok za podnošenje kandidatura je petnaest dana od dana objave javnog poziva.

Članak 6.

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanja, prema uputama iz javnog poziva.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište (adresu) ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime kandidata, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište, preslik osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

Odbor za izbor i imenovanje obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću i objavljuju na mrežnim stranicama Grada.

Članak 8.

Gradsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Lista sadrži:
- naznaku predlagatelja
- ime i prezime kandidata
- datum i godina rođenja.

Članak 9.

Ako nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta u savjet mladih Krapinsko-zagorske županije.

IV. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 10.

Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama Grada.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta saziva predsjednik Gradskog vijeća, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta.

Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta.

Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Grada.

Članak 11.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama zakona koji uređuje savjete mladih.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Gradsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta.

V. MANDAT ČLANOVA SAVJETA

Članak 12.

Članovi Savjeta biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća koje ih je izabralo i mandat im traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Gradsko vijeće razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana te na osobni zahtjev člana Savjeta.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrši 30 godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod 2/3 početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata. Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju savjet mladih.

Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

Gradsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

VI. DJELOKRUG RADA SAVJETA

Članak 13.

U okviru svog djelokruga Savjet:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta
- donosi poslovnik o radu Savjeta
- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad Savjeta, kao i o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade
- u suradnji sa predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Grada, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Grada te način rješavanja navedenih pitanja
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad
- predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada na sjednice Savjeta
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

VII. NAČIN RADA SAVJETA

Članak 14.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.

Ako je predsjednik mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta.

Članak 15.

Savjet održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, po potrebi i češće, a saziva ih i njima predsjeda predsjednik Savjeta.

Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 3. ovoga članka o tome će predsjednika Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta.

Članak 16.

Savjet donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako zakonom koji uređuje savjete mladih nije drukčije određeno.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje Savjet.

VIII. POSLOVNIK O RADU I PROGRAM RADA SAVJETA

Članak 17.

Savjet donosi Poslovnik o radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta u skladu s zakonom koji uređuje savjete mladih i ovom Odlukom.

Poslovnik se donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 18.

Savjet donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

Program rada mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad savjeta i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom savjeta mladih.

Program rada se donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Ako se programom rada za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potrebe osiguranja financijskih sredstava, sredstva se sukladno zakonu koji uređuje savjete mladih, ovom Odlukom i na temelju financijskog plana osiguravaju u proračunu Grada.

Članak 19.

Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Gradonačelniku. Izvješće se objavljuje na mrežnim stranicama Grada.

IX. RADNA TIJELA

Članak 20.

Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radna Savjeta mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih vezanih za mlade i rad s mladima.

X. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA

Članak 21.

Grad u svom proračunu osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, kao i prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje Savjeta.

Administrativne poslove za potrebe rada Savjeta obavlja upravno tijelo Grada nadležno za rad predstavničkog tijela.

Članak 22.

Član Savjeta ima pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednici Savjeta u iznosu od 27,00 eura neto po sjednici, s time da može mjesečno ostvariti maksimalno 27,00 eura neto.

Član Savjeta koji je predstavnik Savjeta u savjetu Krapinsko-zagorske županije ima pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u savjetu u kojem članovi savjeta primaju naknadu za rad u višem iznosu.

Članak 23.

Član Savjeta ima pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta u iznosu od 0,50 eura po prijeđenom kilometru.

Član Savjeta ima pravo i na naknadu drugih putnih troškova neposredno vezanih uz rad u Savjetu, a može mu se odobriti i naknada troškova smještaja neposredno vezanih uz rad Savjeta, sve sukladno pozitivnim propisima i u skladu s odobrenim putnim nalogom prema internim aktima i procedurama Grada.

Članak 24.

Grad osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

XI. ODNOS SAVJETA I GRADSKOG VIJEĆA TE GRADONAČELNIKA

Članak 25.

Gradsko vijeće dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima Gradskog vijeća te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Gradskog vijeća i drugih tijela Grada sa Savjetom. Na sastanak mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja za mlade i rad s mladima.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

Na prijedlog Savjeta Gradsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Vijeće.

Članak 26.

Gradonačelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade, o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti ili interesa za mlade.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Savjet mladih dužan je donijeti poslovnik o svom radu u roku od 60 dana od dana konstituiranja.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o Savjetu mladih Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 20/14.)

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.“

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr.crim. Josip Horvatin

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 402-05/24-01/005
URBROJ: 2140-6-3/3-25-4
Zabok, 3. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Prijedlog odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2025. godini - donošenje, predlaže se

Financiranje redovitih političkih aktivnosti regulirano je Zakonom o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine" br. 29/19. i 98/19.).

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Grada Zaboka imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Gradskom vijeću Grada Zaboka i nezavisni vijećnici izabrani s kandidacijske liste grupe birača. Predmetnim zakonom određen je minimalni iznos (u kunama) za financiranje redovitih političkih aktivnosti i to ovisno o veličini jedinice lokalne samouprave, odnosno broju stanovnika. Za Grad Zabok minimalni iznos sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika iz proračuna grada iznosi 265,45 eura po jednom članu predstavničkog tijela.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti doznačuju se na središnji račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata. Mandat članova Gradskog vijeća Grada Zaboka u razdoblju 2025.-2029. godine započeo je konstituiranjem Gradskog vijeća dana 16. lipnja 2025. godine. Sredstva za nezavisne kandidate izabrane sa stranačkih lista raspodjeljuju se prema sporazumu političkih stranaka koje su predlagale kandidacijsku listu s koje je izabran nezavisni vijećnik.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama, odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na dodatnu naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća. Podzastupljenost spola postoji ako je zastupljenost jednog spola u Gradskom vijeću niža od 40%. U 2025. godini u sazivu Gradskog vijeća Grada Zaboka u mandatu 2025.-2029. podzastupljen je ženski spol budući da su u vijeću 4 vijećnice što čini 30% ukupnog broja vijećnika.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu.

Dodatna potrebna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dat će pročelnica Ureda Grada, Natalija Gretić.

Slijedom iznijetog, **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka** donošenje Odluke u tekstu koji se daje u prilogu ovom obrazloženju.

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ZABOK

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 402-05/24-01/005
URBROJ: 2140-6-2-25-5
Zabok, 14. srpnja 2025.

Temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ br. 29/19. i 98/19.) i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst .) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 2. sjednici, održanoj dana 14. srpnja 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Zaboka za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2025. godini u mandatu 2025.-2029.

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava iz proračuna Grada Zaboka za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2025. godini u mandatu 2025.-2029. (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti za 2025. godinu političkim strankama koje su prema konačnim rezultatima lokalnih izbora 2025. dobile mjesto člana u Gradskom vijeću Grada Zaboka i nezavisnim vijećnicima.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti određuju se u visini od 265,45 eura godišnje po članu Gradskog vijeća.

Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola stranci, odnosno nezavisnom vijećniku pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa iz prethodnog stavka.

U Gradskom vijeću u 2025. godini (saziv 2025.-2029.) podzastupljen je ženski spol.

Utvrđuje se da je mandat članovima Gradskog vijeća Grada Zaboka u sazivu 2025.-2029. započeo konstituiranjem vijeća dana 16.6.2025. godine.

Članak 3.

Sredstva za financiranje redovitih političkih aktivnosti za saziv Gradskog vijeća Grada Zaboka 2025.-2029. rasporedit će se u 2025. godini temeljem sljedećih podataka:
- ukupni broj vijećnika u 2025. godini: 13
- broj vijećnika podzastupljenog spola (žene): 4
- broj vijećnika izabranih s liste grupe birača: 1

Godišnji iznos sredstava za financiranje redovitih političkih aktivnosti u 2025., u sazivu 2025.-2029., raspodjeljuje se:

- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske 1.367,04 eura (za tri vijećnika, jednu vijećnicu te pripadajući dio za nezavisne kandidate izabrane s zajedničke kandidacijske liste sukladno sporazumu političkih stranaka),
- Hrvatskoj seljačkoj stranci 570,71 eura (za jednu vijećnicu i pripadajući dio za nezavisne kandidate izabrane s zajedničke kandidacijske liste sukladno sporazumu političkih stranaka),
- Hrvatskoj demokratskoj zajednici 1.061,78 eura (za tri vijećnika i nezavisnog kandidata izabranog s zajedničke kandidacijske liste sukladno sporazumu političkih stranaka),
- Hrvatskoj stranci umirovljenika 291,99 eura, za jednu vijećnicu,
- vijećniku izabranom s lista grupe birača (nezavisni vijećnik) - Branko Sadaić 265,45 eura.

Pripadajući godišnji iznos sredstava iz prethodnog stavka ovog članka raspodijelit će se političkim strankama i nezavisnom vijećniku razmjerno broju dana trajanja mandata u 2025. godini, u sazivu gradskog vijeća 2025.-2029.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačuju se na središnji račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. ŽO HDZ KZŽ, Ulica Lj. Gaja 2, Krapina, kz-hdz@hdz.hr,
2. HDZ, Gradski odbor Zabok, Ulica M. Gupca 81,
3. Hrvatskoj seljačkoj stranci, hss@hss.hr,
4. SDP, Ulica M. Gupca 53, Zabok, krapinsko-zagorska@sdp.hr,
5. Hrvatskoj stranci umirovljenika, strankahsu@hsu.hr,
6. Branko Sadaić, Zabok, Ulica K. Š Gjalskog 11, brankosadaic007@gmail.com,
7. Upravni odjel za financije, ovdje,
8. Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske, Visoka 15, 10000 Zagreb,
9. Za zbirku akata,
10. Za prilog zapisniku,
11. Za objavu,
12. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 391-01/25-01/002
URBROJ: 2140-6-1-25-6
Zabok, 4. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Plan rasvjete Grada Zaboka
- donošenje plana, predlaže se

Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine", br. 14/19.) – dalje u tekstu: Zakon, uređena je zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mjerenje i način praćenja rasvijetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja.

Plan rasvjete Grada Zaboka obuhvaća opis sustava javne rasvjete, izrađen na temelju projekta „Modernizacija sustava javne rasvjete Grada Zaboka". Postojeća javna rasvjeta u Gradu Zaboku trenutno je izvedena energetski učinkovitim LED svjetiljkama. Upravljanje javnom rasvjetom izvedena je preko luksomata.

Plan rasvjete predstavlja prijedlog po kojima bi se izvršavalo usklađenje budućih zahvata na modernizaciji sustava javne rasvjete, a sve u vidu postizanja ciljeva:

- Povećanje sigurnosti,
- Smanjenje stope kriminala i poticanja socijalnih te gospodarskih aktivnosti kroz povećanje atraktivnosti rasvijetljenih dionica,
- Zaštita okoliša (zaštita okoliša i stambeno-poslovnih zona od svjetlosnog onečišćenja, uklanjanje štetnih radnih tvari izvora svjetlosti (živa i dr.), smanjenje potrošnje energije i emisije stakleničkih plinova,
- Povećanje energetske učinkovitosti,
- Povećanje učinkovitosti sustava održavanja i upravljanja,
- Podizanja kvalitete i ugode za život kroz povećanje standard rasvjetljenja javnih prometnica, šetnica i parkova.

Člankom 12. stavkom 3. Zakona propisano je da plan rasvjete donosi gradsko vijeće.

Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je putem mrežne stranice Grada Zaboka u vremenu od 16. travnja do 15. svibnja 2025. godine. Tijekom razdoblja trajanja savjetovanja nije zaprimljen niti jedan prijedlog, očitovanje, odnosno primjedba.

Slijedom iznijetog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da donese Plan rasvjete Grada Zaboka u tekstu koji se prilaže ovom obrazloženju.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA ZABOK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe

KLASA: 391-01/25-01/002
URBROJ: 2140-6-6/2-25-5
Zabok, 16. svibnja 2025.

IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU U POSTUPKU DONOŠENJA PLANA RASVJETE GRADA ZABOKA Nositelj izrade izvješća: GRAD ZABOK, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe Mjesto, datum: Zabok, 16. svibnja 2025.	
Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	PLAN RASVJETE GRADA ZABOKA
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrta/ provedbu savjetovanja	GRAD ZABOK, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	Izrada Plana rasvjete Grada Zaboka sukladno odredbama Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19). Plan rasvjete predstavlja smjernice po kojima bi se izvršavalo usklađenje budućih zahvata na modernizaciji sustava javne rasvjete u vidu postizanja ciljeva: - Povećanje sigurnosti - Smanjenje stope kriminala i poticanja socijalnih, te gospodarskih aktivnosti kroz povećanje aktivnosti rasvijetljenih dionica; - Zaštita okoliša i stambeno-poslovnih zona od svjetlosnog onečišćenja, uklanjanje štetnih radnih tvari izvora svjetlosti (živa i dr.), smanjenje potrošnje energije i emisije stakleničkih plinova; - Povećanje energetske učinkovitosti; - Povećanje učinkovitosti sustava održavanja i upravljanja; - Podizanja kvalitete i ugode za život kroz povećanje standarda rasvjetljenja javnih prometnica, šetnica i parkova.
Objava dokumenata za savjetovanje	https://www.zabok.hr/otvorena-savjetovanja/
Razdoblje provedbe savjetovanja	Internetsko savjetovanje s javnošću provedeno je od 16. travnja do 15. svibnja 2025.
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	Nije bilo

Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje	Nije bilo
Ostali oblici savjetovanja s javnošću	Nije bilo
Troškovi provedenog savjetovanja	Nije bilo

Ovlašten za obavljanje poslova pročelnika
Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe
Danijel Tuđa, ing. građ.

Naziv potpisnika dokumenta:
Danijel Tuđa (Signature)

Izdavač certifikata:
KIDCA, OID.2.5.4.97=VATHR-58843087891, AKD d.o.o., HR

Serijski broj certifikata:
4B92366BAE6DD2B8

Vrijeme potpisivanja dokumenta:
16.05.2025 12:51

Kontrolni broj:
72XMKPJF3uY

Napomena:
Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka.

CTing d.o.o. Lepoglava

ZA PROJEKTIRANJE, INŽENJERING,
KONZALTING, TRGOVINU, USLUGE I ZASTUPSTVA
42250 LEPOGLAVA - I. MAŽURANIĆA 4a
TEL: 385 (0)42 716-538, MOB: 385 (0)95 504-3021
htpp://www.cting.hr e-mail: nenad.novak@cting.hr
MB: 0317217 OIB: 46523827321

Plan rasvjete Grada Zaboka

NARUČITELJ:
GRAD ZABOK
ZIVTOV TRG 10
49210 Zabok
OIB: 39265120858

LOKACIJA:
Područje Grada Zaboka

AUTOR:
Nenad Novak, dipl.ing.el.
ovlašteni inž. elektrotehnike E1987 _____ _____
(digitalni potpis)

DIREKTOR:
Nenad Novak, dipl.ing.el _____

Lepoglava, ožujak 2025.

SADRŽAJ MAPE

OPĆI DIO

Naslovna stranica 0
Sadržaj mape 1

1. Uvod 2
2. Općenito 3
3. Zakonodavni okvir 4

3.1. Definiranje zona rasvjetljenosti 6
3.2. Propisane vrijednosti rasvjetljenosti 9

4. Plan rasvjete grada zaboka 12

4.1. Opis postojećeg stanja rasvjete 12
4.2. Definiranje zona rasvjetljenosti 13
4.3. Terminski plan rada rasvjete 13
4.4. Bilanca pokrivenosti 16
4.5. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja 18

5. Zaključak 20

5.1. Odredbe za provedbu 20

6. Prilog atributne tablice 21

6.1. Atributna tablica: zona rasvjetljenosti E0 21
6.2. Atributna tablica: zona rasvjetljenosti E1 21
6.3. Atributna tablica: zona rasvjetljenosti E2 22
6.4. Atributna tablica: zona rasvjetljenosti E3 23
6.5. Atributna tablica: zona rasvjetljenosti E4 23

grafički prikazi

1. KARTOGRAFSKI PRIKAZ ZONA RASVJETLJENOSTI

1. UVOD

Naručitelj izrade Plana javne rasvjete je Grad Zabok. Dužnost donošenja plana definirana je Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) te predstavlja dokument u smislu smjernica za daljnji razvoj sustava javne rasvjete Grada Zaboka.

Plan obuhvaća opis sustava javne rasvjete, izrađen na temelju projekta „Modernizacija sustava javne rasvjete Grada Zaboka“ (prosinac 2019).

Plan predstavlja prijedlog po kojima bi se izvršavalo usklađenje budućih zahvata na modernizaciji sustava javne rasvjete a sve u vidu postizanja ciljeva

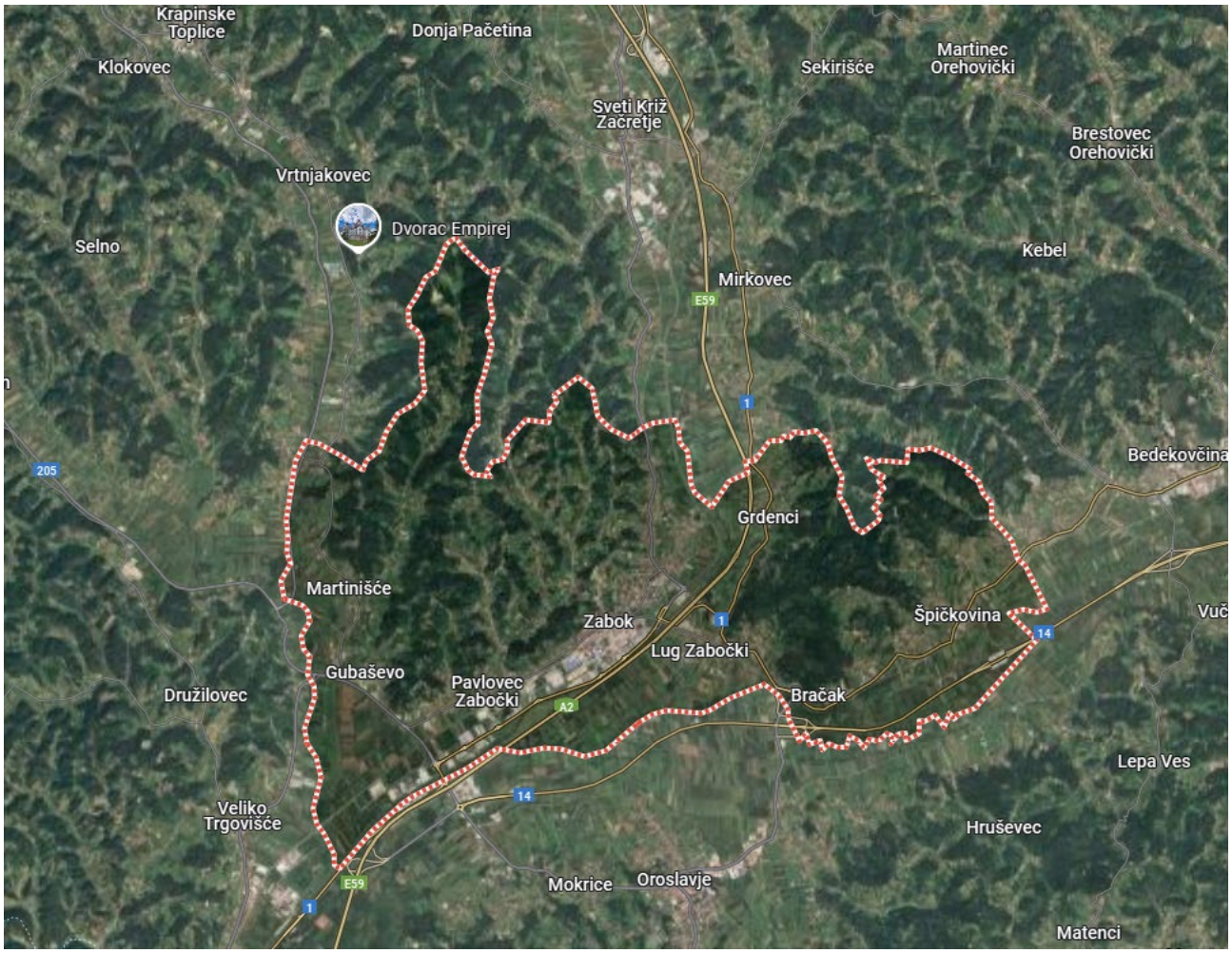
- Povećanje sigurnosti
- Smanjenje stope kriminala i poticanja socijalnih te gospodarskih aktivnosti kroz povećanje atraktivnosti rasvijetljenih dionica
- Zaštita okoliša (zaštita okoliša i stambeno-poslovnih zona od svjetlosnog onečišćenja, uklanjanje štetnih radnih tvari izvora svjetlosti (živa i dr), smanjenje potrošnje energije i emisije stakleničkih plinova
- Povećanje energetske učinkovitosti
- Povećanje učinkovitosti sustava održavanja i upravljanja
- Podizanja kvalitete i ugode za život kroz povećanje standard rasvjetljenja javnih prometnica, šetnica i parkova

2. OPĆENITO

Grad Zabok je smješten u središnjem dijelu Krapinsko - zagorske županije te kao takav pripada sjeverozapadnom dijelu Republike Hrvatske i prostoru središnje Hrvatske. Područje grada Zaboka graniči s općinama Krapinske Toplice i Sveti Križ Začretje na sjeveru te općinom Veliko Trgovišće na zapadu. Južni dio grada graniči s gradom Oroslavje i gradom Donja Stubica, a istočni dio s općinom Bedekovčina.

Geografski Grad Zabok razvio se uz autocestu Zagreb - Macelj i centralno je željezničko čvorište županije.

Grad Zabok čine naselja: Bračak, Bregi Zabočki, Dubrava Zabočka, Grdenci, Gubaševo, Hum Zabočki, Jakuševec Zabočki, Lug Zabočki, Martinišće, Pavlovec Zabočki, Prosenik Gubaševski, Prosenik Začretski, Repovec, Špičkovina, Tisanić Jarek i Zabok. Sukladno rezultatima Popisa stanovništva 2021. godine, Grad Zabok broji 8.656 stanovnika, što predstavlja 7,17% od ukupnog broja stanovnika Krapinsko - zagorske županije.



3. ZAKONODAVNI OKVIR

Republika Hrvatska je donijela Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) koji je stupio na snagu 01.04.2019. godine.

Ovim se Zakonom uređuje zaštita od svjetlosnog onečišćenja koja obuhvaća obveznike zaštite od svjetlosnog onečišćenja, mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja, način utvrđivanja najviše dopuštenih vrijednosti rasvjetljavanja, ograničenja i zabrane rasvjetljavanja, uvjete za planiranje, gradnju, održavanje i rekonstrukciju vanjske rasvjete, mjerenje i način praćenja rasvijetljenosti okoliša te druga pitanja radi smanjenja svjetlosnog onečišćenja okoliša i posljedica djelovanja svjetlosnog onečišćenja.

Cilj ovog zakona je zaštita od svjetlosnog onečišćenja uzrokovanog emisijama svjetlosti u okoliš iz umjetnih izvora svjetlosti kojima su izloženi ljudi, biljni i životinjski svijet u zraku i vodi, druga prirodna dobra, noćno nebo i zvjezdarnice, uz korištenje energetski učinkovitije rasvjete.

Zaštitom od svjetlosnog onečišćenja osigurava se zaštita ljudskog zdravlja, cjelovito očuvanje kvalitete okoliša, očuvanje bioraznolikosti i krajobrazne raznolikosti, očuvanje ekološke stabilnosti, zaštita biljnog i životinjskog svijeta, racionalno korištenje prirodnih dobara i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao osnovni uvjet javnog zdravstva, zdravlja i temelj koncepta održivog razvitka.

Zaštita od svjetlosnog onečišćenja provodi se tijekom noći te danonoćno u prirodnim podzemnim (speleološkim) objektima.

U ostvarivanju cilja uzimaju se u obzir najbolje raspoložive tehnike te njihova gospodarska provedivost u skladu s načelima Zakona i zakonima kojima se uređuje područje zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Cilj Zakona u smislu energetske učinkovitosti je smanjiti potrošnju električne energije za javnu rasvjetu.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju zaštitu od nepotrebnih i štetnih emisija svjetlosti u prostor, u zoni i izvan zone koju je potrebno rasvijetliti te mjere zaštite noćnog neba i prirodnih vodnih tijela i zaštićenih prostora od umjetne rasvjete, vodeći računa o zdravstvenim, biološkim, ekonomskim, kulturološkim, pravnim, sigurnosnim, astronomskim i drugim uvjetima i potrebama.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja ne smiju ugroziti sastavnice okoliša, kvalitetu življenja sadašnjih i budućih naraštaja te ne smiju biti u suprotnosti s propisima u području zaštite na radu i zaštite zdravlja ljudi.

Zabranjeno je:

- rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema nebu ili prema prirodnom vodnom tijelu
- vanjskom rasvjetom rasvjetljavati otvore (prozori i/ili vrata) zaštićenog ili stambenog prostora iznad vrijednosti propisanih pravilnikom
- postavljati vanjsku rasvjetu tako da ona svojim usmjerenjem i izlaznim svjetlosnim tokom svjetlosti na otvorima (prozori i/ili vrata) stambenih objekata proizvodi emisije veće od dopuštenih razina propisanih pravilnikom
- u građevinama s transparentnom fasadom svjetiljke interijera usmjeravati prema vidljivom dijelu neba
- ugrađivati svjetiljke i ostale izvore svjetlosti protivno obveznom načinu upravljanja rasvjetljavanjem propisanom pravilnikom
- ugrađivati svjetiljke i ostale izvore svjetlosti koji prelaze najviše dopuštene razine rasvjetljavanja okoliša za vanjsku rasvjetu propisane pravilnikom
- ugrađivati ekološki neprihvatljive svjetiljke
- postavljati svjetiljke tako da svijetle u horizont i iznad njega te u prirodna vodna tijela, osim u slučajevima dopuštenim Zakonom
- da svjetlosni tok svjetiljki pri rasvjetljavanju oglasnih ploča vanjskim svjetiljkama, kod dekorativne i krajobrazne rasvjete te rasvjete pročelja objekta izlazi iz gabarita osvjetljavanja
- u zaštićenim područjima, radi očuvanja ekosustava i bioraznolikosti, postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K te osvijetljene oglasne ploče
- postavljati cestovnu i javnu rasvjetu uz prirodna vodna tijela tako da svojim usmjerenjem i izlaznim tijekom svjetlosti na vodenoj površini emitiraju svjetlost veću od emisija propisanih pravilnikom
- postavljati oglasne ploče tako da zaklanjaju ili smanjuju vidljivost postavljenih prometnih znakova ili zasljepljuju sudionike u prometu ili odvraćaju njihovu pozornost u mjeri koja može biti opasna za sigurnost prometa

- postavljati oglasne ploče koje emitiraju svjetlost veću od emisija propisanih pravilnikom

Pri planiranju, projektiranju, gradnji, održavanju i rekonstrukciji vanjske rasvjete koja se odobrava prema zakonu kojim se uređuje građenje moraju se projektom rasvjete odabrati takva tehnička rješenja kojima se osigurava energetska učinkovitost, izvedba sukladno važećim normama iz područja rasvjete, propisano upravljanje rasvjetom i vrijednostima definiranim u pravilniku.

Podloga za projekt vanjske rasvjete je plan rasvjete koji izrađuje jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb. Sadržaj, format i način dostave plana rasvjete propisuju se pravilnikom.

Akcijskim planom planira se gradnja nove vanjske rasvjete i usklađenje postojeće vanjske rasvjete u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba odnosno operatora vanjske rasvjete s odredbama Zakona.

Akcijski plan izrađuje se na temelju plana rasvjete za područje jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete.

Obvezni sadržaj i način izrade akcijskog plana te format propisuju se pravilnikom.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja dužni su provoditi ili osigurati njihovo provođenje u skladu s Zakonom: jedinice lokalne samouprave (JLS) i Grad Zagreb te pravne i fizičke osobe u svojstvu operatora rasvjete koje obavljaju registrirane djelatnosti ili su vlasnici ili korisnici građevine ili objekta koji se rasvjetljava ili izvora svjetlosti, kao i projektanti projekta rasvjete, investitori, nadzorni inženjeri i izvođači rasvjete.

Sukladno Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020) područje Republike Hrvatske dijeli se na zone rasvijetljenosti zavisno od sadržaja i aktivnosti koje se u tom prostoru nalaze.

Zone rasvijetljenosti su:

- E0 – područja prirodne rasvijetljenosti
- E1 – područja tamnog krajolika
- E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti
- E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti i
- E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Zona rasvijetljenosti E0 uvijek mora biti okružena zonom rasvijetljenosti E1.

Navedenim pravilnikom definiran je i tzv. svjetlostaj (Curfew) koji predstavlja vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. JLS i Grad Zagreb Planom rasvjete definiraju početak svjetlostaja koji može odstupati maksimalno do jednog sata u odnosu na sredinu noći. Noć u smislu Pravilnika predstavlja period od zalaska sunca do zore.

3.1. DEFINIRANJE ZONA RASVJETLJENOSTI

S obzirom na sadržaj, aktivnosti i kriterije, određene su i razgraničene slijedeće zone rasvijetljenosti:

- E0 – područja prirodne rasvijetljenosti
- E1 – područja tamnog krajolika
- E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti
- E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti i
- E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Razgraničenje površina iz stavka 1. ovog članka određeno je na kartografskom prikazu br. 1. "Zone rasvijetljenosti" mj. 1:25.000.

Kriteriji za određivanje zona rasvijetljenosti temeljeni su i u skladu su s:

- **Prostorni plan uređenja Grada Zaboka objavljen je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, broj 8/09., 9/11., 3/13., 12/15., 10/17., 45/17., 30/19., 37/20., 29/21. i 4/24.**

Plan rasvjete mora biti usklađen s prostornim i urbanističkim planovima, a tehnički parametri rasvjete u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19).
Definiranje zona rasvijetljenosti treba izvršiti prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020)

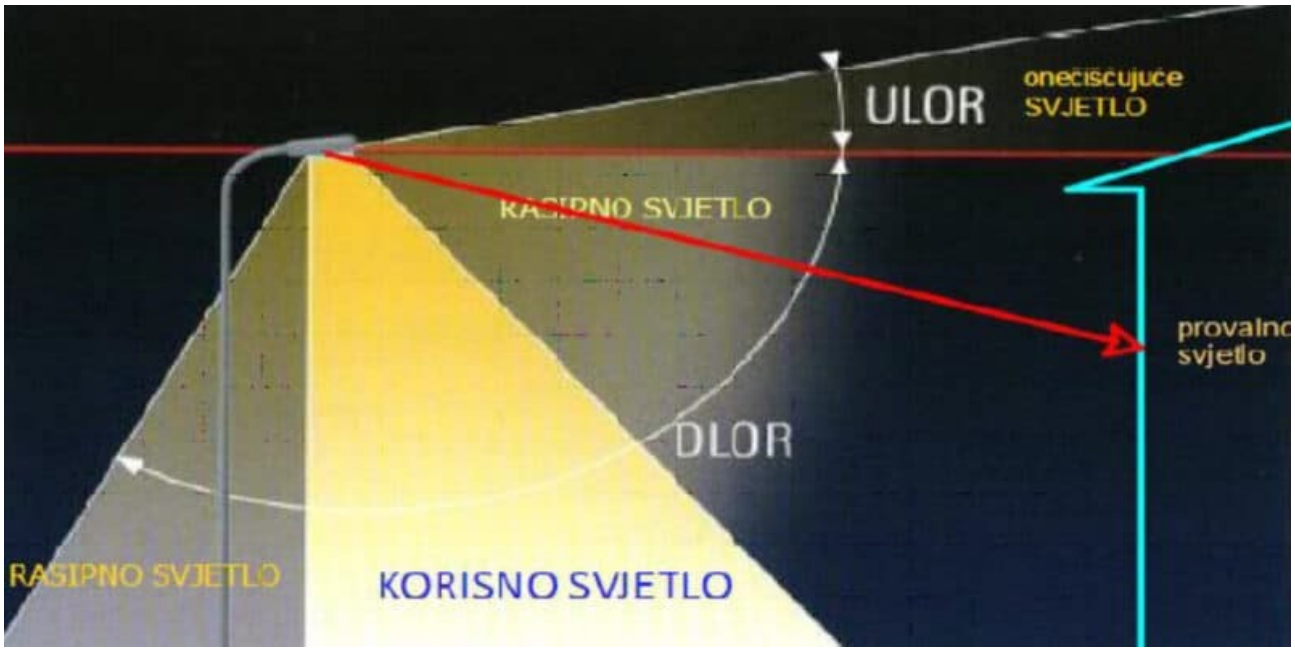
3.1.1. Zone rasvijetljenosti

ZONA	NAZIV	PODRUČJE	KRITERIJI
E0	Područja prirodne rasvijetljenosti	Blizine većih profesionalnih zvjezdarnica Parkovi tamnog neba Prirodna područja otvorenog prostora Područja prirode izvan granica naselja važna za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste Zaštićena područja – Strogi rezervati, posebni rezervati te zone stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova Skloništa divljih vrsta Dijelovi krajobraza i krajobrazne infrastrukture	Područja gdje vanjska rasvjeta ozbiljno i negativno utječe na prirodno okruženje. Utjecaji uključuju ometanje bioloških ciklusa flore i faune i/ili onemogućavanje ljudima u uživanju i uvažavanju prirodnog okoliša. Ljudska aktivnost je podređena prirodi. Vizura ljudi i korisnika prilagođena je mraku i očekuju da će vidjeti malo ili nimalo svjetla. Prirodna područja otvorenog prostora -šumska područja; livade i pašnjaci; prirodna i umjetna vodena tijela – npr. rijeke, jezera, bare, lokve, bazeni za navodnjavanje, ribnjaci važni za očuvanje ptica. Područja oko važnih podzemnih skloništa za šišmiše (najmanje 100 m) – koridori kretanja od skloništa prema lovnim staništima nisu osvijetljeni; zeleni mostovi s gornje strane i najmanje 300 m sa svake strane ulaza zelenog mosta važni za migraciju strogo zaštićenih vrsta i njihovog plijena; prijelazi za divlje životinje. Čitavo područje strogog rezervata. Posebni rezervati u slučajevima kada vanjska rasvjeta narušava svojstva zbog kojih su proglašeni. Područja stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, osim ako posebnim propisom kojim se uređuje zaštita i očuvanju zaštićenih područja nije predviđeno drugačije. Dijelovi krajobraza u naseljima važni za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste (neosvijetljeni dijelovi velikih parkova i perivoja Dijelovi krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju,

			širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.). Kada nije potrebna, rasvjetu treba ugasiti.
E1	Područja tamnog krajolika	Ruralna i urbana područja i područja s ograničenom noćnom aktivnosti Građevine unutar prirodnih područja otvorenog prostora Međumjesne lokalne prometnice uglavnom nerasvijetljene Zaštićena područja izvan granica naselja osim zaštićenih područja u E0 Zaštićena područja unutar granica naselja važna za strogo zaštićene vrste ukoliko su u području naselja ključna staništa i skloništa unutar naselja Skloništa i staništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja	Područja gdje vanjska rasvjeta negativno utječe na floru i faunu ili bitno remeti karakter područja. Ruralna i urbana područja s ograničenom noćnom aktivnosti izvan granica naselja važna za divlje vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste ukoliko su u području ključna staništa i skloništa izvan naselja vezano uz aktivnost ljudi. Dijelovi ruralne i urbane zelene/krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.). Građevine u područjima izvan naselja s ograničenom ljudskom aktivnosti unutar prirodnih područja otvorenog prostora. Skloništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja nisu izravno osvijetljena i osigurani su tamni koridori kretanja prema ključnim staništima (prehrana, pijenje vode, migracije) uz poštivanje izbjegavanja izravnog osvjetljavanja izlaza iz skloništa te ostavljanja tamnog koridora između skloništa i lovnog staništa. Vizura stanovnika i korisnika je prilagođena razinama slabe rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta se može koristiti za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno jednolično ili kontinuirano. U svjetlostaju, većinu rasvjete treba ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.
E2	Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti	Građevinska područja naselja Rezidencijalne zone Zaštićena područja osim dijelova koji su u zonama E0 i E1 Zone korištenja unutar parkova prirode i nacionalnih parkova Zaštićena područja unutar granica naselja	Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim rasvijetljenosti. Zona korištenja unutar naselja koja se nalaze u parkovima prirode i nacionalnim parkovima vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu i ostala zaštićena područja unutar granica naselja vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu. Vanjska rasvjeta može biti tipski korisna za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno ujednačeno ili kontinuirano. U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.
E3	Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti	Industrijske i trgovačke zone kao izdvojena građevinska područja izvan naselja Industrijske i trgovačke zone unutar naselja Prometna infrastruktura	Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim do srednje jakim razinama rasvijetljenosti. Javne prometnice za motorna vozila kao dio prometne infrastrukture unutar i izvan građevinskog područja naselja izuzev prometnica obuhvaćenih zonom rasvijetljenosti E2 u građevinskim područjima naselja i zonama E0 i E1. Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana. U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugasiti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.
E4	Područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti	Urbana područja komercijalnog karaktera s	Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjereno visokim razinama rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta je općenito potrebna

		visokim stupnjem noćne aktivnosti	za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i / ili kontinuirana. U svjetlostaju, rasvjeta se može smanjiti u većini područja kako se razina aktivnosti smanjuje.

3.1.2. Definicije za onečišćujuće, rasipno i provalno svjetlo



3.2. PROPISANE VRIJEDNOSTI RASVJETLJENOSTI

3.2.1. Granične vrijednosti vertikalne rasvijetljenosti na otvorima građevina

Tablica maksimalnih razina vertikalnih rasvijetljenosti na otvorima susjednih građevina

Opis	Dio noći	Zona rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Vertikalna rasvijetljenost	Prije svjetlostaja	0,5	1	2	3	8
	svjetlostaj	0	0	0,5	1	2

Tablica maksimalnih razina vertikalne rasvijetljenosti na otvorima kulturnih dobara i susjednih građevina poslovnih, turističkih i ugostiteljskih površina uz vremensko ograničenje trajanja utvrđenim Planom rasvjete

Opis	Dio noći	Zona rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Vertikalna rasvijetljenost	Prije svjetlostaja	0	1	4	8	15
	svjetlostaj	0	0	1	2	3

3.2.2. Granične vrijednosti rasvijetljenosti na površinama građevina ne uključujući otvore (vrata i prozori)

Tablica maksimalne razine svjetline na površinama građevina

Opis	Dio noći	Zona rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Svjetlina u cd/m2	Prije svjetlostaja	0	0	5	10	20
	svjetlostaj	0	0	1	2,5	5

3.2.3. Javne prometnice s motornim prometom

Odabir razreda cestovne rasvjete provodi se u skladu sa zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu.
Zavisno od zone rasvijetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti.

Tablica maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti javnih prometnica s motornim prometom

Opis	Dio noći	Zona rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	Prije svjetlostaja	1	12	20	30	30
	svjetlostaj	0	3	5	8	8

3.2.4. Pješačke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu

Odabir razreda rasvjete pješačke i biciklističke staze na nogostupima, zaustavne trake i parkirališta uz cestu provodi se u skladu s zahtjevima važeće norme za cestovnu rasvjetu.
Zavisno od zone rasvijetljenosti propisuju se maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti.

Tablica maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti pješačkih i biciklističkih staza na nogostupima, zaustavnim trakama i parkiralištima uz cestu.

Opis	Dio noći	Zona rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	Prije svjetlostaja	1	8	10	15	15
	svjetlostaj	0	2	3	4	4

3.2.5. Parkirališne površine

Tablica maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti parkirališnih površina

Opis	Dio noći	Maksimalne vrijednosti
		Esrhor (lx)
Lagani promet, npr. parking mjesta uz trgovine, terase i stambene kuće; biciklistički parkovi	Prije svjetlostaja	5
	svjetlostaj	3
Srednji promet, npr. parking mjesta uz robne kuće, poslovne zgrade, sportske i višenamjenske građevinske komplekse	Prije svjetlostaja	10
	svjetlostaj	5
Gust promet, npr. parking mjesta uz škole, crkve, velike trgovačke centre, velike sportske centre i velike višenamjenske građevinske komplekse	Prije svjetlostaja	15
	svjetlostaj	7

3.2.6. Pješački prijelazi

Tablica maksimalne razine vertikalne rasvjetljenost

Zona	Maksimalne vrijednosti
	Ever (lx)
E3, E4	60
E2	40

3.2.6.1. Oglasne ploče i mediji za oglašavanje

Najviše dopuštene vrijednosti svjetline oglasnih ploča ili medija za oglašavanje

Vrsta oglasne ploče ili medija	Dopušteni položaj svjetiljaka/ smjer svjetla	Zona rasvijetljenosti			
		E0 (cd/m2)	E1 (cd/m2)	E2 (cd/m2)	E3-E4 (cd/m2)
S vanjskim svjetiljkama	Na gornjem rubu/prema dolje	0	0	10	20
S unutarnjim svjetiljkama i statičkom rasvjetom	Vlastiti unutarnji izvor	1	8	10	15
Velezasloni	Vlastiti unutarnji izvor	0	2	3	4

3.2.7. Manipulativne i radne površine gradilišta, postrojenja i skladišta

Referentne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti manipulativnih i radnih površina koje su dio gradilišta, industrijskog postrojenja na otvorenom ili skladišta na otvorenom (lx)

	Za vrijeme odvijanja aktivnosti					Van odvijanja aktivnosti					U0
Zone zaštite	E0	E1	E2	E3	E4	E0	E1	E2	E3	E4	
Gradilišta	0	100	200	300	400	0	0	20	30	30	0,1
Industrijska postrojenja	0	100	200	300	500	0	0	10	20	0	0,25
Skladišta	0	100	100	200	300	0	0	5	10	15	0,25

3.2.8. Vodne površine

Maksimalne vrijednosti srednje horizontalne rasvijetljenosti vodnih površina uzrokovana cestovnom rasvjetom

Opis		Zone rasvijetljenosti				
		E0 (lx)	E1 (lx)	E2 (lx)	E3 (lx)	E4 (lx)
Horizontalna rasvijetljenost	Prije svjetlostaja	0	3	6	8	10
Horizontalna rasvijetljenost	Svjetlostaj	0	1	2	3	4

3.2.9. Zvjezdarnice

Mjesto	Polumjeri zaštitnih zona i Zone rasvijetljenosti				
	E0	E1	E2	E3	E4
Urbanizirane sredine		do 100m	100-250m	250-500m	iznad 500m
Izvan naselja	do 250m	250-500m	500-2000m	2000-5000m	iznad 5000m

3.2.10. Svjetlost iznad horizontalne ravnine svjetiljke

Maksimalni udio svjetlosnog toka iznad horizontalne ravnine instalirane svjetiljke ULORinst-Upward Light Output Ratio installed):

Opis	Zone rasvijetljenosti				
	E0	E1	E2	E3	E4
ULOinst (ULR) %	0	0	1	2	3

4. PLAN RASVJETE GRADA ZABOKA

4.1. OPIS POSTOJEĆEG STANJA RASVJETE

2021. godine izvedena je modernizacija kompletne mreže JR te su ugrađene nove energetski učinkovite LED svjetiljke. Ugrađene svjetiljke imaju mogućnost samostalne regulacije snage i svjetlosnog toka.
Prema informacijama dobivenim od naručitelja i održavatelja javne rasvjete upravljanje sustavom javne rasvjete vrši se preko sustava s luksomatom ugrađenim u ormare javne rasvjete OJR. Svjetiljke su manjim dijelom postavljene na metalne stupove u vlasništvu Grada Zaboka, a većim dijelom na drvene i betonske stupove niskonaponske mreže u vlasništvu HEP-a.

Udio tipova svjetiljki i izvora svjetlosti u sustavu javne rasvjete na području Grada Zaboka prikazan je sljedećom tablicom:

Tip svjetiljke:	Količina	Udio%
LED svjetiljka 61W	159	10,01%
LED svjetiljka 54W	10	0,63%
LED svjetiljka 42W	230	14,48%
LED svjetiljka 40W	28	1,76%
LED svjetiljka 35W	25	1,57%
LED svjetiljka 31,5W	38	2,39%
LED svjetiljka 30,5W	11	0,69%
LED svjetiljka 30W	26	1,64%
LED svjetiljka 27W	289	18,20%
LED svjetiljka 20W	652	41,05%
LED reflektor 164W	14	0,88%
LED reflektor 97W	16	1,00%
LED reflektor 67W	1	0,06%
LED modul 33,5W	6	0,37%
Reflektor 400W MH	8	0,50%
Reflektor 1000W MH	12	0,75%
Dekorativna 50W	10	0,63%
Dekorativna 40W	2	0,12%
Dekorativna 35W	14	0,88%
Dekorativna 25W	16	1,00%
Ostalo (30,35W)	21	1,32%
Sveukupno	1588	100,00%

4.2. DEFINIRANJE ZONA RASVJETLJENOSTI

Prema Pravilniku o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020), područje Republike Hrvatske se dijeli na zone rasvijetljenosti zavisno od sadržaja i aktivnosti koje se u tom prostoru nalaze.

Zone rasvijetljenosti su:

- E0 – područja prirodne rasvijetljenosti,
- E1 – područja tamnog krajolika,
- E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti,
- E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti i
- E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Za definiranje zona rasvijetljenosti i izradu kartografskog prikaza korištene su podloge:

- Prostorni plan uređenja Grada Zaboka objavljen je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, broj 8/09., 9/11., 3/13., 12/15., 10/17., 45/17., 30/19., 37/20., 29/21. i 4/24.
- Kartografski prikaz donesenih prostornih planova

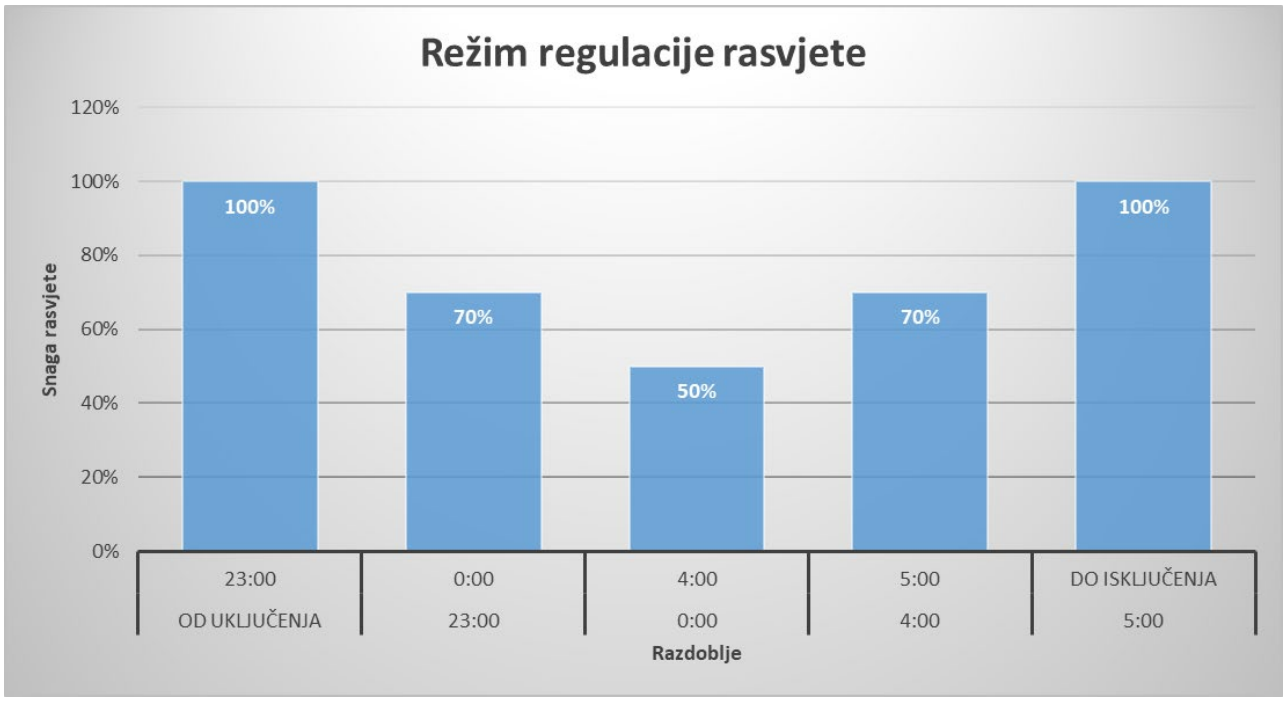
4.3. TERMINSKI PLAN RADA RASVJETE

Upravljanje je povezano s logikom rada i signalizacijom, odnosno pružanjem naredbi regulaciji. Tipični primjeri upravljačke opreme uključuju MTK uređaje, luksomate, astronomski sat i slično.
Upravljanje na području Grada Zaboka se vrši preko luksomata ugrađenog u ormaru javne rasvjete.

S druge strane, regulacija se odnosi na opremu koja mijenja fizikalne veličine poput napona, struje, frekvencije te obavlja različite procese uključivanja i isključivanja. Primjeri regulacijske opreme uključuju sklopke, prigušnice s dva izlaza, autotransformatore i slično. Ovim se Odredbama propisuje terminski plan rasvjete te izuzeća obzirom na način i uvjete upravljanja rasvjetljavanjem.
Regulacija sustava javne rasvjete zatečena na području Grada Zaboka izvedena je pomoću ugrađenih predspojnih naprava u svjetiljkama koje omogućuju automatsku regulaciju (samoregulaciju) snage u 5 karakterističnih točaka.

Režim rada javne rasvjete potrebno je uskladiti s režimom rada prikazanim na grafikonu u nastavku te će se na taj način postići zadovoljavanje uvjeta propisanih Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020).

Tablica u nastavku se odnosi na sustav cestovne javne rasvjete odnosno na sustav javne rasvjete javnih prometnica s motornim prometom.



U nastavku je tablično prikazan predloženi terminski plan rada sustava javne rasvjete za područje Grada Zaboka po prethodno definiranim zonama rasvijetljenosti.

Režim rada / Zona rasvijetljenosti	Početak normalnog režima	Smanjenje na 70% snage (h)	Smanjenje snage na 50% snage (h)	Povećanje snage na 70% snage (h)	Povećanje na 100% snage (h)	Kraj normalnog režima
E0	≤1 lx	23:00	0:00	4:00	5:00	≤1 lx
E1	≤12 lx	23:00	0:00	4:00	5:00	≤12 lx
E2	≤20 lx	23:00	0:00	4:00	5:00	≤20 lx
E3	≤30 lx	23:00	0:00	4:00	5:00	≤30 lx
E4	≤30 lx	23:00	0:00	4:00	5:00	≤30 lx

Sukladno predloženom planu početka i završetka svjetlostaja, za sve zone rasvijetljenosti Grada Zaboka je isti započinje u 00:00h a završava u 04:00h.
Svjetlostaj (Curfew) predstavlja vremenski period noći za čijeg trajanja se vanjska rasvjeta gasi ili smanjuje na propisanu odgovarajuću razinu. Smanjenje rasvjete počinje u sredini noći (početak svjetlostaja). Vremenski period trajanja svjetlostaja ne smije biti manji od tri sata.

Zona E0
U zoni E0 nalaze se šumska područja isključivo osnovne namjene. Na području Grada Zaboka u zoni koja je definirana kao E0 nema javne rasvjete te za istu nije predviđen terminski plan rada rasvjete, a u budućnosti je moguća instalacija javne rasvjete u navedenoj zoni uz minimalni period korištenja iste samo po potrebi uz obavezno gašenje rasvjete kada nije potrebna.

Zona E1
U zoni E1 nalaze se poljoprivredna zemljišta, područja cestovne infrastrukture izvan naselja, parkovi, dijelovi sportsko rekreacijske namjene, područja društvene namjene.

Svjetlostaj počinje sredinom noći i traje minimalno 3 sata maksimalna razina osvijetljenosti u svjetlostaju ne smije preći propisanu vrijednost od 3 lx za prometnice i 2 lx za pješačke i biciklističke staze.

Zona E2
U zoni E2 nalaze se naseljeni dijelovi naselja i područja ugostiteljsko turističkih namjena, područja društvene namjene, područja sportsko rekreacijske namjene.
Svjetlostaj počinje sredinom noći i traje 3 sata maksimalna razina osvijetljenosti u svjetlostaju ne smije preći propisanu vrijednost od 5 lx

Zona E3
U zoni E3 nalaze se područja gospodarske namjene, poslovne namjene te površine infrastrukturnih sustava, zona željezničkog kolodvora
Svjetlostaj počinje sredinom noći i traje minimalno 3 sata maksimalna razina osvijetljenosti u svjetlostaju ne smije preći propisanu vrijednost od 8 lx

Zona E4
Na području Grada Zaboka nisu predviđeni dijelovi koji se nalaze u zoni E4.

Sportske površine i igrališta

Kod održavanja važnih sportskih događaja na otvorenim sportskih terenima (npr. igralište NK Rudar, NK Mladost i sl.) , iznimno je moguće prekoračiti dopuštene razine rasvijetljenosti.

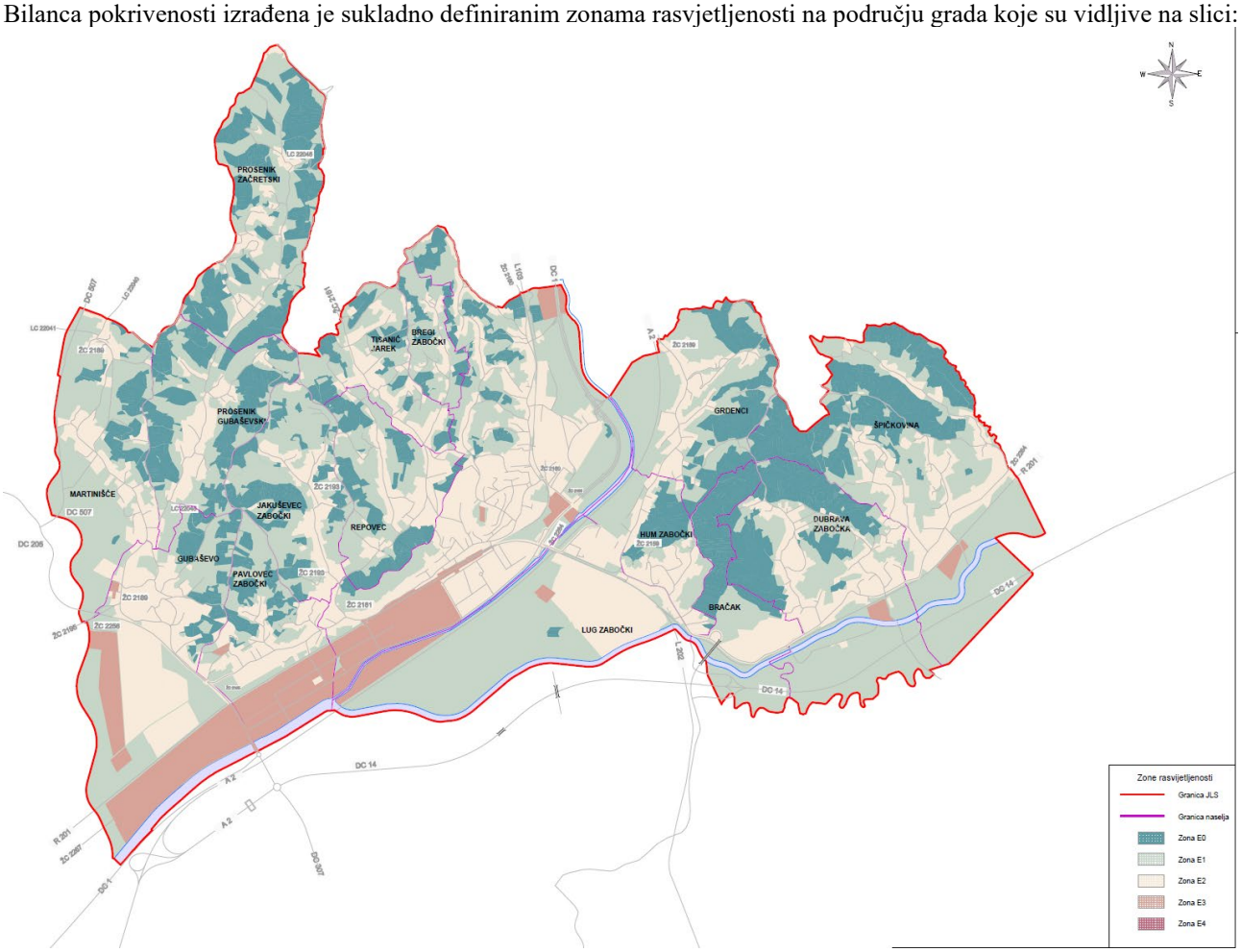
Građevine poslovne namjene

U blizini poslovnih, turističkih i ugostiteljskih građevina primjenjuju se sljedeća vremenska ograničenja u rasvjetljavanju:

- najkasnije jedan sat nakon završetka rada u navedenoj građevini, razinu rasvijetljenosti je potrebno smanjiti na razinu koja ne prekoračuje vrijednosti propisane za svjetlostaj ili je rasvjetu potrebno ugasiti,
- razine rasvijetljenosti mogu se povećati na vrijednosti koje su utvrđene projektom rasvjete građevine najranije jedan sat prije početka rada u navedenoj građevini, izuzev manipulativnih površina za dostavna vozila,
- ako je radno vrijeme navedenih građevina u koliziji sa svjetlostajem kako je definirano terminskim planom, primjenjuju se razine rasvijetljenosti za svjetlostaj.

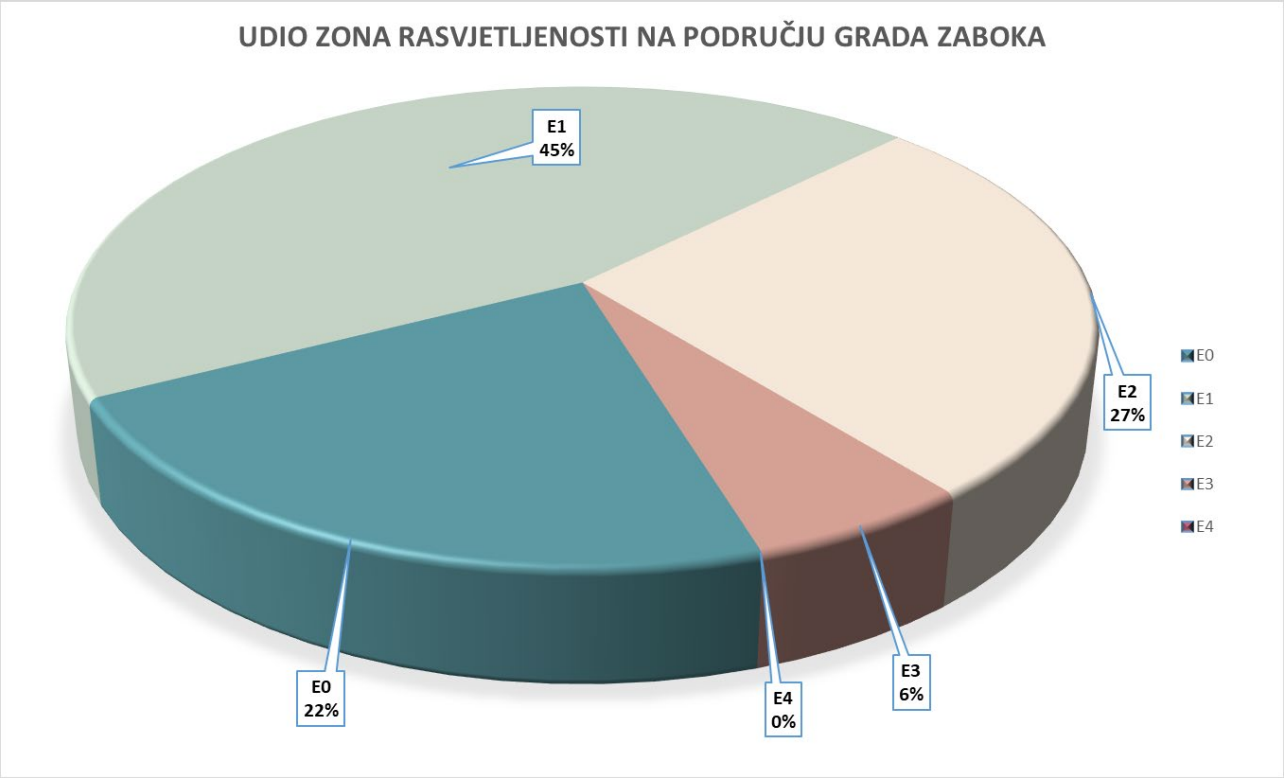
4.4. BILANCA POKRIVENOSTI

Bilanca pokrivenosti izrađena je sukladno definiranim zonama rasvjetljenosti na području grada koje su vidljive na slici:



U nastavku je prikazan udio u pokrivenosti pojedine zone u odnosu na ukupnu površinu Grada Zaboka. Iz tablice i grafova je vidljivo kako najveći udio površine područja Grada otpada na područje prirodne rasvijetljenosti E1 – 45,1% odnosno ukupno 15,60 km2.

Grad Zabok			
Zona rasvijetljenosti	Površina (m2)	Površina (km2)	Udio zone u ukupnoj površini (%)
E0	7662572	7,66	22,2%
E1	15596568	15,60	45,1%
E2	9244321	9,24	26,7%
E3	2092427	2,09	6,0%
E4	0	0,00	0,0%
UKUPNO	**34595888**	**34,60**	**100%**


UDIO ZONA RASVJETLJENOSTI NA PODRUČJU GRADA ZABOKA
E1
45%
E2
27%
E3
6%
E4
0%
E0
22%
E0
E1
E2
E3
E4

4.5. MJERE ZAŠTITE POSEBNO OSJETLJIVIH PODRUČJA

4.5.1. Općenito

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju zaštitu od nepotrebnih i štetnih emisija svjetlosti u prostor, u zoni i izvan zone koju je potrebno rasvijetliti te mjere zaštite noćnog neba i prirodnih vodnih tijela i zaštićenih prostora od umjetne rasvjete, vodeći računa o zdravstvenim, biološkim, ekonomskim, kulturološkim, pravnim, sigurnosnim, astronomskim i drugim uvjetima i potrebama.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja ne smiju ugroziti sastavnice okoliša, kvalitetu življenja sadašnjih i budućih naraštaja te ne smiju biti u suprotnosti s propisima u području zaštite na radu i zaštite zdravlja ljudi.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja određuju se radi:

- sprječavanja nastajanja prekomjernih emisija svjetlosti
- smanjivanja postojeće rasvijetljenosti okoliša na dopuštene vrijednosti
- udovoljavanja osnovnim zahtjevima za zaštitu koja se odnose na rasvjetna tijela, režim rada rasvjetnih tijela i način postavljanja rasvjetnih tijela
- osiguranja dostupnosti javnosti informacija planova rasvjete i akcijskih planova gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (u daljnjem tekstu: akcijski plan).

Obvezna mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja pri ugradnji novih izvora rasvjete je planiranje, projektiranje i gradnja rasvjete u skladu s Zakonom.

Obvezna mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja je smanjenje emisije svjetlosti valnih duljina ispod 500 nm u okoliš koje izrazito nepovoljno utječu na ljudsko zdravlje, ekosustav te sigurnost u prometu u lošim vremenskim uvjetima. Obvezna mjera zaštite kod postojeće vanjske rasvjete je sanacija izvora svjetlosti kod kojih je svjetlosni tok usmjeren iznad horizontale tijekom redovitog održavanja. Obvezna mjera zaštite kod vanjske rasvjete je redovito održavanje vanjske rasvjete i rekonstrukcija u skladu s akcijskim planovima.

Primijenjene mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja moraju biti usklađene s Zakonom i zakonskim propisima u području zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Obvezni način i uvjete upravljanja rasvjetljavanjem, zone rasvijetljenosti i zaštite, najviše dopuštene vrijednosti rasvjetljavanja, uvjete za odabir i postavljanje svjetiljki, kriterije energetske učinkovitosti, uvjete i najviše dopuštene vrijednosti korelirane temperature boje izvora svjetlosti vezano za rasvjetu propisane su ***Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima*** **(NN 128/20).**

Zabranjeno je:

- rabiti svjetlosne snopove bilo kakve vrste ili oblika usmjerene prema nebu ili prema prirodnom vodnom tijelu.
- vanjskom rasvjetom rasvjetljavati otvore (prozori i/ili vrata) zaštićenog ili stambenog prostora iznad vrijednosti propisanih pravilnikom.
- postavljati vanjsku rasvjetu tako da ona svojim usmjerenjem i izlaznim svjetlosnim tokom svjetlosti na otvorima (prozori i/ili vrata) stambenih objekata proizvodi emisije veće od dopuštenih razina propisanih pravilnikom.
- u građevinama s transparentnom fasadom svjetiljke interijera usmjeravati prema vidljivom dijelu neba.
- ugrađivati svjetiljke i ostale izvore svjetlosti protivno obveznom načinu upravljanja rasvjetljavanjem propisanom pravilnikom.
- ugrađivati svjetiljke i ostale izvore svjetlosti koji prelaze najviše dopuštene razine rasvjetljavanja okoliša za vanjsku rasvjetu propisane pravilnikom.
- ugrađivati ekološki neprihvatljive svjetiljke.

- postavljati svjetiljke tako da svijetle u horizont i iznad njega te u prirodna vodna tijela, osim u slučajevima dopuštenim Zakonom.
- da svjetlosni tok svjetiljki pri rasvjetljavanju oglasnih ploča vanjskim svjetiljkama, kod dekorativne i krajobrazne rasvjete te rasvjete pročelja objekta izlazi iz gabarita osvjetljavanja.
- u zaštićenim područjima, radi očuvanja ekosustava i bioraznolikosti, postavljati svjetiljke korelirane temperature boje svjetlosti iznad 2200 K te osvijetljene oglasne ploče.
- postavljati cestovnu i javnu rasvjetu uz prirodna vodna tijela tako da svojim usmjerenjem i izlaznim tijekom svjetlosti na vodenoj površini emitiraju svjetlost veću od emisija propisanih pravilnikom.
- postavljati oglasne ploče tako da zaklanjaju ili smanjuju vidljivost postavljenih prometnih znakova ili zasljepljuju sudionike u prometu ili odvraćaju njihovu pozornost u mjeri koja može biti opasna za sigurnost prometa.
- postavljati oglasne ploče koje emitiraju svjetlost veću od emisija propisanih Pravilnikom.

4.5.2. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja Grada Zaboka

Planom rasvjete su obuhvaćena zaštićena područja sukladno propisu kojim se uređuje zaštita prirode u Republici Hrvatskoj, odnosno ona područja koja čine ekološku mrežu Republike Hrvatske, Natura 2000.

Na području Grada Zaboka nema zaštićenih područja prirode.

5. ZAKLJUČAK

Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19) postavlja regulativu za zaštitu od svjetlosnog onečišćenja, definirajući obveznike zaštite, mjere, načine upravljanja rasvjetom te uvjete za planiranje i gradnju rasvjetnih sustava. Jedinice lokalne samouprave, uključujući Grad Zagreb, moraju izraditi plan rasvjete sukladno tim propisima. Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i/ili rekonstrukcije vanjske rasvjete (NN 22/2023) te Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (NN 128/2020) detaljno se propisuju zahtjevi i uvjeti za izradu plana rasvjete, uključujući zone rasvijetljenosti i energetsku učinkovitost.

Postojeća javna rasvjeta u Gradu Zaboku trenutno je izvedena energetski učinkovitim LED svjetiljkama. Upravljanje javnom rasvjetom na području Grada Zaboka izvedena je preko luksomata. Kroz prilagodbe regulacije te pametno upravljanje, moguće je ostvariti dodatne energetske uštede.

U skladu s lokalnim i regionalnim planovima te strateškim dokumentima, Grad Zabok ima za cilj povećanje energetske učinkovitosti kroz rekonstrukciju postojeće javne rasvjete, dok istovremeno stavlja naglasak na održivi razvoj grada.

5.1. ODREDBE ZA PROVEDBU

Za usklađivanje postojeće rasvjete s odredbama ovog Plana primjenjuju se rokovi iz članka 30. Zakona o svjetlosnom onečišćenju i rokovi utvrđeni u Akcijskom planu rasvjete koje je Grad dužna donijeti.

Sukladno članku 30. Zakona o svjetlosnom onečišćenju jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su uskladiti postojeću rasvjetu s odredbama navedenog Zakona u roku od 12 godina od dana stupanja na snagu Pravilnika za izradu plana rasvjete odnosno do 04.03.2035.

Izvori svjetlosti koji su obuhvaćeni ovim planom rasvjete ne smiju imati koleriranu temperaturu svjetlosti veću od 3000K. Za svjetiljke s dinamičkom koreliranom temperaturom boje dopuštena je primjena svjetiljaka s izvorima bijele svjetlosti maksimalne korelirane temperature boje do 3 000 K, osim u zonama E0 i E1 do 2 200 K.

5.1.1. Priredbe

Odredbe ovog Plana se, osim priredbi koje promoviraju kulturne sadržaje i očuvanje tradicije te nacionalne i regionalne običaje, ne odnose se niti na:

- Javne priredbe tjekom blagdana i sve ostale manifestacije prema planu potreba aktivnosti, programa i projekta na javnim površinama (kulturne, sportske i dr.)
- Izvanredne manifestacije koje bi se održavale na području grada Zaboka

5.1.2. Dekorativna rasvjeta i krajobrazna rasvjeta

Za dekorativnu rasvjetu moguće je koristiti sustave s promjenjivom temperaturom boje i RGB, RGBW, RGBA i izvore s koreliranom temperaturom boje do 3 000 K.
U zoni E1, u području ekološke mreže i/ili u zaštićenome području prirode moguće je koristiti sustave s promjenjivom temperaturom boje i RGB, RGBW, RGBA i izvore s koreliranom temperaturom boje do 2 200 K.
Korištenje dekorativne rasvjete u zoni E1, moguće je uz ishođenje odobrenja nadležnog tijela za zaštitu prirode.

Za krajobraznu rasvjetu zelenila ili raslinja moguće je koristiti samo sustave s promjenjivom temperaturom boje i RGB, RGBW, RGBA i koreliranom temperaturom boje do 2 200 K.
Korištenje krajobrazne rasvjete u zoni E1, moguće je uz ishođenje odobrenja nadležnog tijela za zaštitu prirode.

6. PRILOG ATRIBUTNE TABLICE

6.1. ATRIBUTNA TABLICA: ZONA RASVJETLJENOSTI E0

ZONA RASVJETLJENOSTI E0	Naziv atributivnog polja	Alias atributivno polja	Tip atributivnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Zabok
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	5193
	godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	Zona E0
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Šumska područja
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
	svj_do	svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	mjesečni
	povrsina	Površina u m2	Broj	7662572
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

6.2. ATRIBUTNA TABLICA: ZONA RASVJETLJENOSTI E1

ZONA RASVJETLJENOSTI E1	Naziv atributivnog polja	Alias atributivno polja	Tip atributivnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Zabok
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	5193
	godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	Zona E1
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Poljoprivredna područja Cestovna infrastruktura izvan naselja Površine javnog zelenila Površine zaštitnog zelenila
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
	svj_do	svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	mjesečni
	povrsina	Površina u m2	Broj	15596568
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

6.3. ATRIBUTNA TABLICA: ZONA RASVJETLJENOSTI E2

	Naziv atributivnog polja	Alias atributivno polja	Tip atributivnog polja	Vrijednosti
ZONA RASVJETLJENOSTI E2	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Zabok
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	5193
	godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	Zona E2
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Stambena područja Cestovna infrastruktura unutar naselja Površine ugostiteljsko turističke namjene Groblje Područja društvene namjene Područja komunalne namjene Područja gospodarske namjene
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
	svj_do	svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	mjesečni
	povrsina	Površina u m2	Broj	9244321
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

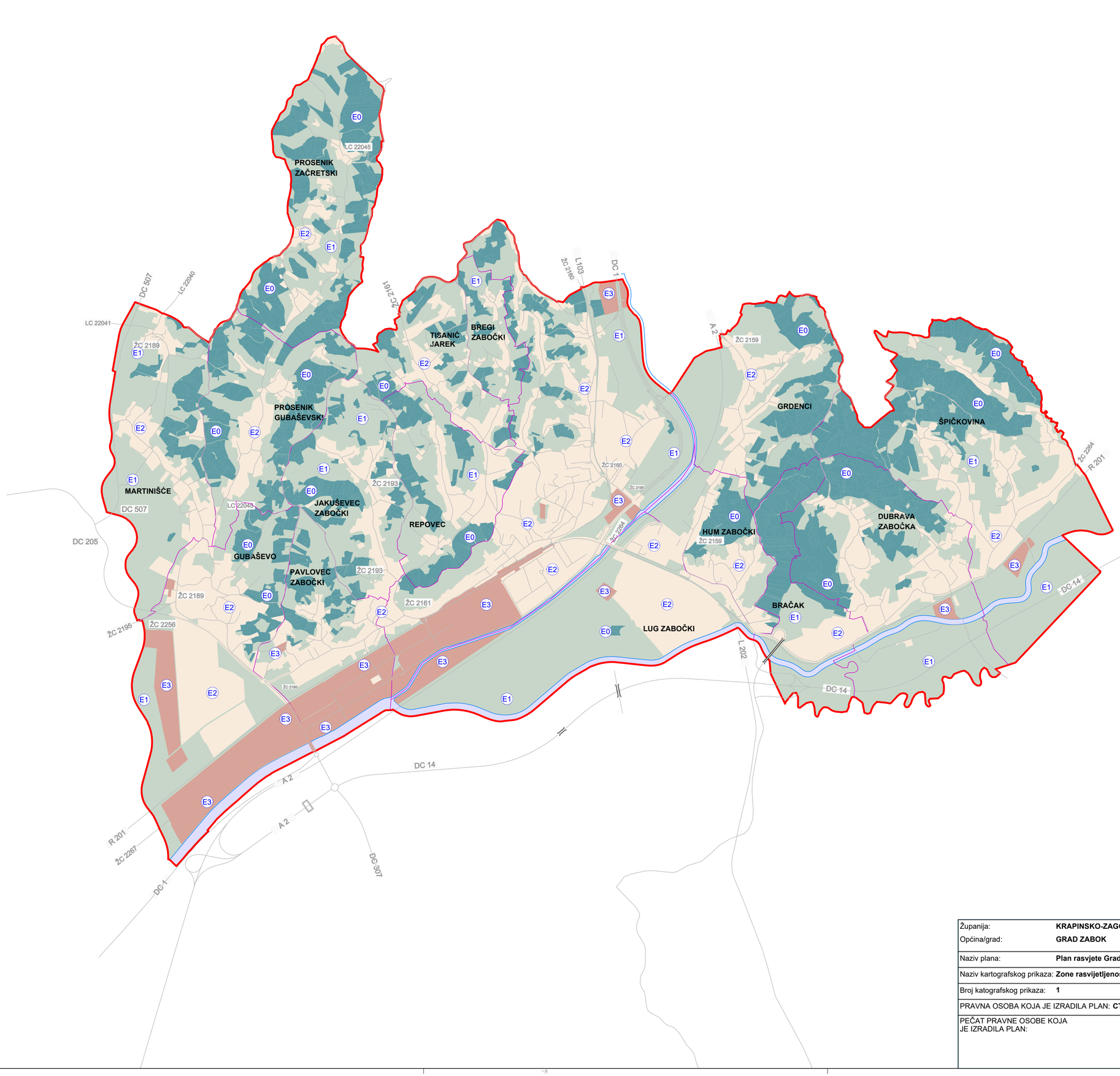
6.4. ATRIBUTNA TABLICA: ZONA RASVJETLJENOSTI E3

ZONA RASVJETLJENOSTI E3	Naziv atributivnog polja	Alias atributivno polja	Tip atributivnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Zabok
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	5193
	godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	Zona E3
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Gospodarska namjena Poslovna namjena Površine infrastrukturnih sustava Zona željeznica i kolodvora
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
	svj_do	svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	mjesečni
	povrsina	Površina u m2	Broj	2092427
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

6.5. ATRIBUTNA TABLICA: ZONA RASVJETLJENOSTI E4

ZONA RASVJETLJENOSTI E4	Naziv atributivnog polja	Alias atributivno polja	Tip atributivnog polja	Vrijednosti
	naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Zabok
	mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	5193
	godina	Godina donošenja plana rasvjete	Broj	2025
	zona_ras	Zona rasvjetljenosti	Niz znakova	Zona E4
	opis_pod	Opis područja	Niz znakova	-
	svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
	svj_do	svjetlostaj do	Datum vrijeme	04:00
	svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	mjesečni
	povrsina	Površina u m2	Broj	0
	zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

KARTOGRAFSKI PRIKAZ



Zone rasvijetljenosti

- Granica JLS
- Granica naselja
- Zona E0
- Zona E1
- Zona E2
- Zona E3
- Zona E4

Županija:	**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**
Općina/grad:	**GRAD ZABOK**
Naziv plana:	**Plan rasvjete Grada Zabok**
Naziv kartografskog prikaza:	**Zone rasvijetljenosti**
Broj katografskog prikaza: **1**	Mjerilo katografskog prikaza: **1:25000**
PRAVNA OSOBA KOJA JE IZRADILA PLAN:	**CTing d.o.o.** Lepoglava, I. Mažuranića 4a
PEČAT PRAVNE OSOBE KOJA JE IZRADILA PLAN:	ODGOVORNA OSOBA: Nenad Novak, dipl.ing.el. (ime, prezime i potpis)

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
GRADONAČELNICA

KLASA: 601-01/25-01/006
URBROJ: 2140-6-5/7-25-2
Zabok, 07.07.2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

Predmet: - Izmjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica
- Zapošljavanje dva odgojitelja na neodređeno vrijeme
- prethodna suglasnost, daje se

Dječji vrtić Zipkica dostavio je Gradu Zaboku dana 07.07.2025. godine zahtjev za prethodnu suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica i zahtjev za prethodnu suglasnost za zapošljavanje dva odgojitelja na neodređeno vrijeme.

Člankom 40. stavkom 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine" br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.) određeno je da se pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića pobliže uređuje unutarnje ustrojstvo i način obavljanja djelatnosti dječjeg vrtića kao javne službe. Nadalje, člankom 41. stavkom 1. istog Zakona određeno je da predmetni pravilnik donosi upravno vijeće dječjeg vrtića uz prethodnu suglasnost osnivača dječjeg vrtića.

Člankom 50. stavkom 1. točkom 1. alinejom 3. Statuta Dječjeg vrtića Zipkica propisano je da prethodnu suglasnost na pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada daje Gradsko vijeće Grada Zaboka.

Izmjenom Pravilnika Dječji vrtić Zipkica predlaže povećanje broja sistematiziranih radnih mjesta odgojitelja sa 30 na 32, čime će se omogućiti zapošljavanje još dvoje odgojitelja na neodređeno vrijeme.

Potreba za povećanjem broja radnih mjesta nastala je iz razloga što broj djece koja imaju određena razvoja odstupanja iz godine u godinu raste, te obzirom da osobito u jasličkim skupinama ima broj djece koji je iznad propisanog Državnim pedagoškim standardom, postoji potreba za zaposlenjem dvoje odgojitelja na neodređeno vrijeme.

Slijedom iznijetog, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zipkica utvrdilo je prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica te potrebu zapošljavanja dvoje odgojitelja na neodređeno vrijeme.

U privitku se nalazi Odluka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zipkica i dopis ravnateljice.

Dodatna potrebna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će Kruno Čačko, ovlašten za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe..

Slijedom iznijetog, **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka donošenje zaključka** kojim će se dati suglasnost na izmjene Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica i zapošljavanje dva odgojitelja na neodređeno vrijeme.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA - GRAD ZABOK, KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - ZABOK, GRADONAČELNIK

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/25-01/006
URBROJ:
Zabok, ____._____ 2025.

Na temelju članka 50. stavka 1. točke 1. alineje 3. Statuta Dječjeg vrtića Zipkica i članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na ___. sjednici održanoj dana ___.____ 2025. godine donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

I. Dječjem vrtiću Zipkica **daje se prethodna suglasnost** na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica, u tekstu utvrđenom na 39. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zipkica, održanoj 04. srpnja 2025. godine.

II. Tekst prijedloga Pravilnika iz točke I. ovog Zaključka daje se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

III. Dječjem vrtiću Zipkica **daje se prethodna suglasnost** za zapošljavanje dva odgojitelja na neodređeno vrijeme, počevši od 1. rujna 2025. godine.

IV. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. Dječji vrtić Zipkica, Zabok, S. Radića 15,
2. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i javne potrebe, ovdje,
3. Za prilog zapisniku,
4. Za zbirku akata,
5. Pismohrana.

DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA
Zabok, Stjepana Radića 15
KLASA:112-01/25-03/01
URBROJ: 2197-17-01-25-1
Zabok, 4. srpnja 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

Predmet: Suglasnost na zapošljavanje dva odgojitelja za rad na neodređeno vrijeme zbog kontinuiranog upisivanja djece s teškoćama u razvoju te Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica, KLASA:601-01/24-02/02, URBROJ:2197-17-02-24-4 od 30. rujna 2024.godine

- traži se

Poštovani!

Dječji vrtić Zipkica unazad nekoliko godina kontinuirano zapošljava dva dodatna odgojitelja na period 1.9. – 31.8. , kako traje odgojno obrazovna godina, a zbog potrebe djece koja imaju određena razvojna odstupanja.

Budući da broj takve djece i dalje raste te s obzirom da u skupinama , osobito jasličkim, imamo broj djece koji je iznad broja propisanog Državnim pedagoškim standardom, postoji potreba da se takvi odgojitelji zaposle na neodređeno vrijeme.

Također, budući da kronično nedostaje stručnog kadra (odgojitelja), kako na području županije, tako i na razini cijele države, u interesu nam je zadržati kadar kako kvaliteta rada ne bi padala zbog posljedičnog zapošljavanja nestručnih zamjena.

S poštovanjem,

RAVNATELJICA
Dijana Lovinčić-Crnković

Dostaviti:

1. Gradsko vijeće Grada Zaboka

2. Pismohrana, ovdje.

DJEČJI VRTIĆ ZIPKICA
Zabok, Stjepana Radića 15
KLASA: 601-01/25-02/01
URBROJ: 2197-17-02-25-1
Zabok, 4. srpnja 2025.

Na temelju članka 50. stavka 1. točke 1. podstavka 3. Statuta Dječjeg vrtića Zipkica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zipkica, na svojoj 39. Sjednici, održanoj dana 04. srpnja 2025. godine, na prijedlog ravnateljice, donosi

ODLUKU

I

Usvaja se Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica, KLASA:601-01/24-02/02, URBROJ:2197-17-02-24-4, od 30. rujna 2024. godine.

U glavi V USTROJ RADNIH MJESTA U VRTIĆU – SISTEMATIZACIJA, u članku 49., REDNI BROJ U SISTEMATIZACIJI: 6, mijenja se i glasi: „ BROJ IZVRŠITELJA 32, puno radno vrijeme".

II

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka:

1. da odobri zapošljavanje na neodređeno vrijeme dva odgojitelja zbog kontinuiranog upisivanja djece s teškoćama u razvoju. Financijska sredstva potrebna za plaće i naknade radnika osigurana su Financijskim planom vrtića za 2025.godinu.

2. da izda suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica, KLASA:601-01/24-02/02, URBROJ:2197-17-02-24-4, od 30. rujna 2024. godine, iz točke I. ove Odluke.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Goran Tomek, dipl. ing. stroj.

Dostaviti:

1. Gradsko vijeće Grada Zaboka,
   - na suglasnost
   Zabok, Zivtov trg 10
2. Računovodstvo, ovdje
3. Pismohrana, ovdje.

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br.10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), i članka 50. stavka 1. točke 1. podstavka 3. Statuta Dječjeg vrtića Zipkica , Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zipkica uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Zaboka na svojoj ____ redovnoj sjednici koja je održana dana _____ 2025. godine donijelo je sljedeći

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA ZIPKICA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica, KLASA : 601-01/24-02/02, URBROJ: 2197-17-02-24-4 od 30. rujna 2024. godine u glavi V. USTROJ RADNIH MJESTA U VRTIĆU – SISTEMATIZACIJA, u članku 49., REDNI BROJ U SISTEMATIZACIJI: 6, NAZIV SKUPINE POSLOVA: ODGOJNO –OBRAZOVNI POSLOVI, NAZIV RADNOG MJESTA: ODGOJITELJ, iza riječi „BROJ IZVRŠITELJA" – „brojka 30" mijenja se u brojku „32" .

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Zipkica stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnim pločama Dječjeg vrtića Zipkica, a nakon pribavljene suglasnosti Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: _____ URBROJ:_____ od _____ 2025. godine.

KLASA:601-01/25-02/01

URBROJ: 2197-17-02-25-2

Zabok, _____

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Goran Tomek, dipl.ing.stroj.

Ovaj Pravilnik (objavljen je na oglasnim pločama Dječjeg vrtića dana _____ 2025. godine i stupa na snagu dana _____ 2025. godine.

RAVNATELJICA

Dijana Lovinčić-Crnković

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 602-02/25-01/003
URBROJ: 2140-6-5/2-25-2
Zabok, 07.07.2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZABOKA

PREDMET: Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog, sufinanciranje javnih potreba u školstvu iznad minimalnog financijskog standarda financiranjem rashoda za radnike u produženom boravku – predlaže se

U proračunu Grada Zaboka, iako nije osnivač Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog sa sjedištem u Zaboku, Đački put 1 (dalje u tekstu: Škola), redovito se osiguravaju sredstva za financiranje aktivnosti Škole iznad minimalnog financijskog standarda radi ostvarivanja javnih potreba u školstvu.

Jedna od aktivnosti koju Grad sufinancira u značajnom iznosu je produženi boravak za učenike razredne nastave, a što se, isprva za učenike prvih i drugih razreda, a kasnije i za učenike trećih i četvrtih razreda, provodi još od 2013. godine.

U zamolbi za sufinanciranje produženog boravka koju je dostavio ravnatelj Škole, navedeno je da je zainteresiranost za produženi boravak iskazalo 106 roditelja te da je potrebno osigurati sredstva za troškove rada za četiri učiteljice s kojima je, od 1. rujna 2022. godine, zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme za tri učiteljice, dok je jedna učiteljica bila na određeno vrijeme. Osnovna škola traži da se odobri zapošljavanje četvrte učiteljice na neodređeno.

Produženi boravak odvijao bi se u četiri skupine – tri po 26 učenika prvih i drugih razreda te jedna skupina od 28 učenika 3. i 4. razreda. Za polaznike se osigurava ručak i užina, a traje od 7:30 do 13:10 i 12:20 do 17:00 sati. Roditelji sudjeluju u cijeni programa produženog boravka s 3,00 eura po danu.

Člankom 143. stavkom 8. točke 1. i 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine", broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. i 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22., 155/23 i 156/23, dalje u tekstu: Zakon) određeno je da jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može utvrditi i šire javne potrebe u školstvu za koja sredstva osigurava svojim proračunom, i to između ostalog, za plaće i naknade plaća s doprinosima na plaće radnicima koji rade u produženom boravku osnovne škole te ostale rashode za radnike koji rade u produženom boravku osnovne škole koji su ugovoreni kolektivnim ugovorima.

Predlaže se prihvaćanje zahtjeva Škole za sufinanciranje produženog boravka – troškova za 4 učiteljice zaposlene na neodređeno vrijeme, s time da će, kao i do sada, prava i obveze biti uređeni ugovorom između Škole i Grada.

U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu i Proračunu Grada Zaboka za 2026. godinu bit će potrebno osigurati tražena sredstva.

Obrazloženje će dati Kruno Čačko, ovlašten za obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i javne potrebe.

Slijedom iznijetog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da, temeljem članka 143. stavka 6. točke 1. i 3. Zakona i članka 31. točke 9. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) donese Odluku u tekstu kako je dano u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ZABOK GRADONAČELNIK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 602-02/25-01/003
URBROJ: 2140-6-5/2-25- __
Zabok,

Na temelju članka 143. stavka 6. točke 1. i 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine", broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. i 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) i članka 31. točke 9. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije", broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. - pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na _____. sjednici održanoj dana _____ 2025. godine donijelo je

O D L U K U
o
sufinanciranju troškova produženog boravka
Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog u školskoj godini 2025./2026.

I. Grad Zabok će iz svog proračuna sufinancirati troškove za plaće, naknade plaća s doprinosima na plaće te ostale rashode koji su ugovoreni kolektivnim ugovorima za četiri učitelja/ice razredne nastave koji će raditi u produženom boravku Osnovne škole Ksavera Šandora Gjalskog s učenicima prvog do četvrtog razreda u školskoj godini 2025./2026.

II. Prava i obveze povodom sufinanciranja koje je predmet ove Odluke, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog i Grad Zabok urediti će ugovorom te se gradonačelnik Grada Zaboka ovlašćuje na potpisivanje istog.

III. U Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu i Proračunu Grada Zaboka za 2026. godinu biti će osigurana sredstava za financiranje troškova preuzetih ovom Odlukom i ugovorom iz točke II. ove Odluke.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog
   Zabok, Đački put 1

2. Upravni odjel za financije
3. Za zbirku akata
4. Za prilog zapisniku
5. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 406-06/23-01/004
URBROJ: 2140-6-3/3-25-3
Zabok, 7. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024. godinu
- podnosi se

Gradsko vijeće Grada Zaboka donijelo je 30. listopada 2019. godine Strategiju upravljanja imovinom Grada Zaboka 2019.-2025. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", br. 45/19.).

Navedenom Strategijom propisani su ciljevi i smjernice za realizaciju iste. Jedna od smjernica za realizaciju srednjoročnih ciljeva je i smjernica oznake 5.2.2.4. *Podnošenje Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Zaboka*. Istom je propisano da gradonačelnik podnosi izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za prethodnu godinu Gradskom vijeću Grada Zaboka.

Slijedom iznijetog, a na temelju Godišnjeg plana upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024. godinu, Gradskom vijeću Grada Zaboka podnosi se izvješće o provedbi Godišnjeg plana.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024. godinu daje se u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

REPUBLIKA HRVATSKA 1 GRAD ZABOK, GRADONAČELNIK ZABOK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Đurek V.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 406-06/23-01/004
URBROJ: 2140-6-2-25-
Zabok, 14. srpnja 2025.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20. i 15/21.), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 2. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024. godinu prima se na znanje.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
mr. crim. Josip Horvatin

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 406-06/23-01/004
URBROJ: 2140-6-3/3-25-2
Zabok, 25. lipnja 2025.

PREDMET: Godišnji plan upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024. godinu
- Izvješće o provedbi, donosi se

Na temelju članka 42. stavka 2. točke 6. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20. i 15/21.) i članka 8. stavka 1. Odluke o raspolaganju, upravljanju i korištenju nekretnina i pokretnina Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 20/23.), a u skladu s Strategijom upravljanja imovinom Grada Zaboka 2019.- 2025. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 45/19.), gradonačelnica Grada Zaboka, dr. sc. Valentina Đurek, donosi

IZVJEŠĆE O PROVEDBI
GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM-NEKRETNINAMA
GRADA ZABOKA ZA 2024. GODINU

I.

Utvrđuje se da je Godišnji plan upravljanja imovinom-nekretninama Grada Zaboka za 2024. godinu KLASA: 406-06/23-01/004 URBROJ: 2140-6-3/3-23-1 donesen dana 27. prosinca 2023. godine te objavljen na Internet stranicama Grada Zaboka.

II.

Utvrđuje se da je Smjernicom za realizaciju srednjoročnih ciljeva (oznake 5.2.2.4.) Strategije upravljanja imovinom Grada Zaboka za 2019.-2025. te člankom 8. stavkom 1. Odluke o raspolaganju, upravljanju i korištenju nekretnina i pokretnina Grada Zaboka propisano da Gradonačelnik podnosi izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za prethodnu godinu Gradskom vijeću Grada Zaboka.

III.

Utvrđuje se da su se u 2024. godini, a na temelju provedbenih mjera Plana iz točke I. ovog Izvješća, aktivnosti provodile kako slijedi:

- snimanje i upisivanje nerazvrstanih cesta te komunalne infrastrukture u imovinu Grada Zaboka,
- upisi prava vlasništva Grada Zaboka u zemljišne knjige,
- uknjižavanje imovine u knjigovodstvo Grada,
- ažuriranje podataka u Registru nekretnina.

Nekretnine i prava na nekretninama

Putem javnog natječaja oglašavane su za prodaju nekretnine:

- kuća i dvorište) oznake kčbr. 762/11, kuća, dvorište i livada, površine 856m² (238 čhv), upisana u z.-k.ul.br. 2020 k.o. Pustodol Začretski te
- kčbr. 750/2, oranica, površine 874m² (243 čhv),
- kčbr. 839/1, oranica, površine 874m² (243 čhv),
- kčbr. 839/2, oranica, površine 870m² (242 čhv),
- kčbr. 841/1, dvorište, oranica i pašnjak površine 1313m² (365 čhv), te
- kčbr. 842, šuma, površine 3438m² (956 čhv), sve upisane u z.-k.ul.br. 2697 k.o. Pustodol (Zabok). Predmetne nekretnine prodane su putem navedenog javnog natječaja u 2024. godini.

Za prodaju je oglašena i nekretnina oznake kčbr. 1827/2 (koja u katastru nekretnina odgovara nekretnini kčbr. 7447 k.o. Zabok), livada, površine 1193m², upisana u z.-k.ul.br. 4697 k.o. Zabok. Predmetni postupak prodaje poništen je te nije ostvarena prodaja iste.

Putem javnog natječaja dodijeljene su nekretnine – poslovni prostori na korištenje organizacijama civilnog društva za provođenje projekata i programa za opće dobro:

- kčbr. 762/11, kuća, dvorište i livada površine 856m², upisane u z.-k.ul.br. 2020 k.o. Pustodol (Zabok) te
- prostori u zgradi u Zaboku u sklopu centra urbane kulture REGENERATOR – zgrada „Inkubator" – prostor uredskog tipa za potrebe aktivnosti volonterskog centra te prostor „Inkubatora" u prizemlju i na I. katu predmetne zgrade, osim prostora za potrebe aktivnosti volonterskog centra, ukupne površine 517 m², za potrebe zajedničkog korištenja do 10 krajnjih korisnika.

Gradu Zaboku darovane su nekretnine oznake kčbr. 1748/6 k.o. Zabok (u katastru odgovara nekretnini oznake kčbr. 5974 k.o. Zabok), put, površine 225m² upisan u z.-k.ul.br. 5348 k.o. Zabok te nekretnine - zemljišta oznake kčbr. 12315 k.o. Zabok (u katastru odgovara nekretnini oznake kčbr. 9996 k.o. Zabok), vinograd, površine 278m² upisan u z.-k.ul.br. 5349 k.o. Zabok u svrhu uređenja nerazvrstane ceste i proglašenja javnog dobra u općoj uporabi.

Provedena je etažacija prostora u vlasništvu Grada Zaboka u zgradi u Zaboku, Ulica Stjepana Radića 1 – knjižnica na način da se uskladilo stvarno stanje korištenja poslovnih prostora sa upisom u zemljišnim knjigama.

Produljeni su ugovori za postavu reklamnih panoa na javnim površinama.

Nerazvrstane ceste i javni putevi

Gradu Zaboku darovane su nekretnine oznake kčbr. 1748/6 k.o. Zabok (u katastru odgovara nekretnini oznake kčbr. 5974 k.o. Zabok), put, površine 225m² upisan u z.-k.ul.br. 5348 k.o. Zabok te nekretnine - zemljišta oznake kčbr. 12315 k.o. Zabok (u katastru odgovara nekretnini oznake kčbr. 9996 k.o. Zabok), vinograd, površine 278m² upisan u z.-k.ul.br. 5349 k.o. Zabok u svrhu uređenja nerazvrstane ceste i proglašenja javnog dobra u općoj uporabi.

U 2024. godini izvršeno je

- izrada projektne dokumentacije i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za smirivanje prometa s integriranim pješačkim prijelazima,
- izgradnja nogostupa u naselju Jakuševec Zabočki uz ŽC 2193,
- izgradnja nogostupa i oborinske kanalizacije u naselju Martinišće uz ŽC 2189,
- rekonstrukcija dijela NC LZA 003 Lug Zabočki – uz prugu
- izgradnja nogostupa uz NC ZBK 051 Ulica I. i C. Huis, 1. faza (uporni zidovi)
- izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnice sa pripadajućom komunalnom infrastrukturom u Gospodarskoj zoni,
- izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulica A. Šenoe NC ZBK 039 i Naselja Borovčaki NC ZBK 009,
- modernizacija – asfaltiranje nerazvrstanih cesta u iznosu od 82.908,18 eura.

Trgovi, parkovi, šetnice, staze, dječja igrališta

- izgrađena biciklistička ruta BRZO Zabok – Oroslavje,
- izgrađena Pump track staza pokraj osnovne škole i skate parka,
- izvršena nabava novih sprava te popravak i zamjena dotrajalih sprava na dječjim igralištima.

Ošasne nekretnine

Na Grad Zabok prešlo je vlasništvo nad ošasnim nekretninama kako slijedi.

Nekretnine upisane u z.-k.ul.br. 40 k.o. Gubaševo oznaka:

- kčbr. 755/1 u 2/4 suvlasničkog dijela, šuma, površine 2255m² (627 čhv).
- kčbr. 1515/6 u 2/4 suvlasničkog dijela, vinograd, površine 421m² (117 čhv)
- kčbr. 1521/3 u 2/4 suvlasničkog dijela, pašnjak, površine 1155m² (321 čhv)

Nekretnina kčbr. 2757 u 2/4 suvlasničkog dijela, kuća i dvorište, površine 608m² (169 čhv) upisana u z.-k.ul.br. 1785 k.o. Gubaševo.

Nekretnina kčbr. 2760/4 u 2/4 suvlasničkog dijela, oranica, površine 1137m² (316 čhv) upisana u z.-k.ul.br. 1792 k.o. Gubaševo.

Nekretnina 1514 u 2/12 suvlasničkog dijela, pustoš, površine 370m² (103 čhv) upisana u z.-k.ul.br. 1972 k.o. Gubaševo.

Nekretnine upisane u z.-k.ul.br. 111 k.o. Mirkovec oznaka:

- kčbr. 2026/1 u suvlasničkom dijelu 1260/105048, voćnjak i pašnjak, površine 460m² (128 čhv)
- kčbr. 2026/2 u suvlasničkom dijelu 1260/105048, pašnjak, površine 5589m².

Nekretnine upisane u z.-k.ul.br. 1857 k.o. Mirkovec oznaka:

- kčbr. 1981/3 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica, površine 1662m²
- kčbr. 1981/19 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica i pašnjak, površine 1601m²
- kčbr. 1981/21 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica i pašnjak, površine 3291m²
- kčbr. 1981/22 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica i pašnjak, površine 3366m²
- kčbr. 1981/23 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica i pašnjak, površine 1708m²
- kčbr. 1981/24 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica i pašnjak, površine 2665m²
- kčbr. 1981/25 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica i pašnjak, površine 2068m²
- kčbr. 1981/26 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, šuma, površine 3251m²
- kčbr. 1981/27 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, šuma, površine 1507m²
- kčbr. 1981/28 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, šuma, površine 1579m²
- kčbr. 1981/30 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, šuma i pašnjak, površine 2399m²
- kčbr. 1981/31 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, šuma, površine 2208m²
- kčbr. 1981/32 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, šuma, površine 1730m²
- kčbr. 1981/33 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica, površine 3233m²
- kčbr. 1981/34 u suvlasničkom dijelu 13050/3798920, oranica, površine 525m²

Nekretnina kčbr. 3359 vlasništvo 1/1, oranica, površine 1658m² (461 čhv) upisana u z.-k.ul.br. 1954 k.o. Mirkovec.

Nekretnina kčbr. 1981/29 u suvlasničkom dijelu 2610/759784, šuma, površine 3039m² (845 čhv) upisana u z.-k.ul.br. 3675 k.o. Mirkovec.

IV.

Ovo Izvješće o izvršenju Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Internet stranici Grada Zaboka.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek

DOSTAVITI:
1. Gradsko vijeće Grada Zaboka,
2. Za prilog zapisniku,
3. Za zbirku akata,
4. Pismohrana.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i k

KLASA: 402-05/25-01/002
URBROJ: 2140-6-4/2-25-1
Zabok, 03. travnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Izvješće Gradonačelnika o korištenju sredstava proračunske zalihe
- daje se

Zakonom o proračunu («Narodne novine» br. 144/21.) propisana je obveza države, te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave da u proračunu utvrde sredstva za proračunsku zalihu.

Sukladno članku 65. stavku 2. gore navedenog Zakona propisano je kako se sredstva proračunske zalihe koriste za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstava proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih općih prihoda proračuna tekuće godine bez primitaka i ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Poštujući odredbe navedenog Zakona, te Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu, u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu od 13.000,00 EUR. Sredstva su planirana u razdjelu 001: Ured Grada, programu 1004: Redovan rad izvršnog tijela, aktivnosti: A100406: Proračunska zaliha. Prilikom realizacije ovih rashoda isti se evidentiraju na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju.

Člankom 66. Zakona o proračunu, te člankom 12. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu utvrđeno je kako o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik, koji je obvezan tromjesečno izvijestiti predstavničko tijelo o korištenju sredstava zalihe.

Temeljem gore navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje Izvješće gradonačelnika u tekstu kako slijedi:

Sukladno članku 66. stavku 3. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 144/21.), članku 42. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13. 16/14., 4/18., 5/20., 13/20 – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), te članku 12. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 48/24.) Gradonačelnik Grada Zaboka dana 03. travnja 2025. godine podnosi sljedeće

I Z V J E Š Ć E
o korištenju sredstava proračunske zalihe

U izvještajnom razdoblju od **1. siječnja do 31. ožujka 2025. godine** iz Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu sa aktivnosti: A100406 – proračunska zaliha **nije** bilo isplate sredstava.

GRADONAČELNIK
Ivan Hanžek, ddc

REPUBLIKA HRVATSKA 1 GRAD ZABOK ZABOK, GRADONAČELNIK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
1. Naslovu,
2. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d o n a č e l n i c a

KLASA: 402-05/25-01/002
URBROJ: 2140-6-4/2-25-2
Zabok, 01. srpnja 2025.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Izvješće Gradonačelnice o korištenju sredstava proračunske zalihe - daje se

Zakonom o proračunu («Narodne novine» br. 144/21.) propisana je obveza države, te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave da u proračunu utvrde sredstva za proračunsku zalihu.

Sukladno članku 65. stavku 2. gore navedenog Zakona propisano je kako se sredstva proračunske zalihe koriste za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstava proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih općih prihoda proračuna tekuće godine bez primitaka i ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Poštujući odredbe navedenog Zakona, te Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu, u Proračunu Grada Zaboka za 2025. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu od 13.000,00 EUR. Sredstva su planirana u razdjelu 001: Ured Grada, programu 1004: Redovan rad izvršnog tijela, aktivnosti: A100406: Proračunska zaliha. Prilikom realizacije ovih rashoda isti se evidentiraju na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju.

Člankom 66. Zakona o proračunu, te člankom 12. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu utvrđeno je kako o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnica, koja je obvezna tromjesečno izvijestiti predstavničko tijelo o korištenju sredstava zalihe.

Temeljem gore navedenog, predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje Izvješće gradonačelnice u tekstu kako slijedi:

Sukladno članku 66. stavku 3. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 144/21.), članku 42. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13. 16/14., 4/18., 5/20., 13/20 – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), te članku 12. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 48/24.) Gradonačelnica Grada Zaboka dana 01. srpnja 2025. godine podnosi sljedeće

I Z V J E Š Ć E
o korištenju sredstava proračunske zalihe

U izvještajnom razdoblju od **1. travnja do 30. lipnja 2025. godine** iz Proračuna Grada Zaboka za 2025. godinu sa aktivnosti: A100406 – proračunska zaliha **nije** bilo isplate sredstava.

GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek
Đurek V.

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ZABOK ZABOK, GRADONAČELNIK KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

DOSTAVITI:
1. Naslovu,
2. Pismohrana

P R I J E D L O G

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
G r a d s k o v i j e ć e

KLASA: 402-05/25-01/002
URBROJ: 2140-6-2-25-3
Zabok, ----- 2025.

PREDMET: Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 2. sjednici održanoj dana --. --- 2025. godine donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka prima na znanje i prihvaća Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine.

II. Izvješća iz članka I. nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Josip Horvatin

DOSTAVITI:
1. Upravni odjel za financije, ovdje,
2. Za prilog zapisniku,
3. Za zbirku akata,
4. Pismohrana.