



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ZABOK

Upravni odjel za financije, proračun
i javnu nabavu

KLASA: 406-03/26-01/001
URBROJ: 2140-6-4/8-26-3
U Zaboku, 7. srpnja 2026.

OBRAZAC	
izvješća o provedenom savjetovanju s javnošću	
Naziv nacrta odluke ili drugog općeg akta kojem je sudjelovanje provedeno	Nacrt Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave
Nositelj izrade akta	Grad Zabok, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Vrijeme trajanja savjetovanja	od 3. lipnja 2026. do 3. srpnja 2026.

Red. br.	Podnositelj prijedloga i mišljenja	Članak na koji se odnosi primjedba / prijedlog / mišljenje	Tekst primjedbe / prijedloga / mišljenja	Prihvatanje / neprihvatanje primjedbe / prijedloga s obrazloženjem
1.	Petar Vrančić	Načelni prijedlozi i mišljenje na nacrt Pravilnika	Pozdravljam donošenje novog Pravilnika i usklađivanje s važećim Zakonom o javnoj nabavi. Posebno smatram dobrim što se uvodi elektronička komunikacija putem EOJN RH te pravo ponuditelja na prigovor Također, smatram da se predloženi tekst može dodatno poboljšati, prije svega u dijelu koji se odnosi na transparentnost, tržišno natjecanje i kontrolu trošenja javnog novca. Jednostavna nabava odnosi se na iznose koji pojedinačno možda nisu veliki kao kod javne nabave, ali u ukupnom iznosu mogu značajno utjecati na gradski proračun i na percepciju građana u njegovo trošenje. Iznimno je važno da pravila budu jasna, pravedna i	Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik) propisuju se pravila, uvjeti i postupci pripreme, provedbe i ugovaranja nabave radova, robe i usluga te provedbe projektnih natječaja sukladno odredbama koje propisuje Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26). Člankom 3. Pravilnika određeno je da se prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave, u odnosu na sve gospodarske subjekte, mora poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz

			otvorena prema svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.	toga proizlaze kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti. Odredbe Pravilnika dužne su se primjenjivati na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava. Prilikom određivanja predmeta nabave Naručitelj je dužan postupati pažnjom dobrog gospodarstvenika. Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili Pravilnika.
2.	Petar Vrančić	Članak 8.	Postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje ili jednake od 15.000,00 eura Predlažem da se kod nabava iznad 5.000.00 eura propiše obveza prikupljanja najmanje tri ponude, osim kada to zbog prirode predmeta nabave ili stanja na tržištu nije moguće. Obrazloženje: Smatram da je za nabave do 15.000.00 eura preširoko ostavljena mogućnost prikupljanja samo jedne ponude. Prikupljanjem više ponuda ne bi trebalo biti administrativno opterećenje, nego način da Grad dobije realniju tržišnu cijenu i da se smanji mogućnost odabira uvijek istih dobavljača.	Ne prihvaća se. Pravilnikom nije propisano da se nabave procijenjene vrijednosti manje ili jednake od 15.000,00 eura provode prikupljanjem samo jedne ponude već je propisano da se iste provode prikupljanjem <u>jedne ili više ponuda</u> . Člankom 3. stavkom 3. Pravilnika propisano je obveza primjeni odredbi pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.
3.	Petar Vrančić	Članak 9. stavak 4.	Iznimke od javne nabave Predlažem da se kod svake primjene iznimke od javne objave jasno i javno obrazloži zašto se postupak nije proveo putem javne objave. Obrazloženje: Iznimke su ponekad opravdane, ali upravo zato trebaju biti jasno	Ne prihvaća se. Razlozi za iznimke, kada Naručitelj nije obavezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, decidirano su propisani samim Zakonom o javnoj nabavi, te ih je Naručitelj

			obrazložene. Ako postoji tehnički, razlog, žurnost ili samo jedan mogući izvođač, javnost treba moći vidjeti zašto je takav postupak odabran. Time se štiti i Grad i odgovorne osobe koje provode nabavu.	kao takve ugradio i u odredbe Pravilnika. Nadalje, Zakon propisuje da se razlozi za primjenu iznimke navode i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH, te je navedeno propisano i člankom 9. stavkom 5. Pravilnika.
4.	Petar Vrančić	Članci 16. do 18.	Pravo na prigovor Predlažem da o prigovorima ne odlučuje gradonačelnik samostalno, nego posebno povjerenstvo od najmanje tri člana (jedan iz redova oporbe). Obrazloženje: Smatram da bi odlučivanje putem povjerenstva bilo kvalitetnije i objektivnije. Budući da gradonačelnik donosi odluku o odabiru, nije najbolje rješenje da ista razina odlučivanja odlučuje i o prigovoru na tu odluku. Povjerenstvo bi povećalo povjerenje ponuditelja u postupak.	Ne prihvaća se. Zakon u članku 15. stavku 3. točki b) određuje da se pravna zaštita gospodarskim subjektima osigurava putem prigovora čelniku tijela odnosno odgovornoj osobi naručitelja te je Pravilnikom, u skladu s navedenom odredbom Zakona, određeno da se prigovor izjavljuje gradonačelniku Grada Zaboka. Postupak javne i/ili jednostavne nabave strogo je formalan postupak koji se provodi sukladno unaprijed propisanim pravilima i kriterijima temeljenim na zakonskim i podzakonskim propisima. U takvom postupku nema mjesta subjektivnom odlučivanju, već se odluke donose na temelju utvrđenih činjenica, dokumentacije i važećih propisa.
5.	Petar Vrančić	Članak 16. stavak 2.	Rok za podnošenje prigovora Predlažem da se rok za podnošenje produlji s 3 na 5 dana. Obrazloženje: Rok od tri dana vrlo je kratak, posebno ako se radi o složenoj dokumentaciji ili ako ponuditelj treba provjeriti više elemenata odluke. Rok od pet dana je razuman i ne bi usporio postupak, a ponuditeljima bi	Ne prihvaća se. Cilj jednostavne nabave jest omogućiti brže i administrativno manje zahtjevno sklapanje ugovora za nabave ispod zakonskih pragova. Ističe se da se prigovor podnosi putem modula jednostavne nabave EOJN RH stoga ga podnositelj ne mora fizički dostaviti naručitelju osobno ili putem pošte. Člankom

			dao realniju mogućnost zaštite svojih prava.	11. stavkom 1. Pravilnika propisano je da rok za dostavu ponuda iznosi u pravilu najmanje 5 dana stoga bi se propisivanjem roka od 5 dana za ulaganje prigovora udvostručilo vrijeme za postupanje u jednostavnoj nabavi. Predlagatelj smatra kako su tri dana u postupcima jednostavne nabave dovoljna za izjavljivanje prigovora i zaštitu pravnih interesa gospodarskih subjekata.
6.	Petar Vrančić	Članak 20.	Praćenje izvršenja i izvještavanje Predlažem da Grad jednom godišnje javno objavi kratko zbirno izvješće o provedenim postupcima jednostavne nabave. Izvješće bi moglo sadržavati broj provedenih postupaka, ukupnu vrijednost nabava, broj postupaka s jednom pristiglom ponudom, broj poništenih postupaka i broj postupaka provedenih primjenom iznimki. Obrazloženje: Takvo izvješće ne bi trebalo biti opterećenje za Grad, a građanima i Gradskom vijeću dalo bi jasniji uvid u to kako se troši javni novac te bi se povećalo povjerenje u rad gradske uprave.	Ne prihvaća se. Zakonom je propisana obveza vođenja registra ugovora u EOJN RH za sve predmete nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura. Navedeni registar javno je dostupan, a omogućuje filtriranje i izvoz podataka po raznim kriterijima. Slijedom navedenog, smatramo kako je osigurana visoka razina transparentnosti postupaka kako javne tako i jednostavne nabave.

PROČELNIK
Kruno Čačko

Naziv potpisnika dokumenta:
KRUNO ČAČKO

Izdavač certifikata:
Fina RDC 2020, Financijska agencija, HR

Serijski broj certifikata:
67FE56937CA90230000000005FC857EC

Vrijeme potpisivanja dokumenta:
07.07.2026 8:36

Kontrolni broj:
5dPpLXMAclJ

Napomena:
Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka.