



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-07/26-01/005
URBROJ: 2140-6-4/2-26-2
Zabok, 26. svibnja 2026.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

**PREDMET: Zagorska javna vatrogasna postrojba
Izvješće o radu i poslovanju za 2025. godinu**

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Zagorska javna vatrogasna postrojba iz Zaboka, Prilaz dr. Franje Tuđmana 7 D, dostavila je Gradu Zaboku dana 19. veljače 2026. godine Izvješće o radu i poslovanju za 2025. godinu, kao i Odluke Vatrogasnog vijeća o prihvaćanju Izvješća o radu i Završnog računa za 2025. godinu.

Podaci iz financijskih izvještaja proračunskog korisnika objedinjeni su u Odluku o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će zapovjednik Ustanove Dražen Sinković.

Razmatrajući predmetno na navedeni način **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedeno Izvješće o radu i poslovanju za 2025. godinu**, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA

dr. sc. Valentina Đurek



dr. sc. Valentina Đurek



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-07/26-01/005
URBROJ: 2140-6-2-26-3
Zabok, ----2026.

Povodom razmatranja Izvješća o radu za 2025. godinu, Zagorske javne vatrogasne postrojbe iz Zaboka, Prilaz dr. Franje Tuđmana 7 D, a na temelju članaka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj --. sjednici održanoj dana ---.--- 2026. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* **Izvješće o radu za 2025. godinu Zagorske javne vatrogasne postrojbe** iz Zaboka, Prilaz dr. Franje Tuđmana 7 D, dok su podaci iz financijskih izvještaja za 2025. godinu uključeni u Odluku o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

II. Vatrogasno vijeće Zagorske javne vatrogasne postrojbe na svojoj 25. sjednici održanoj dana 12. veljače 2026. godine donijelo je Odluku o prihvatanju Završnog financijskog računa za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine kao i Odluku o prihvatanju Izvješća o radu za 2025. godinu.

III. Izvješće o radu za 2025. godinu zajedno sa Odlukom Vatrogasnog vijeća Zagorske javne vatrogasne postrojbe o prihvatanju istog kao i Odlukom o prihvatanju završnog financijskog računa daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Zagorska javna vatrogasna postrojba,
Prilaz dr. Franje Tuđmana 7 D, Zabok,
2. Upravni odjel za financije,
proračun i javnu nabavu
3. Za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.

Izvešće o radu za 2025. godinu

Zagorska javna vatrogasna postrojba (skraćeni naziv Zagorska JVP) je javna ustanova, jedinica lokalne samouprave, koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području djelovanja, za organiziranjem i djelovanjem učinkovitije vatrogasne službe.

Sa danom 17. siječnja 2000.godine je ustrojena od postojeće ustrojstvene jedinice Ministarstva unutarnjih poslova, Vatrogasne postrojbe Zabok.
Sjedište Zagorske javne vatrogasne postrojbe je u Zaboku, Prilaz dr. Franje Tuđmana 7d.

Područje djelovanja Zagorske javne vatrogasne postrojbe su dvadeset tri jedinice lokalne samouprave sa područja Krapinsko-zagorske županije i to šest gradova: Grad Zabok, Grad Zlatar, Grad Klanjec, Grad Pregrada, Grad Donja Stubica i Grad Oroslavje, te sedamnaest općina : Općina Bedekovčina, Općina Budinščina, Općina Desinić, Općina Gornja Stubica, Općina Hrašćina, Općina Konjščina, Općina Kumrovec, Općina Kraljevec na Sutli, Općina Krapinske Toplice, Općina Marija Bistrica, Općina Sveti Križ Začretje, Općina Tuhelj, Općina Veliko Trgovišće, Općina Zagorska Sela, Općina Zlatar Bistrica, Općina Stubičke Toplice i Općina Mače.

Djelatnost Zagorske javne vatrogasne postrojbe je

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama,
- održavanje, servisiranje vatrogasnih aparata za gašenje požara,
- ispitivanje opreme pod tlakom,
- održavanje i servisiranje aparata za dišne organe,
- održavanje vatrogasne tehnike za dobrovoljna vatrogasna društva,
- usluge ispumpavanja vode,
- usluge prijevoza vode za domaćinstva, fizičke i pravne osobe,
- kupnja i prodaja vatrogasnih aparata i opreme.


Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Gospodarsku djelatnost vatrogasna postrojba obavlja pod uvjetom da se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti na području osnivača, s pripadajućim ovlastima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu (NN125/19, 114/22 i 155/23).

Vatrogasna postrojba je tijekom cijele 2025. godine obavljala svoju djelatnost u skladu sa Zakonom o vatrogastvu (NN125/19,114/22 i 155/23), pratila je zakonsku regulativu i prilagođavala rad vatrogasne postrojbe, te usklađivala važeće Pravilnike vatrogasne postrojbe sa novim zakonskim odredbama.

Prema Planu rada vatrogasne postrojbe za 2025. godinu sudjelovali smo na edukacijama, vatrogasnim vježbama i osiguranjima. Sve ostale operativne aktivnosti kao što su izlasci na intervencije i obveze koje su preuzete od Stožera Civilne zaštite na području djelovanja odrađene prema pravilima struke i zakona.

GRAD ZABOK	
Primljeno: 19.02.2026.	
Klasifikacijska oznaka:	
400-07/26-01/005	
Redni broj pismena unutar predmeta: 1	

Početakom 2025. godine u vatrogasnoj postrojbi zaposleno je još četiri (4) djelatnika prema natječaju o zapošljavanju za radno mjesto vatrogasac u Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi iz 2024. godine

Tako da je tijekom 2025. godine u Zagorskoj javnoj vatrogasnoj postrojbi zaposleno pedeset tri (53) djelatnika, od toga pedeset (50) operativnih djelatnika, koji vatrogasnu djelatnost obavljaju u sjedištu vatrogasne postrojbe u Zaboku i dežurstvima u Mariji Bistrici i Klanjcu, te tri neoperativna djelatnika.

U vatrogasnoj postrojbi vatrogasnu službu su obavljala tri (3) djelatnika koji rade van smjenski i četrdeset i sedam (47) djelatnika u turnusom radu.

Operativno dežurstvo u vatrogasnoj postrojbi se obavlja od 0-24 sata svakodnevno, van smjenski djelatnici službu obavljaju u redovnom radu od 07-15 sati, a po potrebi popunjavaju djelatnike u turnusnom radu. Prema obvezatnim uputama o načinu rada u vatrogasnoj postrojbi, djelatnici koji obavljaju vatrogasnu službu u turnusom radu, rade u četiri (4) smjene rade 12-24-12-48 sati, u slučaju potrebe, na traženje Zapovjednika, služba se preinačuje u trosmjenski, dvosmjenski ili jedno smjenski sustav.

U slučaju intervencije većeg opsega, havarija, nakon zapovijedi primljene od zapovjednika, radno vrijeme produžuje se do saniranja događaja.

Vatrogasna postrojba je putem VOC-a tijekom 2025. godine, zaprimila 773 poziva na intervenciju i sve intervencije odradila prema pravilima struke.

Kroz 2025. godinu, zbog nemogućnosti nabavke u prethodnim godinama zbog financijskih problema, nabavljala se kontinuirano određena neophodna oprema za funkcionalnost postrojbe.

Oprema koja se trenutno ne upotrebljava nalazi se u dva priručna skladišta, a oprema za svakodnevnu upotrebu se nalazi u garažama sa vozilima, uredno složena na policama te o istoj postoje liste sa vrstima i količinama opreme koja sa nalazi na pojedinim policama.

Operativni djelatnici vatrogasne postrojbe imaju sve uvjete za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca prema zakonskim odredbama Zakona o vatrogastvu (NN125/19,114/22 i 155/23). Djelatnici su opremljeni sa kompletnom radnom i zaštitnom opremom o čemu postoji lista zaduženja, prema Pravilniku o službenoj radnoj odjeći i obući Zagorske javne vatrogasne postrojbe. U sklopu garaže dograđena je praonica za zaštitnu vatrogasnu odjeću (jakne i hlače) za djelatnike.

Tijekom 2025. godine djelatnici su sudjelovali u mjesecu svibnju i listopadu na dvije provjere funkcionalnih i motoričkih sposobnosti djelatnika sukladno Pravilniku Zagorske javne vatrogasne postrojbe o provjeri tjelesnih sposobnosti djelatnika. Ujedno je održano i predavanje o važnosti tjelesne pripreme vatrogasaca, te o utjecaju nepripremljenosti i loših životnih navika na zdravlje vatrogasaca kao i na pravilno i sigurno obavljanje vatrogasnih poslova.

Prema programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi, u vatrogasnoj postrojbi se obavlja stručna nastava za koje postoje razrađeni taktički zadaci i teme. Kontrolu nad provođenjem nastave vrše zapovjednik i zamjenik zapovjednika te vatrogasni

instruktor koji u svom okrugu poslova neposredno obučava i trenira sve djelatnike postrojbe, te vrši provjeru znanja i kondicije svih operativnih djelatnika.

Djelatnici postrojbe su se prema Planu rada stručno usavršavali:

Održana je stručna obuka i uvježbavanje (teoretski i praktično) spašavanja i gašenja požara kod intervencija sa vozilima na alternativni pogon i klasični pogon, te je održana obuka „Trening za spašavanje iz dizala“ u organizaciji tvrtke „KONE HRVATSKA“.

U organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice i Državne vatrogasne škole za specijalnost Gašenje požara na otvorenom prostoru MODUL 1 osposobljeno je osam djelatnika. Te za specijalnost Navođenje protupožarnih zrakoplova tri djelatnika. A u programu za specijalnosti za spašavanje iz dubine i visine MODUL 2 osposobljeno je dva djelatnika.

Teoretska edukacija o opasnosti i postupanjima kod intervencijama sa vozilima na električni pogon održana je u organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice na kojoj je sudjelovalo petnaest djelatnika.

Djelatnici vatrogasne postrojbe prema Planu rada pružaju svu stručnu pomoć svim subjektima za provođenje zaštite od požara, usavršavanje za dobrovoljne vatrogasce za „UVI“ (upravljanje vatrogasnim intervencijama), održane su visinske vježbe i pripreme dobrovoljnih vatrogasaca na objektu vatrogasne postrojbe, te su održane praktične vježbe sa vatrogasnim aparatima, sa radnicima u prodajnom centru PEVEX Zabok i u firmi RGNC grupa (Regeneracija non-woves).

Prema Planu rada Zagorske javne vatrogasne sudjelovali smo na javnim vježbama (gašenje požara, evakuacija i spašavanje) sa Vatrogasnim zajednicama Grada Zaboka, Klanjec i Zlatara, Vatrogasnim zajednicama Općina Bedekovčina, Marija Bistrica te Dobrovoljnim vatrogasnim društvima Kumrovec, Tuhelj i Sveti Križ Začretje. Sa čime je pokazana učinkovitost, operativna spremnost i dobra suradnja sa vatrogasnim zajednicama na području djelovanja.

Ujedno su održane javne vatrogasne vježbe sa tvrtkama HEP i PEVEX Zabok, te na zdravstvenoj ustanovi „Opća bolnica Zabok i bolnica hrvatskih branitelja“ i školskoj ustanovi srednja škola „ŠUDIGO“.

U organizaciji Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije sudjelovali u javnoj vježbi na tvrtki TIFON u Zaboku.

Vatrogasni operativni centar Zagorske javne vatrogasne postrojbe sudjelovao je na vježbama uzbunjivanja vatrogasnih organizacija na području županije kod izvođenja vježba kod velikih nesreća (potres).

Postrojba je sudjelovala na vatrogasnim vježbama sa područja djelovanja, te je dokazana operativna spremnost postrojbe, kao i u vježbama evakuacija i spašavanja građana i njihove imovine u suradnji sa Stožerima civilne zaštite i ostalim hitnim službama sa područja djelovanja.

Djelatnici postrojbe su van operativnih zadaća odrađivali osiguranje Plinacro, sudjelovali sa četrnaest vatrogasaca na osiguranju „14. Motul Relly Kumrovec“, „28 susreti za Rudija“ u Gornjoj Stubici sa tri djelatnika, dežurstvu na „30. nagrada Stubičke Toplice“ sa četiri djelatnika, ERC Croatia Rally 2025.g. sa devet djelatnika.

U organizaciji Udruge profesionalnih vatrogasaca sudjelovali smo na stručnom skupu pod nazivom „iskustva u primjeni novih pravilnika propisanim Zakonom o vatrogastvu

(NN125/19, 114/22 i 155/23) sa pet djelatnika. U organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice sudjelovali na seminaru „Kontinuirana provjera sposobnosti korisnika dišnih aparata“ sa dva djelatnika. Dva djelatnika su sudjelovala na međunarodnom seminaru „LITIJ-ION“ intervencije spašavanja u prometu na novim generacijama vozila u organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice i VZ Zagrebačke županije. Na 15. jesenskom stručnom skupu Hrvatske vatrogasne zajednice u Vučevici sudjelovali sa jednim djelatnikom. Te su tri djelatnika sudjelovali na vojnom mimohodu u povodu 30. obljetnice vojno- redarstvene operacije Oluje.

Zagorska javna vatrogasna postrojba je sa svojom (PVP B) ekipom sudjelovala na IX državnom natjecanju vatrogasaca u Novalji.

Radi poboljšanja financijskih uvjeta, djelatnici postrojbe su van operativnih radnih zadaća rušili drveća uz prometnicama na području osnivača, servisirali i vršili prodaju vatrogasnih aparata i opreme za potrebe pravnih i fizičkih osoba kao i za potrebe postrojbe, Dobrovoljnih vatrogasnih društva sa područja Krapinsko-zagorske županije i prodaja vatrogasnih aparata, što nije utjecalo na operativnu spremnost djelatnika.

Podaci su vidljivi i iz izvješća o pružanju usluga pravnim i fizičkim osobama.

Vatrogasna vozila koja se koriste u vatrogasnoj postrojbi uredno su održavana, servisirana i tehnički ispravna o čemu postoji dokumentacija. Pranje, čišćenje vozila i opreme nakon intervencije obavlja se u krugu postrojbe ili u dežurstvima Marija Bistrica i Klanjec. Kod oštećenja opreme tijekom intervencije postoje zabilješke o oštećenjima, da bi se takva oprema mogla komisijски otpisati.

Ujedno moramo naglasiti da su pokrenuta aktivnosti oko obnavljanja vatrogasnih vozila. Nabavljeno je rabljeno, navalno vatrogasno vozilo, te terensko vozilo za prijevoz vatrogasaca i opreme za dežurstvo u Klanjcu.

Dežurstvo u Marija Bistrica i Klanjec

Dežurni vatrogasci u Mariji Bistrici i Klanjec smješteni su u prostorima Dobrovoljnih vatrogasnih društva Marija Bistrica i Klanjec, te su raspoređena u četiri (4) smjene po dva (2) djelatnika koji se upućuju iz sjedišta postrojbe.

Postrojba koristi prostorije koje su za potrebe djelatnika dežurana, soba za noćni odmor, sanitarni čvor sa tušem i garaža za jedno veće vatrogasno vozilo. Moramo napomenuti da smo uredili prostorije u dislociranoj bazi Klanjec gdje borave naši djelatnici.

Za potrebe dežurstva u Mariji Bistrici koristi se navalno vozilo MAN, registracijskih oznaka KR- 340 BI i terensko vozilo NISSAN, registracijski oznaka KR-149 ED, vlasništvo DVD-a Marija Bistrica, a kod nas je na korištenju.

U dislociranoj bazi Klanjcu šumsko vozilo UNIMOG, registracijskih oznaka KR -544 EC i terensko vozilo DEFENDER, registracijskih oznaka KR- 318 FJ.

Dežurstva u Mariji Bistrica i Klanjec popunjavaju se opremom iz sjedišta postrojbe, a koristi se i dio opreme od Dobrovoljnog vatrogasnog društva Marija Bistrica i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Klanjec.

Nadzor nad radom dežurstvima provode zapovjednik i zamjenik zapovjednika.

Vatrogasni operativni centar

Vatrogasni operativni centar Zagorske javne vatrogasne postrojbe obavlja poslove županijske razine.

Vatrogasni centar postrojbe je zaprimio ili evidentirao 773 intervencija u 2025. godini, na području Krapinsko-zagorske županije, što je u broju intervencija 21,73% više nego prethodne 2024. godine. S time da moramo napomenuti da je zabilježeno 5,56% više požara na građevinama, 138,46% više požara u prometu, te 60,00% više požara na otvorenom prostoru.

Od 773 intervencija, 360 puta samostalno su intervenirale Zagorska javna vatrogasna postrojba i JVP Grada Krapina, a Dobrovoljna vatrogasna društva 253 puta samostalno. O svim intervencijama na području naše županije vođena je potrebna dokumentacija, te su izvješća o intervencijama prosljeđivana u Županijski centar 112-Područni ured Krapina te na zahtjev Zapovjedniku vatrogasne zajednice Krapinsko zagorske županije.

Za svaki mjesec u protekloj godini, radilo se mjesečno izvješće koje je proslijeđeno županijskom zapovjedniku vatrogasne zajednice Krapinsko zagorske županije, a na kraju godine je napravljeno godišnje izvješće za područje cijele Krapinsko-zagorske županije kao i godišnje izvješće za područje na kojem djeluje postrojba (sa grafičkim prikazima svih intervencija; požarnih intervencija, intenzitetom intervencija prema mjesecima, analizom intervencija; učestalosti intervencija prema području gradova i općina, učestalosti intervencija prema danima u tjednu, kao i druge usporedbe).

Tijekom 2025. godine, uredno su ažurirani podaci o opremi, vozilima i operativnim članovima Dobrovoljnih vatrogasnih društva sa područja Krapinsko zagorske županije u Naputku rada u vatrogasnog operativnog centra u računalu, u pismenom obliku te u aplikaciji Mobilisis SMS Centar u računalu Vatrogasnog operativnog centra kao i ažuriranje podataka u aplikaciji Vatronet.

Redovito je provjeravan te obnavljan rad aplikacije Mobilisis SMS Centar, za slanje SMS poruka i uključivanje daljinskog uzbunjivanja Dobrovoljnih vatrogasnih društva. Provjeravane su sirene sustava za daljinsko uzbunjivanje testom zvučnim signalom i tihim testovima, aplikacije Fon Tel za snimanje razgovora, te vatrodojavne centrale.

Android verzija 14 ili viša ne podržava aplikaciju Mobilisis SMS Centar koja je rađena na zastarjeloj informatičko-programskoj platformi, stoga je 2025. godine od strane poduzeća SICK – MOBILISIS zatraženo razvijanje nove aplikacije na bazi Mobilisis SMS Centra koja će imati podršku na daljnjim platformama Androida. Nova aplikacija zove se SMS Centar, te su svi podaci operativnih vatrogasaca DVD-a i sirena za daljinski uklop DVD-a preuzeta i ažurirana iz stare verzije aplikacije. U fazi testiranja nove aplikacije od verzije apk SMS Centar 1.0.1 došlo se do verzije apk SMS Centar 1.0.9. uključujući sva poboljšanja koja su tražena. Od izgleda samog sučelja do funkcionalnosti koje su bile u staroj verziji aplikacije.

Snimanje razgovora se redovito provjerava i održava sustav snimanja razgovora. Usavršava se uvajanje korištenja informatičke aplikacije UVI-a (upravljanje vatrogasnim intervencijama) povezivanje postrojbe sa državnim programom, a ujedno i uvajanje sa Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

Kroz 2025. godinu redovito su bili ažurirani i podaci o korisnicima vatrodjave, te ukoliko se pojavio problem na kojem korisničkom objektu ukazano je vlasniku na kvar, te zatraženo da se ukloni u najkraćem roku. Pojedini korisnici vatrodjave su svoje objekte prebacili s dojave telefona na IP dojavu. Kroz godinu je kontinuirano rađeno na usavršavanju djelatnika VOC-a i usvajanju rada sa novom opremom

Izviješće o pružanju usluga pravnim i fizičkim osobama putem servisa vatrogasnih aparata i vatrodjave

Zagorska vatrogasna postrojba u svojoj djelatnosti vrši servisiranje vatrogasnih aparata i drugih vatrogasnih sprava i opreme za potrebe postrojbe, dobrovoljnih vatrogasnih društva na području djelovanja i vanjskih korisnika (pravnim i fizičkim osobama).

Za postrojbu se konstantno vrši potrebno punjenje i servisiranje vatrogasnih aparata. Konstatira se da je u ovom segmentu rada između profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca suradnja dobra. U servisu vatrogasnih aparata servisirano je 7.835 vatrogasnih aparata u 2025. godini.

Moramo napomenuti da je tijekom 2025.godine proradio i Drager servis za ispitivanje i održavanje opreme za dišne organe, te da smo formirali sustav za tlačnu probu opreme pod tlakom prema Pravilniku (NN75/202).

U sustav vatrodjave priključeni dvadeset pet novih korisnici, te je ukupno priključeno 125 korisnik vatrodjave, prema Zakonu o vatrogastvu (NN125/19,114/22 i 125/23).

Od ostalih usluga vršeni su popravci opreme koja je propisana prema Pravilniku o minimumu opremljenosti, a isto je povezano sa štednjom za čimbenike zaštite od požara na području djelovanja postrojbe unutar jedinica lokalne uprave i samouprave suosnivača.

Vatrogasno vijeće Zagorske javne vatrogasne postrojbe

Postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće Zagorske javne vatrogasne postrojbe, koje je temeljem članka 32. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19,125/23), ustrojeno od pet članova,

- predstavnik osnivača postrojbe
- predstavnik Hrvatske vatrogasne zajednice,
- predstavnik Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije,
- predstavnik Vatrogasne zajednice grada odnosno Vatrogasne zajednice općina sa područja djelovanja,
- predstavnik djelatnika Zagorske javne vatrogasne postrojbe.

Tijekom 2025. Vatrogasno vijeće je održalo tri sjednice. Postrojba je tijekom godine uredno podmirivala kreditnu liniju za Vatrogasni centar Zagorske javne vatrogasne postrojbe.

Planom rada i Planom nabave Zagorske javne vatrogasne za 2025. godinu donijete su osnovne smjernice koje određuju rad, djelovanje i aktivnosti postrojbe, a iste su u skladu sa zakonskim propisima, pravilima vatrogasne struke i ostalim obvezama koje je postrojba preuzela sukladno potpisanom sporazumom o osnivanju. Donesene su određene Odluke za daljnji tijek usklađenja rada Zagorske javne vatrogasne postrojbe sa odredbama Zakona o vatrogastvu (NN 125/19,114/25,125/23).

Tijekom 2025. godine održana su dva sastanka osnivača sa tematikom ustroja i financiranja postrojbe. Postrojba se do unatrag tri godine financirala iz minimalnih financijskih standarda kojeg svake godine donosi Vlada RH i 1% poreza na dohodak od strane osnivača. Hrvatska

vatrogasna zajednica je donijela Pravilnik o radnim mjestima i minimalnim koeficijentima za profesionalne vatrogasce u javnim vatrogasnim postrojbama (NN85/2024), te Vlada RH Uredbu o visini dodataka na osnovni koeficijent za radna mjesta profesionalnih vatrogasaca (NN92/2024), a sa time je dodatno otežana financijska sigurnost postrojbe.

Od Glavnog vatrogasnog zapovjednika dobivene su suglasnosti za određivanje postojećeg stanja postrojbe, znači da dežurstva u Mariji Bistrici i Klanjcu ostaju i dalje dežurstva te za sada ne prelaze u ispostave i nije potrebno zaposliti dodatnih 18 (osamnaest) vatrogasaca, tako da će financijske obaveze za osnivače ostati iste kao i za 2025.godinu.

Jedino za grad Zabok, gdje je sjedište postrojbe, financijska sredstva će se povećati za 40.000,00eura te za grad Klanjec povećati će se za 20.000,00eura i za Općinu Mariju Bisticu povećati će se za 20.000,00eura, gdje se nalaze dežurstva postrojbe.

Zaključak:

Prema svemu gore navedenom u izvješću moramo napomenuti da je postrojba kroz godinu pridržavala i usmjeravala rad postrojbe prema Zakonu o vatrogastvu, te donesenim Pravilnicima koji su se ticali rada postrojbe.

Treba naglasiti da je postrojba kroz 2025.godinu stabilizirala financiranje uz podršku i razumijevanje osnivača, te konačno nakon dugog perioda zaposlila određeni broj vatrogasaca te pokrenula završavanje vozila i opreme. Te je pokrenuta inicijativa za rješavanje problema završavanja vatrogasnih vozila.

Zahvaljujemo se ovim putem svim osnivačima što su iznašli rješenje kojima se osigurava daljnji rad postrojbe u ovakvom ustroju što je u interesu građana i njihove imovine, kao i Vatrogasnom vijeću i Sindikatu na konkretnom pristupu te zajedničkom rješavanju određenih pitanja oko radnih prava djelatnika te funkcioniranja postrojbe.

Djelatnicima postrojbe se zahvaljujem na operativnom radu i zalaganju unatoč svim gore navedenim problemima.

Zapovjednik:
Dražen Sinković





**ZAGORSKA JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VATROGASNO VIJEĆE**

Prilaz dr. Franje Tuđmana 7d, Zabok,
OIB: 18672052928, MB: 1478044
Tel.: 049/93, 221 315, Fax: 049/500 338
E-mail: info@zagorskajvp.hr

Klasa: 021-05/26-01/01
Broj: 2197-15-02-26-3
Zabok, 13. veljače 2026. godine

Temeljem članka 23. Statuta Zagorske javne vatrogasne postrojbe, Klasa: 021-05/21-01/02, Urbroj: 2197-15-02-21-1, od 28. prosinca 2021.g. Vatrogasno vijeće Zagorske javne vatrogasne postrojbe na svojoj 25. sjednici koja je održana 12. veljače 2026. godine u prostorijama Vatrogasnog centra zagorske javne vatrogasne postrojbe prihvaća drugu točku dnevnog reda te donosi sljedeću

ODLUKU

- I. Prihvaća se Izvješće o radu Zagorske javne vatrogasne postrojbe za 2025. godinu, koji je sastavni dio ove odluke.
- II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća
Duvan Krnjačić

Dostaviti: 1. Osnivači,
2. Zapovjednik,
3. Računovodstvo,
4. Arhiva, ovdje.



**ZAGORSKA JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VATROGASNO VIJEĆE**

Prilaz dr. Franje Tuđmana 7d, Zabok,
OIB: 18672052928, MB: 1478044
Tel.: 049/93, 221 315, Fax: 049/500 338
E-mail: info@zagorskajvp.hr

Klasa: 021-05/26-01/01
Broj: 2197-15-02-26-4
Zabok, 13. veljače 2026. godine

Temeljem članka 23. Statuta Zagorske javne vatrogasne postrojbe, Klasa: 021-05/21-01/02, Urbroj: 2197-15-02-21-1, od 28. prosinca 2021.g. Vatrogasno vijeće Zagorske javne vatrogasne postrojbe na svojoj 25. sjednici koja je održana 12. veljače 2026. godine u prostorijama Vatrogasnog centra zagorske javne vatrogasne postrojbe prihvaća treću točku dnevnog reda te donosi sljedeću

ODLUKU

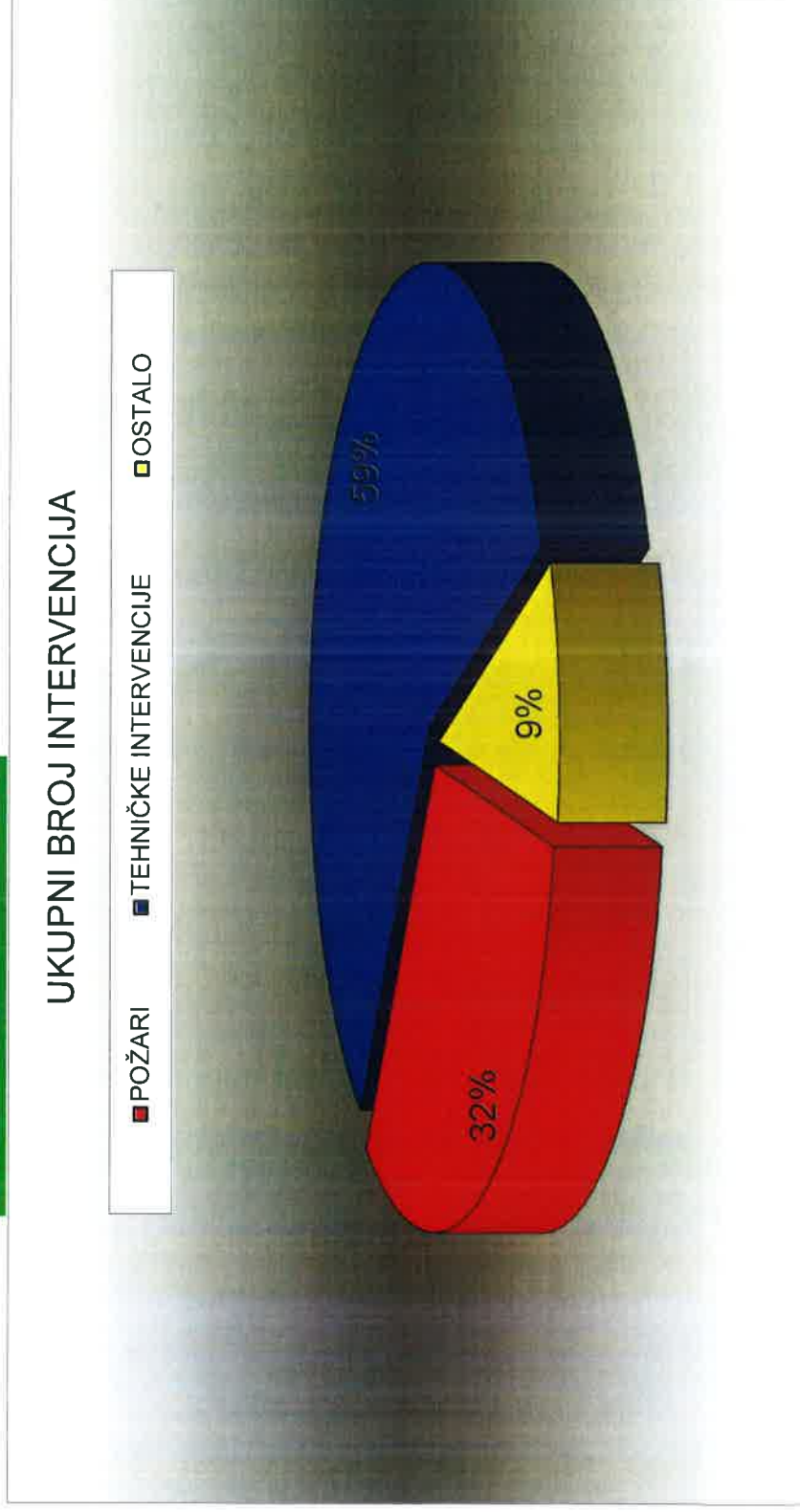
- I. Prihvaća se Završni račun Zagorske javne vatrogasne postrojbe za 2025. godinu, koji je sastavni dio ove odluke.
- II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća
Kvan Krjajčić

Dostaviti: 1. Osnivači,
2. Zapovjednik,
3. Računovodstvo,
4. Arhiva, ovdje.

UKUPNI BROJ INTERVENCIJA NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

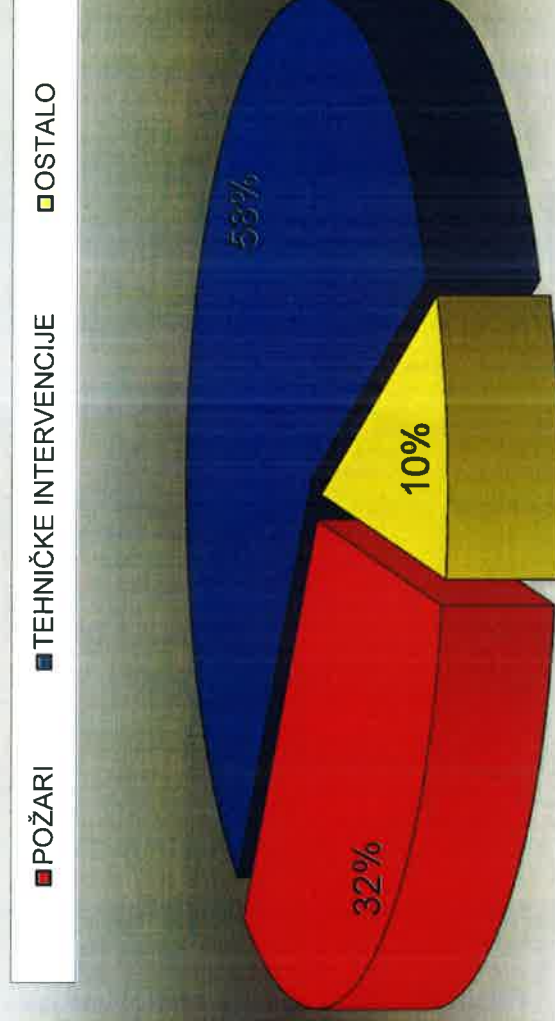
POŽARI	246
TEHNIČKE INTERVENCIJE	457
OSTALO	70
UKUPNO	773



UKUPNI BROJ INTERVENCIJA PROF. I DOBROV. VATROGASNIH POSTROJBI NA PODRUČJU POKRIVANJA ZJVP

POŽARI	185
TEHNIČKE INTERVENCIJE	338
OSTALO	55
UKUPNO	578

UKUPNI BROJ INTERVENCIJA PROF. I DOBROV. VATROGASNIH
POSTROJBI



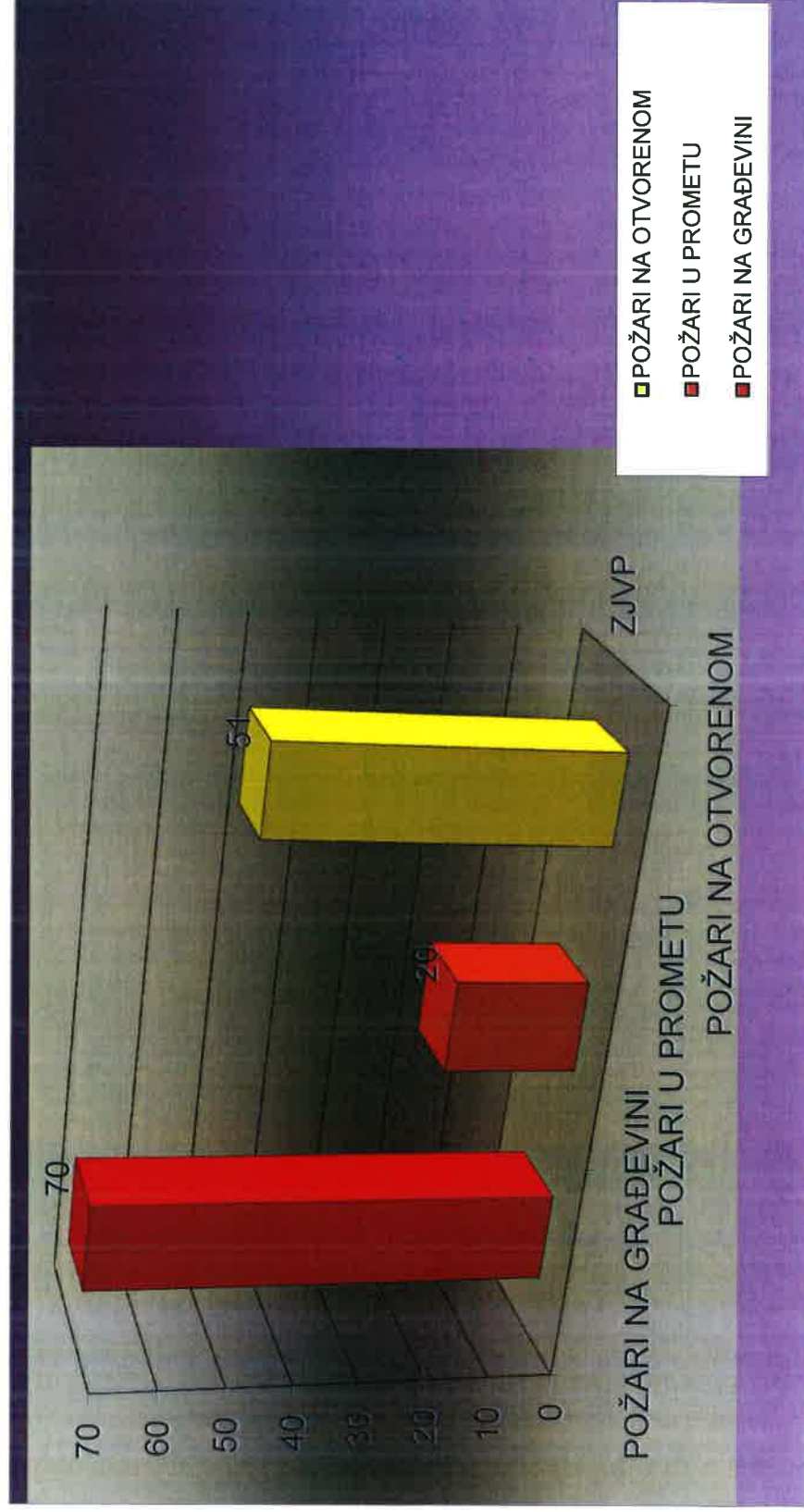
UKUPNI BROJ INTERVENCIJA ZJVP

ZJVP POŽARI	141
ZJVP TEHNIČKE	210
ZJVP OSTALE	50
UKUPNO	401



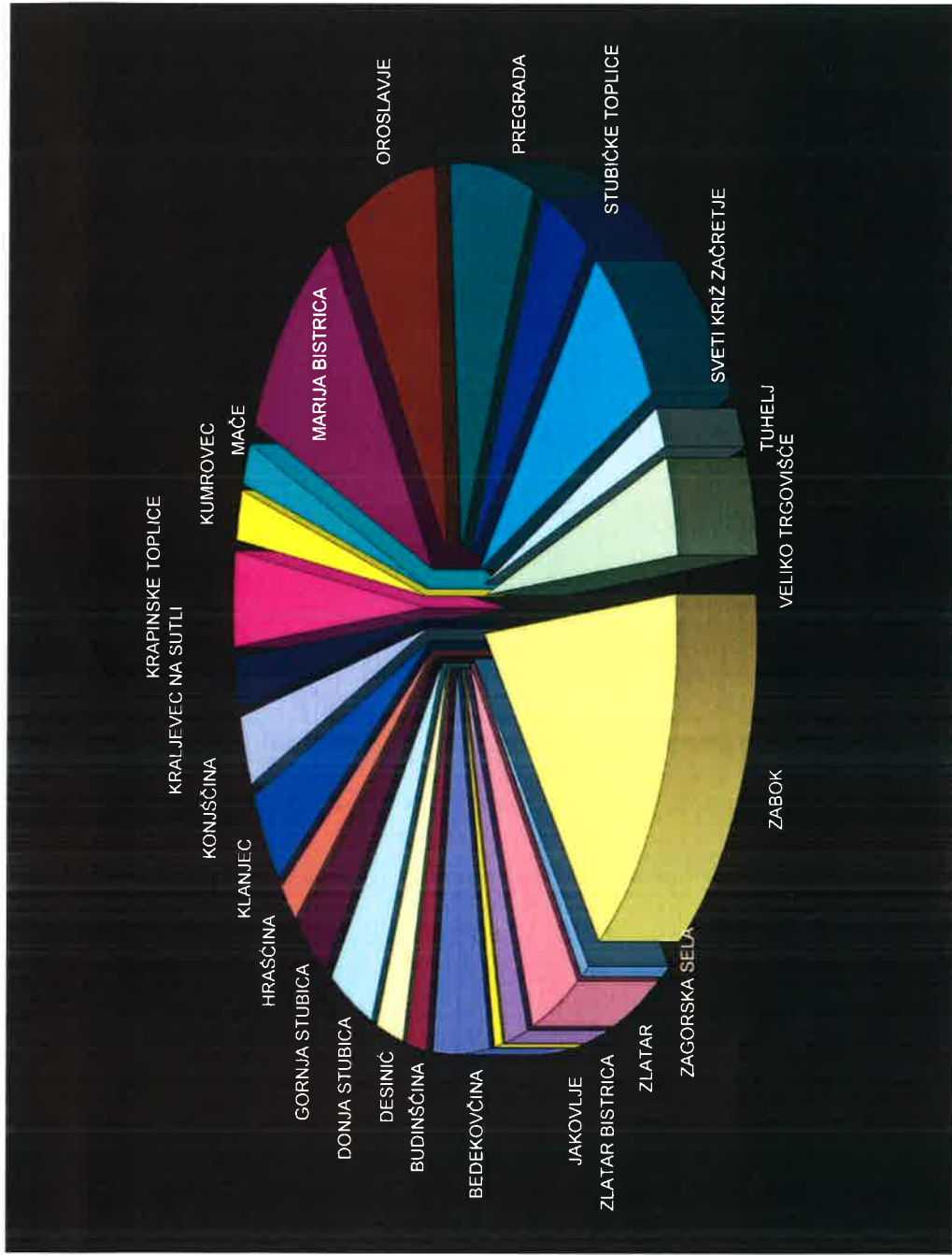
INTERVENCIJE ZJVP - POŽARI UKUPNO

	ZJVP
POŽARI NA GRAĐEVINI	70
POŽARI U PROMETU	20
POŽARI NA OTVORENOM	51
UKUPNO	141



INTERVENCIJE PO OPĆINAMA

red. br.	općina/grad	broj intervencija
1	BEDEKOVČINA	27
2	BUDINŠČINA	10
3	DESINIĆ	13
4	DONJA STUBICA	22
5	GORNJA STUBICA	17
6	HRAŠČINA	10
7	KLANJEC	23
8	KONJŠČINA	17
9	KRALJEVEC NA SUTLI	12
10	KRAPINSKE TOPLICE	23
11	KUMROVEC	12
12	MAČE	10
13	MARIJA BISTRICA	57
14	OROSLAVJE	46
15	PREGRADA	41
16	STUBIČKE TOPLICE	24
17	SVETI KRIŽ ZAČRETJE	42
18	TUHELJ	10
19	VELIKO TRGOVIŠĆE	24
20	ZABOK	95
21	ZAGORSKA SELA	4
22	ZLATAR	24
23	ZLATAR BISTRICA	11
24	JAKOVLJE	4
25		
26		
	UKUPNO	578





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-07/26-01/009
URBROJ: 2140-6-4/1-26-2
Zabok, 7.5.2026.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Vatrogasna zajednica Grada Zaboka, Trg D. Domjanića 1, Zabok
Izvješća o radu te financijskom poslovanju za 2025. godinu

Člankom 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, br. 125/19., 114/22. i 155/23.) propisano je kako se sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica, te za opremanje njezinih članica, osiguravaju u proračunu grada čije područje pokrivaju.

Člankom 55. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) propisano je kako Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnik na podnesena izvješća daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a predmetna izvješća razmatra i Gradsko vijeće.

Vatrogasna zajednica Grada Zaboka (dalje u tekstu: VZGZ), Trg D. Domjanića 1, Zabok dostavila je Gradu Zaboku dana 20. travnja 2026. godine materijal sa sjednice Predsjedništva Zajednice - financijski izvještaj za 2025. godinu, Izvješće Predsjedništva o radu VZGZ za 2025. godinu te Izvješće o radu Gradskog vatrogasnog zapovjednika i zapovjedništva VZGZ za 2025. godinu. Predmetna izvješća daju se u prilogu ovog obrazloženja.

Dodatna obrazloženja vezana uz gore navedena izvješća ukoliko je potrebno dati će Dražen Sinković, predsjednik VZGZ.

Slijedom iznijetog predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-07/26-01/009
URBROJ: 2140-6-2-26-
Zabok, ---- 2026.

Povodom razmatranja Izvješća predsjedništva o radu Vatrogasne zajednice Grada Zaboka, Izvješća o radu Gradskog vatrogasnog zapovjednika i Izvješća o financijskom poslovanju za 2025. godinu, na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj 8. sjednici održanoj dana ----. 2026. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Izvješće Predsjedništva o radu Vatrogasne zajednice Grada Zaboka za 2025. godinu, Izvješće o radu Gradskog vatrogasnog zapovjednika te Izvješće o financijskom poslovanju za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine u kojem su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od 153.711,39 EUR
- ukupno ostvareni rashodi u iznosu od 153.831,87 EUR
- manjak prihoda u 2025. godini u iznosu od 120,48 EUR
- višak prihoda preneseni iz prethodnih razdoblja u iznosu od 46.769,75 EUR
- raspoloživ prihod u sljedećem razdoblju u iznosu od 46.649,27 EUR.

II. Izvješća iz točke I. ovog Zaključka daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavi dio.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Vatrogasna zajednica Grada Zaboka
Trg D. Domjanića 1, Zabok
2. Hrvatska vatrogasna zajednica, Sektor za inspekcijski nadzor,
n/p višeg inspektora vatrogastva Slavka Hanžića, slavko.hanzic@hvz.hr
3. Za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.

IZVJEŠĆE PREDSJEDNIŠTVA O RADU VZG-a ZABOK ZA 2025. GODINU

VZG-a Zabok čini sedam postrojbi od čega četiri teritorijalne DVD-a: Gubaševo, Pavlovec, Špičkovina, i Zabok, dvije u gospodarstvu DVD-a: Regeneracija i Opće bolnice Zabok te Zagorska javna vatrogasna postrojba.

U VZG-a djeluje oko 640 vatrogasaca svih kategorija, što dobrovoljnih što profesionalnih vatrogasaca.

U 2025. godini Zajednica je u skladu s Programskim usmjerenjima Hrvatske vatrogasne zajednice, Programom rada VZKZZ-e i svojim Programom rada koordinirala, organizirala i pomagala rad članica kako bi realizirali zadaće iz svih Programa rada. Usklađena sa novim Zakonom o vatrogastvu VZG-a Zabok, usmjeravala je svoje članice prema novom Zakonu o vatrogastvu.

Navedene mjere su se mijenjale, pa tako i aktivnosti VZG-a i pripadajućih članica.

SKUPŠTINA, PROSLAVE I OBLJETNICE

VZG-a Zabok održala je 75. Izvještajnu Skupštinu 11. travnja 2025. godine, gdje su donesene sve Odluke i smjernice o radu vatrogasne zajednice. DVD-ovi sa područja VZG-a Zabok redovno su održali svoje Izvještajne Skupštine te su dostavili materijale VZG Zabok.

PREDSJEDNIŠTVO

Tijekom godine održane su četiri sjednice Predsjedništva VZG-a Zabok. Gradski vatrogasni Zapovjednik je podnio Izvješće o radu Zapovjednika i Zapovjedništva Predsjedništvu i po Izvješću operativno smo spremni i opremljeni za intervencije na području odgovornosti i šire. Predsjedništvo je na svojim sjednicama potvrđivalo Odluke Zapovjedništva te sve financijske naloge koje su proizašle iz Odluka, kao i dodatnu potraživanja financijskih sredstava od strane naših članica. Od ostalih organizacijskih aktivnosti izdvajamo, da je konačno izvršena realizacija nabavke vatrogasnog vozila za rad na visini vatrogasna platforma te je predana DVD-u Zabok na korištenje. Na njoj su dorađeni sitni nedostaci i spremna je za korištenje. Određena financijska sredstva preusmjerena su našim članicama za uređenje operativnih prostorija te nabavku vatrogasne opreme.

NADZORNI ODBOR I INVENTURNA KOMISIJA RAČUNOVODSTVO

Nadzorni odbor je održao jednu sjednicu i obavio svoj zadatak što je vidljivo iz njihovog izvješća.

Krajem prosinca Inventurna Komisija za popis Inventure obavila je svoju zadaću za 2025. godinu i dokumenti su predani na uvid.

Tijekom godine pratile su sve promjene i izmjene zakona što se tiču financiranja. Financijska sredstva utrošena su po godišnjem financijskom planu za 2025. godinu. Dokumenti su predani na uvid svim nadležnim tijelima.

OSPOSOBLJAVANJE

Početkom 2025. godine prijavljeno je i završeno osposobljavanje za zvanje **vatrogasac I. klase** u zajedničkoj organizaciji VZO Veliko Trgovišće gdje su uspješno položila tečaj naša 3 kandidata. (DVD Pavlovec- DVD Gubaševo – DVD Zabok). Također tijekom godine u Bedekovčini izvršen je tečaj za dišne sprave koje je uspješno položio 1 polaznik iz naše zajednice.

AKTIVNOSTI

Vatrogasna zajednica je organizator svih zajedničkih aktivnosti koje se provede na području grada i šire, i to kako je dolje navedeno:

- **18.02.2025. – IZVRŠENA PRIMOPREDAJA VATROGASNE OPREME ZA DVD GUBAŠEVO – DVD PAVLOVEC – DVD ŠPIČKOVINA 30 KOMPLETA**
- **11.04.2025. - 75. IZVJEŠTAJNA SKUPŠTINA VZG ZABOK –U VATROGASNOM DOMU DVD PAVLOVEC**
- **28.04.2025. – JAVNA POKAZNA VJEŽBA TIFON 25, SUDJELOVANJE ČLANICA VZG-a ZABOK**
- **04.05.2025. – OBILJEŽAVANJE DANA VATROGASACA SV. FLORIJAN**
- **10.05.2025. – SUFINANCIRANJE PROSLAVE 39. SUSRETA VZ ZDRASTVA HRVATSKE DOMAĆIN OB ZABOK**
- **10.05.2025. – JAVNA TAKTIČKA VJEŽBA OB ZABOK**
- **11.05.2025. – SUSRET I NATJECANJE VETERANA VATROGASACA 8 EKIPA**
- **TEČAJ ZA DIŠNE SPRAVE 1 POLAZNIK SA PODRUČJA VZG ZABOK**
- **PLAĆENA UPISNINA ZA STRUČNI ISPIT 4 POLAZNIKA DVD PAVLOVEC – položio 1 polaznik**
- **24.05.2025. – 23. KUP GRADA ZABOKA 11 EKIPA**
- **25.05.2025. – HODOČAŠĆE VATROGASACA**
- **20-21-22.06.2025 – MALI VATROGASCI U LEMERJU DRUŽENJE SA DJECOM GZ PUCONCI**
- **IZLET DJECE FAŽANA- DVD ZABOK – DVD ŠPIČKOVINA - DVD GUBAŠEVO FINANCIRANJE VZG ZABOK**
- **MEMORIJAL MARKO PILJEK – DVD PAVLOVEC – SUFINANCIRANJE VZG ZABOK**
- **11.-12.-10.2025. – DRŽAVNO NATJECANJE VATROGASNIH EKIPA ZA ODRASLE (ŽENE B DVD ZABOK, MUŠKI B DVD ŠPIČKOVINA I MUŠKI B ZJVP ZABOK)**
- **29.10.2025. – DRUŽENJE NATJECATELJSKIH EKIPA KOJA SU BILA NA DRŽAVNOM NATJECANJU SA GRADONAČELNICOM GRADA ZABOKA**
- **02.12.2025. – PREUZIMANJE NOVIH KOMBI VOZILA U AUTO SALONU TOYOTA**
- **12.12.2025. ZAVRŠNO DRUŽENJE ČLANICA VZG ZABOK**
- **12.12.2025. INTERVENCIJA CIAK ZABOK 58 VATROGASACA I 16 VOZILA**
- **14.12.2025. PRIMOPREDAJA KOMBI VOZILA TRG KŠ ĐALSKI**
- **23.12.2025. PRIMANJE KOD GRADONAČELNICE I PODJELA ZAHVALNICA**

DJECA I MLADEŽ

U 2025. godine smo uz pomoć grada Zaboka sufinancirali gostovanje naših najmlađih vatrogasaca na trodnevni izlet u Sloveniju i druženje sa vršnjacima iz GZ Puconci. Susretu su

prisustvovala djeca iz društva DVD Gubaševo te djeca iz DVD-a Špičkovina. U mjesecu lipnju i kolovozu također smo financirali prehranu i prijevoz za izlet mladeži DVD Špičkovina, DVD Zabok i DVD-a Gubaševo u vatrogasni kamp Fažana. Moramo napomenuti i pohvaliti sve sudionike koji su pružili maksimum znanja i vremena te privukli veliki broj djece i mladeži u naše vatrogasne organizacije. VZG je tijekom godine osmišljavala programe, izlete, druženja i takmičenja te usmjeravala DVD-ove da osmisle aktivnosti kojima bi što više djece ostalo u društvima.

ZAKLJUČAK

Treba napomenuti da sve gore navedene aktivnosti ne bi mogli realizirati operativno da nisu naše članice iskazale nesebičnu podršku te se aktivno uključivale u realizaciju istih. Ovim se putem zahvaljujem svim članovima Zapovjedništva, Predsjedništva i DVD-a na nesebičnom zalaganju u provedbi zajedničkih i pojedinačnih aktivnosti koje u konačnici imaju za rezultat kvalitetnu zaštitu naših građana i njihove imovine a što je u osnovi najveći cilj vatrogasnih organizacija.

Posebno mjesto u radu vatrogasnih društava mora biti rad sa djecom i mladima te se ovim putem zahvaljujemo mentorima i Zapovjednicima na nesebičnom radu.

Zahvaljujemo se gradu Zaboku na financijskom praćenju potreba VZG Zabok i što se uključuje još dodatnu u financiranje potreba samih DVD-ova.

**Uz vatrogasni pozdrav
VATRU GASI BRATA SPASI**



**Predsjednik:
Dražen Sinković**

IZVJEŠĆE O RADU GRADSKOG VATROGASNOG ZAPOVJEDNIKA I ZAPOVJEDNIŠTVA VZG-a ZABOK ZA 2025. GODINU

Zapovjedništvo VZG-a Zabok čine Zapovjednici četiri teritorijalne DVD-a: Gubaševo, Pavlovec, Špičkovina, i Zabok, Zapovjednici dvaju društava u gospodarstvu DVD-a: Regeneracija i Opće bolnice Zabok, predstavnik Zagorske javne vatrogasne postrojbe Zabok i gradski vatrogasni Zapovjednik VZG-a Zabok.

U 2025. godini Zapovjedništvo VZG-a Zabok je u skladu s Programskim usmjerenjima Hrvatske vatrogasne zajednice, Programom rada VZKZZ-e i svojim Programom rada koordiniralo, organiziralo i pomagalo rad članica VZG-a Zabok kako bi realizirali zadaće iz svih Programa rada te zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika. Usklađeno sa novim Zakonom o vatrogastvu Zapovjedništvo VZG-a Zabok, usmjeravalo je Zapovjednike svojih članice prema novom Zakonu o vatrogastvu.

Navedene mjere su se mijenjale, a tako i aktivnosti Zapovjedništva VZG-a i pripadajućih članica.

U PROŠLOJ 2025. GODINI SU SE ODVIJALE SLIJEDEĆE AKTIVNOSTI I RADNJE:

Zapovjedništvo je održalo četiri samostalne sjednice Zapovjedništva i jednu zajedničku sjednicu sa Predsjedništvom VZG-a Zabok. Na sjednicama se je razrađivalo o predstojećim planovima koji su bili u Planu rada za 2025. godinu. Tako da su Program i operativni plana rada VZG-a u potpunosti odrađeni na vrijeme.

OSPOSOBLJAVANJE

Početkom 2025. godine prijavljeno je i završeno osposobljavanje za zvanje **vatrogasac I. klase** u zajedničkoj organizaciji VZO Veliko Trgovišće gdje su uspješno položila tečaj naša 3 kandidata.(DVD Pavlovec- DVD Gubaševo – DVD Zabok). Također tijekom godine u Bedekovčini izvršen je tečaj za dišne sprave koje je uspješno položio 1 polaznik iz naše zajednice, član DVD-a Zabok.

REDOVNI RAD

Izvršeni su periodični pregledi i kontrolirana ispitivanja vatrogasnih sprava i opreme koju posjeduju članice na teritorijalnom principu. Servisirana su potrebna vatrogasna vozila, pumpe izvršeni potrebni popravci, kupljen je potreban broj akumulatora i druge vatrogasne opreme. Konstatiramo da nam je vozni park operativno spreman.

Temeljem sprovedenih stručnih nadzora, možemo konstatirati da smo operativno spremni i opremljeni za intervencije na području naše odgovornosti.

Krajem mjeseca travnja održana je javna pokazna vježba pod nazivom TIFON 25 u organizaciji VZKZZ firme TIFON. Na toj vježbi sudjelovala su naša dobrovoljna društva Gubaševo, Pavčlovec, Špičkovina, Zabok te ZJVP. Nadalje 10. svibnja održana je Javna taktička vježba na prostorijama OB Zabok. Organizator vježbe je bila Vatrogasna zajednica grada Zaboka u kojoj su sudjelovali: ZJVP (22 vatrogasaca), DVD Zabok (12 vatrogasaca), DVD Gubaševo (4 vatrogasaca), DVD Pavlovec (4 vatrogasaca), DVD Špičkovina (6

vatrogasaca) te 10 vozila vatrogasnih postrojbi s područja VZG-a Zabok. Vježba je uspješno odrađena i vidljivo je da raspolažemo sa zadovoljavajućom opremom i vozilima.

Kroz 2025. godinu smo izvršili povrat svih sredstava za registracije naših vozila i redovna osiguranja istih, kao i troškove popravaka vatrogasnih vozila, sprava i opreme.

Također, iz Financijskog izvještaja i prema Planu rada je vidljivo da se protekle 2024. godine najviše sredstava izdvajalo za obavljanje operativne djelatnosti te uređenje vatrogasnih spremišta. Početkom godine isporučeno je 30 kompleta zaštitne opreme (jakne i hlače), kacige i čizme, financirana redovnim sredstvima od strane grada Zaboka. Od VZKZZ dobiveno je uz prethodnih 8 kompleta dodatna još i 2 kompleta zaštitnih hlača, jakne, kacige i čizme. Time ćemo ukupno opremiti 30 naših dobrovoljnih operativaca sa novom opremom.

Sve naše članove, vozila, sprave, opremu i objekte pripadajućih članica koje djeluju na teritorijalnom principu osigurali smo kod osiguravajuće kuće.

INTERVENCIJE

Tijekom 2025. godine na području Grada Zaboka bile su intervencije svih vrsti.

<i>Intervencija na građevini</i>	8
<i>Požar prometnog sredstva</i>	2
<i>Požar na otvorenom prostoru</i>	6
<i>Tehnička na građevini</i>	34
<i>Tehnička na otvorenom</i>	17
<i>Tehnička u prometu</i>	1
<i>Akcident</i>	4
<i>Ostale intervencije</i>	23

U prilogu prilog po vrstama i mjestu intervencija.

Prilogom nisu obuhvaćeni prijevozi vode, pranje javnih površina i druge usluge koje su pružali naši vatrogasci raznim korisnicima na području i van područja Grada Zaboka.

Krajem ove godine dogodila se i najveća intervencija na području grada Zaboka u zadnjih nekoliko godina i to u firmi CIAK gdje je došlo do zapaljenja opasnih materijala, u prvoj fazi intervencije sudjelovalo 58 vatrogasaca s 16 vozila te je vidljivo da je požar bio iznimno opasan zbog prisutnosti opasnih tvari.

VATROGASNA NATJECANJA

Tijekom 2025. godine naše članice uz naše pokroviteljstvo organizirale su tradicionalni susret vatrogasnih veterana u Pavlovcu. Natjecali su se vatrogasci iz osam vatrogasnih društava – DVD Špičkovina, DVD Zabok, DVD Gubaševo, DVD Pavlovec, DVD Oroslavje, DVD Mala Erpenja, DVD Plešće i GZ Puconci iz Slovenije. Nadalje organizirali smo i 24. vatrogasni Kup grada Zaboka u Gubaševu, gdje je bilo prisutno sveukupno 11 ekipa. Financirali smo kotizacije i prehranu za naše natjecateljske ekipe. Početkom rujna održano je tradicionalno natjecanje “Memorijal Marko Piljek“ u Pavlovcu gdje već također dugi niz godina sufinanciramo natjecanje kotizacijom i prehranom za sve naše natjecateljske ekipe djece, mladeži i odraslih te peharima i medaljama za sve sudionike.

U 2025. godine smo uz pomoć grada Zaboka sufinancirali gostovanje naših najmlađih vatrogasaca na trodnevni izlet u Sloveniju i druženje sa vršnjacima iz GZ Puconci. Susretu su prisustvovala djeca iz društva DVD Gubaševo te djeca iz DVD-a Špičkovina. U mjesecu lipnju i kolovozu također smo financirali prehranu i prijevoz za izlet mladeži DVD-a Zabok, DVD-a Špičkovina i DVD-a Gubaševo u vatrogasni kamp Fažana.

Ove godine 11. i 12.10.2025. naše ekipe žene B DVD Zabok, muški B DVD Špičkovina i muški B ZJVP sudjelovali su na državnom vatrogasnom takmičenju u Novalji. Također nakon dobro ostvarenih rezultata održano je i druženje sa gradonačelnicom grada Zaboka koja se zahvalila natjecateljskim ekipama na dobrom rezultatu.

Krajem godine točnije 02.12.2025., članovi društava DVD-a Pavlovec, Gubaševo, Špičkovina i Zabok te predsjednik i Zapovjednik VZG-a Zabok su preuzeli nove kombije Toyota Versaco u Zagrebu. Kombiji su dobiveni preko grada Zaboka na leasing kredit. Također 14.12.2025. je održana i svečana primopredaja kombija na trgu KŠ Gjalski a ključeve je uručila gradonačelnica grada Zaboka Valentina Đurek.

Zaključujem da zadaci po Planu rada od početka godine su zadovoljavajuće odrađeni. Vatrogasne intervencije su odrađene prema pravilu struke gdje su odrađivani vatrogasni zadatci kojih je bilo na našem području, kao i van njega. Članovi DVD-a nesebično su odrađivali zadatke oko uređenja vatrogasnih spremišta i okoliša oko vatrogasnih domova.

Hvala svima koji su pomogli u našem radu, zahvaljujem se Zapovjednicima članicama VZG-a Zabok i njihovim članovima, a posebno mentorima djece i mladeži, te Predsjedništvu VZG-a Zabok što su financijski pratili rad Zapovjedništva VZG-a Zabok.

**Uz vatrogasni pozdrav
VATRU GASI BRATA SPASI**



Zapovjednik VZG Zabok
Ivica Petriček

**VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA
ZABOKA OIB 86606128482**

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA za razdoblje od 01.01. do 31.12.2025. godine

		OSTVARENO u eurima
33 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		82 911,39
<i>Prihod iz proračuna Grada Zaboka</i>	80 000,00	
<i>Prihod od osiguravajućih društava-vatrogasni doprinos</i>	2 911,39	
35 PRIHODI OD DONACIJA		70 000,00
37 PRIHODI OD DONACIJA - povezanih neprofitnih organizacija		800,00
<i>Prihod od VZKZŽ Krapina</i>	800,00	
3 <u>PRIHODI</u>		<u>153 711,39</u>
42 MATERIJALNI RASHODI	34 928,94	
422 NAKNADE ČLANOVIMA PREDSTAVNIČKIM I IZVRŠNIM TIJELIMA		5 182,56
<i>Naknade dužnosnicima</i>	3 471,12	
<i>Porez na dohodak, doprinosi MO i zdravstvo</i>	1 711,44	
425 RASHODI ZA USLUGE		9 899,23
<i>Usluge - telefon, pošta, i prijevoza</i>	1 212,17	
<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i prijevoznih sredstava</i>	2 407,09	
<i>Usluga zdravstvenih pregleda vatrogasaca</i>	605,00	
<i>Intelektualne i osobne usluge (ugovor o djelu, usluga digitalnog certifikata)</i>	3 210,84	
<i>Usluge obrazovanja i usavršavanja</i>	231,02	
<i>Usluge pri registraciji vozila</i>	1 706,48	
<i>Ostale usluge</i>	526,63	
426 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		4 029,27
<i>Materijalni rashodi /uredski materijal, literatura, sredstva za održavanje, ostalo/</i>	74,49	
<i>Radna i zaštitna odjeća i obuća</i>	3 954,78	
429 OSTALI MATERIJALNI RASHODI		15 817,88
<i>Premije osiguranja</i>	4 275,35	
<i>Troškovi održavanja skupština, natjecanja i vježbi</i>	11 542,53	
43 RASHOD AMORTIZACIJE		8 338,86
44 FINANCIJSKI RASHODI		1 378,10
<i>Bankarske usluge i ostali financijski rashodi</i>	670,34	
<i>Kamate za financijski leasing</i>	707,76	
45 TEKUĆE DONACIJE	400,00	400,00
47 RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE DVD-A		108 785,97
<i>Tekuće donacije - DVD Zabok</i>	12 506,17	
<i>Tekuće donacije - DVD Špičkovina</i>	11 135,37	
<i>Tekuće donacije - DVD Pavlovec</i>	9 624,69	
<i>Tekuće donacije - DVD Gubaševo</i>	9 959,74	
<i>Ukupno tekuće donacije</i>	43 225,97	
<i>Kapitalno ulaganje DVD Zabok</i>	65 000,00	
<i>Kapitalni rashod DVD Gubaševo</i>	560,00	
<i>Ukupno kapitalne donacije</i>	65 560,00	
4 <u>RASHODI</u>		<u>153 831,87</u>
MANJAK PRIHODA U 2025. GODINI		- 120,48
<i>Višak preneseni iz prijašnjeg razdoblja</i>		46 769,75
<i>Raspoloživ prihod u 2026. godini</i>		46 649,27

Zabok, 31.12.2025.



Predsjednik:

Sinković Dražen



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-07/26-01/003
URBROJ: 2140-6-4/2-26-2
Zabok, 26. svibnja 2026.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

**PREDMET: Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski“
Izvješće o radu za 2025. godinu, daje se**

Sukladno članku 55. stavku 2. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski“ iz Zaboka, S. Radića 1, dostavila je dana 11. veljače 2026. godine Gradu Zaboku Izvješće o radu za 2025. godinu dok su Izvještaji o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu Gradu dostavljeni dana 20. veljače 2026. godine. Podaci o izvršenju financijskog plana Ustanove korišteni su u izradi Odluke o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će ravnateljica ustanove Branka Tuđa Kanceljak.

Razmatrajući predmetno na navedeni način predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da prihvati Izvješće o radu za 2025. godinu, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja i čini njegov sastavni dio.

GRADONAČELNICA
dr. sc. Valentina Đurek





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-07/26-01/003
URBROJ: 2140-2-6-26-3
Zabok, ---2026.

Povodom razmatranja Izvješća o radu za 2025. godinu, Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski“, Zabok, S. Radića 1, a na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj --. sjednici održanoj dana --. 2026. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka p r i h v a ć a Izvješće o radu Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski“ iz Zaboka, S. Radića 1 za 2025. godinu, dok su podaci iz financijskih izvještaja za 2025. godinu uključeni u Odluku o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

II. Izvješće o radu Gradske knjižnice „Ksaver Šandor Gjalski“ za 2025. godinu daje se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Gradska knjižnica „Ksaver Šandor Gjalski“
S. Radića 1, Zabok,
2. Upravni odjel za financije,
proračun i javnu nabavu, ovdje
3. Za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.

GRADSKA KNJIŽNICA "KSAVER ŠANDOR GJALSKI"
Zabok, Stjepana Radića 1

KLASA: 611-01/26-01/08
UR.BROJ: 2140-6-2-26-1

IZVJEŠĆE O RADU
GRADSKE KNJIŽNICE "KSAVER ŠANDOR GJALSKI" ZABOK
U 2025. GODINI

U Zaboku, 10. veljače 2026.

NABAVA KNJIŽNE GRAĐE

U 2025. godini nabavljeno je ukupno 1252 svezaka knjiga, odnosno 1174 naslova. Kupljeno je 1164 svezaka - po modelima otkupa Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske te prema planu nabave građe, a 88 knjiga je poklonjeno knjižnici. Vrijednost kupljenih knjiga je 21 177,45 eura.

Ukupna vrijednost knjiga koje su poklonjene knjižnici je 1 416,91 eura (1 394,91 eura je vrijednost poklonjenih knjiga za odrasle, a 22 eura za dječji odjel).

NABAVA KNJIGA 2025.	ODRASLI		DJECA		SVEUKUPNO	
	Nasl.	Sv.	Nasl.	Sv.	nasl.	sv.
Kupljeno	767	788	333	376	1100	1164
Pokloni	68	81	6	7	74	88
Ukupno	835	869	339	383	1174	1252

STANJE KNJIŽNOG FONDA

Stanje knjižnog fonda 31.12.2024.	40 154
Nabavljeno u 2025.godini	1 252
Otpisano u 2025.	112
Stanje knjižnog fonda 31.12.2025.	41 294

NABAVA I STANJE AVE GRAĐE

AVE građa se nije nabavljala u 2025. zbog slabijeg interesa korisnika za tom vrstom građe. U 2025. je otpisana jedna jedinica građe u vrijednosti od 10 eura.

Korisnicima čitaonice na raspolaganju su različite periodičke publikacije – dnevne novine, tjednici, časopisi. U 2025. radile su dvije čitaonice – prostor za umirovljenike i čitaonica za korisnike tako da se nabava literature formirala prema njihovim potrebama.

IZVJEŠTAJ O UČLANJENJU ZA 2025. GODINU

U Gradsku knjižnicu "Ksaver Šandor Gjalski" 2025. godine učlanilo se 1080 članova što je porast u odnosu na prošlu godinu od 74 člana i najveći broj članova u zadnjih deset godina. Članarina je za djecu do polaska u školu besplatna, za učenike osnovnih i srednjih škola iznosila je 5 eura, a za odrasle 8 eura. U svibnju mjesecu, povodom rođendana Grada knjižnica, već tradicionalno, provodi akciju povlaštenog učlanjenja, po 4 eura za sve kategorije (osim djece). Povlaštenu cijenu za učlanjenje iskoristila su 102 korisnika.

STRUKTURA ČLANSTVA

Djeca	178
Učenici OŠ	201
Učenici SŠ	73
Studenti	56
Radnici u privredi	144
Radnici u neprivredi	286
Umirovljenici	116
Ostali	26
UKUPNO	1080

POSLOVANJE

U Gradskoj knjižnici u 2025. bile su zaposlene četiri osobe: ravnateljica - profesorica knjižničarka; dvije knjižničarke te knjižničarska tehničarka na pola radnog vremena. Obzirom da je knjižnica otvorena cijeli dan za korisnike i obiluje i različitim aktivnostima iz područja kulturno javne djelatnosti i nakon radnog vremena, broj osoba zaposlenih u Gradskoj knjižnici je nedostatan. Zbog toga je knjižnica aplicirala na mjeru javnog rada HZZ-a i tako dobila polaznicu u vremenu od 1.4. do 31.12.2025. Sve troškove je djelatnici na radnom mjestu knjižničarske tehničarke snosio Zavod za zapošljavanje.

Osnovni izvor financiranja su sredstva iz gradskog proračuna, dok se nabava opreme i knjižnog fonda, uz sredstva iz gradskog proračuna, financira i sredstvima Ministarstva kulture i medija i Županije. Projekti, programi i aktivnosti iz spektra kulturne i javne djelatnosti financiraju se iz prihoda za posebne namjene i Županije.

Računovodstveni poslovi obavljaju se u Računovodstvenom servisu „Mak obrt“.

Cjelokupno knjižnično poslovanje vrši se pomoću programa Metel Win (obrada, posudba, ostali poslovi), a katalog knjižnice dostupan je i putem interneta na stranici <http://library.foi.hr> i na stranici knjižnice www.knjiznica-zabok.hr. Osim web stranice, korisnici su upoznati s radom knjižnice i putem facebook stranice <https://www.facebook.com/knjiznica.zabok?ref=hl> te instagrama https://instagram.com/knjiznicazabok?utm_medium.

PROGRAMI I USLUGE ZA KORISNIKE U 2025.

Gradska knjižnica Ksaver Šandor Gjalski u 2025. – pregled aktivnosti, programa i događanja

Pregled aktivnosti zabočke knjižnice dat ćemo kroz prizmu izabranog mota *Ponekad i uvijek*. *Ponekad* je ime projekta i publikacije Jelene Ribić Pavelić koji sadrži pisma mamama da ih osnaži na njihovom zahtjevnom putu. „Ovako i mi PONEKAD možemo biti s tobom.“ (iz anotacije publikacije) Nastojimo uvijek biti raspoloživi za svoje korisnike i uvijek im osigurati kutak u knjižnici za provođenje njihovog slobodnog vremena, a ponekad im ponuditi i specijalan i individualiziran sadržaj.

Uvijek knjige, ponekad svjetlost susreta i razgovora

Promocije i predstavljanja knjiga, književne tribine i večeri primarna je aktivnost narodnim knjižnicama i naša najučestalija aktivnost. 2025. godina nije iznimka. Promovirali smo sljedeće naslove i autore:

- Terapijske priče - Dražen Radaković
- Stoji ti put - Julijana Matanović
- Vinko i Ivančica; Sunce moje zubato i Modra galica - Jasna Balaško
- Visoko iznad oblaka – Damir Šantek
- Prvašica bubamara - Nada Jačmenica
- Kajkavski u povijesnom i sadašnjem obzoru : 63. zbornik radova sa znanstvenih skupova
- Vibracije vremena II : Dolazak – Anera Banovec
- Ptice gnjezdarice grada Zaboka – Zdravko Dolenc
- Zelengruda – Marija Poljak i Maja Vukina Bogović
- Kočija od zlata - Đurđica Srebačić
- U svijetu životinja - Sandra Debanić i Jelena Ban
- Predstavljanje pravopisa : Naputak za pravilno hrvatski čitati i pisati : prvi jednojezični hrvatskokajkavski pravopis
- *Ponekad* : pisma za mame – Jelena Ribić Pavelić
- Sjene i tišina – Mirjana Mikulec
- Zašto patimo - Janko Šafta (organizacija Ogranka Matice hrvatske Zabok)

- F32 – Aleksandar Stanković

Ne odustajemo od promocije čitanja kao osnovne zadaće knjižnice. U projektu Denis Vincek – nagrada za najčitatelja KZZ, naša je najčitateljica postala Gordana Gorički koja je primila priznanje i nagradu na svečanosti dodjele. Noć knjige i Mjesec knjige manifestacije su posvećene toj misiji. Ove je godine moto Noći knjige bio „O životinjama i ljudima“, a Mjeseca hrvatske knjige „Odabrali knjižničari“. Osobito smo ponosni na naše „Gnjezdarike“ koje su prva publikacija koju je, uz potporu Grada, izdala Gradska knjižnica Zabok. U Danima Ksavera Šandora Gjalskog održana je književna tribina s Draženom Katunarićem i Jasnom Balaško – Gjalski kao kroničar društvenih događanja.

Uvijek „novi“ zidovi, ponekad i likovna rapsodija

U galeriji Gradske knjižnice redovito se otvaraju nove izložbe. U 2025. zabočkoj su se publici predstavili:

- Sandra Debanić, Valentina Kidoši i Julia Kršlović - Umjetnost na kvadrat
- Udruga BARUN – izložba učeničkih radova na temu Domovinskog rata
- Zlatarska paleta – Ususret Uskrsu
- Dijana Marenic – izložba slika Terra Magica
- Otvorenje izložbe dječjih radova Dječjeg vrtića Zipkica (dječji odjel)
- Samostalna izložba Natalije Vojnović
- Izložba 40 godina Likovne sekcije Josip Kaltnecker – Likovna sekcija Josip Kaltnecker Zabok i Likovno društvo Ernest Tomašević Krapina
- Otvorenje izložbe na temu Ravnopravnosti – u suradnji sa ZAKUM-om
- Likovno udruženje Čakovec i Likovna udruga Iskrice Zabok - Različitosti i ljepote umjetnosti
- Maja Vukina Bogović - Izložba ilustracija iz slikovnice „Zelengruda“ (dječji odjel)
- Martin Zalar – Igračke pričaju priču
- Portreti i razglednice Ksavera Šandora Gjalskog
- Ančica Katunarić Raič – U svijetu životinja i ljudi (dječji odjel)
- Vlatka Bauer - Sjećanje na Vukovar
- Izložba Hrvatske udruge likovnih amatera
- Rajko Fureš - Drievlje življenske – izložba slika

Zbog velikog interesa izlagača, osobito amatera i akademskih umjetnika pojedinaca te likovnih udruga i sekcija, izložbe namijenjene djeci i mladima postavili smo u prostor novog dječjeg odjela. Imamo dvije opremljene galerije unutar naše knjižnice s redovitim otvaranjem novih postava i po tome smo jedinstveni u cijeloj državi.

Uvijek mjesto susreta, ponekad i s ljudima koji mijenjaju pogled na svijet. Predavanja i radionice gotovo su svakodnevna aktivnost u zabočkoj gradskoj knjižnici. Osobito su dobro posjećena ona iz područja mentalnog zdravlja i mentalne higijene. Iz tog tematskog područja gostovali su:

- U Tjednu psihologije – Psihološki aspekti integracije u zajednicu : Osobe s teškoćama mentalnog zdravlja te djece i mladih s problemima u ponašanju (okrugli stol)
- U Tjednu mozga – u čast dr. Crkvenčiću predavanje Nasmijana depresija – Gordana Kamenečki (u suradnji s udrugom Djedovina)
- Ma on ti je dječak... : spolne razlike u svijetu neurorazvojnih poremećaja – Maja Cepanec
- Upravljanje vremenom – Zoran Bajs
- Uz Svjetski dan mentalnog zdravlja - predavanje Ive Zaimović Stres – neprijatelj ili saveznik? Kako brinuti o sebi u ubrzanom ritmu života
- Ponekad – radionica za mame – Jelena Ribić Pavelić

- Iskustvo roditelja djeteta s perinatalnom asfiksijom – Josipa Jurjević (u suradnji s Logopedskim društvom)

Dan učitelja je osobit dan koji redovito obilježavamo posebnim programom. Jasna Balaško je održala uvod u predavanje Branka Janjanina na temu obiteljskih korijena bana Josipa Jelačića. U sklopu programa za Dan učitelja održana je i promocija knjige Mirjane Mikulec.

Iz područja popularne znanosti u ciklusu Popularna tribina održana su predavanja:

- Klimatske promjene: tiha prijetnja, glasna upozorenja - Čedomir Branković
- Umjetna inteligencija: Trebamo li se bojati? – Nenad Markuš

Uvijek smo u našem prostoru, a ponekad predavanja provodimo uz suorganizaciju neke udruge ili pojedinca. Za inicijativu i organizaciju popularnih tribina zaslužan je dr.sc. Branko Mikac, predsjednik Povjerenstva za zaštitu kulturne baštine Grada Zaboka.

Odlično su bila posjećena predavanja:

- Trashumanizam, čovjek i duh – Krešimir Mišak
- Putešestvije po Turkestanu - putopisno predavanje - Hrvoje Rupčić
- Mali obrt : velika prilika - Milena Štih (u suradnji Inicijativom poduzetnica KZZ)

Ponekad u „starom“, ponekad u novom dječjem odjelu

Osim redovite aktivnosti posudbe knjiga i čitanja u organizaciji DND-a u „starom“ dječjem odjelu intenzivne su aktivnosti u novom dječjem odjelu koji je svečano otvoren u 2024. Svakodnevne su igraonice i individualno provođenje slobodnog vremena uz organizirane programe. Održala se predstava za djecu Lutkarske družine OŠ Zabok Miš u knjižnici.

Dom smo Dramatonu, Alohi, Malcima genijalcima, učenicima svih uzrasta na promocijama i izložbama; vrtićevcima. Održava se svečani prijem za sve dake prvake OŠ Zabok pod nazivom Ptičeki se ženiju. Već četvrtu godinu zaredom pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija i donacijskim sredstvima održava se čitateljski klub Osjećanje osjećaja za djecu s emocionalnim teškoćama koji vodi Jelena Ribić Pavelić.

Uvijek tišina riječi, a ponekad i buka događanja

Dinamici našeg prostora pridonosi i Likovna sekcija Kaltnecker i Povjerenstvo za zaštitu baštine Grada Zaboka koji aktivno djeluju u sklopu našeg prostora. Uvijek se negdje mota ambasadorica Suzana kojoj se pridružila i mačka Mia na radost svih, a osobito naših najmlađih posjetitelja.

Za osobe starije životne dobi provodimo program Poznajem junaka. Voditeljica Jelena Ribić Pavelić provodi radionice pisanja crtica iz bogate prošlosti polaznika, a namijenjena su njihovim unucima. Također smo korisnici ugovora koji financira KZZ za program Umjetnost zlatne dobi u 2025. i 2026. s partnerom Maticom umirovljenika grada Zaboka.

S mladima i za mlade surađujemo i provodimo programe sa Zagorskom kreativnom udrugom mladih. Proveli su radionicu na temu ravnopravnosti. Nakon radionice održana je i izložba likovnih radova na tu temu. Za mlade se provodi i projekt Mind & Move koji naglašava povezanost aktivnosti uma i tijela.

Vrijeme Došašća je osobito aktivno u knjižnici. Organizirali smo „Adventski kviz u knjižnici“ – kviz na temu knjiga i knjižničarstva koji je osmislio Tomislav Keglević.

Od likovnih radionica najposjećenija je bila radionica quilling tehnike – voditeljica Ane Deak i Vere Turjak.

Spomenimo i aktivnosti vezane uz Sporazum GK Krapina i GK Zabok koje uključuju brojne zajedničke aktivnosti i projekte.

ZAKLJUČAK

Knjižnica je prostor susreta – mjesto gdje riječi prelaze u dijalog, a znatiželja u zajedništvo.

U predavanjima pronalazimo poticaj za nova razmišljanja i razumijevanje svijeta koji se mijenja.

Promocije knjiga donose svježinu stvaralaštva i priliku da se čuje glas autora, da se priča nastavi izvan korica.

Otvorenja izložbi pretvaraju knjižnicu u galeriju ideja, boja i doživljaja koji spajaju umjetnost i svakodnevni život.

Kroz sve te susrete knjižnica postaje više od prostora za knjige — postaje živo mjesto kulture, dijeljenja i rasta zajednice. Ponekad i uvijek.

(prema članku objavljenom u Zabočkom godišnjaku, br.12.)

Ravnateljica
Branka Tuđa Kanceljak, prof. i dipl.bibl.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-04/26-01/007
URBROJ: 2140-6-4/2-26-2
Zabok, 23. lipnja 2026.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

**PREDMET: Plavinka d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti, Trg D. Domjanića 1, Zabok
Izvješće o radu i financijska izvješća za 2025. godinu**

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesena izvješća daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a predmetna izvješća razmatra i Gradsko vijeće.

Trgovačko društvo Plavinka d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Plavinka d.o.o.) dostavilo je dana 19. lipnja 2026. godine Gradonačelnici Grada Zaboka, Izvješće direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2025. godini i financijska izvješća za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Dodatna obrazloženja vezana uz rad i poslovanje Društva u 2025. godini, a koja se odnose na ovu točku dnevnog reda dati će direktorica Sonja Horvat.

Razmatrajući predmetno na navedeni način predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.



GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek

Đurek V.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-04/26-01/007

URBROJ: 2140-6-2-26-3

Zabok, ----

„Povodom razmatranja Izvješća direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2025. godini, te financijskih izvješća za 2025. godinu, društva Plavinka d.o.o., Trg Dragutina Domjanića 1 iz Zaboka, a na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst i 15/21., 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj ---. sjednici održanoj dana --. -- 2026. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Izvješće direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2025. godini i financijska izvješća za 2025. godinu trgovačkog društva Plavinka d.o.o., Trg Dragutina Domjanića 1 iz Zaboka u kojima su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od	431.144,32 EUR
- ukupni ostvareni rashodi u iznosu od	424.433,29 EUR
- dobit razdoblja	6.028,60 EUR

II. Skupština društva Plavinka d.o.o. razmotrila je i prihvatila temeljna financijska izvješća za 2025. godinu, kao i Odluku o raspodjeli dobiti za 2025. godinu na svojoj sjednici održanoj dana 16. travnja 2026. godine.

III. Odluka skupštine društva o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2025. godinu, Odluka o raspodjeli dobiti 2025. godine te izvješće direktora o poslovanju trgovačkog društva u 2025. godini kao i financijska izvješća nalaze se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.“

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Plavinka d.o.o.
Trg Dragutina Domjanića 1, 49 210 Zabok,
2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu, ovdje
3. Za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.



Plavinka d.o.o.
za obavljanje komunalne djelatnosti
Trg Dragutina Domjanića 1, HR-49 210 Zabok
OIB 17339560893
mail: plavinka@kr.t-com.hr
telefon: 049/222-584

Broj: 0048/2026

Na temelju članka 55. stavka 2. Statuta Grada Zaboka - pročišćeni tekst („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 28/21.) trgovačko društvo PLAVINKA d.o.o., HR-49210 Zabok, Trg Dragutina Domjanića 1, OIB 17339560893, zastupano po direktorici Sonji Horvat podnosi

IZVJEŠĆE DIREKTORA o poslovanju trgovačkog društva u 2025. godini

Trgovačko društvo Plavinka d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo) sukladno članku 55. stavku 2. Statuta Grada Zaboka - pročišćeni tekst („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 28/21.) dužno je Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje izvješće o radu i poslovanju.

Člankom 21. stavkom 2. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 85/24. i 145/24.) mikro i mali poduzetnici nisu dužni izraditi godišnje izvješće, ali su dužni izraditi godišnje financijske izvještaje sukladno članku 18. Zakona o računovodstvu te u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje navesti informacije o otkupu vlastitih dionica, odnosno udjela.

Stoga Društvo nije dužno izraditi godišnje izvješće sukladno Zakonu o računovodstvu, ali je isto dužna izraditi sukladno Statutu osnivača, Grada Zaboka.

Ovo Izvješće sadržava prikaz razvoja i rezultata poslovanja Društva i njegova položaja, zajedno s opisom glavnih rizika s kojim se društvo suočava.

1. Opis poslovanja i rezultat za 2025. godinu

Grad Zabok osnovao je trgovačko društvo Plavinka d.o.o. radi obavljanja komunalne djelatnosti.

Plavinka d.o.o. je isporučitelj komunalne usluge parkiranja na javnim parkiralištima na području grada Zaboka sukladno članku 4. Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Zaboka („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 25/22. i 16/24.) te obavlja uslužnu komunalnu djelatnost – uslugu parkiranja na uređenim javnim površinama sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/22-01/057, URBROJ: 2140-6-2-22-1 od 14. prosinca 2022. godine.

Plavinka d.o.o. je Uprava groblja sukladno članku 3. Odluke o groblju („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 01/23.) te je Društvu povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja i komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/22-01/056, URBROJ: 2140-6-2-22-01 od 14. prosinca 2022. godine.

Plavinki d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina Odlukom Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/2-01/0508, URBROJ: 2140-6-2-24-2 od 12. prosinca 2024. godine.

Plavinki d.o.o. povjereno je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina Odlukom Gradskog vijeća Grada Zaboka KLASA: 363-01/24-01/049, URBROJ: 2140-6-2-24-3 od 12. prosinca 2024. godine.

Plavinka d.o.o. obavlja i poslove nadzora i naplate parkiranja na javnim površinama u privatnom vlasništvu (City Park, City Park Istok i Trg Mladih) sukladno Ugovoru sklopljenim s PODUZETNIŠTVOM TOMEK d.o.o., Ugovoru sklopljenim sa SILMAH NEKRETNINE d.o.o. te Ugovoru sklopljenim s BIPA d.o.o.

U 2025. godini Društvo je ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 431.144,32 € sa stanjem žiro računa na dan 31.12.2025. godine u iznosu od 36.918,89 €.

Strukturno, 42% prihoda čini održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih površina, 11% prihoda čine prihodi od grobnih naknada i usluga ukopa na gradskom groblju Zabok, 4% prihoda čine prihodi od odgođenog priznavanja kapitalnih donacija i potpora Vlade te 43% prihoda čini prihod od naplate parkiranja.

Ukupni rashodi Društva za 2025. godinu iznosili su 424.433,29 €.

Strukturno, 40% rashoda društva čine redovni troškovi poslovanja (najam poslovnog prostora, režije, gorivo, dostavne službe, trošak vođenja računa, uredski materijal, korištenje i održavanje informacijskih sustava, sadnice, pomoćni materijal i oprema, zaštitna radna oprema, materijal za čišćenje i higijenske potrebe, kupovina strojeva, tekuće održavanje strojeva, servisi, amortizacija...), 51% troškova čini trošak plaća radnicima i naknada članovima skupštine dok 10% troškova čine troškovi po ugovorima o naplati parkiranja.

Dobit Društva prije oporezivanja za 2025. godinu iznosi 6.711,03 € dok je neto dobit iznosila 6.028,60 €.

Društvo je u 2025. godini obavljalo redovne poslove na održavanju javnih zelenih površina redovnom košnjom, dodavanjem travne smjese i održavanjem travnjaka, dječjih igrališta i sportskih terena, orezivanjem živica i ukrasnog grmlja te sadnjom cvijeća na javnim površinama sukladno godišnjem ugovoru o održavanju javnih zelenih površina uz održavanje zasađenih nasada, cvjetnjaka i drvoreda.

Društvo je u 2025. godini obavljalo redovne poslove održavanja čistoće javnih površina sukladno godišnjem ugovoru o održavanju čistoće javnih površina koji uključuju svakodnevno

čišćenje javnih površina i pražnjenje košara za otpatke u centru grada, održavanje čistoće i pražnjenje košara otpatke uz društvene domove, na dječjim igralištima te na autobusnim stajalištima na području grada. Također je društvo tijekom cijele godine vršilo usluge prijevoza štandova i suncobrana za potrebe raznih udruga i događanja u gradu, montažu i demontažu ugostiteljskih kućica za potrebe društvenih i sportskih manifestacija na području grada te čišćenje nakon održanih koncerata na gradskom trgu uz povremene intervencije nakon velikih oluja (uklanjanje srušenog drveća, čišćenje ulica i nogostupa) i prometnih nesreća.

U 2025. godini obavljeno je 85 komunalnih usluga ukopa pokojnika te se cijele godine kontinuirano radilo na održavanju gradskog groblja (košnja, orezivanje čempresa, čišćenje otpadaka, održavanje staza, čišćenje mrtvačnice i vanjskih sanitarija) uz poseban naglasak na uređenje groblja prije blagdana Svih svetih kada na groblje dolazi velik broj posjetitelja. U 2025. godini izvršeno je saniranje pročelja gradske mrtvačnice od vlage i bojanje pročelja. Tokom cijele godine redovno su se vršili i poslovi Uprave groblja (vođenje grobnog očevidnika, registra umrlih osoba, izdavanje odobrenja za radove na groblju, potvrda o korištenju grobnog mjesta te izdavanje rješenja za dodjelu grobnih mjesta na korištenje) te je poslovanje Uprave groblja odmah po stupanju na snagu Zakona o grobljima usklađeno s istim.

U 2025. godini društvo je nastavilo vršiti kontrolu naplate parkiranja na javnim parkiralištima u sustavu naplate kao i na privatnim parkiralištima uz redovno održavanje parkirališta i opreme (parkirni aparati i horizontalna i vertikalna signalizacija) i postojećih kanale prodaje te sustava implementiranih parkirnih senzora. U prvom kvartalu godine zamijenjen je novim dotrajali parkirni aparat na gradskom groblju čime je završena modernizacija cijelog sustava naplate parkinga.

U prvom kvartalu 2025. godine društvo je provelo javnu nabavu za nabavu komunalnog traktora s opremom (plug za snijeg, roto kosa i gume „balonke“ za sportske terene) u iznosu od 38.658,50 €.

U trećem i četvrtom kvartalu 2025. godine provedena je priprema za fiskalizaciju 2.0 s početkom primjene od 01.01.2026. godine, odabran je financijski posrednik odnosno pristupna točka, prilagođena su sva informacijska rješenja i izrađeni svi novi potrebni certifikati kako bi se ispunile sve zakonske obveze društva.

2. Vjerojatan budući razvoj društva

Društvo će u trećem kvartalu 2026. godine provesti postupak javne nabave za čistilicu koja je nužno potrebna kako bi se unaprijedila komunalna usluga održavanje čistoće javnih površina. Planirana vrijednost nabave je 105.000,00 €, a ista bi se financirala kapitalnom donacijom Grada. Planirano je opločenje staza na gradskom groblju Zabok te obnova dotrajalih oznaka grobnih mjesta budući da isto nije izvršeno 2025. godine. Također je u prvom kvartalu 2026. godine planirano zapošljavanje još dva nova radnika, jednog na poslovima ukopa, održavanja groblja, javnih i zelenih površina i jednog kontrolora naplate parkiranja.

Društvo će nastaviti sa daljnjim uspostavljanjem učinkovitog sustava unutarnjih kontrola s ciljem poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit, djelotvoran i transparentan način. Društvo će nastaviti s poslovanjem na način da se održi optimalna zaposlenost te ugovarajući poslove koji će donijeti bolji financijski rezultat, a daljnje unaprjeđenje poslovnog

procesa očitovati će se kroz ulaganje u kupovinu nove opreme te razvojem povjerenih mu komunalnih usluga.

3. Aktivnosti istraživanja i razvoja

Redovno istraživanje tržišta i inovacija u poslovanju tretiraju se kao rashodi poslovanja i uključeni su u račun dobiti i gubitka.

4. Podaci o otkupu vlastitih dionica sukladno propisu kojim se uređuju trgovačka društva

Na dan 31.12.2025. godine nema udjela u svom portfelju.

5. Podatak o postojećim podružnicama poduzetnika

Društvo nema podružnica.

6. Financijski instrumenti značajni za procjenu imovine, obveza, financijskog položaja i uspješnosti poslovanja

Društvo nema vlasničkog i dužničkog kapitala, nema kreditnih zaduženja te se procjenjuje da je slabo izloženo cjenovnom riziku, kreditnom riziku, riziku likvidnosti i riziku novčanog toka. Društvo svojim novčanim sredstvima redovito podmiruje novčane obveze, a priljevi poslovnih sredstava koriste se za poslovne odljeve.

Društvo je uz povećanje prihoda zabilježilo i povećanje rashoda obzirom na povećani obim posla te je isto tako pažnjom dobrog gospodara smanjilo sve troškove racionalizacijom istih. Rashodi su u 2025. godini povećani zbog rasta troškova rada, a također i iz razloga što su zbog inflacije dodatno porasle cijene goriva, uredskog materijala, pomoćnog materijala te cijene usluga održavanja strojeva i svih informacijskih sustava. Također su zbog fiskalizacije 2.0 nastali novi troškovi implementacije programskih rješenja kako bi se ispunile zakonske obveze te se predviđa da će u 2026. godini dodatno porasti troškovi informacijskih sustava upravljanja grobljem i kontrole naplate parkinga.

Društvo nema kreditnih obaveza ni neplaćenih obveza, likvidno je i uredno podmiruje svoje obveze prema državi, radnicima i ostalim poslovnim subjektima.

Nenaplaćena potraživanja odnose se na potraživanja od neplaćenih dnevnih parkirnih karata i grobnih naknada za što predstoje ovršni postupci, u postupku je proces prisilne naplate potraživanja za nenaplaćene dnevne parkirne karte iz 2024. godine, kao i za neplaćene grobne naknade za 2024. godinu dok su za neplaćene dnevne parkirne karte iz 2025. godine te grobne naknade iz 2025. godine korisnicima poslane opomene.

Drugi većih neplaniranih i neočekivanih situacija nije bilo te je društvo uredno izvršilo svoje obveze po ugovorima, s prikazanom dobiti.

7. Ciljevi i politike društva u vezi s upravljanjem financijskim rizicima zajedno s politikom zaštite svake značajnije vrste prognozirane transakcije za koju se koristi računovodstvo zaštite

Društvo nije izloženo promjeni tečaja stranih valuta s obzirom da ugovoreno poslovanje obavlja s domaćim kupcima.

Usprkos inflaciji i povećanju troškova poslovanja Društvo u 2025. godini nije povećavalo cijene nijedne komunalne usluge koju isporučuje kako se teret povećanih troškova i inflacije ne bi dodatno prelio na građane.

U Zaboku, 19. lipnja 2026. godine

Sonja Horvat, ing. građ.
Direktorica

PLAVINKA d.o.o.
za obavljanje komunalnih
djelatnosti
ZABOK, Trg Dragutina Domjanovića

Dostaviti:

1. Osnivaču, Grad Zabok, HR-49210 Zabok, Zivtov trg 10 (putem elektroničke pošte na adresu pisarnica@zabok.hr) uz priloge:
GFI za 2025. godinu, Bilješke uz financijske izvještaje, Odluka o utvrđivanju GFI za 2025. godinu i Odluku o raspodjeli dobiti 2025. godine
2. Evidencija, ovdje

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2025 . godinu

Kontrolni broj

197.196.048,79

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Mišljenje revizora: 1

Izvještaj nije revidiran

OIB subjekta: 17339560893

Matični broj (MB): 02016532

Matični broj subjekta (MBS): 080540100

(dodješen od DZS-a)

(dodješen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: PLAVINKA d.o.o.

Poštanski broj: 49210

Naziv naselja: ZABOK

Ulica i kućni broj: TRG DRAGUTINA DOMJANIĆA 1

Adresa e-pošte obveznika: plavinka@kr.t-com.hr

Telefon: 049/222-584

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 519

Zabok

Županija:

2 KRAPINSKO-ZAGORSKA

Šifra NKD (2025): 81300

Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NI

Izvještaj o novčanim tokovima

NI

Izvještaj o promjenama kapitala

NI

Revizorsko izvješće

NI

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokrivenju gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: 97635987 (matični broj servisa dodješen od DZS-a)

Naziv: LIBER FINANCJE

Osoba za kontaktiranje: ELIZABETA PAPEŠ

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 049/236-414

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: liberfinancije@gmail.com

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

HORVAT SONJA

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

PLAVINKA d.o.o.

za obavljanje komunalnih

ZABOK Trg Dragutina Domjanića 1

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		374.906,85	431.074,53
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0,00	0,00
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		368.521,14	411.009,16
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0,00	0,00
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		0,00	0,00
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		6.385,71	20.065,37
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		364.255,99	424.429,83
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		0,00	0,00
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		135.796,01	149.895,57
a) Troškovi sirovina i materijala	137		36.093,85	27.081,01
b) Troškovi prodane robe	138		0,00	0,00
c) Ostali vanjski troškovi	139		99.702,16	122.814,56
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		178.878,88	215.198,66
a) Neto plaće i nadnice	141		112.662,47	135.277,59
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		40.612,97	49.434,33
c) Doprinosi na plaće	143		25.603,44	30.486,74
4. Amortizacija	144		24.730,45	32.756,47
5. Ostali troškovi	145		24.786,94	24.865,24
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0,00	0,00
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0,00	0,00
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0,00	0,00
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0,00	0,00
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0,00	0,00
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0,00	0,00
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0,00	0,00
f) Druga rezerviranja	155		0,00	0,00
8. Ostali poslovni rashodi	156		63,71	1.713,89
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		0,00	69,79
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0,00	0,00
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0,00	0,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		0,00	0,00
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0,00	0,00
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0,00	0,00
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0,00	0,00
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		0,00	0,00
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,00	0,00
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	166		0,00	0,00
10. Ostali financijski prihodi	167		0,00	69,79
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		1,70	3,46
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0,00	0,00
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0,00	0,00
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		1,70	3,46
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0,00	0,00
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0,00	0,00
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0,00	0,00
7. Ostali financijski rashodi	175		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0,00	0,00
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0,00	0,00
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0,00	0,00
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0,00	0,00
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		374.906,85	431.144,32
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		364.257,69	424.433,29
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		10.649,16	6.711,03
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		10.649,16	6.711,03
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185		1.142,50	682,43
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		9.506,66	6.028,60
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		9.506,66	6.028,60
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191		0,00	0,00
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204		0,00	0,00
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205		0,00	0,00
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208		0,00	0,00
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209		0,00	0,00
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210		0,00	0,00
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211		0,00	0,00
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212		0,00	0,00
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213		0,00	0,00
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215		0,00	0,00
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217		0,00	0,00
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218		0,00	0,00
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219		0,00	0,00
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220		0,00	0,00
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221		0,00	0,00
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222		0,00	0,00
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223		0,00	0,00
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224		0,00	0,00
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229		0,00	0,00

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 17339560893; PLAVINKA d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0,00	0,00
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		30.591,05	51.369,88
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		1.850,62	1.372,78
1. Izdaci za razvoj	004		0,00	0,00
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver	005		1.850,62	1.372,78
3. Goodwill	006		0,00	0,00
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0,00	0,00
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0,00	0,00
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0,00	0,00
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		28.740,43	49.997,10
1. Zemljište	011		0,00	0,00
2. Građevinski objekti	012		0,00	0,00
3. Postrojenja i oprema	013		28.740,43	49.997,10
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		0,00	0,00
5. Biološka imovina	015		0,00	0,00
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0,00	0,00
7. Materijalna imovina u pripremi	017		0,00	0,00
8. Ostala materijalna imovina	018		0,00	0,00
9. Ulaganje u nekretnine	019		0,00	0,00
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0,00	0,00
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0,00	0,00
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00

1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	034		0,00	0,00
4. Ostala potraživanja	035		0,00	0,00
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0,00	0,00
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		104.781,19	80.256,40
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039		0,00	0,00
2. Proizvodnja u tijeku	040		0,00	0,00
3. Gotovi proizvodi	041		0,00	0,00
4. Trgovačka roba	042		0,00	0,00
5. Predujmovi za zalihe	043		0,00	0,00
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0,00	0,00
7. Biološka imovina	045		0,00	0,00
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		34.205,44	43.337,51
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		17.315,47	18.982,13
3. Potraživanja od kupaca	049		14.137,71	22.295,17
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0,00	0,00
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		2.752,26	2.060,21
6. Ostala potraživanja	052		0,00	0,00
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0,00	0,00
9. Ostala financijska imovina	062		0,00	0,00
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI	063		70.575,75	36.918,89
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		0,00	0,00
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		135.372,24	131.626,28
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0,00	0,00

PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		61.852,27	67.880,87
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.654,46	2.654,46
II. KAPITALNE REZERVE	069		0,00	0,00
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071		0,00	0,00
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0,00	0,00
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0,00	0,00
4. Statutarne rezerve	074		0,00	0,00
5. Ostale rezerve	075		0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0,00	0,00
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0,00	0,00
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0,00	0,00
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0,00	0,00
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0,00	0,00
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0,00	0,00
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		49.691,15	59.197,81
1. Zadržana dobit	085		49.691,15	59.197,81
2. Preneseni gubitak	086		0,00	0,00
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		9.506,66	6.028,60
1. Dobit poslovne godine	088		9.506,66	6.028,60
2. Gubitak poslovne godine	089		0,00	0,00
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		0,00	0,00
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		0,00	0,00
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		0,00	0,00
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		0,00	0,00
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		0,00	0,00
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		0,00	0,00
6. Druga rezerviranja	097		0,00	0,00
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		0,00	0,00

3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		0,00	0,00
7. Obveze za predujmove	105		0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	106		0,00	0,00
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		0,00	0,00
10. Ostale dugoročne obveze	108		0,00	0,00
11. Odgođena porezna obveza	109		0,00	0,00
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		25.198,09	33.611,67
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		0,00	0,00
7. Obveze za predujmove	117		484,58	608,21
8. Obveze prema dobavljačima	118		7.837,09	9.419,81
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		0,00	0,00
10. Obveze prema zaposlenicima	120		9.759,27	12.059,78
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		6.652,63	11.059,35
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		0,00	0,00
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		0,00	0,00
14. Ostale kratkoročne obveze	124		464,52	464,52
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		48.321,88	30.133,74
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		135.372,24	131.626,28
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		0,00	0,00

PLAVINKA d.o.o.
ZABOK, TRG DRAGUTINA DOMJANIĆA 1

Bilješke uz financijske izvještaje poduzetnika za razdoblje
01.01.2025. do 31.12.2025. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

PLAVINKA d.o.o., ZABOK (u nastavku: Društvo), OIB 17339560893, MBS 080540100 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište: ZABOK, TRG DRAGUTINA DOMJANIĆA 1

Uprava: HORVAT SONJA, direktor Društva

Osnovna djelatnost: Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

Prosječan broj zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja: 11

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2025. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove poduzetnika.

Vjerno su predloženi učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, a čine ju izdaci za razvoj, patenti, licence, koncesije, zaštitni znaci, računalni programi (softver), dozvole, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Nematerijalna imovina priznaje se samo ako:

- je vjerojatno će pritijecati očekivane buduće ekonomske koristi, i
- da se trošak nabave može pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja. Društvo može odlučiti da dugotrajnu nematerijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna nematerijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna nematerijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%). Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Iznimno, nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom upotrebe se ne amortizira već se testira na umanjenje.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6. Društvo može odlučiti da dugotrajnu materijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna materijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

Građevinski objekti	5%
Brodovi veći od 1000 BRT	5%
Osobni automobili	20%
Osnovno stado	20%
Oprema	25%
Dostavna vozila	25%
Mehanička oprema	25%
Računalna oprema	50%
Telekomunikacijska oprema	50%
Ostala nespomenuta imovina	10%

Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se prema potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobitka i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti u gubitka.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, a ne putem korištenja pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Najmovi

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva tretiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najmova iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe te ostalu financijsku imovinu. Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.

Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Knjigovodstvena vrijednost imovine je smanjena korištenjem izračuna rezerviranja za umanjenjem vrijednosti te je iznos gubitka priznat u računu dobiti i gubitka u „vrijednosnim usklađivanjima“. Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

Kapital i rezerve

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekuće godine i manjinskih (nekontrolirajućih) interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima pravo odgoditi podmirenje obveze na rok duži od 12 mjeseci. Obveze se priznaju kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odljevanja resursa poduzetnika. Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti.

Rezerviranja

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati. Priznavanje i mjerenje se provodi u skladu s HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska

razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obveza.

Tekući porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Tekući porez knjižit će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiže na teret kapitala u istom razdoblju.

Porez na dodanu vrijednost

Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će društvo imati buduće ekonomske koristi.

Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15, od izvještaja za 2025. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim приходima.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u službenoj valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

IV. PODUZETNICI UNUTAR GRUPE I OSOBE SA SUDJELUJUĆIM INTERESIMA

Poduzetnicima unutar grupe smatraju se dva ili više poduzetnika koji su međusobno vlasnički povezana, a koji imaju ulaganje u udjele/dionice više od 50 % ili su taj kapital primili (ovisna društva).

Društva povezana sudjelujućim interesom su društva čiji udio u kapitalu nekog drugog poduzetnika iznosi od 20-50% ili društva koja su kapital do te visine primila od drugog poduzetnika (sudjelujući interesi).

Sve eventualne transakcije s povezanim društvima po osnovi primljenih/danih zajmova i kredita te isporuka/nabava roba i usluga iskazuju se PD-IPO obrascu s detaljnim opisom transakcija.

V. BILANCA

AKTIVA

DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 1

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Dugotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 51.369,88 EUR.

Nematerijalna imovina

Bilješka br. 2

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 1.372,78 EUR.

Materijalna imovina

Bilješka br. 3

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosila je 49.997,10 EUR.

Opis	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2025.
Zemljište	- €	- €
Građevinski objekti	- €	- €
Postrojenja i oprema	28.740,43 €	49.997,10 €
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	- €	- €
Biološka imovina	- €	- €
Predujmovi za materijalnu imovinu	- €	- €
Materijalna imovina u pripremi	- €	- €
Ostala materijalna imovina	- €	- €
Ulaganja u nekretnine	- €	- €
UKUPNO	28.740,43 €	49.997,10 €

Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s računovodstvenim politikama.

Dugotrajna financijska imovina

Bilješka br. 4

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele (dionice), ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita i sličnog, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

Dugoročna potraživanja

Bilješka br. 5

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospijeca dužim od 12 mjeseci.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 6

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 80.256,40 EUR.

Zalihe

Bilješka br. 7

Društvo na dan izvještavanja nije imalo zaliha.

Kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8

Kratkoročna potraživanja sastoje se od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkoročna potraživanja na dan izvještavanja iznosila su 43.337,51 EUR.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

Bilješka br. 8a

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge i ostala potraživanja razrađuju se na potraživanja od poduzetnika unutar grupe, od društava povezanih sudjelujućim interesom i od nepovezanih osoba.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge na dan izvještavanja iznosila su ukupno 41.277,30 EUR.

Opis	31.12.2024.	31.12.2025.	Indeks 2025/2024
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	- €	- €	
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	17.315,47 €	18.982,13 €	109,63
Potraživanja od kupaca	14.137,71 €	22.295,17 €	157,70
UKUPNO	31.453,18 €	41.277,30 €	

Kratkoročna potraživanja od poduzetnika unutar grupe i/ili od društava povezanih sudjelujućim interesima po osnovi isporučenih roba i usluga iznosila su 18.982,13 EUR.

Kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika

Bilješka br. 8b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika.

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija

Bilješka br. 8c

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dobit, potraživanja za PDV, potraživanja za više plaćene članarine i slična potraživanja.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija u iznosu 2.060,21 EUR.

Ostala kratkoročna potraživanja

Bilješka br. 8d

Ostala kratkoročna potraživanja sačinjavaju potraživanja stečena cesijom ili nekom drugom vrstom ugovora (otkup tražbine, prijenos i sl.) te potraživanja za dane predujmove.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo ostalih kratkoročnih potraživanja.

Kratkotrajna financijska imovina

Bilješka br. 9

Kratkotrajnu financijsku imovinu sačinjavaju ulaganja u udjele/dionice i vrijednosne papire, dani zajmovi, depoziti i slično te ostala financijska imovina za koju se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik unutar jedne godine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkotrajnu financijsku imovinu.

Novac u banci i blagajni

Bilješka br. 10

Na dan izvještavanja iznos novca u banci kojeg čine salda na eurskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni iznosio je 36.918,89 EUR.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Bilješka br. 11

Društvo na dan izvještavanja nije imalo plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda.

PASIVA

Kapital i rezerve

Bilješka br. 12

Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve se sastoje od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa.

Na dan izvještavanja kapital Društva iznosio je 67.880,87 EUR.

Temeljni (upisani) kapital

Bilješka br. 13

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 2.654,46 EUR i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

Kapitalne rezerve

Bilješka br. 14

Kapitalne rezerve odnose se na kapitalni dobitak na prodane dionice, kapitalni dobitak iz prodaje otkupljenih vlastitih dionica i udjela te kapitalne pričuve iz drugih izvora. Kapitalne rezerve mogu sačinjavati povećanje kapitala društva od ulaganja novca, stvari ili prava od strane vlasnika ili dioničara u neupisani kapital društva.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kapitalnih rezervi.

Rezerve iz dobiti

Bilješka br. 15

Rezerve iz dobiti obuhvaćaju zakonske rezerve, rezerve za vlastite udjele te statutarne i ostale rezerve.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo rezervi iz dobiti.

Revalorizacijske rezerve

Bilješka br. 16

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo revalorizacijskih rezervi.

Rezerve fer vrijednosti

Bilješka br. 17

Rezerve fer vrijednosti sastoje se od fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkovitog dijela zaštite novčanih tijekova i učinkovitog dijela zaštite ulaganja u inozemstvu.

Društvo na dan izvještavanja nije oformilo rezerve fer vrijednosti.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Bilješka br. 18

Stanje zadržane dobiti na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 59.197,81 EUR.

Dobit ili gubitak poslovne godine

Bilješka br. 19

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu 6.028,60 EUR. Predloženu raspodjelu dobiti Društvo je donijelo Odlukom o raspodjeli dobiti koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

Manjinski (nekontrolirajući) interes

Bilješka br. 20

Manjinski interesi odnose se na ostvarenu dobit koja pripada Društvu po osnovi udjela u dobiti od društava kod kojih je postotak udjela u vlasništvu manji od 20%.

Društvo nije ostvarilo interes iz odnosa s nekontroliranim društvima.

Rezerviranja

Bilješka br. 21

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Rezerviranja se provode u skladu s računovodstvenim politikama i standardima financijskog izvještavanja.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo provedena rezerviranja.

Dugoročne obveze

Bilješka br. 22

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeca dužim od godinu dana.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

Kratkoročne obveze

Bilješka br. 23

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeca kraćim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u visini od 33.611,67 EUR.

Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge

Bilješka br. 23a

Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge iznosile su 9.419,81 EUR.

Društvo nije imalo kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe i/ili prema društvima povezanim sudjelujućim interesima po osnovi primljenih roba i usluga.

Kratkoročne obveze po osnovi zajmova, depozita i sličnog

Bilješka br. 23b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročnih obveza po osnovi primljenih zajmova, depozita i sličnog.

Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

Bilješka br. 23c

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.

Kratkoročne obveze za predujmove

Bilješka br. 23d

Društvo je na dan izvještavanja imalo 608,21 EUR obveza za primljene predujmove (avanse) u kojima se roba ili usluga treba isporučiti u roku koji je manji od godine dana.

Kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima

Bilješka br. 23e

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima

Bilješka br. 23f

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima na dan izvještavanja iznosile su ukupno 12.059,78 EUR.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Bilješka br. 23g

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan izvještavanja iznosile su ukupno 11.059,35 EUR.

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu

Bilješka br. 23h

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane za obvezu isplate dobiti povezanim društvima.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu.

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji

Bilješka br. 23i

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane uz dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji.

Ostale kratkoročne obaveze

Bilješka br. 23j

Ostale kratkoročne obveze Društva na dan izvještavanja iznosile su 464,52 EUR.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Bilješka br. 24

Društvo je na dan izvještavanja imalo obračunatih odgođenih plaćanja troškova i/ili prihoda budućeg razdoblja u visini od 30.133,74 EUR.

Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.

VI. RAČUN DOBITI I GUBITKA

Poslovni prihodi

Bilješka br. 25

Poslovni prihodi sastoje se od prihoda od prodaje, prihoda na temelju uporabe vlastitih proizvoda i ostalih poslovnih prihoda.

Poslovni prihodi Društva u 2025. godini ukupno su iznosili 431.074,53 EUR.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	368.521,14 €	411.009,16 €	111,53
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	6.385,71 €	20.065,37 €	314,22
UKUPNO	374.906,85 €	431.074,53 €	

Prihodi od prodaje

Bilješka br. 25a

Društvo je u poslovnoj godini 2025. ostvarilo prihode od prodaje u visini od 411.009,16 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostvarenih prihoda od prodaje poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	368.521,14 €	411.009,16 €	111,53
UKUPNO	368.521,14 €	411.009,16 €	

Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga

Bilješka br. 25b

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo prihode s osnove upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

Ostali poslovni prihodi

Bilješka br. 25c

Ostali poslovni prihodi su svi prethodno nespomenuti prihodi ostvareni iz poslovnih aktivnosti, osim financijskih prihoda. Na poziciji ostalih poslovnih prihoda iskazuju se prihodi od ukidanja rezerviranja, viškovi, prihodi od otpisanih (ispravljenih) potraživanja, naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih godina, prihodi od naplate penala i štete, naknadno odobreni popusti i sl.

Društvo je u poslovnoj godini 2025. ostvarilo ostalih poslovnih prihoda u visini od 20.065,37 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostalih prihoda ostvarenih s poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	6.385,71 €	20.065,37 €	314,22
UKUPNO	6.385,71 €	20.065,37 €	

Poslovni rashodi

Bilješka br. 26

Poslovni rashodi sastoje se od promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda, materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.

Društvo je u 2025. godini iskazalo poslovne rashode u visini od 424.429,83 EUR.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Promjene vrijednosti	- €	- €	
Materijalni troškovi	135.796,01 €	149.895,57 €	110,38
Troškovi osoblja	178.878,88 €	215.198,66 €	120,30
Amortizacija	24.730,45 €	32.756,47 €	132,45
Ostali troškovi	24.786,94 €	24.865,24 €	100,32
Vrijednosna usklađenja	- €	- €	
Rezerviranja	- €	- €	
Ostali poslovni rashodi	63,71 €	1.713,89 €	2690,14
UKUPNO	364.255,99 €	424.429,83 €	

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda

Bilješka br. 26a

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje odnosi se samo na ona društva koja obavljaju proizvodnu djelatnost. U vrijednost zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda uključuju se izravni troškovi proizvodnje (troškovi utrošenog materijala i izravni troškovi rada), te raspoređeni opći troškovi proizvodnje. Smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda rezultira povećanjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje, dok povećanje vrijednosti zaliha rezultira smanjenjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo poslovnih rashoda po osnovi promjene zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda.

Materijalni troškovi

Bilješka br. 26b

Materijalni troškovi sastoje se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova.

Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 149.895,57 EUR.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Troškovi sirovina i materijala	36.093,85 €	27.081,01 €	75,03
Troškovi prodane robe	- €	- €	
Ostali vanjski troškovi	99.702,16 €	122.814,56 €	123,18
UKUPNO	135.796,01 €	149.895,57 €	

Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, utrošene rezervne dijelove, otpis sitnog inventara i sl.

Troškovi sirovina i materijala ukupno su iznosili 27.081,01 EUR.

Troškovi prodane robe podrazumijevaju nabavnu vrijednost prodane robe. Trošak nabavne vrijednosti prodane robe priznaje se u razdoblju u kojem se priznaje prihod predmetne prodane robe.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo troškova prodane robe.

Vanjski troškovi podrazumijevaju troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telekomunikacijske usluge, trošak vanjskih dorada, trošak servisnih usluga i održavanja, trošak zakupa i leasinga, troškovi promidžbe, sajmovi i sponzorstava, trošak intelektualnih i drugih usluga, trošak komunalnih usluga, trošak usluga posredovanja i druge slične usluge.

Ostali vanjski troškovi su iznosili 122.814,56 EUR.

Troškovi osoblja

Bilješka br. 26c

Troškovi osoblja se odnose na troškove neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća i troškova doprinosa na plaće.

U 2025. godini troškovi osoblja iznosili su 215.198,66 EUR.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Neto plaće i nadnice	112.662,47 €	135.277,59 €	120,07
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	40.612,97 €	49.434,33 €	121,72
Doprinosi na plaće	25.603,44 €	30.486,74 €	119,07
UKUPNO	178.878,88 €	215.198,66 €	

Amortizacija

Bilješka br. 26d

Amortizacija je rađena u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 32.756,47 EUR.

Ostali troškovi

Bilješka br. 26e

Ostale troškove čine premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja.

Društvo je u poslovnoj godini imalo ukupno 24.865,24 EUR ostalih troškova.

Vrijednosna usklađenja

Bilješka br. 26f

Društvo u poslovnoj godini nije provodilo vrijednosna usklađenja nefinancijske imovine.

Rezerviranja

Bilješka br. 26g

Društvo tijekom sastavljanja financijskih izvještaja, a u skladu s odredbama Zakona o porezu na dobit te standarada financijskog izvještavanja, nije imalo potrebe niti obavezu izvršiti rezerviranja.

Ostali poslovni rashodi

Bilješka br. 26h

Društvo je u poslovnoj godini imalo ostale poslovne rashode u iznosu 1.713,89 EUR.

Financijski prihodi

Bilješka br. 27

Financijski prihodi sastoje se od prihoda od ulaganja u dionice/udjele poduzetnika, kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iz odnosa s poduzetnicima i financijskim institucijama.

Društvo je u 2025. godini ostvarilo financijske prihode u iznosu 69,79 EUR.

Društvo nije ostvarilo financijske prihode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe niti prihode od ulaganja u udjele društva povezanih sudjelujućim interesima.

Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostali prihodi od kamata i tečajne razlike

Bilješka br. 27a

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo financijske prihode koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe te financijskih institucija, a koji se sastoje od prihoda od dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostalih financijskih prihoda od kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda.

Nerealizirani dobiti od financijske imovine

Bilješka br. 27b

Društvo na dan izvještavanja nije posjedovalo dionice.

Ostali financijski prihodi

Bilješka br. 27c

Ostali financijski prihodi odnose se na financijske prihode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% na rok kraći od godinu dana te drugih prihoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo je do dana izvještavanja ostvarilo ostale financijske prihode u visini 69,79 EUR.

Financijski rashodi

Bilješka br. 28

Financijski rashodi se odnose na kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke (rashode) od financijske imovine, neto vrijednosna usklađenja financijske imovine i ostale financijske rashode.

Društvo je u 2025. godini imalo financijskih rashoda u iznosu 3,46 EUR.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	

Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	1,70 €	3,46 €	203,53
Tečajne razlike i drugi rashodi	- €	- €	
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	- €	- €	
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	- €	- €	
Ostali financijski rashodi	- €	- €	
UKUPNO	1,70 €	3,46 €	

Financijski rashodi s poduzetnicima unutar grupe

Bilješka br. 28a

Društvo nije iskazalo financijske rashode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe.

Financijski rashodi s osnove kamata i sličnih rashoda, tečajnih razlika i drugih rashoda s društvima koji nisu unutar grupe

Bilješka br. 28b

Financijski rashodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe ili iz odnosa s financijskim institucijama, a koji se sastoje od rashoda kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih rashoda iznosili su 3,46 EUR.

Nerealizirani gubici od financijske imovine

Bilješka br. 28c

Društvo ne posjeduje financijsku imovinu koja se svodi na prodajnu vrijednost prema tržišnoj vrijednosti izlistanoj na burzi i/ili uređenom tržištu vrijednosnih papira odnosno nije iskazalo gubitke na dionicama iz vlastitog portfelja.

Neto vrijednosna usklađenja financijske imovine

Bilješka br. 28d

Neto vrijednosno usklađenje financijske imovine proizlazi iz promjene njene vrijednosti prema mjeranju po fer vrijednosti.

Društvo nije provodilo neto vrijednosna usklađenja u poslovnoj godini.

Ostali financijski rashodi

Bilješka br. 28e

Ostali financijski rashodi se odnose na financijske rashode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% (realizirani gubici) te drugih financijskih rashoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo nije imalo ostalih financijskih rashoda u poslovnoj godini.

UKUPNI PRIHODI

Bilješka br. 29

Društvo je u poslovnoj godini 2025. ostvarilo ukupne prihode u visini od 431.144,32 EUR.

UKUPNI RASHODI

Bilješka br. 30

Društvo je u poslovnoj godini 2025. imalo ukupnih rashoda u iznosu od 424.433,29 EUR.

POREZ NA DOBIT

Bilješka br. 31

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

Naziv pozicije	2024	2025	Indeks 2025/2024
Dobit prije oporezivanja	10.649,16 €	6.711,03 €	63,02
Gubitak prije oporezivanja	- €	- €	
Porez na dobit	1.142,50 €	682,43 €	59,73
Dobit razdoblja	9.506,66 €	6.028,60 €	63,41
Gubitak razdoblja	- €	- €	

VII. PRIHVATANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

Objava financijskih izvještaja

Uprava društva, na temelju odluke Skupštine o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2025., svojom ovjerom odobrava njihovu objavu.

Osoba odgovorna za sastavljanje bilješki:
ELIZABETA PAPEŠ

Direktor
HORVAT SONJA
PLAVINKA d.o.o.
za obavljanje poslova
društva
ZABOK - Poslovanje Društva

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima, odredbi Zakona o računovodstvu i društvenog ugovora, skupština društva PLAVINKA d.o.o. donijela je dana 16.04.2026.

ODLUKU

o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja za 2025. godinu

Točka I.

Uprava društva, sukladno propisima za 2025. godinu, sastavila je i skupštini društva predložila na prihvaćanje sljedeće temeljne financijske i porezne izvještaje:

1. Bilanca,
2. Račun dobiti i gubitka,
3. Bilješke uz temeljne financijske izvještaje,
4. Prijava poreza na dobit za 2025. godinu,
5. Obrazac GFI-POD za potrebe javne objave.

Točka II.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2025. godinu u kojem iskazana svota dobiti nakon oporezivanja iznosi 6.028,60 EUR.

Bilanca na dan 31.12.2025. godine iskazuje zbroj aktive u svoti 131.626,28 EUR.



mr.crim., JOSIP HORVATIN
predsjednik skupštine

Na temelju odredbi Zakona o trgovačkim društvima, odredbi Zakona o računovodstvu i društvenog ugovora, skupština društva PLAVINKA d.o.o. donosi dana 16.04.2026.

ODLUKU
o raspodjeli dobiti 2025. godine

Točka I.

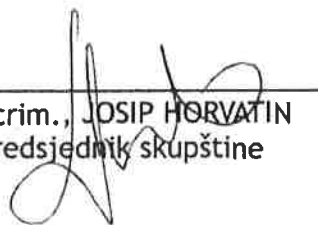
Prema usvojenim financijskim izvještajima dobit poslovne godine iznosi 6.028,60 EUR.

Zadržana dobit iz prethodnih razdoblja iznosi 59.197,81 EUR te s dobiti iz ove poslovne godine čini ukupnu svotu dobiti.

Točka II.

Preostala dobit u potpunosti se raspoređuje na zadržanu dobit.

Dobit se smatra zadržanom sve dok se zahtjevom pojedinog člana društva, a po ispunjenim uvjetima (likvidnost društva), ne zatraži i ne izvrši isplata (djelomična ili cjelokupna) na način definiran u zahtjevu člana društva. Članovi društva koji su dobit predujmljivali moraju donijeti odluku o pokriću tog predujma.



mr.crim., JOSIP HORVATIN
predsjednik skupštine



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 402-09/26-01/001
URBROJ: 2140-6-4/2-26-2
Zabok, 26. svibnja 2026.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Centar urbane kulture Regenerator, Ulica mladih 2, Zabok
Godišnje izvješće o radu za 2025. godinu, daje se

Sukladno članku 55. stavku 2. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvješće o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Ustanova Centar urbane kulture Regenerator iz Zaboka, Ulica mladih 2, dostavila je dana 17. veljače 2026. godine Gradu Zaboku Izvještaje o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu iz kojih su podaci korišteni u izradi Odluke o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine. Godišnji izvještaj o radu za 2025. godinu Gradu je dostavljen dana 03. ožujka 2026. godine.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će ravnatelj ustanove Tin Šemovčan.

Razmatrajući predmetno na navedeni način predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da prihvati Izvješće o radu za 2025. godinu, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja i čini njegov sastavni dio.

GRADONAČELNICA
dr.sc. Valentina Đurek





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 402-09/26-01/001
URBROJ: 2140-6-2-26-3
Zabok, ---2026.

Povodom razmatranja Godišnjeg izvještaja o radu za 2025. godinu, ustanove Centar urbane kulture Regenerator, a na temelju članka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj --. sjednici održanoj dana --. 2026. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka **p r i h v a ć a Godišnji izvještaj o radu za 2025. godinu**, a čiji je podnosioc ustanova **Centar urbane kulture Regenerator** iz Zaboka, Ulica mladih 2, dok su podaci iz financijskih izvještaja za 2025. godinu uključeni u Odluku o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Grada Zaboka za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

II. Godišnje izvješće o radu Ustanove za 2025. godinu daje se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. Centar urbane kulture Regenerator
Ulica mladih 2, Zabok,
2. Upravni odjel za financije,
proračun i javnu nabavu, ovdje,
3. Za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.



**CENTAR URBANE KULTURE
REGENERATOR**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
01.01. do 31.12.2025.**

REGENERATOR
Ulica mladih 2, Zabok

Sadržaj

OPĆI PODACI	2
UVOD	3
PROSTORNI I SADRŽAJNI KONCEPT	4
PRIORITETNA PODRUČJA, MJERE I POKAZATELJI REZULTATA	5
1. RAZVOJ ODRŽIVE I UČINKOVITE USTANOVE	5
2. RAZVOJ PROGRAMA URBANE KULTURE U ZAJEDNICI I ŠIRENJE PUBLIKE	6
3. PROMOCIJA I POPULARIZACIJA CENTRA	15

OPĆI PODACI

Naziv: Centar urbane kulture Regenerator

OIB: 05309624730

Ime i prezime odgovorne osobe: Tin Šemovčan, ravnatelj

Sjedište Ustanove: Ulica mladih 2, Zabok

Kontakt: 095 204 3333; info@re-generator.hr

Poveznica na internetsku stranicu: <https://re-generator.hr/>

Broj zaposlenika: 4 (ravnatelj, voditeljica programa i projekata, tehnički suradnik za opremu i prostor, čistačica/biljeterka)



UVOD

Ustanovu u kulturi *Centar urbane kulture Regenerator* je 2023. osnovao Grad Zabok te ona upravlja prostorom i sadržajima objekta u kojem se organiziraju raznovrsni programi, promovira kultura kroz uobičajene, ali i alternative metode prezentacije te približava krajnjim korisnicima. Grad Zabok je funkcioniranje i sadržaje ustanove uvrstio u svoj *Program javnih potreba u kulturi*.

U objektu je - temeljem ugovora s Gradom Zabokom - uspostavljen i prostor za mlade koji uključuje volonterski centar, a u prostoru su smještene i organizacije civilnog društva primarno iz sektora kreativnih industrija te rada s mladima.

Kao potporna infrastruktura kulturnim i kreativnim aktivnostima, unutar ustanove uspostavljeni su uredi za rad poslovnih subjekata u ovim sektorima na temelju zakupa, a u funkciji su i hostel i kafić, također na temelju zakupa.

U infrastrukturnom smislu prostori su posve prilagođeni osobama s različitim vrstama teškoća i invaliditetom.

Ovaj izvještaj se temelji na *Programu razvoja* i *Statutu* Centra urbane kulture Regenerator iz kojeg je vidljivo kako on otvara prostor različitim perspektivama i mogućnostima u području urbane kulture za zaposlenike i suradnike Centra te njegove korisnike, a u konačnici i građane u cijelosti. Primarna je svrha postojanja Centra omogućavanje kvalitetnih i dostupnih aktivnosti u realizaciji javnih potreba u urbanoj kulturi, kulturno-umjetničkog stvaralaštva, kao i osiguranja kulturno-umjetničke poduke, edukativnih aktivnosti i radionica, tribina, predavanja, konferencija i stručnih skupova. Sve ove aktivnosti izravno doprinose i kulturnom identitetu Grada Zaboka općenito.

Regenerator je strateški usmjeren svojoj funkciji kao suradničkog prostora i otvorene platforme, mjesta za raznolike umjetničke izričaje, katalizatora razvoja kulturnih i kreativnih industrija, ali i organizacija civilnog društva. U zajednici Regenerator funkcionira kao javna prostorna infrastruktura koja omogućuje širokim slojevima stanovništva pristup kulturnim sadržajima, sudjelovanje u njihovu kreiranju te međudjelovanje kulture i drugih društvenih aktivnosti. Iako fokusiran primarno na urbanu kulturu, Regenerator karakterizira raznorodnost, multidisciplinarnost i mješovitost kulturnih sadržaja i aktivnosti koje se provode, čime se zapravo i potvrđuje osnovna konceptualna dosljednost prirode kulturnih centara kao otvorenih i uključivih mjesta društvenosti.

PROSTORNI I SADRŽAJNI KONCEPT



Prostorne cjeline: Inkubator - Silos - Regenerator

INKUBATOR - izložbeni prostor i kino u prizemlju, učionica te fleksibilni radni prostori za organizacije civilnog društva na katu (trenutni broj korisnika: 7 organizacija), dok najviša etaža sadrži hostel koji je u zakupu.

SILOS - u prizemlju je smješten kafić koji se nalazi u zakupu, na prvom i drugom katu nalaze se uredski prostori namijenjeni subjektima koji se bave kulturnim i kreativnim industrijama (trenutni broj zakupaca: 9), na trećem i četvrtom katu su smješteni Open Space i manji radni prostor.

re-GENERATOR - koncertni prostor sa stepenastim auditorijem, tri potpuno opremljene sviraone, mali tonski studio i prostori za izvođače.

Programski, grupiranje različitih dijelova programa u tri prostorne cjeline omogućuje različite režime korištenja. Cjeline, naime, mogu funkcionirati potpuno neovisno ili biti povezane u jedinstveni prostor korištenja na razini prizemlja. Neto površina ukupnog prostora iznosi 2200m².

PRIORITETNA PODRUČJA, MJERE I POKAZATELJI REZULTATA

1. RAZVOJ ODRŽIVE I UČINKOVITE USTANOVE

I u 2025. izrađen interni sustav praćenja i evidencije natječaja na svim razinama, s parametrima prihvatljivosti prijava za 2025. te indikativni plan za 2026.

Važno je naglasiti kako je Centar, obzirom da je kao ustanova osnovan u lipnju 2023., u većini objavljenih natječaja na nacionalnoj i europskoj razini bio limitiran za mogućnosti prijava, jer se u većini slučajeva prihvatljivost prijavitelja definira s najmanje 2 godine postojanja.

Vlastiti prihodi odnose se, kako je i predviđeno cjelokupnim projektom, iznajmljivanjem pojedinih prostora te kroz natječeje. Temeljem *Pravilnika o zakupu poslovnih prostora*, provedeni su natječaji za zakup caffè bara (odabran 1 zakupac), vanjskog prostora (odabran 1 zakupac), hostel (odabran 1 zakupac) te ureda (ukupno 9 zakupaca koji temeljem ugovora koriste 10 prostornih jedinica). S obzirom na visinu vlastitih prihoda, Centar je tijekom rujna ušao u sustav PDV-a.

Ustanova je registrirana pri Europskoj komisiji (Participant portal), Goethe Institutu, EUSurvey platformi te Erasmus + platformi.

U 2025. godini Centar je provodio projekte:

- „AJMO!Zabok 1“ (Natječaj We Move Music i Ministarstva kulture i medija, provedba je završena 01.03.2025., održana 4 koncerta s 8 izvođača)
- “SOUND CHECK” (Natječaj Ministarstva kulture i medija, za glazbene programe u okviru javnih potreba u kulturi, održan 1 koncert i korištene sviraone za mlade, trajao od 1.1. do 31.10.2025.)
- “AJMO!Zabok 2” (Natječaj We Move Music i Ministarstva kulture i medija; potpora koncertnim sezonama izvan velikih urbanih središta, projekt je u provedbi od 01.10.2025. do 01.03.2026.)

Osim temeljnih dokumenata donesenih u 2024., tijekom 2025. godine izrađeni i stupili na snagu:

- Godišnji plan rada za 2025.
- Online sustav rezervacija i evidencija korištenja prostora
- Opći te posebni uvjeti korištenja za sve prostore
- Odluka o besplatnom ulazu za osobe s invaliditetom

Ustanova je, sukladno propisima, ugovorila i provodila sustave održavanja, servisa i popravaka koji se odnose na vatrodaju, dizala, sprinklere, održavanje objekata i postrojenja, energente i komunalne usluge, zaštitu i sigurnost.

U skladu sa strateškim smjernicama i obvezama koje nalažu propisi, zaposlenici su pohađali i edukativne programe, među kojima su one vezane uz pripremu izjave o fiskalnoj odgovornosti, zaštitu osobnih podataka, upravljanje tehničkim sustavima te prve pomoći.

U 2025. godini je - nakon natječaja Grada Zaboka u vidu institucionalne podrške - prostor Inkubatora počelo koristiti 7 organizacija civilnog društva koje se bave područjem kulture, umjetnosti i mladih - Mreža udruga Zagor, GOKUL, MRAZ, Studio Dramaton, Zagorska kreativna udruga mladih, Udruga Tactica i udruga Regenerator, a korištenje prostora dodijeljeno je i volonterskom centru VolontirAJMO.



Prostorna cjelina Inkubator u kojem su svoj prostor našle udruge te volonterski centar

2. RAZVOJ PROGRAMA URBANE KULTURE U ZAJEDNICI I ŠIRENJE PUBLIKE

Uz program prezentacije umjetničkih produkcija (u vlastitoj, kao i onih u organizaciji korisnika i / ili suradnika Centra) – kako iz proračunskih, tako i sredstava putem programa i projekata te komercijalnih modela - kreiraju se različiti formati uključivanja, informiranja i edukacije publike

u suradnji s korisnicima i različitim organizacijama. Transparentnim radom i dostupnošću, kroz programe se omogućava i korištenje novih medija i društvenih mreža, jačaju sve programske aktivnosti na uključiv način te angažira publika kroz sudjelovanje u programima.

Osim vlastitih, tijekom 2025. godine podržani su brojni programi i pojedinačne aktivnosti korisnika Centra i vanjskih suradnika (izložbe, radionice, koncerti, informativni i obrazovni programi, radni i javni susreti i događaji).

Nastavljeno je uspostavljanje i održavanje programskih suradnji i partnerstva s organizacijama i ustanovama iz zemlje i inozemstva. Također je nastavljeno oblikovanje i organizacija individualnih i grupnih posjeta i radionica u izravnoj vezi s Centrom. Uspostavljeno je participativno korištenje kulturne infrastrukture kroz izrađen plan korištenja i modalitet suradnje s neprofitnim organizacijama i pojedincima u sektorima koje obuhvaća rad ustanove, u području suvremene umjetnosti i kulture te mladih.

U grafikonu su navedeni najznačajniji programi i sadržaji, kao i broj sudionika i posjetitelja.*



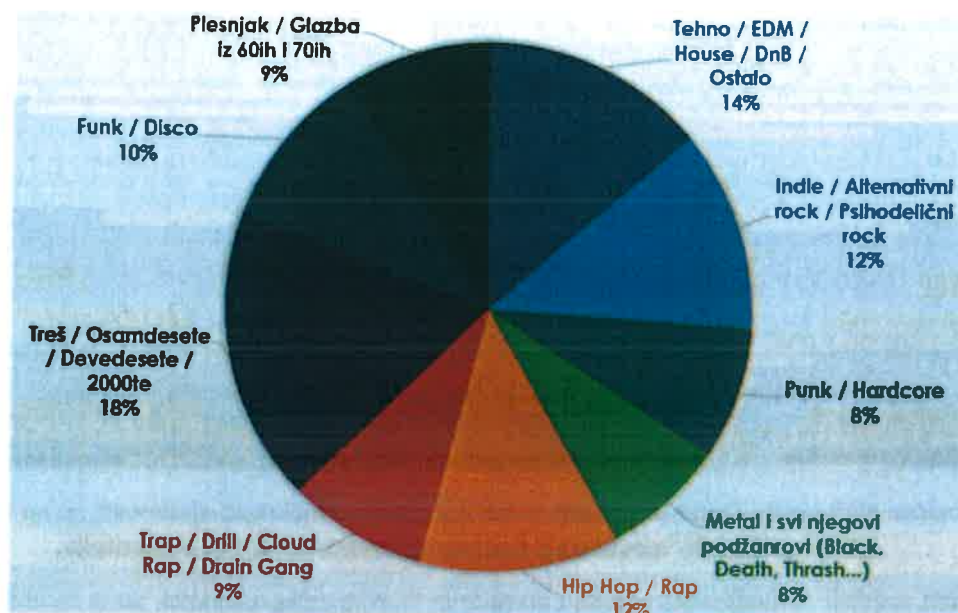
**Brojčani pokazatelji za 2025. temeljeni su na broju registriranih ulaznica, potpisnih lista, internih evidencija s foto dokumentacijom i sl., za koje Centar ima podatke*



Primarne aktivnosti ustanove odvijale su se u području koncertnih aktivnosti, pa su tako u 2025. održana 53 koncerata s ukupno 129 izvođača i 8.720 posjetitelja.

Glazbeni sadržaji nedvojbeno pripadaju primarnim aktivnostima ustanove, pa je za oblikovanje programa važno i istraživanje provedeno tijekom provedbe samog projekta, u kojem je sudjelovalo čak 850 ispitanika, od čega su 57% žene. Upitnik je bio u online formatu i djelomično strukturiran, a osim višestrukih izbora uključio je i otvorena pitanja, čime su generirani i kvalitativni i kvantitativni podaci. U istraživanju su u najvećoj mjeri sudjelovali ispitanici koji žive na području Krapinsko-zagorske županije, od čega je najveći udio (33%) stanovnika Zaboka, 8% su činili stanovnici Oroslavja, po 5% stanovnici Donje Stubice, Svetog Križa Začretja i Bedekovčine, no treba navesti kako 22% ispitanika nije navelo svoje mjesto prebivališta. Ovo posredno pokazuje da interes za infrastrukturom i sadržajem Centra nije samo stvar isključivo lokalne sredine, već ukazuje kako je on bitno širi, odnosno na razini cijele Krapinsko-zagorske županije. Kako značajan dio sadržaja Centra čini glazba, ispitanici su tijekom ovog istraživanja imali mogućnost odabira glazbenih žanrova. Naime, suvremeno društvo odlikuju masovna glazbena produkcija, raznorodna glazbena ponuda i glazbeno diferencirano slušateljstvo. Digitalne tehnologije i masovni mediji omogućuju pristup glazbi kada i gdje god želimo te smo pozvani slobodno birati među mnoštvom glazbenih žanrova. Borba glazbene industrije da privuče slušatelje različitih socioekonomsko-kulturnih pozadina preklapa se sa željama glazbenika koji su u potrazi za novim stilovima, što rezultira pojavom novih (pod)žanrova glazbe. U istraživanju je uočen je širok raspon glazbenih preferencija, iako ga promatramo uvjetno, zbog nedostatka drugih socioekonomskih pokazatelja, no bez obzira na to pruža uvid u aspekte

glazbene konzumacije. Glazbu u ovom analitičkom dijelu posebno predstavljamo, jer joj je uistinu primarna funkcija zadovoljenje individualnih potreba, a podjednako su važne i ona emocionalna – glazba je medij kojim pojedinci reguliraju vlastito raspoloženje, i socijalna – glazba ima važnu ulogu u prezentaciji razmišljanja, stavova i vrijednosti pojedinca, što ju čini posebno važnim čimbenikom u izgradnji identiteta. Rezultati istraživanja glazbenih preferencija ispitanika prikazani su u grafikonu niže.



Izvor: CUK Regenerator 2023./2024.



Prostor malog boutique kina tijekom 2025. bio je mjesto za ukupno 35 projekcija, kao i književne i glazbene programe te niz radionica i predavanja



Iako je većina programa (posebno glazbenog i izložbenog) u izravnoj organizaciji Centra, brojni sadržaji realizirani su u suradnji ili partnerstvu s nizom drugih dionika, čime se izravno ostvaruju ciljevi postojanja



Prostori Regeneratora pokazali su se i kao odlično mjesto prezentacije raznovrsnih programa naših najmlađih sugrađana - poput dječjih predstava i cjelovečernjih koncerata.



I vanjski prostori često se koriste, kao što je to bio slučaj s radionicama za najmlađe, u suradnji udruga Gokul i Cirkultura.



Tri opremljene sviraone i mali studio tijekom 2025. godine privukli su značajan broj glazbenika različitih generacija.



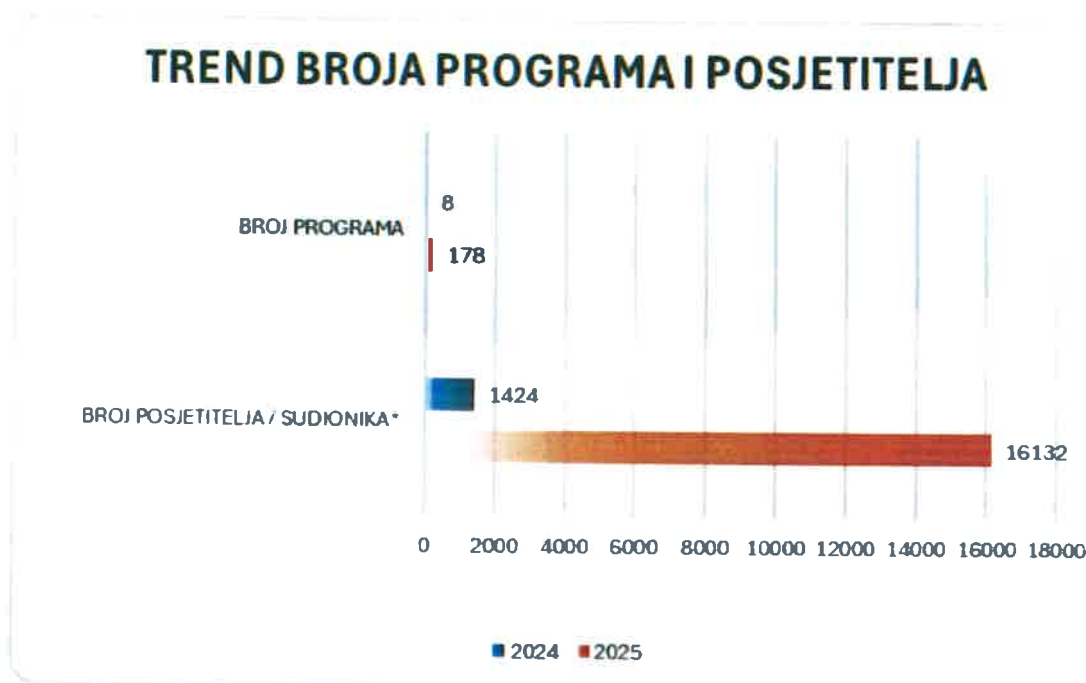
Vrlo često su prostori Regeneratora mjesto odvijanja različitih javnih događanja, kao i onih koje u okviru svojih planova i programa rada organiziraju škole



Dan otvorenih vrata Centra održan početkom rujna bila je prigoda za zahvalu svim posjetiteljima, suradnicima, izvođačima, kolegama, prijateljima, a bio je i prilika da se sugrađani i posjetitelji upoznaju s radom Centra koji nudi različite perspektive i mogućnosti u području urbane kulture. Centar je i ovaj puta naglasio ponos što je ustanova prilagođena osobama s različitim vrstama invaliditeta, kojima je omogućen besplatan ulaz na sve programe, a prostori su pet friendly i ekološki održivi. Program je počeo Revijom pasa, na kojoj se nisu ocjenjivale pasmine, već simpatičnost i razigranost, a cilj je bio i podrška udomljavanju životinja i upoznavanje s radom skloništa Luč Zagorja koje je također sudjelovalo u ovom dijelu programa. Slijedili su različiti programi za najmlađe – face painting, izrada balona te predstava Petit teatra "Baby Lasagna - mačke i spačke". Večernje sate, naravno, obilježila je glazba – oko dvije tisuće posjetitelja na vanjskom je prostoru uživalo na koncertu Baby Lasagne, a u kasnijim satima preselili su se u dvoranu na koncert One Dread.

Puna funkcionalnost postignuta je u zadnjem kvartalu prethodne godine, a u priloženom grafikonu* ukratko je prikazan trend povećanja kako programa, tako i broja posjetitelja, uz napomenu da je ukupan broj posjetitelja uključio i one izvan definiranih programa, poput organiziranih grupa kroz razne studijske i terenske aktivnosti te programske i projektne suradnje. Kako je određeno aktima ustanove, Centar organizira redovita događanja koja

povezuju različita polja djelovanja. Koristeći postojeće unutarnje i vanjske prostore te vlastite ljudske resurse, u suradnji s korisnicima i stanarima Centra, pojedincima i organizacijama, raznovrsnim sadržajem okuplja što je moguće veći broj stanovnika, trudi se graditi međusobne odnose, profilirati Centar kao mjesto na kojem je moguće dobiti potporu i održati različite programe i pojedinačne aktivnosti, s posebnim naglaskom na glazbu. Na taj se način osiguravaju programi za široku populaciju, grade interkulturalni sadržaji i društvene veze, provode i kontinuirano razvijaju kulturni programi koji će posljedično razvijati i vlastitu strategiju razvoja publike, čime će se u konačnici uspješnije privući posjetitelji i poticati njihova aktivna participacija.



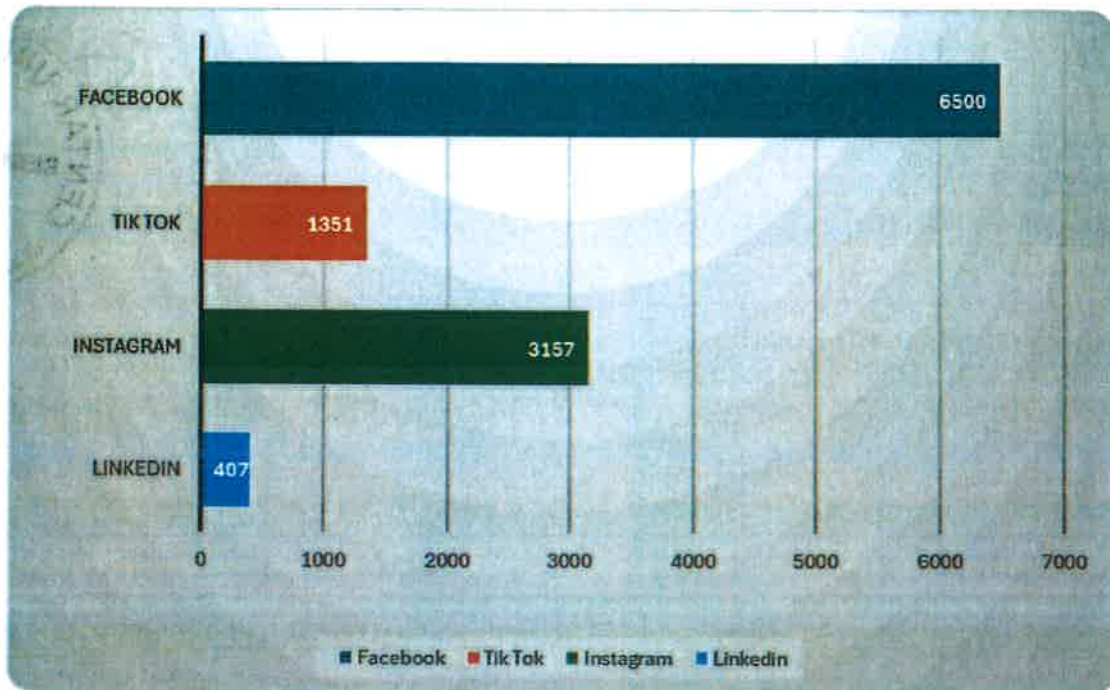
**Uključuje individualne i studijske posjete, terensku nastavu i projektne programe*

3. PROMOCIJA I POPULARIZACIJA CENTRA

Ono što je posebno važno - i kroz promotivne aktivnosti Centra omogućava se dostupnost svih relevantnih informacija o sadržajima Centra, ali i mogućnostima za sve dionike scene urbane kulture i cijele zajednice. Kako bi se (i) ovi ciljevi ostvarili, ključna je upravo promocija Centra te su u tom smislu u programskom razvoju - na razini svake godine - važni planiranje i provedba

promotivnih aktivnosti uključujući adekvatne i specifične komunikacijske alate i kanale koji privlače pažnju potencijalnih korisnika i sudionika Centra.

Definiran je koncept koji povezuje sve adekvatne oblike komunikacije. U suradnji sa stručnjacima izrađena je strategija kojom se oblikuju poruke, definiraju kanali, opsežno utvrđuju karakteristike ciljnih skupina. Uspostavljena web stranica www.re-generator.hr, online sustav prijava i rezervacija prostora, u funkciji su kanali na društvenim mrežama (Facebook, Instagram, TikTok, LinkedIn) te se redovno ažurira komunikacijski plan.



Podaci o pratiteljima prema pojedinoj društvenoj mreži (prosinac 2025.)

Tijekom 2025., ujedno (tek) druge godine postojanja i prve što se tiče stavljanja u punu funkcionalnost cjelokupnog prostora, a na temelju evidencije posjetitelja kroz pojedinačne aktivnosti ili programe, vidljivo je da je Centar obišlo i / ili sudjelovalo u sadržajima ukupno **16.132** osobe, bilo kao posjetitelji, sudionici ili su/organizatori pojedinih događanja. Dio posjetitelja (uglavnom veće grupe) koji su obišli prostore Centra kako bi se upoznali s njihovom svrhom, tehničkim i logističkim uvjetima te posebno sadržajima i ciljevima programa koji se u Centru odvijaju, evidentirane su u prethodnoj tablici. Grupe su uglavnom činili sudionici koji dolaze iz obrazovnog sektora, strukovnih organizacija te organizacija civilnog društva. Dakako, tijekom godine Centar su posjetili i predstavnici raznih državnih tijela, diplomatskih i međunarodnih organizacija, sudionici različitih nacionalnih i međunarodnih projekata i brojni

drugi, koji nisu navedeni u tablici programa, sadržaja i programa, gdje također nisu evidentirani ni pojedini programi udruga koje koriste prostor, o kojima Centar nema podatke.

U Zaboku, 12.01.2026.

Ravnatelj
Tin Šemovčan





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradonačelnica

KLASA: 400-04/26-01/006
URBROJ: 2140-6-4/2-26-2
Zabok, 08. lipnja 2026.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA ZABOKA

PREDMET: Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
Godišnje izvješće o radu i financijska izvješća za 2025. godinu

Sukladno članku 55. Statuta Grada Zaboka, Grad Zabok prati rad, daje preporuke, mišljenja, očitovanja i poduzima mjere prema pravnim osobama kojih je osnivač ili suosnivač, odnosno koje su u njegovom vlasništvu ili suvlasništvu.

Pravne osobe iz prethodnog stavka ovog članka dužne su Gradu Zaboku podnijeti najmanje jednom godišnje, sukladno zakonu i drugim propisima, te aktima same pravne osobe, izvještaj o radu i poslovanju te osobe. Gradonačelnica na podnesene izvještaje daje svoje mišljenje i moguće preporuke, a podnesene izvještaje razmatra Gradsko vijeće.

Društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost iz Zaboka, Kumrovečka 6, dostavilo je Gradu Zaboku dana 02. lipnja 2026. godine Godišnje izvješće o radu, te financijska izvješća za 2025. godinu.

Dodatna obrazloženja uz ovu točku dnevnog reda dati će direktorica društva Sandra Mičin.

Temeljem gore navedenog **predlaže se Gradskom vijeću Grada Zaboka da primi na znanje navedena izvješća**, te da donese Zaključak kao u tekstu koji se daje u prilogu ovog obrazloženja.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK
Gradsko vijeće

KLASA: 400-04/26-01/006

URBROJ: 2140-6-2-26-3

Zabok, . ---- 2026.

„Povodom razmatranja Godišnjeg izvješća o radu i financijskih izvješća za 2025. godinu društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, a na temelju članaka 31. i 55. Statuta Grada Zaboka («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 09/13., 16/14., 4/18., 5/20., 13/20. – pročišćeni tekst, 15/21. i 28/21. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Zaboka na svojoj --. sjednici održanoj dana --. --- 2026. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I. Gradsko vijeće Grada Zaboka *prima na znanje* Godišnje izvješće o radu i financijska izvješća za 2025. godinu društva **Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost iz Zaboka, Kumrovečka 6** u kojima su iskazani:

- ukupno ostvareni prihodi u iznosu od 52.217,13 EUR
- ukupno ostvareni rashodi u iznosu od 51.891,95 EUR
- dobit prije oporezivanja u iznosu od 325,18 EUR
- porez na dobit u iznosu od 143,37 EUR
- dobit razdoblja u iznosu od 181,81 EUR

II. Skupština društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost razmotrila je i prihvatila Godišnje izvješće o radu za 2025. godinu, te je utvrdila financijska izvješća za 2025. godinu na svojoj 02. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026. godine.

III. Godišnje izvješće o radu, financijska izvješća za 2025. godinu, bilješke uz financijska izvješća te Odluke Skupštine društva daju se u prilogu ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.“

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
mr. crim. Josip Horvatin

DOSTAVITI:

1. „Krapinsko-zagorski aerodrom“ d.o.o.,
Kumrovečka 6, 49210 Zabok,
2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
3. Za prilog zapisniku,
4. Pismohrana.

Broj: 28 /26
Zabok: 23. travnja 2026.

GRAD ZABOK
n/p gradonačelnice
ZABOK

Predmet: Krapinsko- zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost
- Godišnje izvješće o radu u 2025.g.


Skupština društva Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o. za športsko turističku djelatnost na svojoj 2. sjednici donijela je odluku o usvajanju navedenog izvješća.

U skladu s navedenim dostavljamo Vam na znanje navedeno Godišnje izvješće o radu Društva Krapinsko- zagorskog Aerodroma d.o.o. za športsko turističku djelatnost za 2025.g.

DIREKTORICA
mr. Sandra Mičin
KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM D.O.O.
Kumrovečka 6, ZABOK

Prilog:

- Godišnje izvješće o radu KZA za 2025. g.
- Financijsko izvješća KZA u 2025.g.

GRAD ZABOK	
Primljeno: 02.06.2026.	
Klasifikacijska oznaka:	
400-04/26-01/006	
Redni broj pismena unutar predmeta: 1	

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU KRAPINSKO
ZAGORSKOG AERODROMA D.O.O. ZA 2025.G.

Zabok, ožujak 2026.g.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost

ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska

IBAN: HR4223400091100210430; MB: 01470876; OIB: 74828960258

TELEFON: 049/223-533; GSM: 091/523-4488

www.zagorje-aerodrom.hr

Sadržaj

1.	UVOD	2
2.	STRUKTURA DRUŠTVA.....	2
3.	POSLOVANJE DRUŠTVA	3
4.	FINANCIRANJE.....	5
4.1.	REALIZACIJA FINACIJSKOG PLANA 2025.GODINE	6
5.	REALIZACIJA PROGRAMA AKTIVNOSTI	7
6.	ZAKLJUČAK	111

1. UVOD

Na temelju čl. 250., čl. 300. a, b, c, d, čl. 428. i čl. 431. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.), trgovačko društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost sastavilo je Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu.

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o (u daljnjem tekstu KZA d.o.o.) je društvo sa ograničenom odgovornošću, registrirano na Trgovačkom sudu u Zagrebu i upisano u sudski registar pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080322886, punim nazivom Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o za športsko turističku djelatnost, sa sjedištem u Zaboku, Kumrovečka 6.

Osnovna djelatnosti KZA d.o.o temeljem rješenja u trgovačkom sudu je - ZRAČNI PRIJEVOZ i to:

- a. organiziranje i održavanje tečajeva, poduke i stručnog osposobljavanja i pripreme za ispite letačkog i zemaljskog osoblja
- b. športska rekreacija, jedriličarstvo, padobranstvo
- c. pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih tur. usluga
- d. kupnja i prodaja robe
- e. pripremanje hrane, usluživanje pićem i napitcima i pružanje usluga smještaja

Glavni osnivači KZA d.o.o su Krapinsko zagorska županija sa 96,28% vlasništva i Grad Zabok sa 3,72% vlasništva.



Donošenjem Strategije razvoja Krapinsko zagorske županije u cilju razvitka prometa spominje se i razvoj Krapinsko-zagorskog Aerodroma u tom kontekstu razvijao se aerodrom kao još jedna od ponuda u turizmu, odnosno dodatni sadržaj promocije županije poznate kao „Bajka na dlanu“ što je obuhvaćeno Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije, Master planom razvoja turizma Krapinsko zagorske županije i Planom razvoja Grada Zaboka.

2. STRUKTURA DRUŠTVA

Društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom sačinjavaju Skupština i Uprava društva što je propisano Društveni ugovorom o osnivanju trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost. Skupštinu društva čini po jedan predstavnik osnivača

Županije i Grada koji donose odluke, financijske planove izvršenje planova i ostale akte potrebne za poslovanjem Društva.

Od 2020.g. društvo nema zaposlenu osobu već ulogu direktora obavlja osoba koja je zaposlena u Krapinsko zagorskoj županiji te uz poslove vezano za promet , obavlja i poslove aerodroma, upravlja društvom i ujedno je operater aerodroma temeljem propisanih zakona.

Stupanjem na snagu novog Pravilnik o aerodromima (N.N. 47/2022) u travnju 2022.g. operator aerodroma izradio je reviziju Naputka o uporabi aerodroma Zabok – Gubaševo radi usklađivanja. Temeljem navedenog u obvezi je bio izraditi dokumentaciju koja propisuje „Postupak i uvjeti za izdavanje ovlaštenja predstavniku operatora zrakoplova“ kako bi mogao imenovati osobe koje će preuzeti odgovornost za određene aktivnosti na aerodromu budući da se zrakoplovne aktivnosti odvijaju u popodnevnim satima i vikendom, a u društvu nema zaposlenih, te u skladu s tim treba planirati dodatna financijska sredstva.

3. POSLOVANJE DRUŠTVA

U cilju razvitka sportsko rekreativnih sadržaja Županija sve ove godine podupire i financira Društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom kako bi kroz letački dio ponudila dodatni sadržaj i prepoznatljivost u turizmu. Temeljem navedenog Županija je spremna i dalje sudjelovati u njegovom postojanju i održavanju, sukladno registraciji prema Pravilniku o aerodromima (N.N. 47/22).

Plan rada Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o., temelji se na zakonskim i pod zakonskim aktima i to: Zakon o zračnom prometu („Narodne novine“, broj: 69/09, 84/11, 54/13, 127/13 i 92/14), Pravilnik o letenju zrakoplova („Narodne novine“, broj: 32/18), Pravilnik o aerodromima („Narodne novine“, broj 47/22) Pravilniku o spasilačko vatrogasnoj zaštiti na aerodromu („Narodne novine“, broj: 49/19), Pravilnik o gradnji i postavljanju zrakoplovnih prepreka („Narodne novine“, broj 100/19), Pravilnik o održavanju i pregledanju aerodroma te mjerama potrebnima za njegovu sigurnu uporabu („Narodne novine“, br. 65/05), Pravilnik o izdavanju svjedodžbe aerodromima i odobrenja za uporabu aerodroma („Narodne novine“, br. 128/25),Pravilnik o zrakoplovnim priredbama („Narodne Novine“, broj: 64/18) , Naputaka o uporabi aerodroma Zabok – Gubaševo i ostalih važećih pravilnika i sigurnosnih direktiva

Temeljem Zakona o fiskalizaciji (NN 89/25) i Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) u 2026.g. dolazi do promjena u poslovanju društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. (KZA) vezano za izdavanje računa i financijsko poslovanje.

U listopadu 2025. godine donijet je Pravilnik o izdavanju svjedodžbe aerodroma i odobrenja za uporabu aerodroma (NN128/25) i temeljem istog u 2026.g. Društvo je obvezano imenovati rukovoditelja. Rukovoditelj je odgovoran Hrvatskoj agenciji za civilno zrakoplovstvo i operatoru aerodroma.

Obveze i odgovornost moraju biti propisane aerodromskim priručnikom u skladu s člankom 8. Pravilnika na način da:

- Podnositelj zahtjeva ili operator aerodroma obavezan je odrediti rukovoditelja

- Rukovoditelj je odgovoran Agenciji i operatoru aerodroma koji ga je odredio

Obveze i odgovornosti rukovoditelja moraju biti **propisane** u aerodromskom priručniku, a uključuju najmanje:

- krajnju odgovornost za cjelokupnu sigurnost na aerodromu,
- osiguravanje kontinuirane usklađenosti aerodromskog priručnika s primjenjivim propisima,
- osiguravanje resursa nužnih za rad organizacije, uspostavu i funkcioniranje sustava upravljanja sigurnošću, provedbu aerodromskih operacija i održavanje aerodroma u skladu s aerodromskim priručnikom,
- potpisivanje, provođenje revizije te osiguravanje implementacije i promidžbe politike sigurnosti,
- aktivno sudjelovanje i unapređivanje sustava upravljanja sigurnošću te osiguravanje sukladnosti ciljeva sustava upravljanja sigurnošću na aerodromu s politikom sigurnosti.

Rukovoditelj istovremeno može obnašati funkciju:

- osobe zadužene za sustav upravljanja sigurnošću na aerodromu i/ili
- upravitelja aerodroma ili njegovog zamjenika.

Operator aerodroma mora osigurati da je rukovoditelj upoznat s primjenjivim aerodromskim propisima i aerodromskim priručnikom.

Člankom 9. Pravilnika obveze operatora aerodroma su imenovanje:

- Upravitelja aerodroma i njegovog zamjenika ako postoji potreba
- Osobe zaduženu za sustav upravljanja sigurnošću na aerodromu

Obzirom na gore navedene zakonske obveze biti će potrebno vidjeti na koji način dalje upravljati operaterstvom i trgovačkim društvom budući da više nije moguće da aerodromom upravlja jedna osoba iz razloga što je sad jasno propisana odgovornost i na koji način se poslovi dijele, kao i kompetencije koje te osobe moraju imati.

Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo provodi nadzor „operatora aerodroma“ koji posjeduju Odobrenje za uporabu aerodroma, te je u više navrata skrenula pozornost da kod otvorenosti aerodrom netko od operatora (ovlaštena osoba) mora biti fizički prisutna na aerodromu kako bi pregledala opremu, operativne površine, ispunila dnevne planove i drugu potrebnu dokumentaciju. Sad je to sve propisano novim Pravilnikom o izdavanju svjedodžbe aerodroma i odobrenja za uporabu aerodroma i svi postojeći operateri se moraju uskladiti s novim propisima.

Na aerodromu „Rudolfa Perešina“ trenutno ne postoji mogućnost ključnih usluga kao što je punjenje gorivom, što uvelike onemogućava i otežava odvijanje kontinuiranih zrakoplovnih djelatnosti, a time je bitno smanjena mogućnost proširenja ponude koja bi osim povremenim jednodnevnim aktivnostima sportskog letenja mogla pružiti višednevne aktivnosti na aerodromu i biti od interesa i drugim korisnicima iz domene turizma, male privrede ili čarter letova. Glede trenutnog stanja, zrakoplovi moraju koristiti uslugu punjenja gorivom na drugim aerodromima u okruženju (npr. Lučko) što iziskuje dodatne troškove leta te gubitak vremena i operativnosti. Svakako treba naglasiti sve veći interes u središnjem i sjevernijem dijelu Europe gdje pojedina društva organiziraju zajedničke turneje lakim zrakoplovna prema turistički interesantnim destinacijama na jugu, poglavito na jadranske otoke i priobalje gdje već postoje slični aerodromi koji su im krajnji cilj leta (Vrsar, Mali Lošinj, Hvar, Brač i sl.)

4. FINANCIRANJE

U 2025. godini društvo se financiralo od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka, te prihodima od usluga korištenja aerodroma. Sufinanciranje se provodi sukladno Sporazumu o sufinanciraju poslovanja trgovačkog društva trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost u 2025. godini KLASA: 343-01/25-01/1, URBROJ: 2140-02-25-01

AKTIVNOST A100703	KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM 3.3.4 Poboljšanje prometne infrastrukture (tekuće poslovanja)
-----------------------------	---

OPIS AKTIVNOSTI

Razvoj zračne infrastrukture i unaprjeđenje prometne povezanosti. Tehničko i tehnološko upravljanje objektom, održavanje objekta, vođenje operaterstva radi obavljanja letaćkih aktivnosti.

OPĆI CILJ

Cilj ovog programa je da kroz sve ove godine osigura prometno-tehničku infrastrukturu, učinkovito i organizacijsko upravljanje aerodroma kako bi svi korisnici bili zadovoljni, te razvoj aerodroma kao osnovnog objekta koji će okupljati i usmjeravati zainteresirane skupine u gospodarstvu, turizmu i prometu te na taj način promovirati Županiju.

POSEBNI CILJEVI

- promocija nove sportske grane – zrakoplovstva,
- reprezentativna promocija regionalne i nacionalne turističke ponude. Promocija Županije i grada Zaboka kao destinacije kontinentalnog turizma,
- unapređenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti,
- povećanje prometne dostupnosti,
- razvijati sustav upravljanja po svim njegovim strukturama (poslovni procesi, organizacija).

ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE AKTIVNOSTI

- Zakona o zračnom prometu („Narodne novine“, broj: 69/09, 84/11, 54/13, 127/13 i 92/14),
- Pravilnika o letenju zrakoplova („Narodne novine“, broj: 32/18, 10/21),
- Pravilnika o aerodromima („Narodne novine“, broj 100/19, 47/22),
- Pravilniku o spasilačko vatrogasnoj zaštiti na aerodromu („Narodne novine“, broj: 49/19),
- Pravilnik o gradnji i postavljanju zrakoplovnih prepreka („Narodne novine“, broj 100/19),
- Pravilnik o održavanju i pregledanju aerodroma te mjerama potrebnima za njegovu sigurnu uporabu („Narodne novine“, br. 65/05),
- Pravilnik o izdavanju svjedodžbe aerodromima i odobrenja za uporabu aerodroma („Narodne novine“, br. 128/25).

IZVORI FINANCIRANJA

Opći prihodi i primici

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Ocjene potrebnih sredstava zasnivaju se na osnovi izvršenja sredstava u prethodnom razdoblju te planiranih projekata usuglašeni sa financijskim pokazateljima iskazanim u Uputama Upravnog odjela za financije za izradu proračuna Krapinsko zagorske županije za razdoblje 2025.-2027.godine.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

Pokazatelj uspješnosti – učinka: povećanje prometne dostupnosti, upoznavanje lokalnog stanovništva s zračnim prometom i letačkim aktivnostima kroz edukaciju djece i mladih učlanjenjem u klubove, razvoj zračnog prometa i unaprjeđenje prometne povezanosti, privlačenje investitora za ulaganjem i stvaranje mogućnosti za razvoj novih radnih mjesta.

4.1. REALIZACIJA FINACIJSKOG PLANA 2025.GODINE

Krapinsko-zagorski Aerodrom je tijekom 2025.godine poslovao u skladu s usvojenim Financijskim planom, poštujući načela javnog djelovanja, transparentnosti i odgovornog upravljanja sredstvima. Realizacija Financijskog plana odvijala se u okvirima postavljenih ciljeva te prilagodbu aktivnosti sukladno potrebama korisnika.

Prihodi se baziraju na planiranim sredstvima u proračunu Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka za provođenje aktivnosti prema Planu rada i upravljanja Krapinsko zagorskim Aerodromu.

Za rad poslovanja Društva u 2025.g. planirana financijska sredstva iznosila su 52.217 Eura. Iz proračuna Krapinsko-zagorske županije osigurana su financijska sredstva u iznosu od 30.000 eura iz Grada Zaboka osigurana su financijska sredstva u iznosu od 10.000 eura, te prihodima od usluga korištenja aerodroma. Poslovi prihodi ostvareni su u iznosu od 52.217 Eura, a što se tiče poslovnih rashoda oni su iznosili 51.892 Eura.

Najznačajniji dio rashoda odnose se na redovno održavanje aerodroma, odnosno uzletno sletne staze, operativnih površina, horizontalnih i vertikalnih oznaka, održavanje objekata, instalacija, uređaja, opreme i otklanjanje nedostataka na operativnim površinama. Zbog održavanja natjecanja u oranju trebalo je pripremiti površinu zemljišta koja se nalazi na aerodromu za što su utrošena dodatna financijska sredstva, te čišćenje odvodnih kanala i održavanje pristupne ceste. Ova raznolikost troškova pokazuje koliko se sredstava raspoređuje na ključne aspekte poslovanja, vanjskih troškova i ostalih operativnih potreba.

Sredstva koja se realiziraju na osnovu vlastitih prihoda odnose se najvećim dijelom na pokrivanje režijskih troškova (voda, električna energija, odvoz otpada) na aerodromu i ulaganje u dugotrajnu imovinu.

Sukladno strukturi prihoda i rashoda, dobit nakon oporezivanja iznosi 181,82 Eura. Detaljnija struktura svih ostalih rashoda i prihoda prikazana su u financijskom planu u prilogu.

REALIZACIJA FINANCIJSKOG PLANA 2025. GODINE

O P I S	Plan 2025	Izvršenje 2025.
I POSLOVNI PRIHODI	52.500	52.217
1.1.Sufinanciranje KZŽ i Grada Zaboka za rashode tekućeg poslovanja i održavanje USS	40.000	40.000
1.2.Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	7.400	7.150
1.3.Prihodi od najma-korištenje aerodroma	5.000	5.059
1.4.Ostali prihodi	100	8
II FINANCIJSKI PRIHODI	0	0
III UKUPNI PRIHODI	52.500	52.217
IV. POSLOVNI RASHODI	52.500	51.892
1.1 MATERIJALNI TROŠKOVI	43.500	43.217
1.2.TROŠKOVI OSOBLJA	0	0
1.3. AMORTIZACIJA	7.400	7.150
1.3. OSTALI TROŠKOVI	1.600	1.615
V FINANCIJSKI RASHODI	0	1
VI UKUPNI RASHODI:	52.500	51.892
V DOBIT POSLOVNE GODINE		182

Broj letova u 2025.g. odnosno letjelica na aerodromu Gubaševo iznosio je 573.

U 2025 .godini aerodrom je bio otvoren 206 dana .

5. REALIZACIJA PROGRAMA AKTIVNOSTI

Godišnji plan letačkih aktivnosti odnosi se na ona događanja gdje društvo Krapinsko-zagorski Aerodrom sudjeluje kao potpora na način da omogući pristup svojoj infrastrukturi, a klubovi dostavljaju svoje godišnje planove za događanja kako bi se uvrstilo u kalendar događanja Turističke zajednice KZŽ.

TROŠKOVI/I IZVOR FINANCIRANJA	Razvoj aerodroma Sufinanciranje od strane Krapinsko-zagorske županije i Grada Zaboka
OTVORENOST AERODROMA ZA OBAVLJANJE REDOVNE DJELATNOSTI	
OPERATOR AERODROMA	KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODOM

	Mjesto za slijetanje zrakoplova u svrhu promocije zrakoplovne djelatnosti i mjesta dolaska posjetitelja da saznaju nešto više o zrakoplovstvu i Zagorju.
AKTIVNOSTI	Dolazak pilota i letjelica iz Hrvatske i van nje. Mjesto gdje mogu sletjeti pravne i fizičke osobe, upoznati kontinentalnu Hrvatsku i obaviti poslovne sastanke . Letovi balonima na vrući zrak, škola jedriličarstva, paraglajdinga i letenje ultra lakim zrakoplovima.
OČEKIVANI REZULTATI	Odabir aerodroma kao mjesta za siguran dolazak u Hrvatsku radi odmora ili poslovnih sastanaka. Pružanje mogućnosti razvitka generalne avijacije. Uključivanje mladih da upoznaju mogućnosti zrakoplovstva preko tehničke kulture i promocija aerodroma kao mjesto druženja. Mjesto za druženje svih generacija.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva i turista sa novim vidom promocije Zagorja iz zraka
TERMINSKI PLAN	ožujak - studeni
IZVORI FINANCIRANJA	Krapinsko-zagorski Aerodrom

JEDRILIČARSKE AKTIVNOST

ORGANIZATOR Potpora	Zagorski aeroklub Zabok Sportska zajednica KZŽ, Zajednica tehničke kulture KZŽ i Krapinsko-zagorski Aerodrom
CILJ	Zagorski aeroklub Zabok u 2025. godini sufinanciran je od strane Krapinsko zagorske županije kroz program Zajednice tehničke kulture KZŽ i Sportske zajednice KZŽ temeljem navedenog provodio je program pod nazivom : Međugeneracijsko povezivanje umirovljenika i unuka (djeca i mladi) te osoba s posebnim potrebama kroz dnevne jedriličarske letačke aktivnosti na aerodromu Rudolfa Perešina. Nastavak je to prema prethodnom provedenom projektu u partnerstvu HVIDR-e KZŽ sličnog sadržaja. Ciljana skupina ovoga projekta je u podizanju kvalitete življenja umirovljenika (MU KZŽ) , djece (DND Krapinske Toplice), mladih te ranjivih skupina, osoba s posebnim potrebama i invaliditetom svih dobnih skupina, hrvatskih dragovoljaca i branitelja (HVIDR-a Zabok) te pojedinih članova HVIDR-e KZŽ sa njihovim članovima obitelji.
	Provođenje jedriličarske zrakoplovne aktivnosti s hrvatskim braniteljima i suradnja određenih zdravstvenih ustanova pokazalo se

AKTIVNOSTI	kao dobar primjer prakse sa svrhom i ciljem smanjenja broja smrtnosti hrvatskih branitelja. Zajednički rad na edukativnoj prevenciji i suradnja s Zagorskim aeroklubom direktno iz pilotske kabine i letom u jedrilici iznad Zagorja bi je pun pogodak da se braniteljima, umirovljenicima i unucima otkloni strah od visina te da nebo ne pozna dobne granice.
OČEKIVANI REZULTATI	Uključivanje mladih u ovaj vid sporta preko tehničke kulture i promocija aerodroma kao mjesto druženje i savladati strah od visina. Mjesto za druženje svih generacija.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva i turista sa novim vidom promocije Zagorja iz zraka
TERMINSKI PLAN	2-4 kvartal
IZVORI FINANCIRANJA	Sportska zajednica KZA i Zagorski Aeroklub Zabok

BALONI NA VRUĆI ZRAK	
ORGANIZATOR Potpora	Balon klub Zagreb i Balon klub Zagorje Krapinsko-zagorski Aerodrom
CILJ	Reprezentativna promocija regionalne i nacionalne turističke ponude. Promocija Županije i grada Zaboka kao destinacije kontinentalnog turizma, mjesto druženja i okupljanja za druge sportske aktivnosti kao destinacije kontinentalnog turizma.
AKTIVNOSTI	Tokom godine baloni na vrući zrak mogu se vidjeti na aerodromu. Ova aktivnost obuhvaća kontinuiranu promociju razvijanja balonaštva odnosno prezentaciju letova jedinog takvog u Hrvatskoj kojim se postiže prepoznatljivost Zagorja logom balona „Bajke na dlanu“ koji promovira Zagorje i u svijetu. Snimanje reklama ili dokumentaraca stranih novinara o Zagorju koji onda putem društvenih mreža ili tv serija promoviraju Županiju kao turističku destinaciju.
OČEKIVANI REZULTATI	Povezati aerodrom sa drugim događanjima i nametnuti ga kao mjesto za održavanje aktivnosti, edukacije, organizacije različitih seminara i dokumentaraca.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva za boravkom na aerodromu, sve veća posjećenost posjetitelja i izvan Županije
TERMINSKI PLAN	3- 4 kvartal
IZVORI FINANCIRANJA	Balon klub Zagreb i Balon klub Zagorje

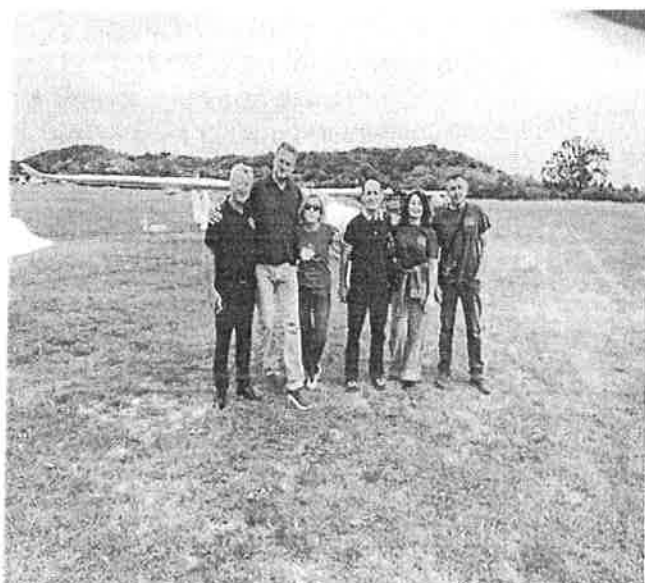
NATJECANJE HRTOVA

ORGANIZATOR Potpora	Klub hrtova Hrvatske Krapinsko-zagorski Aerodrom
CILJ	Promocija aerodroma kao mjesto druženja i okupljanja za druge sportske aktivnosti kao destinacije kontinentalnog turizma.
AKTIVNOSTI	Vježbanje i priprema za natjecanja kinološkog sporta lova na umjetni mamac (lure coursing). Ugodan prostor i dovoljno velika površina na aerodromu zadovoljava vlasnike hrtova kako bi nesmetano mogli trenirati. Vlasnici pasa koji nam dolaze su u pravilu iz Hrvatske, Slovenije, Austrije .
OČEKIVANI REZULTATI	Povezati aerodrom sa drugim događanjima i nametnutu ga kao mjesto za održavanje aktivnosti i edukacije, organizacije različitih seminara, suradnje sa uzgajivačima i veterinarskom strukom te organizira međunarodne manifestacije kinološkog sporta - lova na umjetni mamac (lure coursing).
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva za boravkom na aerodromu, sve veća posjećenost posjetitelja i izvan Županije
TEMATSKI PLAN	2 kvartal
IZVORI FINANACIRANJA	Klub hrtova Hrvatske

SUSRETI ZA RUDIJA

ORGANIZATOR Potpora	Krapinsko-zagorski Aerodrom
CILJ	Glavni cilj manifestacije "Susreti za Rudija" je očuvanje sjećanja na Rudolfa Perešina, legendarnog pilota Hrvatskog ratnog zrakoplovstva i heroja Domovinskog rata, te promicanje zrakoplovstva i domoljubnih
AKTIVNOSTI	Nebo iznad Krapinsko-zagorske županije u sklopu manifestacije Susreti za Rudija prošarao čitav niz letjelica, među kojima su neke već tradicionalno sletjele na aerodrom u Gubaševu. Među pilotima bili i pukovnici Danijel Borović te Ivica Ivandić.

OČEKIVANI REZULTATI	Povećanje interesa mladih za poziv vojnog i civilnog pilota te zrakoplovne tehničke struke kroz izravan kontakt s letjelicama i pilotima.
POKAZATELJI	Zainteresiranost lokalnog stanovništva za boravkom na aerodromu, sve veća posjećenost posjetitelja i izvan Županije
TEMATSKI PLAN	2 kvartal
IZVORI FINANACIRANJA	Klub hrtova Hrvatske



Od ostalih aktivnosti na aerodromu :

- Snimanje emisije „ŽIVOT NA VAGI“
- Održano je Županijsko natjecanje u oranju
- Hrvatski crveni križ – ispred Krapinsko zagorskog Aerodroma na natjecanju iz prve pomoći sudjelovali su članovi Zagorskog aeroklub Zabok sa svojom jedrilicom

6. ZAKLJUČAK

Društvo je u 2025.godini ispunilo temeljnu zadaću , a to je pružanje usluge uporabe aerodroma kao mjesto za ljubitelje zrakoplovstva i razvijanja sportske djelatnosti. Krapinsko-zagorski Aerodrom svoju zrakoplovnu djelatnost razvija s ciljem obogaćivanja cjelokupnih sadržaja Krapinsko-zagorske županije, svojim doprinosom i otvorenosti proširuje ponudu, a ista se dijeli na zrakoplovnu i sportsko – turističku djelatnost, te služi kao potpora svim zrakoplovnim organizacijama kojima ustupa svoju infrastrukturu na raspolaganje i samim time doprinosi razvoju turizma i proširivanju ponude za promidžbu županije kao poželjne destinacije za odmor.

DIREKTORICA
 mr. Sandra Mičin
 KRAPINSKO-ZAGORSKI
 AERODROM D.O.O.
 Kurjovačka 6, ZABOK

Broj: 20-1/2026
Zabok, 22. travnja 2026.

Na temelju članaka 442. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24) članka 30. st. 4 Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23) i točke X. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 02. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026.g. donijela je

ODLUKU

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Krapinsko-zagorskog Aerodroma d.o.o. za športsko-turističku djelatnost za 2025. godinu.

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

dr.sc. Valentina Đurek

Đurek
KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost

ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska

IBAN: HR4223400091100210430; MB: 01470876; OIB: 74828960258

TELEFON: 049/223-533; GSM: 091/523-4488

www.zagorje-aerodrom.hr

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0,00	0,00
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		778.940,48	773.660,60
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		34.615,27	30.873,07
1. Izdaci za razvoj	004		0,00	0,00
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0,00	0,00
3. Goodwill	006		0,00	0,00
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0,00	0,00
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0,00	0,00
6. Ostala nematerijalna imovina	009		34.615,27	30.873,07
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		744.325,21	742.787,53
1. Zemljište	011		451.517,05	451.517,05
2. Građevinski objekti	012		29.661,35	27.020,51
3. Postrojenja i oprema	013		1.363,68	1.586,84
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		0,00	0,00
5. Biološka imovina	015		0,00	0,00
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0,00	0,00
7. Materijalna imovina u pripremi	017		261.783,13	262.663,13
8. Ostala materijalna imovina	018		0,00	0,00
9. Ulaganje u nekretnine	019		0,00	0,00
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0,00	0,00
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0,00	0,00
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	034		0,00	0,00
4. Ostala potraživanja	035		0,00	0,00
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0,00	0,00
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		10.388,80	13.774,21
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039		0,00	0,00
2. Proizvodnja u tijeku	040		0,00	0,00
3. Gotovi proizvodi	041		0,00	0,00
4. Trgovačka roba	042		0,00	0,00
5. Predujmovi za zalihe	043		0,00	0,00
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0,00	0,00
7. Biološka imovina	045		0,00	0,00

BILANCA

stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilježnice	Prethodna godina (tisući)	Tekuća godina (tisući)
	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		980,11	2.632,06
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	049		482,00	942,25
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0,00	0,00
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		484,10	1.689,81
6. Ostala potraživanja	052		14,01	0,00
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0,00	0,00
9. Ostala financijska imovina	062		0,00	0,00
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		9.408,69	11.142,15
D) PLAĆENI TRŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		0,00	0,00
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		789.329,28	787.434,81
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0,00	0,00
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		337.661,84	337.843,65
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		296.370,03	296.370,03
II. KAPITALNE REZERVE	069		0,00	0,00
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071		0,00	0,00
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0,00	0,00
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0,00	0,00
4. Statutarne rezerve	074		0,00	0,00
5. Ostale rezerve	075		0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0,00	0,00
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0,00	0,00
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0,00	0,00
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0,00	0,00
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0,00	0,00
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0,00	0,00
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		41.081,70	41.291,81
1. Zadržana dobit	085		41.081,70	41.291,81
2. Preneseni gubitak	086		0,00	0,00
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		210,11	181,81
1. Dobit poslovne godine	088		210,11	181,81

BILANCA

stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	Kod oznaka	Kod bilanca	Prilagodna vrijednost (neto)	Iznos u eurima (1000)
	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089		0,00	0,00
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		0,00	0,00
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		0,00	0,00
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		0,00	0,00
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		0,00	0,00
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		0,00	0,00
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		0,00	0,00
6. Druga rezerviranja	097		0,00	0,00
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		0,00	0,00
7. Obveze za predujmove	105		0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	106		0,00	0,00
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		0,00	0,00
10. Ostale dugoročne obveze	108		0,00	0,00
11. Odgođena porezna obveza	109		0,00	0,00
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		79,90	5.153,74
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		0,00	0,00
7. Obveze za predujmove	117		0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	118		79,90	153,74
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		0,00	0,00
10. Obveze prema zaposlenicima	120		0,00	0,00
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		0,00	0,00
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		0,00	0,00
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		0,00	0,00
14. Ostale kratkoročne obveze	124		0,00	5.000,00
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		451.587,54	444.437,42
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		789.329,28	787.434,81
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP	Rbr.	Prilagodna grupa	Tekuće godine
	oznaka	brojka		
	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		46.340,92	52.209,36
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0,00	0,00
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		5.274,20	5.059,20
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0,00	0,00
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		0,00	0,00
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		41.066,72	47.150,16
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		45.954,20	51.891,73
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		0,00	0,00
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		35.979,81	43.070,85
a) Troškovi sirovina i materijala	137		2.863,74	2.722,50
b) Troškovi prodane robe	138		0,00	0,00
c) Ostali vanjski troškovi	139		33.116,07	40.348,35
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		0,00	0,00
a) Neto plaće i nadnice	141		0,00	0,00
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		0,00	0,00
c) Doprinosi na plaće	143		0,00	0,00
4. Amortizacija	144		7.883,92	7.150,12
5. Ostali troškovi	145		1.667,99	1.605,03
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0,00	0,00
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0,00	0,00
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0,00	0,00
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0,00	0,00
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0,00	0,00
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0,00	0,00
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0,00	0,00
f) Druga rezerviranja	155		0,00	0,00
8. Ostali poslovni rashodi	156		422,48	65,73
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		4,61	7,77
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0,00	0,00
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0,00	0,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		0,00	0,00
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0,00	0,00
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0,00	0,00
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0,00	0,00
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		4,61	7,77
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,00	0,00
9. Nerealizirani dobitci (prihodi) od financijske imovine	166		0,00	0,00
10. Ostali financijski prihodi	167		0,00	0,00
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		0,50	0,22
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0,00	0,00
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0,00	0,00
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		0,50	0,22
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		0,00	0,00
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0,00	0,00
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0,00	0,00
7. Ostali financijski rashodi	175		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP razdoblje	AOP priješka	Pratna godina	Tekuća godina
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0,00	0,00
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0,00	0,00
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0,00	0,00
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0,00	0,00
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		46.345,53	52.217,13
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		45.954,70	51.891,95
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		390,83	325,18
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		390,83	325,18
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185		180,72	143,37
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		210,11	181,81
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		210,11	181,81
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191		0,00	0,00
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204		0,00	0,00
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205		0,00	0,00
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208		0,00	0,00
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209		0,00	0,00
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210		0,00	0,00
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211		0,00	0,00
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212		0,00	0,00
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213		0,00	0,00
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215		0,00	0,00
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216		0,00	0,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 74828960258; KRAPINSKO-ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rn. biljaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217		0,00	0,00
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218		0,00	0,00
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219		0,00	0,00
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220		0,00	0,00
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221		0,00	0,00
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222		0,00	0,00
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223		0,00	0,00
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224		0,00	0,00
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228		0,00	0,00
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229		0,00	0,00

KRAPINSKO ZAGORSKI AERODROM d.o.o.

Kumrovečka 6, 49210 Zabok, OIB 74828960258

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

1. Naziv, adresa, pravni oblik, država osnivanja

Društvo Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. Zabok osnovano je 1999. godine prema propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću. Sjedište društva nalazi se u Zaboku, Kumrovečka 6.

Klasifikacija prema Zakonu o računovodstvu: micro poduzetnik

Društvo zastupa direktorica Mr. Sandra Mičin, OIB 97900475043.

2. Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti

Osnovna djelatnost društva je zračni prijevoz i djelatnosti u zračnim lukama.

Društvo je u 2025. godini u skladu s godišnjim planom i programom vršilo održavanje popratne infrastrukture na aerodromu, te su provedene letačke aktivnosti na aerodromu.

3. Osnova sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za 2025. godinu sastavljeni su skladno HSFI (Nar. nov. 86/15.-84/24.) i odredbama Zakona o računovodstvu (Nar. nov. 84/24. - 151/25.), a na osnovi povijesnog troška.

4. Računovodstvene politike

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja društvo koristi u obavljanju djelatnosti čiji je procijenjeni korisni vijek trajanja duži od godine dana. Ova imovina se početno iskazuje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja u skladu s HSFI-u 6.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak te imovine može pouzdano izmjeriti. Svi ostali naknadni izdaci priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe svakog pojedinog sredstva primjenom stopa propisanih odredbama Zakona o porezu na dobit čl. 12. (Nar. nov. 177/04. - 114/23.). Zemljište i druga imovina koja ima neograničeni vijek upotrebe te imovina u pripremi se ne amortizira.

Dobici i gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaje, rashodovanja i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i knjiže se kao ostali poslovni prihodi odnosno ostali poslovni rashodi u razdoblju u kojem su nastali.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati ovisno o tome koja je niža u skladu s HSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Zalihe sitnog inventara i auto-guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda vrednuju se po metodi ukupnih troškova (direktni materijal, direktni rad i sustavni raspored fiksnih i varijabilnih općih troškova proizvodnje).

Zalihe robe u maloprodaji evidentiraju se po maloprodajnim cijenama (uključen porez na dodanu vrijednost i razlika u cijeni), odnosno primjenjuje se tehnika trgovine na malo.

Potraživanja

Potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da društvo neće moći naplatiti pojedino potraživanje djelomično ili u cijelosti, provodi se ispravak vrijednosti na teret rashoda razdoblja.

Obveze

Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Prihodi

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI-u 15. kada je izvjesno da će društvo imati ekonomske koristi i kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti.

Potpore, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se u razdoblju u kojem društvo udovoljava danim uvjetima i ako je vjerojatno da će se potpore primiti. Državne potpore se priznaju u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Potpore koje se daju za već nastale troškove (gubitke) ili u svrhu pružanja izravne financijske pomoći bez daljih povezanih troškova priznaju se u prihode kada je potpora primljena.

Potpore povezane sa sredstvima, uključujući i nenovčane potpore, priznaju se kao odgođeni prihod u bilanci, te će se priznati kao prihod u razdobljima i omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava.

Potpore primljene za kupnju zemljišta, priznat će se kao prihodi prema vijeku uporabe objekata koje će biti izgrađeni na pojedinom zemljištu.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza, a iskazuju se sukladno HSFI-u 16. Sučeljavaju se s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Materijalni troškovi koji se odnose na zalihe priznaju se i mjere u skladu s odredbama HSFI-a 10 Zalihe.

Troškovi usluga, troškovi osoblja i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe priznaju se u razdoblju u kojem su nastali, osim ako se mogu pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine.

Strana valuta i tečaj

Potraživanja i obveze koje su iskazane u stranoj valuti iskazuju se u bilanci primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilanciranja.

5. Bilješke uz bilancu

DUGOTRAJNA IMOVINA

Red. broj	Opis	Vrijednost na dan 31.12.2025.			Izvršeno ulaganje u 2025. godini
		bruto	ispravak	neto	
1.	Nematerijalna imovina	74.844	53.970	20.874	-
2.	Zemljište	451.517	-	451.517	-
3.	Građevinski objekti	52.817	25.797	27.020	-
3.	Oprema	20.665	19.079	1.586	990
4.	Materijalna imovina u pripremi	262.663	-	262.663	880
	UKUPNO	862.506	98.846	763.660	1.870

Obračun amortizacije dugotrajne imovine provodi se linearnom metodom po važećim godišnjim amortizacijskim stopama, sukladno članku 12. Zakona o porezu na dobit. Ulaganje u dugotrajnu imovinu u 2025. godini financirano je prihodima od najma aerodroma iz prethodnih godina.

NOVAC

Opis	31.12.2024.		31.12.2025.	
	Iznos	%	Iznos	%
Novac u banci	9.409	95%	11.142	100%
Novac u blagajni	0	5%	0	0%
UKUPNO	9.409	100%	11.142	100%

KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Opis	31.12.2024.		31.12.2025.	
	Iznos	%	Iznos	%
Potraživanja od kupaca	482	49%	942	36%
Potraživanja od države	484	49%	1.690	64%
Ostala potraživanja	14	1%	-	0%
UKUPNO	980	100%	2.632	100%

Evidentirano potraživanje od države odnosi se na potraživanje za povrat poreza na dodanu vrijednost za zadnji kvartal 2025 godine u iznosu od 1.641 € i uplaćeni predujam poreza na dobitak u iznosu 49 €.

KRATKOROČNE OBVEZE

Opis	31.12.2024.		31.12.2025.	
	Iznos	%	Iznos	%
Obveze prema dobavljačima	80	100%	154	3%
Obveze prema zaposlenima	-	0%	-	0%
Obveze za poreze i doprinose	-	0%	-	0%
Ostale kratkoročne obveze	-	0%	5.000	97%
UKUPNO	80	100%	5.154	100%

Iskazane ostale obveze u iznosu od 5.000 € odnose se na obvezu za povrat neiskorištenog iznosa subvencije za tekuće poslovanje u 2025. godini. Povrat je izvršen u 03. mjesecu 2026. godine.

Poduzeće na dan 31.12.2024. godine nije imalo dugoročnih obveza.

ODGOĐENI PRIHODI

Odgođeni prihodi u iznosu od 444.437 € odnose se na primljene potpore za kupnju i izgradnju dugotrajne imovine, te će se priznati kao prihod u razdobljima i u omjerima u kojima se tereti amortizacija tih sredstava. Temeljem navedenog u 2024. godini izvršeno je priznavanje prihoda u iznosu od 7.150 €.

Potpore primljene za kupnju zemljišta priznati će se kao prihod kroz vijek upotrebe objekata koji će se izgraditi na pojedinom zemljištu.

KAPITAL

Upisani temeljni kapital društva na dan 31.12.2025. godine iznosi 296.370,00 €, odnosno udio Krapinsko-zagorske županije iznosi 285.354 €, a udio Grada Zabok 11.016 €.

6. Bilješke uz račun dobiti i gubitka**RAČUN DOBITI I GUBITKA od 01.01.2025. do 31.12.2025.**

R. b.	OPIS	2024. GODINA	2025. GODINA	INDEKS
I	POSLOVNI PRIHODI	46.346	52.217	113
	Prihodi od subvencija Krapinsko-zagorske županije	22.800	30.000	132
	Prihodi od subvencija Grada Zaboka	10.000	10.000	100
	Prihodi od priznavanja odgođenih prihoda	8.267	7.150	86
	Prihodi od usluga - korištenje aerodroma	5.274	5.059	96
	Ostali prihodi	5	8	160
II	FINANCIJSKI PRIHODI	0	0	
	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	0	0	
	UKUPNI PRIHODI	46.346	52.217	113
III	POSLOVNI RASHODI	45.954	51.892	113
	1. MATERIJALNI TROŠKOVI	35.979	43.071	120
	2. TROŠKOVI OSOBLJA	0	0	
	3. AMORTIZACIJA	7.884	7.150	91
	4. OSTALI TROŠKOVI	1.708	1.671	98
	5. NEAMORIZIRANA VRIJEDNOST RASHODOVANE DUGOTRAJNE IMOVINE	383	0	0
IV	FINANCIJSKI RASHODI	1	0	
V	UKUPNI RASHODI	45.955	51.892	113
	GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	0	0	
	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	391	325	83
	POREZ NA DOBIT	181	143	79
	GUBITAK POSLOVNE GODINE	0	0	
	DOBIT POSLOVNE GODINE	210	182	

U 2025. godini poslovanje društva je financirano subvencijama od strane osnivača Krapinsko-zagorske županije u iznosu od 30.000 € i Grada Zaboka u iznosu od 10.000 €, te prihodima od usluga korištenja aerodroma.

U promatranom razdoblju izvršeno je priznavanje odgođenih prihoda u ukupnom iznosu od 7.150 € temeljem obračunate amortizacije imovine, nabava koje je financirana iz sredstava subvencija koja su iskazana kao odgođeni prihod u godini nabave predmetne dugotrajne imovine.

KRAPINSKO-ZAGORSKI
 Društvo za razvoj
 i promicanje turizma
 d.o.o.
 Kraljevača G, ZABOK
 Direktorica
 mr. Sandra Micin

Broj: 20-2/2026
Zabok, 22. travnja 2026.

Na temelju članka 442. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00, 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24) članka 30. st. 4 Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22,82/23) i točke X. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 02. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026.g. donijela je

O D L U K U

o utvrđivanju Godišnjeg financijskog izvještaja za 2025. godinu

I.

Uprava društva dostavila je Skupštini na razmatranje slijedeće temeljene financijske izvještaje za 2025. godinu :

1. Bilanca
2. Račun dobiti i gubitka
3. Bilješke uz financijske izvještaje
4. Obrazac GFI-POD za potrebe javne objave

II.

Utvrđuje se da Bilanca na dan 31.12.2025. godine iskazuje zbroj aktive odnosno pasive u svoti od 787.434,81€.

Utvrđuje se račun dobiti i gubitka za 2025. godinu u kojem je iskazana svota dobiti poslije oporezivanja u svoti od 181,81 €.

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE

dr.sc. Valentina Đurek

KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK

Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost

ADRESA: Kumrovečka 6, 49210 Zabok, Hrvatska

IBAN: HR4223400091100210430; MB: 01470876; OIB: 74828960258

TELEFON: 049/223-533; GSM: 091/523-4488

www.zagorje-aerodrom.hr

Broj: 20-03/2026
Zabok, 22. travnja 2026.

Na temelju članaka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24), članka 30. st. 4 Zakona o računovodstvu („Narodne novine“ broj 8/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23) i točke X. Društvenog ugovora trgovačkog društva Krapinsko-zagorski Aerodrom d.o.o. za športsko turističku djelatnost, Skupština Društva na 02. sjednici održanoj dana 22. travnja 2026.g. donijela je

O D L U K U

raspodjeli i uporabi dobiti za 2025. godinu

1. Prema usvojenim financijskim izvještajima za 2025.g. dobiti poslovne godine nakon oporezivanja iznosi 181,81 €.
2. Ukupna dobit raspoređuje se u zadržanu dobit

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
dr.sc. Valentina Đurek

Đurek
KRAPINSKO-ZAGORSKI
AERODROM d.o.o.
Kumrovečka 6, ZABOK